

Szerződés száma: 118537 / 2023.01.12

Felhasználói szerződés

Amely létrejött egyrészről

a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar (1146 Budapest, Cházár A. u 13, adószáma:18070352-1-41) a továbbiakban **Szolgáltató**

valamint jelen szerződés Felhasználói Adatlap részében megadott adatokkal regisztrált

árverező / árverezői csoport a továbbiakban **Felhasználó** között.

Felhasználó jelen szerződést a Szolgáltató "<https://arveres.mbvk.hu>" címen üzemeltetett elektronikus árverési portál árverezőként történő használata céljából köti. Felhasználó kijelenti, hogy a portálon olvasható "Felhasználó Szabályzat" és "Vonatköző jogszabályok" oldalakat elolvasta és megértette. Adatainak a Jogügyletek Biztonságát elősegítő keretrendszerben való ellenőrzéséhez hozzájárult.

Felhasználói adatok

Felhasználónév: **QJH4**

Jelszó: A felhasználó jelszavát a regisztráció során a rendszer által küldött e-mailben található linkre kattintva saját maga állíthatja be.

Értesítési e-mail cím: liza.szauder@gmail.com

A Magyar Bírósági Végrehajtói Kar nevében a regisztrációt és azonosítást végezte:

Végrehajtó neve:	teszt személy 9
Jelvényszáma:	8913
Iroda neve:	Teszt Iroda
Iroda címe:	1032 Budapest, III. kerület Valami utca 11. 11. épület 11. emelet 11. ajtó
Telefon:	+36 (367) 367-0214
E-mail:	vh.8913@mbvk.hu

MAGÁNSZEMÉLY ADATAI

Név:	ifj. dr. Gbreb Retbrt
Születési név:	Tretbetb Egbtrb
Anyja neve:	Wrtb Ertbteb
Születési dátum:	2000-11-11
Születési hely:	Ewrviewrv
Állampolgárság:	argentin
Személyi azonosító szám:	1111
Adóazonosító jel:	1111111111
Azonosításkor használt okmány típusa:	útleve
Okmány száma:	1111111111111111
Okmányt kiállító hivatal / hatóság:	111111111111

Lakcím		Értesítési cím
Ország:	Koreai NDK	Magyarország
Irányítószám:		1011
Település:		Budapest
Településrész:		
Közterület neve:		Rebetbth
Közterület jellege:		utca
Házszám:		22
Épület:		
Lépcsőház:		
Emelet:		
Ajtó:		
Postafiók:		
Helyrajzi szám:		
Egyéb címadat:		

Ömlesztett címadat:

trbteb

Telefon, e-mail

Telefon:

mobil +36 (21) 333-3333333

Email:

ewrger@gmail.com

Weblap:

....., 2023.01.12.

.....
felhasználó

.....
regisztráló

A MAGYAR BÍRÓSÁGI VÉGREHAJTÓI KAR

Felhasználási szabályzata az elektronikus árverési rendszer használatához

1. A felhasználási szabályzat célja és tartalma

1.1. A Magyar Bírósági Végrehajtói Kar (a továbbiakban: Kar) által működtetett elektronikus árverési rendszer üzemeltetésének és használatának feltételeit a Kar a bírósági végrehajtásról szóló 1994. LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 253/F. §-ának (1) bekezdésében és az elektronikus árverési rendszer informatikai alkalmazásának működtetésére vonatkozó részletes szabályokról szóló 27/2008. (XII. 10.) IRM rendelet (továbbiakban: Ár.) 9. §-ában kapott felhatalmazás alapján a jelen felhasználási szabályzatban állapítja meg.

1.2. A Kar a felhasználási szabályzatot módosíthatja; a módosítás az elektronikus árverési rendszer felületén történő közzétételének napjától alkalmazható.

1.3. Az elektronikus árverési rendszer működtetésére és használatára, az árverésen való részvételre a felhasználási szabályzatban nem rendezett kérdésekben a Vht. és az Ár. rendelkezései az irányadók

1.4. Az elektronikus árverési rendszer használata mind az árvevők, mind a végrehajtók számára jelen felhasználási szabályzatban foglaltak szerint lehetséges.

2. Fogalmak

2.1. *Elektronikus árverési rendszer:* a Kar (vagy az általa megbízott üzemeltető) által működtetett és az interneten, a www.mbv.hu oldalon elérhető felület, amelyen a Kar által működtetett informatikai alkalmazás útján a bírósági végrehajtók az árveréseket közzéteszik, az árvevőket nyilvántartásba veszik, és amelyen az árvevők, valamint az árvevők csoportjai az ingatlan-árveréseken és az elektronikus ingóárveréseken elektronikus úton vételi ajánlatot tehetnek (a továbbiakban: rendszer).

