**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ № 77**

на оказание услуг по общей уборке зданий в 2021 году

г. Старый Оскол «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Старому Осколу, именуемое в дальнейшем «Государственный заказчик», от имени и в интересах Российской Федерации, в целях обеспечения государственных нужд, в лице заместителя начальника Управления Рыжих Валентина Ивановича, действующего на основании доверенности от 04.01.2019 №1, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Алир», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Щеблетова Александра Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иным законодательством, регулирующим контрактную систему в сфере закупок, на основании результатов проведения электронного аукциона (протокола по результатам электронного аукциона от 19.08.2019 № 0126100007419000014-2) заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1 Исполнитель обязуется оказывать Государственному заказчику услуги по общей уборке зданий, в объеме и по адресам согласно Приложению № 1 к Государственному контракту, а Государственный заказчик обязуется принимать и оплачивать данные услуги.

1.2. Услуги по уборке зданий оказываются в соответствии с техническим заданием и технологической программой оказываемых услуг согласно Приложению № 2 к Государственному контракту.

1.3. Идентификационный код закупки: 191312800190231280100100170018121244.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА**

2.1. Цена Контракта составляет – 725 535,20 руб. (Семьсот двадцать пять тысяч пятьсот тридцать пять рублей 20 коп.), НДС не предусмотрен*.*

2.2. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.3. Цена контракта включает в себя все расходы и затраты «Исполнителя» в связи с исполнением Контракта, в том числе стоимость инвентаря и расходных материалов для уборки помещений, транспортные расходы, страхование, накладные расходы, прибыль; все налоги, сборы и другие выплаты, предусмотренные законодательством РФ

2.4. Тариф на уборку служебных помещений в рабочие дни установлен в размере 1,32 руб. за 1 м2 для объема услуг – 549 632 м2; 1,31 руб. за 1 м2 для объема услуг - 16 м2.

2.5. Источник финансирования – средства федерального бюджета Российской Федерации. КБК: 18803020840390049244; ОКВЭД 2: 81.21.9; ОКПД 2: 81.21.10.000.

2.6. Сумма контракта, подлежащая уплате Государственным заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Государственным заказчиком.

**3.ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН**

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель обязуется оказывать Услуги надлежащего качества, в объеме, предусмотренном настоящим Контрактом, согласно Приложению № 2 к Государственному контракту в помещениях, указанных в Приложении № 1 к Государственному контракту.

3.1.2. Исполнитель обязан обеспечить производство и качество всех работ в соответствии с требованиями Государственного заказчика и санитарных норм и правил.

3.1.3. Исполнитель назначает ответственное лицо, осуществляющее постоянный контроль за надлежащим исполнением услуг по Контракту, правильностью использования оборудования, инвентаря, расходных материалов, ежедневно сдаёт результаты работы Государственному заказчику либо его представителю.

3.1.4. Исполнитель обязан на момент заключения контракта представить Государственному заказчику список работников оказывающих услуги, которые обязаны быть оформлены у Исполнителя установленным порядком, согласно Трудового кодекса Российской Федерации и ежемесячно предоставлять обновленные списки для согласования.

3.1.5. Исполнитель время осуществления уборки по каждому из объектов согласовывает с Государственным заказчиком любым удобным для него способом.

3.1.6. Исполнитель обязан при оказании услуг заказчику использовать собственные: инвентарь, соответствующие моющие средства, чистящие средства и средства гигиены, прочее необходимое оборудование в целях обеспечения качественного оказания услуг

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Требовать от Государственного заказчика своевременной оплаты за фактически оказанные услуги.

3.2.2.Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Государственный заказчик обязуется:

3.3.1. Осуществлять контроль за оказанием услуг по уборке служебных помещений УМВД России по г. Старому Осколу.

3.3.2.Своевременно и в полном объеме производить оплату оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего Контракта.

3.3.3.Выполнять в полном объеме свои обязательства, предусмотренные настоящим Контрактом.

3.3.4. В целях оказания услуг по настоящему контракту предоставлять Исполнителю доступ к источникам воды.

3.4. Государственный заказчик вправе:

3.4.1. Взыскивать возмещение ущерба, причиненного Исполнителем имуществу Государственного заказчика в ходе оказания услуг по настоящему контракту.

3.4.2. Если во время оказания услуг станет очевидным, что она не будет выполнена надлежащим образом, Государственный заказчик вправе назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и выполнения услуг в полном объёме.

3.4.3. Запретить использование определённых способов уборки и/или моющих средств после обнаружения ущерба, угрозы причинения такого ущерба, нанесённого в результате уборки данными способами и/или моющими средствами.

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

4.1. Исполнение контракта может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям [статьи 45](consultantplus://offline/ref=5E168D0961B0BD86D4C9DCBCD5669725B615DA47A5EF8AFC29A8193FB4B74845F96ACFF6B911F32075F20356F58B16222FF0104D60Y4J) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, или внесением денежных средств на указанный заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Государственному заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия банковской гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно. При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со [статьей 95](consultantplus://offline/ref=5E168D0961B0BD86D4C9DCBCD5669725B615DA47A5EF8AFC29A8193FB4B74845F96ACFF2BF1BA47138AC5A07B2C01B2532EC104B13BAB2A16AY4J) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.2. Обеспечение исполнения настоящего Государственного контракта, в том числе предоставляемого с учетом положений [статьи 37](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_328017/61657e3f731b9c26e662efa54b60c51fd48fded0/#dst100437) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, устанавливается в размере 5 % от цены Государственного контракта, что составляет 36 276,76 руб.

4.2.1. Участник закупки, с которым заключается контракт по результатам определения Исполнителя в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](consultantplus://offline/ref=03B18606EF3EF83A09EEFFA816AFA4FA82CBB1A0CB35AE7530F6C6DEEE22D62048923ECD045C9EB0186256681E6F2A3F83785B2FE25A4F3656rBO) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](consultantplus://offline/ref=03B18606EF3EF83A09EEFFA816AFA4FA82CBB1A0CB35AE7530F6C6DEEE22D62048923ECD045D92B6176256681E6F2A3F83785B2FE25A4F3656rBO) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в случае предоставления таким участником закупки информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником закупки до заключения контракта в случаях, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

4.3. Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения настоящего Контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в п. 4.2. настоящего Контракта, на следующий счет:

УМВД России по г. Старому Осколу

Юридический адрес:

309507, г. Старый Оскол, ул. Ватутина, д.9

ИНН 3128001902, КПП 312801001

УФК по Белгородской области (УМВД России по г. Старому Осколу)

ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД, Г.БЕЛГОРОД

БИК 041403001

р/счет 40302810500001000005, л/с 05261228690

Назначение платежа: обеспечение исполнения Государственного контракта

4.4. В течение пяти дней с даты размещения Государственным заказчиком в единой информационной системе проекта контракта победитель электронной процедуры подписывает усиленной электронной подписью проект контракта, размещает на электронной площадке подписанный проект контракта и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения контракта. В случае, если при проведении электронного аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель электронного аукциона одновременно предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с [частью 1 статьи 37](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_287371/61657e3f731b9c26e662efa54b60c51fd48fded0/#dst100438) Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ или обеспечение исполнения контракта в размере, предусмотренном документацией об электронном аукционе, и информацию предусмотренную частью 1 статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.5. В случае не предоставления участником закупки, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта в срок, установленный для заключения контракта, такой участник считается уклонившимся от заключения контракта.

4.6. В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Государственному заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7.2](consultantplus://offline/ref=7A7ECDA43476CF8F3B824D94B87A2AADB81736ACB54C3A8393D6F165AE336FBC5395A63CB31F2CB5A920086C76BEC566F996E976CAB6C1Y8L) и [7.3](consultantplus://offline/ref=7A7ECDA43476CF8F3B824D94B87A2AADB81736ACB54C3A8393D6F165AE336FBC5395A63CB31F2FB5A920086C76BEC566F996E976CAB6C1Y8L) ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

4.7. В случае, если участником закупки, с которым заключается контракт, является государственное или муниципальное казенное учреждение, положения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ об обеспечении исполнения контракта к такому участнику не применяются.

4.8. Денежные средства возвращаются Исполнителю Государственным заказчиком при условии надлежащего исполнения Исполнителем всех своих обязательств по настоящему Государственному контракту в течение пяти рабочих дней со дня получения Государственным заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный Исполнителем в этом письменном требовании.

