

## PRÁCTICO 6 - REQUERIMIENTOS ÁGILES - Implementación de user stories (Evaluable)

|                       |   |
|-----------------------|---|
| <b>Unidad:</b>        | <b>Unidad Nro. 3: Gestión del Software como producto</b>  |
| <b>Consigna:</b>      | Implementar una User Story determinada usando un lenguaje de programación elegido por el grupo respetando un documento de reglas de estilo.   |
| <b>Objetivo:</b>      | Que el estudiante comprenda la implementación de una User Story como una porción transversal de funcionalidad que requiere la colaboración de un equipo multidisciplinario.   |
| <b>Propósito:</b>     | Familiarizarse con los conceptos de requerimientos ágiles y en particular con User Stories en conjunto con la aplicación de las actividades de SCM correspondientes.  |
| <b>Entradas:</b>      | Conceptos teóricos sobre el tema desarrollados en clase. Definición completa de las User Stories correspondientes al Trabajo Práctico 2 “Requerimientos Ágiles – User Stories y Estimaciones”   |
| <b>Salida:</b>        | Implementación de la User Story correspondiente en un programa ejecutable<br>Documento de estilo de código  |
| <b>Instrucciones:</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Seleccionar una User Story a implementar de entre las siguientes opciones:               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Realizar Pedido a Comercio adherido (<b>grupos pares</b>)</li> <li>○ Realizar un Pedido de "lo que sea" (<b>grupos impares</b>)</li> </ul> </li> <li>– Seleccionar el conjunto de tecnologías para implementar la funcionalidad elegida.</li> <li>– Buscar y seleccionar un documento de buenas prácticas y/o reglas de estilo de código para el lenguaje de programación a utilizar.</li> <li>– Implementar la US siguiendo las reglas de estilo determinadas.</li> </ul> |

### User stories:

|  |          |
|--|----------|
| <b>Realizar Pedido a un Comercio adherido</b>  | <b>8</b> |
| <b>Como Solicitante quiero realizar un Pedido a un comercio adherido para recibir los Productos en mi domicilio</b>  |          |
| <b>Criterios de Aceptación</b>   |          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Se debe indicar la dirección (calle, número, ciudad y referencia opcional en formato de texto).</li> <li>● Se debe poder seleccionar la ciudad de un listado de ciudades disponibles.</li> <li>● Se debe seleccionar la forma de pago: Efectivo o Tarjeta de Débito/Crédito.</li> <li>● Si paga en efectivo debe indicar el monto con el que va a pagar.</li> <li>● Si paga con tarjeta debe ingresar el número de la tarjeta, nombre y apellido del Titular, fecha de vencimiento (MM/AAAA) y CVC.</li> <li>● Debe ingresar cuando quiere recibirlo: “Lo antes posible” o una fecha/hora de recepción.</li> <li>● El Carrito debe contener al menos un Producto del Comercio adherido.</li> </ul>  |          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido en efectivo “lo antes posible” (pasa)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con tarjeta “lo antes posible” (pasa)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido programando la fecha/hora de entrega (pasa)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con el carrito vacío (falla)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con una tarjeta inválida (falla)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido con una tarjeta de crédito MasterCard (pasa)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido en efectivo sin indicar el monto a pagar (falla)</li> <li>● Probar realizar un Pedido a un Comercio adherido programando una fecha/hora de entrega no válida (falla)</li> </ul> |          |

### Realizar Pedido de “lo que sea”

8

Como Solicitante quiero realizar un Pedido de “lo que sea” para recibir algo en mi domicilio que no está disponible en los comercios adheridos

#### Criterios de Aceptación

- Se debe indicar qué es lo que debe buscar el Cadete con un campo de texto
- Se puede adjuntar opcionalmente una foto en formato JPG con un tamaño máximo de 5 MB.
- Se debe indicar la dirección del comercio en forma textual (calle, número, ciudad y referencia opcional en formato de texto)
- Se debe indicar la dirección de entrega (calle, número, ciudad y referencia opcional en formato de texto).
- Se debe poder seleccionar la ciudad de un listado de ciudades disponibles.
- Se debe poder visualizar el total a pagar, en función de la distancia y/o del costo del producto, antes de elegir la forma de pago.
- Se debe seleccionar la forma de pago: Efectivo o Tarjeta de Débito/Crédito.
- Si paga en efectivo debe indicar el monto con el que va a pagar.
- Si paga con tarjeta debe ingresar el número de la tarjeta, nombre y apellido del Titular, fecha de vencimiento (MM/AAAA) y CVC.
- Debe ingresar cuando quiere recibirlo: “Lo antes posible” o una fecha/hora de recepción.

- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” en efectivo “lo antes posible” (pasa)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” con tarjeta “lo antes posible” (pasa)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” programando la fecha/hora de entrega (pasa)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” con una tarjeta inválida (falla)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” con una tarjeta de crédito MasterCard (pasa)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” en efectivo sin indicar el monto a pagar (falla)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” programando una fecha/hora de entrega no válida (falla)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” sin especificar qué buscar (falla)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” adjuntando una foto (pasa)
- Probar realizar un Pedido de “lo que sea” sin indicar la dirección del comercio (falla)