**华东交通大学软件学院 16 级传习Java班毕业设计（论文）成绩评阅意见表**

**题目：基于ssm的在线笔记网站及后台的设计与实现 指导教师：李文奇 学生姓名：李增清 学号：2016211001001032 评阅成绩：75**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评阅项目** | | **存 在 问 题** |
| **1**  **任务书** | **内容方面：**  清晰描述毕业设计工作内容和技术要求；毕业设计任务是否明确，工作量是否合适等。  正文书写格式：正文宋体五号**(所有行间距 1.25 倍)**。 | 1. 论文中各时间节点不正确。 2. 任务书中“学历”不正确。没有清晰明了的列出“设计的内容”。另，用词非常不规范，太口语化。（整篇论文都存在这个问题：用词不规范，口语化） 3. 开题报告中参考文献格式不规范，而且数量偏少。预期目的描述不清晰明了，太口语化，要求用词规范，条理清晰，内容全面。 4. 摘要部分套话太多，实质内容偏少，没法从摘要中很好的了解论文所做得工作。摘要主要是对论文的内容**不加注释和评论的简短陈述**，要求扼要地说明研究工作的目的、研究方法、研究成果和最终结论等，摘要中要体现出本论文的**主要工作和系统实现的主要功能**。摘要中不要写谢辞。 5. 题目与关键词不一致，一个用网站，一个用系统。 6. 文中6、7章都是详细设计。 7. 系统目标中要体现：系统实现的主要功能 8. “2.2.2 其它需求”格式不规范，行间距不是1.25倍。 9. “3.1 运行环境”：软件前要描述是什么类软件/工具。图尽量用白底黑字。 10. ？ 11. 图4-1~4-5都不是ER图，只是实体图。本部分需要附ER图。 12. 第4章表不规范，表序在表的上面，图序是在图的下面。 13. 第5章 各子界面图前缺文字描述。 14. 第7章标题错误。另，代码贴图字体不一致（要比正文略小一号） 15. 表8-1的续表格式不正确。（格式要求见论文模板） 16. 总结与展望：对自己研究的内容（问题、分析、解决方法）进行简单总结，对论题研究未来发展趋势进行展望（或者可以说下对论题后期可以做哪些改进）。不是毕业设计期间的总结，或自己个人的发展。 17. 参考文献后出现空白页。 18. 外文翻译没有给出出处。 19. 附录部分页眉格式不符合要求。 |
| **2 开题报告** | **内容方面：**  包括开题报告内容（文献综述、参考文献）、方法及预期目的（拟采用的研究方法（手段）等内容。 |
| **文本格式：**  1.字体规范性（正文宋体五号）  2.章节标题、换页换行、正文缩进、标点符号、图表规范等。 |
| **参考文献：**  1.参考文献正文：宋体五号，固定行距 18pt；  2.参考文献至少要列入在 10 篇以上，其中外文文献至少 2 篇以上。 |
| **3 中英摘要** | **内容方面：**  标题应该简短、明确、有概括性。标题字数要适当，不宜超过 20 个字。如果有些细节必须放进标题，可以分成主标题和副标题。论文摘要简要陈述研究课题的内容，创新见解和主要论点，中文摘要在 300—500 字左右。摘要的最后应列出关键词。英文摘要及关键字应与中文摘要相对应。 |
| **正文书写格式：**  论文题目用小二号黑体字、居中；"摘要"用三号黑体字、居中；正文用小四号宋体字。关键词用小四号黑体字、居左顶格、单独占行，关键词之间用分号间隔。 |
| **4 论文正文** | **内容方面：**  1.封面、任务书、原创性声明、内嵌中英摘要、目录、正文内容、参考文献、致谢、附录资料齐全且顺序准确；  2.是否按照文档模板总体框架进行编写包括：项目介绍、分析和设计方法论、分析和设计思路/成果、总结与展望等；  3.分析/设计方法是否描述正确；分析/设计思路是否表达、体现到位。 |
| **文本格式：**  正文内容字体宋体小四号，全文采用 1.25 倍行距。 |
| **目录：**按三级标题编写（即：1 …、1.1 …、1.1.1…），要求标题层次清晰。目录中的标题应与正文中的标题一致。每一章节后应标明起始页码。目录："目录"用黑体三号加粗、居中；目录内容最少列出第一级标题（章）和第二级标题（节）；第一级标题（章）用黑体小四加粗，第二级标题（节）用宋体小四号，第三级标题用宋体小四号。居左顶格、单独占行，每一级标题后应标明起始页码 |
| **5 文献翻译** | **内容方面：**  翻译内容是否属于课题相关；内容是否自己翻译，英文原文字数不低于 2000 实词,原文在前，译文在后；翻译正确性、准确性如何。 |
| **文本格式：**  1.字体规范性：标题黑体小三号，正文宋体五号，固定行距 18pt；  2.章节标题、换页换行、正文缩进、标点符号、图表规范等。 |
| 毕设（论文）审阅意见 ①在论文上直接修改，改后答辩 ②修改并重新打印，改后答辩 ③重做，不能答辩 **评阅教师签名：** | | |

注：本表跟随工程文档走，反馈给指导老师让学生修改、审核后，提交教学管理专员存档。