
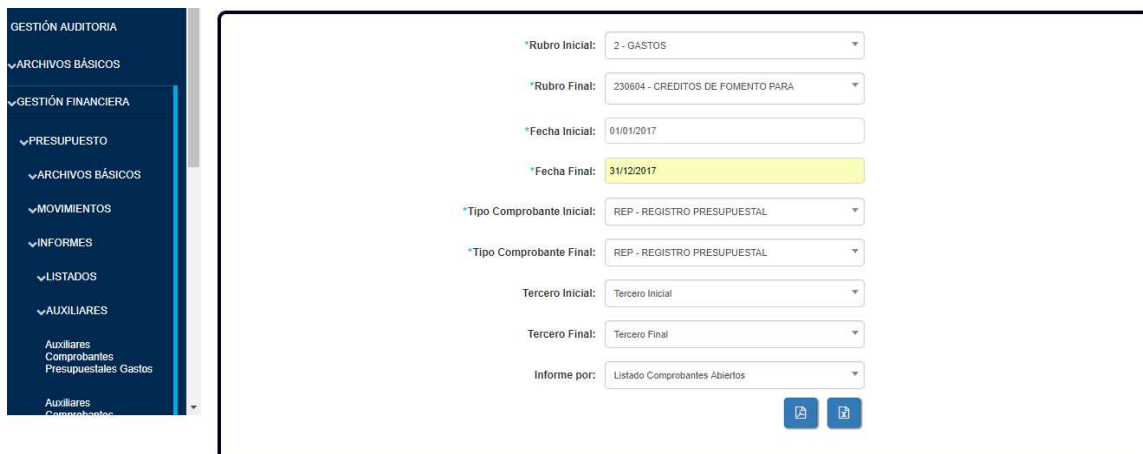
	<p>GUÍA PARA CONSTITUCION DE CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES</p> <p>GU - 021</p>	
		<p>VERSIÓN: 0</p>
		<p>CÓDIGO: GU-021</p>
		<p>PÁGINA: 1 de 6</p>
		<p>FECHA:13/10/2017</p>

A continuación presentamos una guía práctica para el proceso de Cierre presupuestal y constitución de cuentas por pagar y reservas del siguiente año.

1. Antes de realizar el cierre presupuestal verifique que efectivamente la información del presupuesto esté lista para realizar la constitución de reservas y cuentas por pagar, es decir los registros abiertos de la vigencia a cerrar y las obligaciones abiertas de la vigencia a cerrar sean las que deben pasar a la siguiente vigencia.

Puede generar estos informes por la siguiente ruta:

Sigiep/Gestión Financiera/ Presupuesto/ Auxiliares/Auxiliares comprobantes presupuestales de gatos.



The screenshot shows the SIGIEP system interface. On the left is a navigation menu with the following items: GESTIÓN AUDITORIA, ARCHIVOS BÁSICOS, GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTO, ARCHIVOS BÁSICOS, MOVIMIENTOS, INFORMES, LISTADOS, AUXILIARES, Auxiliares Comprobantes Presupuestales Gastos, and Auxiliares Comprobantes. The main area displays a form for generating reports with the following fields:

- *Rubro Inicial: 2 - GASTOS
- *Rubro Final: 230604 - CREDITOS DE FOMENTO PARA
- *Fecha Inicial: 01/01/2017
- *Fecha Final: 31/12/2017
- *Tipo Comprobante Inicial: REP - REGISTRO PRESUPUESTAL
- *Tipo Comprobante Final: REP - REGISTRO PRESUPUESTAL
- Tercero Inicial: Tercero Inicial
- Tercero Final: Tercero Final
- Informe por: Listado Comprobantes Abiertos

At the bottom right of the form are two buttons: a blue button with a document icon and a green button with a print icon.



Con tipo de comprobantes de Registros presupuestales ej. REP, para registros presupuestales y Registros de obligación ej. ROP, para registros de obligación.



Para realizar el cierre presupuestal, ejecute los siguientes pasos:

1. Por Sigiep/Archivos Básicos/Parámetros Básicos, verifique los siguientes parámetros:

APROBO:

REVISO:

	<p>GUÍA PARA CONSTITUCION DE CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES GU - 021</p>	
		<p>VERSIÓN: 0</p>
		<p>CÓDIGO: GU-021</p>
		<p>PÁGINA: 2 de 6</p>
		<p>FECHA:13/10/2017</p>

Parámetros Básicos		
Mostrar	5 registros	Buscar: <input type="text"/>
	Nombre	Valor
	<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>
	Digito Cuentas Por Pagar	5
	Digito Reservas	4

En valor coloque el primer digito con el que va a iniciar el grupo.

2. Constitución de Reservas

Para la constitución de reservas existen dos opciones.

- Cuando las reservas se constituyen por fuera del presupuesto de la vigencia.

