FE1: Prosjektplan

Innledning

Hensiktet med fellesprosjektet er å utvikle et kalendersystem for Firma X. Vårt kalendersystem skal ha en personlig kalender for ansatte. I tilegg til at de ansatte skal kunne planlegge dagene sine med å legge inn avtaler i kalenderen, er hensikten med kalendersystemet å forenkle innkallingmøte og reservasjon av møterom. Vi har ca. 3 uker før påske, og 2 og en halv uke etter påske tilgjengelig til prosjektet. Vi er 3 fra datateknikk og 3 fra informatikk, tilsammen 6 personer, med arbeidsuker på ca.40 timer har vi i utgangspunktet mange timer tilgjengelig. Denne delen inneholder planlegging og overordet design.

- Arbeidspakker
- Tidsestimat
- Kostnadsoverslag
- Gantt diagram
- Risikoanalyse

Arbeidspakker

Her har vi delt inn arbeidspakker på maks 16 timer hver.

Innlevering	Work Breakdown Structure	Timer estimert
Klargjøring		
	Lese kompendiet	15
	Sette opp github	15
FE1: Prosjektplan		
	Nedbryting av prosjektet i arbeidspakker	16
	Kostnadsoverslag: estimerte timeverk for hver enkelt pakke	10
	Gant diagram	8
	Risikoanalyse	10
FE2: Systemtestplan		
	Lese seg opp på relevant stoff	12
	Lage plan	8

KTN1 fase 1		
	Lese om TCP	16
	Planlegging	16
MMI - D2a: Pilottesting		
	Lage papirprototyp	10
	Planlegging av pilottest	10
	Pilottesting av papirprototypen	6
	Gjøre endringer i forhold til tilbakemelding	16
FE3: Overordnet design		
	Lage use case diagram	6
	Lage sekvensdiagram	10
	Beskrivelse av systemets struktur	10
	Beskrivelse av de viktigste klassene	10
DB1: Konseptuell datamodell		
	Lage konseptuell databasemodelldiagram	16
KTN1: fase2		
	Rette KTN fase 1	10
MMI - D2b: Rapportinnlevering		
	Gjennomføre pilottest med gruppe	12
	Gjøre endringer i forhold til tilbakemelding	12
	Ferdigstille rapport	12
MMI - D3: Skjermdesign og konstruksjon av brukergrensesnittet		
	Konseptuell modell	12
	Skjermdesign	16

	Konstruksjonesbeskrivelse	12
FE4: Sluttrapport, inkludert systemtest og endringsrapport		
	Skrive om tidsforbruken	4
	Skrive om prosjekterfaringer	16
	Ferdigstille systemrapport med resultatene fra systemtestene og en endringsrapport	10
	Ferdigstille sluttaraporten, og passe på at alt er tatt med	10
	Skrive endringsrapport til systemtester	16
	Skrive personlige vurderinger av prosjektet	16
	Skrive resultater til systemtesten	16
KTN2: Implementering		
	Implementering av A1	
	accept()	16
	connect(adress, port)	16
	close()	16
	send(message)	16
	receive()	16
	isValid(packet)	6
	Threads	16
	Oppdatere diagrammer, beskrivelser	12
	Testing	12
	Testrapport	16
	Demo	12
DB2: implementasjon		
	Lage logisk databaseskjema i SQL1	16
	Lage logisk databaseskjema i SQL2	16

	Lage logisk databaseskjema i SQL3	16
	Revurdere ER-diagram	16
	Lage spørringer for uthenting av data 1	16
	Lage spørringer for uthenting av data 2	16
	Spørringer for oppdatering av data 1	16
	Spørringer for oppdatering av data 2	16
	Spørringer for sletting av data	16
GUI implementasjon		
	Sammenkoble GUI med database 1	16
	Sammenkoble GUI med database 2	16
	Sammenkoble GUI med database 3	16
	Sammenkoble GUI med nettverk 1	16
	Sammenkoble GUI med nettverk 2	16
	Sammenkoble GUI med nettverk 3	16
	Lage ukjent GUI komponent 1	16
	Lage ukjent GUI komponent 2	16
	Lage ukjent GUI komponent 3	16
	Totalt estimert timebruk	836
	Arbeid per person	139,3
	7-timers arbeidsdager - per person	19,9

Tidsestimat

Vi skal jobbe fra 10:00 til 15:00 på skolen og 2 timer hjemme hver ukedag i 4 uker. Vi er 6 personer tilsammen, så da har vi i underkant av (5 + 2) * 5 * 4 * 6 = 840 timer til rådighet.

