# Практическое задание №1

**РАЗРАБОТКА СЦЕНАРИЯ ВНЕДРЕНИЯ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА ДЛЯ РАБОЧЕГО МЕСТА.**

**Цель работы:**

1. Научиться управлять внедрением программных продуктов.

# Материал для изучения

<https://intuit.ru/studies/courses/2196/267/lecture/6800?page=3>

<https://intuit.ru/studies/courses/2196/267/lecture/6800?page=4>

<https://intuit.ru/studies/courses/2196/267/lecture/6800?page=5>

<https://intuit.ru/studies/courses/2196/267/lecture/6800?page=7>

<https://intuit.ru/studies/courses/2196/267/lecture/6800?page=8>

**Ход работы:**

**Ответы на вопросы**

**а. Устав проекта —** это **документ, который описывает ключевые цели проекта, определяет его участников и их обязанности, а также план реализации проекта.**Он также известен как заявление о проекте и отчёт об определении проекта.

**б. Устав проекта содержит следующую информацию:**

1. Название проекта.
2. Бизнес-цели компании или причины возникновения проекта.

Формулировка причины фактически дает ответ на вопрос " Зачем выполняется данный проект?".

**Бизнес-цели** компании обязательно учитывают стратегию развития компании, включая стратегию развития информационных технологий, на которую ориентирован проект, - например, увеличение капитализации Холдинга и привлечение инвесторов.

1. Цели проекта.

**Цели проекта** определяют, что должно быть выполнено, и описывают конечный результат проекта. В Уставе проекта приводится цель проекта как результат, ожидаемый Заказчиком и полезный для него. Цель формулируется совместно Заказчиком и Исполнителем.

1. Границы проекта.

**Границы проекта** определяют в целом то, что включается в проект. Необходимо явно указывать, что не включается в проект, чтобы исключить ситуацию, когда участник проекта ошибочно считает некоторый продукт, услугу или результат входящими в проект.

1. Содержание проекта (задачи проекта)

**Содержание проекта** отвечает на вопрос "Какую конкретную работу нужно выполнить для достижения поставленных целей?" или "Какие задачи необходимо решить для достижения поставленных целей?".

1. Основные предположения и ограничения.

**Предположения** — это ряд факторов, влияющих на проект, значения которых являются неопределенными. В момент инициации проекта очень важно выделить как можно больше предположений и задокументировать их.

**Ограничения** — это условия, влияющие на действия команды или определяющие их. Ограничения проекта задаются в процессе инициации.

1. Контрольные события и ключевые даты.

**Контрольные события** (вехи проекта) — это основные события проекта, контрольные даты получения результатов. Результаты и контрольные события могут совпадать или иметь разные значения. В Уставе приводятся основные вехи проекта. Вехи, указанные в Уставе проекта, будут контролироваться Заказчиком и должны жестко соблюдаться. Необходимо оценивать влияние всех изменений в проекте на соблюдение сроков по данным вехам.

1. Основные результаты и критерии успеха.

**Результаты проекта** - ИС, отдельные модули ИС, входящие в ИС алгоритмы расчета, экранные формы, формы отчетов и документов, получаемые в рамках выполнения проекта.

**Критерий успеха** - набор стандартов или правил, определяющих выполнение задачи с приемлемым уровнем качества. Критерии успеха должны соответствовать целям и содержанию проекта, зафиксированным в Уставе проекта.

1. Планируемая стоимость проекта.

**Стоимость проекта** определяется контрактом между Заказчиком и Исполнителем. Исходя из стоимости проекта в дальнейшем составляется бюджет расходов проекта с указанием статей расходов на внедрение ИС в разрезе месяца, квартала, полугодия, года.

**с. План управления проектом объединяет следующие планы:**

* План управления содержанием;
* План управления расписанием;
* План управления стоимостью;
* План управления качеством;
* План управления обеспечением проекта персоналом;
* План управления коммуникациями проекта;
* План управления рисками;
* План управления поставками;
* План управления изменениями.

**d.** **Иерархическая** **структура** **работ** (**ИСР**) представляет собой инструмент планирования, в основе которого лежит принцип разделения задач на более мелкие части, что дает возможность значительно упростить рабочий процесс. Эта методология используется менеджерами, чтобы структурировать и делить проекты на легко управляемые компоненты, каждый из которых разделяется до тех пор, пока не назначается конкретному специалисту в команде.

**е. Декомпозиция проекта** — **это разделение крупной сложной задачи на более мелкие составляющие**. В результате перед исполнителями ставятся конкретные и непересекающиеся задачи, которые выполняются за одно действие. **Декомпозиция позволяет:**

* упростить и упорядочить реализацию глобальных проектов;
* делегировать выполнение отдельных функций сторонним исполнителям;
* отслеживать результаты работы на отдельных участках.

3. Ссылка на пример Устава проекта указан в репозитории.