**5. СРОКИ И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

5.1. Сроки оказания услуг: с 11 января 2021 г. по 30 июня 2021 г. включительно, в рабочие дни согласно графику уборки (Приложение №1 к Контракту).

5.2. Место оказания услуг: согласно Приложению № 1 к Контракту.

**6. ИЗМЕНЕНИЕ СУЩЕСТВЕННЫХ УСЛОВИЙ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА**

6.1. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

6.1.1. При снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объёма работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта;

6.1.2. Если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные контрактом количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учётом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объёму работы или услуги исходя из установленной в контракте цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены контракта. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объёма работы или услуги стороны контракта обязаны уменьшить цену контракта исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного контрактом количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара;

6.1.3. Если цена заключённого для обеспечения федеральных нужд на срок не менее чем три года контракта составляет, либо превышает размер цены, установленный Правительством Российской Федерации, и исполнение указанного контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно, данные условия могут быть изменены на основании решения Правительства Российской Федерации;

6.1.4. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

6.1.5. В случаях, предусмотренных пунктом 6 статьи 161 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведённых до государственного заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом государственный заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения контракта и (или) количества товара, объёма работы или услуги, предусмотренных контрактом;

6.2. При исполнении контракта не допускается перемена исполнителя (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый исполнитель (подрядчик, исполнитель) является правопреемником исполнителя (подрядчика, исполнителя) по такому контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

6.3. В случае перемены Государственного заказчика права и обязанности Государственного заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому Государственному заказчику.

6.4. При исполнении контракта по согласованию заказчика с Исполнителем (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в контракте. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены Государственным заказчиком в реестр контрактов, заключенный Государственным заказчиком.

**7.ПОРЯДОК И СРОК ОПЛАТЫ**

7.1. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Государственным заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя указанный в Контракте в течение 15 рабочих дней с момента предоставления на оплату подписанного обеими сторонами Акта оказанных услуг, предъявленного Исполнителем до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

7.2. В случае изменения расчётного счета Исполнителя, Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Государственному заказчику, с указанием новых реквизитов расчётного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Государственным заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счёт Исполнителя несёт Исполнитель.

7.3. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по настоящему Контракту со стороны Исполнителя, оплата Государственным заказчиком по контракту будет осуществлена путем выплаты Исполнителю суммы за поставленную продукцию, уменьшенной на сумму неустойки (штрафов, пени), предусмотренной разделом 10 «Ответственность сторон» настоящего Контракта. Сумма указанной неустойки (штрафов, пени), перечисляется Государственным заказчиком в доход Федерального бюджета Российской Федерации.

7.4. В случае, предусмотренном пунктом 7.3. Государственный заказчик направляет Исполнителю уведомление о размере неустойки (штрафов, пени), подлежащей перечислению в Федеральный бюджет Российской Федерации.

7.5. В случае не оказания услуг по п.3.1.1, и п.3.1.2, оплата объема, указанного в акте по п.7.3, не производится.

7.6. Этапом исполнения Контракта считается исполнение обязательств Сторонами в полном объёме.

**8. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

8.1. Исполнитель ежемесячно предоставляет Государственному заказчику Акт оказанных услуг до 15-го числа месяца, следующего за отчетным.

8.2. Государственный заказчик в течение 5-ти дней со дня получения Акта оказанных услуг и отчетных документов обязан направить Исполнителю подписанный акт или мотивированный отказ.

8.3. В случае не оказания и несоответствия качества оказанных услуг условиям Контракта, Государственный заказчик составляет односторонний акт с перечнем выявленных недостатков, о чём уведомляет Исполнителя любым удобным для него способом. Исполнитель обязан устранить недостатки без дополнительной оплаты в пределах цены Контракта.

8.4. Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта Государственный заказчик проводит экспертизу. Экспертиза может проводиться Государственным заказчиком своими силами или с привлечением экспертов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Результаты экспертизы оформляются заключением. В случае если экспертиза проводится Государственным заказчиком своими силами, то заключение оформляется в течение 2 рабочих дней со дня подписания Акта оказанных услуг обеими сторонами. Если в процессе экспертизы установлено несоответствие выполненных работ требованиям настоящего Контракта, расходы по проведению экспертизы несёт Исполнитель.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также, которые стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.3. Если обстоятельства, указанные в п. 9.1 настоящего Контракта, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесённых в связи с наступлением таких обстоятельств, в соответствии с п. 10.14. настоящего Контракта.

