

ALCANCE

Este manual describe la funcionalidad de la aplicacion "Unielectricos" que permite la asignacion, modificacion y cancelación de citas del consultorio odontologico. Para su correcto uso, seguir cuidadosamente cada uno de los pasos que explica cada opción.

Si el comportamiento del sistema no es el descrito en este manual contactar al Administrador del sistema, los datos del contacto son:

Softic

Administrador del sistema

softicdevelopers@gmail.com

Tel: 3146955483

Horario de atención: de lunes a viernes 8 a.m. a 12 pm - 2 pm a 5 pm

INTERFAZ GRÁFICA

La interfaz de la aplicación fue diseñada con archivos de diseño Html, css y JavaScript

Las interfaces de diseño html y demás, hacen uso de formularios, lista, botones, controles y menú.

Los formularios son la base de toda la aplicación y permiten la captura de datos para agregar, modificar o consultar productos

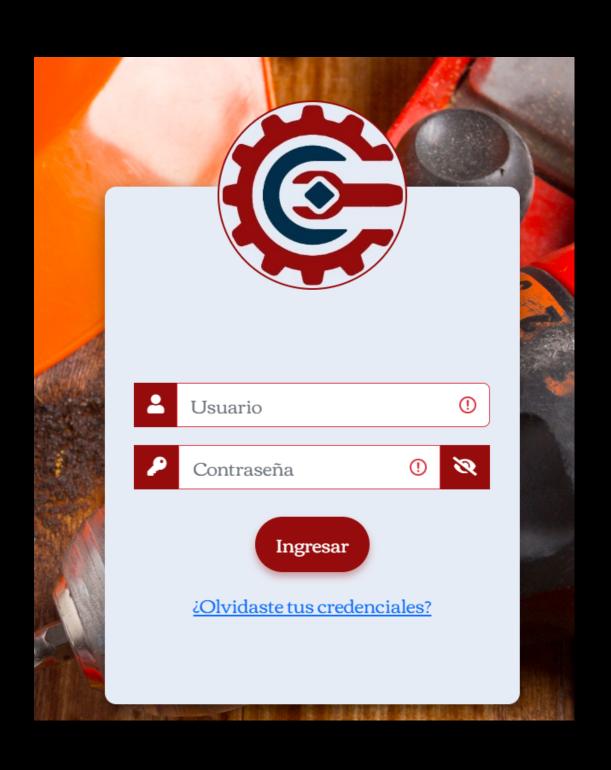
Los controles más comunes son:

Control	Descripción	Muestra
Cajón de texto	Permite el ingreso de texto libre como nombre, observaciones, etc. Texto numérico para el precio de los productos.	Nombre Observaciones Precio Unitario
Campo selección	Permite el ingreso de datos apartir de un número restringido de opciones	Unidad Medida Onzas Metro Unidad
Botón	Permite ejecutar una acción, como visualizar el detalle del producto.	Foto

REQUISITOS DEL SISTEMA

- WINDOWS 8 o superior.
- 4GB de RAM o superior.
- Conexión a internet.
- Impresora.





INICIO SESION

Esta ventana será la primera que vera el "Empleado" al acceder al sistema, este es un inicio de sesión en el cual debe ingresar sus respectivas credenciales previamente otorgadas por la Empresa Unielectricos.

¿OLVIDASTE TU CONTRASEÑA?

En la parte inferior del inicio de sesión, se encontrará un apartado donde dice "¿Olvidaste tu contraseña?", si olvidaste tu contraseña el sistema lo llevará a la siguiente ventana donde podrá recuperar su cuenta ingresando el correo con el cual se registró previamente.