Kalender

9.mars

Prosjektplan og systemplan skal være ferdig (Systemutvikling)

12.mars

23:59: KTN1 fase 1. Dette vil si at vi skal ha designet og beskrevet hva vi har tenkt å gjøre i implementeringsfasen. Vi skal vise hvordan vi vil oppfylle de funksjonelle kravene for å kunne tilby forbindelsesorientert overføring til applikasjonen. (KTN)

15. mars

23:55 MMI D2a Må ha pilottest innen denne datoen. Når gruppen har fått klar en papirprototyp og har planlagt testen så skal det hele pilottestes med studentassistent. Pilottesten må godkjennes før gruppen får lov til å fortsette med testing av medstudenter. Tidspunkt og sted for pilottesting må avtales med studentassistent. (MMI)

16. mars

Ferdig med overordnet design. (Systemutvikling)

DB1 konseptuell datamodell. Det er to ting som skal leveres: Et diagram som viser datamodellen, og et dokument som beskriver hvordan modellen oppfyller kravspesifikasjonen.(Database)

19. mars

KTN1 fase 2.

20.mars

23:59

KTN1: Redigerte diagrammer og dokumentasjon fra fase 1 med forklaring om eventuelle endringer gjort. Dokumentasjonen og implementasjonen MÅ samstemme.

KTN2: All produsert kode skal inn. Kommentarer må med der det er nødvendig. En testlogg basert på testplanen skal leveres. Er det ting som ikke stemmer så skal det kommenteres

25.mars

Rapportinnlevering D2b.I denne delen av øvingen leveres den endelige rapporten for øving D2. (MMI)

30. mars

7:00: Systemutvikling fase 4 skal leveres.

11:00 Database del 2 skal leveres.

23:55 MMI D3 skal leveres.

21. april

7:30 KTN del 2 skal leveres.

Kostnadsoverslag:

Use Case Points

UCP regnes ut fra fire variable/faktorer

- 1. Teknisk kompleksitet(TCF)
- 2. Miljø kompleksitet(ECF)
- 3. Utilpassede Use Case Points(UUCP)
- 4. Produktivitet(PF)

1. Teknisk kompleksitets faktorer

Teknisk faktor	Beskrivelse	Vekt	Oppfattet kompleksitiet	Beregnet faktor
T1	Distrubuert system	2	3	6
T2	Ytelse	1	3	3
Т3	Sluttbruker effektivitet	1	3	3
T4	Kompleks internprossesering	1	4	4
T5	Gjenbrukbarhet	1	0	0
Т6	Enkelt å installere	0.5	2	1
Т7	Enkelt å bruke	0.5	3	1.5
Т8	Portabilitet	2	0	0
Т9	Enkelt å endre	1	3	3
T10	Samtidighet	1	3	3
T11	Spesiell sikkerhet	1	3	3
T12	Direktetilgang for tredjepart	1	0	0
T13	Spesiell brukertrenings fasiliteter	1	2	2
			Total faktor	28.5

TCF = 0.6 + (0.01 * Total tekniske faktorer) = 0.885

2. Omgivelses kompleksitets faktorer

	: : : : : : : : : : : : : : : : : : : :		:	
Miljøfaktorer Beskrivelse	Vekt	Oppfattet	Beregnet	
	1			

			innflytelse	faktor
E1	Kjennskap til UML	1.5	2	3
E2	Applikasjons erfaring	0.5	3	1.5
E3	Objekt orientert erfaring	1	1	1
E4	Analyseleder kapasitet	0.5	2	1
E5	Motivasjon	1	2	2
E6	Kravspesifikasjon	2	4	8
E7	Deltids arbeidere	-1	0	0
E8	Vanskelig programmeringspråk	-1	2	-2
			Total faktor	14.5

ECF = 1.4 + (-0.03 * Total miljøfaktorer) = 0.965

3. Utilpassede Use Case Points

Utilpassede Use Case Points er beregnet fra to variable a) Utilpasset Use Case vekt(UUCW) b) Utilpasset Aktør vekt(UAW)

a) Utilpasset Use Case vekt

Use Case type	Beskrivelse	Vekt	Antall Use Case	Resultat
Simpelt	Et simpelt brukergrensesnitt og involverer bare én enkelt database entitet; dets suksess-scenario har 3 steg eller mindre; dets implementasjon involverer mindre enn 5 klasser	5	1	5
Gjennomsnittlig	Mer grensesnitt design og involverer 2 eller flere database entiteter; mellom 4 og 7 steg; implementasjonen involverer mellom 5 og 10 klasser	10	3	30
Komplekst	Involverer et komplekst bruker grensesnitt eller prosseserer og involverer 3 eller flere database entiteter; over 7 steg; implementasjonen involverer mer en 10 klasser	15	1	15
			Total UUCW	50

b) Utilpasset Aktør Vekt

Aktør type	Beskrivelse	Vekt	Antall aktører	Resultat
Simpel	Aktøren representerer et annet system med et definert API	1	0	0
Gjennomsnittlig	Aktøren representerer et annet system som kommuniserer gjennom en protokoll som TCP/IP	2	1	2
Komplekst	Aktøren er en person, kommuniserer via et grensesnitt	3	0	0
			Total UAW	2

UUCP = UUCW + UAW = 52

4. Produktivitets faktor

En ratio på antallet arbeidstimer per use case point basert på gamle prosjekter. Eksperter foreslår et tall mellom 15 og 30 om det ikke forekommer noen historiske data. 20 er en typisk verdi. Vi har ingen data å se til så velger derfor 19.

