

2020 信息资源管理题库总结

名词解释:

1. 信息:

- ①信息论申农: 信息是用来消除不确定性的东西。
- ②控制论维纳: 信息是人类与外界相互作用的过程中互相交换的内容的名称。
- ③经济管理学家: 信息是经过加工后对决策有用的数据。
- ④司有和: 信息是按一定方式排列起来的信号序列所揭示的内容。
- ⑤钟义信: 没有任何约束条件的本体论层次: 信息是事物运动的状态以及它的状态改变的方式, 它是事物的一种普遍属性。受主体约束的认识论层次: 信息是主体所感知或表述的事物的存在的方式与运动状态。

2. 信息资源管理:

信息资源管理是指人类社会信息活动及其所涉及到的各种相关因素（主要指人、信息、技术等）进行科学的计划、组织、控制和协调, 以实现信息资源的充分开发, 合理配置与有效利用的过程。

3. 信息采集:

信息采集是根据特定的需求和目的, 按照一定的原则和方法, 有计划的收集和存储相关信息的过程。

4. 信息检索:

将信息按一定的方式组织和存储起来, 并根据信息用户的需求查找有关信息的过程。

4. 信息组织:

即信息的整序和加工, 利用一定的科学规律和方法, 通过对信息外在特征和内容特征的序化和综合, 实现无序信息流向有序信息流的转换。

5. 全信息:

全信息是语法信息、语义信息、语用信息的三位一体。

语法信息: 语法规则和描述信息载体的行为规则, 属主体感知事物的运动状态及其变化的外在形式。

语义信息: 由于主体具有理解力, 通过“上下文”能够领悟事物运动状态及其变化方式的内在含义。

语用信息: 由于主体具有明确的目的性, 能够判断事物运动状态及其变化方式, 获得效用价值。

6. 查全率:

查全率是指从数据库内检出的相关的信息量与总量的比率。查全率是衡量某一检索系统从文献集合中检出相关文献成功度的一项指标, 即检出的相关文献与全部相关文献的百分比。

7. 电子政务:

政府机构应用现代信息和通信技术,将管理和服务通过网络技术进行集成,在互联网上实现政府组织结构和工作流程的优化重组。

电子商务:

是以信息技术为手段,以商品交换为中心的商务活动。

8. 信息化:

信息化是指人们依靠现代电子信息技术等手段,通过提高自身开发和利用信息资源的能力,利用信息资源推动经济发展,社会进步乃至人的自身生活方式变革的过程。

9. 企业信息化

企业以企业流程(优化)重组为基础,通过对信息资源的深化开发和广泛利用,在一定深度和广度上利用计算机,通信,网络,数据库等现代信息技术,控制和集成化管理企业生产经营活动中所有信息。

10. 元数据:

主要是描述数据属性的信息,用来支持如指示存储位置、历史数据、资源查找、文件纪录等功能。

11. 数据文本挖掘:

是对数据库中的蕴涵的、未知的、非平凡的、有潜在应用价值的知识的提取。

12. 知识产权:

知识产权是公民或法人对通过自己的劳动取得的创造性智力成果和经营管理活动中积累的经验、知识而依法享有的权利,也可称为智力成果权。

13. 信息公开制度:承认公民对国家拥有的信息有公开请求权(知情权),国家对这种信息公开的请求有回答义务的制度。

信息公开:有关主体的向公众公开它掌握的相关信息义务。

信息自由:有关主体有传播与他有关的信息的权利和自由。

14. 知识图谱:知识图谱是显示知识发展进程与结构关系的一系列各种不同的图形,用可视化技术描述知识资源及其载体,挖掘、分析、构建、绘制和显示知识及它们之间的相互联系。

15. 知识地图:用于帮助人们知道在哪儿能找到知识的知识管理工具。

16. CIO:信息主管是既懂信息化策略设计,又懂信息技术的专门人员,是负责业务战略与信息战略协调的高层决策者。

CKO:知识主管是一个公司或企业内部专门负责知识管理的行政专员,是近年来

随着知识管理而在企业内部出现的一个新的高级职位。

简答题

1. 显性知识与隐性知识的差异:

- a. 显性知识: 容易用语言、文字、图片等清晰表达和展示出来的知识
 - b. 隐性知识: 难以用语言、文字清晰表达出来的认知性知识以及个人拥有的、适用于特定情境的技术性知识
- 隐性知识比显性知识更完善, 更能创造价值。

2. 信息资源管理的过程:

