



hochschule mannheim

**Protokoll zum Meeting:  
Statusmeeting vom 05.04.2016**

11.03.2016 - 14.06.2016

**Teilnehmer:**

Name	Organisation	Zeit
Qiu, Shuang (QS)	Hochschule Mannheim	15:10-15:30
Heiler, Johannes (HJ)	Hochschule Mannheim	15:10-15:30
Liu, Qingyao (LQ)	Hochschule Mannheim	15:10-15:30
Ketcha, Caleb (KC)	Hochschule Mannheim	15:10-15:30
Jünemann, Tobias (JT)	Hochschule Mannheim	15:10-15:30
Stein, Fabian (SF)	Hochschule Mannheim	15:10-15:30

Protokoll: Daily Scrum Meeting vom 24.04.2016

**Agenda:**

Nr.	Beschreibung
1	Status des Teams
2	Verteilung der nächsten Aufgaben
3	Sonstiges
4	

**Ergebnisse und Folgeaktivitäten:**

E = Entscheidung, I = Information, A = Aktivität

Nr.	Typ	Beschreibung	Umsetzung bis	Verantwortlich
1.1	I	Fabian hat die Fragen und Antworten auf Grammatik und Rechtschreibung kontrolliert und Johannes die Umfrage in LimeSurvey erstellt.		
2.1	A	KC holt sich vom Kunden die Erlaubnis die Umfrage zu starten.	26.04.2016	KC
2.2	A	HJ startet dann die Umfrage.	26.04.2016	HJ
2.3	A	KC schickt Link an Kunden und bittet ihm die Umfrage zu verteilen.	26.04.2016	KC
3.1	I	Keine weiteren Punkte sind zu Besprechen.		

**Fotodokumentation:**