

Software Testing and Verification

SUT requirements

Orgzly

姓名	學號	E-mail
林柔璟	108598003	t108598003@ntut.org.tw
劉宏德	108598004	t108598004@ntut.org.tw
呂聖文	108598007	t108598007@ntut.org.tw
吳偉豪	108598036	t108598036@ntut.org.tw
羅芸岑	108598056	t108598056@ntut.org.tw

Department of Computer Science & Information Engineering

National Taipei University of Technology

04/08/2020

1. Feature list :

1. 筆記本

- 甲、顯示目前所有筆記
 - i. 顯示各筆記標籤
 - ii. 顯示各筆記狀態
 - iii. 顯示各筆記排定時間
 - iv. 顯示各筆記截止時間
 - v. 顯示各筆記優先權
- 乙、調整筆記本中筆記順序
- 丙、新增筆記本
 - i. 輸入名稱
- 丁、重新命名筆記本
- 戊、刪除筆記本
- 己、匯入/匯出筆記本

2. 筆記

- 甲、新增/編輯 筆記
 - i. 輸入 標題
 - ii. 輸入 標記標籤
 - iii. 選擇狀態
 - iv. 選擇優先順序
 - v. 選擇排程時間
 - vi. 選擇截止時間
 - vii. 輸入屬性名稱
 - 1. 輸入屬性值
 - viii. 輸入內容
- 乙、刪除筆記

3. 搜尋

- 甲、顯示目前所設定之搜尋條件
- 乙、新增搜尋條件
 - i. 輸入搜尋名稱
 - ii. 輸入搜尋條件
- 丙、利用輸入之文字搜尋
 - i. 利用狀態搜尋
 - ii. 利用標籤搜尋
 - iii. 利用日程搜尋
 - iv. 利用截止時間搜尋
 - v. 顯示搜尋結果
- 丁、刪除搜尋條件

戊、匯入\匯出搜尋結果

4. 同步

甲、保存筆記本為純文字檔

乙、與其他裝置同步

2. Use Case：

No	UC-01
Use Case	新增筆記本
Summary	使用者可以新增筆記本以整理筆記
Actors	使用者
Preconditions	None
Description	1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 點選右下角的加號以新增筆記本。 3. 輸入筆記本名稱。 4. 點選新增按鈕。 5. 新增筆記本完成。
Extensions	None
Exceptions	None
PostConditions	回到顯示筆記本頁面

No	UC-02
Use Case	刪除筆記本
Summary	使用者可以刪除不需要之筆記本
Actors	使用者
Preconditions	已存在欲刪除之筆記本
Description	1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 長按欲刪除之筆記本。 3. 點選右上角的按鈕顯示更多功能。 4. 點選刪除按鈕。 5. 確定刪除。 6. 刪除筆記本完成。
Extensions	None
Exceptions	None
PostConditions	回到顯示筆記本頁面

No	UC-03
Use Case	重新命名筆記本

Summary	使用者可以重新命名筆記本
Actors	使用者
Preconditions	已存在筆記本
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 長按欲重新命名之筆記本。 3. 點選右上角的按鈕顯示更多功能。 4. 點選重新命名按鈕。 5. 輸入欲修改之名稱。 6. 確定重新命名。 7. 重新命名筆記本完成。
Extensions	None
Exceptions	None
PostConditions	回到顯示筆記本頁面

No	UC-04
Use Case	新增筆記
Summary	使用者可以新增筆記
Actors	使用者
Preconditions	已存在筆記本
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 點選欲增加筆記的筆記本。 3. 點選右下角的按鈕以新增筆記。 4. 輸入筆記內容。 5. 輸入欲修改之名稱。 6. 打勾以新增筆記。 7. 新增筆記完成。
Extensions	<p>4a. 輸入筆記內容。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 輸入標題。 2. 輸入標記標籤。 3. 選擇狀態： <ol style="list-style-type: none"> 3a. 選擇 TODO。 3b. 選擇 NEXT。 3c. 選擇 DONE。 4. 選擇優先順序： <ol style="list-style-type: none"> 4a. 選擇 A。 4b. 選擇 B。 4c. 選擇 C。 5. 選擇排程時間：

	<ul style="list-style-type: none"> 5a. 選擇日期。 5b. 選擇時間。 5c. 選擇重複時間。 6. 選擇截止時間： <ul style="list-style-type: none"> 6a. 選擇日期。 6b. 選擇時間。 6c. 選擇重複時間。 7. 輸入屬性： <ul style="list-style-type: none"> 7a. 輸入屬性名稱。 7b. 輸入屬性值。 8. 輸入筆記內文。
Exceptions	1. 未輸入標題。
PostConditions	回到顯示筆記頁面。

No	UC-05
Use Case	編輯筆記
Summary	使用者可以重新編輯筆記
Actors	使用者
Preconditions	已存在此筆記
Description	<ul style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 點選欲編輯之筆記所在筆記本。 3. 點選欲編輯之筆記。 4. 輸入修改部分。 5. 打勾以完成筆記編輯。。 6. 重新編輯筆記本完成。
Extensions	<ul style="list-style-type: none"> 4a. 輸入修改部分： <ul style="list-style-type: none"> 1. 修改標題。 2. 修改標記標籤。 3. 修改狀態： <ul style="list-style-type: none"> 3a. 選擇 TODO。 3b. 選擇 NEXT。 3c. 選擇 DONE。 4. 修改優先順序： <ul style="list-style-type: none"> 4a. 選擇 A。 4b. 選擇 B。 4c. 選擇 C。 5. 修改排程時間： <ul style="list-style-type: none"> 5a. 選擇日期。