**10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством РФ.

10.2. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается контрактом в [порядке](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_227100/#dst100012), установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042 и составляет 1000 (одну тысячу) рублей 00 копеек., за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

10.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Государственным заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

10.4. В случае просрочки исполнения обязательств Исполнителем (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Исполнителем, предусмотренных Контрактом, Государственный заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

10.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства Исполнителем, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

10.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Исполнителем, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств Исполнителем (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом начисляются штрафы. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 августа 2017г. № 1042 и составляет 3 % цены Контракта – 21 766 рублей 06 копеек, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

10.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в виде суммы, в размере 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 1042.

10.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Исполнителем, предусмотренных контрактом, не может превышать цену Контракта.

10.9. Уплата штрафов, пеней не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту.

10.10. Стороны освобождаются от уплаты штрафа, пени, если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

10.11. Государственный заказчик, вправе производить оплату государственного контракта за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) или вправе вернуть обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер начисленных штрафов, пеней.

10.12. Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение требований стандартов, технических норм и правил, а также законодательства об охране труда и требований безопасности.

10.13. Исполнитель несет ответственность в полном объеме за вред, причиненный Государственному заказчику в результате противоправных действий Исполнителя в период оказания услуг, а также за ущерб, причиненный Государственному заказчику в результате судебных решений по искам третьих лиц, за ущерб, причиненный Государственному заказчику штрафными санкциями административных органов, применение которых непосредственно связано с оказанием услуг.

10.14. Расторжение Контракта допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством. Соглашение о расторжении Контракта оформляется в письменной форме.

10.15. Расторжение Контракта в связи с односторонним отказом стороны Контракта от исполнения Контракта осуществляется в соответствии с положениями частей 8-25 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10.16. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по государственному контракту Исполнитель возмещает Государственному заказчику, причиненные убытки, в том числе расходы, связанные с проведением экспертизы.

10.17. Если Исполнитель не выполнил свои обязательства по оказанию услуг в соответствии с условиями государственного контракта или выполнил ненадлежащим образом, Государственный заказчик вправе для оказания услуг привлечь третьих лиц с отнесением на Исполнителя всех необходимых и разумных расходов на их выполнение.

**11.ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ**

11.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Контракта, были урегулированы путём переговоров, с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

11.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств, другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты её получения.

11.3. Любые споры, неурегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Белгородской области.

11.4. К отношениям сторон по настоящему Контракту и в связи с ним применяется Законодательство Российской Федерации.

**12.ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, но не позднее 30.09.2021г. Окончание срока действия Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту, не противоречащие действующему законодательству РФ, оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме.

12.3. Исполнитель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Контракту, полностью или частично, другому лицу.

12.4. Исполнитель представляет по запросу Государственного заказчика, в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Контракту.

12.5. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Контрактом, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью, с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим Контрактом.

12.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, стороны руководствуется действующим Законодательством РФ.

**13. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Государственный заказчик: Исполнитель:**

|  |  |
| --- | --- |
| **УМВД России по г. Старому Осколу**  Юридический адрес: 309507,  Белгородская область, г. Старый Оскол,  ул. Ватутина, д.9  ИНН/КПП 3128001902/312801001  УФК по Белгородской области (УМВД России по г. Старому Осколу)  л/с 03261228690  р/с 40105810800000010003  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД, Г.БЕЛГОРОД  БИК 041403001  Тел.(84725) 41-14-32, 41-14-25  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Рыжих  (подпись)  М.П. | **ООО «Алир»**  Дата постановки на учет в налоговый орган:  07.05.2009  Юридический адрес: 413720, Саратовская обл., г. Пугачев, ул. Мехкарьер тер., д.4  Почтовый адрес: 413720, Саратовская обл., г. Пугачев, ул. Мехкарьер тер., д.4  ИНН 6445011199, КПП 644501001  Банковские реквизиты:  Банк получателя: ПОВОЛЖСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК, г. Самара,  БИК 043601607  р/с: 40702810256340000205  к/с: 30101810200000000607  ОКПО 89342532, ОКТМО 63637101  ОГРН 1096445000266  Тел.: +79276263146  Адрес электронной почты:  alir-pugachev@yandex.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Щеблетов  (подпись)  М.П. |

