

DOKUMEN PENGGUNA METODE/MODEL
MODUL SISTEM PAKAR (EXPERT SYSTEM)
KLASIFIKASI KELAYAKAN PENERIMA BANTUAN SOSIAL

Aplikasi: Sistem Informasi Titik Koordinat Penerima Bantuan Sosial dengan
Klasifikasi Kelayakan Menggunakan Expert System (Website)

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	2
1. Tujuan Dokumen	3
2. Gambaran Umum Metode/Model.....	4
2.1 Konsep Dasar	4
2.2 Komponen Modul Sistem Pakar	4
2.3 Metode Inferensi: Forward Chaining	4
3. Hak Akses Pengguna	5
4. Struktur Data yang Digunakan	5
4.1 Data Syarat.....	5
Tabel 4.1 Daftar Syarat (Kode dan Pertanyaan)	5
4.2 Data Aturan (Rule Base)	7
Tabel 4.2 Daftar Aturan (Rule Base)	7
4.3 Penyimpanan Hasil dan Jejak	8
5. Prosedur Penggunaan Model	8
5.1 Mengelola Data Syarat (Khusus Admin)	8
5.2 Mengelola Data Aturan (Khusus Admin).....	8
5.3 Melakukan Cek Kelayakan (Admin/Staf/Pimpinan)	8
Interpretasi hasil:	9
5.4 Melihat Riwayat Cek Kelayakan	9
6. Troubleshooting	9
6.1 Hasil selalu “Tidak Layak”.....	9
6.2 Aturan tidak pernah terpanggil	9
6.3 Riwayat kosong atau tidak tersimpan.....	9
7. Checklist Bukti Implementasi	10
7.1 Screenshot halaman Data Syarat.....	10
7.2 Screenshot halaman Data Aturan	11

7.3 Screenshot proses Cek Kelayakan (Hasil Layak)	12
7.4 Screenshot proses Cek Kelayakan (Hasil Tidak Layak)	16
7.5 Screnshoot Riwayat Kelayakan	18

1. Tujuan Dokumen

Dokumen ini menjelaskan cara menggunakan metode/model Sistem Pakar (rule-based) pada aplikasi untuk menentukan kelayakan penerima bantuan sosial dengan

keluaran “Layak” atau “Tidak Layak”. Dokumen mencakup pengelolaan data syarat, pengelolaan basis aturan, prosedur cek kelayakan, serta melihat riwayat hasil.

2. Gambaran Umum Metode/Model

2.1 Konsep Dasar

Metode yang digunakan adalah Sistem Pakar berbasis aturan (rule-based). Sistem memproses jawaban pengguna terhadap syarat/kriteria (misalnya G01, G02, dan seterusnya), lalu mencocokkannya dengan basis aturan (rule base) berbentuk IF-THEN untuk menghasilkan keputusan kelayakan.

2.2 Komponen Modul Sistem Pakar

- Data Syarat: daftar pertanyaan/kriteria kelayakan.
- Data Aturan: basis aturan (rule base) IF-THEN.
- Cek Kelayakan: form pengisian jawaban dan proses inferensi untuk menghasilkan keputusan Layak/Tidak Layak.
- Riwayat: penyimpanan hasil cek kelayakan untuk monitoring dan audit.

2.3 Metode Inferensi: Forward Chaining

Forward Chaining adalah teknik inferensi pada sistem pakar yang memulai proses dari fakta (jawaban syarat) yang diberikan pengguna, kemudian mencocokkannya dengan aturan (IF-THEN) hingga diperoleh kesimpulan akhir berupa Layak atau Tidak Layak.

Pada aplikasi ini, setiap jawaban syarat disimpan sebagai fakta boolean: jawaban "ya" berarti syarat terpenuhi (true), sedangkan jawaban "tidak" berarti syarat tidak terpenuhi (false). Informasi tambahan (misalnya nilai penghasilan atau pilihan kepemilikan rumah) disimpan sebagai catatan pendukung, namun keputusan kelayakan ditentukan oleh terpenuhi atau tidaknya syarat (ya/tidak).

