Bruges, le @DATE\_COURANTE@

@GENRE@ @PRENOM@ @NOM@

@ADRESSE@

@COMPLEMENT\_ADRESSE@

@CODE\_POSTAL@ @COMMUNE@

PT/MM

**Objet : Promesse d’embauche**

@GENRE@,

Suite à nos différents entretiens, nous avons le plaisir de vous confirmer votre engagement sous @NATURE\_CONTRAT@ au sein de notre société dans les conditions suivantes :

* Date d’entrée : @DATE\_DE\_DEBUT@ au plus tard
* Emploi : @EMPLOI\_CCN@ au sein du Service @DEPARTEMENT\_POSTE@ de @ETABLISSEMENT@
* Statut : @CONVENTION@
* Horaire mensuel : @NOMBRE\_HEURES\_TRAVAILLEES@ heures
* Coefficient : @COEFFICIENT@
* Rémunération brute mensuelle : @REMUNERATION@ €

Les conditions générales du contrat de travail qui vous sera proposé, confirmant notre lettre d’intention sont celles de la convention collective nationale des SAFER.

Pour la bonne tenue de votre dossier, vous voudrez bien **nous retourner, avant le @DATE\_PRESCRITE@ un exemplaire de la présente revêtu de votre signature précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »**.

D’autre part, afin de satisfaire aux différentes procédures et notamment l’établissement de votre contrat de travail, nous vous remercions de bien vouloir nous adresser :

* Copie de votre carte d’identité, recto/verso
* Copie de l’attestation de droits délivrée par votre caisse d’assurance maladie.

Nous reprendrons contact avec vous dans les meilleurs délais afin de fixer un rendez-vous pour finaliser votre engagement.

Dans l’attente, nous vous prions de croire, @GENRE@, à l’expression de nos meilleurs sentiments.

Philippe TUZELET

Directeur Général