



Федеральное агентство воздушного транспорта  
(РОСАВИАЦИЯ)

Федеральное государственное унитарное предприятие  
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ  
ВОЗДУШНОГО ДВИЖЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

(ФГУП «Госкорпорация по ОрВД»)

ФИЛИАЛ «МЦ АУВД»

## ПРИКАЗ

г. Москва

«21» сентября 2018 г.

№ 742

### Об организации взаимодействия оперативных органов ПИВП и ОВД филиала «МЦ АУВД» с ЦУП ПАО «Аэрофлот»

На основании совместного приказа ПАО «Аэрофлот», АО «Международный аэропорт Шереметьево» и ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» от 05.09.2018 № 361/534/804 «О создании совместной рабочей группы по взаимодействию ПАО «Аэрофлот», АО «МАШ» и ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» по вопросам повышения пропускной способности аэропорта Шереметьево», в связи с обращением ПАО «Аэрофлот» от 13.09.2018 № 509-5856, в целях обеспечения круглосуточной деятельности совместной рабочей группы (далее – группы) в филиале «МЦ АУВД» ФГУП «Госкорпорация по ОрВД» (далее – филиал) и формирования алгоритма совместного принятия решений (CDM),

Приказываю:

1. Организовать выполнение задач по оперативному взаимодействию ЦУП ПАО «Аэрофлот» с оперативными органами планирования использования воздушного пространства (далее – ПИВП) и обслуживания воздушного движения (далее – ОВД) филиала, в связи с чем:

1.1 первому заместителю директора Повалию А.П.:

- организовать координацию деятельности группы, обеспечить готовность временного рабочего места в филиале для представителей группы от ПАО «Аэрофлот» до 28.09.2018 г.;
- разработать инструкцию о порядке взаимодействия до 25.09.2018 г.

1.2 организацию взаимодействия группы с дежурными сменами оперативных органов филиала возложить соответственно:

- в Московском зональном центре (далее МЗЦ) – на начальника МЗЦ Митронина И.Д.;
- в районном диспетчерском центре (далее – РДЦ) – на начальника РДЦ Олейника К.В.;
- в Московском аэроузловом диспетчерском центре (далее – МАДЦ) – на начальника МАДЦ Кулика А.А.;

1.3 заместителю директора по РТОП и АС Капле К.К. обеспечить резервное рабочее место А49S АС УВД «Синтез-АР4» в диспетчерском зале РДЦ дополнительно средствами телефонной междугородней связи, цветным принтером и локальным автоматизированным рабочим местом (далее – АРМ) с подключением к информационному ресурсу Интернет для обеспечения деятельности представителей группы от ПАО «Аэрофлот» с установлением круглосуточного режима работы;

1.4 врио заместителя директора по безопасности Огурцову С.В. организовать оформление и выдачу постоянных пропусков представителям группы от ПАО «Аэрофлот» в зону транспортной безопасности объекта транспортной инфраструктуры (далее – ОТИ) филиала с открытием круглосуточного доступа в технологический сектор и на критические элементы ОТИ – диспетчерские залы РДЦ и МАДЦ, зал ПИВП МЗЦ;

1.5 главному бухгалтеру филиала Рачковой В.Д. организовать прием от сотрудников ПАО «Аэрофлот» и зачисление на гостевую карту наличных денежных средств для расчета за

питание в столовой филиала с выдачей остатков по завершению использования гостевой карты установленным порядком;

1.6 заместителям директора филиала организовать и обеспечить проведение и регистрацию вводных и первичных инструктажей с представителями от ПАО «Аэрофлот» соответственно:

- заместитель директора по персоналу Самсонов С.П. – вводный инструктаж по охране труда;

- заместитель директора по инфраструктуре Мамонов Ю.В. – вводный инструктаж по противопожарной безопасности;

- заместитель директора по РТОП и АС Капля К.К. – инструктаж по использованию организованных АРМ, средств связи и оргтехники;

- врио заместителя директора по безопасности Огурцов С.В. – вводный инструктаж по осуществлению пропускного и внутриобъектового режимов, и ознакомление под роспись с выпиской из Перечня сведений, составляющих служебную и коммерческую тайны филиала;

- начальнику РДЦ Олейнику К.В. – первичный инструктаж на рабочем месте.

2. Приказ довести до работников филиала в части касающейся, до исполнителей – под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора филиала Поваля А.П.

Директор



S.N.Погребнов

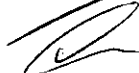
СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель директора



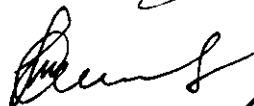
А.П.Повалий

Заместитель директора по персоналу



С.П.Самсонов

Заместитель директора по инфраструктуре



Ю.В.Мамонов

Заместитель директора по РТОП и АС



К.К.Капля

Врио директора по безопасности



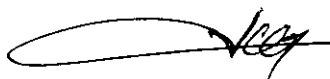
С.В.Огурцов

Главный бухгалтер



В.Д.Рачкова

Начальник юридической службы



А.А.Щегольников

Расчет рассылки:

Экз.№ 1 - отдел ДОДф.

Экз.№ 2 - заместителям директора филиала, главному бухгалтеру, МЗЦ, РДЦ,  
МАДЦ, СЭСПД, СЭРЭС

Исп: Р.Г.Бабаханов  
Тел.: 24-51