Alur kerja Forward Chaining pada menu Cek Kelayakan:

1. Sistem menampilkan pertanyaan syarat satu per satu dan pengguna memberikan jawaban (ya/tidak).
2. Setiap jawaban membentuk fakta, misalnya G01=true atau G01=false.
3. Sistem memeriksa aturan secara berurutan berdasarkan kode aturan (R01, R02, dan seterusnya).
4. Jika seluruh syarat pada suatu aturan bernilai true, aturan tersebut terpenuhi (rule firing) dan sistem mengeluarkan hasil kelayakan sesuai bagian THEN.

- Jika belum ada aturan yang terpenuhi, sistem memilih pertanyaan berikutnya yang paling relevan dan melanjutkan tanya-jawab hingga ada aturan yang cocok atau seluruh pertanyaan selesai.

Pemilihan pertanyaan berikutnya dilakukan secara adaptif: sistem mempertahankan aturan yang belum gugur (yaitu aturan yang belum memiliki jawaban "tidak" pada salah satu syaratnya), kemudian memilih kode syarat yang paling sering muncul pada aturan-aturan kandidat tersebut dan belum ditanyakan. Tujuannya agar proses tanya-jawab lebih cepat mencapai aturan yang cocok.

Contoh sederhana (mengikuti data aturan pada sistem):

- R01: Jika jawaban "ya" untuk G01, G02, dan G04, maka sistem menyimpulkan Layak.
- R05: Jika jawaban "ya" untuk G05 dan G07, maka sistem menyimpulkan Tidak Layak.

3. Hak Akses Pengguna

- Admin: mengelola Data Syarat, Data Aturan, dan melakukan Cek Kelayakan (akses penuh).
- Staf: melakukan Cek Kelayakan dan melihat riwayat (tanpa akses kelola syarat/aturan).
- Pimpinan: melakukan Cek Kelayakan dan monitoring (tanpa akses kelola syarat/aturan).

4. Struktur Data yang Digunakan

4.1 Data Syarat

Data syarat menyimpan daftar kriteria/pertanyaan yang harus dijawab saat proses cek kelayakan. Setiap jawaban "ya" akan dicatat sebagai syarat terpenuhi (true), sedangkan "tidak" sebagai tidak terpenuhi (false). Beberapa syarat menyediakan input tambahan (angka/pilihan) sebagai informasi pendukung. Daftar syarat yang digunakan pada sistem ditampilkan pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1 Daftar Syarat (Kode dan Pertanyaan)

Kode	Pertanyaan/Syarat	Input
G01	Apakah penghasilan < Rp3.000.000?	Ya/Tidak + input angka (Penghasilan)
G02	Apakah tidak memiliki	Ya/Tidak + Dropdown

	rumah sendiri?	(Rumah Sendiri, Sewa, Menumpang)
G03	Apakah jumlah tanggungan > 3 orang?	Ya/Tidak + input angka (Tanggungan)
G04	Apakah kondisi rumah rusak berat/tidak layak?	Ya/Tidak
G05	Apakah status pekerjaan tidak tetap/tidak bekerja?	Ya/Tidak
G06	Apakah terdaftar dalam DTKS?	Ya/Tidak
G07	Apakah tidak memiliki kendaraan?	Ya/Tidak
G08	Apakah pengeluaran bulanan >= penghasilan bulanan?	Ya/Tidak
G09	Apakah jumlah anak sekolah >= 2?	Ya/Tidak
G10	Apakah daya listrik Non-PLN/450 VA/900 VA?	Ya/Tidak + checkbox pilihan
G11	Apakah sumber air Air Permukaan/Sumur Gali?	Ya/Tidak
G12	Apakah kepala keluarga perempuan dan tidak menikah?	Ya/Tidak
G13	Apakah mempunyai anggota keluarga PNS?	Ya/Tidak
G14	Apakah punya mobil?	Ya/Tidak + pilihan (Ya/Tidak)
G15	Apakah penghasilan > 5.000.000?	Ya/Tidak + input angka (Penghasilan)
G16	Apakah ada balita (0-5 tahun) dalam keluarga?	Ya/Tidak
G17	Apakah ada penyandang disabilitas dalam keluarga?	Ya/Tidak + Dropdown (Ringan, Sedang, Berat)
G18	Apakah ada anggota keluarga sakit	Ya/Tidak + Dropdown (Jantung, Ginjal, Kanker,

	kronis/menahun?	Lainnya)
--	-----------------	----------

- Catatan: Untuk syarat dengan input tambahan, nilai input hanya sebagai catatan pendukung; penentuan fakta tetap berdasarkan jawaban ya/tidak.
- Contoh: Jika pengguna menjawab "ya" pada G01, maka fakta G01=true dan dapat digunakan untuk mencocokkan aturan.

