TP1 : R1.08 : Organisation

Exercice 1 :

* Ils sont déshumanisés. Leur performance est constamment surveillé, ils ont peu de marge de valeur. Ce manque de flexibilité et la division du travail.

Cas n°1 :

1) Les inconvénients sont le cloisonnement des services qui entrainent un manque de flexibilité et de réactivité et la mauvaise circulation des informations à cause de la centralisation des informations.

Alors que du côté des avantages on a une facilité de mise en place et une répartition précise des rôles.

2) Décentralisation de l’information et des pouvoirs de prises de décisions

Cas n°2 :

1) Pour AlphaTech, l’avantage de ce système est d’avoir une communication facilité ainsi que des compétences regroupés. Chaque expert rajoute de l’assurance à chaque département.

Au contraire ce système a pour désavantage pour AlphaTech, des conflits potentiels et une adaptabilité réduite. Communication difficile entre département.

2) L’entreprise pourrait recruter un coordinateur interdépartemental afin d’assurer une meilleure communication entre département.

Cas n°3 :

1) Défauts : Un possible blocage dans la communication en raison d’une décentralisation trop importante des prises de décisions.

Avantages : Une grande flexibilité et une meilleure adaptation. Ainsi qu’une meilleure allocation des ressources humaines car les employés peuvent travailler sur plusieurs projets.

2) Diviser les projets en plusieurs parts plus spécifiques permettant à chaque groupe de pouvoir se concentrés sur un aspect plus spécifiques tout en ayant un nombre de superviseurs réduit et donc réduisant les probabilités de désaccord ou recruté un coordinateur de projet taché de prendre la décision des priorités des tâches.

Cas n°4 :

1) La méthode Taylor se concentre sur la spécialisation des tâches et sur la productivité accrue des employés au détriment de leur bien être alors que Mayo prône plus une cohérence d’entreprise et le bien être des employés sans oublier la productivité.

2) Dans ce contexte il semble plus intéressant de combiner les principes de la méthode de Taylor et de Mayo pour assurer une bonne productivité et garder une sérénité au sein de l’entreprise.

Cas n°5 :

1) L’état, la concurrence, les fournisseurs et la fiscalité.

2) Par des réformes, des hausses d’impositions et de coûts ainsi qu’une pression mise sur l’entreprise.

3)

Cas n°6 :