

ĐẠI HỌC KINH TẾ - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

KHOA THỐNG KÊ – TIN HỌC

-----❧-----



PROJECT PROPOSAL DOCUMENT

LIBRARY

Version: Proposal_v1.2

Project team: 44K14.04

Created date: 19/02/2020

PROJECT INFORMATION			
Project Acronym			
Project Title	LIBRARY		
Start Date	21/02/2020	End Date	20/05/2020
Product Owner	Mrs. Cao Thị Nhâm		
Partner Organization	Team 44K14.04 - Khoa Thống kê – Tin học		
Scrum Master	Trần Thị Diêu Linh	linhtranttdl@gmail.com	0329291889
Team Members	Hà Thị Mỹ Hạnh	due.myhanh@gmail.com	0702749582
	Trương Thị Kiều Diễm	181121514103@due.udn.vn	0823214854
	Ngô Thị Thanh Thúy	181121514122@due.udn.vn	096596817
	Nguyễn Đình Phúc Đại	nguyendinhphucdai@gmail.com	0938480316
	Nguyễn Phi Hoàng	181121514106@due.udn.vn	0337089396

DOCUMENT NAME			
Document Title	Proposal Document		
Author(s)	44K14.04		
Role			
Date	19/02/2020	File name:	[44K14.04]Proposal_v1.2
URL			
Access	Project team and mentor		

REVISION HISTORY

Version	Person(s)	Date	Description
1.0	Trần Thị Diệu Linh	19/02/2020	Tạo proposal cho dự án.
1.1	Team 44K14.04	19/02/2020	Thêm thông tin thành viên nhóm.
1.2	Trần Thị Diệu Linh	23/02/2020	Chỉnh lại format, sửa sprint.

MỤC LỤC

1. PROJECT OVERVIEW	5
1.1. Background	5
1.2. Prior arts	5
1.3. Proposed solution	5
1.4. Goals	5
1.5. Techniques	5
2. TIME ESTIMATION	6
3. MASTER SCHEDULE	6
4. ROLES AND RESPONSIBILITIES	8

1. PROJECT OVERVIEW

1.1. Background

Nhiều sinh viên trường Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng hiện nay trước khi trả sách đã mượn ở thư viện thì phải đóng thêm một khoản tiền phạt vì lý do trả sách quá hạn. Lý do dẫn đến việc trả sách quá hạn là sinh viên trường không thể nào nhớ được ngày nào là hạn cuối của việc trả sách. Do đó team 44K14.04 đã nghĩ ra giải pháp giúp cho sinh viên tránh việc nộp tiền phạt đó là thêm chức năng nhắc nhở sinh viên về hạn cuối của việc trả sách để cho sinh viên chủ động trong việc trả sách và hạn chế việc nộp phạt hơn.

1.2. Prior arts

Trang web thư viện online của trường cơ bản đã có những chức năng đầy đủ cung cấp cho việc mượn sách và gia hạn sách. Nhưng lại thiếu đi chức năng thông báo cho sinh viên về ngày hết hạn mượn sách.

1.3. Proposed solution

Team 44K14.04 đã nghĩ ra được giải pháp là thêm vào đó chức năng thông báo cho sinh viên về ngày hết hạn sách trước đó một khoảng thời gian, để giúp cho sinh viên nhớ được ngày phải trả sách, tránh trường hợp bị nộp phạt vì không nhớ hạn cuối trả của việc trả sách là bao giờ.

1.4. Goals

Mục đích của dự án:

- Làm mới giao diện ở web thư viện trường
- Thêm vào chức năng thông báo về ngày hết hạn mượn sách

1.5. Techniques

- Công nghệ sử dụng cho dự án:
 - + Ngôn ngữ lập trình: HTML, CSS, JS, python

+ Database: SQL server

2. TIME ESTIMATION

Number of members	6
Number of working hours per day	1
The number of working days/week	3
Total days	97
Estimated time (hours)	1746

3. MASTER SCHEDULE

NO	Task Name	Duration	Start	Finish
1	Bắt đầu	4 ngày	24/01/2021	27/01/2021
1.1	Gặp mặt và chọn topics	2 ngày	01/02/2021	02/02/2021
1.2	Lên kế hoạch cho việc chọn và học các ngôn ngữ lập trình có liên quan đến dự án	1 ngày	03/02/2021	03/02/2021
1.3	Thời gian training các ngôn ngữ lập trình	30 ngày	19/02/2021	27/02/2021
1.4	Xây dựng proposal	1 ngày	19/02/2021	19/02/2021

44K14.04_QUẢN TRỊ DỰ ÁN

2	Team meeting và chọn công cụ quản lý dự án	1 ngày	26/02/2021	26/02/2021
3	Phát triển dự án	93 ngày	26/02/2021	22/5/2021
3.1	Sprint 1	15 ngày	26/02/2021	12/03/2021
3.2	Sprint 2	15 ngày	13/03/2021	27/03/2021
3.3	Sprint 3	16 ngày	28/03/2021	15/04/2021
3.4	Sprint 4	16 ngày	16/04/2021	1/05/2021
3.5	Sprint 5	16 ngày	2/05/2020	17/05/2020
4	Hoàn thành dự án	1	20/05/2021	20/05/2021

4. ROLES AND RESPONSIBILITIES

Role	Responsibilities	Participant(s)
Scrum Master	<ul style="list-style-type: none"> - Tạo điều kiện và trao đổi thông tin giữa các thành viên nhóm - Theo dõi tiến độ dự án, cung cấp phản hồi kịp thời và thúc đẩy tiến độ dự án - Tổ chức các cuộc họp để chia sẻ thông tin cập nhật với các bên liên quan đến dự án về tiến độ của dự án. 	Trần Thị Diệu Linh
Product owner	<ul style="list-style-type: none"> - Giúp nhóm duy trì tầm nhìn bằng cách tạo ra một lộ trình sản phẩm - Ưu tiên các nhu cầu - Giám sát các giai đoạn phát triển - Đánh giá tiến độ sản phẩm ở mỗi lần lặp lại 	Cao Thị Nhâm
Team Member	<ul style="list-style-type: none"> - Các thành viên trong nhóm không có những trách nhiệm cụ thể, nhưng sự tham gia của họ rất quan trọng đối với sự thành công của dự án 	Hà Thị Mỹ Hạnh Trương Thị Kiều Diễm Nguyễn Đình Phúc Đại Ngô Thị Thanh Thúy Nguyễn Phi Hoàng