

# Manuel d'utilisation Arcadia

## Table des matières

1. Prés-requis.
2. Les différents acteurs de l'application et composant de navigation
  - 2.1 → Composant de navigation
  - 2.2 → Visitor
  - 2.3 → Employee
  - 2.4 → Veterinarian
  - 2.5 → Admin
3. Les différents parcours par acteurs de l'application
  - 2.1 → Visitor
  - 2.2 → Employee
  - 2.3 → Veterinarian
  - 2.4 → Admin

# 1. Pré-requis à l'utilisation de l'application Arcadia :

Afin d'utiliser l'application Arcadia, nous recommandons de suivre ces quelques conseils :

- Internet : une connexion à Internet est indispensable.
- Navigateur : pour afficher le site internet
- Compte: les travailleurs de l'entreprise ont la possibilité de se connecter
- logs pour faire les parcours :
  - Administrateur : email : [admin@exemple.fr](mailto:admin@exemple.fr) | mot de passe : admin
  - Employé: email : [employee@exemple.fr](mailto:employee@exemple.fr) | mot de passe : employee
  - Vétérinaire: email : [veterinarian@exemple.fr](mailto:veterinarian@exemple.fr) | mot de passe : veterinarian

## 2. Les différents acteurs et composant design global :

### 2.1 Composant de navigation Header :

Le Header de l'application compose sa navigation et est présent sur toutes les pages du site. Il dispose de liens pour aller vers

Home – Services – Habitats – Contact – Login

### 2.2 Acteur visitor :

Le visitor ou visiteur en français, représente l'internaute classique qui voudrait se renseigner sur le zoo Arcadia il aura à sa disposition l'intégralité des pages présentes dans le header :

- Accueil
- Services
- Habitats
- Contact

Il peut également aller sur la page Login mais n'étant pas titulaire d'un compte, il n'est pas possible de visiter les autres routes.

### 2.3 Acteur employee :

L'employée ou employé en français, représente le salarié qui peut via ses accès au site :

- Modérer les avis
- Créer des rapports de consommation de nourritures
- Modifier les services existants

#### 2.4 Acteur veterinarian:

Le Vétérinaire ou veterinarian en anglais, est un vétérinaire travaillant dans le zoo. Il a accès à sa propre partie du site à savoir l'espace veterinarian qui se compose :

- Créer des rapports vétérinaires
- Modifier les commentaires des habitats du zoo
- Consulter les rapports de nourriture écrit par les employés

#### 2.5 Acteur admin:

L'admin, est un compte unique qui ne peut pas être créé dans l'application.

Il peut accéder aux fonctionnalités suivantes :

- Dashboard : voir le nombre de consultations d'un animal
- Gestionnaire utilisateurs : gérer les comptes utilisateurs
- Gestionnaire animaux
- Gestionnaire des images des animaux
- Gestionnaire habitats
- Gestionnaire des images des habitats
- Gestionnaire espèces
- Gestionnaire services
- Gestionnaire des horaires
- Consultation des rapports vétérinaires

Note : l'admin peut, depuis sa barre de navigation personnelle, accéder à n'importe quelle partie du site comprenant les pages employée et veterinarian

### 3. Les différents parcours des acteurs:

#### 3.1 Parcours Visitor :

→ Arrivée sur la page accueil

→ Visionnage de la page d'accueil et de ses parties

→ Envoi d'un formulaire de commentaires :

Le visitor devra remplir un formulaire avec les champs suivants :

- Pseudonyme
- Mettre un avis sur le zoo

→ Utilisation du lien vers la page services (ServicesPage) :

Le visitor pourra alors consulter les services et zoomer sur un service en cliquant dessus

→ Utilisation du lien vers la page habitats (HabitatsPage):

Le visitor pourra alors consulter la liste des animaux et utiliser les habitats pour filtrer cette dernière.

En cliquant sur un animal il aura accès au détail de ce dernier (race, habitat)

→ Utilisation du lien vers la page contact (ContactPage):

Le visitor pourra alors remplir le formulaire pour faire une demande de contact.

Les champs requis dans le formulaire :

- Email
- Titre de la demande
- Texte de la demande

Une fois remplis, il peut appuyer sur un bouton envoyer qui va envoyer un email automatique, formaté avec les champs précédemment remplis sur une boîte mail de la compagnie,

### 3.2 Parcours Employee :

→ Arrivée sur la page accueil : accès à la page login depuis le header

→ Page de connexion (LoginPage) : un formulaire email & password s'affiche

Une fois remplis et la connexion soumise au serveur si les données de connexion sont bonnes, alors l'utilisateur va être rediriger vers son espace dédié.

→ Page de présentation de l'espace dédié : Elle affiche l'email et le rôle de l'utilisateur courant et met à disposition un bouton Logout pour se déconnecter quand on clique dessus. À partir de cette page les utilisateurs reçoivent un nouveau composant de navigation : le menu utilisateur.

