

Тестирование интерфейса Пользователя

Тест 1: Проверка кнопки "Войти"

Шаги:

1. Открыть форму авторизации.
2. Ввести корректные данные в поля формы.
3. Нажать кнопку "Войти".

Ожидаемый результат: Если пользователь авторизуется первый раз, то открывается форма для смены пароля и после успешной смены пароля, появляется сообщение об успешной авторизации и открывается окно пользователя.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 2: Проверка ввода данных в форму авторизации

Шаги:

1. Открыть форму авторизации.
2. Ввести некорректные данные в поля формы (например, логин или пароль).
3. Нажать кнопку "Войти".

Ожидаемый результат: Пользователь видит сообщение об ошибке, и получает предупреждение об оставшихся попытках авторизоваться.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 3: Проверка пустых полей в форме

Шаги:

1. Открыть форму регистрации.
2. Поля формы оставить пустыми .
3. Нажать кнопку "Войти".

Ожидаемый результат: Пользователь/Администратор видит предупреждение о том, что поля обязательны для заполнения.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 4: Проверка кнопки “Выйти”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Нажать кнопку “Выйти”.

Ожидаемый результат: При нажатии кнопки “Выйти” должно открыться снова окно авторизации.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 5: Проверка кнопки “О нас” в форме пользователя

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Нажать кнопку “О нас”.

Ожидаемый результат: Должна появиться информация о салоне.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 6: Проверка кнопки “Контакты” в форме пользователя

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Нажать кнопку “Контакты”.

Ожидаемый результат: Должна появиться контактная информация о салоне.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 7: Проверка навигации по меню

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Перейти в раздел "О нас" через главное меню.

3. Перейти в раздел "Контакты" через главное меню.

Ожидаемый результат: Переходы между разделами выполняются корректно, и все элементы отображаются правильно.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 8: Проверка кнопки “Выбрать специалиста”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Нажать кнопку “Выбрать специалиста”.

Ожидаемый результат: При нажатии на соответствующую кнопку должна появиться таблица с данными специалистов салона.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 9: Проверка кнопки “Выбрать услуги”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Нажать кнопку “Выбрать услуги”.

Ожидаемый результат: При нажатии на соответствующую кнопку должна появиться таблица с услугами салона.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 10: Проверка кнопки “Выбрать дату и время”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Нажать кнопку “Выбрать дату и время”.

Ожидаемый результат: При нажатии на соответствующую кнопку должна появиться таблица с датами и временем салона.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 11: Проверка кнопки “Создать запись”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как пользователь.
2. Заполнить все необходимые данные для записи.

Ожидаемый результат: При нажатии на соответствующую кнопку данные должны передаваться в базу данных и отобразиться там.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тестирование интерфейса Администратора

Тест 1: Проверка кнопки "Войти"

Шаги:

1. Открыть форму авторизации.
2. Ввести корректные данные в поля формы.
3. Нажать кнопку "Войти".

Ожидаемый результат: Администратор получает сообщение об успешной авторизации и открывается окно администратора.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 2: Проверка ввода данных в форму

Шаги:

1. Открыть форму регистрации.
2. Ввести некорректные данные в поля формы (например, логин или пароль).
3. Нажать кнопку "Войти".

Ожидаемый результат: Администратор видит сообщение об ошибке, и получает предупреждение об оставшихся попытках зарегистрироваться.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 3: Проверка кнопки “Выйти”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.
2. Нажать кнопку “Выйти”.

Ожидаемый результат: При нажатии кнопки “Выйти” должно открыться снова окно авторизации.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 4: Проверка меню “Редакция БД”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.
2. Нажать на меню “Редакция БД”

Ожидаемый результат: При нажатии на меню должен появиться список пунктов: “Список услуг”, “Сотрудники”, “Записи”.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 5: Проверка пункта “Пользователи”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.
2. Нажать на меню “Редакция БД” и выбрать пункт “Пользователи”.

Ожидаемый результат: При нажатии на меню должен появиться список пунктов: “Добавить”, “Удалить”, “Изменить”, “Показать”.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 6: Проверка пункта “Список услуг”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.

2. Нажать на меню “Редакция БД” и выбрать пункт “Список услуг”.

Ожидаемый результат: При нажатии на пункт должна появиться таблица с информацией об услугах салона.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 7: Проверка пункта “Сотрудники”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.
2. Нажать на меню “Редакция БД” и выбрать пункт “Сотрудники”.

Ожидаемый результат: При нажатии на пункт должна появиться таблица с информацией о сотрудниках салона.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 8: Проверка меню “Записи”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.
2. Нажать на меню “Записи”.