- ①信息采集: 根据特定的目的和要求将分散在不同时空的相关信息积聚起来。
- ②信息检索: 将信息按一定的方式组织和存储起来, 并根据信息用户的需求查找有关信息的过程。
- ③信息组织: 信息整序和加工, 利用一定的科学规律和方法, 通过对信息外在特征和内容特征的序化与综合, 实现无序信息流向有序信息流的转换。
- ④信息分析: 根据特定问题的需要, 对大量相关信息进行深层次的思维加工和分析研究, 形成有助于问题解决的新信息的信息劳动过程。

3. 简述信息管理和知识管理的主要异同点。

(1) 区别

- ①产生的背景不同。信息管理对象局限于显性知识, 忽视了信息利用或使用的过程, 对信息机理重视不足, 忽视了对用户的研究。知识管理为了克服信息管理的这些局限性而产生。
- ②内涵不同。信息管理的直接目标是对信息的处理, 知识管理的核心问题在于强调知识创新。
- ③管理手段和方式不同。知识管理深化了信息技术的要求, 面向专业化和个性化的全方位管理, 强调系统化的研究方法。

(2) 联系

- ①知识管理是在人类不断积累着处理信息问题的经验教训的基础上被提出来的。
- ②信息管理先于知识管理而存在。
- ③知识管理使信息管理的追求目标。

4. 信息资源管理的手段:

- ①技术手段: 以计算机和通信技术为基础的现代信息系统和信息网络以及与此相适应的信息加工方法。
- ②经济手段: 指运用各种经济杠杆的利益诱导作用, 促使信息资源开发利用机构从经济利益上关心自己的活动, 是一种间接组织和协调信息资源开发利用的手段。
- ③法律手段: 指用以协调信息资源开发利用活动的各种有关的法律规范的总称。

④行政手段：指凭借国家政权的权威，采取命令、指示形式来直接控制和管理信息资源及相关活动。

5. 信息政策与信息法规的区别：

①本质不同：信息政策代表政策制定者的利益和意志，不具备强制性；信息法规代表国家的利益和意志，具有强制性。信息政策可以通过特定的程序被国家相应机关制定或认可为法律。

②性质不同：信息政策作为社会信息活动的宏观性指导原则，在执行过程中允许有灵活性，并且随着信息环境的变化而不断补充、修改和完善；信息法规是在长期实践和经验累积的基础之上确立下来的比较固定的行为规范，而且其制定、修改和废除都需要经过严格复杂的法律程序，因而稳定性较强。

③功能不同：信息政策的基本功能是“导向”，即运用行政手段鼓励和支持社会的信息活动以达到信息政策目标；信息法规的基本功能是“制约”，即运用法律手段限制和约束社会的信息行为以保护信息活动的健康发展。

6. 信息采集的原则：

①主动性原则。信息有时效性，采集人员应熟悉信息资源采集渠道和途径，针对需要，积极主动地发现和获取最新信息。

②针对性原则。为了让用户更好地获取信息资源，必须有针对性的采集利用价值大的，适合主要用户群的信息。

③连续性原则。信息资源采集需要采集过去、现在的信息，还要能反映未来的趋势。同时也要在采集的过程中提出旧的老化的信息。

④经济性原则。要避免交叉重复采集、盲目采集以达到投入最少、收益最大。

科学性原则。信息资源数量多、内容分散、形式多样，需要利用信息资源分布规律，最有效地采集。

⑤可靠性原则。信息资源采集一要注意信息源的可靠性，二要保证信息本身的真实性。

⑥系统性原则。用户的需求是系统的，因此信息资源也要尽量全面、系统和比例协调。

7. 信息源与信息资源的区别：

信息源：指所有产生、持有和传递信息的人、事务和机构。

信息资源：是指人类社会信息活动中积累起来的以信息为核心的各类信息活动要素（信息技术、设备、设施、信息生产者等）的集合。

8. CKO 的素质（着重最关键的素质）：

更强调与组织有关的专业素质

①合理的知识结构 ②具有开拓创新、不断进取的理念

③综合分析问题和解决问题的能力 ④团结合作

- ⑤服务意识 ⑥丰富的工作经验

9. 信息分析:

信息分析是指以社会用户的特定需求为依托,以定性和定量研究方法为手段,通过对社会信息的收集、整理、鉴别、评价、分析、综合等系列化加工过程,形成新的、增值的信息产品,最终为不同层次的科学决策服务的一项具有科研性质的智能活动。

主要目的:将信息转化成某一特定类型的知识,为用户提供决策时所需要的东西。

10. 知识管理的作用:

