

HARMONOGRAM PRAC – SEMINARIUM LICENCJACKIE

Semestr 5

Zakres zadań	Wskazówki	Termin
Temat pracy	Ustalany z prowadzącym seminarium – pierwsze 2-3 tygodnie od rozpoczęcia seminarium – tematyka musi być zgodna z kierunkiem studiów. Temat musi wskazywać co ma być celem przeprowadzanych badań / analiz – zakres musi być mierzalny / osiągalny. I co ważne temat musi być także względnie oryginalny / świeży (kwestia Plagiatu)	Do 2 – 3 spotkania seminarium
Konspekt projektu badawczego	<p>Opis podstaw metodologicznych przeprowadzanych badań własnych, przygotowany zgodnie ze schematem (wzór dostępny na Moodle / Teams).</p> <p>Poszczególne elementy omawiane podczas seminarium / konsultowane mailowo.</p> <p>Po ostatecznej akceptacji – info od prowadzącego seminarium.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temat – patrz wyżej 2. Cel – wynika jasno z tematu, co chcemy zbadać (cel empiryczny) 3. Przedmiot badań – co (jakie zjawisko) i kogo badamy 4. Problem badawczy główny – wynika z celu, sformułowany bardzo ogólnie w postaci pytania 5. Pytania badawcze szczegółowe – rozbijamy pytanie główne na kilka obszarów (3-4) adekwatnie do analizowanych zmiennych zależnych i ew. niezależnych 6. Hipoteza – stanowi próbą hipotetycznego udzielenia odp na postawione pytanie badawcze 7. Hipotezy szczegółowe – jw. – musi być ich tyle co pytań szczegółowych – jedno pytanie i hipoteza do niego – choć czasem hipotez może być więcej ale nigdy mniej) 8. Metoda, technika, narzędzie 9. Zmienne (niezależne – którymi manipulujemy; kontrolowane – które utrzymujemy na stałym poziomie; zależne – które mierzymy) 10. Opis grupy badanej – kogo i w jakiej ilości 11. Organizacja i przebieg badania – opis jaki jest pomysł na przeprowadzenie badania i docieranie do osób badanych <p>Jeżeli ktoś opracowywał to na etapie proseminarium – przesyła mailowo jeszcze raz</p>	2 – 3 spotkanie seminarium (najpóźniej połowa marca)
Konspekt części teoretycznej	To przykładowy spis treści wprowadzenia teoretycznego pracy – w postaci 1 lub 2 rozdziałów w zależności od poruszanego tematu.	Połowa Kwietnia

	<p>Konspekt jest weryfikowany przez prowadzącego seminarium, a zatem mogą być wskazywane obszary do korekty.</p> <p>Stanowi podstawę / wprowadzenie teoretyczne do poruszanej problematyki – z uwzględnieniem reguły „od ogółu do szczegółu”. Czyli jeżeli poruszamy jakieś zagadnienie (najczęściej szczegółowe, np. motywacja do pracy;) zaczynamy od zagadnienia bardziej ogólnego – w tym przypadku Człowiek w organizacji, podstawy zarządzania zasobami ludzkimi itd.</p> <p>Aby przygotować konspekt warto przejrzeć / przeczytać kilka pozycji dotyczących poruszanej problematyki.</p> <p>Konspekt ma być wskazówką pomagającą zabrać się za pisanie pracy, ale może ulegać modyfikacji podczas tego pisania.</p> <p>Jeżeli ktoś ma problemy z tym elementem – kontakt z prowadzącym seminarium celem wskazówek dotyczących jego, konkretnego tematu.</p>	
Narzędzie badawcze	<p>Budowa narzędzia zależy od przyjętego projektu metodologicznego – to albo ankieta; albo wywiad pogłębiony lub testy psychologiczne.</p> <p>W przypadku testów (staramy się, aby to było rzadkością, a jak już coś to w obszarze HR / ZZL) – kontakt z prowadzącym seminarium celem ich przesłania.</p> <p>W przypadku ankiety i wywiadu– budujemy narzędzie na bazie pytań szczegółowych z naszego konspektu empirycznego – każde pytanie badawcze szczegółowe musi znaleźć swoje odzwierciedlenie w postaci pytań w ankiecie – czasami może to być 1 pytanie, a czasami będzie ich kilka – to zależy czy wyczerpiemy temat i czy będziemy mieli poczucie, że dzięki temu uzyskamy odpowiedzi na postawione pytania badawcze.</p> <p>W przypadku ankiety – do każdego z pytań dodajemy kafeterię odpowiedzi (czyli warianty odpowiedzi) – warto, aby jak największa ilość pytań miała charakter zamknięty – to zwiększy prawdopodobieństwo uzyskania odpowiedzi. Warianty odpowiedzi warto też rozbudować, np. do skali 5-stopniowej Likerta (zdecydowanie tak, raczej tak, ani tak, ani nie, raczej nie itd.) lub 7-stopniowej. Czasami można także zastosować pytania wielokrotnego wyboru – aby pozyskać odp dotyczące jakichś czynników, symptomów itd.</p> <p>Po budowanie warto przeprowadzić próbne badanie na 2-3 osobach (z kręgu znajomych np.) aby przetestować czy wszystko jest jasne itd.</p> <p>Po budowie i testowaniu narzędzia – przesyłamy je do prowadzącego seminarium celem ostatecznej akceptacji – ja sprawdzę je pod kątem Państwa projektu badawczego i pytań badawczych</p> <p>Po akceptacji – ruszacie z badaniami</p>	Koniec kwietnia