Приложение №1

к Государственному контракту

№ 77 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

**Спецификация:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование услуг** | **Площадь, м2** | **Период оказания услуг** | **Стоимость услуги уборки 1 м2, в день, руб.** | **Общая стоимость, руб.** |
| Услуги по общей уборке зданий:  *уборка служебных помещений в рабочие дни 3 раза в неделю (4429 м2 в день)* | 310 030 | с  11.01.2021 по 30.06.2021 | 1,32 | 409 239,60 |
| Услуги по общей уборке зданий:  *уборка служебных помещений в рабочие дни 2 раза в неделю (2862 м2 в день)* | 137 376 | с  11.01.2021 по 30.06.2021 | 1,32 | 181 336,32 |
| Услуги по общей уборке зданий:  *уборка служебных помещений в рабочие дни по 5 дневной рабочей неделе (827 м2 в день)* | 97 586 | с  11.01.2021 по 30.06.2021 | 1,32 | 128 813,52 |
| Услуги по общей уборке зданий:  *уборка служебных помещений в рабочие дни 2 раза в месяц*  *(388 м2 в день)* | 4640 | с  11.01.2021 по 30.06.2021 | 1,32 | 6 124,80 |
| 16 | 1,31 | 20,96 |
| **Итого:** | **549 648 м2** | **-** | **-** | **725 535,20** |

**График уборки служебных помещений и перечень объектов, подлежащих уборке:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес здания** | **Ед.**  **изм.** | **Площадь помещений(**м2**), подлежащая общей уборке**  **с периодичностью:** | | | |
| **Ежедневно** | **3 раза в неделю**  **(понедельник, среда, пятница)** | **2 раза в неделю**  **(вторник, пятница)** | **2 раза в месяц**  **(вторая и четвертая среда месяца)** |
| 1 | г. Старый Оскол, ул. Ватутина, д.9 (административное здание) | м2 | 827 | 2626 | 0 | 0 |
| 2 | г. Старый Оскол, ул. Ватутина, д.9 (спортзал с душевыми) | м2 | 0 | 0 | 0 | 388 |
| 3 | г. Старый Оскол, ул. Ватутина, д.11 | м2 | 0 | 201 | 375 | 0 |
| 4 | г. Старый Оскол, ул. Ерошенко, д.3 | м2 | 0 | 348 | 705 | 0 |
| 5 | г. Старый Оскол, мкр. Горняк, д.29 (ОП-2) | м2 | 0 | 96 | 535 | 0 |
| 6 | г. Старый Оскол, мкр Горняк, д. 29 (архив) | м2 | 0 | 77 | 187 | 0 |
| 7 | г. Старый Оскол, пр-т. А.Угарова, д.3 | м2 | 0 | 213 | 256 | 0 |
| 8 | г. Старый Оскол, ул. Урицкого, д.13А | м2 | 0 | 0 | 804 | 0 |
| 9 | г. Старый Оскол, мкр. Лебединец д. 24 | м2 | 0 | 393 | 0 | 0 |
| 10 | г. Старый Оскол, мкр. Лебединец д. 24а | м2 | 0 | 227 | 0 | 0 |
| 11 | г. Старый Оскол, Макаренко, д.38 | м2 | 0 | 248 | 0 | 0 |
|  | **ИТОГО:** |  | **827** | **4429** | **2862** | **388** |

Уборка помещений должна осуществляться в соответствии с Правилами санитарии и гигиены, ГОСТ Р 51870-2014.

**Государственный заказчик: Исполнитель:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Рыжих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Щеблетов**

М.П. М.П.

