

GABRIEL BEKIER

DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko: Gabriel Bekier

Adres zamieszkania: ul. Kaszubska 15/75, 50 -214 Wrocław

Adres zameldowania: ul. Karłowicza 3/27, 58-506 Jelenia Góra

Numer telefonu: +48 570 107 200

LinkedIn: <http://www.linkedin.com/in/gabriel-bekier>

GitHub: <https://github.com/Lightiiy>

E-mail: gabrielbekier@gmail.com

Miejsce Urodzenia: Jelenia Góra

WYKSZTAŁCENIE

Inżynier

paź 2019 – lut 2024

Politechnika Wrocławska

Wydział Informatyki i Telekomunikacji, kierunek Informatyka Techniczna

Szkoła Średnia

wrz 2016 – cze 2019

I Liceum ogólnokształcące im. Stefana Żeromskiego

CERTYFIKATY

Build Responsive Real-World Websites with HTML and CSS

lut 2023

Credential ID [UC-bd11c1b6-3dc9-4637-8e52-c79f0490ef32](#)

Udemy

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Praktyka – umowa na zlecenie

sie 2022 – paź 2022

Deloitte Advisory sp. z o. o., sp. k., Wrocław

Praktyka pod opieką Deloitte nauczyła mnie podstaw pracy drużynowej w projekcie informatycznym. Oznaczało to współpracę z rówieśnikami jak również z seniorami, którzy zawsze chętnie oferowali swój czas i pomoc. Podczas pracy nad projektem naszym głównym zadaniem było zapoznać się ze środowiskiem pracy w firmie IT oraz znaleźć odpowiadającym nam ścieżkę rozwoju aplikacji. Dzięki temu oprócz pracy nad FrontEnd'em (Angular), miałem okazję pracować nad Backend'em (Spring Framework), bazą danych (Postgres SQL), host'owaniem aplikacji (AWS) oraz testowaniem aplikacji (Cypress, JUnit). Niestety krótki okres współpracy nie pozwolił mi na opanowanie w pełni tych technologii, ale zostawił we mnie chęć do poszerzania mojej wiedzy oraz umiejętności.

Magazynier w dziale marketingu – umowa na zlecenie

cze 2019 – sie 2019

JZO S. A., Jelenia Góra

Praca wymagała dużej zdolności do adaptacji do nowych wymagań pracodawcy. Początkowo moim zadaniem było zliczanie produktów promocyjnych znajdujących się na zapleczu. Wraz z czasem zadanie to zmieniło się w przemieszczanie tych produktów do odpowiednich pomieszczeń w magazynie, które podlegały pod departament marketingu. Z powodu relokacji, materiały te musiały być łatwo dostępne dla innych osób pracujących w magazynie. Na koniec umowy moim zadaniem było czyszczenie soczewek próbnych, które były następnie stosowane w prezenterach oraz sprzedawane optykom jako wzorce. Do niektórych z moich obowiązków należało:

- Utrzymanie porządku w pomieszczeniach magazynowych należących do departamentu marketingu
- Zliczanie oraz alokowanie materiałów, aby były łatwiej dostępne dla innych pracowników
- Zorganizowanie praktycznego systemu podziału materiałów marketingowych firmy
- Generowanie skoroszytów Excel przedstawiających stan magazynu (nazwa produktu, ilość, zdjęcie produktu oraz w którym pomieszczeniu znajduje się)
- Czyszczenie oraz przemieszczanie delikatnych soczewek

Pracownik sklepu spożywczego – umowa na zlecenie

cze 2018 – wrz 2018

Delikatesy Centrum, Piechowice

Praca w sklepie spożywczym nauczyła mnie jak zaprzyjaźniać się z współpracownikami oraz jak utrzymać optymistyczną, przyjazną atmosferę w pracy bez wyprawiania na kimsz dyskomfortu. Nauczyła mnie też utrzymywania pozytywnego kontaktu z klientami sklepu oraz bycia gotowym do udzielenia pomocy utrzymując kulturę oraz szacunek wobec osoby proszącej o pomoc.

JĘZYKI OBCE

Język angielski: poziom C1

UMIEJĘTNOŚCI

- Narzędzia Microsoft Office
- Angular
- Javascript oraz Type Script
- HTML, CSS (SASS)
- Odporność na stres
- Dobra komunikacja z pracownikami
- Łatwe przystosowywanie się do nowego środowiska
- Rezerolulność
- Kreatywność

ZAINTERESOWANIA I HOBBY

- Socjologia
- Rysowanie tradycyjne oraz cyfrowe
- Sztuka nowoczesna
- Medycyna
- Psychologia
- Komedia Stand-Up
- Gry wideo