

Lib+

Raphael Caetano Garcia Valinhas
Gabriel Patrício

TEMA

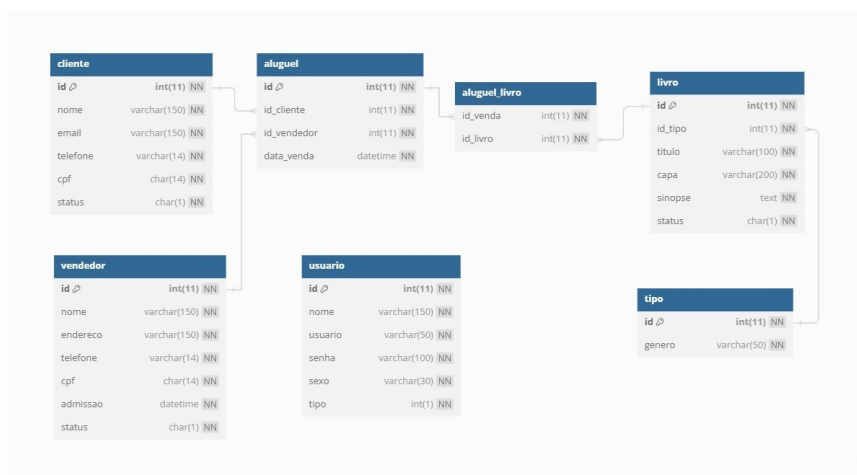
O Lib+ é um software desenvolvido para bibliotecas que tem como função alugar e armazenar livros desde recentes aos mais antigos tipos de literatura. Dentro dessas bibliotecas é possível escolher entre uma variedade finita de livros, revistas, gibis, mangás, TCC's, projetos e pesquisas que estão guardadas, para você poder aproveitar todo o conhecimento que existe naqueles papéis. Toda cidade ou instituição de ensino precisa de uma biblioteca para poder receber seus clientes leitores, ter uma biblioteca é ter um armazém de conhecimento gigante e prático.

1 JUSTIFICATIVA

Gerenciar locais com grande armazenamento requer muito detalhismo e atenção, pensando nisso, desenvolvemos o software Lib+ que pode facilitar e otimizar o tempo de processo de aluguéis e cadastros de clientes e usuários. Com o software é possível cadastrar e gerenciar cada unidade de livro pertencente há biblioteca, garantindo um inventário mais preciso e segura dentro de um banco de dados. Com isso é possível agilizar o processo de atendimento ao cliente, sendo possível verificar o status do livro e saber se ele está ou não alugado, caso ele não esteja e seja eventualmente alugado, é possível alterar o cadastro do livro.

Outra ferramenta do software Lib+ é a gestão de locações realizadas pela biblioteca, assim que for requisitado um aluguel de um livro, o colaborador poderá cadastrar o aluguel com informações valiosas como data e hora, nome do cliente, nome do livro e nome do colaborador. Tudo isso para facilitar a gestão da biblioteca e ter uma segurança maior que os livros que foram alugados.

Para otimizar a ferramenta de cadastro de alugueis, temos uma nova funcionalidade que será possível consultar e filtrar automaticamente o nome do cliente que realizou o aluguel, facilitando muito o processo de colher tal informação.



Observações:

1. Itens destacados em verde devem ser preenchidos;
2. Dúvida sobre temas consultar antes de iniciar o trabalho;
3. Este documento deve ser desenvolvido pelo indivíduo/equipe, a constatação de cópia resultará em nota zero;
4. Este documento deve ser publicado no UNIMESTRE na área de produção acadêmica juntamente com os demais arquivos do trabalho;
5. É de total responsabilidade dos alunos publicar o arquivo compactos com os itens do trabalho no UNIMESTRE na sessão de produção acadêmica;
6. É de total responsabilidade dos alunos verificar se o arquivo enviado não está corrompido, para realizar esta verificação faça o download do arquivo enviado na sessão de produção acadêmica e o descompacte no seu computador;
7. Não recebimento do arquivo do trabalho ou recebimento de um arquivo corrompido acarretará nota 0 (zero) neste trabalho.