

## Памятка заказчика по Договору оказания услуг

Для регистрации права собственности необходимо предоставить:

### ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКТ:

- ☐ Договор участия в долевом строительстве или Соглашение уступки права требования.
- ☐ Два оригинала Акта приема-передачи объекта долевого строительства
- ☐ Нотариальную доверенность на сотрудников компании<sup>1</sup>
- ☐ Оплаченную квитанцию за регистрационные действия (реквизиты для оплаты государственной пошлины- приложении 2)
- ☐ Если право на супругов, то копию свидетельства о заключении брака или копию брачного договора

### ДОПОЛНИТЕЛЬНО ДЛЯ ДОГОВОРА С ИПОТЕКОЙ ПРЕДОСТАВИТЬ:

- ☐ Оригинал и копию Закладной<sup>2</sup>
- ☐ Копию Кредитного договора

### ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВИТЬ ПРИ НАЛИЧИИ:

- ☐ Копию расписки о снятии (погашении) обременения или уведомление о погашении ограничения (обременение) права, выданное Росреестром
- ☐ Оригинал доверенности, по которой представитель подписал Акт приёма-передачи за правообладателя (заказчика).
- ☐ Оригинал дополнительного соглашения, если заключалось

Комплект документов предоставить сотруднику службы регистрации по адресу:

г. Москва, ул. Ивана Франко, д. 8,

БЦ Kutuzoff Tower 6 этаж

График приёма документов:

ПН-ВС с 09:00 до 21:00 без обеда

График работы в праздничные и предпраздничные дни уточнять по телефону: 8(495)181-44-15

#### Внимание!

1. Если в наличии нет доверенности, истёк срок доверенности, то необходимо подготовить новую по форме в приложении 1
2. Закладная оформляется в банке до предоставления документов на регистрацию. Для оформления закладной в банк необходимо предоставить оценочный альбом. Список аккредитованных оценочных компаний на сайте банка

**ДОВЕРЕННОСТЬ**

Город Москва, \_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

**Гражданин Российской Федерации** \_\_\_\_\_, настоящей доверенностью уполномочивает:

Гражданина Российской Федерации **Харламова Валерия Петровича** 27 мая 1992 года рождения, место рождения: селение Дегтярное Вейделевского района Белгородской области, гражданство: Российская Федерация, пол: мужской, паспорт 45 19 № 151189, выданный ГУ МВД России по г. Москве 19 апреля 2019 года, код подразделения 770-070, проживающего по адресу: город Москва, ул. Академика Анохина, дом 12, к.2., квартира 8;

Гражданина Российской Федерации **Жаркого Илью Олеговича**, 17 июля 1991 года рождения, место рождения гор. Красногорск Московской обл., паспорт 46 11 581625, выдан ТП №1 ОУФМС России по Московской области по Красногорскому муниципальному району, дата выдачи 23.03.2012 г., код подразделения 500-059, зарегистрированного по адресу: Московская обл., г. Красногорск, улица Железнодорожная, д. 38, кв. 116;

- быть моим представителем во всех компетентных организациях и учреждениях города Москвы и Московской области, в том числе в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Москве, Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области, его структурных и территориальных подразделениях, управлениях, в Многофункциональном центре г. Москвы, в Многофункциональном центре по Московской области. Осуществлять от моего имени все необходимые действия по государственной регистрации права собственности, а также осуществлять от моего имени все необходимые действия по регистрации ипотеки в силу закона, снятии обременения (ипотеки в силу закона) в соответствии с Федеральным законом N 102-ФЗ от 16.07.1998 "Об ипотеке (залоге недвижимости)". Подавать и подписывать от моего имени необходимые заявления, в том числе заявления о государственной регистрации, приостановлении государственной регистрации, возобновлении государственной регистрации, прекращении регистрационных действий, погашении регистрационной записи об ипотеке, любые другие заявления, любые документы, необходимые для осуществления государственной регистрации в том числе закладные банка направленные на государственную регистрацию, любые заявления и документы на исправление технических ошибок, на внесение изменений в записи ЕГРН, на дополнительный прием и на приобщение документов. Получать документы, прошедшие регистрацию, выписки из ЕГРН, уведомления о приостановке, уведомления об отказе в государственной регистрации, любые другие документы после регистрации. Оплачивать необходимые сборы и пошлины, расписываться и выполнять все необходимые действия, связанные с выполнением данного поручения.

**Доверенность выдана сроком на один год с правом передоверия полномочий другим лицам.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

Получатель платежа: **ИНН 7727270299 КПП 502401001**  
**УФК по Московской области (Управление Федеральной службы**  
**государственной**  
**регистрации, кадастра и картографии по Московской области)**  
 Банк получателя: **ГУ Банка России по ЦФО**  
**БИК 044525000, счет 40101810845250010102**  
**КБК 32110807020011000110 ОКТМО 46000000**

\_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество, адрес плательщика

Вид платежа	Дата	Сумма
СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета плательщика) ____ - ____ - ____ Государственная пошлина за государственную регистрацию прав		2000

Кассир

Плательщик

**КВИТАНЦИЯ**

Получатель платежа: **ИНН 7727270299 КПП 502401001**  
**УФК по Московской области (Управление Федеральной службы**  
**государственной**  
**регистрации, кадастра и картографии по Московской области)**  
 Банк получателя: **ГУ Банка России по ЦФО**  
**БИК 044525000, счет 40101810845250010102**  
**КБК 32110807020011000110 ОКТМО 46000000**

\_\_\_\_\_  
 фамилия, имя, отчество, адрес плательщика

Вид платежа	Дата	Сумма
СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета плательщика) ____ - ____ - ____ Государственная пошлина за государственную регистрацию прав		2000

Кассир

Плательщик

При определении суммы платежа, необходимо выбрать один из вариантов, приведенный в таблице  
 (сумма платежа зависит от количества собственников):

Один собственник или совместная собственность	Два собственника или долевая собственность	Три собственника
Одна квитанция на 2000р	Две квитанции по 1000р	Три квитанции по 667р

УИН = 0