Ожидаемый результат: При нажатии на меню “Записи” должна появиться информация о записях на ближайшее время.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

Тест 9: Проверка кнопки “Сохранить изменения”

Шаги:

1. Пройти авторизацию как администратор.
2. Изменить какие-либо данные.
3. Нажать на кнопку “Сохранить изменения”.

Ожидаемый результат: При нажатии на кнопку “Сохранить изменения” должно появиться окно с уведомлением о том, что данные успешно изменены и сохранены в базе данных.

Фактический результат: Совпадает с ожидаемым результатом.

Как исправить данную ошибку: Ошибок нет.

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	1
1. Общие сведения.....	1
2. Начало работы.....	1
2.1. Требования к системе.....	1
2.2. Установка и настройка.....	1
2.3.Вход в систему.....	1
4. Основные функции и интерфейсы.....	2

1. Введение

Информационная система "" предназначена для управления данными, автоматизации бизнес-процессов и обеспечения удобного взаимодействия пользователей с системой.

1.1. Назначение системы

- Хранение и обработка данных.
- Автоматизация отчетности.
- Управление пользователями и правами доступа.
- Интеграция с другими системами.

1.2. Поддерживаемые платформы

- ОС: Windows, macOS, Linux (в зависимости от версии).
 - Браузеры: Chrome, Firefox, Edge, Safari.
 - Мобильные устройства: Android, iOS (через веб-интерфейс или приложение).
-

2. Начало работы

2.1. Вход в систему

1. Откройте систему
2. Введите логин и пароль.
3. Нажмите «Войти».

Примечание: Если вы заблокированы обратитесь к администратору для восстановления доступа

2.2. Интерфейс системы

- Главное меню – доступ к разделам системы.
 - Панель инструментов – быстрые действия (поиск, создание записи и др.).
 - Рабочая область – отображение данных и форм.
 - Уведомления – оповещения о событиях.
-

3. Основные функции

3.1. Работа с данными

Добавление записи

1. В нужном разделе нажмите «Добавить» или «Создать».
2. Заполните обязательные поля (помечены *).
3. Нажмите «Сохранить».

Редактирование записи

1. Найдите нужную запись через поиск или фильтр.
2. Нажмите «Изменить» (иконка карандаша).
3. Внесите изменения и сохраните.

Удаление записи

1. Выберите запись.
 2. Нажмите «Удалить» (иконка корзины).
 3. Подтвердите действие.
-

4. Управление профилем

4.1. Смена пароля

1. После авторизации,если вы впервые заходите в систему появится окно смены пароля
 2. Введите текущий пароль и новый.
 3. Сохраните изменения.
-

5. Безопасность

- Не передавайте логин и пароль третьим лицам.
 - Выходите из системы («Выйти») после завершения работы.
 - Используйте сложные пароли и меняйте их регулярно.
-

6. Техническая поддержка

Если возникли проблемы:

1. Обратитесь к разделу «Помощь» в системе.
 2. Напишите в поддержку: support@example.com.
 3. Укажите:
 - Описание проблемы.
 - Скриншоты (если есть).
 - Версию браузера/ОС.
-

7. Заключение

Информационная система "" разработана для удобной работы с данными.

Если у вас есть предложения по улучшению, сообщите нам!

УТВЕРЖДЕН
Ивановым А.А.

Салон красоты “BEAUTY BOUTIQUE”

Техническое задание: Разработка
Информационной системы салона красоты.
Листов 13

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	3
2. Цели и назначение разработки АС.....	3
2.1. Цели разработки АС.....	3
2.2. Назначение разработки АС.....	3
3. Характеристика объектов автоматизации.....	4
4. Требования к разработке АС.....	4
4.1. Требования к структуре системы.....	4
4.2. Требования к функциям (задачам), выполняемым системой.....	5
4.3. Требования к видам обеспечения АС.....	6
4.3.1 Требования к математическому обеспечению.....	6
4.3.2 Требования к информационному обеспечению.....	6
4.3.3 Требования к лингвистическому обеспечению.....	7
4.3.4 Требования к программному обеспечению.....	7
4.4. Общие технические требования к системе разработки.....	8
5. Состав и содержание работ по разработке АС.....	8
6. Порядок контроля и приемки автоматизированной системы.....	10
7. Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие.....	10
8. Требования к документированию.....	11
Перечень подлежащих разработке документов:.....	11
9. Источники разработки.....	11
Перечень принятых сокращений.....	11

1. Общие сведения

Наименование программы – «Информационная система» (ИС).

Информационная система будет использоваться для автоматизации бизнес процессов, ознакомления клиента с услугами и ценами. Информационная система направлена на оптимизацию внутреннего учета, управление записью на услуги, финансами, а также на повышение качества обслуживания клиентов и многое другое.

