**Государственный контракт №\_155**

на оказание услуг по уборке зданий, помещений

г. Йошкар-Ола «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019г.

Федеральное казенное учреждение «Центр хозяйственного и сервисного обеспечения Министерства внутренних дел по Республике Марий Эл», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице временно исполняющего обязанности начальника Костромина Александра Ивановича, действующего на основании приказа МВД по Республике Марий Эл от 17.05.2019 года №351л/с, с одной стороны, Индивидуальный предприниматель Рачеев Александр Иванович (ИП Рачеев А.И.), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании ОГРНИП 306121503100010 от 06.07.2006 года, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны» в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили государственный контракт (далее контракт) о нижеследующем:

**1.Предмет контракта**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по уборке зданий, помещений в соответствии с технологической картой (Приложение № 1 к государственному контракту), являющейся неотъемлемой частью настоящего контракта, именуемые в дальнейшем «Услуги», в сроки, определенные настоящим контрактом, а Заказчик принять и оплатить оказанные услуги по ценам, оговоренным в настоящем контракте.

1.2. Плательщиком и получателем услуги по настоящему контракту является ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл».

1.3. Настоящий контракт заключается на основании протокола подведения итогов электронного аукциона №126-2 от 13 августа 2019 года (номер извещения 0808100000219000158).

**2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Услуги оплачиваются Заказчиком в соответствии с объемами и источниками выделенных бюджетных ассигнований (федеральный бюджет), идентификационный код закупки 191121516589312150100101500018129244.

2.2. Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость фактически принятых по количеству и качеству услуг.

2.3. Цена настоящего контракта включает исключительно все расходы Исполнителя: стоимость услуг, оборудования, стоимость страхования, все виды установленных налогов, включая НДС (если Исполнитель является плательщиком НДС), пошлины и другие обязательные платежи, связанные с исполнением контракта, а также стоимость расходных материалов, используемых при оказании услуг, за исключением материалов, указанных в п. 3.4.3 настоящего контракта.

2.4. Стоимость услуг за 1 квадратный метр исчисляется из расчета за календарный месяц (тридцать календарных дней).

2.5. Стоимость оказания услуг:

- стоимость услуг по уборке зданий, помещений (ежедневно) за 1 квадратный метр составляет **25 рублей 12 копеек;**

- стоимость услуг по уборке зданий, помещений (2 раза в неделю) за 1 квадратный метр составляет **10 рублей 05 копеек**.

2.6. Цена настоящего контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения настоящего контракта и может быть изменена только в случаях, порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок для обеспечения государственных нужд и настоящим контрактом.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой настоящего контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.8. Цена настоящего контракта составляет **786 620 (семьсот восемьдесят шесть тысяч шестьсот двадцать) рублей 69 копеек**, НДС не облагается.

2.9. Расчет за оказанные Услуги Заказчик производит в безналичной форме за счет лимитов бюджетных обязательств 2021 года, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 (тридцати) календарных дней на основании предоставления счета (счета-фактуры) и подписанного акта об оказании Услуг в срок с 20.01.2021 г. по 15.02.2021 года включительно.

2.10. Заказчик не оплачивает расходы, не предусмотренные настоящим контрактом.

**3. Условия и порядок оказания услуг**

* 1. Срок оказания услуг: с 01.11.2020 года по 31.12.2020 года включительно.

**3.2. Исполнитель обязан:**

3.2.1. Своими силами и средствами, с использованием своего оборудования, средств и материалов, за исключением материалов, указанных в п. 3.4.3. настоящего контракта, оказать Услуги в полном объеме и сдать их результат Заказчику, в соответствии с условиями настоящего контракта.

3.2.2. Оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего контракта.

3.2.3. Обеспечить необходимое количество персонала, соответствующего требованиям, изложенным в Приложении №1 к настоящему контракту.

3.2.4. Соблюдать [контрольно-пропускной режим в административные здания и охраняемые объекты МВД по Республике Марий Эл, УМВД России по г. Йошкар-Оле.](consultantplus://offline/ref=1833E6339258D5BF3EB961C4BF26FFDC2383787FE4345BE2D14D6A281A68D5CED5F6DD79A693776Ev659G)

3.2.5. Предоставить Заказчику в течение 1 дня с момента заключения настоящего контракта, для оформления пропуска, дающего право входа на объекты МВД по Республике Марий Эл, УМВД России по г. Йошкар-Оле следующие данные персонала, оказывающего Услуги:

- паспортные данные персонала (дата рождения, место рождения, место регистрации, фактическое проживание);

- копию трудового договора или иного договора с работником;

- план размещения персонала на обслуживаемых объектах с указанием адреса объекта, убираемой площади сотрудником (в кв.м.). План должен быть составлен на основании требований технологической карты по времени и качеству услуг;

- заявление о согласии на обработку персональных данных (Приложение № 4 к государственному контракту) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.2.6. Не разглашать или иным образом не использовать информацию о Заказчике или его деятельности, которая стала известной ему в результате исполнения обязательств по настоящему контракту. Включить в трудовые договоры или иные договоры работников обязательства по обеспечению сохранности и неразглашению информации.

3.2.7. Обеспечить на Объектах Заказчика выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, пожарной безопасности, охране окружающей среды.

3.2.8. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход оказания Услуги, предусмотренной настоящим контрактом, незамедлительно поставить в известность Заказчика.

3.2.9. Довести до сведения Заказчика обстоятельства, которые могут повлиять на безопасность сотрудников и посетителей, качество обслуживания и эффективность работы Объектов.

3.2.10. Максимально быстро реагировать на все замечания (претензии), возникающие у полномочного представителя Заказчика в отношении оказываемых услуг.

3.2.11. Незамедлительно выполнять полученные в ходе исполнения настоящего контракта указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего контракта и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.2.12. Безвозмездно устранять по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий настоящего контракта, ухудшившее качество Услуг.

3.2.13. Снимать с объекта обслуживающий персонал по требованию Заказчика в случае нахождения на объекте работника в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

* 1. **Исполнитель имеет право:**
     1. Самостоятельно организовать оказание услуг по согласованию с Заказчиком.
     2. Определить непосредственных исполнителей и распределить обязанности между ними.
     3. Увеличить количество работников (с обязательным уведомлением Заказчика) на любом объекте и в любой из смен без увеличения стоимости государственного контракта.
  2. **Заказчик обязан:**
     1. Оплатить оказанные Исполнителем Услуги в предусмотренном настоящим контрактом порядке.
     2. Назначить полномочных представителей для оперативного рассмотрения и решения вопросов, связанных с оказанием Услуг по настоящему контракту.
     3. Обеспечить на время оказания Услуг работникам Исполнителя возможность пользования электроэнергией, водой.
     4. Обеспечить доступ в помещения для производства необходимых работ и обеспечить доступ к обслуживаемым территориям, при соблюдении Исполнителем п. 3.2.4, 3.2.5 государственного контракта.

**3.5. Заказчик имеет право:**

3.5.1.Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых Исполнителем Услуг, не вмешиваясь при этом в его оперативно-хозяйственную деятельность. В случае обнаружения недостатков оказанных Услуг (несвоевременное оказание услуг, неоказание услуг, оказание услуг ненадлежащего качества и не в соответствии с условиями контракта) Заказчиком составляется Ведомость замечаний (Приложение №3 к государственному контракту).

3.5.2.Потребовать от Исполнителя замены работника в случае нахождения его на объекте в состоянии опьянения.

**4. Приемка оказанных услуг**

4.1. Приемка оказанных Услуг по настоящему контракту оформляется ежемесячным Актом об оказании Услуг (Приложение №2 к государственному контракту). Моющие и чистящие средства, расходные материалы и инвентарь, указанные в приложении №1 к настоящему контракту и которые будут использоваться при предоставлении Услуг, передаются Исполнителем Заказчику на основании акта приёма-передачи оборудования, имущества, материалов (Приложение №5 к государственному контракту).

4.2. В случае отсутствия замечаний по качеству, объему и срокам оказанных Услуг, Заказчик обязан подписать Акт приемки оказанных Услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. Основанием для проведения расчетов является подписанный Сторонами Акт приемки оказанных услуг.

4.3 Приемка услуг включает в себя следующие этапы:

• проверка на соответствие настоящему контракту;

• проверка полноты и правильности оформления комплекта сопроводительных документов, в соответствии с условиями настоящего контракта.

4.4. Заказчик, обнаруживший недостатки в оказанных услугах при их приемке, вправе ссылаться на них только в случаях, если в акте приемки были оговорены эти недостатки либо возможность последующего предъявления требования об их устранении.

4.5. Заказчик, принявший услуги без проверки, лишается права ссылаться на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе его приемки (явные недостатки).

4.6. Заказчик, обнаруживший после приемки услуг отступления от настоящего контракта или иные недостатки, которые не могли быть установлены при обычном способе приемки (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты исполнителем, обязан известить об этом исполнителя в разумный срок по их обнаружении.

4.7. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем спора по поводу недостатков оказанных услуг или их причин по требованию любой из сторон должна быть назначена экспертиза. Расходы по проведению экспертизы несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем настоящего контракта или причинной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками.

**5. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему контракту стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны. Сторона, ссылающаяся на действие форс-мажорных обстоятельств, обязана в письменной форме известить об этом другую сторону в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления.

5.3. В случае существенного нарушения требований к качеству оказываемых услуг (качеству продукции) (обнаружения неустранимых недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов и затрат времени, или выявляются неоднократно, и других подобных недостатков) Заказчик вправе отказаться от её оплаты и/или приема и/или по своему выбору потребовать от Исполнителя:

а) безвозмездного устранения недостатков;

б) безвозмездного повторного оказания Услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков своими силами, с привлечением третьих лиц;

г) расторжения настоящего контракта.

5.4. В случае просрочки исполнения одной из сторон обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения одной из сторон обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

5.5. Размер штрафа, определенный с учетом положений законодательства Российской Федерации, установлен в государственном контракте в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим контрактом, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и составляет 10 процентов цены настоящего контракта, что составляет 78 662 рубля 07 копеек.

5.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, которые не имеют стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и составляет 1000 рублей 00 копеек.

5.8. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и составляет 1000 рублей 00 копеек.

5.9. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены настоящего контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

5.10. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пеней. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим контрактом срока исполнения обязательств. Такая пеня установлена настоящим контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.11. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, не может превышать цену настоящего контракта.

5.12. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, не может превышать цену настоящего контракта.

5.13. Допускается взыскание убытков в полной сумме сверх неустойки.

5.14. Неустойка (пени, штрафы) взыскиваются путем предъявления Заказчиком претензии Исполнителю, либо вычитается из причитающегося Исполнителю платежа. Исполнитель обязан выплатить Заказчику пени, штраф в размере, установленном положениями настоящего контракта, в срок не позднее 10-ти (десяти) календарных дней со дня получения уведомления Заказчика.

# 6. Обеспечение исполнения контракта.

6.1. Исполнитель обязан предоставить обеспечение исполнения государственного контракта.

6.2. Способ обеспечения исполнения контракта определяется Исполнителем самостоятельно. Обеспечение предоставляется до заключения государственного контракта.

6.3. Обеспечение исполнения контракта может быть представлено в виде банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц.

6.4. В случае, если при проведении аукциона цена контракта снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены контракта, победитель такого аукциона предоставляет обеспечение исполнения контракта в соответствии с частью 1 статьи 37 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или информацию, подтверждающую добросовестность такого участника на дату подачи заявки в соответствии с частью 3 статьи 37 вышеуказанного Федерального закона, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в документации о закупке.

6.5. Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения настоящего контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинальной выпиской из банка в случае, если перевод денежных средств осуществляется при помощи системы «банк-клиент»). Денежные средства в обеспечение исполнения настоящего контракта должны быть перечислены не позднее срока заключения настоящего контракта и находиться на данном расчетном счете до полного исполнения Исполнителем обязательств по контракту.

6.6. Под исполнением настоящего контракта понимается комплекс мер, реализуемых после заключения настоящего контракта и направленных на достижение целей осуществления закупки путем взаимодействия Заказчика с Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- приемку оказанных услуг, предусмотренных настоящим контрактом;

- оплату Заказчиком оказанных услуг;

- взаимодействие Заказчика с Исполнителем при изменении, расторжении настоящего контракта, применении мер ответственности и совершении иных действий в случае нарушения Исполнителем или Заказчиком условий настоящего контракта.

6.7. В случае если в качестве обеспечения исполнения контракта Исполнителем внесены денежные средства на указанный Заказчиком счет, то возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта, осуществляется в течении 30 (тридцати) календарных дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом.

* 1. В случае представления Исполнителем обеспечения исполнения настоящего контракта путем перечисления денежных средств на указанный Заказчиком счет, Заказчик вправе обратить взыскание на эти средства без обращения в суд, при условии неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг в пределах срока действия настоящего контракта, уведомив Исполнителя.

6.9. Обеспечение исполнения настоящего контракта распространяется на все обязательства Исполнителя по контракту, в том числе на обязательства по возврату авансового платежа (при его наличии) в случае неисполнения обязательств по настоящему контракту, уплате процентов за пользование чужими денежными средствами, неустоек в виде штрафа, пени, предусмотренных настоящим контрактом, а также убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по настоящему контракту.

**7. Разрешение споров**

7.1. Все споры и разногласия, возникшие между сторонами в ходе исполнения настоящего контракта, разрешаются путем переговоров.

7.2. Претензия по количеству, качеству и (или) срокам оказания услуг предъявляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня оказания услуг.

7.3. Исполнитель обязан рассмотреть претензию по количеству качеству и (или) срокам оказания услуг в течение 5 (пяти) календарных дней.

7.4. В иных случаях претензионный порядок не предусмотрен.

7.5. При не достижении соглашения между сторонами споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Республики Марий Эл в соответствии с АПК Российской Федерации.

1. **Внесение изменений и расторжение**

8.1. Расторжение и внесение изменений в настоящий контракт допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны настоящего контракта от исполнения настоящего контракта в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. Односторонний отказ от исполнения настоящего контракта допускается в случае существенного нарушения контракта одной из сторон.

8.3. Нарушение настоящего контракта Исполнителем является существенным в случаях:

8.3.1. оказание услуг ненадлежащего качества с недостатками, которые не могут быть устранены в срок, предусмотренный настоящим контрактом;

8.3.2. невыполнения письменных требований Заказчика в случаях, предусмотренных настоящим контрактом;

8.3.3. неоднократного невыполнения письменных заявок Заказчика;

8.4. Нарушение настоящего контракта Заказчиком является существенным в случае неоднократного нарушения сроков оплаты за оказанную услугу.

8.5. Под неоднократностью в целях настоящего контракта понимается возникновение тех или иных обстоятельств более одного раза, каждое из которых в отдельности не соответствует условиям настоящего контракта.

8.6. Изменение существенных условий настоящего контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по письменному соглашению сторон в следующих случаях:

8.6.1. при снижении цены настоящего контракта без изменения предусмотренных настоящим контрактом количества и качества оказанных услуг и иных условий настоящего контракта;

8.6.2. при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на оказанные услуги;

8.6.3. в случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](consultantplus://offline/ref=8C84DA515E544E2EFB69BF048692FED503BDB2D05E8589A4F616DA4CEA21183A178F5C2F44AAY345K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения настоящего контракта [обеспечивает согласование](consultantplus://offline/ref=8C84DA515E544E2EFB69BF048692FED503BCBFD9528A89A4F616DA4CEA21183A178F5C2D45AD3CE9Y044K) новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения настоящего контракта и (или) объема оказанных услуг, предусмотренных настоящим контрактом;

8.6.4. если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренное настоящим контрактом количество оказываемых услуг не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренное настоящим контрактом количество оказываемых услуг не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений [бюджетного законодательства](http://base.garant.ru/12112604/1/#block_2) Российской Федерации цены настоящего контракта пропорционально дополнительному количеству оказываемых услуг, исходя из установленной в настоящем контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены настоящего контракта. При уменьшении предусмотренного настоящим контрактом количества оказываемых услуг стороны настоящего контракта обязаны уменьшить цену настоящего контракта исходя из цены единицы услуги. Цена единицы дополнительно оказываемых услуг или цена единицы услуги при уменьшении предусмотренного настоящим контрактом количества оказываемых услуг должна определяться как частное от деления первоначальной цены настоящего контракта на предусмотренное в контракте количество оказываемых услуг.

1. **Особые условия**

9.1. По всем вопросам, не предусмотренным настоящим контрактом, стороны обязуются руководствоваться действующим на момент заключения контракта законодательством РФ.

9.2. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.3. В случае изменения юридических адресов, банковских и отгрузочных реквизитов, сторона обязана сообщить об этом другой стороне в течение десятидневного срока в письменном виде.

9.4. Корреспонденция направляется по указанным в настоящем контракте адресам. Не полученная (возвращенная) корреспонденция, направленная по указанным в настоящем контракте адресам, считается полученной, а уведомление одной стороны другую соответственно состоявшимся.

9.5. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по настоящему контракту, а равно возникновения убытков у Заказчика, Заказчик имеет право получить удовлетворение из стоимости имущества (денежных средств), принадлежащих Исполнителю и переданных Заказчику в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта (залог).

9.6. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта, удовлетворяют требования Заказчика в следующем объеме: проценты, неустойка, возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения, а также возмещение необходимых расходов Заказчика по взысканию.

9.7. Обращение взыскания на денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта, осуществляется Заказчиком во внесудебном порядке.

9.8. При наступлении оснований для обращения взыскания на заложенные денежные средства Заказчик направляет Исполнителю уведомление, которое должно содержать: дату, номер, предмет обеспеченного ими государственного контракта; объем, подлежащий взысканию (п. 9.6. настоящего контракта); расчет требований Заказчика.

9.9. Способ реализации предмета залога: оставление за собой Заказчиком.

9.10. Исполнитель не вправе пользоваться денежными средствами, внесенными на счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения настоящего контракта, в том числе извлекать из них доходы, отчуждать, передавать третьим лицам либо иным образом распоряжаться ими.

**10. Срок действия контракта**

10.1. Настоящий контракт вступает в силу с момента заключения и действует до 31.12.2020 года включительно.

10.2. Окончание срока действия настоящего контракта влечет прекращение обязательств сторон по настоящему контракту, за исключением обязательств сторон по оплате оказанных услуг, гарантии качества, приемке оказанных услуг.

10.3. Окончание срока действия настоящего контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**11. Юридические адреса и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик» ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  424003, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Рябинина,35  ИНН 1215165893; КПП 121501001  л/с 03081А73340 в УФК по Республике Марий Эл  р/с 40105810700000010025  Отделение-НБ Республика Марий Эл  г. Йошкар-Ола, БИК 048860001 | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  юридический адрес: 117574, г. Москва, ул.Голубинская, д.7, к.5, кв.50  почтовый адрес: 424028, Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул.Строителей, д.79а  ИНН 121519320761  ОГРНИП 306121503100010  к/с 30101810300000000630  р/с 40802810937000001981 в Отделении Марий Эл №8614 ПАО Сбербанк г.Йошкар-Ола;  БИК 048860630 |

**12. Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Рачеев |

Приложение №1

к государственному контракту №155

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

**Технологическая карта обслуживания объектов**

Уборочные мероприятия будут проводиться с использованием современного уборочного инвентаря и техники (пылесосы и т. д. с энергопотреблением А-класса), принадлежащей Исполнителю.

Моющие средства, расходные материалы и инвентарь, необходимые для оказания услуг (включая пакеты для мусора) приобретаются Исполнителем за свой счет и доставляются Исполнителем самостоятельно.

Моющие средства, расходные материалы и инвентарь сертифицированы и разрешены к применению на территории РФ и согласованы с заказчиком. В качестве моющих средств будет использована профессиональная химия, профессиональные расходные материалы и инвентарь:

Исполнитель за свой счет комплектует служебные помещения, туалетные, умывальные комнаты следующими устройствами:

- дозаторы жидкого мыла (Производитель ООО «НПФ Геникс», Россия) 128 шт.;

- диспенсеры туалетной бумаги на гильзе (Производитель ООО «Мерида Плюс», Россия) 115 шт.;

- электросушилки для рук (Производитель ООО «Мерида Плюс», Россия) 22 шт.

