

沟通、相关方管理篇工具区分

| 1、沟通需求分析（规划沟通管理工具） | | 2、沟通风格评估（规划沟通管理工具） | |
|---|--|---|--|
| 分析沟通需求，确定项目相关方的信息需求，包括所需信息的类型和格式，以及信息对相关方的价值 | | 规划沟通活动时，用于评估沟通风格并识别偏好的沟通方法、形式和内容的一种技术 | |
| 可通过沟通需求分析 确定项目沟通复杂性 ，首先应该进行沟通需求分析，通过需求分析确定项目相关方的信息需求。然后再构建沟通模型、沟通方法、沟通内容等。 | | | |
| 3、沟通方法（规划沟通管理工具） | | | |
| 互动沟通 | | | |
| 在两方或多方之间进行的实时多向信息交换 最有效、特定话题达成共识/共同理解 | | 会议、电话、即时信息、社交媒体、视频会议 | |
| 推式沟通 | | | |
| 向需要接收信息的特定接收方发送或发布信息 | | 信件、备忘录、报告、电子邮件、语音邮件、传真、博客、新闻稿 | |
| 拉式沟通 | | | |
| 适用于大量复杂信息或大量信息受众的情况 | | 门户网站、企业内网、电子在线课程、经验教训数据库、知识库 | |
| 4、相关方分析（识别相关方工具） | | | |
| 用于产生相关方清单和关于相关方的各种信息 包括但不限于主要需求、主要期望、对项目的潜在影响、与生命周期的哪个阶段最密切相关等。 | | 项目团队表示 新系统不如旧系统 ，说明 相关方的需求没有得到满足 ，为预防此类问题的发生，应该做好相关方的分析并评估其相关信息 | |
| 兴趣 | | | |
| 个人或群体会受与项目有关的决策或成果的影响 | | | |
| 权利(合法权利或道德权利) | | | |
| 国家的法律框架可能已就相关方的合法权利做出规定，道德权利可能涉及保护历史遗迹或环境的可持续性 | | | |
| 所有权 | | | |
| 人员或群体对资产或财产拥有的法定所有权 | | | |
| 知识 | | | |
| 专业知识有助于更有效地达成项目目标和组织成果，或有助于了解组织的权力结构，从而有益于项目 | | | |
| 贡献 | | | |
| 提供资金或其他资源，包括人力资源，或者以无形方式为项目提供支持 | | | |
| 5、相关方参与度评估矩阵（规划相关方参与、监督相关方参与工具） | | | |
| 将相关方当前参与水平与期望参与水平进行比较 | | | |
| 不了解型 | | 不知道项目及其潜在影响 | |
| 抵制型 | | 知道项目及其潜在影响，但抵制项目工作或成果可能引发的任何变更 | |
| 中立型 | | 了解项目，但既不支持，也不反对 | |
| 支持型 | | 了解项目及其潜在影响，并且会支持项目工作及其成 | |
| 领导型 | | 了解项目及其潜在影响，而且积极参与以确保项目取得成功 | |