Le menu utilisateur change en fonction de l'utilisateur connecté et de son rôle. Il permet de débloquent la navigation vers les pages du rôle concerné.

→ Utilisation de la navigation employee : Elle possède 3 liens.

- Avis
- Services
- Rapport-Nourritures

→ Gestionnaire d'avis (AvisManager) : Sur cette page s'affiche un tableau et des filtres (Tous – Valides – Invalides), il est donc possible de filtrer afin de voir les avis invalides et les avis valides.

Le tableau affiche les données de l'avis (pseudo – commentaire – validité) mais aussi des actions à réaliser : Modifier et Supprimer

Supprimer efface l'avis tandis que modifier le fait basculer du statut valide à invalide.

→ Gestionnaire des services (ServicesManager) : Sur cette page s'affiche un tableau répertoriant les services disponibles dans le zoo.

Le tableau affiche les données des services (nom – description) mais aussi une action à réaliser : Modifier.

→ Rapport de nourriture par animal (foodConsumption) : Sur cette page s'affiche un tableau exposant les animaux du zoo. Il est possible de filtrer ces données en fonction de leurs habitats. Une action créer est disponible dans la colonne action du tableau. Elle permet de créer un rapport de consommation c'est à dire d'associer le rapport à l'animal cibler dans le tableau.

Après le clique sur créer, une modal s'ouvre avec un formulaire demandant : Le nom de la nourriture et le grammage donnée.

### 3.3 Parcours Veterinarian:

→ Arrivée sur la page accueil : accès à la page login depuis le header

→ Page de connexion (LoginPage) : un formulaire email & password s'affiche

Une fois remplis et la connexion soumise au serveur si les données de connexion sont bonnes alors l'utilisateur va être redirigé vers son espace dédié.

→ Page de présentation de l'espace dédié : Elle affiche l'email et le rôle de l'utilisateur courant et met à disposition un bouton Logout pour se déconnecter quand on clique dessus. À partir de cette page les utilisateurs reçoivent un nouveau composant de navigation : le menu utilisateur.

Le menu utilisateur change en fonction de l'utilisateur connecté et de son rôle. Il permet de débloquent la navigation vers les pages du rôle concerné.

→ Utilisation de la navigation employee : Elle possède 3 liens.

- Rapport Vétérinaire
- Rapports-Employés
- Commentaire habitation

→ Rapport Vétérinaire (VetLogsManager) : sur cette page s'affiche un tableau affichant les animaux du zoo qu'il est possible de filtrer en sélectionnant un habitat.

En cliquant sur une case du tableau on ouvre une modal de l'animal ciblé.

Cette modal est composée de deux sections :

- Bouton : créer un nouveau rapport-vétérinaire

Un formulaire s'ouvre avec les champs :

- État de l'animal
- Nourriture proposée
- grammage de la nourriture (en g)

(Une fois créé le rapport-vétérinaire est visible dans la deuxième section de la modal)

- Une liste des rapports-vétérinaire de l'animal permettant de modifier ou supprimer un rapport-vétérinaire.

→ Rapport employés (EmployeeReport) : sur cette page s'affiche un tableau exposant les animaux du zoo qu'il est possible de filtrer en sélectionnant un habitat.

En cliquant sur une case du tableau on ouvre une modal de l'animal ciblé.

La modal ouverte offre la possibilité de filtrer par une date de début et une date de fin, ce qui permet de voir les rapports :

- Depuis une date voulue
- Jusqu'à une date voulue
- Entre les dates voulues

En dessous du filtre par date se trouve l'ensemble des rapports de consommation de l'animal,

→ Gestionnaire commentaire habitats(habCommentManager) : sur cette page s'affiche un tableau exposant les habitats du zoo.

En cliquant sur le bouton modifier de la table action, Le vétérinaire peut mettre à jour le commentaire de l'habitat.

### 3.3 Parcours Admin:

→ Arrivée sur la page accueil : accès à la page login depuis le header

→ Page de connexion (LoginPage) : un formulaire email & password s'affiche

Une fois rempli et la connexion soumise au serveur, si les données de connexion sont bonnes, alors l'utilisateur va être rediriger vers son espace dédié.

→ Page de présentation de l'espace dédié : Elle affiche l'email et le rôle de l'utilisateur courant et met à disposition un bouton Logout pour se déconnecter quand on clique dessus. À partir de cette page les utilisateurs reçoivent un nouveau composant de navigation : le menu utilisateur.

Le menu utilisateur change en fonction de l'utilisateur connecté et de son rôle. Il permet de débloquent la navigation vers les pages du rôle concerné.

→ Utilisation de la navigation admin:

- Dashboard
- Gestionnaire des utilisateurs
- Gestionnaire des animaux
- Gestionnaire images des animaux
- Gestionnaire des espèces
- Gestionnaire des habitats
- Gestionnaire images des habitats
- Rapports-vétérinaire
- Gestionnaire des services

- Gestionnaire des horaires

→ Dashboard: Elle affiche un tableau des animaux et leur nombre de consultation.