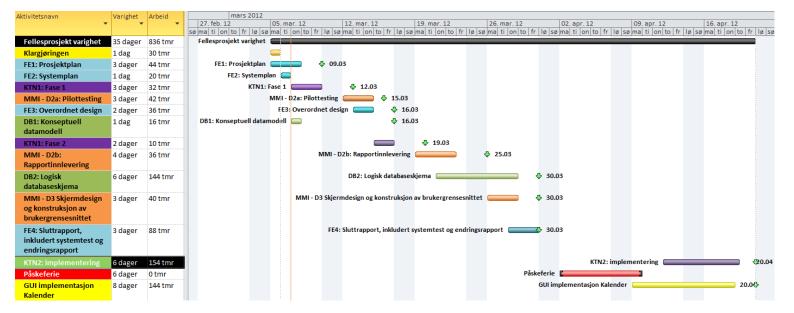
UCP totalt

Use Case Points = TCF * ECF * UUCP * PF = 0.885 * 0.965 * 52 * 19 = **843.7**

Vi ser at totalt kostnadsestimat er regnet til 843.7 timer. Dette er ikke så langt unna totalt timer estimert i vårt arbeidspakkeskjema som er på litt under 840 timer.

Gantt - diagram

I gantt - diagrammet under har vi lagt vekt på de viktigste overordnede pakkene. Vi har også lagt inn påskeferie, for å markere at denne perioden er det pause i prosjektet. De grønne pilene betyr tidsfrister, som vi må levere inn før. Vi har også en plan over hvor mange dager og timer, som vi skal jobbe totalt. Derfor er det mange "rektangler" under, som er parallelt med de forskjellige oppgavene.



Risikoanalyse

Risiko	Beskrivelse	Sannsynlig het	Påvirkni ng	Påvirker	Plan for å unngå risiko	Plan for å minske påvirkning
Medlemmer mangler/sykd om	Medlemmer av guppen er ikke tilgjengelig t il avgjørende tidspunkt I prosessen.	Høy	Moderat	Tidsfrister og/eller funksjoner i programm et	Prøv å sørg for at alle kjenner hele systemet og at arbeidet overlapper slik at man vet hva de andre jobber med	Fordel denne personens oppgaver til andre hvis mulig
Medlemmer forsvinner	Medlemmer forlater prosjektet før det er ferdig	Lav	Moderat	Tidsfrister og/eller funksjoner I programm et	Prøv å få alle til å føle seg verdsatt og viktig.	Fordel denne personens oppgaver til andre hvis mulig
Dårlig kommunikasjo n	Dårlig kommunikas jon mellom medlemmer I gruppen	Moderat	Нøу	Tidsfrister	Sett av tid for noe sosialt som kan skape bedre forhold mellom medlemmene	Kontakt studass for hjelp til å løse konflikter hvis det er nødvendig
Manglende motivasjon	Mangel på motivasjon fører til at man jobber dårligere	Moderat	Нøу	Tidsfrister, Kvalitet på arbeidet	Gi medlemmer ansvar. Prøv å gi krevende, men ikke umulige oppgaver	Gi vedkomme nde en annen oppgave s om faller I smak
Underestimerin g av tid	Underestime rer tiden som kreves for å utvikle systemet	Høy	Moderat	Tidsfrister	Ha en sikkerthetsma rgin på tidsestimat	Oppdater estimat
Ingen deltagelse	Medlemmer møter ikke opp, eller nekter å gjøre tildelte oppgaver	Moderat	Нøу	Tidsfrister	Ha regelmessige møter, alle rapporterer hva de har jobbet med. Sørg for at oppgaver fordeles fornuftig	Snakk med personen, alle må bidra på prosjektet. Om nødvendig rapporter til studass
Underestimerin g av størrelse	Størrelsen på systemet har blitt	Moderat	Høy	Tidsfrister	Ha en sikkerhetsmar gin på	Oppdater estimat

	underestime rt				størrelse	
Mangel på ferdigheter	Mangler medlemmer med nødvendige ferdigheter	Lav	Høy	Tidsfrister og/eller funksjoner I programm et	Gå på forelesninger og les pensum. Om nødvendig les bøker utenfor pensum	Spør studass om hjelp.
Konflikt	Krangel i gruppen	Moderat	Moderat	Effektivtet en, gruppemilj øet	Forberedt på at diskusjon og kritikk oppstår. Ha toleranse for andres meninger	Inngå kompromis ser. En tredje person tar valget.
Mistet arbeid	Data-tap. Ikke lagret arbeid mistes	Moderat	Moderat	Tidsfrister og/eller funksjoner I programm et	Lagre arbeid ofte, og ha en backup	Start på nytt, rapporter til studass.
Misforstått prosjektbeskriv else		Lav	Veldig høy	Påvirker alt	Lese oppgaven bedre og ha kontakt med kunden ofte	Forhøre seg med kunden om alternativer