- ①提高组织智商 ②提升组织记忆 ③减少重复劳动

11. 知识管理的原则:

- ①积累原则。知识积累是实施知识的管理基础。
- ②共享原则。知识共享,是指一个组织内部的信息和知识要尽可能公开,使每一个员工都能接触和使用公司的知识和信息。
- ③交流原则。知识管理的核心就是要在公司内部建立一个有利于交流的组织结构和文化气氛,使员工之间的交流毫无障碍。

12. 信息检索语言的要求:

- ①检索语言应该能够描述文献和提问的特征,即要有充分的表达能力,能全面、准确地描述任何复杂的文献信息以及提问内容。(专指性,唯一性,灵活性)
- ②检索语言应该能够联系和沟通标引与检索两方面,即要求在语言的使用上应具有相当的一致性,能保证取得共同的理解和准确无误的沟通。(易用性,严谨性)

13. 信息组织的过程:

- ①信息优化选择
信息选择的目的是从采集到的、处于无序状态的信息流中甄别出有用的信息,剔除无用的信息。
- ②信息描述与揭示
指根据信息组织和检索的需要,对信息资源的主题内容、形式特征、物质形态等进行分析、选择、记录的活动。
著录,主要描述文献信息的形式特征。
标引,主要揭示文献信息的内容特征。
- ③信息存储(信息排序)
经过加工整理序化后的信息按照一定的格式与顺序存储在特定的载体

13. 如何理解全信息内涵:

钟义信的全信息的定义

- ①语法信息:语法规则和描述信息载体的行为规则
- ②语义信息:由于主体具有理解力

③语用信息：由于主体具有目的性，判断事物状态及变化方式，获得价值。

14. 如何理解影响检索效果的因素：

①影响查全率的因素

从文献存储来看主要有：文献库收录文献不全；索引词汇缺乏控制和专指性；词表结构不完整；词间关系模糊或不正确；标引不详；标引前后不一致；标引人员遗漏了原文的重要概念或用词不当等。

②影响查准率的因素

影响查准率的因素主要有：索引词不能准确描述文献主题和检索要求；组配规则不严密；选词及词间关系不正确；标引过于详尽；组配错误

15. 网络信息资源采集的过程：

1>人工搜集形式 ①网络数据库 ②直接访问各种网站

2>自动化搜集方式：与人工搜集方式相比节省了大量的时间

3>半自动化搜集方式：充分利用了自动化搜集方式效率高的特点，同时也融入了人工搜集方式的智力思考。

16. 信息检索的基本程序：

①分析用户信息需求，并用确切的语句表达提问

②选择检索系统 ③确定检索途径 ④编制检索提问式

⑤实施检索 ⑥检索结果的分析

16. 网络环境下的知识产权保护：

①首先整体说明现在网络信息技术快速发展的现状，网络环境的知识产权受侵犯也越来越严重，这与我国当前知识产权的相关立法问题不完善有着紧密联系。

②然后简述网络环境下对知识产权保护存在的一些问题。如：法律体系不完整，立法滞后；网络化环境下知识产权的版权执法力度较差；群众对知识产权保护的意识不强；合理使用制度遭遇网络瓶颈

③最后发表相关建议，如：提高群众的知识产权保护意识；以现有法律制度为基础实现网络著作权的专门立法；完善网络著作权权利限制；落实网络环境下侵权赔偿及惩处；提高网络环境下的知识产权执法力度。

18. 什么是CIO？简述他在组织中的地位和作用？

CIO 就是首席信息主管就是负责一个公司信息技术和系统所有领域的高级官员。首席信息主管在组织管理中的地位和作用：

①CIO 集战术和战略管理于一身，是企业决策与信息管理层之间的纽带

②CIO 既是技术专家，也是管理专家

③CIO 既有高超的工作技巧，又具有相当的人格魅力。

19. 邻接权:

原意是与著作权相邻的权利,其确切含义应是作品传播者所享有的权利。在我国《著作权法》中邻接权包括出版者权表演者权,录制者权和广播电视组织权。

20. 从知识分类的不同说明如何进行知识的传播

21. 元数据:

主要是描述数据属性的信息,用来支持如指示存储位置、历史数据、资源查找、文件纪录等功能。

22. 自动标引:

自动标引是计算机信息管理的基础性工作,即在信息存储进计算机以前对信息的序化。

自动分类:

用计算机系统代替人工对文献等对象进行分类。一般包含自动聚类与自动归类。

23. 什么样的信息管理是有效的:

