



UNIVALI

**Projeto de Extensão
Comunitário de Extensão
Universitária**

Prof. Ana Paula Lisboa Sohn

Avaliações: cronograma

22/03: AC1 - Fundamentação teórica - OK

26/04: AC2 - Seminário: Projeto parte 1: Diagnóstico, Objetivos, Público, Justificativa, Entidade beneficiada, Entidade parceira, Cronograma de ação

24/05: AC3 Seminário: Projeto parte 2: ODS, Políticas Públicas Relacionadas, Metodologia e Planilha orçamentaria

14/06: AC4 Produto social (evidências) / AVA

28/06: AC 5 Seminário de Socialização/ Projeto parte 3: Evidências, Públicos Atendidos, Avaliação dos Resultados

28/06: AC6 - Considerações finais: proposições para projetos futuros projetos



Cronograma

Março/2024

- ☐ 01/03 – Apresentação Plano de ensino, Políticas da extensão universitária
- ☐ 08/03 – AC1: composição equipes, explicação atividade
- ☐ 15/03 – Aula prática /assessoria equipes
- ☐ 22/03 AC1 – Entrega e apresentação AC1 (Fundamentação teórica)
- ☐ 29/03 Feriado

Cronograma

Abril/2024

- ❑ 05/04 – AC2: composição equipes, explicação atividade
- ❑ 12/04 – Aula prática / Orientação AC2
- ❑ 19/04 – Aula prática / Orientação AC2
- ❑ 26/04 – Entrega e apresentação AC2 (Projeto parte 1: Diagnóstico, Objetivos, Público, Justificativa, Entidade beneficiada, Entidade parceira, Cronograma de ação)

Cronograma

Maio/2024

- ☐ 03/05 - Explicação AC3
- ☐ 10/05 – Aula prática / orientação AC3
- ☐ 17/05 – Aula prática / orientação AC3
- ☐ 24/05 – Seminário AC3 (Projeto parte 2: ODS, Metodologia e Planilha orçamentaria)
- ☐ 31/05 - Explicação AC4, AC5 e AC6

Cronograma

Junho/Julho2024

- ☐ 07/06 - Aula prática / Orientação AC4, AC5 e AC6
- ☐ 14/06 - Aula prática / Orientação AC4, AC5 e AC6
- ☐ 21/06- Aula prática / Orientação AC4, AC5 e AC6
- ☐ 28/06 - Seminário de Socialização Resultados
Projetos (Projeto parte 3: Evidências, Públicos
Atendidos, Avaliação dos Resultados,
Considerações finais)
- ☐ 05/07 – Encerramento

#MUDA^AAULA

Diretrizes da Extensão Universitária

FORPROEX

Interação Dialógica: orienta o desenvolvimento de relações entre Universidade e setores sociais marcadas pelo diálogo e troca de saberes.

Interdisciplinariedade e interprofissionalidade: busca superar essa dicotomia, combinando especialização e consideração da complexidade inerente às comunidades, setores e grupos sociais, com os quais se desenvolvem as ações de Extensão, ou aos próprios objetivos e objetos dessas ações.

Indissociabilidade Ensino-Pesquisa- Extensão: reafirma a Extensão Universitária como processo acadêmico. Nessa perspectiva, o suposto é que as ações de extensão adquirem maior efetividade se estiverem vinculadas ao processo de formação de pessoas (Ensino) e de geração de conhecimento (Pesquisa).

Impacto na Formação do Estudante: As atividades de Extensão Universitária constituem aportes decisivos à formação do estudante, seja pela ampliação do universo de referência que ensejam, seja pelo contato direto com as grandes questões contemporâneas que possibilitam.

Impacto e Transformação Social: reafirma a Extensão Universitária como o mecanismo por meio do qual se estabelece a inter-relação da Universidade com os outros setores da sociedade, com vistas a uma atuação transformadora, voltada para os interesses e necessidades da maioria da população e propiciadora do desenvolvimento social e regional, assim como para o aprimoramento das políticas públicas



UNIVALI

Projeto Comunitário de Extensão Universitária

Etapa1: planejamento

Prof. Ana Paula Lisboa Sohn

Projeto Comunitário de Extensão Universitária: etapa 1

- Diagnóstico
- Objetivos
- Público
- Justificativa
- Entidade beneficiada
- Entidade parceira
- Cronograma de ação

Diagnóstico

- **Identificação do Problema ou Necessidade:**
 - Identifique o problema ou necessidade que o projeto de extensão visa abordar.
 - Apresente dados relevantes sobre o problema identificado. Analise esses dados para entender melhor a situação e identificar suas causas raízes.
 - Identifique todas as partes interessadas envolvidas na situação, incluindo membros da comunidade, organizações locais, instituições de ensino, órgãos governamentais, entre outros.