2.2. *Árverés:* a Vht. 132/B-132/G. §-a szerinti elektronikus ingóárverés és a Vht. 141-156. §-a szerinti ingatlanárverés, továbbá az önálló bírósági végrehajtó által közigazgatási végrehajtási vagy adóvégrehajtási eljárásban lefolytatott elektronikus ingóárverés és ingatlanárverés.

2.3. *Rendszer nyilvános oldala:* a rendszer bárki által regisztráció nélkül megtekinthető oldala.

2.4. *Rendszer kezelőfelülete:* a rendszer felülete, ahol a felhasználó műveleteket végezhet.

2.5. *Árvevő:* minden jogképességgel rendelkező természetes személy és szervezet, továbbá az árvevői csoport, aki a rendszerben árvevőként regisztráltatta magát.

2.6. *Árvevői csoport:* a rendszerben közösen regisztrált több árvevő.

2.7. *Regisztráció:* az árvevő bejegyzése az árvevők elektronikus nyilvántartásába.

2.8. *Végrehajtó:* az önálló bírósági végrehajtó és a megyei bírósági végrehajtó.

2.9. *Felhasználó:* az árvevő és a végrehajtó.

2.10. *Aktiválási kérelem:* az árvevőnek az árverést lefolytató végrehajtóhoz előterjesztett kérelme az árvevő felhasználói nevének és jelszavának meghatározott árverésen való részvételhez szükséges aktiválása érdekében.

2.11. *Licítapló:* a rendszerben a vételi ajánlatot tevő árvevő árvevői egyedi azonosítójának, a vételi ajánlat összegének és a közzététel időpontjának megjelölésével közzétett érvényes vételi ajánlat adatait tartalmazó adatsorok összessége.

2.12. *Teljes licítapló:* a rendszerben az árverés időtartama alatt közzétett valamennyi vételi ajánlat adatait tartalmazó adatsorok összessége.

3. A felhasználási szabályzat közzététele és elfogadása

3.1. A felhasználási szabályzat és annak módosítása esetén a módosítással egybeszerkesztett szövege a rendszer nyilvános oldalán kerül közzétételre.

3.2. A felhasználási szabályzat módosítása esetén a Kar a módosítás közzétételének időpontját is közzéteszi a 3.1. pont szerint.

3.3. Az árvevő regisztrációjának feltétele a felhasználási szabályzat árvevő általi elfogadása, mely a felhasználási szabályzat regisztráció alkalmával kinyomtatott példányainak aláírásával és az egyik aláírt példánynak a regisztrációt végző végrehajtó részére való átadásával történik.

3.4. A felhasználási szabályzat módosításának közzétételét követően a rendszerbe belépő árvevő csak a felhasználási szabályzat módosításának elfogadását követően tud bármilyen műveletet elvégezni a rendszerben. A módosítás elfogadása a rendszer kezelőfelületén erre szolgáló gombra való kattintással történik.

4. Általános rendelkezések

4.1. A rendszer működése folyamatos, kivéve az üzemserű karbantartás időszakát, amely általában éjszakai időpontra (22 óra és 6 óra között) esik.

4.2. Az üzemserű karbantartás várható időpontjáról és tartamáról szóló rendszerüzenet a felhasználók számára a rendszer nyilvános oldalán kerül közzétételre. A rendszer informatikai alkalmazását érintő üzemzavarról szóló tájékoztatás az üzemzavar ideje alatt ugyancsak közzétételre kerül a rendszer nyilvános oldalán.

4.3. A rendszer használata során a különböző műveletek a felkínált adatlapok, műveleti gombok és kapcsolók segítségével végezhetőek el.

4.4. A rendszer oldalain kikiáltási árként, árverési előlegként, licitációsöbkként, vételi ajánlatként és vételárként közzétett összegek forintban értendők.

4.5. A Kar a rendszer nyilvános oldalán tájékoztatja a felhasználókat a rendszerben közzétett árverési hirdetmények másolatát tartalmazó file-ok letöltéséhez és megnyitásához szükséges programokról.

4.6. A Kar a rendszer használatához szakmai és technikai segítségnyújtó szolgáltatást (helpdesk-szolgáltatás) működtet a felhasználók számára. A Kar a rendszer nyilvános oldalán közzéteszi a felhasználói megkeresések fogadására szolgáló elektronikus levélcímet és a helpdesk-szolgáltatás keretében a megkeresések megválaszolásának határidejét; a közzétett határidő legfeljebb két munkanap hosszúságú.

