

Quero experimentar o CronApp

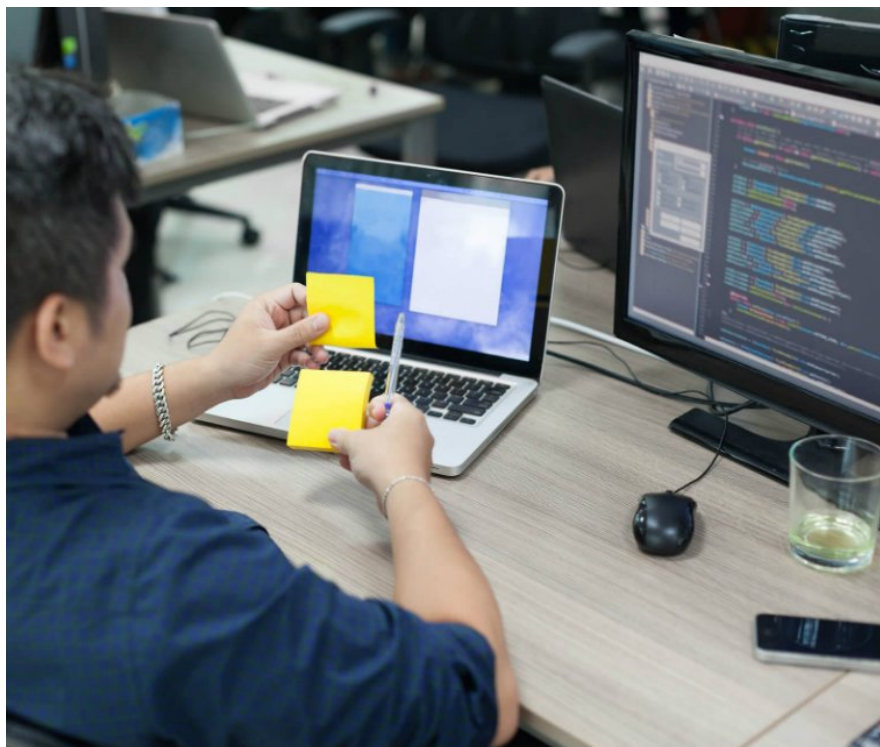
Crie uma conta trial sem custos


x



6 boas práticas para documentação com desenvolvimento ágil de softwares

por Equipe CronApp (<https://www.cronapp.io/author/admin/>) | mar 26, 2018 | Artigos (<https://www.cronapp.io/category/artigos/>) | 0 Comments (https://www.cronapp.io/6-boas-praticas-para-documentacao-com-desenvolvimento-agil-de-sofware/#disqus_thread)



Responda com sinceridade: qual é o valor que a documentação de software tem para a sua equipe? **Novo no CronApp? Deixe sua pergunta.** 

prioridade em metodologias de desenvolvimento ágil

(<https://www.cronapp.io/veja-como-o-desenvolvimento-agil-pode-beneficiar-os-seus-processos/>), esse processo pode ser uma fonte de produtividade, economia e qualidade no produto final.

Ficou curioso para saber mais sobre o assunto? Neste post você vai descobrir por que a documentação é importante e como incluí-la na rotina do seu time. Confira!

O papel da documentação de software no desenvolvimento ágil

As metodologias de desenvolvimento ágil vêm se tornando um padrão dentro de equipes de TI que precisam elaborar, executar e entregar projetos como aplicativos e outros produtos ao seu público final. Embora a documentação não seja o elemento mais valorizado nesse tipo de produção, ela pode se tornar o detalhe a mais que você precisa para aumentar a qualidade do trabalho do seu time.

Por não fazer parte da entrega e ser vista como um peso para desenvolvedores focados em seus projetos, muitas empresas ignoram o papel da documentação em alinhar expectativas, rastrear origem de problemas mais complexos e criar um ambiente colaborativo sem tanto retrabalho e perda de tempo.

Um projeto bem documentado dá vida ao antigo tema do ombro do gigante, ou seja, descobrir a verdade a partir das descobertas anteriores. Ainda que um desenvolvedor seja novo na equipe ou esteja procurando soluções para problemas já enfrentados, o histórico de desenvolvimento é uma base para se situar, observar o que já foi feito e evoluir a partir daí, sem nunca ter que dar um passo para trás.

Ou seja, em um mercado em que a qualidade e a agilidade é tão valorizada pelos clientes, essa é uma forma para ganhar uma vantagem considerável perante a concorrência: conseguir fazer mais em menos tempo.

O que define uma boa documentação de software

Não existe regra para a documentação de softwares em metodologias ágeis. Geralmente, a estrutura é aperfeiçoada ao longo do tempo, do mesmo jeito que a própria colaboração e produtividade da equipe se adequa durante o ciclo de vida de uma aplicação. Mas, em termos gerais, documentos do tipo precisam ter três elementos:

- contextualização de problema e informações obtidas durante o desenvolvimento e em que situação ele ocorreu;

Novo no CronApp? Deixe sua pergunta.