Приложение № 2

к Государственному контракту

№ 77 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

**Техническое задание**

**на оказание услуг по общей уборке зданий**

**УМВД России по г. Старому Осколу**

**Технологическая программа ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

**Зона: Вход в здание, холл, коридор.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Объект уборки*** | ***Операция*** | ***Периодичность*** |
| Стеклянные поверхности (на входе в помещение) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Крыльцо | Смет и очистка крыльца (вход в здание) от мусора, грязи и др. | ежедневно |
| Полы с твердым покрытием | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно |
| Стены (высота не более 1,7 м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | ежедневно |
| Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконники, короба для проводов (высота не более 1,7 м) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Горизонтальные поверхности столов | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Картины, зеркала, стеклянные поверхности (кроме окон) (высота не более 1,7 м) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Подлокотники стульев, кресел | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Обивка стульев, кресел | Удаление пыли ручным способом | ежедневно |
| Выключатели, розетки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Мусорные корзины | Опустошить, заменить пакеты | ежедневно |
| Радиаторы, трубы | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Паутина на потолках | Сухая уборка | ежедневно |
| Пожарное оборудование | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Дверные петли, дверные рамы | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю |
| Плинтусы напольные | Удаление пыли, грязи | 1 раз в неделю |
| Боковые поверхности столов | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Ножки стульев | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Сотовые грязезащитные покрытия (на входе в помещение) | Поднять, вымыть, вымыть приямок | 1 раз в неделю |
| Крышки столов, элементы интерьера из цветных металлов (высота не более 1,7 м) | Натирка полиролью | 1 раз в неделю |
| Оконные рамы и стекла (с одной стороны) (высота не более 1,7м) | Удаление пыли | 1 раз в 2 недели |
| Поверхности шкафов, полок и др. (высота не более 3,0 м) | Удаление пыли, пятен | 1 раз в 2 недели |
| Стены (высота более 1,7 м, но не более 3,0м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | 1 раз в 2 недели |
| Искусственные растения, элементы декоративного оформления | Удаление пыли | 1 раз в 2 недели |
| Настенные светильники | Удаление пыли | 1 раз в 2 недели |
| Мусорные корзины | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в 2 недели |
| Горизонтальные жалюзи | Сухая уборка | 1 раз в месяц |
| Мягкая мебель из кожи | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Оконные рамы и стекла с двух сторон  (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в полугодие (май, октябрь) |

**Зона: Лестницы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект уборки | Операция | Периодичность |
| Лестничные площадки (полы) | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно |
| Горизонтальные поверхности лестничных ступенек | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно |
| Вертикальные поверхности лестничных ступенек | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно |
| Подоконники | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Стены (высота до 1,7 м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | ежедневно |
| Горизонтальные перила | Удаление пыли, пятен, натирка металлических поверхностей специальными средствами | ежедневно |
| Выключатели | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Картины | Сухая уборка | ежедневно |
| Мусорные корзины | Опустошить, протереть | ежедневно |
| Радиаторы, трубы | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Пожарное оборудование | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Паутина на потолках | Сухая уборка | ежедневно |
| Настенные светильники (высотой до 1,7 м) | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Плинтусы на лестничных площадках | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю |
| Углы лестничных площадок | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю |
| Стены (высота более 1,7 м, но не более 3,0м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | 1 раз в 2 недели |
| Перила (вертикальные поверхности) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 1 раз в 2 недели |
| Горизонтальные жалюзи | Сухая уборка | 1 раз в месяц |
| Оконные рамы и стекла (с одной стороны) (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Оконные рамы и стекла с двух сторон  (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в полугодие (май, октябрь) |

**Зона: кабинеты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Объект уборки*** | ***Операция*** | ***Периодичность*** |
| Дверной блок | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 1 раз в неделю |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 1 раз в неделю |
| Подоконники | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Полы с твердым покрытием | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно |
| Стены (высота не более 1,7 м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | 1 раз в неделю |
| Горизонтальные поверхности столов | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Картины, зеркала, стеклянные поверхности (кроме окон) (высота не более 1,7 м) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Выключатели, розетки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Мусорные корзины | Опустошить, заменить пакеты | ежедневно |
| Радиаторы, трубы | Удаление пыли, пятен | ежедневно |
| Пожарное оборудование | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно |
| Паутина на потолках | Сухая уборка | ежедневно |
| Дверные петли, дверные рамы, подоконники | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю |
| Плинтусы напольные | Удаление пыли, грязи | 1 раз в неделю |
| Боковые поверхности столов | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Подоконники | Удаление пыли | 1 раз в неделю |
| Дверной блок | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Ножки стульев | Удаление пыли, пятен | 1 раз в 2 недели |
| Поверхности шкафов, полок и др. высота не более 3,0 м) | Удаление пыли, пятен | 1 раз в 2 недели |
| Стены (высота более 1,7 м, но не более 3,0м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | 1 раз в 2 недели |
| Искусственные растения, элементы декоративного оформления | Удаление пыли | 1 раз в 2 недели |
| Настенные светильники (высотой до 1,7 м) | Удаление пыли | 1 раз в 2 недели |
| Мусорные корзины | Влажная уборка внешних сторон (внутренних сторон при необходимости) | 1 раз в неделю |
| Телефоны, другие настольные принадлежности, оргтехника | Удаление пыли, грязи, следов пальцев | ежедневно |
| Оконные рамы и стекла (с одной стороны) (высота рамы не более 1,7 м) | Удаление пыли | 1 раз в 2 недели |
| Оконные рамы и стекла с двух сторон  (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в полугодие (май, октябрь) |

