

# **PHASE D'INSERTION MICKMAQ**

---

## **Préambule**

---

La phase d'insertion est une partie du rapport de stage où nous présentons la structure détaillée et les missions de l'entreprise dans laquelle le stage a été effectué. Elle expose donc l'environnement de stage et les différentes étapes qui nous ont permis de nous intégrer avec succès dans l'entreprise.

## **Aperçu du contenu**

---

### **INTRODUCTION**

#### **I. ACCUEIL ET INTÉGRATION**

#### **II. PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE L'ENTREPRISE**

#### **III. ORGANISATION DE L'ENTREPRISE**

#### **IV. LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE**

#### **V. PRÉSENTATION BRÈVE DU THÈME DU PROJET**

### **CONCLUSION**

---

## **INTRODUCTION**

---

La phase d'insertion dans une entreprise est une période pendant laquelle nous découvrons notre environnement de travail, le personnel de l'entreprise et les autres stagiaires. Ici, nous commencerons par discuter de nos deux premières semaines dans l'entreprise, comment nous avons été accueillis et comment nous avons commencé à nous adapter à notre environnement de stage. Nous explorerons ensuite l'histoire de l'entreprise, découvrirons ses missions, apprendrons quelles sont ses principales activités et serons témoins de certaines de ses réalisations clés. Nous comprendrons également comment l'entreprise est structurée administrativement et fonctionnellement pour fonctionner efficacement et atteindre ses objectifs. De plus, nous examinerons les équipements matériels utilisés par l'entreprise et les ressources logicielles

employées dans ses opérations quotidiennes. Enfin, nous présenterons le thème choisi pour la période de stage et l'expliquerons brièvement.

---

## I. ACCUEIL ET INTÉGRATION

---

Il existe une fine distinction entre l'environnement professionnel et l'environnement scolaire typique, et il est crucial pour les étudiants sur le point de transitionner vers ce monde passionnant d'opportunités d'en être conscients. Cependant, ils sont souvent freinés par un manque de compétences professionnelles et d'expérience. C'est pourquoi nous avons choisi de faire notre stage chez MICKMAQ CAMEROUN. Bien que les compétences professionnelles et l'expérience soient ce que nous cherchons à acquérir, la détermination, la discipline et la volonté d'apprendre et de s'adapter sont primordiales.

*À notre arrivée chez MICKMAQ le 1er juillet 2024, nous avons été chaleureusement accueillis par M. FOUAPON Hassan, qui nous a présenté l'entreprise et a donné un aperçu de son fonctionnement. Il nous a également expliqué comment notre temps serait organisé en fonction de la durée de notre stage. Nous avons également révisé certains de nos cours, comme la POO, l'UML et le JavaScript. Le 2 juillet, une clinique dentaire a contacté l'entreprise pour demander une application pour leur clinique dentaire. Afin de nous préparer à la mise en œuvre de nos projets, nous avons consacré une semaine à configurer nos postes de travail et à installer toutes les applications nécessaires.*

---

## II. PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE MICKMAQ

---

### Contexte :

*Mickmaq est une plateforme africaine de marketing et de commerce qui propose un marché numérique et une plateforme de livraison. Mickmaq a été créé en 2019 et propose des solutions informatiques et encourage l'utilisation des nouvelles technologies au Cameroun.*

### Missions

*La mission de Mickmaq concerne principalement l'autonomisation et la pérennisation de l'utilisation de la technologie. Cela inclut :*

- Concevoir et réaliser des logiciels orientés mobile pour les entreprises et les particuliers.
- Aider les nouvelles entreprises à croître rapidement grâce à l'informatique.
- Fournir des formations et des certifications pour améliorer les ressources humaines qualifiées dans de nombreux domaines d'étude.
- Participer activement au développement durable du monde grâce à des solutions innovantes et à la réalité virtuelle.

## **Vision**

*La vision de MICKmaq est de fournir une plateforme aux grossistes, distributeurs, chauffeurs et petites entreprises prêts à exploiter des stratégies de commerce omnicanal pour développer leurs ventes. Nous nous efforçons d'améliorer l'expérience globale d'achat en gros en ligne et de livraison, stimulant ainsi la croissance des petites entreprises en Afrique.*

## **Activités**

*Les activités de Mickmaq vont de l'informatique, l'ingénierie et la formation. Nous pouvons citer les suivantes :*

- Conception, réalisation et hébergement de sites web.
- Développement et maintenance de logiciels.
- Formation dans les domaines liés aux logiciels.
- Conseil en informatique et innovation.
- Support informatique.

