

Gestion du projet :

1. Introduction

Le projet Arcadia est une initiative visant à moderniser et renforcer la visibilité du zoo Arcadia, situé près de la forêt de Brocéliande en Bretagne, France. Fondé en 1960, le zoo est réputé pour sa gestion rigoureuse de la santé animale et son engagement envers la durabilité environnementale. Le directeur du zoo, José, a exprimé le désir de créer une application web pour améliorer l'expérience des visiteurs et renforcer l'image de marque du zoo, tout en reflétant les valeurs écologiques qui sont au cœur de la philosophie d'Arcadia.

Le zoo abrite une diversité d'animaux, classés selon leur habitat naturel (savane, jungle, marais), et la gestion quotidienne des animaux est assurée le vétérinaire. Le vétérinaire effectue des contrôles réguliers pour s'assurer de la bonne santé des animaux et ajuste leur alimentation en conséquence. José souhaite que l'application permette aux visiteurs de consulter ces informations, ainsi que d'accéder à d'autres fonctionnalités, telles que les services offerts par le zoo, les horaires d'ouverture, et la possibilité de laisser des avis.

Pour planifier la gestion du projet nous avons fait le choix d'utiliser un kaban :

Trello : <https://trello.com/b/xXtrFeXy/ecf-arcadia>

il est composé de 7 slides :

- Étiquette : définit la couleur des étiquette et leurs valeurs
- Fonctionnalités prévus : définis les fonctionnalités attendus.
- Fonctionnalités à faire prochainement : définis les fonctionnalités à faire en priorité
- Fonctionnalités en cours : définis les fonctionnalité en cours de création
- Fonctionnalité terminées : définit les fonctionnalité terminées en attente d'être testé avant le merge
- Fonctionnalité mergé sur main : définit les fonctionnalités terminées/testées mergé sur main
- HotFix : définit les erreurs ou comportements non attendus et à fixer en priorité

2. Méthodologie de gestion de projet

2.1 Approche Utilisée

Pour la gestion du projet Arcadia, nous avons adopté une méthodologie Agile basée sur le framework **Kanban**. Cette méthode a été choisie pour sa flexibilité et sa capacité à s'adapter aux besoins changeants du projet, tout en permettant une visualisation claire de l'état d'avancement des tâches. Le choix du Kanban a été motivé par la nécessité de gérer de manière fluide les différentes fonctionnalités du projet, en favorisant une amélioration continue et une livraison fréquente de petites fonctionnalités.

2.2 Pourquoi cette Méthode ?

Le choix du Kanban s'est imposé pour plusieurs raisons :

- **Flexibilité** : Le Kanban permet d'ajuster les priorités en fonction des besoins du projet sans devoir suivre un cycle de développement strict comme dans les méthodes plus traditionnelles (comme le Waterfall).
- **Transparence** : La visualisation des tâches sur un tableau Kanban offre une vue d'ensemble claire sur ce qui est en cours, ce qui est terminé, et ce qui reste à faire.
- **Amélioration Continue** : Kanban encourage une amélioration continue en permettant des ajustements rapides sur les processus de travail, ce qui est crucial pour répondre aux attentes dynamiques du projet Arcadia.

2.3 Utilisation de Trello :

Pour mettre en œuvre notre approche Kanban, nous avons utilisé Trello, une plateforme de gestion de projet en ligne qui permet de créer et de gérer des tableaux Kanban. Voici comment nous avons structuré notre Trello pour le projet Arcadia :

- **Étiquette** : Ce slide définit les couleurs des étiquettes et leur signification. Par exemple, chaque couleur représente une priorité, un type de tâche, ou un niveau de complexité.
- **Fonctionnalités prévues** : Ce slide regroupe toutes les fonctionnalités initialement définies dans le cahier des charges du projet. Il s'agit d'une liste exhaustive des fonctionnalités attendues.
- **Fonctionnalités à faire prochainement** : Les fonctionnalités à haute priorité qui seront prises en charge prochainement sont placées ici. Ce slide est régulièrement mis à jour en fonction des nouvelles priorités et des besoins émergents du projet.
- **Fonctionnalités en cours** : Ce slide regroupe les fonctionnalités actuellement en cours de développement. Chaque tâche y est suivie en temps réel, permettant de voir l'évolution du travail.

- **Fonctionnalités terminées** : Une fois les fonctionnalités développées, elles sont déplacées ici en attente de tests. Ce slide est une sorte de tampon avant l'intégration des fonctionnalités sur la branche principale du projet.
- **Fonctionnalités mergé sur main** : Les fonctionnalités qui ont passé avec succès les tests et ont été intégrées dans la branche principale du projet sont placées ici. Cela marque la fin du cycle de développement pour ces fonctionnalités.
- **HotFix** : Ce slide est dédié aux corrections urgentes et aux comportements inattendus qui doivent être fixés immédiatement. Il s'agit d'un espace crucial pour gérer les imprévus qui pourraient affecter la qualité de l'application.

2.4 Phases du Projet

Bien que nous utilisions une approche Kanban qui favorise un flux de travail continu plutôt qu'une segmentation stricte en phases, le projet Arcadia suit des étapes approximatives alignées avec les phases traditionnelles de gestion de projet :

- **Initialisation** : Définition des objectifs, des parties prenantes, et des premières fonctionnalités à développer.
- **Planification** : Mise en place du tableau Trello, attribution des tâches initiales, et organisation des priorités.
- **Exécution** : Développement des fonctionnalités, avec des révisions régulières et des ajustements en fonction des retours et des tests.
- **Surveillance** : Suivi constant via Trello pour s'assurer du respect des délais, de la qualité des livrables, et de l'adaptation aux éventuels changements de priorités.
- **Clôture** : Tests finaux, fusion des dernières fonctionnalités, rétrospective du projet, et documentation finale.
-

3. Conclusion

Le projet Arcadia marque une avancée importante dans la modernisation du zoo Arcadia, avec pour objectif de renforcer sa visibilité et d'améliorer l'expérience des visiteurs grâce à une application web moderne. Bien que ce projet ait été mené par une seule personne, l'utilisation de la méthodologie Agile basée sur le Kanban a permis de structurer et de gérer efficacement les différentes étapes, tout en maintenant une grande flexibilité.

L'utilisation de Trello comme outil de gestion de projet a facilité la visualisation des tâches et des priorités, assurant un suivi clair et une adaptation continue aux besoins émergents. Chaque phase, bien que flexible, a été suivie de manière rigoureuse, garantissant la qualité et la pertinence des fonctionnalités développées.