

工程伦理报告

12011331 汪海玉

12011923 张旭东

《工程伦理》报告要求

>500字/450 words (附承诺书)

请根据自己的观察或感受，对南科大科研、教学、校园管理等提出一项合理化建议，并讨论该建议的ethics。

承诺书

本报告由 汪海玉 张旭东 (共同, 独立) 完成。如共同完成，请列出每位组员的分工

1. 对南科大校园管理提出建议
2. 讨论该建议的ethics
3. _____

我（们）承诺本报告基于组员自己的真实观察和感受，在撰写中

☒ 未使用任何Chat GPT或类似自然语言处理服务。

☐ 仅有限使用Chat GPT帮助组织语言、润色文本。

承诺人组员1（签字）： 汪海玉

承诺人组员2（签字）： 张旭东

承诺人组员3（签字）： _____

随着高校规模的不断扩大和管理任务的增加,提高校园管理效率成为保障学校正常运转和提升学生学习生活体验的关键。在南科大三年半的学习生活中,首先要感谢南科大提供的良好的学习平台,然而,由于近几年学校不断的扩招,以及先前部分问题的残存,结合我的观察和感受,我认为,针对南科大的校园管理方面,有一些值得改进的地方,建议如下:

随着南科大学生数量的增加,学生们对学习场地的需求也随之增加,图书馆的使用也逐渐接近饱和,那么我认为需要适当的增设一些自习室等场所供学生自习。除此之外,对于一些包含实验课的专业课程,学生做实验需要使用到机房电脑或是教学实验室中实验器材等,教室管理处总是在课程结束后就立刻将教室关闭,导致学生需要在额外时段使用实验室时,需要通过繁琐的方式预约场地。对此,我认为可以增设教学实验室及机房的预约系统,预约成功后在非教学时段通过校园卡刷门禁即可进入。

以上的个人建议涉及到学校资源的分配与管理以及学生权益等伦理问题。对于增设自习室等场所这一建议,在实施时需要注意资源的公平分配,以防止某些学生群体过度受益,而其他人面临资源短缺的情况。此外,还要注意场所的合理规划,以避免对资源的不必要浪费。对于教学实验室预约系统的建议,学校对此需要制定明确的预约规则,以确保资源的合理使用与公平分配,不会出现某些学生长时间占用资源而影响其他学生使用的情况。