4.2 Data Aturan (Rule Base)

Data aturan berisi daftar aturan IF-THEN yang menghubungkan kombinasi syarat (kondisi) dengan hasil keputusan. Kondisi disimpan sebagai daftar kode syarat yang dipisahkan koma (misalnya G01,G02,G04). Daftar aturan yang digunakan pada sistem ditampilkan pada Tabel 4.2.

Tabel 4.2 Daftar Aturan (Rule Base)

Kode Aturan	Kondisi (Kode Syarat)	Hasil
R01	G01,G02,G04	Layak
R02	G01,G05,G06	Layak
R03	G01,G02,G07	Layak
R04	G04,G05,G08	Layak
R05	G05,G07	Tidak Layak
R06	G02,G07,G10	Tidak Layak
R07	G13,G14	Tidak Layak
R08	G13	Tidak Layak
R09	G01,G03,G04	Layak
R10	G01,G03,G06	Layak
R11	G01,G08,G10	Layak
R12	G01,G02,G04,G11	Layak
R13	G01,G03,G09,G10	Layak
R14	G01,G04,G10,G11	Layak
R15	G01,G09,G12	Layak
R16	G01,G02,G03,G06	Layak
R17	G15	Tidak Layak
R18	G14	Tidak Layak
R19	G14,G15	Tidak Layak

R20	G13,G15	Tidak Layak
R21	G13,G14,G15	Tidak Layak

- Catatan: Sistem memeriksa aturan secara berurutan berdasarkan kode aturan (R01, R02, dst.). Aturan pertama yang seluruh kondisinya terpenuhi akan dipilih sebagai hasil.
- Contoh: Jika fakta memenuhi G01=true, G02=true, dan G04=true, maka R01 terpenuhi dan hasilnya Layak.

4.3 Penyimpanan Hasil dan Jejak

Sistem menyimpan hasil akhir cek kelayakan (Layak/Tidak Layak) beserta jejak jawaban sebagai bahan evaluasi. Jejak umumnya memuat daftar syarat yang dijawab (Ya/Tidak) dan nilai tambahan bila ada.

5. Prosedur Penggunaan Model

5.1 Mengelola Data Syarat (Khusus Admin)

1. Login sebagai Admin.
2. Buka menu: Sistem Pakar -> Data Syarat.
3. Pilih tindakan: Tambah, Ubah, Hapus, atau Aktif/Nonaktif syarat.
4. Simpan perubahan.

Catatan: Gunakan kode unik (G01, G02, dst.) dan hindari mengganti kode yang sudah dipakai dalam aturan.

5.2 Mengelola Data Aturan (Khusus Admin)

1. Login sebagai Admin.
2. Buka menu: Sistem Pakar -> Data Aturan.
3. Tambah/Ubah aturan dengan mengisi kode aturan (Rxx), kondisi (daftar kode syarat dipisah koma), dan hasil (Layak/Tidak Layak).
4. Simpan perubahan.

Catatan: Pastikan seluruh kode pada kondisi benar-benar ada pada Data Syarat dan tidak terjadi aturan yang saling bertabrakan.

5.3 Melakukan Cek Kelayakan (Admin/Staf/Pimpinan)

1. Login sesuai peran (Admin/Staf/Pimpinan).
2. Buka menu: Sistem Pakar -> Cek Kelayakan.
3. Pilih data penerima yang akan diperiksa, kemudian klik Mulai.
4. Jawab seluruh pertanyaan syarat (Ya/Tidak) dan isi input tambahan bila diminta.
5. Klik Proses/Simpan untuk menjalankan inferensi dan melihat hasil.

6. Sistem menyimpan hasil dan jejak ke riwayat.

Interpretasi hasil:

- Layak: jawaban memenuhi salah satu pola aturan yang mengarah ke Layak.
- Tidak Layak: jawaban memenuhi aturan yang mengarah ke Tidak Layak atau tidak memenuhi ketentuan kelayakan yang ditetapkan.