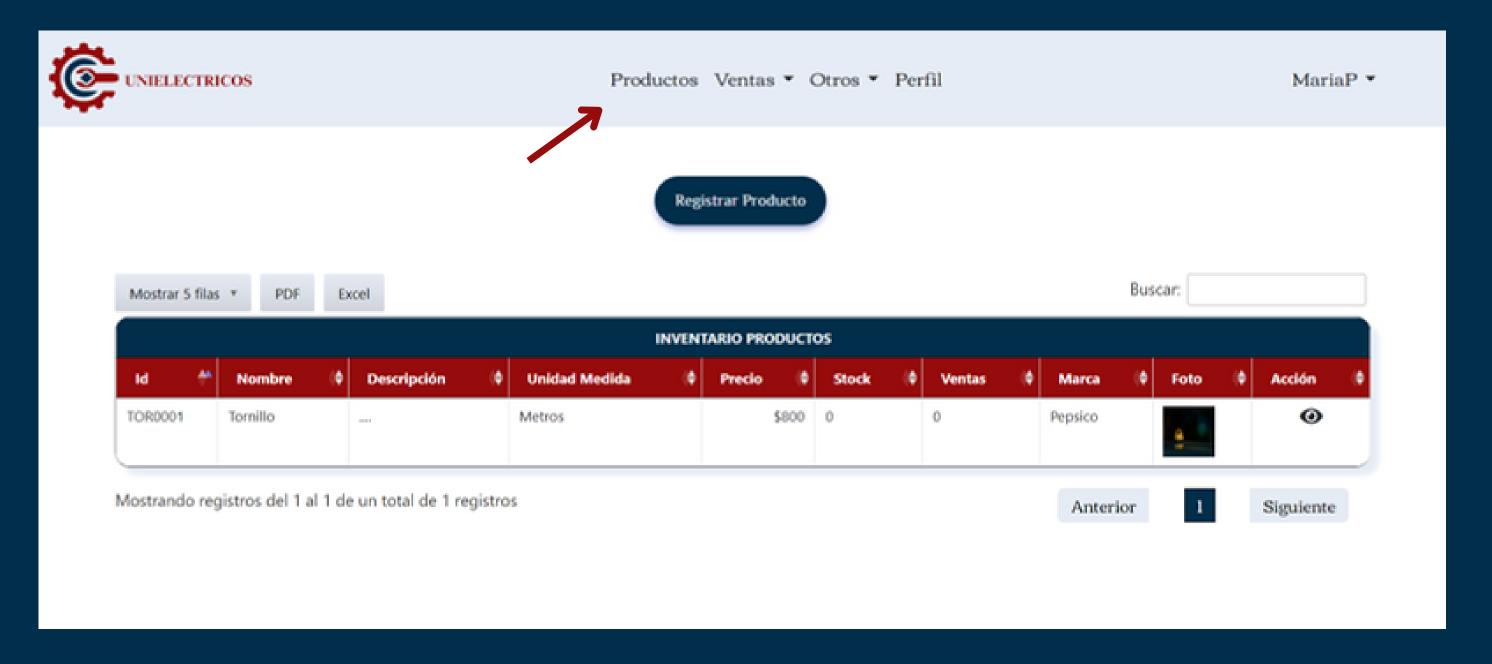


INICIO

UNIELECTRICOS



En la siguiente ventana se verá el inicio del aplicativo del Empleado el cual se mostrará una vez que haya iniciado sesión satisfactoriamente, en esta ventana tendrá un saludo general y una barra de herramientas en el cual se podra visualizar todas las funciones que tiene el sistema.



Al dar click en "Productos" desde la barra de navegación, el sistema lo llevará a la siguiente ventana donde se podra ver la tabla de los productos registrados en el sistema con su código, nombre, descripción, etc. Además tiene un botón para agregar un nuevo producto y una opción para ver el detalle el producto.

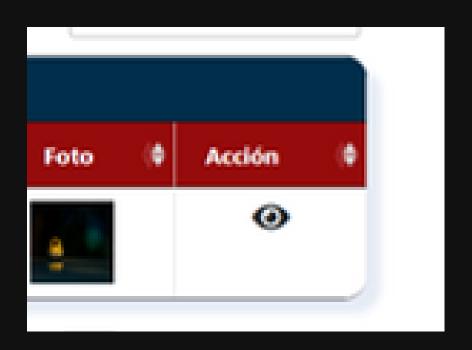
PRODUCTOS

ACCIÓN

Las acciones son opciones que se puede hacer para cada producto.