Rozpoczęcie badań	Po uzyskaniu zielonego światła dotyczącego badania ruszacie Państwo z badaniami – nie czekamy. Ostatnie 2 lata pokazały, że zdarzają się niespodziewane kwestie na rynku pracy itd. – odroczenie badań np. na luty – marzec może wiązać się z ryzykiem ich nieprzeprowadzenia na czas.	Początek maja – badania kończymy koniec października najpóźniej
Minimum 1 rozdział teoretyczny	<p>Po uzyskaniu akceptacji dotyczącej konspektu części teoretycznej – zbieramy pozycje książkowe, przeszukujemy internet w celach pozyskania artykułów – w razie czego prowadzący seminarium może tutaj służyć podpowiedziami i pomocą.</p> <p>Zabieramy się za pisanie fragment po fragmencie – początkowo warto przeczytać 1- 2 pozycje o całości zagadnienia w rozdziale, ale potem skupiacie się na poszczególnych wątkach w poszczególnych podrozdziałach. Czytacie kilka pozycji dotyczących tego zagadnienia i po ułożeniu w głowie wizji tego zagadnienia, przelewacie to na „papier” (to jak jazda samochodem – nie da się tego wytłumaczyć słowami☹ - potem następny podrozdział, a potem kolejny itd.</p> <p>Podczas pisania uważamy na Plagiat – cytaty bezpośrednie mają być rzadkością – staramy się pisać swoimi słowami; parafrazować. Mimo parafrazowania - co duży fragment / akapit powinno być odwołanie do źródła – nie piszecie tego Państwo z głowy, to nie Wasze teorie, więc trzeba wskazać źródło nawet jak parafrazujecie.</p> <p>Każdy rozdział musi mieć wprowadzenie – rozwinięcie – zakończenie. Wprowadzenie i zakończenie to praktycznie po 1 akapicie – wstępu i podsumowania całości. W zakończeniu warto zrobić jakieś gładkie przejście do kolejnego rozdziału, np. 2 teoretycznego.</p> <p>Zakres stosowanych przypisów znajduje się w standardach WSB – warto je przeczytać od deski do deski – proponuje przypisy dolne lub przypisy w tekście [Peplińska, s. 34] – nie polecam stosowania numerów w tekście.</p> <p>Piszemy rozdział od razu zgodnie ze standardami edytorskimi WSB – 1,5 interlinia, czcionka 12 Times itd.</p> <p>Całość rozdziału jest ciągiem – od nowej strony będzie dopiero nowy rozdział. Wprowadzenie teoretyczne powinno liczyć minimum ok 30-35 stron – niezależnie od podziału czy to 1 czy 2 rozdziały.</p>	<p>Do końca czerwca (zaliczenie w 1 terminie)</p> <p>Do końca sierpnia (zaliczenie w 2 terminie)</p>

Drugi rozdział teoretyczny	Jeżeli zakłada to konspekt Państwa pracy	Zaraz po napisaniu pierwszego, nie później niż koniec października
-----------------------------------	--	--

