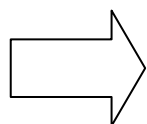
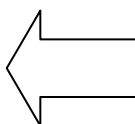


FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL



CUADERNO DE INFORMES





DIRECCIÓN ZONAL
ICA-AYACUCHO

FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL

CFP/UCP/ESCUELA: Ayacucho / Escuela de Tecnologías de la información

ESTUDIANTE: GALLEGOS CASTILLA, Jhimmy Anderson

ID: 1321258

BLOQUE: 202310-PIAD-611-TEC-NRC_55866

CARRERA: Ingeniería de software con Inteligencia Artificial

INSTRUCTOR: SAUÑE PICHARDO, Jhonatan

SEMESTRE: VI

DEL: 22/05/2023

AL: 27/05/2023



INSTRUCCIONES PARA EL USO DEL CUADERNO DE INFORMES DE TRABAJO SEMANAL

1. PRESENTACIÓN.

El Cuaderno de Informes de trabajo semanal es un documento de control, en el cual el estudiante, registra diariamente, durante la semana, las tareas, operaciones que ejecuta en su formación práctica en SENATI y en la Empresa.

2. INSTRUCCIONES PARA EL USO DEL CUADERNO DE INFORMES.

- 2.1 En el cuadro de rotaciones, el estudiante, registrará el nombre de las áreas o secciones por las cuales rota durante su formación práctica, precisando la fecha de inicio y término.
- 2.2 Con base al PEA proporcionado por el instructor, el estudiante transcribe el PEA en el cuaderno de informes. El estudiante irá registrando y controlando su avance, marcando en la columna que corresponda.
- 2.3 En la hoja de informe semanal, el estudiante registrará diariamente los trabajos que ejecuta, indicando el tiempo correspondiente. El día de asistencia al centro para las sesiones de tecnología, registrará los contenidos que desarrolla. Al término de la semana totalizará las horas.
De las tareas ejecutadas durante la semana, el estudiante seleccionará la más significativa y hará una descripción del proceso de ejecución con esquemas y dibujos correspondientes que aclaren dicho proceso.
- 2.4 Semanalmente, el estudiante registrará su asistencia, en los casilleros correspondientes.
- 2.5 Semanalmente, el Monitor revisará, anotará las observaciones y recomendaciones que considere; el Instructor revisará y calificará el Cuaderno de Informes haciendo las observaciones y recomendaciones que considere convenientes, en los aspectos relacionados a la elaboración de un Informe Técnico (términos técnicos, dibujo técnico, descripción de la tarea y su procedimiento, normas técnicas, seguridad, etc.)
- 2.6 Si el PEA tiene menos operaciones (151) de las indicadas en el presente formato, puede eliminar alguna página. Asimismo, para el informe de las semanas siguientes, debe agregar las semanas que corresponda.
- 2.7 Escala de calificación:

CUANTITATIVA	CUALITATIVA	CONDICIÓN
16,8 – 20,0	Excelente	Aprobado
13,7 – 16,7	Bueno	
10,5 – 13,6	Aceptable	
00 – 10,4	Deficiente	Desaprobado

PLAN DE ROTACIONES

[illegible]

**PLAN ESPECÍFICO DE APRENDIZAJE (PEA)
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN**

Nº	OPERACIONES/TAREAS	OPERACIONES EJECUTADAS*				OPERACIONES POR EJECUTAR	OPERACIONES PARA SEMINARIO
		1	2	3	4		
01	Diseña Transacciones – Auditorias – Power View	X					
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							

INFORME SEMANAL

VI SEMESTRE

SEMANA N° II

DEL 22 AL 27 DE MAYO DE 2023

DÍA	TRABAJOS EFECTUADOS	HORAS
LUNES		
MARTES	Diseña Transacciones – Auditorias – Power View	4 horas
MIÉRCOLES		
JUEVES		
VIERNES		
SÁBADO		
		4 horas

INFORME DE TAREA MÁS SIGNIFICATIVA

Tarea:

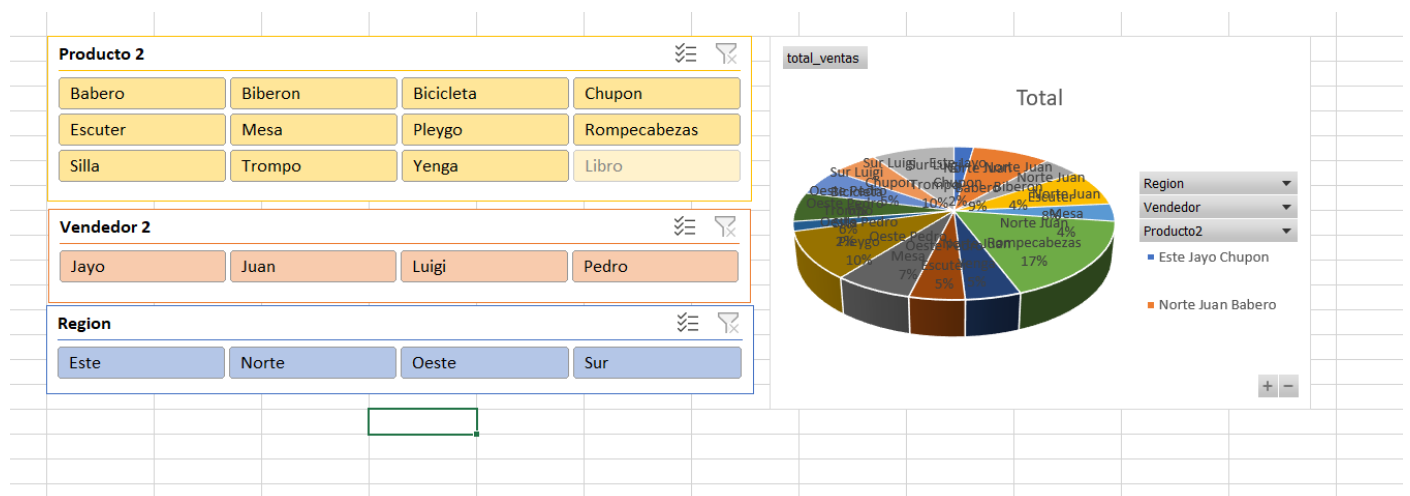
Uso de Excel y Power Pívor para una base datos relacional e introducción a Power Query