24. 列举五种高级的计算机信息检索技术:

计算机信息检索技术是用户信息需求和文献信息集合之间的匹配比较技术。
加权检索,自然语言检索,模糊检索,概念检索,相关检索

问答题:

1. 信息化社会的主要特征:

(1)信息化的"四化":

- ①智能化。知识的生产成为主要的生产形式,知识成了创造财富的主要资源。这种资源可以共享;可以倍增;可以"无限制的"创造。这一过程中,知识取代资本,人力资源比货币资本更为重要。
- ②电子化。光电和网络代替工业时代的机械化生产,人类创造财富的方式不再是工厂化的机器作业。有人称之为"柔性生产"。
- ③全球化。信息技术正在取消时间和距离的概念,信息技术及发展大大加速了全球化的进程。随着因特网的发展和全球通信卫星网的建立,国家概念将受到冲击,各网络之间可以不考虑地理上的联系而重新组合在一起。
- ④非群体化。在信息时代,信息和信息交换遍及各个地方,人们的活动更加个性化。信息交换除了社会之间、群体之间进行外,个人之间的信息交换日益增加,以至将成为主流。

(2)信息化的"四性":

- ①综合性。信息化在技术层面上指的是多种技术综合的产物。它整合了半导体技术、信息传输技术、多媒体技术、数据库技术和数据压缩技术等;在更高的层次上它是政治、经济、社会、文化等诸多领域的整合。人们普遍用 synergy(协同)

一词来表达信息时代的这种综合性。

②竞争性。信息化与工业化的进程不同的一个突出特点是,信息化是通过市场和竞争推动的。政府引导、企业投资、市场竞争是信息化发展的基本路径。

③渗透性。信息化使社会各个领域发生全面而深刻的变革,它同时深刻影响物质文明和精神文明,已成为经济发展的主要牵引力。信息化使经济和文化的相互交流与渗透日益广泛和加强。

④开放性。创新是高新技术产业的灵魂,是企业竞争取胜的法宝。参与竞争,在竞争中创新,在创新中取胜。开放不仅是指社会开放,更重要的是心灵的开放。开放是创新的心灵开放,开放是创新的源泉。

2. 信息系统的开发方法:

①生命周期法 ②原型法 ③面向对象法

有效的生命周期法:以业务流程(过程)为分析的切入点进行问题的抽象和需求的确定;以结构化方法分析和设计系统;以信息系统生命周期来组织和管理系统的开发过程。

生命周期法将开发过程划分为:

①系统规划:信息系统的起始阶段

②系统分析

③系统设计:系统建设中工作最为繁重的阶段

④系统实施

⑤系统运维

缺点:生命周期法开发周期较长,因为开发顺序是线性的,各个阶段的工作不能同时进行,前阶段所犯的错误必然带入后一阶段,而且是越是前面犯的错误对后面的工作的影响越大,更正错误所花的工作量就越大。而且,在功能经常要变化的情况下,难以适应变化要求,不支持反复开发。

3. 信息检索的基本原理:

对信息集合与需求集合的匹配与选择。

实现信息检索,主要涉及三个关键要素:信息集合、用户信息需求、匹配选择。

①信息集合:信息集合是指有关某一领域的,经采集、加工的信息集合体。

②需求集合:用户的信息需求是在社会实践活动中产生的。

③选择匹配:要在信息集合中快速获取用户所需信息,需要信息检索提供种匹配机制,能够把需求集合与信息集合依据某种相似性标准进行比较与判断,进而选择出符合用户需要的信息。

4. 请论述信息资源管理的发展阶段。

①诺兰阶段模型:初装、蔓延、控制、集成、数据管理、成熟。(信息系统学派)

②马钱德和霍顿的五阶段划分:文书管理—信息的物理控制、自动化技术管理、信息资源管理、竞争者分析与情报、战略信息管理。(信息系统学派)

③史密斯和梅德利的五阶段划分:数据处理、信息系统、管理信息系统、终端用户、信息资源管理。(信息系统学派)

