

Dziekanat WFMiI (F – 0)	PROCEDURA PRZEPROWADZANIA EGZAMINU DYPLOMOWEGO NA KIERUNKU INFORMATYKA STUDIA STACJONARNE I NIESTACJONARNE NA WFMiI		
Niniejszy dokument jest własnością Politechniki Krakowskiej, do użytku wewnętrznego, podlega aktualizacji przez autora			
Opracował:		Zatwierdził:	Data sporządzenia:
Mgr Joanna Dudek Kierownik Dziekanatu WFMiI		Dziekan WFMiI – dr hab. inż. M. Stanuszek, prof. PK	

1. CEL I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY:

Celem procedury jest usprawnienie przebiegu egzaminu dyplomowego

2. SKRÓTY I DEFINICJE:

3. WYMAGANE DOKUMENTY/FORMULARZE:

4. ZASADY POSTĘPOWANIA:

L.p.	Działanie	Termin	Właściwa jednostka organizacyjna
1.	Egzamin składa się z dwóch części: prezentacji pracy dyplomowej wraz z dyskusją na jej temat oraz pytań komisji egzaminu dyplomowego	Zgodnie z decyzją Dziekana WFMiI określającą termin przeprowadzenia egzaminu dyplomowego	Komisja egzaminu dyplomowego
2.	Dyplomant prezentuje główne tezy i osiągnięcia pracy dyplomowej (8 do 10 minut). W trakcie prezentacji można zadawać pytania dotyczące zrealizowanych w pracy zagadnień.		Komisja egzaminu dyplomowego
3.	Przewodniczący Komisji prosi: - promotora o odczytanie opinii o pracy, - recenzenta o odczytanie recenzji pracy, - dyplomanta o ustosunkowanie się do przedstawionych opinii i recenzji.		Komisja egzaminu dyplomowego
4.	Komisja przechodzi do drugiej części egzaminu dyplomowego: - każdy z członków Komisji może zadać pytanie tematycznie związane z pracą dyplomową – pytania są wpisywane do protokołu, - dyplomant losuje zestaw 2 pytań z zagadnień z toku studiów. Zagadnienia, dla poszczególnych stopni studiów jak i specjalności są po weryfikacji przez opiekunów kierunku i specjalności, publikowane na stronie wydziału, - dyplomant odpowiada na pytania w dowolnej kolejności, pytania są protokołowane.		Komisja egzaminu dyplomowego
4.	Przewodniczący Komisji prosi dyplomanta o chwilowe opuszczenie sali. Komisja w formie dyskusji ocenia (w skali zgodnej z Regulaminem studiów) prezentację pracy oraz odpowiedzi na pytania. Uzyskane oceny są wpisywane do protokołu, który		Komisja egzaminu dyplomowego

	podpisują wszyscy członkowie Komisji.		
5.	Dyplomant wraca na salę i Przewodniczący Komisji odczytuje ustalenie ostatecznego wyniku studiów i ocenę wpisywaną do dyplomu.		Komisja egzaminu dyplomowego

6. PODSTAWY PRAWNE:

- 1) Regulamin studiów wyższych na PK uchwalony przez Senat w dniu 26 marca 2010 roku

7. UWAGI/KONTAKT:

Kierownik Dziekanatu WFMiI mgr Joanna Dudek
tel. (12) 628 31 51, mail: jdudek@pk.edu.pl

8. ZAŁĄCZNIKI: