

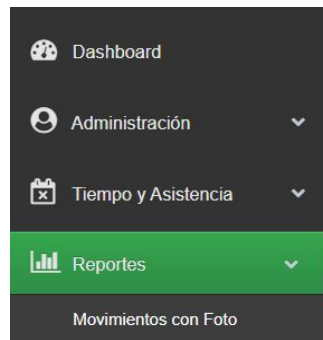
Movimientos con Foto

Versión: 3
Vigencia 06/06/2020



MOVIMIENTOS CON FOTO

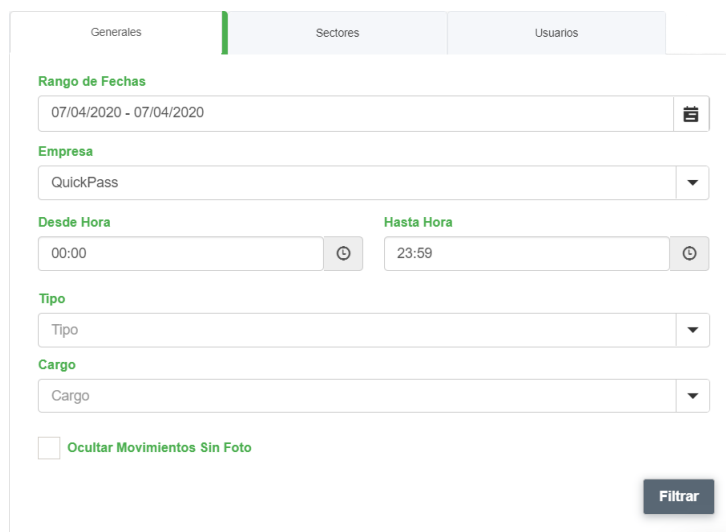
Para acceder, debe ingresar al menú **Reportes** y, luego, a la opción **Movimientos con Foto**.



Esta opción le permite visualizar un listado de los movimientos, con o sin foto, registrados por el personal, utilizando el producto **QuickPass Mobile**, **QuickPass Tablet** o **QuickPass QPBox**.

El reporte de Movimientos con foto, para poder ser emitido, tiene como único requisito, que los usuarios utilicen un fichador que tome fotos.

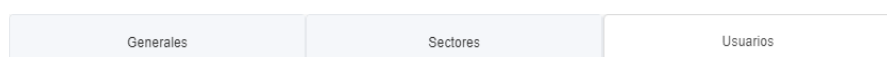
Para utilizar este modelo de Reporte, deberá pulsar el botón **Filtros**, el cual desplegará el menú de filtros "**Generales**", mediante el cual podrá listar Movimientos estableciendo un Rango de Fechas. Puede filtrar, también, por Tipo, y Cargo de Usuario de ser necesario, y elegir si "Ocultar Movimientos Sin Foto", tildando dicha casilla.























Puede, además, utilizar la solapa "**Sectores**" para listar usuarios de sectores en específico.



Y en conjunto con la selección de sectores, tanto su totalidad como individuales, se encuentra la solapa "**Usuarios**" mediante la cual, como su nombre indica, podrá seleccionar un/unos usuario/s de los cuales obtener el listado de Movimientos.




En el siguiente ejemplo, listaremos todos los movimientos que se hayan realizado, para los empleados del sector "Sucursal 2", sólo para el día 31/03/2020 y nos aparecerán los existentes.

 <p>Carlos Prada</p> <p> Legajo: 2</p> <p> 31/03/2020 18:00</p> <p> Sucursal 2</p> <p> Mov. Manual</p>	 <p>Sonia Lemus</p> <p> Legajo: 3</p> <p> 31/03/2020 17:58</p> <p> Sucursal 2</p> <p> Mov. Manual</p>	 <p>Carlos Prada</p> <p> Legajo: 2</p> <p> 31/03/2020 09:04</p> <p> Sucursal 2</p> <p> Mov. Manual</p>	 <p>Sonia Lemus</p> <p> Legajo: 3</p> <p> 31/03/2020 08:57</p> <p> Sucursal 2</p> <p> Mov. Manual</p>
--	---	---	---

(**Nota:** las imágenes de las fotos son ilustrativas. En su lugar, se mostrarían las correspondientes al usuario.)


En caso de que haya movimientos que se hayan realizado con otros dispositivos, donde no se han tomado fotos, también aparecerán pero si sólo desea ver los movimientos que se realizaron con una foto que lo acompañe, puede filtrarlos, tildando la casilla ☐ Ocultar Movimientos Sin Foto , antes de emitir el listado.


IMPRIMIR


Una vez emitido el informe deseado, tiene la posibilidad de imprimir el mismo, pulsando en el ícono  Imprimir , en la parte superior del listado.

EXPORTAR

Una vez emitido el informe deseado, tiene la posibilidad de exportar el mismo.

 Excel Pulse sobre este ícono para exportar el informe a Excel.

 PDF Pulse sobre este ícono para exportar el informe a PDF.

 CSV Pulse sobre este ícono para exportar el informe a CSV.