	5b. 選擇時間。 5c. 選擇重複時間。 6. 修改截止時間： 6a. 選擇日期。 6b. 選擇時間。 6c. 選擇重複時間。 7. 修改屬性： 7a. 輸入屬性名稱。 7b. 輸入屬性值。 8. 修改筆記內文。
Exceptions	1. 未輸入標題。
PostConditions	回到顯示筆記頁面。

No	UC-06
Use Case	刪除筆記
Summary	使用者可以刪除不需要之筆記
Actors	使用者
Preconditions	已存在欲刪除之筆記
Description	1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 點選欲刪除之筆記所在筆記本。 3. 長按欲刪除之筆記。 4. 點選右上角的按鈕選擇刪除。 5. 確定刪除。 6. 刪除筆記完成。
Extensions	None
Exceptions	None
PostConditions	回到顯示筆記頁面

No	UC-07
Use Case	新增筆記子項目
Summary	使用者可以新增筆記的子項目
Actors	使用者
Preconditions	已存在欲新增子項目之筆記
Description	1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 點選欲新增子項目之筆記所在筆記本。 3. 左滑欲新增子項目之筆記。 4. 點選新增子項目按鈕。 5. 輸入子項目內容。

	6. 打勾以新增子項目。 7. 新增筆記子項目完成。
Extensions	5a. 輸入修改部分： <ol style="list-style-type: none"> 1. 輸入標題。 2. 輸入標記標籤。 3. 輸入狀態： <ol style="list-style-type: none"> 3a. 選擇 TODO。 3b. 選擇 NEXT。 3c. 選擇 DONE。 4. 輸入優先順序： <ol style="list-style-type: none"> 4a. 選擇 A。 4b. 選擇 B。 4c. 選擇 C。 5. 輸入排程時間： <ol style="list-style-type: none"> 5a. 選擇日期。 5b. 選擇時間。 5c. 選擇重複時間。 6. 輸入截止時間： <ol style="list-style-type: none"> 6a. 選擇日期。 6b. 選擇時間。 6c. 選擇重複時間。 7. 輸入屬性： <ol style="list-style-type: none"> 7a. 輸入屬性名稱。 7b. 輸入屬性值。 8. 輸入筆記內文。
Exceptions	1. 未輸入標題。
PostConditions	回到顯示筆記頁面

No	UC-08
Use Case	搜尋筆記
Summary	使用者可以搜尋筆記
Actors	使用者
Preconditions	None
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的筆記本。 2. 點選右上方知放大鏡圖示搜尋。 3. 輸入欲搜尋之內容。 4. 搜尋完成。
Extensions	None

Exceptions	None
PostConditions	進入搜尋結果頁面

No	UC-09
Use Case	新增搜尋條件
Summary	使用者可以新增搜尋快捷條件
Actors	使用者
Preconditions	None
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的搜尋。 2. 點選右下方的加號以新增。 3. 輸入欲新增之搜尋條件。 4. 打勾以確定新增新的搜尋條件。 5. 新增搜尋快捷條件完成。
Extensions	3a. 輸入欲新增之搜尋條件： <ol style="list-style-type: none"> 1. 輸入名稱。 2. 輸入查詢語法。
Exceptions	<ol style="list-style-type: none"> 1. 未輸入名稱。 2. 未輸入查詢語法。
PostConditions	回到搜尋快捷頁面

No	UC-10
Use Case	刪除搜尋條件
Summary	使用者可以刪除搜尋快捷
Actors	使用者
Preconditions	已存在欲刪除之搜尋快捷
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的搜尋。 2. 長按欲刪除之搜尋快捷。 3. 點擊右上角按鈕選擇刪除。 4. 刪除搜尋快捷完成。
Extensions	None
Exceptions	None
PostConditions	回到搜尋快捷頁面

No	UC-11
Use Case	編輯搜尋條件
Summary	使用者可以編輯搜尋快捷
Actors	使用者

Preconditions	已存在欲編輯之搜尋快捷
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的搜尋。 2. 點擊欲編輯之搜尋快捷。 3. 輸入欲修改之搜尋快捷資訊。 4. 打勾以確定編輯。 5. 編輯搜尋快捷完成。
Extensions	3a. 輸入欲修改之搜尋快捷資訊： <ol style="list-style-type: none"> 1. 編輯名稱。 2. 編輯查詢語法。
Exceptions	<ol style="list-style-type: none"> 1. 未輸入名稱。 2. 未輸入查詢語法。
PostConditions	回到搜尋快捷頁面

No	UC-12
Use Case	利用搜尋快捷進行搜尋
Summary	使用者可以利用搜尋快捷進行搜尋
Actors	使用者
Preconditions	已存在搜尋快捷
Description	<ol style="list-style-type: none"> 1. 選擇側拉式頁面中的搜尋快捷。 2. 搜尋完成。
Extensions	1a. 選擇側拉式頁面中的搜尋快捷： <ol style="list-style-type: none"> 1. 顯示搜尋結果。
Exceptions	None
PostConditions	進入搜尋結果頁面