Por la ruta: Sigiep/Presupuesto/Movimiento/Cierre Presupuestal

Configuración Cierre Presupuestal	
Los campos marcados con * son obligatorios.	
*Cierre:	<input type="text" value="Constitución Reservas"/>
*Año:	<input type="text" value="2017"/>
<input type="button" value="Generar"/>	



Se selecciona el tipo a constituir y el año a cerrar.

El sistema crea los rubros correspondientes a las reservas anteponiéndole el Dígito de Reservas al código que tiene en la vigencia que se va a cerrar los cuales se pueden ver por Sigiep/Presupuesto/Archivos Básicos/Rubros presupuestales.

El sistema crea las apropiaciones iniciales de los rubros de las reservas.

Al finalizar el proceso se muestra el formulario como quedaron constituidas las reservas así:

<p>APROBO:</p>	<p>REVISO:</p>
----------------	----------------

	<p align="center">GUÍA PARA CONSTITUCION DE CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES</p> <p align="center">GU - 021</p>	
		VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: GU-021
		PÁGINA: 3 de 6
		FECHA: 13/10/2017

+ **Constitución Reservas Año:2018 Vigencia:2017**

Mostrar 5 registros		Buscar: <input style="width: 100px;" type="text"/>	
Rubro	Fuente	Valor	
<input style="width: 150px;" type="text" value="Filtrar"/>	<input style="width: 150px;" type="text" value="Filtrar"/>	<input style="width: 150px;" type="text" value="Filtrar"/>	
4301010405 - Aportes Escuelas Industriales E Institutos Tecnicos	Recursos Propios	172,100.00	
4301010404 - Aportes Esap	Recursos Propios	86,100.00	
4301010403 - Caja De Compensacion	Recursos Propios	687,800.00	
4301010402 - Instituto Colombiano De Bienestar Familiar Icbf	Recursos Propios	516,100.00	
4301010401 - Servicio Nacional De Aprendizaje Sena	Recursos Propios	86,100.00	
Mostrando 1 - 5 de 9 registros		Anterior 1 2 Siguiente	

+
Generar De Nuevo

Y ya quedan listas las reservas para generar cuentas por pagar.

Si por alguna razón se necesita volver a constituir las reservas, se puede volver a generar, siempre y cuando no se haya efectuado ningún movimiento al alguno de los rubros generados.



Se debe seleccionar la opción **GENERAR DE NUEVO**.

Mostrar 5 registros		Buscar: <input style="width: 100px;" type="text"/>	
Rubro	Fuente	Valor	
<input style="width: 150px;" type="text" value="Filtrar"/>	<input style="width: 150px;" type="text" value="Filtrar"/>	<input style="width: 150px;" type="text" value="Filtrar"/>	
4301010405 - Aportes Escuelas Industriales E Institutos Tecnicos	Recursos Propios	172,100.00	
4301010404 - Aportes Esap	Recursos Propios	86,100.00	
4301010403 - Caja De Compensacion	Recursos Propios	687,800.00	
4301010402 - Instituto Colombiano De Bienestar Familiar Icbf	Recursos Propios	516,100.00	
4301010401 - Servicio Nacional De Aprendizaje Sena	Recursos Propios	86,100.00	
Mostrando 1 - 5 de 9 registros		Anterior 1 2 Siguiente	

+
Generar De Nuevo

Para generar la cuenta por pagar de la reserva se genera por la misma opción de generar cuentas por pagar, en el formulario muestra un indicador de Vigencia anterior el cual se selecciona para cuando corresponde a reservas, se selecciona el tercero y se hace click sobre

APROBO:	REVISO:
----------------	----------------

	<p>GUÍA PARA CONSTITUCION DE CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES</p> <p>GU - 021</p>	
		<p>VERSIÓN: 0</p>
		<p>CÓDIGO: GU-021</p>
		<p>PÁGINA: 4 de 6</p>
		<p>FECHA:13/10/2017</p>

vigencia anterior, el sistema le despliega los registros que quedaron pendientes de año anterior.

Generar Cuenta Por Pagar

Los campos marcados con * son obligatorios.

*Tercero: Aportes En Línea 900147238	Registro Presupuestal: Registro	*Tipo Comprobante: Tipo Comprobante	*Número Comprobante: Número Comprobante
Descripción: Descripción	Registro 2017000214 29/12/2017 Planilla De Seguridad Social No 8474332430, Pensión Diciembre, Salud Enero \$5,162,942.00	Número Contrato	Cuenta por pagar
*Fecha: Fecha	Clase Contrato		

+ [Iconos de acciones] + Registro Presupuestal [Icono de error]

*Vigencia Anterior: ☒

Mostrar 5 registros

Buscar:

3. Constitución de cuentas por pagar.

a. Para constituir las cuentas por pagar se debe:

Por la ruta: Sigiep/Presupuesto/Movimiento/Cierre Presupuestal

Configuración Cierre Presupuestal

Los campos marcados con * son obligatorios.