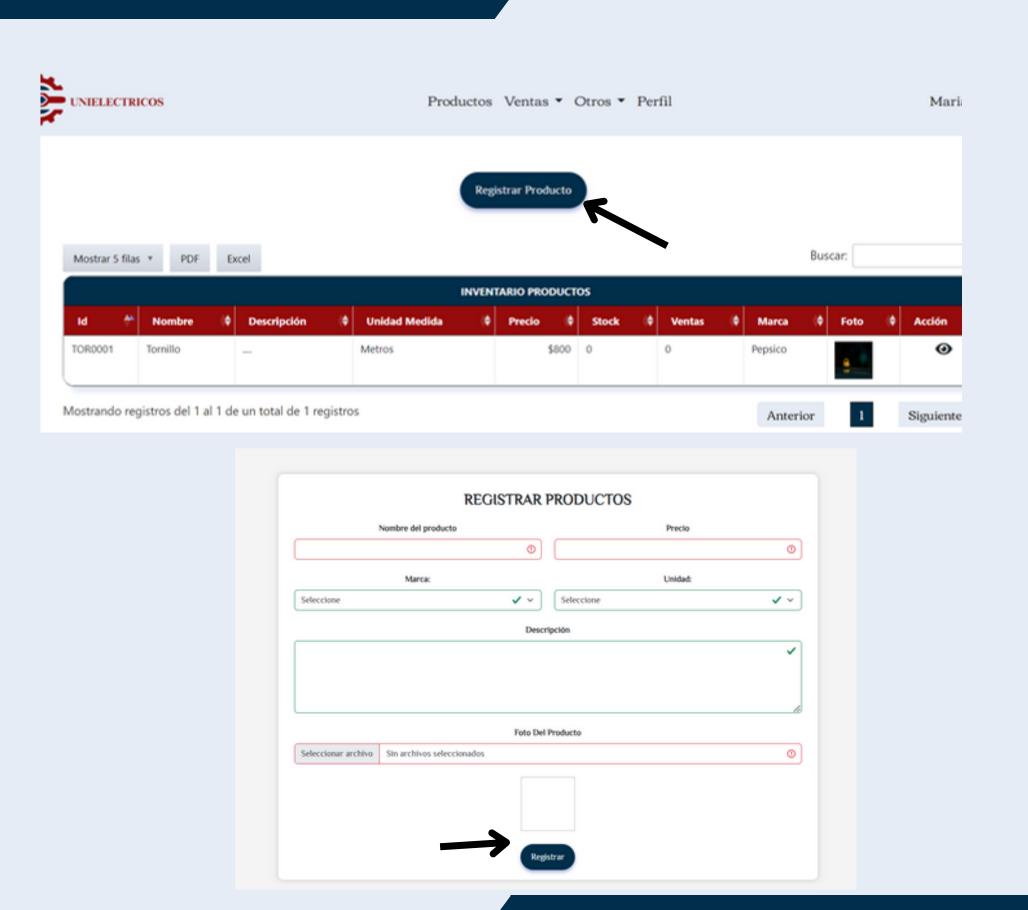
Con el botón azul, se podrá visualizar a detalle de cada producto agregado.





REGISTRAR PRODUCTOS

Al dar clic en el botón "Registrar Producto", el sistema llevará al Empleado al siguiente formulario donde se podrá registrar la información respectiva del producto que desea agregar al inventario y al finalizar el registro este quedará en la tabla donde listará todo los productos.