Objetivos

- **Definição de Objetivos Claros e Mensuráveis:**
 - Estabeleça objetivos específicos, mensuráveis, alcançáveis, relevantes e com prazos definidos (SMART) para o projeto. Esses objetivos devem refletir as necessidades identificadas durante o diagnóstico.
- **Priorização de Objetivos:**
 - Priorize os objetivos do projeto com base na sua importância e impacto potencial na resolução do problema identificado.

Público

- **Identificação do Público-Alvo:**
 - Determine claramente quem serão os beneficiários diretos do projeto. Isso pode incluir grupos específicos na comunidade, como crianças, idosos, estudantes, entre outros.
 - Descreva de forma sucinta o público-alvo do projeto.
- **Análise das Necessidades do Público-Alvo:**
 - Realize uma análise das necessidades do público-alvo para entender melhor suas demandas, preferências e desafios específicos.

Justificativa

- **Razões para a execução do Projeto:**
 - Apresente pelo menos três justificativas explicando por que é necessária a realização do o projeto e como ele beneficiará a comunidade ou instituição envolvida.
- **Base Teórica e Evidências:**
 - Apoie sua justificativa com base teórica, evidências empíricas e exemplos concretos que demonstrem a relevância e importância do projeto.

Entidade Beneficiada

- **Identificação da Entidade Beneficiada:**
 - Especifique claramente qual entidade ou grupo será beneficiado pelo projeto. Isso pode ser uma comunidade específica, uma instituição educacional, uma organização sem fins lucrativos, entre outros.
 - Realize uma análise das necessidades da entidade beneficiada para garantir que o projeto atenda adequadamente às suas demandas e expectativas.

Entidades Parceiras

- **Identificação de Entidades Parceiras:**
 - Identifique possíveis entidades ou organizações que possam colaborar com o projeto, fornecendo recursos, expertise ou apoio logístico.
 - Apresente os papéis, responsabilidades e expectativas das possíveis entidades parceiras.

Cronograma de Ação

- **Planejamento das Atividades:**
 - Desenvolva um cronograma detalhado que inclua todas as atividades a serem realizadas ao longo do projeto, desde o planejamento até a implementação e avaliação.
- **Definição de Prazos:**
 - Estabeleça prazos realistas e alinhados com o cronograma da disciplina para cada fase do projeto. Atribua responsabilidades aos membros da equipe.

Etapa	Atividade	Responsável	Data de início	Data de término
Diagnóstico	Realizar levantamento de dados			
	Analisar informações coletadas			
Objetivos	Definir objetivos específicos			
Público	Identificar público-alvo			
Justificativa	Apontar motivos sobre o porquê o projeto deve ser realizado / Quais impactos esperados?			
Execução do Projeto	Etapa/Atividade 1			
	Projeto parte 2		03/05	24/05
	Etapa/Atividade 3-		31/05	
Avaliação	Avaliar os impactos			
	Proposições para projetos futuros projetos			21/06
Apresentação relatório final	Apresentar resultados			28/06

Entrega e apresentação

- Postagem da atividade na plataforma de projetos. Preencher na plataforma os tópicos: Diagnóstico, Objetivos, Público, Justificativa, Entidade beneficiada, Entidade parceira, Cronograma de ação
- Apresentação em slides dia 26/04
 - Todos os tópicos devem ser apresentados nos slides: Diagnóstico, Objetivos, Público, Justificativa, Entidade beneficiada, Entidade parceira, Cronograma de ação
 - 15 minutos para apresentação do trabalho
 - Enviar slides e documento em pdf do projeto no grupo do WhatsApp da disciplina ;)



UNIVALI

Obrigada pela atenção!

Prof. Ana Paula Lisboa Sohn