

Manual de Usuario - Sistema de Gestión Aserradero Don Gustavo

¡Bienvenido al sistema de gestión de tu aserradero!

Este manual fue creado para explicarte, paso a paso y de forma muy sencilla, cómo utilizar todas las herramientas que hemos preparado para facilitarte el trabajo diario. No necesitas ser un experto en computación para usarlo.

Módulo A: Inicio de Sesión y Usuarios

¿Cómo entro al sistema?

1. **Ingreso:** Al abrir la página, verás una pantalla que te pide tu **Correo Electrónico** y **Contraseña**.
2. **Escribe tus datos:** Ingresa los datos que se te han asignado.
3. **Botón Ingresar:** Haz clic en el botón para entrar.

Seguridad y Perfiles

- El sistema es seguro. Solo las personas con usuario y contraseña pueden ver la información del aserradero.
- **Si olvidaste tu contraseña** o necesitas cambiarla, el sistema cuenta con opciones para restablecerla de forma segura.
- Existen diferentes tipos de permisos. Por ejemplo, un "Administrador" puede ver y cambiar todo, mientras que otros usuarios pueden tener funciones más limitadas.

¿Cómo creo nuevos usuarios? (Solo Administradores)

Si eres el encargado, puedes dar acceso a tus empleados:

1. Ve al menú "**Configuración**".
2. Busca la sección de "**Usuarios**".
3. Escribe el **Nombre**, **Email** y una **Contraseña** para la nueva persona.
4. Elige si será **Administrador** (puede ver todo) o **Usuario** (funciones limitadas).
5. Haz clic en "**Crear Usuario**". ¡La persona ya podrá entrar con esos datos!

Módulo B: Clientes y Cuentas Corrientes

¿Dónde están mis clientes?

En el menú principal, busca la opción que dice "**Clientes**". Aquí es donde manejarás toda la información de la gente que te compra.

1. Agregar un Nuevo Cliente (Alta)

- Busca el botón que dice "**Nuevo Cliente**" o el símbolo (+).
- Aparecerá un formulario. Completa los datos: Nombre, Teléfono, Dirección, CUIT, etc.
- Dale a "**Guardar**". ¡Listo! Ya tienes un cliente nuevo en tu agenda digital.

2. Buscar un Cliente

- En la parte superior de la lista de clientes hay una **barra de búsqueda**.
- Escribe el nombre del cliente. El sistema te lo mostrará automáticamente.
- **Dato útil:** Al lado del nombre verás en tiempo real si te debe dinero (saldo en rojo) o si está al día.

3. Ver la Cuenta Corriente (Historial)

- Haz clic sobre el nombre de un cliente.
- Se abrirá una ficha detallada donde verás **todo su historial**:
 - **Qué compró:** Fecha y lista de productos.
 - **Qué pagó:** Fecha y monto del pago.
 - El sistema hace las cuentas solo. Siempre sabrás el saldo exacto.

Módulo C: Emisión de Comprobantes (Remitos y Presupuestos)

Este es el motor del sistema. Aquí crearás los papeles para entregar la mercadería o pasar precios.

¿Cómo hago un Remito o Presupuesto?

Ve a la sección "**Facturación**" o "**Remitos**" en el menú.

1. **Elegir Cliente:** Selecciona al cliente de la lista (o búscalo escribiendo su nombre).
2. **Punto de Vta. (Punto de Venta):**

- Verás una opción para elegir **001** o **002**.
- Esto sirve para que sepas de qué lugar o talonario sale la mercadería. ¡Es ideal para tu control interno!

3. Cargar los Productos (Ítems):

- No hace falta escribir todo a mano. El sistema recuerda tus productos (Cajones, madera de álamo, palos, etc.).
- Empieza a escribir el nombre del producto y selecciónalo.
- Pon la **Cantidad** y el **Precio**.
- El sistema calcula el **Total** automáticamente. ¡Adiós a la calculadora!

4. Generar Documento:

- Cuando termines, presiona el botón **"Generar PDF"** (o "Imprimir").
- El sistema creará un documento con el logo de **Aserradero Don Gustavo**, listo para imprimir o enviar por WhatsApp/Email.

Módulo D: Tablero de Control (Dashboard)

¿Qué es esto?

Es la pantalla principal que ves al entrar (o al tocar **"Inicio"**). Es como el tablero de un auto: te dice cómo va funcionando el negocio con solo un vistazo.

¿Qué me muestra?

1. **Gráficos de Ventas:** Un dibujo simple (barras o líneas) que te muestra cuánto vendiste este mes comparado con el anterior. Así sabes si vienes mejorando.
2. **Productos Estrella:** Una lista de qué es lo que más se vende (por ejemplo: "¿Se venden más cajones o tirantes este mes?"). Esto te ayuda a saber qué stock reponer.
3. **SalDOS Totales:** Un número grande que te dice cuánto dinero hay en la calle (cuánto te deben los clientes en total). Es vital para controlar la finanzas del aserradero.

Resumen

El sistema está pensado para que tú te ocupes del aserradero y la computadora se ocupe de las cuentas y los papeles. Si tienes dudas, siempre vuelve a este manual o prueba los botones sin miedo, ¡el sistema está hecho para ayudarte!