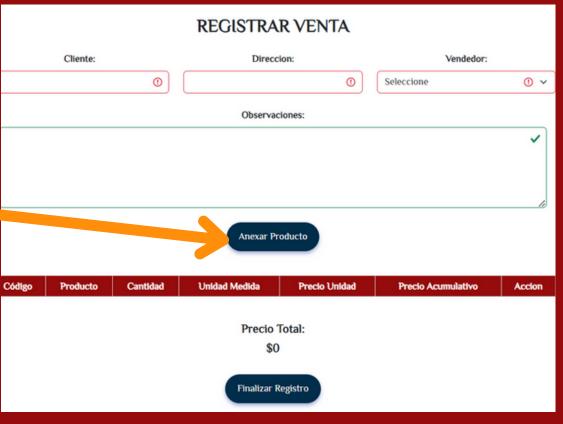


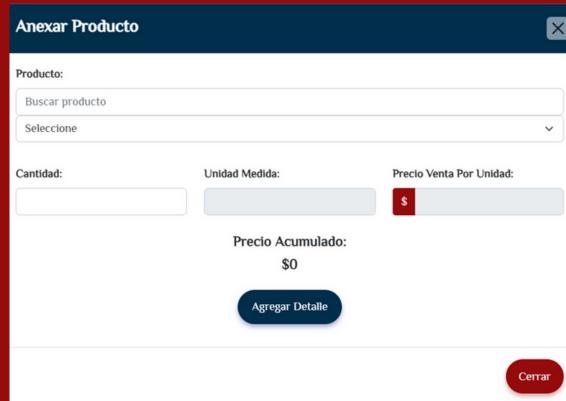
VENTAS

En la opción de "Ventas", al ser clickeada abre un pequeño menú que contiene dos opciones; "Nueva venta" y "Ventas Realizadas".

En "nueva venta" nos mostrará un formulario para registrar las ventas "salidas" realizadas, con su respectiva información: cliente, dirección, nombre del vendedor y observaciones, se mostrará la modal para anexar el producto a vender, luego la venta se podrá visualizar en "Ventas Realizadas" y se disminuirán los stock de la tabla de "Productos" ya que se vendieron.





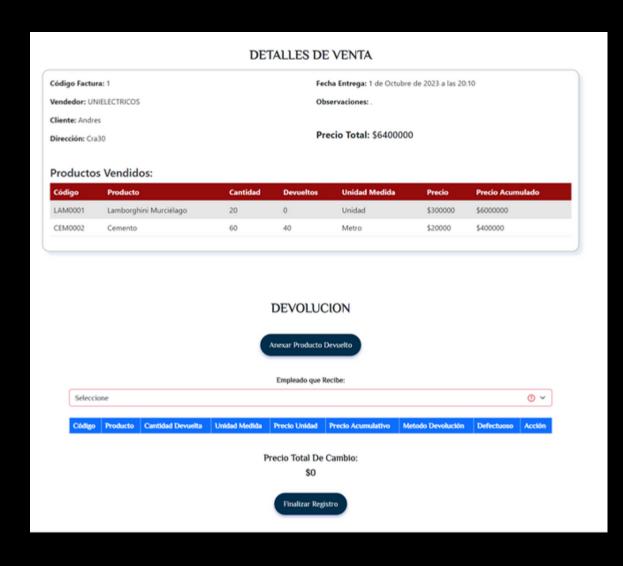


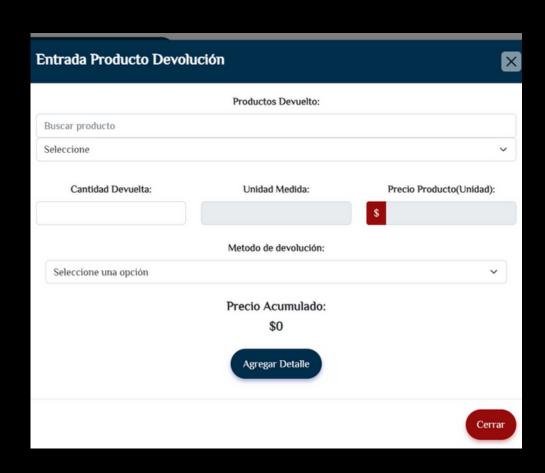
VENTAS REALIZADAS

En la opcion de "Ventas Realizadas" tendremos una lista con todas las ventas realizadas, con su respectiva información: fecha, el producto, devueltos, etc. Además de contar con barra de búsqueda, un botón que exporta la venta en PDF estilo factura y un último botón para hacer la devolución de un producto.