**Зона: Санитарные зоны**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Объект уборки*** | ***Операция*** | ***Периодичность*** | |
| Дверной блок | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно | |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно | |
| Напольное покрытие | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно | |
| Углы | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно | |
| Подоконники | Удаление пыли, пятен | ежедневно | |
| Перегородки и двери туалетных кабинок (высота не более 1,7 м) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно | |
| Стены, в т.ч.кафельные (высота не более 3м) | Удаление пятен, грязи | ежедневно | |
| Полочки и зеркало в умывальной комнате | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно | |
| Внутренняя поверхность раковин | Влажная уборка, удаление водного и известкового камней | ежедневно | |
| Внешняя поверхность раковин | Влажная уборка, удаление водного и известкового камней | ежедневно | |
| Стоки раковин | Удаление пятен, волос и др. мусора | ежедневно | |
| Краны | Удаление известкового налета | ежедневно | |
| Внутренняя поверхность писсуаров и унитазов | Влажная уборка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней | ежедневно | |
| Крышки унитазов (включая шарниры) | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно | |
| Внешняя поверхность писсуаров и унитазов | Влажная уборка с применением моющих средств | ежедневно | |
| Мусорные ведра и гигиенические емкости | Опустошить, вымыть | ежедневно | |
| Мусорные ведра | Заменить пакеты | ежедневно |
| Держатель для бумаги | Влажная уборка, установка туалетной бумаги | ежедневно | |
| Радиаторы, трубы | Удаление пыли, пятен | ежедневно | |
| Паутина на потолках | Сухая уборка | 1 раз в неделю | |
| Дезодорация | Контроль наличия дезодорирующих средств или осуществление дезодорации | ежедневно | |
| Дверные петли, дверные рамы | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю | |
| Дверной блок | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю | |
| Стены, в т.ч. кафельные (высота не более 3м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю | |
| Плинтусы напольные | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю | |
| Перегородки и двери туалетных кабинок | Влажная уборка с применением спец. средств | 1 раз в неделю | |
| Туалетные ершики и емкости для них | Тщательное промывание | 1 раз в неделю | |
| Оконные рамы и стекла (с одной стороны) (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц | |
| Оконные рамы и стекла с двух сторон  (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в полугодие (май, октябрь) | |
| Полы с твердым покрытием | Машинная мойка или ручная мойка/сухая уборка | ежедневно | |
| Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконники, короба для проводов (высота не более 1,7 м) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 1 раз в неделю | |
| Стены, в т.ч. кафельные (высота более 1,7 м, но не более 3,0м) | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | 1 раз в 2 недели | |
| Выключатели, розетки | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю | |
| Стыки плитки (полы) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Стыки плитки (стены) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |

**Зона: Технические помещения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект уборки | Операция | Периодичность |
| Дверной блок | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Полы с твердым покрытием | Машинная мойка или ручная мойка/сухая уборка | ежедневно |
| Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконники, короба для проводов (высота не более 1,7 м) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 1 раз в неделю |
| Горизонтальные поверхности столов | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Подлокотники и обивка стульев | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | ежедневно |
| Выключатели, розетки | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Телефоны | Удаление пыли, грязи, следов пальцев | ежедневно |
| Мусорные ведра | Опустошить, заменить пакеты | ежедневно |
| Паутина на потолках | Сухая уборка | 1 раз в неделю |
| Дверные петли, дверные рамы | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю |
| Боковые поверхности столов | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в неделю |
| Стены и др. вертикальные поверхности | Влажная уборка пыли, грязи, пятен | 1 раз в неделю |
| Пожарное оборудование | Влажная уборка от пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Мусорные баки | Удаление пыли, пятен | 1 раз в неделю |
| Оконные рамы и стекла (с одной стороны) (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Оконные рамы и стекла с двух сторон  (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в полугодие (май, октябрь) |