Il est possible de supprimer les consultations d'un animal (si l'animal quitte le parc / décède)

→ Gestionnaire des utilisateurs (UsersManager) : Elle affiche un tableau des comptes utilisateurs. Il est possible de créer, modifier et supprimer un compte utilisateur :

- Créer un compte utilisateur : bouton ajouter un compte ouvre une modal où il faut remplir un formulaire (e-mail, mot de passe, rôle). Une fois le formulaire envoyé, l'envoi d'un courriel est automatique sur l'e-mail enregistré.
- Modifier un compte utilisateur : bouton modifier, ouvre une modal avec les informations du compte ciblé, il est possible de les changer puis d'enregistrer la mise à jour.
- Supprimer un compte utilisateur : bouton supprimer, supprime l'utilisateur ciblé.

→ Gestionnaire des animaux (AnimalsManager) : Elle affiche un tableau des animaux. Il est possible de créer, modifier et supprimer un animal :

- Créer un animal : bouton ajouter un animal ouvre une modal où il faut remplir un formulaire (nom, espèce, habitat).
- Modifier un animal : bouton modifier, ouvre une modal avec les informations de l'animal ciblé. Il est possible de les changer puis d'enregistrer la mise à jour.
- Effacer un animal : bouton supprimer, supprime l'animal ciblé.

→ Gestionnaire images des animaux (AnimalsImagesManager) : Elle affiche un tableau des animaux. Il est possible de rajouter ou voir les images d'un animal en cliquant sur image dans le tableau :

Ouverture de la modal imageUploader.

Dans cette modal :

- Sélectionner une image : permet de sélectionner une image associée à l'animal, de la voir et de la supprimer si besoin,
- Choisir un fichier : permet d'envoyer une image qui sera enregistrée dans imageUrl de l'animal ciblé et stocké dans le storage de firebase.

→ Gestionnaire des espèces (SpeciesManager) : Elle affiche un tableau des



espèces. Il est possible de créer, modifier et supprimer une espèce:

- Créer une espèce: bouton ajouter une espèce ouvre une modal ou il faut remplir un formulaire (nom).
- Modifier une espèce: bouton modifier, ouvre une modal avec les informations de l'animal ciblé, il est possible de les changer puis d'enregistrer la mise à jour.
- Effacer une espèce: bouton supprimer, supprime l'espèce ciblée.

→ Gestionnaire des habitats (HabitatsManager) : Elle affiche un tableau des habitats. Il est possible de créer, modifier et supprimer un habitat:

- Créer un habitat: bouton ajouter un habitat ouvre une modal ou il faut remplir un formulaire (nom, description, comment).
- Modifier un habitat: bouton modifier, ouvre une modal avec les informations de l'habitat ciblé,. Il est possible de les changer puis d'enregistrer la mise à jour.
- Effacer un habitat: bouton supprimer, supprime l'habitat ciblé.

→ Gestionnaire images des habitats (HabitatsImagesManager) : Elle affiche un tableau des habitats. Il est possible de rajouter ou voir les images d'un habitat en cliquant sur image dans le tableau :

Ouverture de la modal imageUploader.

Dans cette modal :

- Sélectionner une image : permet de sélectionner une image associée à l'habitat, de la voir et de la supprimer si besoin
- Choisir un fichier : permet d'envoyer une image qui sera enregistrée dans imageUrl de l'habitat sélectionné et stocké dans le storage de firebase.

→ Gestionnaire des services (ServicesManager) : Elle affiche un tableau des services, il est possible de créer, modifier et supprimer un service:

- Créer un service: bouton ajouter un service ouvre une modal ou il faut remplir un formulaire (nom, description).
- Modifier un service: bouton modifier, ouvre une modal avec les informations du service ciblé. Il est possible de les changer puis d'enregistrer la mise à jour.
- Effacer un service: bouton supprimer, supprime le service ciblé.

→ Gestionnaire des horaires (HourManager) : Elle affiche un tableau des horaires. Il est possible de créer, modifier et supprimé un horaire:

- Créer un horaire: bouton ajouter un horaire ouvre une modal ou il faut remplir un formulaire (jours, ouverture, fermeture).
- Modifier un horaire: bouton modifier, ouvre une modal avec les informations de l'horaire ciblé, il est possible de les changer puis d'enregistrer la mise à jour.
- Effacer un horaire: bouton supprimer, supprime l'horaire ciblé.

→ Rapport-Vétérinaire (ShowVetLogs) : Elle affiche une liste des animaux filtrable par habitat et par date

En fonction des filtres, les rapports-vétérinaire s'affichent :

- Afficher tous les rapports
- Afficher tous les rapports par date de début
- Afficher les rapports d'un habitat
- Afficher les rapports d'un animal
- Afficher les rapports d'un habitat par date de début
- Afficher les rapports d'un animal par date de début