- contextualização de solução: explica as modificações feitas em processos ou no código que corrigiram o problema;
- detalhes técnicos: familiarizam o responsável por aquela parte do desenvolvimento sobre como, quando e por que aquela intervenção foi realizada.

Isso deve ser feito para cada setor de desenvolvimento: arquitetura do software, decisões de algoritmos para implementação e quem desenvolveu cada trecho do código.

Ter essas informações básicas sobre cada iteração e resolução dentro do desenvolvimento de um software (<https://www.cronapp.io/5-boas-praticas-para-monitorar-e-gerenciar-o-desenvolvimento-de-softwares/>) é suficiente para impedir que a equipe ande em círculos e perca tempo com obstáculos já superados no passado. Esse esforço economizado pode servir para adicionar novas funcionalidades à aplicação ou, até mesmo, polir o código para uma maior qualidade de produto.

6 práticas para documentar com eficiência

Agora que ficou claro o que significa documentar o desenvolvimento de software e qual é a sua importância, é hora de algumas dicas práticas para melhorar o processo dentro da sua equipe. Seguindo estes 6 passos, qualquer metodologia ágil escolhida para a operação terá mais potencial de aumentar a produtividade da TI:

1. Crie uma estrutura que suporte a documentação de software

O seu processo de documentação pode começar a ser preparado antes mesmo de o projeto entrar em execução, embora isso não seja uma obrigação para metodologias ágeis. Seja qual for o caso, é preciso o mínimo de estrutura para documentar o processo dentro do seu fluxo de desenvolvimento.

O ideal é encontrar formas de automatizar e otimizar essa etapa. A documentação não é a tarefa mais atraente para programadores e outros profissionais de TI, por isso utilize ferramentas e técnicas para que ela seja simples e bem-adaptada à rotina de trabalho. Nos próximos tópicos, detalharemos melhor o que isso significa.

2. Defina responsabilidades

É importante, por exemplo, que cada membro do time contribua com a parte que lhe cabe no **Novo no CronApp? Deixe sua pergunta.** Ou seja, o arquiteto descreve a arquitetura, os desenvolvedores

descrevem os frameworks e algoritmos utilizados e os testadores descrevem os cenários de teste executados.

Se a equipe for muito grande, é recomendado apontar um responsável em cada área para organizar melhor essa estrutura.

3. Escolha a ferramenta de documentação apropriada

A ferramenta utilizada na documentação pode ser a diferença entre um projeto bem estruturado e uma fonte de desperdício de tempo. As Wikis são soluções poderosas para organizar a documentação de software, enquanto serviços como Jira ou Trello podem racionalizar o backlog e criar sprints bem documentados.

Você ainda pode apostar em plataformas (<https://www.cronapp.io/>) de alta produtividade (<https://www.cronapp.io/>), que trazem metodologias ágeis embutidas em sua estrutura. Nesse modelo de desenvolvimento, muitas das rotinas voltadas para armazenamento de históricos e versões anteriores do código são automatizadas para facilitar o trabalho da equipe.

4. Armazene as informações de forma adequada


Falando em armazenamento, o uso da nuvem é fundamental tanto para o acesso quanto para o backup dessa documentação. Anotações e informações sobre modificações podem estar em Wikis, ferramentas de produtividade ou como comentários no próprio código, mas o mais importante é que elas estejam disponíveis a qualquer hora, em qualquer lugar, para qualquer membro da equipe.

5. Faça uso da documentação

Parece meio estranho incluir esse passo, mas existem muitos casos de desenvolvimento nos quais a documentação é feita, mas não é bem aproveitada.

Sempre que houver uma questão sobre a qualidade de partes do código, um ajuste de estratégias ou até nas reuniões de alinhamento, tente trazer essas informações para a discussão. Muitos insights necessários para mover o software para frente estão esperando por vocês no histórico do desenvolvimento daquela aplicação.

6. Crie um ambiente colaborativo entre a equipe

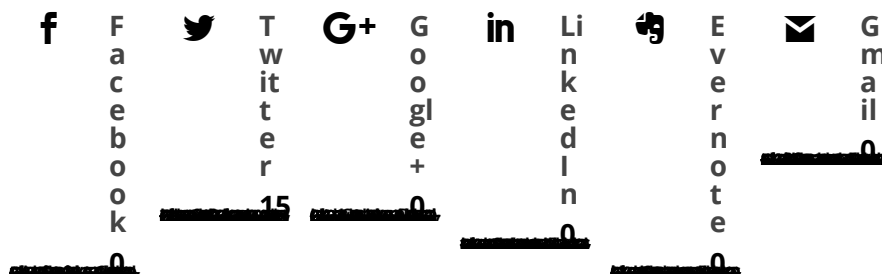
Novo no CronApp? Deixe sua pergunta. 

