***КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА***

***ВХОД В ЗДАНИЕ, ХОЛЛЫ, КОРИДОРЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Лестницы и входные группы | Влажная уборка | Ежедневно |
| Стеклянные поверхности (на входе в помещение, кроме окон) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Полы с твердым покрытием, плинтусы | Влажная уборка (ручная) | Ежедневно |
| Металлические поверхности, перила | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Мусорные корзины | Вынос мусора из здания в специальные контейнеры, влажная уборка, смена пакетов | Ежедневно |
| Дверные рамы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Дверные петли | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Батареи отопления, пожарные гидранты, декоративные экраны радиаторов | Влажная уборка, удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стены, колонны | Удаление локальных пятен | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Подоконники, стеклянные поверхности | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Плинтусы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стеклянные поверхности | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Грязезащитные ковры | Замена на чистые производится в момент забора грязных ковров | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Решетки приточно-вытяжной вентиляции на потолках | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***КАБИНЕТЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Полы с твердым покрытием | Подметание, влажная уборка | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Зеркала и стеклянные поверхности | Влажная уборка | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Горизонтальные поверхности столов (свободные поверхности) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Настольные предметы и оргтехника (кабинеты руководителей) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Мусорные корзины | Вынос мусора из здания в специальные контейнеры, влажная уборка, смена пакетов | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Полы с ковровыми покрытиями | Вакуумная обработка при помощи пылесоса | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные рамы, дверные петли | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Плинтусы | Удаление пыли, грязи, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконники, короба для проводов | Удаление пыли, следов пальцев, грязи, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Подлокотники, ножки стульев, кресел | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Боковые поверхности столов | Удаление пыли, пятен | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Пожарное оборудование | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Труднодоступные места (за мебелью, под тумбочками, оборудованием и т.д.) | Удаление пыли, грязи, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Крышки столов, элементы интерьера из цветных металлов | Удаление пыли, пятен | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Оконные рамы (с одной стороны) | Удаление пыли, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Поверхности шкафов, полок и др. | Удаление пыли, пятен, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стены, колонны | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Элементы декоративного оформления | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Батареи отопления, декоративные экраны радиаторов, трубы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***САНИТАРНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Полы с твердым покрытием | Влажная уборка | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Зеркала и стеклянные поверхности | Влажная уборка | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Диспенсеры, дозаторы | Тщательно вымыть, протереть насухо, натереть до блеска | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Внутренняя и внешняя поверхность раковин | Влажная уборка, удаление водного и известкового камней | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Стоки раковин | Удаление пятен, волос и др. мусора | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Внутренняя поверхность писсуаров и унитазов | Влажная уборка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Внешняя поверхность писсуаров и унитазов | Влажная уборка | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Крышки и сиденья унитазов (включая шарниры) | Влажная уборка с обеих сторон | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Мусорные ведра и гигиенические емкости | Вынос мусора, влажная уборка, смена пакетов (по мере загрязнения) | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Диспенсеры, дозаторы | Заправка (жидкое мыло, бумажные полотенца, туалетная бумага, дезодорант) | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Туалетная комната | Дезодорирование | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные петли, дверные рамы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Радиаторы, трубы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Перегородки и двери туалетных кабинок | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Кафельные стены | Удаление локальных пятен | 1 раз в неделю |
| Краны | Удаление известкового налета | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Арматура | Влажная уборка | 1 раз в неделю |
| Туалетные ершики и емкости для них | Тщательное промывание | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Перегородки и двери туалетных кабинок сверху и снизу | Тщательная влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Отверстие для стока воды | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стыки плитки, полы | Тщательная влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стыки плитки, стены | Тщательная влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Кафельные стены, унитазы, раковины, биде, писсуары, душевые кабины | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Решетки приточно-вытяжной вентиляции на потолках | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***ЛЕСТНИЦЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Лестничные площадки (полы, плинтусы) | Влажная уборка | Ежедневно |
| Горизонтальные поверхности лестничных ступенек | Влажная уборка | Ежедневно |
| Вертикальные поверхности лестничных ступенек | Влажная уборка | Ежедневно |
| Горизонтальные перила лестниц | Удаление пыли, пятен | Ежедневно |
| Перила (вертикальные поверхности) | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Батареи отопления, пожарные гидранты, декоративные экраны радиаторов | Влажная уборка, удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стены, колонны | Удаление локальных пятен (если позволяет характер покрытия) | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Подоконники, стеклянные поверхности | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Решетки приточно-вытяжной вентиляции на потолках | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***ГЕНЕРАЛЬНАЯ УБОРКА***