④我国学者对信息资源管理发展阶段的划分：传统管理阶段、信息管理阶段、资源管理阶段、知识管理阶段。

5. 信息资源管理中信息分析方法的选择一种或两种分析其运用要点：

一般分类：定性方法、定量方法、定性与定量相结合的方法

具体方法：常用逻辑方法：对比法、类比法、分析法、推理法、综合法

专家调查法：头脑风暴法、德尔斐法等

时间序列分析法

回归分析法

计算机辅助分析法：数据挖掘

信息计量学方法

1>头脑风暴法：该方法主要由工作小组人员在正常融洽和不受任何限制的气氛中以会议形式进行讨论、座谈，打破常规，积极思考，畅所欲言，充分发表看法。

运用要点：

①禁止批评和评论，也不要自谦。对别人提出的任何想法都不能批判、不得阻拦，同时也不允许自我批判。

②目标集中，追求设想数量，越多越好。会议以谋取设想的数量为目标。

③鼓励巧妙地利用和改善他人的设想。

④与会人员一律平等，各种设想，不论大小，甚至是最荒诞的设想全部记录下来。

⑤主张独立思考，不允许私下交谈，以免干扰别人思维；

⑥提倡自由发言，畅所欲言，任意思考。

2>德尔斐法：德尔菲法，也称专家调查法，1946 年由美国兰德公司创始实行。德尔菲法是为了克服专家会议法的缺点而产生的一种专家预测方法。在预测过程中，专家彼此互不相识、互不往来，各位专家能真正充分地发表自己的预测意见。

运用要点：

①匿名性：匿名是德尔菲法的极其重要的特点，从事预测的专家彼此互不知道其他有哪些人参加预测，他们是在完全匿名的情况下交流思想的。

②反馈性：该方法需要经过 3~4 轮的信息反馈，在每次反馈中使调查组和专家组都可以进行深入研究，使得最终结果基本能够反映专家的基本想法和对信息的认识，所以结果较为客观、可信。

③统计性：最典型的小组预测结果是反映多数人的观点，少数派的观点至多概括地提及一下。这样，每种观点都包括在这样的统计中，避免了专家会议法只反映多数人观点的缺点。

6. 谈一谈你对 CIO 和 CKO 这两个职位的理解，哪一个职位更高一点呢？

答：①CIO(Chief Information Officer)首席信息官是一种新型的信息管理者。他们通过指导对信息技术的利用来支持公司的目标。他们具备技术和业务过程两方面的知识，具有多功能的概念，常常是将组织的技术调配战略与业务战略紧密结合在一起的最佳人选。

②CKO (Chief Knowledge Officer) 最主要的任务就是掌管企业内所有知识管理相关的工作, 目前企业所从事的知识管理大致包含下列三个方式: 一是发展并建立一个技术 (或是程序) 去创造、保护、及使用一些已知的知识; 二是设计并创造一个环境或活动去发现一些未知的知识; 三是将知识管理的目的及本质具体化并深植于企业日常运作中。

③CKO 的职位更高于 CIO

一次, 二次, 三次文献、

案例题:

1. 兰德公司案例分析题: (第三章第 155 张 ppt)
2. 以钟甫宁老师为例, 查找分析判断钟老师研究方向研究成果和主要贡献

备选题:

1. 请论述信息资源管理的发展阶段, 并根据自己的理解对信息资源管理的发展进行预测。

- ①诺兰阶段模型: 初装、蔓延、控制、集成、数据管理、成熟。
- ②马钱德和霍顿的五阶段划分: 文书管理—信息的物理控制、自动化技术管理、信息资源管理、竞争者分析与情报、战略信息管理。
- ③史密斯和梅德利的五阶段划分: 数据处理、信息系统、管理信息系统、终端用户、信息资源管理。
- ④我国学者对信息资源管理发展阶段的划分: 传统管理阶段、信息管理阶段、资源管理阶段、知识管理阶段。

2. 请根据课本内容和自己的理解分析网络信息采集的优点与缺点

优点:

- (1) 克服了时空的限制, 能采集到全球范围内的信息。
- (2) 网络信息采集及时高效
- (3) 能采集到纵向的信息, 能对同一个固定样本实施跟踪调查, 了解被调查者的态度的变化趋势

缺点:

- (1) 网络安全问题, 用户的信息有可能遭到黑客的恶意攻击和非法窃取
- (2) 被调查群体需要具有上网条件
- (3) 由于网络的无限制性, 出现重复样本的困扰

3. 企业如何对人员进行知识管理?

- (1) 设立知识主管(CKO)是知识型企业实施知识管理的一个重要标志。
- (2) 建立以人为中心的人际情报网络，运用人际关系规范管理、分析个体人际特性等在不同节点上配置合适人员。
- (3) 利用人际关系网络来收集知识、存储知识，进行知识交流和共享，进而实现知识创新和增值，实现企业知识管理目标。
- (4) 在不同岗位上配备具有创新思维和创新能力的知识管理人员，决定着企业知识管理实施的成败。

CSDN-南浔Pyer