5.4 Melihat Riwayat Cek Kelayakan

1. Buka menu Riwayat Kelayakan.
2. Lihat daftar riwayat: tanggal, penerima, hasil, dan ringkasan jawaban.
3. Gunakan riwayat untuk monitoring dan audit.

6. Troubleshooting

6.1 Hasil selalu “Tidak Layak”

- Periksa apakah Data Aturan sudah terisi dan format kondisi benar (mis. G01,G02,G04).
- Pastikan syarat yang dipakai pada aturan berstatus aktif.
- Periksa kembali jawaban pengguna dan input tambahan (bila ada).

6.2 Aturan tidak pernah terpanggil

- Cek salah ketik kode syarat pada kondisi aturan.
- Pastikan kode syarat pada kondisi memang tersedia pada Data Syarat.
- Pastikan tidak ada perubahan kode syarat setelah aturan dibuat.

6.3 Riwayat kosong atau tidak tersimpan

- Pastikan proses cek kelayakan diselesaikan sampai tahap simpan/proses.
- Periksa koneksi database dan konfigurasi aplikasi (jika aplikasi menggunakan DB/RTDB).
- Periksa log/error aplikasi bila tersedia.

7. Checklist Bukti Implementasi

7.1 Screenshot halaman Data Syarat

The screenshot displays the 'Data Syarat' section of a web application. The left side shows a sidebar with navigation options: Layanan kedaruratan, Dashboard, Manajemen Pengguna, Manajemen Data, Sistem Pakar (with a dropdown menu for Data Syarat), Data Aturan, Cek Kelayakan, Peta Distribusi, Laporan, and Keluar. The main area has a header 'Data Syarat' and a sub-header 'Kelola Data Syarat' with the sub-instruction 'Kelola syarat menerima bantuan'. A blue button '+ Tambah' is at the top right. Below is a table titled 'Data Syarat' with columns: Kode, Teks, Aktif, and Aksi. The first table contains entries G01 through G05. The second table contains entries G05 through G18. Each entry includes a status indicator (Ya or Tidak) and edit/hapus buttons.

Kode	Teks	Aktif	Aksi
G01	Apakah penghasilan < Rp3.000.000?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G02	Apakah memiliki rumah sendiri?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G03	Apakah jumlah tanggungan > 3 orang?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G04	Apakah kondisi rumah rusak berat/tidak layak?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G05	Apakah status pekerjaan tidak tetap/tidak bekerja?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G06	Apakah terdaftar dalam DTKS?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G07	Apakah tidak memiliki kendaraan?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G08	Apakah pengeluaran bulanan ≥ penghasilan bulanan?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G09	Apakah jumlah anak sekolah ≥ 2?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G10	Apakah daya listrik Non-PLN/450 VA/900 VA?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G11	Apakah sumber air Air Permukaan/Sumur Gali?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G12	Apakah kepala keluarga perempuan dan tidak menikah?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G13	Apakah mempunyai anggota keluarga PNS?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G14	Apakah punya mobil?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G15	Apakah penghasilan ≥ Rp5.000.000?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G16	Apakah ada balita (0–5 tahun) dalam keluarga?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G17	Apakah ada penyandang disabilitas dalam keluarga?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus
G18	Apakah ada anggota keluarga sakit kronis/menahun?	Ya	<input checked="" type="button"/> Edit <input type="button"/> Hapus

Menampilkan 1 sampai 18 dari 18 entri

Pertama Sebelumnya 1 Selanjutnya Terakhir

7.2 Screenshot halaman Data Aturan

Screenshot 1: Kelola Data Aturan (Showing R01-R05)

Kode	Kondisi	Hasil	Aksi
R01	G01,G02,G04	Layak	Edit Hapus
R02	G01,G05,G06	Layak	Edit Hapus
R03	G01,G02,G07	Layak	Edit Hapus
R04	G04,G05,G08	Layak	Edit Hapus
R05	G05,G07	Tidak Layak	Edit Hapus

Screenshot 2: Data Aturan (Showing R06-R14)