Rotina de documentação automatizada, integrada, separada por tópicos e disponível: atendendo a todos esses quesitos, o ganho na integração entre os profissionais é certo e aparente.

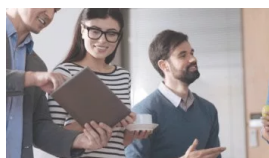
Coletar e centralizar essas informações permite que todos os membros do time tenham uma visão geral do projeto e a sua função dentro dele. Com uma colaboração constante e a possibilidade de enxergar mais do que sua própria estação de trabalho, a equipe se torna mais criativa e movida por inovação (<https://www.cronapp.io/o-que-fazer-para-manter-a-inovacao-continua-nas-empresas/>).

E que ambiente pode ser melhor do que esse para aumentar a qualidade da sua aplicação e encontrar novas formas de satisfazer seu cliente? Se você ainda não tem processos bem organizados para a documentação de software, comece agora! A sua equipe ganha em produtividade (<https://www.cronapp.io/fique-por-dentro-das-tendencias-de-desenvolvimento-de-software-para-2018/>), sua empresa ganha em otimização e o seu público ganha em qualidade!

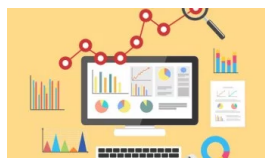
Gostou das dicas? Que tal, então, receber artigos como este diretamente na sua caixa de e-mail? Assine a nossa newsletter!



Relacionado



(<https://www.cronapp.io/entenda-as-diferencas-entre-o-desenvolvimento-agil-e-em-cascata/>) Entenda as diferenças entre o desenvolvimento ágil e em cascata (<https://www.cronapp.io/entenda-as-diferencas-entre-o-desenvolvimento-agil-e-em-cascata/>)



(<https://www.cronapp.io/veja-como-o-desenvolvimento-agil-pode-beneficiar-os-seus-processos/>) Veja como o desenvolvimento ágil pode beneficiar



(<https://www.cronapp.io/afinal-quais-sao-as-diferencas-entre-product-backlog-e-sprint-backlog/>) Afinal, quais são as diferenças entre Product Backlog e

Novo no CronApp? Deixe sua pergunta.



pp.io/entenda-as-diferencas-entre-o-desenvolvimento-agil-e-em-cascata/)	os seus processos (https://www.cronapp.io/veja-como-o-desenvolvimento-agil-pode-beneficiar-os-seus-processos/)	Sprint Backlog? (https://www.cronapp.io/afinal-quais-sao-as-diferencas-entre-product-backlog-e-sprint-backlog/)
---	--	---

Tags: inovação (<https://www.cronapp.io/tag/inovacao/>), tecnologia (<https://www.cronapp.io/tag/tecnologia/>), eficiência (<https://www.cronapp.io/tag/eficiencia/>), desenvolvimento ágil (<https://www.cronapp.io/tag/desenvolvimento-agil/>), documentação de software (<https://www.cronapp.io/tag/documentacao-de-software/>), alta produtividade (<https://www.cronapp.io/tag/alta-produtividade/>)

Novo no CronApp? Deixe sua pergunta. 

CronApp Comment Policy

Compartilhe suas ideias. Comentários que não respeitem a política do site podem ser removidos.



Please read our [Comment Policy](#) before commenting.

Comentários

Comunidade

1 Iniciar sessão ▾

♥ Recomendar

🐦 Tweet

f Partilhar

Mostrar primeiro os mais votados ▾

Escreva o seu comentário...

INICIE SESSÃO COM O

OU REGISTE-SE NO DISQUS ?

Nome

Seja o primeiro a comentar!

TAMBÉM NO CRONAPP

O que o Vale do Silício tem nos ensinar?

3 COMENTÁRIOS • há 8 meses



Orlando Junior — Sucesso! Vamos aprender

7 ferramentas para gestão de projetos na área de TI

1 COMENTÁRIO • há 8 meses



Madona — Esta é uma ótima lista. Você já ouviu falar do ProofHub para

6 boas práticas para uma melhor experiência do

1 COMENTÁRIO • há um ano



Wagner Prudente — Muito bom o artigo.

Metodologias ágeis de desenvolvimento de

1 COMENTÁRIO • há um ano



Rita Lopes — Wow! Impressionante! Adorei o seu artigo :) Boa noite em

Novo no CronApp? Deixe sua pergunta. ►

[Anterior](#)

7 ferramentas para gestão de projetos na área de TI
(<https://www.cronapp.io/7-ferramentas-para-gestao-de-projetos-na-area-de-ti/>)

[Próximo](#)

Software quality assurance: veja o que fazer para garantir a qualidade em seu projeto
(<https://www.cronapp.io/software-quality-assurance-veja-o-que-fazer-para-garantir-a-qualidade-em-seu-projeto/>)

Todos os direitos reservados **CronApp**

Novo no CronApp? Deixe sua pergunta. 