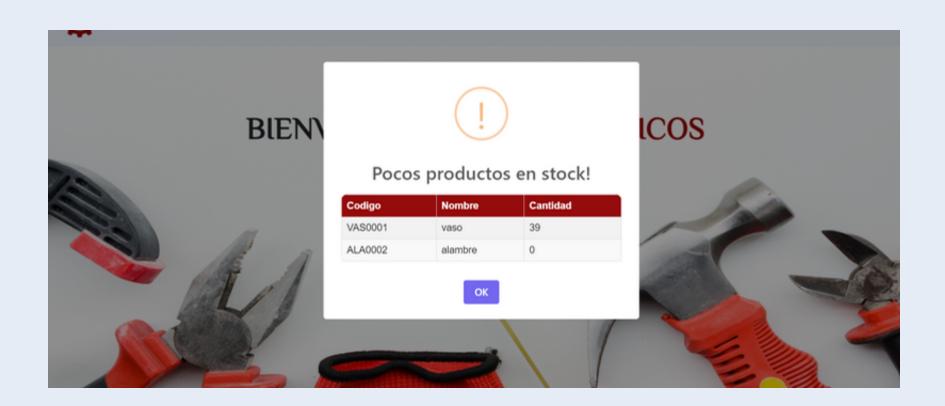


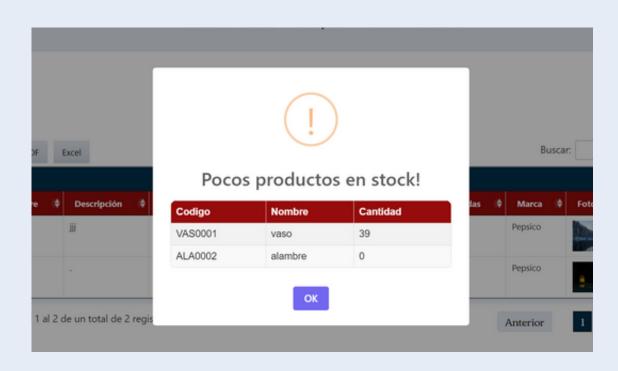




DEVOLUCIONES

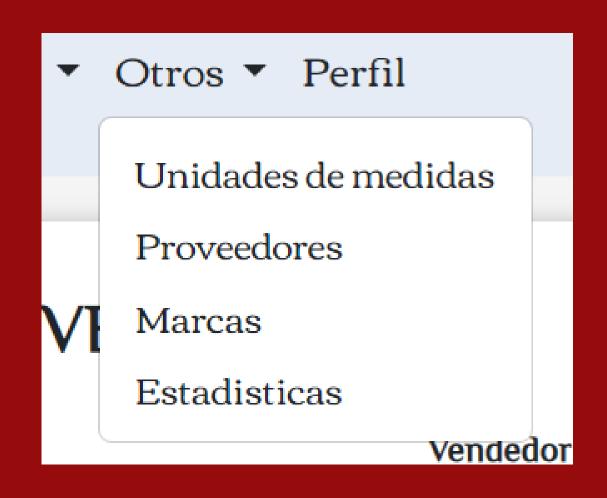
En devoluciones podremos ver el detalle de la venta con la información del producto, en el botón que aparece a continuación, podrás anexarel producto a devolver junto con el nombre del empleado que recibe y por ultimo se listara y dara el precio total del cambio.





POCOS STOCK

Si hay productos con bajo stock se enviará una alerta al Administrador apenas ingrese sesion, esta se mostrara en el apartado de "Inicio" y en "Productos" así el podrá hacer su respectiva compra de los productos que se mostrarán en la alerta.

