|  |  |
| --- | --- |
| **Auteur(s):** |  |
| Naam 1  Naam 2 |  |

|  |
| --- |
|  |
| Projectplan |
| *Ondertitel* |

[](https://www.google.nl/url?sa=i&rct=j&q=&esrc=s&source=images&cd=&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwj68em-xqLPAhWCsxQKHbusArEQjRwIBw&url=https://www.pinterest.com/studiopostma/fokke-en-sukke/&psig=AFQjCNFYwPfm9J7q_UfS6AEEHkC73pMFeQ&ust=1474618742544297)

**Inhoud**

[1. Inleiding 5](#_Toc462303788)

[2. Doelstellingen 5](#_Toc462303789)

[3. Betrokkenen 5](#_Toc462303790)

[4. Benodigdheden 5](#_Toc462303791)

[5. Takenlijst 5](#_Toc462303792)

[6. Planning 5](#_Toc462303793)

[7. Risico’s 5](#_Toc462303794)

[8. Projectgrenzen 5](#_Toc462303795)

# Inleiding

*In de inleiding van het projectplan komt te staan voor welk bedrijf een applicatie wordt gemaakt, wat het bedrijf globaal doet en hoe de opdracht is verworven. Uiteraard kunnen hier nog andere onderwerpen aan toegevoegd worden.*

# Doelstellingen

*Onder de doelstellingen komen alle projectdoelstellingen te staan die uit de opdracht blijken*

# Betrokkenen

*In een lijst noem je de personen die meewerken aan het project. Neem in deze lijst ook op hoe je contact houdt met de betrokkenen (email, telefoon).*

# Benodigdheden

*In een lijst noem je op welke middelen nodig zijn om de werkzaamheden binnen dit project te kunnen verrichten. In de lijst kunnen kantoorartikelen staan, hardware, software, beschikbare ruimtes en dergelijke.*

Hardware:

* Laptop

Software:

* Github
* Visual Studio Code
* SSMS
* API
* Word
* XAMPP of WAMP
* Verkenner

# Takenlijst

*De takenlijst is een lijst met alle werkzaamheden die verricht moeten worden om het volledige project (t/m oplevering applicatie) uit te voeren.*

* PVA schrijven
* FO schrijven
* Projectplan schrijven
* TO schrijven
* Inlogscherm maken
* Foto of video pagina maken
* Doelpagina video maken
* Doelpagina foto maken
* Clips kiezen leerling 1 pagina maken
* Partner kiezen pagina maken
* Clips kiezen leerling 2 pagina maken
* Overzicht pagina video maken
* Resultaat pagina video maken
* Foto’s uploaden student pagina maken
* Foto’s uploaden docent pagina maken
* Overzicht pagina foto student maken
* Overzicht pagina foto docent maken

# Planning

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Planning ontwerp | | | | | | |
| Taak | Begindatum | Begintijd | Einddatum | Eindtijd | Duur | Betrokkenen |
| Projectplan schrijven | 12-03-2020 | 14:00 | 14-03-2020 | 14:00 | 2 dagen | Dirk en Jimmy |
| PVA schrijven | 2-03-2020 | 10:00 | 5-03-2020 | 10:00 | 3 dagen | Dirk en Jimmy |
| FO schrijven | 10-03-2020 | 10:00 | 12-03-2020 | 16:30 | 2 dagen en 6,5 uur | Dirk en Jimmy |
| TO schrijven | 16-03-2020 | 16:30 | 19-03-2020 | 16:30 | 3 dagen | Dirk en Jimmy |

# 

# Risico’s

*Maak een overzicht over wat jij denkt dat er fout kan gaan in het project en geef aan welke maatregelen je hiervoor treft.*

|  |  |
| --- | --- |
| Risico | Maatregelen |
| Project is niet op tijd af | Harder werken (eventueel thuis doorwerken) |
| De klant wil iets in de applicatie hebben wat niet in onze documentatie staat. | De klant bepaald dus wij moeten de documentatie en daarna de applicatie veranderen naar de wens van de klant. |
| Er staat iets in het functioneel ontwerp wat wij niet binnen de tijd kunnen realiseren | Een mailtje sturen naar de klant over dit probleem. Kijken of de klant dit er echt in wilt hebben of niet. We overleggen dus met de klant over een oplossing. |

# Projectgrenzen

*Zet in een overzicht welke activiteiten er binnen het project niet worden uitgevoerd.*

* Er wordt in het project niks direct uit de database gehaald, omdat dit wegens privacy schending niet toegestaan is.
* Er wordt geen acceptatietest gedaan, omdat dit buiten de scope ligt.
* De applicatie wordt niet online gezet.