Kode	Kondisi	Hasil	Aksi
R06	G02,G07,G10	Tidak Layak	Edit Hapus
R07	G13,G14	Tidak Layak	Edit Hapus
R08	G13	Tidak Layak	Edit Hapus
R09	G01,G03,G04	Layak	Edit Hapus
R10	G01,G03,G06	Layak	Edit Hapus
R11	G01,G08,G10	Layak	Edit Hapus
R12	G01,G02,G04,G11	Layak	Edit Hapus
R13	G01,G03,G09,G10	Layak	Edit Hapus
R14	G01,G04,G10,G11	Layak	Edit Hapus

Screenshot 3: Data Aturan (Showing R14-R21)

Kode	Kondisi	Hasil	Aksi
R14	G01,G04,G10,G11	Layak	Edit Hapus
R15	G01,G09,G12	Layak	Edit Hapus
R16	G01,G02,G03,G06	Layak	Edit Hapus
R17	G15	Tidak Layak	Edit Hapus
R18	G14	Tidak Layak	Edit Hapus
R19	G14,G15	Tidak Layak	Edit Hapus
R20	G13,G15	Tidak Layak	Edit Hapus
R21	G13,G14,G15	Tidak Layak	Edit Hapus

Menampilkan 1 sampai 21 dari 21 entri

7.3 Screenshot proses Cek Kelayakan (Hasil Layak)

Cek Kelayakan

Daftar Penerima Belum Dicek
Pilih penerima dari tabel untuk memulai cek kelayakan

NIK	Nama	Aksi
7372 0113 0701 0005	Nita	▶ Mulai
7372 0113 0701 0009	Sylus	▶ Mulai

Tampilkan 25 entri Kata kunci pencarian (nama/NIK)
Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri Perama Sebelumnya 1 Selanjutnya Terakhir

Pertanyaan Kelayakan

Pertanyaan
Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Nita — 7372011307010005

G01 Apakah penghasilan < Rp3.000.000?

✓ Ya ✗ Tidak

Pertanyaan Kelayakan

Pertanyaan
Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Nita — 7372011307010005

G01 Apakah penghasilan < Rp3.000.000?

Detail Jawaban
Penghasilan
Penghasilan
2000000

Batal Simpan & Lanjut

The screenshots illustrate the 'Cek Kelayakan' (Check Eligibility) feature of the Layanan kedaruratan app. The interface includes a sidebar with navigation options like Dashboard, Manajemen Pengguna, Manajemen Data, Sistem Pakar, Cek Kelayakan (highlighted in blue), Peta Distribusi, Laporan, and Keluar. The main content area shows 'Pertanyaan Kelayakan' (Eligibility Questions) with instructions to answer each question based on the recipient's condition to determine eligibility.

Screenshot 1: Shows the first question G02: "Apakah memiliki rumah sendiri?" (Do you own your own house?). The green 'Ya' button is selected. The status bar at the top right shows MU Muh Tahir.

Screenshot 2: Shows the same question G02 with a dropdown menu open for "Kepemilikan Rumah" (House Ownership). The options are -- Pilih --, -- Pilih --, Rumah Sendiri, Sewa, and Menumpang. The 'Menumpang' option is highlighted in blue. The red 'Tidak' button is visible in the background.

Screenshot 3: Shows the next question G13: "Apakah mempunyai anggota keluarga PNS?" (Does it have a civil servant family member?). The green 'Ya' button is selected. The status bar at the top right shows MU Muh Tahir.



Layanan Kedauratan

- [Dashboard](#)
- [Manajemen Pengguna](#)
- [Manajemen Data](#)
- [Sistem Pakar](#)
 - [Data Syarat](#)
 - [Data Aturan](#)
 - [Cek Kelayakan](#)
- [Peta Distribusi](#)
- [Laporan](#)
- [Keluar](#)

Pertanyaan Kelayakan

MU Muh Tahir
← Kembali

Pertanyaan

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Nita — 7372011307010005

G05 Apakah status pekerjaan tidak tetap/tidak bekerja?

✓ Ya
✗ Tidak

Fakta sementara:

- G01 = Ya
- G02 = Tidak
- G13 = Tidak

Pertanyaan

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Nita — 7372011307010005

G03 Apakah jumlah tanggungan > 3 orang?

✓ Ya
✗ Tidak

Fakta sementara:

- G01 = Ya
- G02 = Tidak
- G13 = Tidak
- G05 = Ya
- G04 = Ya

Pertanyaan

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Nita — 7372011307010005

G04 Apakah kondisi rumah rusak berat/tidak layak?

✓ Ya
✗ Tidak

Fakta sementara:

- G01 = Ya
- G02 = Tidak
- G13 = Tidak
- G05 = Ya

The screenshot displays a mobile application interface. On the left is a vertical sidebar with a blue header "Layanan kedaruratan" featuring a logo of a hand holding a leaf. Below the header are several menu items: "Dashboard", "Manajemen Pengguna", "Manajemen Data", "Sistem Pakar" (with a dropdown arrow), "Data Syarat", "Data Aturan", "Cek Kelayakan" (which is selected and highlighted in blue), "Peta Distribusi", "Laporan", and "Keluar".

The main content area has a white header "Hasil Kelayakan" and a user profile "MU Muh Tahir". Below the header is a green box containing the results of a survey: "Hasil" and "Layak" are both selected, and the note "Aturan terpicu: R09" is displayed.

The main content area also includes a sub-header "Ringkasan hasil tanya-jawab untuk penerima terpilih.", a list of facts: "Fakta akhir:", and a list of survey responses:

- G01 = Ya
- G02 = Tidak
- G13 = Tidak
- G05 = Ya
- G04 = Ya
- G03 = Ya

At the bottom right of the main content area are two buttons: "Cek Penerima Lain" and "Lihat Riwayat Penerima Ini".

7.4 Screenshot proses Cek Kelayakan (Hasil Tidak Layak)

Screenshot 1: Daftar Penerima Belum Dicek

Pilih penerima dari tabel untuk memulai cek kelayakan

NIK	Nama	Aksi
7372 0113 0701 0005	Nita	<button>▶ Mulai</button>
7372 0113 0701 0009	Sylus	<button>▶ Mulai</button>

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri

Perama Sebelumnya 1 Selanjutnya Terakhir

Screenshot 2: Pertanyaan Kelayakan - G01

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Sylus — 7372011307010009

G01 Apakah penghasilan < Rp3.000.000?

Ya Tidak

Screenshot 3: Pertanyaan Kelayakan - G13

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Sylus — 7372011307010009

G13 Apakah mempunyai anggota keluarga PNS?

Ya Tidak

Fakta sementara:

- G01 = Tidak



Layanan kedaruratan

- [!\[\]\(7fc2f68205cbe877633d1061d3ddb063_img.jpg\) Dashboard](#)
- [!\[\]\(e01927367f943c88f4f5f5abd1fa27ae_img.jpg\) Manajemen Pengguna](#)
- [!\[\]\(9cb6e1c8f831219d9875a97d0abdc0d9_img.jpg\) Manajemen Data](#)
- [!\[\]\(bf07ba2c3fc795583ffa51208c0d1600_img.jpg\) Sistem Pakar](#) 
 - [!\[\]\(8a629ea863350d73ba712bcda1a06a05_img.jpg\) Data Syarat](#)
 - [!\[\]\(cd26740ba00ffc63f686b702fc31946d_img.jpg\) Data Aturan](#)
 - [Cek Kelayakan](#)
 - [!\[\]\(0e09684faf4ae263fa4f9906323849f7_img.jpg\) Peta Distribusi](#)
 - [!\[\]\(b7337a0f6cdbd9af4d84eee4a1b43fe9_img.jpg\) Laporan](#)
 - [!\[\]\(db91c07f9c0663e42d81bc46a8d6636b_img.jpg\) Keluar](#)

Pertanyaan Kelayakan

MU Muh Tahir
[← Kembali](#)

Pertanyaan

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Sylus — 7372011307010009

G05 Apakah status pekerjaan tidak tetap/tidak bekerja?

Ya
 Tidak

Fakta sementara:

- G01 = Tidak
- G13 = Tidak



Layanan kedaruratan

- [!\[\]\(4a4efee66accace0b55d71824446ff6f_img.jpg\) Dashboard](#)
- [!\[\]\(bfce89d20ff867705edb3aa011d483f2_img.jpg\) Manajemen Pengguna](#)
- [!\[\]\(f3f723b8cd2ff57f63d84d611d87020e_img.jpg\) Manajemen Data](#)
- [!\[\]\(5d641c277f4308c00f179c3442360ac0_img.jpg\) Sistem Pakar](#) 
 - [!\[\]\(2583b6d541aa842cd35eeb5ba2863613_img.jpg\) Data Syarat](#)
 - [!\[\]\(d9422a6217f5caa84b11ab5d15d29d49_img.jpg\) Data Aturan](#)
 - [Cek Kelayakan](#)
 - [!\[\]\(463bb6a733fb261114d955648a96c63e_img.jpg\) Peta Distribusi](#)
 - [!\[\]\(51ce7d98882cba50ede7b9b986111f11_img.jpg\) Laporan](#)
 - [!\[\]\(0b884be11141f175585d156016fb0ff7_img.jpg\) Keluar](#)

Pertanyaan Kelayakan

MU Muh Tahir
[← Kembali](#)

Pertanyaan

Jawab setiap pertanyaan sesuai kondisi penerima untuk menentukan kelayakan.

Penerima Sylus — 7372011307010009

G15 Apakah penghasilan ≥ Rp5.000.000?

Ya
 Tidak

Fakta sementara:

- G01 = Tidak
- G13 = Tidak
- G05 = Tidak



Layanan kedaruratan

- [!\[\]\(2581dff98d92d9864bec2f000c0af7b9_img.jpg\) Dashboard](#)
- [!\[\]\(02f84e210ad0fcabf458888fba2bb147_img.jpg\) Manajemen Pengguna](#)
- [!\[\]\(505e6d88a29b7c13599e90480faee424_img.jpg\) Manajemen Data](#)
- [!\[\]\(8bd2af05d96840e6128d55856e0c5908_img.jpg\) Sistem Pakar](#) 
 - [!\[\]\(8a114356310e082765a1880482f5c7be_img.jpg\) Data Syarat](#)
 - [!\[\]\(96acb3a81bff58433e7d99028bd1a80e_img.jpg\) Data Aturan](#)
 - [Cek Kelayakan](#)
 - [!\[\]\(950e171bf0054ca2691f21999b0875b3_img.jpg\) Peta Distribusi](#)
 - [!\[\]\(1908d1bc9d7165b8be2585ea3669c197_img.jpg\) Laporan](#)
 - [!\[\]\(a2b090a04693c71543eb927c3ec067b4_img.jpg\) Keluar](#)

Hasil Kelayakan

MU Muh Tahir
[← Cek Penerima Lain](#)

Hasil Kelayakan

Ringkasan hasil tanya-jawab untuk penerima terpilih.

Hasil Tidak Layak

Aturan terpilih: R17

Penerima Sylus — 7372011307010009

Fakta akhir:

- G01 = Tidak
- G13 = Tidak
- G05 = Tidak
- G15 = Ya

[Cek Penerima Lain](#)
[Lihat Riwayat Penerima Ini](#)

7.5 Screenshot Riwayat Kelayakan

The screenshot shows the Layanan Kedaruratan application interface. On the left is a sidebar with various menu items: Dashboard, Manajemen Pengguna, Manajemen Data, Sistem Pakar (with a dropdown arrow), Data Syarat, Data Aturan, Cek Kelayakan (which is checked), Peta Distribusi, Laporan, and Keluar. The main content area is titled "Riwayat Kelayakan" and displays a table of search results. The table has columns: Tanggal, Penerima, Hasil, and Jejak. It lists four entries:

Tanggal	Penerima	Hasil	Jejak
2025-12-25 06:38	Sylus NIK: 7372 0113 0701 0009	Tidak Layak	Ya: 1 • Tidak: 3 • Total: 4 Detail
2025-12-25 06:36	Nita NIK: 7372 0113 0701 0005	Layak	Ya: 4 • Tidak: 2 • Total: 6 Detail
2025-12-25 03:54	Siti NIK: 7372 0113 0701 0002	Tidak Layak	Ya: 1 • Tidak: 3 • Total: 4 Detail
2025-12-25 03:53	Anto NIK: 7372 0113 0701 0001	Layak	Ya: 4 • Tidak: 3 • Total: 7 Detail

At the top right of the main content area, there is a user profile icon labeled "MU Muh Tahir". Above the table, there is a search bar with the placeholder "Kata kunci pencarian (nama/NIK/hasil)".