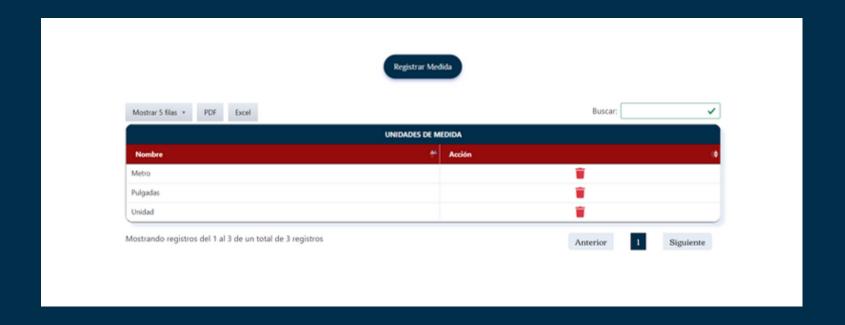


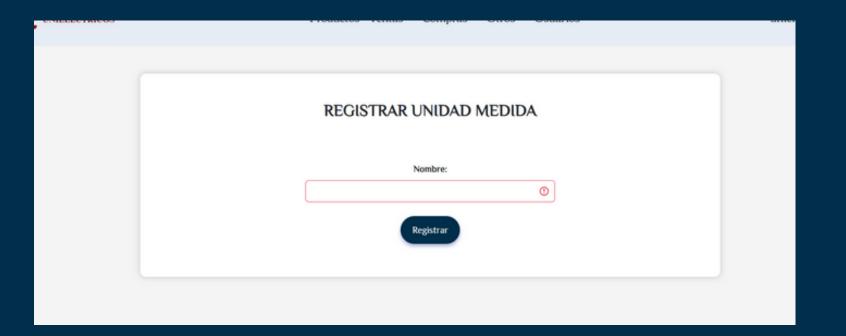
OTROS

En la seccion de "Otros", tendremos una lista de opciones como "Unidades de Medidas", "Proveedores", "Marcas" y "Estadisticas"

UNIDADES DE MEDIDA

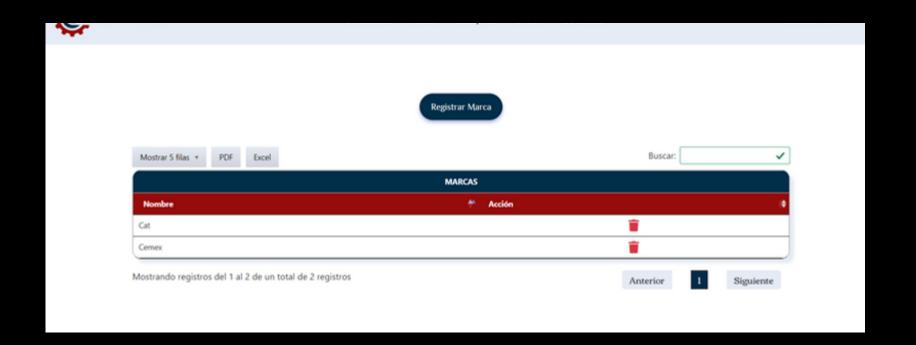
En la opción "Unidades de medida" se mostrará una lista con las unidades de medida y su botón para registrar una nueva unidad y por ultimo habrá una función para eliminarla, estas unidades de medida son primordiales para agregar un producto nuevo.

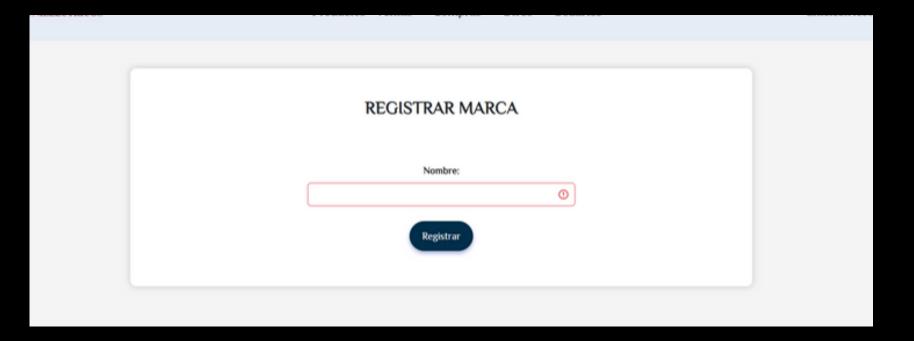




MARCAS

De igual manera que las anteriores opciones, esta contiene una lista con todas las marcas registradas, un botón para agregar una marca nueva y otro botón de accion para eliminar, estas marcas son primordiales en la creacion de productos.





