

实验注意事项

1. **开机顺序：**打开主机——打开实验台右侧开关——打开实验台左上部位的开关；
2. **启动软件：**「开始」菜单——程序——集成开发环境 V1.0.0.36 版——单击 HQFC；或者在桌面直接单击 HQFC 图标启动调试软件；
3. **进入调试界面：**选择 USB “接口存在” 按钮进入调试界面开始实验；
4. **电源短路保护：**一旦短路会有报警声，此时要立即关闭实验台开关，使实验台断电，然后检查短路原因；
5. **硬件连线：**要先关闭实验台开关，然后再根据设计的硬件线路在实验台上找出对应的信号插孔连接起来，再打开实验台开关进行调试；请勿带电插拔导线及器件；
6. **USB 线端口：**实验台左侧的 USB 线与实验台接口，由于在实验台一侧，在挪动实验台时不要用力，以免碰坏接口部分；
7. **实验结束：**先关闭实验台开关，再拆除导线，拆导线时一定要手握导线头部旋转着往外拔下，而不要用手直接拉扯导线硬拔，以免扯断导线或将插头遗留在插孔中，影响以后的实验；
8. **平时注意：**非实验需要，不要随意拨动和插拔实验台所有开关、器件等，不要随意拧绞导线，以保证实验设施完好；
9. **软件调试：**在实验调试过程中一旦出现连接不正常的提示框“Error initialing TPCA. Device Connected?”，采取关闭实验台电源或者按 USB 接口板上的黄色复位按钮，再开启实验台重新

调试运行；另一种情况是在实验调试过程中，运行结果的 DOS 窗口自动关闭时，重新运行软件可以解决；

10. **实验验收：**实验调试通过后要等老师验收方可结束实验；做完实验将桌面整理干净，导线梳理整齐后将借用的实验附件等归还后，再离开实验室。
11. **工具借用：**借用芯片，导线，工具等，请登记。
12. **问题处理：**设备有问题，报告老师，经老师允许后才可换座位或换设备。不得私自调换设备和座位。
13. **实验纪律：**实验室内不要吃东西，与实验无关的东西不要放在桌面上，不许玩游戏，禁止吸烟，水瓶一定要将盖子拧紧。
14. **值日：**每次实验完成后，学委安排 3-5 人做卫生，值日计入实验成绩。
15. **实验报告：**实验报告按格式要求撰写，请于最后一个实验结束后的下一周周一（本次是十九周（2011 年 12 月 26 日）星期一下午 14:00 学委收齐后，交到教 2-324 或教 2-417（教 2-223 或教 2-413））报告要电子版和书面各一份。