



hochschule mannheim

**Protokoll zum Meeting:  
Statusmeeting vom 05.04.2016**

11.03.2016 - 14.06.2016

**Teilnehmer:**

Name	Organisation	Zeit
Qiu, Shuang (QS)	Hochschule Mannheim	20:30-20:50
Heiler, Johannes (HJ)	Hochschule Mannheim	20:30-20:50
Liu, Qingyao (LQ)	Hochschule Mannheim	20:30-20:50
Ketcha, Caleb (KC)	Hochschule Mannheim	20:30-20:50
Jünemann, Tobias (JT)	Hochschule Mannheim	20:30-20:50
Stein, Fabian (SF)	Hochschule Mannheim	20:30-20:50

Protokoll: Daily Scrum Meeting vom 21.04.2016

**Agenda:**

Nr.	Beschreibung
1	Status des Teams
2	Verteilung der nächsten Aufgaben
3	Sonstiges
4	

**Ergebnisse und Folgeaktivitäten:**

E = Entscheidung, I = Information, A = Aktivität

Nr.	Typ	Beschreibung	Umsetzung bis	Verantwortlich
1.1	I	Team ist soweit mit seiner Arbeit durch. Product Owner kritisiert, dass die Formatierung nicht seinen Vorstellungen entspricht. Team möchte nach wie vor vom Product Owner wissen, wie es mit den Freitext-Fragen umgehen soll.		
2.1	A	JT schreibt Product Owner wegen Freitext-Fragen an.	22.04.2016	JT
2.2	A	SF passt das Design erneut an und kontrolliert den grammatischen Aufbau der Fragen und Antworten.	22.04.2016	SF
2.3	A	HJ erstellt ab Sa. die LimeSurvey Umfrage.	24.04.2016	HJ
3.1	I	Keine weiteren Punkte sind zu besprechen.		

**Fotodokumentation:**