

UTN - FRA	Tecnatura Universitaria den Programación	
Base de datos I	Primer Parcial	8/10/2024
Alumno:	

Consignas

1) SISTEMAS DE BASES DE DATOS (2 PTOS)

- ¿Qué es un DBMS (Database Management System)?
- Describir las principales similitudes y diferencias entre un DBMS y el método de almacenamiento en archivos “planos” (planillas de cálculo, archivos de texto, archivos Access, etc.)

2) MODELO DE DATOS (2 PTOS)

- ¿Cuáles son las principales características en un modelo relacional?. ¿Cuáles son sus principales componentes?. Ejemplificar
- Definir: Clave Primaria, Foránea y Candidata. Ejemplifique.

3) DATA MANIPULATION LANGUAGE (DML) (6 PTOS)

Dado el siguiente modelo de datos con su respectivo lote de pruebas,

EstadosTareas		
IdEstadoTarea	Descripcion	Orden
#		
1	Recibida	1
2	En curso	2
3	Finalizada	3
4	Rechazada	3

Empleados		
IdEmpleado	Apellido	Nombre
#		
1	Gómez	Jorge
2	Jazmín	Lia
3	Pétalo	Rosa
4	Manuel	Norberto

Tareas				
IdTarea	Descripción	FechaAlta	idEstadoTarea	Prioridad
#				
1	Reparar carburador	1/1/2002	1	A
2	Llevar facturas al Cliente	2/2/2002	2	M
3	Realizar las cobranzas	20/2/2002	3	A
4	Planificar exposición	28/2/2002	2	B

UTN - FRA	Tecnatura Universitaria den Programación	
Base de datos I	Primer Parcial	8/10/2024
Alumno:	

Movimientos				
TipoMov	IdTarea	IdEmpeleado	FechaHoraDesde	CantHoras
#	#	#	#	
A	1	1	01/01/2002	0
A	2	2	2/2/2002	0
A	3	3	20/2/2002	0
A	4	4	28/2/2002	0
T	2	2	2/1/2002	10
T	3	3	3/2/2002	10
F	3	3	4/2/2002	5
T	4	4	1/3/2002	15

Ref Tipo Mov:

A: Asignación. Se utiliza cuando se asigna una tarea a un empleado. El campo CantHoras, se completa con "0"

T: Tarea realizada. Una vez Asignada, el empleado completa tareas aquí y completa el campo cantoras con la cantidad de horas correspondientes a la tarea realizada.

R: Reasignación. Eventualmente el jefe de equipo puede reasignar una tarea.

F: Finalización de tareas. Se inserta este tipo de movimiento cuando la tarea se encuentra finalizada

Realizar las consultas SQL para lograr:

- Listar el nombre de los empleados sin horas cargadas
- Listar la cantidad de horas por año y mes
- Listar la cantidad de horas trabajadas por Empleado en tareas de alta prioridad
- Listar la tarea con mayor cantidad de horas asignada
- Listar los empleados con tareas asignadas de prioridad Alta y Media
- Listar la cantidad de horas según la prioridad de la tarea por año de alta de la tarea