**Зона: Спортивный зал, душевые, санитарные зоны в спортзале.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Объект уборки*** | ***Операция*** | ***Периодичность*** |
| Дверной блок | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в месяц |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в месяц |
| Напольное покрытие | Влажная уборка с применением моющих средств | 2 раза в месяц |
| Спортивный инвентарь | Удаление пыли, пятен | 2 раза в месяц |
| Углы | Влажная уборка с применением моющих средств | 2 раза в месяц |
| Подоконники | Удаление пыли, пятен | 2 раза в месяц |
| Краны | Удаление известкового налета | 2 раза в месяц |
| Внутренняя поверхность унитазов | Влажная уборка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней | 2 раза в месяц |
| Крышки унитазов (включая шарниры) | Влажная уборка с применением моющих средств | 2 раза в месяц |
| Внешняя поверхность унитазов | Влажная уборка с применением моющих средств | 2 раза в месяц |
| Мусорные ведра и гигиенические емкости | Опустошить, вымыть | 2 раза в месяц |
| Радиаторы, трубы | Удаление пыли, пятен | 2 раза в месяц |
| Паутина на потолках | Сухая уборка | 2 раза в месяц |
| Дверные петли, дверные рамы | Влажная уборка с применением моющих средств | 2 раза в месяц |
| Дверной блок | Влажная уборка с применением моющих средств | 2 раза в месяц | |
| Плинтусы напольные | Удаление пыли, пятен | 2 раза в месяц |
| Перегородки душевых кабинок | Влажная уборка с применением спец. средств | 2 раза в месяц |
| Внутренние поверхности мебели для одежды | Влажная уборка с применением спец. средств | 2 раза в месяц |
| Внешние поверхности мебели для одежды | Удаление пыли | 2 раза в месяц |
| Туалетные ершики и емкости для них | Тщательное промывание | 2 раза в месяц |
| Отверстие для стока воды | Очистка и дезодорация | 2 раза в месяц |
| Стены, в т.ч.кафельные (высота не более 3м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Стыки плитки (полы) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Стыки плитки (стены) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Оконные рамы и стекла (с одной стороны) (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в месяц |
| Оконные рамы и стекла с двух сторон  (высота рамы не более 1,7 м) | Влажная уборка с применением моющих средств | 1 раз в полугодие (май, октябрь) |

Исполнитель обязан осуществлять уборку служебных помещений с соблюдением санитарно-гигиенических норм, правил и других требований, принятых для первоклассных по международным стандартам объектов.

Стоимость услуг включает в себя все расходы и затраты «Исполнителя» в связи с исполнением контракта, в том числе стоимость инвентаря и расходных материалов для уборки помещений, транспортные расходы, страхование, накладные расходы, прибыль; все налоги, сборы и другие выплаты, предусмотренные законодательством РФ.

**ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ УБОРКЕ ПОМЕЩЕНИЙ**:

1. Качественное оказание услуг, использование современных моющих средств и технологий.

2.Все расходные материалы, инвентарь, оборудование, инструмент, иное оборудование и товары, необходимые для оказания услуг должны быть высокого качества и соответствовать современным требованиям.

3. Применяемые моющие и чистящие средства должны быть без резкого запаха

(гипоаллергенные), экологически безопасными, не причиняющими вред здоровью.

4. Чистящие и моющие средства не должны иметь истекший к моменту использования срок годности.

5. Недопустимо использовать агрессивные средства, которые могут привести к разрушению и порче помещений и оборудования.

6. Необходимо использовать различные сменные насадки для швабр и щеток, для разных видов уборки (не протирать одной насадкой туалетные комнаты, коридор и кабинеты).

7.По окончании уборки весь уборочный инвентарь необходимо промывать с использованием моющих средств, ополаскивать проточной водой и просушивать. Хранить уборочный инвентарь необходимо в отведенном для этих целей месте.

8. Контролировать уборочный персонал силами представителя Исполнителя *(менеджер, мастер и т.д.)* в дневное время.

**Государственный заказчик: Исполнитель:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Рыжих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Щеблетов**

М.П. М.П.