*Cierre:	Constitución Cuentas Por Pagar
*Año:	2017



Generar

El sistema crea los rubros correspondientes a las Cuentas por pagar anteponiéndole el Dígito de Cuentas por pagar al código que tiene en la vigencia que se va a cerrar los cuales se pueden ver por Sigiep/Presupuesto/Archivos Básicos/Rubros presupuestales.

El sistema crea las apropiaciones iniciales de los rubros de las Cuentas por pagar.

APROBO:

REVISO:

	GUÍA PARA CONSTITUCION DE CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES GU - 021	
		VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: GU-021
		PÁGINA: 5 de 6
		FECHA:13/10/2017

+ Constitución Cuentas Por Pagar Año:2018 Vigencia:2017

Mostrar 5 registros	Buscar: <input type="text"/>		
Rubro	Fuente	Valor	
<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>	
54301010406 - Honorarios Abogado	Recursos Propios	14,000,000.00	
5304030102 - Convenio Interadministrativo No. 581 De 2017 (Recursos Ffama)	Recursos Propios	30,000,000.00	
5304030101 - Convenio Interadministrativo No. 581 De 2017 (Recursos Alcaldia Municipal De Aguazul)	Recursos De Capital	40,126,550.00	
5301010304 - Cesantias E Intereses De Cesantias	Recursos Propios	151,449.00	
5301010205 - Bonificacion Por Servicios Prestados	Recursos Propios	59,325.00	

Y ya quedan listas las cuentas por pagar para generar los respectivos egresos.

Si por alguna razón se necesita volver a constituir las cuentas por pagar, se puede volver a generar, siempre y cuando no se haya efectuado ningún movimiento al alguno de los rubros generados.

Se debe seleccionar la opción GENERAR DE NUEVO.

+ Constitución Cuentas Por Pagar Año:2018 Vigencia:2017

Mostrar 5 registros	Buscar: <input type="text"/>		
Rubro	Fuente	Valor	
<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>	<input type="text" value="Filtrar"/>	
54301010406 - Honorarios Abogado	Recursos Propios	14,000,000.00	
5304030102 - Convenio Interadministrativo No. 581 De 2017 (Recursos Ffama)	Recursos Propios	30,000,000.00	
5304030101 - Convenio Interadministrativo No. 581 De 2017 (Recursos Alcaldia Municipal De Aguazul)	Recursos De Capital	40,126,550.00	
5301010304 - Cesantias E Intereses De Cesantias	Recursos Propios	151,449.00	
5301010205 - Bonificacion Por Servicios Prestados	Recursos Propios	59,325.00	



Mostrando 1 - 5 de 10 registros

Anterior 1 2 Siguiente

+ Generar De Nuevo

Para generar el egreso de la cuenta por pagar se genera por la misma opción de generan los egresos, en el formulario muestra un indicador de Vigencia anterior el cual se selecciona para cuando corresponde a

APROBO:	REVISO:
----------------	----------------

	GUÍA PARA CONSTITUCION DE CUENTAS POR PAGAR Y RESERVAS PRESUPUESTALES GU - 021	
		VERSIÓN: 0
		CÓDIGO: GU-021
		PÁGINA: 6 de 6
		FECHA:13/10/2017

reservas, se selecciona el tercero y se hace clic sobre vigencia anterior, el sistema le despliega los registros de las cuentas por pagar que quedaron pendientes de año anterior.

Generar Egreso

Los campos marcados con * son obligatorios.

<p>*Tercero:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Andrea Milena</div> <p>No. Egreso:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">2018000003</div>	<p>Cuenta por Pagar:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Cuenta por Pagar</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">Cuenta por Pagar</div>	<p>*Tipo Comprobante:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">EGR - Egreso Presupuestal</div> <p>*Fecha:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">01/02/2018</div>	<p>Registros:</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Vigencia Anterior: <input checked="" type="checkbox"/></div>
--	--	---	--

Mostrar 5 registros

Filtrar

Mostrando 0 - 0 de 0 registros

Fu

2017000324 29/12/2017
 Divulgación, Promoción Y Socialización Para El Programa De Educación Financiera En El Municipio De Aguazul, En Cumplimiento Del Convenio Interadministrativo No 581 De 2017, Suscrito Entre El Municipio De Aguazul Y El Ffama E.i.c.e
 \$16.912.050.00

Buscar:

Rubro Presupuestal	Valor Aprobado	Cuenta Débito
Filtrar	Filtrar	Filtrar

No hay datos

Anterior Siguiente

Valor Total Aprobado:

APROBO:

REVISO: