

კომპიუტერული ტექნოლოგიები

კომპლექსური დავალება

რესურსის დასახელება: ელექტრონულ ცხრილებში მონაცემების შეგანა
კლასი: მეხუთე
მიმართულება: ისტ
სამიზნე ცნება/ცნებასთან დაკავშირებული მკვიდრი წარმოდგენები: ინფორმაცია 1. კომპიუტერული მონაცემების გამოყენებით შესაძლებელია ინფორმაციის სწრაფი გაცვლა, შენახვა და დამუშავება; 2. როგორც სიტყვები შეგვიძლია დავწეროთ ფურცელზე, ასევე შეგვიძლია, ინფორმაცია ჩავწეროთ კომპიუტერში კომპიუტერული ფაილის სახით.
ქვეცნება / საკითხი: კონტენტისგან ფაილის შექმნა; ცხრილის შედგენა (Microsoft Excel); ცხრილში ინფორმაციის სხვადასხვა პრინციპით დახარისხება და გამოთვლების წარმოება.
საკვანძო კითხვები: <ul style="list-style-type: none">როგორ მოიპოვე ინფორმაცია დავალების შესრულების პროცესში. თქვენ მიერ გამოყენებული ინფორმაციის რა ნაწილი მოიძიე, შექმენი ან გაუცვალე სხვას (მ. . 1);როგორ და რა ტიპის ფაილის სახით შეინახეთ ინფორმაცია კომპიუტერში (მ. . 2);თქვენ მიერ შექმნილმა ფაილმა რა ტიპის ცვლილებები განიცადა (მ. . 3);როგორ გადაიტანე თქვენს ფაილს სხვა კომპიუტერულ მონაცემთა ბაზაში საჭიროების შემთხვევაში (მ. . 3).
კომპლექსური დავალების პირობა: შენი დავალებაა ელექტრონულ ცხრილში მონაცემების შეგანა და დამუშავება:

ელექტრონულ ცხრილში Ms Excel B1 უჯრაში ჩაწერე სიტყვა „თვე“;

C1 -დან N1-ის ჩათვლით ჩამოწერე თვეების სახელები;

A2-ში ჩაწერე: „სახელი; გვარი“;

A3-დან ქვევით მიმდევრობით ჩამოწერე შენი მეგობრების სახელები და გვარები;

ჰკითხე თანაკლასელებს მათი დაბადების დღის თარიღი და ცხრილის შესაბამის ადგილებში ჩაწერე, თან ეს უჯრა გააფერადე იმ ფერით, რომელიც ამ მეგობარს მოსწონს;

უჯრაში გექსტი გაასწორე ცენტრში;

გექსტის ფონტი, ზომა, ფერი, ფონი, სტილი გააფორმე შენი გემოვნებით;

ამოებეჭდე შენ მიერ შედგენილი ცხრილი და ჩააკარი შენს დღიურში/წიგნაკში, რათა მუდმივად გახსოვდეს შენი მეგობრების დაბადების დღეები;

შენ მიერ დაწერილი ცხრილი გაუზიარე მეგობრებსა და მასწავლებელს.

(იმ შემთხვევაში, თუ მოსწავლეს არა აქვს პრინტერი, სთხოვეთ მას, დოკუმენტი გადაიტანოს ფლემ მესხიერებაზე და ამოუბეჭდეთ სკოლაში).

შესრულებულ დავალებაში ნათლად უნდა ჩანდეს:

როგორ მოიპოვეთ დავალების შესრულებისათვის საჭირო ინფორმაცია;

რომელ ინსტრუმენტებს იცნობთ უჯრის ფორმატირების შესახებ;

რა ტიპის ცვლილებები განიცადა შენ მიერ შექმნილმა დოკუმენტმა;

კიდევ რა სახით შეგიძლია ამ ინფორმაციის გადმოცემა;

როგორ გადაიტანე ინფორმაცია სხვა მონაცემილობაზე.