

# ECP EM0108 EES 權限需求申請單

## 1. 如圖填寫申請人信息

欄位	填寫方式
員工	點擊放大鏡,選擇員工,詳細見 <a href="#">員工欄位填寫說明.doc</a>
部門	由選擇員工帶出
權限說明	填入申請的權限具體說明
錯誤資料	點擊資料前面的方框刪除資料 <input type="checkbox"/>

## 2. 點擊左上角發起申請

如有發現問題請聯繫 MIS