Основанием для разработки является Договор № 888 от 2 февраля 2025 года (входящий № 543 от 02.02.2025). Договор утвержден индивидуальным предпринимателем города Омск Петровым Петром Петровичем, именуемым в дальнейшем Заказчиком, и утвержден Генеральным директором предприятия Геннадиным Геннадием Геннадьевичем, именуемым в дальнейшем Исполнителем, 2 февраля 2025.

2. Цели и назначение разработки АС

2.1 Цели разработки АС

Цели разработки информационной системы:

1. Улучшение клиентского сервиса: Снижение времени ожидания, автоматизация записи на услуги.
2. Оптимизация бизнес-процессов: Улучшение внутренней отчетности, учет материалов и услуг.
3. Увеличение доходов: Эффективное управление скидками и акциями, привлечение новых клиентов.

2.2 Назначение разработки АС

Назначение разработки информационной системы состоит в обеспечении централизованного и упрощенного управления всеми процессами, связанными с предоставлением услуг, а также в автоматизации учёта клиентов и сотрудников, услуг, финансовых потоков.

3. Характеристика объектов автоматизации

Информационная система включает базу данных о клиентах, сотрудниках и услугах.

Основные функции информационной системы могут включать в себя:

- иметь различные права доступа (Администратор, Клиент);
- содержать базы данных о сотрудниках, клиентах, предоставляемых услугах, товарах и материалах;
- иметь возможность добавления, поиска, редактирования и удаления данных;
- предоставлять возможность формирования графика работы сотрудников (добавление, изменение, удаление данных);
- предоставлять возможность записи клиента на прием;
- вести учет посещаемости и оплаты услуг клиентами;
- формировать следующие документы: график работы сотрудников (общий, индивидуальный, на день); список постоянных клиентов; прайс-лист по предоставляемым услугам; прайс-лист по предлагаемым товарам и материалам; список сотрудников.

4. Требования к разработке АС

4.1 Требования к структуре системы

В ИС для обеспечения работоспособности должны присутствовать следующие подсистемы:

- Подсистема управления: обеспечивает мониторинг и управление работой информационной системы, включая контроль над доступом и конфигурацией.
- Подсистема хранения данных: осуществляет сбор, хранение и обработку информации о записях, сотрудниках, клиентах и т.д.
- Подсистема отчетности: обеспечивает формирование отчетов о работе, статистической информации, аналитики и т.п.
- Подсистема безопасности: предусматривает механизмы защиты информации, контроль доступа, обнаружение и предотвращение угроз.

4.2 Требования к функциям (задачам), выполняемым системой

Информационная система должна выполнять следующие функции, для обеспечения работоспособности и удовлетворения требований заказчика.

Управление записей:

- создание, редактирование и удаление записей;
- учет статуса выполнения заказа (принят, в процессе, завершен);
- добавление комментариев и специальных пожеланий клиентов.

Клиентская база:

- хранение информации о клиентах (имя, контактные данные, история записей)
- сортировка и фильтрация клиентов по различным параметрам.

Каталог услуг:

- добавление, редактирование, удаление услуг;
- установка цен для каждой услуги.

Финансовый учет:

- ведение учета доходов и расходов салона;
- формирование отчетов о финансовом состоянии.

4.3 Требования к видам обеспечения АС

4.3.1 Требования к математическому обеспечению

Не предъявляются.

4.3.2 Требования к информационному обеспечению

К внутренней организации информационного обеспечения системы предъявляются следующие требования:

Наличие интерфейса доступа к данным системы;

Наличие хранилища данных, включающего в себя механизм управления хранилищем.

Требования к организации ввода данных в систему:

Ввод данных пользователями системы осуществляется через интерфейс системы.

Требования к информационному обмену между компонентами системы:

Информационный обмен между подсистемами и компонентами Системы должен основываться на стандартных способах и средствах информационного обмена, включая поддерживаемые форматы, протоколы, внутренние программные интерфейсы (API).

Требования по использованию классификаторов:

Использование зарегистрированных классификаторов в данных, участвующих в процессах информационного обмена через систему, должно обеспечиваться поставщиками информации.

Требования по применению систем управления базами данных:

Должны применяться СУБД MS SQL.

Требования к структуре процесса сбора, обработки, передачи данных в системе и представлению данных:

Структура процесса сбора, обработки, передачи данных в Системе в части дорабатываемых функций системы сопровождения не должна нарушать порядок выполнения указанных процессов, принятых в ИС.

Требования к контролю, хранению, обновлению и восстановлению данных:

Контроль, хранение, обновление и восстановление данных должны производиться с использованием средств СУБД MS SQL.

Требования к протоколу запросов ответов между сервером и клиентом:

Для отправки запросов на сервер с компьютера пользователя системы и получения ответов от системы используется протокол HTTPS.