Исполнитель за свой счет приобретает и доставляет по первому требованию, но не позднее 10 числа текущего месяца, расходные материалы, используемые при оказании услуг, и передает Заказчику на основании акта приема-передачи оборудования, имущества, материалов (приложение №5 к государственному контракту):

- средство для мытья всех видов полов Prograss (состав леорамид, ПАВ. Производитель ООО ТД «ГраСС», Россия) в количестве 500 мл в месяц на 1 уборщика служебных помещений;

- средство для мытья стекол Clean Glass (состав: ПАВ, растворители, комплексообразователи и красители, рН – 9,5. Производитель ООО «ТД ГраСС», Россия) в количестве 300 мл в месяц на 1 уборщика служебных помещений;

- средство для чистки унитазов «Санокс-галь» (состав: неионогенные ПАВ, лимонная кислота, анионные ПАВ, щавелевая кислота. Производитель ЗАО «Аист», Россия) в количестве 25,8 л в месяц;

- универсальное чистящее средство «Пемолюкс» (состав: карбонат кальция, сода, А-ПАВ, краситель. Производитель ООО «Хенкель Рус», Россия) в количестве 67 кг в месяц;

- пакет для мусора объемом 30 л (Производитель ООО «ТПК М-Пластик», Россия) в количестве 15 шт. в день и объемом 120 л (плотность 70 мкм (усиленные). Производитель ООО «ППК», Россия), в количестве 2 штук в день на 1 уборщика служебных помещений;

- салфетки (Производитель ООО «Альянс Пластик», Россия) или протирочная ткань (Производитель ООО ХБК «Навтекс», Россия) отдельно для мытья стен, пола, рук в количестве 6 штук в месяц на 1 уборщика служебных помещений;

- щетка-валик (шубка) (место происхождения: Китай), сгон на телескопической штанге для мойки окон (место происхождения: Китай), ведро пластмассовое (место происхождения: Россия), ведро для мойки унитазов (место происхождения: Россия), уборочная тележка с ведрами и отжимом (Производитель ООО «Успех Плюс», Россия), швабра (место происхождения: Россия), совок ловушка со сборочным контейнером и щеткой (место происхождения: Китай), веник (место происхождения: Россия) в количестве 1 шт. на 1 уборщика служебных помещений;

- ерш для унитаза с подставкой (производитель фирма «ЙОРК», Польша) в количестве 115 шт.;

- губка с абразивным краем малая VITALUX (100х50 мм, производитель ООО «Альянс Пластик», Россия), губка с абразивным краем большая VITALUX (140х70 мм, производитель ООО «Альянс Пластик», Россия), ерш для мытья посуды (производитель фирма «ЙОРК», Польша) в количестве 1 шт. в месяц на 1 уборщика служебных помещений;

- перчатки резиновые (Производитель «Семперит Текниш Продакт Гесельшафт м.б.Х», Австрия) в количестве 1 пары в месяц на 1 уборщика служебных помещений;

- мыло жидкое с натуральными экстрактами антибактериальное floralis (Производитель ООО «Флоралис», Россия), уровень рН 7, массовая доля хлоридов 6,0%, в количестве 27,2 л в месяц;

- мыло хозяйственное твердое классическое (Производитель ОАО «НМЖК», Россия), упаковка 200 гр., состав: содержание жирных кислот 70,5%, массовая доля свободной едкой щелочи –0,15%, в количестве 83,75 кг в месяц;

- туалетная бумага (Производитель ООО «Восторг», Россия) для диспенсера на гильзе с размером листа 12,5 х 9,5 см, состав: целлюлоза 100%, в количестве 2530 рулонов в месяц;

- дезодорирующие средства аэрозольные «Rio royal» (Производитель ООО «Аэрозоль Новомосковск», Россия), объемом 300 миллилитров (состав: ониксид 3300, триэтиленгликоль, денатурат, пропан-бутан, антикоррозийные добавки, отдушка), в количестве 115 шт. в месяц;

- средство для чистки труб «Селена Антизасор» (не содержит щелочи, безопасно для любых видов водопроводных труб. Производитель ООО "Гринфилд Рус", Россия) в количестве 8 л месяц;

-предупреждающий двухсторонний знак «Осторожно мокрый пол» (место происхождения: Китай), в количестве 1 шт. на 1 уборщика служебных помещений.

В состав моющих средств, используемых при оказании услуг, входят вещества указанные выше или взаимозаменяемые (идентичные по своим свойствам).

Количественный состав персонала Исполнителя, оказывающий услуги, определен в соответствии с действующими нормами и нормативами на данный вид работ и требованиями Постановления Правительства РФ от 11.11.2002г. №804 «О правилах разработки и утверждения типовых норм труда».

При оказании услуг Исполнитель назначит лицо (менеджера), ответственное за своевременную и качественную уборку помещений, организацию оказания услуг, соблюдение технологии уборки и обеспечит его постоянное присутствие на территории Заказчика.

В соответствии с требованиями по времени и качеству производимых работ Исполнитель обеспечит единовременное наличие персонала на объектах в количестве:

- уборщики служебных помещений: 40 человек;

- оператор поддерживающей уборки: 7 человек;

- менеджер: 1 человек.

**Объекты, подлежащие обслуживанию, информация об объекте недвижимости:**

**Характеристика зданий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование здания, адрес | Санузлы | | | | | Общая убираемая площадь помещений (м²) | Общая убираемая площадь подсобных помещений\*, лабораторий (м²), ежедневно | Общая убираемая площадь служебных (конторских)  помещений (м²) с периодичностью уборки 2 раза в неделю в соответствии с графиком проведения работ на объекте |
| Количество умывальных раковин | Количество унитазов | Количество писсуаров | Количество биде | Количество душевых кабин |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Административное здание МВД №1  г. Йошкар-Ола, ул. *Комсомольская*, 139 | 17 | 14 | 4 | 1 | 3 | 3443,37 | 1041,40 | 2401,97 |
| 2 | Административное здание МВД №2  г. Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, 16 | 11 | 10 | 6 | 0 | 2 | 2912,10 | 987,11 | 1924,99 |
| 3 | Административное здание МВД г. Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, 14 | 7 | 6 | 4 | 0 | 0 | 683,80 | 216,90 | 466,90 |
| 4 | Административное здание МВД №3  г. Йошкар-Ола, ул. Кремлевская, 4 | 5 | 7 | 0 | 0 | 0 | 1092,30 | 458,22 | 634,08 |
| 5 | Административное здание МВД №5  г. Йошкар-Ола, ул. Рябинина,35 | 9 | 7 | 3 | 0 | 1 | 1860,80 | 813,72 | 1047,08 |
| 6 | Учебный корпус ЦПП г. Йошкар-Ола,  ул. Медицинская, 12 | 11 | 12 | 0 | 0 | 7 | 1849,81 | 802,10 | 1047,71 |
| 7 | Административное здание УГИБДД МВД  г. Йошкар-Ола, ул. Волкова, 99 | 4 | 5 | 1 | 0 | 0 | 750,00 | 210,90 | 539,10 |
| 8 | Мастерская средств связи г. Йошкар-Ола  ул. Строителей, 56а | 5 | 2 | 0 | 0 | 1 | 382,30 | 121,60 | 260,70 |
| 9 | Административное здание УМВД г. Йошкар-Ола, ул. Комсомольская, 114 | 21 | 21 | 10 | 0 | 2 | 6126,00 | 3092,00 | 3034,00 |
| 10 | Административное здание ОП №2 УМВД  г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, 35 | 9 | 10 | 0 | 0 | 0 | 1650,46 | 687,10 | 963,36 |
| 11 | Административное здание УМВД г. Йошкар-Ола, ул. К.Либкнехта, 92 | 7 | 7 | 4 | 0 | 1 | 937,57 | 454,70 | 482,87 |
| 12 | Административное здание Б ДПС ГИБДД УМВД г. Йошкар-Ола, ул. Водопроводная, 44Б | 3 | 5 | 2 | 1 | 2 | 573,20 | 246,10 | 327,10 |
| 13 | Административное здание Б ППСП УМВД  г. Йошкар-Ола, ул. Водопроводная, 44Б | 7 | 6 | 0 | 0 | 4 | 944,40 | 608,50 | 335,90 |
| 14 | Здание ИВС УМВД Сернурский тракт, 2В | 12 | 3 | 0 | 0 | 4 | 607,00 | 471,50 | 135,50 |
|  |  | **128** | **115** | **34** | **2** | **27** | **23813,11** | **10211,85** | **13601,26** |

***Требования к Исполнителю:***

Исполнитель предоставит Заказчику в течение 1 дня с момента заключения настоящего контракта, следующие данные персонала, выполняющего Услуги:

- паспортные данные персонала (дата рождения, место рождения, место регистрации, фактическое проживание);

- копию трудового договора или иного договора с работником;

- план размещения персонала на обслуживаемых объектах с указанием адреса объекта убираемой площади работником (в кв.м.). План составлен на основании требований технологической карты по времени и качеству услуг.

Уборочные мероприятия будут проводиться в соответствии с технологической картой обслуживания объектов и ГОСТом Р 51870-2014 – «Услуги профессиональной уборки- клининговые услуги. Общие технические условия» и настоящим приложением.

Исполнитель будет вести все необходимые журналы по технике безопасности, и другие документы, относящиеся к безопасности труда и противопожарной безопасности.

Исполнитель предоставит Заказчику гарантии:

- на оказание услуг с надлежащим качеством;

- на оказание услуг персоналом, прошедшим соответствующее обучение и инструктаж по вопросам проведения и требуемого качества услуг, применения моющих и дезинфицирующих средств, техники безопасности и иных установленных санитарных норм и правил.

Соблюдение правил поведения и внутреннего распорядка, действующих на территории Заказчика, а также установленных правил техники безопасности и пожарной безопасности.

При обоснованном требовании Заказчика замену в течение 2(двух) календарных дней персонала, ненадлежащим образом исполняющего работы на объекте.