Semestr 6

Rozdział metodologiczny	Napisany zgodnie ze wzorem / układem zawartym na Moodle / Teams – bardzo przydaje się tutaj konspekt Państwa projektu badawczego – opisujemy tutaj po kolei podstawy metodologiczne przeprowadzonych badań własnych (cel, problemy, hipotezy) – rozbudowane o odpowiednie wprowadzenia teoretyczne – co to jest cel badawczy, jak się go poprawnie formułuje itd. na podstawie książek z metodologii badań. We wzorze / projekcie ode mnie są konkretne wskazówki	listopad
Kończymy badania / generujemy wyniki surowe	<p>Finalizujemy realizację badań w terenie i pobieramy / zbieramy w całość uzyskane wyniki.</p> <p>Jeżeli badania przeprowadzaliśmy ankietowo np. poprzez arkusze Google czy Forms itd. – pobieramy albo gotowe zestawienia wyników (już gotowe wykresy) – albo (jeżeli musimy zrobić samodzielnie analizy porównawcze) wyniki surowe w postaci pliku exela. Prowadzący seminarium z każdy z osobna omawia podejście do opracowania wyników i podpowiada / pomaga jak się do tego zabrać – z racji zróżnicowania rodzaju projektów, jest to ustalane indywidualnie</p> <p>W przypadku badań jakościowych – prowadzący seminarium podpowiada jak przedstawić i w jakiej postaci zebrane dane jakościowe.</p> <p>W przypadku badań opartych na testach prowadzący seminarium dostarcza Państwu kluczy obliczeniowych, tłumaczy jak przeliczyć wyniki na poszczególne czynniki diagnostyczne, jak założyć i wpisać dane do exela. W przypadku badań opartych na testach wymagana jest złożona statystyka różnic / korelacji oparta na programie statystycznym np. SPSS – tutaj analizę statystyczną przeprowadza promotor i tłumaczy studentowi.</p>	grudzień
Rozdział ostatni – Analiza wyników badań	Układ rozdziału z wynikami jest ustalany indywidualnie z każdym studentem – najczęściej podział tego rozdziału jest adekwatny do postawionych pytań badawczych szczegółowych.	Koniec grudnia

	<p>Każdy z podrozdziałów zaczyna się wprowadzeniem (przypomnienie danego problemu i hipotezy szczegółowej), następnie prezentacja i opis uzyskanych w tym zakresie wyników; na koniec podrozdziału odniesienie do hipotezy – czy się potwierdziła czy też nie i przejście do kolejnego podrozdziału – który stanowi opis wyników w kontekście kolejnego problemu i hipotezy szczegółowej itd. Nie interpretujemy tutaj wyników, nie tłumaczymy ich itd. – tylko sam opis</p> <p>Ostatnim podrozdziałem jest Dyskusja wyników, gdzie akapit po akapicie odwołujemy się na nowo po kolei do poszczególnych pytań, uzyskanych najważniejszych wyników i tutaj mamy właściwą interpretację, wyjaśnianie, odnoszenie do innych badań oraz odniesienia do praktycznych rekomendacji.</p>	
Ostatnie fragmenty pracy – składanie w całość	<p>Po oddaniu ostatniego rozdziału siadamy do pisania ostatnich fragmentów pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spis treści - wstęp – na minimum 1 pełną stronę – streszczenie całości pracy - zakończenie – na minimum 1 str – podsumowanie wszystkiego, końcowe refleksje, wskazanie ograniczeń badań własnych, ale i pomysłów na nowe, możliwości wykorzystania wyników w praktyce – tzw. implikacje praktyczne - bibliografia – zgodnie z wytycznymi uczelni (standardy) - spis tabel, wykresów - załącznik (narzędzie badawcze) <p>Składamy całość pracy i w 1 pliku pdf przesyłamy promotorowi</p>	Do 10 stycznia
Plagiat	<p>Po naniesieniu wszystkich korekt i uzyskaniu maila z treścią „Może Pani / Pan wprowadzać pracę do Extranetu” – wprowadzacie pracę do systemu</p> <p>Ja ją pobieram i przenoszę do właściwego systemu – JSA i czekamy na wynik</p>	<p>Do 20 stycznia (1 termin obron)</p> <p>Do 20 lutego (2 termin obron)</p>
Dziekanat	<p>Jeżeli wynik Plagiatu jest ok, dostajecie ode mnie maila o drukowaniu pracy i zanoszeniu do dziekanatu.</p> <p>Jeżeli wynik nie jest ok – indywidualnie ustalamy co możemy z tym zrobić i jakie ramy czasowe mamy na poprawki z Państwa strony – to zawsze indywidualne kwestie i oby nie miały miejsca☺</p>	<p>Do 31 stycznia (1 termin obron)</p> <p>Do 28 lutego (2 termin obron)</p>
Obrona	3 pytania:	

	<ul style="list-style-type: none"> - jedno z kierunku (są w Extranecie, jeszcze je sobie przerobimy) - jedno ode mnie – będą wskazówki😊 tutaj nie będzie stresu - jedno od recenzenta – jw. 😊 	<p>Obrony w 1 terminie (2 tydzień lutego)</p> <p>Obrony w 2 terminie – połowa marca</p> <p>obrony zawsze są w dni robocze w godzinach porannych</p>
--	--	---