ESTADISTICAS

En este apartado se muestran las estadísticas con su respectiva información. Estas gráficas nos muestra las salidas de los productos como: los productos más vendidos por dia, por mes, etc.

PERFIL

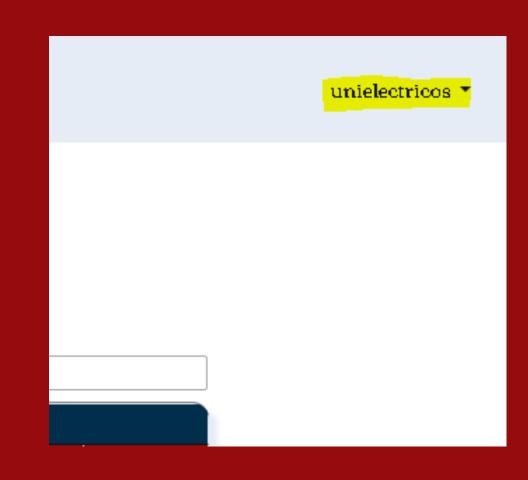
En el apartado de "Perfil" se encontrará una tabla con los datos del Empleado quien será el único que podrá editar su propia información

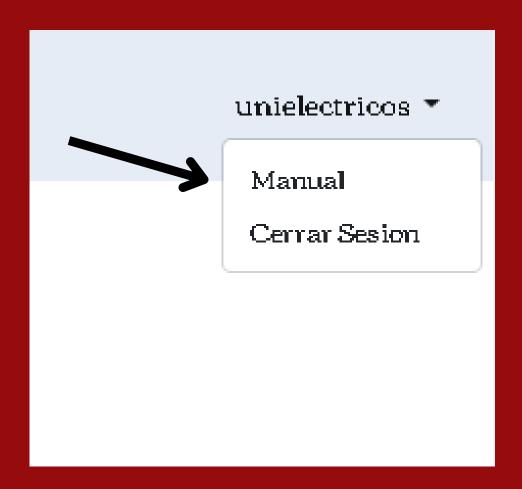


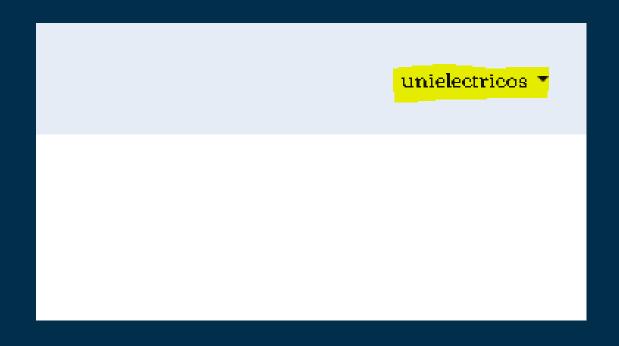


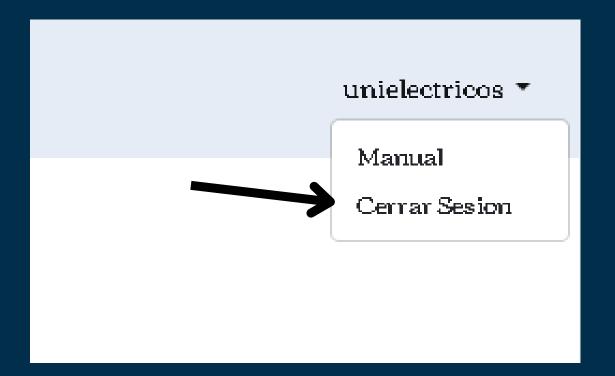
MANUAL

Para abrir el Manual del aplicativo se debe dirigir en la última función de la barra de busqueda que se encuentra marcada, Se da clic y despliega un pequeño menú, se clickea en "Manual" y automaticamente lo guiara al pdf que el Empleado podra visualizar y/o descargar.









CERRAR SESIÓN

Para cerrar sesión del usuario, se debe dirigir en la última función de la barra de búsqueda que se encuentra marcada en la imagen, se da clic y despliega un pequeño menú, se clickea en "Cerrar sesion" y el Empleado sale de su cuenta del aplicativo.