**График оказания услуг на объекте**

| **Наименование должности** | **График работы** | **Время работы** |
| --- | --- | --- |
| Оператор поддерживающей уборки \*  - по адресу: ул. Комсомольская, 139  ул. Кремлевская, 16  ул. Рябинина, 35  ул. Волкова,99  ул. Комсомольская, 114 | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней | Начало не позднее 9:00 ч и окончание не ранее 15:00 ч. |
| Оператор поддерживающей уборки  - по адресу: ул. Комсомольская, 139  ул. Кремлевская, 16  ул. Комсомольская, 114 | Выходные и праздничные дни | Начало не позднее 8:00 ч. и окончание не ранее 12:00 ч. |
| Менеджер (мастер участков) | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней | Начало не позднее 8:00 ч. и окончание не ранее 17:00 ч. |
| Уборщик служебных помещений, убираемых 2 раза в неделю | 2 раза в неделю | Начало не позднее 8:00 ч. и окончание не ранее 12:00 ч. |
| Уборщик служебных помещений | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней | Начало не позднее 7:00 ч и окончание не ранее 12:00 ч. |

\* - (работает один оператор поддерживающей уборки) – семинары, совещания; плохие погодные условия – снег, дождь и т.д.), в случае производственной необходимости.

***КОМПЛЕКСНАЯ УБОРКА***

***ВХОД В ЗДАНИЕ, ХОЛЛЫ, КОРИДОРЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Лестницы и входные группы | Влажная уборка | Ежедневно |
| Стеклянные поверхности (на входе в помещение, кроме окон) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Полы с твердым покрытием, плинтусы | Влажная уборка (ручная) | Ежедневно |
| Металлические поверхности, перила | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно |
| Мусорные корзины | Вынос мусора из здания в специальные контейнеры, влажная уборка, смена пакетов | Ежедневно |
| Дверные рамы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Дверные петли | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Батареи отопления, пожарные гидранты, декоративные экраны радиаторов | Влажная уборка, удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стены, колонны | Удаление локальных пятен | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Подоконники, стеклянные поверхности | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Плинтусы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стеклянные поверхности | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Грязезащитные ковры | Замена на чистые производится в момент забора грязных ковров | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Решетки приточно-вытяжной вентиляции на потолках | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***КАБИНЕТЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Полы с твердым покрытием | Подметание, влажная уборка | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Зеркала и стеклянные поверхности | Влажная уборка | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Горизонтальные поверхности столов (свободные поверхности) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Настольные предметы и оргтехника (кабинеты руководителей) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Мусорные корзины | Вынос мусора из здания в специальные контейнеры, влажная уборка, смена пакетов | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Полы с ковровыми покрытиями | Вакуумная обработка при помощи пылесоса | 2 раза в неделю, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные рамы, дверные петли | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Плинтусы | Удаление пыли, грязи, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Поверхности шкафов, полок, тумбочек, подоконники, короба для проводов | Удаление пыли, следов пальцев, грязи, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Подлокотники, ножки стульев, кресел | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Боковые поверхности столов | Удаление пыли, пятен | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Пожарное оборудование | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Труднодоступные места (за мебелью, под тумбочками, оборудованием и т.д.) | Удаление пыли, грязи, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Крышки столов, элементы интерьера из цветных металлов | Удаление пыли, пятен | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Оконные рамы (с одной стороны) | Удаление пыли, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Поверхности шкафов, полок и др. | Удаление пыли, пятен, влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стены, колонны | Влажная уборка локальных загрязнений (если позволяет характер покрытия) | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Элементы декоративного оформления | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Батареи отопления, декоративные экраны радиаторов, трубы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***САНИТАРНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Дверные блоки (в том числе стеклянные) | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные ручки | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Полы с твердым покрытием | Влажная уборка | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Зеркала и стеклянные поверхности | Влажная уборка | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Диспенсеры, дозаторы | Тщательно вымыть, протереть насухо, натереть до блеска | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Внутренняя и внешняя поверхность раковин | Влажная уборка, удаление водного и известкового камней | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Стоки раковин | Удаление пятен, волос и др. мусора | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Внутренняя поверхность писсуаров и унитазов | Влажная уборка, удаление ржавчины, мочевого, водного и известкового камней | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Внешняя поверхность писсуаров и унитазов | Влажная уборка | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Крышки и сиденья унитазов (включая шарниры) | Влажная уборка с обеих сторон | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Мусорные ведра и гигиенические емкости | Вынос мусора, влажная уборка, смена пакетов (по мере загрязнения) | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Диспенсеры, дозаторы | Заправка (жидкое мыло, бумажные полотенца, туалетная бумага, дезодорант) | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Туалетная комната | Дезодорирование | Ежедневно, кроме выходных и праздничных дней |
| Дверные петли, дверные рамы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Радиаторы, трубы | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Перегородки и двери туалетных кабинок | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Кафельные стены | Удаление локальных пятен | 1 раз в неделю |
| Краны | Удаление известкового налета | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Арматура | Влажная уборка | 1 раз в неделю |
| Туалетные ершики и емкости для них | Тщательное промывание | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Перегородки и двери туалетных кабинок сверху и снизу | Тщательная влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Отверстие для стока воды | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стыки плитки, полы | Тщательная влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стыки плитки, стены | Тщательная влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Кафельные стены, унитазы, раковины, биде, писсуары, душевые кабины | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Решетки приточно-вытяжной вентиляции на потолках | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***ЛЕСТНИЦЫ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Лестничные площадки (полы, плинтусы) | Влажная уборка | Ежедневно |
| Горизонтальные поверхности лестничных ступенек | Влажная уборка | Ежедневно |
| Вертикальные поверхности лестничных ступенек | Влажная уборка | Ежедневно |
| Горизонтальные перила лестниц | Удаление пыли, пятен | Ежедневно |
| Перила (вертикальные поверхности) | Влажная уборка | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Батареи отопления, пожарные гидранты, декоративные экраны радиаторов | Влажная уборка, удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Стены, колонны | Удаление локальных пятен (если позволяет характер покрытия) | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Подоконники, стеклянные поверхности | Удаление пыли, пятен, следов пальцев | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |
| Решетки приточно-вытяжной вентиляции на потолках | Удаление пыли | По мере загрязнения, но не реже 1-го раза в неделю |