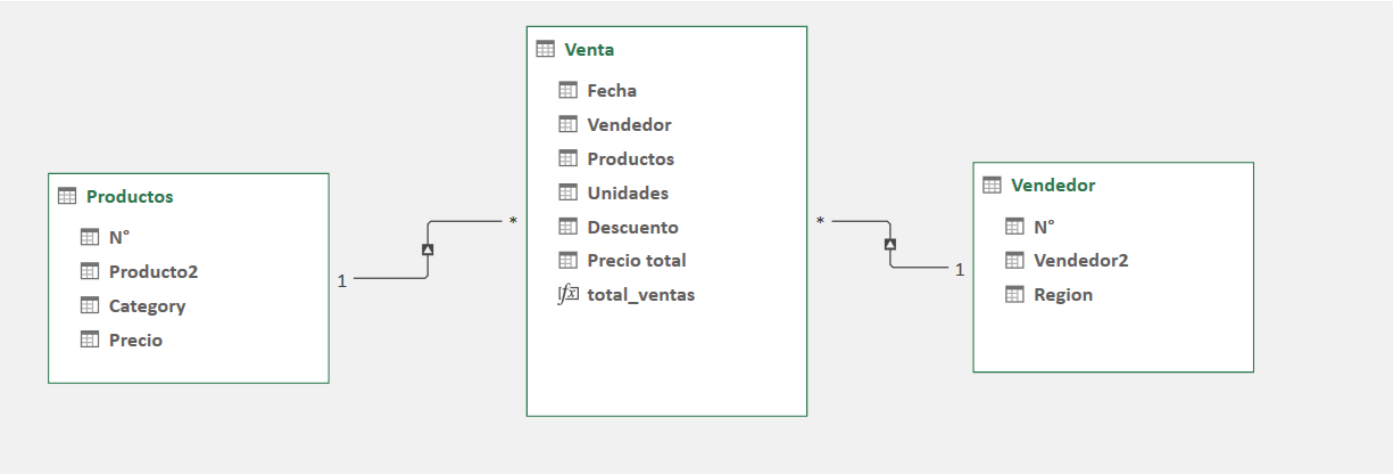
Descripción del proceso:

Power Query es una herramienta de Excel que permite importar, transformar y combinar datos de diferentes fuentes en una sola tabla.

HACER ESQUEMA, DIBUJO O DIAGRAMA

Fecha	Vendedor	Productos	Unidades	Descuento	N°	Producto2	Categor	Precio	N°	Vendedor2	Region
18/01/2023	Luigi	Mesa	17	1.00	1	Pleygo	Niños	51	1	Juan	Norte
23/01/2023	Jayo	Biberon	15	0.52	2	Escuter	Adultos	58	2	Luigi	Sur
28/01/2023	Luigi	Rompecabezas	10	0.44	3	Chupon	Bebes	51	3	Jayo	Este
2/02/2023	Jayo	Trompo	20	0.84	4	Libro	Estudiantes	41	4	Pedro	Oeste
7/02/2023	Luigi	Bicicleta	17	0.22	5	Rompecabezas	Niños	57			
12/02/2023	Juan	Babero	13	0.31	6	Bicicleta	Adultos	17			
17/02/2023	Pedro	Escuter	14	0.86	7	Babero	Bebes	28			
22/02/2023	Pedro	Bicicleta	12	0.98	8	Mesa	Estudiantes	33			
27/02/2023	Jayo	Mesa	6	0.85	9	Trompo	Niños	57			
4/03/2023	Juan	Bicicleta	13	0.86	10	Yenga	Adultos	26			
9/03/2023	Juan	Pleygo	6	0.00	11	Biberon	Bebes	38			
14/03/2023	Luigi	Chupon	11	0.51	12	Silla	Estudiantes	25			
19/03/2023	Jayo	Biberon	14	0.63							
24/03/2023	Pedro	Silla	5	0.15							
29/03/2023	Pedro	Silla	3	0.26							
3/04/2023	Luigi	Silla	1	0.55							
8/04/2023	Juan	Pleygo	14	0.26							
13/04/2023	Juan	Escuter	4	0.57							





AUTOCONTROL DE ASISTENCIA POR EL ESTUDIANTE											
LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES		SABADO	
M	T	M	T	M	T	M	T	M	T	M	T
ASISTENCIA A SENATI		<input type="text"/>				INASISTENCIA		INJUSTIFICADAS: I		<input type="text"/>	
								JUSTIFICADAS : FJ		<input type="text"/>	

EVALUACIÓN DEL INFORME DE TRABAJO SEMANAL

NOTA

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES		
DEL INSTRUCTOR:		DEL MONITOR DE EMPRESA:
FIRMA DEL ESTUDIANTE:	FIRMA DE MONITOR DE EMPRESA:	FIRMA DEL INSTRUCTOR:



**PROPIEDAD INTELECTUAL DEL SENATI. PROHIBIDA SU
REPRODUCCIÓN Y VENTA SIN LA AUTORIZACIÓN
CORRESPONDIENTE**