---

## **III. ORGANISATION DE MICKMAQ**

### **Organisation administrative**

*Mickmaq est organisé administrativement comme suit :*

### **a. Direction générale**

*Il s'agit du niveau le plus élevé de l'entreprise, qui s'occupe des tâches suivantes :*

- Assurer le bon fonctionnement de chaque département.
- Définir les stratégies de projet.
- Fournir un leadership et des orientations aux employés de l'entreprise.
- Prendre des décisions critiques pouvant affecter les opérations ou la réputation de l'entreprise.
- Servir de point de contact pour les parties prenantes clés telles que les investisseurs.

### **b. Département des ressources humaines**

*Ce département est chargé des tâches suivantes :*

- Recrutement et embauche.
- Servir de liaison entre les employés et la direction.
- Gérer les programmes de rémunération et d'avantages sociaux des employés.
- Élaborer et mettre en œuvre les politiques et procédures de l'entreprise, en veillant au respect des lois et réglementations en matière d'emploi.
- Gérer les tâches administratives liées aux dossiers des employés, à la gestion des données et aux systèmes RH.

### **c. Département de communication**

*Ce département est chargé des tâches suivantes :*

- Gérer les relations publiques, ce qui implique de gérer la réputation et l'image de l'entreprise.
- Être responsable de l'élaboration et de la diffusion des messages aux parties prenantes externes telles que les clients.
- Favoriser une communication efficace au sein de l'entreprise.
- Créer et gérer du contenu sur différentes plateformes et canaux.

## **d. Département des affaires financières**

*Ce département est chargé des tâches suivantes :*

- Élaborer et gérer les plans financiers et les budgets de l'entreprise.
- Préparer et présenter des rapports financiers précis et opportuns à la direction, aux parties prenantes et aux autorités réglementaires.
- Gérer les coûts et les dépenses au sein de l'organisation.
- Veiller au respect des lois et réglementations fiscales.

## **e. Département technique**

*Ce département est chargé des tâches suivantes :*

- Gérer l'infrastructure technologique de l'entreprise, y compris les réseaux et le matériel.
- Jouer un rôle dans la gestion et la maintenance des données de l'entreprise.
- Mettre en œuvre et maintenir des mesures de cybersécurité pour protéger les actifs numériques de l'entreprise contre les menaces potentielles.
- Interagir avec les fournisseurs de technologie et gérer les relations avec les prestataires de services externes.

## **f. Département d'ingénierie logicielle**

*Ce département est chargé des tâches suivantes :*

- Développer principalement des applications et systèmes logiciels.
- Maintenir et soutenir les applications logicielles tout au long de leur cycle de vie.
- Évaluer et réaliser des projets.

---

## **IV. LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE DE MICKMAQ**

*Figure 2 : LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE DE MICKMAQ*

*[Emplacement pour l'image de localisation]*

## V. PRÉSENTATION BRÈVE DU THÈME DU PROJET

---

Suite à notre arrivée chez MICKMAQ, nous avons été contactés par le directeur de la clinique dentaire Wamb qui souhaitait une application pour sa clinique dentaire. En lien avec la mission de MICKMAQ qui démontre la volonté de l'entreprise de participer activement au développement durable du monde grâce à des solutions innovantes, nous avons vu une opportunité de créativité dans notre idée de projet et avons proposé le thème "**CONCEPTION ET RÉALISATION D'UNE APPLICATION DE GESTION DES PATIENTS POUR LA CLINIQUE DENTAIRE WAMB**". Ce système sera composé d'un tableau de bord administrateur, d'un tableau de bord patient, d'un tableau de bord dentiste et d'un tableau de bord infirmière.

Le tableau de bord patient offrira aux patients une liste de fonctionnalités disponibles qu'ils pourront utiliser, comme demander un rendez-vous pour une consultation, effectuer un paiement, consulter son dossier médical, discuter avec le dentiste en cas d'urgence, etc.

---

## CONCLUSION

---

En conclusion, notre insertion dans l'entreprise s'est déroulée dans une atmosphère sereine, chaleureuse et conviviale avec le personnel et notre superviseur professionnel. Leur disponibilité et leur intégration dans les fonctions de l'entreprise ont été remarquables. L'une des choses les plus importantes que j'ai apprises lors de cette phase est l'esprit de collaboration et de discipline, essentiel pour toute carrière réussie. La prochaine phase de

notre parcours est la spécification du projet, qui doit être précise et concise pour bien comprendre ce qui est nécessaire pour tirer le meilleur parti de ce projet en évolution. Enfin, notre thème "**CONCEPTION ET RÉALISATION D'UNE APPLICATION DE GESTION DES PATIENTS POUR LA CLINIQUE DENTAIRE WAMB**" représente une opportunité passionnante pour mettre en pratique nos compétences et contribuer à un projet innovant.