***ГЕНЕРАЛЬНАЯ УБОРКА***

***проводится в течение 3 календарных дней***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект уборки** | **Операция** | **Периодичность** |
| Внутри зданий, сооружений | * Протирка пыли с крышек столов, полок, шкафов, тумбочек с передвижением мебели, ручек дверей, подоконников и прочих поверхностей. * Чистка зеркал и стеклянных поверхностей. * Уборка дверных блоков, лестничных пролетов и площадок. * Удаление пыли с розеток, удлинителей, с оргтехники, компьютеров. * Уборка полов, мягких, твердых, полутвердых (вакуумная обработка, подметание, мойка). * Чистка плинтусов, удаление пятен и липких субстанций (жевательной резинки, пластилина и т.п.) с полов, ковров, ковровых покрытий, мягкой мебели. * Чистка кафельной стенки, унитазов, раковин, биде, писсуаров и душевых кабин. * Вакуумная обработка тканевых перегородок, мягкой мебели. * Удаление пыли с декоративных экранов радиаторов, с искусственных растений, с элементов декоративного оформления. * Мойка мусорных корзин. * Чистка стекол настенных и потолочных светильников снаружи и внутри. * Чистка компьютеров, оргтехники, бытовой радиоэлектронной аппаратуры. * Мойка окон с внутренней, наружной стороны и между стеклами. * Разморозка и мойка холодильников. * Чистка поверхностей кулеров для воды моющими средствами без содержания хлора и абразивных компонентов. | 1 раз в квартал в течение срока действия контракта и после проведения ремонтов по согласованию с Заказчиком. |
| Снаружи зданий, сооружений | Уборка дверных блоков, лестниц, протирка стеклянных поверхностей, вывесок, витрин, указателей, элементов фасада зданий.  Очистка алюминиевых переплетов, латунных табличек.  Мойка железных решеток и ворот. | В весенне-летний период, по согласованию с Заказчиком |

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Рачеев |

Приложение №2

к государственному контракту №155

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

АКТ

об оказании Услуг по уборке зданий, помещений

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

г. Йошкар-Ола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что «Исполнителем» оказаны Услуги согласно государственному контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. № \_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование здания, адрес | Общая убираемая площадь прилегающих территорий (кв.м.) | Сумма, руб. |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |

Количество и качество услуг соответствует государственному контракту. Претензии у сторон отсутствуют.

Услуги сдал:

«Исполнитель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись

Услуги принял:

«Заказчик» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.)

подпись

Объем и качество услуг проверил и

принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Рачеев |

Приложение №3

к государственному контракту №155

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Ведомость замечаний

по результатам проверки оказанных Услуг по уборке зданий, помещений

по контракту от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_.

Мной (Ф.И.О. ответственного лица Заказчика)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведены мероприятия по контролю за соблюдением Исполнителем соответствия качества и количества оказанных услуг по уборке зданий, помещений по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность, Ф.И.О.)

Установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(описание нарушений и недостатков, не соответствующих условиям контракта).

Общее состояние в здании/помещении удовлетворительное/не удовлетворительное.

Полномочное лицо Заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

«Исполнитель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

присутствующие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

подпись

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Рачеев |

Приложение №4

к государственному контракту №155

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, число, месяц, год и место рождения субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основной документ, удостоверяющий личность

паспорт выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору: Министерству внутренних дел по Республике Марий Эл на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; номер основного документа, удостоверяющего личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; адрес регистрации; адрес проживания; семейное положение; образование, в т.ч. сведения о документах подтверждающих его; профессия; сведения о местах работы и совершение над ними следующих действий: обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), подтверждение, использование, уничтожение.

Цель обработки персональных данных – осуществление пропускного режима на территорию организации.

Согласие действует с момента подписания и до момента окончания действия контракта или его отзыва в письменной форме.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка подписи, субъекта персональных данных

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Рачеев |

Приложение №5

к государственному контракту №155

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

АКТ

приёма-передачи оборудования, имущества, материалов.

г. Йошкар-Ола «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с условиями государственного контракта № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. следующее оборудование, имущество, материалы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | ед. изм. | кол-во | стоимость  руб. |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | |  |  |  |

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один из которых находится у «Заказчика», другой – у «Исполнителя».

Согласовано как форма

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик»**  ФКУ «ЦХиСО МВД по Республике Марий Эл»  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И.Костромин | **«Исполнитель»**  ИП Рачеев Александр Иванович  м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Рачеев |