***проводится в течение 3 календарных дней***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Внутри зданий, сооружений | * Протирка пыли с крышек столов, полок, шкафов, тумбочек с передвижением мебели, ручек дверей, подоконников и прочих поверхностей. * Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. * Уборка дверных блоков, лестничных пролетов и площадок. * Удаление пыли с розеток, удлинителей, с оргтехники, компьютеров. * Уборка полов, мягких, твердых, полутвердых (вакуумная обработка, подметание, мойка). * Чистка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки, пластилина и т.п.) с полов, ковров, ковровых покрытий, мягкой мебели. * Чистка кафельной стенки, унитазов, раковин, биде, писсуаров и душевых кабин. * Вакуумная обработка тканевых перегородок, мягкой мебели. * Удаление пыли с декоративных экранов радиаторов, с искусственных растений, с элементов декоративного оформления. * Мойка мусорных корзин. * Чистка стекол настенных и потолочных светильников снаружи и внутри. * Чистка компьютеров, оргтехники, бытовой радиоэлектронной аппаратуры. * Мойка окон с внутренней, наружной стороны и между стеклами. * Разморозка и мойка холодильников. * Чистка поверхностей кулеров для воды моющими средствами без содержания хлора и абразивных компонентов. | 1 раз в квартал в течение срока действия контракта и после проведения ремонтов по согласованию с Заказчиком. |
| Снаружи зданий, сооружений | Уборка дверных блоков, лестниц, протирка стеклянных поверхностей, вывесок, витрин, указателей, элементов фасада зданий.  Очистка алюминиевых переплетов, латунных табличек.  Мойка железных решеток и ворот. | В весенне-летний период, по согласованию с Заказчиком |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  424003, г. Йошкар-Ола, ул. Рябинина, 35  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  юридический адрес: 117574, г.Москва, ул.Голубинская, д.7, к.5, кв.50  почтовый адрес: 424028, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Строителей, д.79а  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Рачеев |

Приложение №2

к государственному контракту №152

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

АКТ

об оказании Услуг по уборке зданий, помещений

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

г. Йошкар-Ола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «Исполнителем» оказаны Услуги согласно государственному контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. № \_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование здания, адрес | Общая убираемая площадь прилегающих территорий (кв.м.) | Сумма, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |

Количество и качество услуг соответствует государственному контракту. Претензии у сторон отсутствуют.

Услуги сдал:

«Исполнитель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись

Услуги принял:

«Заказчик» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)

подпись

Объем и качество услуг проверил и

принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  424003, г. Йошкар-Ола, ул. Рябинина, 35  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  юридический адрес: 117574, г.Москва, ул.Голубинская, д.7, к.5, кв.50  почтовый адрес: 424028, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Строителей, д.79а  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Рачеев |

Приложение №3

к государственному контракту №152

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Ведомость замечаний

по результатам проверки оказанных Услуг по уборке зданий, помещений

по контракту от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_.

Мной (Ф.И.О. ответственного лица Заказчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведены мероприятия по контролю за соблюдением Исполнителем соответствия качества и количества оказанных услуг по уборке зданий, помещений по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Ф.И.О.)

Установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(описание нарушений и недостатков, не соответствующих условиям контракта).

Общее состояние в здании/помещении удовлетворительное/не удовлетворительное.

Полномочное лицо Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

«Исполнитель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

присутствующие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  424003, г. Йошкар-Ола, ул. Рябинина, 35  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  юридический адрес: 117574, г.Москва, ул.Голубинская, д.7, к.5, кв.50  почтовый адрес: 424028, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Строителей, д.79а  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Рачеев |

Приложение №4

к государственному контракту №152

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной документ, удостоверяющий личность

паспорт выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору: Министерству внутренних дел по Республике Марий Эл на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; номер основного документа, удостоверяющего личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; адрес регистрации; адрес проживания; семейное положение; образование, в т.ч. сведения о документах подтверждающих его; профессия; сведения о местах работы и совершение над ними следующих действий: обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), подтверждение, использование, уничтожение.

Цель обработки персональных данных – осуществление пропускного режима на территорию организации.

Согласие действует с момента подписания и до момента окончания действия контракта или его отзыва в письменной форме.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи, субъекта персональных данных

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  424003, г. Йошкар-Ола, ул. Рябинина, 35  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  юридический адрес: 117574, г.Москва, ул.Голубинская, д.7, к.5, кв.50  почтовый адрес: 424028, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Строителей, д.79а  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Рачеев |

Приложение №5

к государственному контракту №152

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

АКТ

приёма-передачи оборудования, имущества, материалов.

г. Йошкар-Ола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с условиями государственного контракта № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. следующее оборудование, имущество, материалы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | ед. изм. | кол-во | стоимость  руб. |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | |  |  |  |

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у «Заказчика», другой – у «Исполнителя».

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  424003, г. Йошкар-Ола, ул. Рябинина, 35  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  юридический адрес: 117574, г.Москва, ул.Голубинская, д.7, к.5, кв.50  почтовый адрес: 424028, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Строителей, д.79а  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Рачеев |