

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

для курса “Командная разработка по концепции Agile: Scrum”

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Техническое задание (ТЗ) — текущий документ, включающий в себя основные пожелания заказчика и описание функциональных возможностей и интерфейсов сайта.

Сайт — набор веб-страниц, объединенных общей тематикой, графическим оформлением, навигацией и ссылками, backend движок и база данных. Сайт является информационной единицей, доступной для просмотра пользователям через интернет.

Пользователь — посетитель любого интернет-сайта или клиент онлайн-сервиса.

Интерфейс — совокупность или множество графических элементов, предоставляющая пользовательский интерфейс, с которой взаимодействует пользователь.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ

Компания N - это известное рекрутинговое агентство в IT-сфере, оказывающее услуги по поиску и подбору IT-персонала для организаций. Несколько лет компания успешно работала через прием прямых заявок от организаций и последующий поиск специалистов с помощью менеджеров по рекрутингу. Значительный рост спроса на услуги агентства сформировал потребность в автоматизации процесса и создании единой платформы, которая станет связующим звеном между работодателем и соискателем.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Цель выполняемых работ

Необходимо создать рекрутинговый интернет-портал по аналогии с hh.ru, который позволит связать между собой сотрудников, ищущих работу и работодателей, которые ищут подходящих сотрудников по средствам размещения и подбора вакансий и резюме.

Задачи проекта

В рамках проекта должны быть оказаны услуги по разработке:

- Архитектуры приложения

- Архитектуры БД
- Базовой вёрстки сайта (упор в проекте на backend, а не на frontend)
- Функциональности, описанной в п.4 данного ТЗ

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И АРХИТЕКТУРЕ.

- Главная страница, которая объясняет правила портала, дает возможность зарегистрироваться или пройти авторизацию, просмотреть список компаний партнеров или пролистать ленту новостей.
- Зарегистрированному пользователю в зависимости от роли становится доступна страница с базой данных по вакансиям или резюме.
- У зарегистрированного пользователя должен быть личный кабинет с необходимым набором функций в зависимости от роли.
- Административная панель для осуществления модерации.

5. ОПИСАНИЕ РОЛЕЙ

На сайте должны быть реализованы следующие роли:

1. Неавторизованный пользователь. Может прочитать описание портала, просмотреть ленту новостей, просмотреть список компаний партнеров, заполнить форму авторизации или пройти регистрацию.
2. Сотрудник. Зарегистрированный пользователь, который может размещать и управлять одним или несколькими своими резюме, имеет доступ к базе вакансий и возможность откликнуться.
3. Работодатель. Зарегистрированный пользователь, которому доступно заполнение карточки компании, размещение вакансии и работа с базой резюме IT-специалистов.
4. Модератор. Проводит пост-модерацию карточек компаний/вакансий/резюме. Может размещать новости на портале.

6. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ОПИСАНИЕ

- Регистрации и авторизации пользователей с обязательным выбором роли участника и предоставляемой формой для заполнения, в зависимости от выбранной роли.

- Размещения резюме, с возможностью заполнить/редактировать/сохранять как черновик личные данные, весь опыт работы, а также образование, дополнительные сертификаты и курсы в хронологическом порядке.
- Просмотр своих откликов на вакансии и статус по ним.
- Просмотр предложений от работодателя и возможность ответить на них.
- Размещения карточки компании с возможностью заполнять/редактировать подробную информацию о компании и приветственное письмо, которое отображается в самом начале карточки компании.
- Создание и размещения вакансий компаниями, которые прошли проверку модераторами.
- Просмотр предложений по вакансиям и статус по ним.
- Просмотр откликов от пользователей-сотрудников с возможностью ответить на них.
- Функционал полной пост-модерации вакансий, размещенных компанией.
- Функционал простого и расширенного поиска вакансий или резюме, в зависимости от роли авторизованного пользователя с возможностью добавления в избранное.
- Функционал отправки резюме на выбранную вакансию.
- Функционал отправки предложения о вакансии на выбранное резюме.
- Новостной портал для продвижения сайта в поисковых системах.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ С СИСТЕМОЙ

Сценарии использования 1

Незарегистрированный пользователь-сотрудник заходит на сайт, просматривает главную страницу, читает описание и правила портала, просматривает ленту новостей и список компаний партнеров. Решает пройти регистрацию, сайт предлагает ему выбрать роль и заполнить обязательные поля. После авторизации пользователь-сотрудник попадает на страницу с базой данных по вакансиям и возможностью перехода в личный кабинет для заполнения резюме. Воспользовавшись расширенным поиском пользователь просматривает вакансии, выбрав одну из них пытается откликнуться на вакансию, сайт сообщает ему: "Нет доступных резюме для отклика на вакансию. Создайте резюме в личном кабинете." Пользователь-сотрудник добавляет выбранную вакансию в избранное и переходит в ЛК, где по предложенной сайтом форме заполняет резюме, но решает его не

публиковать, а сохранить в черновик, чтобы вернуться к нему позже. Выходит из личного кабинета и попадает на главную страницу с формой авторизации.

Сценарии использования 2

Незарегистрированный пользователь-работодатель заходит на сайт, просматривает главную страницу, читает описание и правила портала, просматривает ленту новостей и список компаний партнеров. Решает пройти регистрацию, сайт предлагает ему выбрать роль и заполнить обязательные поля. После авторизации пользователь-работодатель попадает на страницу с базой данных по резюме и возможностью перехода в личный кабинет для заполнения карточки компании и предлагаемых вакансий. Воспользовавшись расширенным поиском пользователь-работодатель просматривает резюме, выбрав одно из них пытается связаться с соискателем, сайт выводит сообщение: "Нет доступных вакансий для отклика на резюме. Создайте вакансии в личном кабинете". Пользователь переходит в ЛК, где по предложенной сайтом форме заполняет карточку компании и вакансию, отправляет на утверждение модератору с последующей публикацией. Выходит из личного кабинета и попадает на главную страницу с формой авторизации.

Сценарии использования 3

Пользователь-сотрудник заходит на сайт под своим профилем, переходит в личный кабинет, редактирует сохраненное в черновиках резюме, нажимает на кнопку опубликовать. Переходит на страницу поиска вакансий, выбирает раздел избранное, из списка выбирает необходимую вакансию и нажимает на кнопку откликнуться, сайт предлагает ему выбрать необходимое резюме и отправить работодателю. В личном кабинете должен появиться список откликов на вакансии с возможностью отслеживать статус и в случае положительного ответа от работодателя должна появиться форма обратной связи.

Сценарии использования 4

Пользователь-работодатель заходит на сайт под своим профилем. Переходит на страницу поиска резюме, выбирает раздел избранное, из списка выбирает необходимое резюме и нажимает на кнопку "отправить предложение о вакансии", сайт предлагает ему выбрать необходимую вакансию и отправить пользователю-сотруднику. В личном кабинете должен появиться список отправленных предложений с возможностью отслеживать статус и в случае положительного ответа от соискателя должна появиться форма обратной связи.

Сценарий использования 5

Модератор заходит на сайт, попадает на панель управления куда выводятся все новые уведомления о поступивших на согласование короточках компаний и вакансий.

Проверяет, часть карточек/вакансий получают статус одобрено/опубликовано, часть отправляется на доработку с комментариями.