Требования к формату URL:

Примеры параметров, которые передаются в URL, приведены в удобном для чтения виде. В запросах к серверу url-параметры должны быть корректно закодированы.

4.3.3 Требования к лингвистическому обеспечению

- взаимодействие пользователя с системой должно осуществляться на русском языке. Исключения могут составлять только интерфейсы компонентов программной платформы и сообщения, выдаваемые системными программными продуктами;

- процесс выполнения процедур должен сопровождаться сообщениями Системы на русском языке: информационными, предупреждающими, подтверждающими, об обнаружении Системой каких-либо ошибок в действиях пользователя.

4.3.4 Требования к программному обеспечению

Перечень применяемого программного обеспечения:

- Операционная система: Microsoft Windows Server Standard 2022,
- Web-сервер: IIS 8.5 и выше,
- Язык программирования и версия: C# 6.0,
- База данных: MS SQL 2019,
- Фреймворк: .net 4.8.1.

4.4 Общие технические требования к системе разработки

Система должна:

- обладать признаками в части управления объектом;
- выполнять все возложенные на нее функции с заданными характеристиками и показателями качества управления;
- обладать требуемым уровнем надежности;
- обеспечивать возможность взаимного функционирования с внешними системами;
- отвечать эргономическим требованиям, предъявляемым к системам, в частности к способам и форме представления информации оператору, к размещению технических средств и т.д.;
- обладать требуемыми метрологическими характеристиками измерительных каналов;
- нормально функционировать в условиях, указанных в ТЗ на систему;

– обеспечивать заданный средний срок службы с учетом проведения восстановительных работ, включая ремонт компьютеров, оргтехники, ПО и прочих компонентов автоматизированной системы, указанных в технической документации на все ее подсистемы.

5. Состав и содержание работ по разработке АС

Этап 1: Анализ требований (1 день)

1. Проведение встреч с руководством салона, администратором, мастерами и другими ключевыми пользователями для выявления функциональных требований.
2. Оценка текущих бизнес-процессов, включая запись клиентов, управление запасами, учет доходов и расходы.
3. Формирование документации, содержащей детальное описание требований и пожеланий пользователей к системе.

Этап 2: Проектирование системы (2-8 день)

1. Разработка общей архитектуры системы, включая выбор технологий и платформы (веб-приложение, мобильное приложение и т.д.).
2. Создание прототипов пользовательских интерфейсов и форм, с которыми будут взаимодействовать пользователи.

Этап 3: Разработка программного обеспечения (9-20 день)

1. Кодирование функциональности модуля записи клиентов, управления услугами, учета мастеров и отчетов о выручке.
2. Проведение промежуточного тестирования для выявления ошибок на ранних стадиях разработки.

Этап 4: Тестирование системы (21-26 день)

1. Проведение функционального тестирования для проверки работы всех модулей системы.

2. Организация тестирования производительности, чтобы гарантировать стабильную работу при высокой нагрузке (например, в дни распродаж или акций).

3. Устранение выявленных ошибок и недочетов на основе результатов тестирования.

4. Подготовка документации по тестированию и отзывам пользователей.

Этап 5: Внедрение системы (27-30 день)

1. Установка программного обеспечения на рабочих местах сотрудников и администраторов.

2. Проведение обучения персонала, включая инструктаж по использованию всех функций системы.

3. Разработка и предоставление пользователям справочной документации и руководств.

4. Организация поддержки пользователей в первые недели эксплуатации системы для устранения возможных проблем.

6. Порядок контроля и приемки автоматизированной системы

1. Проведение тестирования обновлений и исправлений;
2. Подготовка документации по результатам тестирования.

7. Требования к составу и содержанию работ по подготовке объекта автоматизации к вводу системы в действие

Для подготовки объекта автоматизации к вводу информационной системы салона в действие требуется выполнить следующие действия:

- проверка и обеспечение необходимых технических характеристик и интеграция системы с уже имеющейся в распоряжение Заказчика инфраструктурой;

- определение ролей и доступа сотрудников, что будут использовать систему в дальнейшем, а также приобретение собственного системного администратора или заключение договора на предоставление подобной услуги с Исполнителем;

- обучение администратора и пользователей информационной системы. Обучение проводится как в форме тренингов и семинаров, так и с помощью методов дистанционного обучения и самостоятельного изучения информации.

8. Требования к документированию

Перечень подлежащих разработке документов:

1. Техническое задание

Вид представления и количество документов:

Документы представлены в виде электронных документов и в распечатанном виде, количество документов: 1.

9. Источники разработки

Техническое задание на создание ИС разрабатывалось на основе требований Заказчика и ранее созданной спецификации.

Перечень принятых сокращений

ИС - Информационная Система

АС - Автоматизированная Система