

ĐẠI HỌC KINH TẾ - ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG

KHOA THỐNG KÊ – TIN HỌC

-----❧-----



PROJECT PROPOSAL DOCUMENT

LIBRARY

Version: Proposal_v1.3

Project team: 44K14.04

Created date: 19/02/2021

PROJECT INFORMATION			
Project Acronym			
Project Title	LIBRARY		
Start Date	21/02/2021	End Date	24/04/2021
Product Owner	Trần Thị Diệu Linh		
Partner Organization	Team 44K14.04 - Khoa Thống kê – Tin học		
Scrum Master	Trần Thị Diệu Linh	linhtranttdl@gmail.com	0329291889
Team Members	Hà Thị Mỹ Hạnh	due.myhanh@gmail.com	0702749582
	Trương Thị Kiều Diễm	181121514103@due.udn.vn	0823214854
	Ngô Thị Thanh Thúy	181121514122@due.udn.vn	096596817
	Nguyễn Đình Phúc Đại	nguyendinhphucdai@gmail.com	0938480316
	Nguyễn Phi Hoàng	181121514106@due.udn.vn	0337089396

DOCUMENT NAME			
Document Title	Proposal Document		
Author(s)	44K14.04		
Role			
Date	19/02/2021	File name:	[44K14.04]Proposal_v1.3
URL			
Access	Project team and mentor		

REVISION HISTORY

Version	Person(s)	Date	Description
1.0	Trần Thị Diệu Linh	19/02/2021	Tạo proposal cho dự án.
1.1	Team 44K14.04	19/02/2021	Thêm thông tin thành viên nhóm.
1.2	Trần Thị Diệu Linh	23/02/2021	Chỉnh lại format, sửa sprint.
1.3	Ngô Thị Thanh Thúy	27/02/2021	Sửa PO, sửa sprint

MỤC LỤC

1. PROJECT OVERVIEW	5
1.1. Background	5
1.2. Prior arts	5
1.3. Proposed solution	5
1.4. Goals	5
1.5. Techniques	6
2. TIME ESTIMATION	6
3. MASTER SCHEDULE	6
4. ROLES AND RESPONSIBILITIES	8

1. PROJECT OVERVIEW

1.1. Background

Nhiều sinh viên trường Đại học Kinh tế - Đại học Đà Nẵng hiện nay trước khi trả sách đã mượn ở thư viện thì phải đóng thêm một khoản tiền phạt vì lý do trả sách quá hạn. Lý do dẫn đến việc trả sách quá hạn là sinh viên trường không thể nào nhớ được ngày nào là hạn cuối của việc trả sách. Do đó team 44K14.04 đã nghĩ ra giải pháp giúp cho sinh viên tránh việc nộp tiền phạt đó là thêm chức năng nhắc nhở sinh viên về hạn cuối của việc trả sách để cho sinh viên chủ động trong việc trả sách và hạn chế việc nộp phạt hơn.

1.2. Prior arts

Trang web thư viện online của trường cơ bản đã có những chức năng đầy đủ cung cấp cho việc mượn sách và gia hạn sách. Nhưng lại thiếu đi chức năng thông báo cho sinh viên về ngày hết hạn mượn sách.

1.3. Proposed solution

Team 44K14.04 đã nghĩ ra được giải pháp là thêm vào đó chức năng thông báo cho sinh viên về ngày hết hạn sách trước đó một khoảng thời gian, để giúp cho sinh viên nhớ được ngày phải trả sách, tránh trường hợp bị nộp phạt vì không nhớ hạn cuối trả của việc trả sách là bao giờ.

1.4. Goals

Mục đích của dự án:

- Làm mới giao diện ở web thư viện trường
- Thêm vào chức năng thông báo về ngày hết hạn mượn sách

1.5. Techniques

- Công nghệ sử dụng cho dự án:
 - + Ngôn ngữ lập trình: HTML, CSS, JS, python
 - + Database: SQL server

2. TIME ESTIMATION

Number of members	6
Number of working hours per day	1
The number of working days/week	3
Total days	93
Estimated time (hours)	1674

3. MASTER SCHEDULE

NO	Task Name	Duration	Start	Finish
1	Bắt đầu	4 ngày	24/01/2021	27/01/2021
1.1	Gặp mặt và chọn topics	2 ngày	01/02/2021	02/02/2021
1.2	Lên kế hoạch cho việc chọn và học các ngôn ngữ lập trình có liên quan đến dự án	1 ngày	03/02/2021	03/02/2021
1.3	Thời gian training các ngôn ngữ lập trình	30 ngày	19/02/2021	27/02/2021

1.4	Xây dựng proposal	1 ngày	19/02/2021	19/02/2021
2	Team meeting và chọn công cụ quản lý dự án	1 ngày	26/02/2021	26/02/2021
3	Phát triển dự án	93 ngày	26/02/2021	22/5/2021
3.1	Sprint 1	7 ngày	26/02/2021	03/03/2021
3.2	Sprint 2	7 ngày	04/03/2021	10/03/2021
3.3	Sprint 3	7 ngày	11/03/2021	17/03/2021
3.4	Sprint 4	7 ngày	18/03/2021	24/03/2021
3.5	Sprint 5	7 ngày	25/03/2021	31/03/2021
3.6	Sprint 6	7 ngày	01/04/2021	07/04/2021
3.7	Sprint 7	7 ngày	08/04/2021	14/04/2021
3.8	Sprint 8	7 ngày	15/04/2021	21/04/2021
4	Hoàn thành dự án	1 ngày	22/04/2021	24/04/2021

4. ROLES AND RESPONSIBILITIES

Role	Responsibilities	Participant(s)
Scrum Master	<ul style="list-style-type: none">- Đảm bảo cho công việc team vận hành đúng theo SCRUM- Làm tất cả để team hoạt động hiệu quả, tối ưu nhất như giải quyết mâu thuẫn, xóa bỏ các rào cản, bảo vệ team.- Có vai trò tổ chức và nắm rõ tình hình công việc của team	Trần Thị Diệu Linh
Product owner	<ul style="list-style-type: none">- Chịu trách nhiệm chất lượng của đề án:+ Ra quyết định các yêu cầu cơ bản của đề án nhóm và quyết định đề án sẽ đi đến đâu.+ Xác định phạm vi dự án.+ Sắp xếp độ ưu tiên của công việc, chức năng có trong dự án.+ Có quyền chấp nhận và trả về sản phẩm nhóm nếu chưa đúng yêu cầu.	Trần Thị Diệu Linh

Team Member	<ul style="list-style-type: none">- Các thành viên trong nhóm hoàn thành các công việc trong dự án mình đã nhận làm.- Giúp các thành viên khác cùng giải quyết các vấn đề lớn, khó, các lỗi mắc phải,... bàn bạc, thảo luận, thống nhất các phương án để hoàn thành đúng thời gian mà dự án dự kiến đề ra.- Tự tổ chức.- Chia sẻ trách nhiệm.	<p>Hà Thị Mỹ Hạnh Trương Thị Kiều Diễm Nguyễn Đình Phúc Đại Ngô Thị Thanh Thúy Nguyễn Phi Hoàng</p>
--------------------	--	---