4.7. Az árvevő és az árverést lefolytató végrehajtó közötti kommunikáció a Vht-ban, az Ár-ben és jelen szabályzatban meghatározott, a rendszer kezelőfelületén elvégezhető műveletek és azokról a felhasználói felületén megjelenő rendszerüzenetek formájában történik. A rendszerüzenetek a rendszer felületén történő közzétételük napját követő munkanapon kézbesítettnek tekintendők. A rendszer tájékoztató jelleggel a felhasználó által megadott e-mail címre is küld értesítéseket.

5. Felelősség a rendszerben közzétett adatok tartalmáért

5.1. A rendszer nyilvántartásaiba bejegyzett, továbbá a rendszer felületén közzétett adatok valóságáért a regisztrációját kérő árvevő, illetve a közzététel iránt intézkedő árvevő vagy - az 5.2. pontban foglalt kivétellel - a végrehajtó tartozik felelősséggel.

5.2. Az árvevő tudomásul veszi, hogy a rendszerben közzétett árverési hirdetményben és árverésről szóló egyéb tájékoztatásban az árverésre meghirdetett vagyontárgy adatainak feltüntetése nem jelenti

- a vagyontárgy tulajdonságainak teljes körű ismertetését
- a közzététel iránt intézkedő végrehajtó vagy a Kar részéről a vagyontárgy fizikai, műszaki állapotáért, minőségéért, továbbá a vagyontárgy árvevő által nem észlelt hibáiért, hiányosságaiért vállalt felelősséget.

6. Árvevők részére biztosított beállítási és műveleti lehetőségek

6.1. Az árvevő a felhasználói nevének és jelszavának megadásával léphet be árvevő felhasználóként a rendszerbe.

6.2. A rendszer az árverezők részére a következő műveletek elvégzését teszi lehetővé a rendszer felületén:

- oldalfriessítés beállítása a kezdőoldalon, illetve az árverési tétel részletes adatainál
- felhasználási szabályzat elfogadása, elutasítása
- jelszó megváltoztatása
- az árverező mindenki által látható árverezői egyedi azonosítójának (becenév) megváltoztatása
- e-mail cím megváltoztatása
- találati listák hosszának meghatározása a rendszer által biztosított keretek között
- az árverező által kijelölt árverések kezdő oldalon történő figyelése
- aktiválási kérelem előterjesztése
- aktiválási megszüntetése iránti kérelem és árverési előleg visszautalása iránti kérelem előterjesztése abban az esetben, ha nincs az árverezőnek a kérelem előterjesztésekor az adott árverésen közzétett vételi ajánlata
- vételi ajánlat tétele elektronikus ingóárverésen és ingatlanárverésen (licitálás).

6.3. A 6.2. pontban foglalt, az árverezők részére biztosított műveletek elvégzését a rendszer csak az árverezők részére teszi lehetővé.

7. Végrehajtók részére biztosított beállítási és műveleti lehetőségek

7.1. A rendszer a végrehajtók részére a következő műveletek elvégzését teszi lehetővé a rendszer felületén:

- oldalfriessítés beállítása a kezdőoldalon, illetve az árverési tétel részletes adatainál
- a rendszerben közzéteendő értesítéseken szereplő végrehajtói adatok rögzítése
- jelszó megváltoztatása
- e-mail cím megváltoztatása
- találati listák hosszának meghatározása a rendszer által biztosított keretek között
- árverező és árverezői csoport regisztrációja
- regisztrált árverezők (és árverezői csoportok) adatainak módosítása és törlése
- árverés közzététele
- közzétett árverés hirdetményének törlése
- közzétett árveréshez tartozó licitnapló lezárása
- árverező aktiválási kérelmének elbírálása (aktiválás, aktiválás elutasítása)
- ingatlanárverés esetén az árverési vétel tényének és az árverési vételárnak a közzététele
- árverési vevő felhívása az árverési jegyzőkönyv aláírására és a vételár megfizetésére.

7.2. Az e pontban foglalt, a végrehajtók részére biztosított műveletek elvégzését a rendszer csak a végrehajtók részére teszi lehetővé.

8. Regisztráció

8.1. A regisztráció során az árverező Vht. 132/E. § (2) bekezdésében foglalt és a végrehajtó rendelkezésére bocsátott adatai a rendszerben egy erre szolgáló elektronikus adatlap kitöltésével és továbbításával rögzítésre kerülnek. Az árverező a regisztráció során a rendszer használatához szükséges felhasználói nevet, jelszót és árverezői egyedi azonosítót kap (a továbbiakban együttesen: account), mellyel jogosulttá válik a rendszer árverezőként történő használatára.

8.2. Minden árverező, illetve árverezői csoport kizárólag egy account-tal rendelkezhet; a további regisztrációt a rendszer automatikusan elutasítja. Ugyancsak elutasítja a rendszer a regisztrációt, ha a 8.1. pontban foglalt adatlapot a végrehajtó hiányosan tölti ki.

8.3. A regisztráció díjköteles. A 6000 Ft összegű díjat a regisztráció elvégzését megelőzően a regisztrációt végző önálló bírósági végrehajtónál (végrehajtó-helyettesnél) vagy megyei bírósági végrehajtónál (végrehajtó-helyettesnél) kell megfizetni készpénzben.

8.4. A regisztráció személyesen, bármely önálló bírósági végrehajtónál vagy megyei bírósági végrehajtónál elvégezhető. Az önálló bírósági végrehajtók névjegyzéke, irodájának címe és félfogadási ideje a www.mbv.hu oldalon, a megyei bírósági végrehajtók irodájának címe és félfogadási ideje pedig a megyei bíróságokon, Fővárosi Bíróságon tekinthető meg.

8.5. A regisztrációhoz az árvevő következő iratainak bemutatása szükséges a végrehajtó részére:

- személyazonosság igazolására szolgáló okirat
- lakcímkártya
- adóazonosítót tartalmazó hatósági igazolvány
- szervezet esetében: cégmásolat és aláírási címpéldány, illetve egyéb szervezet esetében a nyilvántartást vezető szervezet igazolása a nyilvántartásba vételről
- árvevő törvényes képviselőjének a személyazonossága és lakcíme igazolására szolgáló okirata
- meghatalmazott esetén meghatalmazás és a meghatalmazott fentebb felsorolt iratai.

8.6. A regisztrációhoz adott meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazó személyazonosságát igazoló okiratának, lakcímkártyájának okmányazonosítóját, adóazonosító jelét, valamint az ezen okmányokban szereplő, a Vht. 132/E. §-a (2) bekezdésének a) pontjában foglalt adatait.

8.7. A 8.5. pontban megjelölt iratok bemutatásának és a Vht. 132/E. § (2) bekezdésében foglalt adatok szolgáltatásának hiányában a regisztráció nem kezdhető meg.

8.8. A regisztrációt megelőzően a végrehajtó a Vht. 47/A. § szerinti az okmány- és adat-ellenőrzést a JÜB-rendszerben elvégzi.

8.9. A regisztrációra a felhasználói szabályzat elfogadását követően kerül sor (3.3. pont).

8.10. A regisztrációról az árvevő a rendszerben rögzített adatait, valamint a regisztrációt végző végrehajtó nevét, székhelyét és a regisztráció időpontját tartalmazó kivonatot kap kézhez, melyet mind a végrehajtónak, mind az árvevőnek alá kell írnia. A kivonaton szerepel a regisztrációnak a rendszer által generált, egyedi sorszáma.

9. Felhasználói név, jelszó, árvevői egyedi azonosító

9.1. A regisztráció során az árvevő a rendszer által generált egyedi felhasználói nevet, ideiglenes jelszót és árvevői egyedi azonosítót kap.

9.2. Az ideiglenes jelszót a rendszerbe első alkalommal történő belépéskor a kezelőfelületen a Beállítások menüpont alatt az árvevőnek meg kell változtatnia, majd pedig bármelyik későbbi belépéskor megváltoztathatja. Az árvevő által megadott jelszónak legalább hat karakterből kell állnia.

9.3. Az árvevői egyedi azonosítót az árvevő a rendszerbe történő bármelyik belépéskor a kezelőfelületen a Beállítások menüpont alatt megváltoztathatja. Az árvevő által megadott árvevői egyedi azonosító tetszőleges összetételű, de legfeljebb tizenöt karakter hosszúságú lehet.

9.4. Ha az árvevő a felhasználói nevét vagy jelszavát elfelejtette, azt a rendszerbe történő belépés során a kezelőfelületen az erre szolgáló gombra kattintással jelezheti. Ebben az esetben a rendszer az árvevő által megadott e-mail címre megküldi azokat. A rendszerbe ezt követően történő belépés során az árvevőnek a jelszavát meg kell változtatnia a 9.2. pontban foglaltak szerint.

9.5. Az árvevő tudomásul veszi, hogy a rendszerbe a felhasználói nevével és jelszával belépett felhasználó által elvégzett műveleteket a rendszer egyéb felhasználói az általa elvégzett műveleteknek tekintik. Az árvevő felel azért, hogy felhasználói neve, jelszava és árvevői egyedi azonosítója ne juthasson tőle illetéktelenek tudomására.

10. Adatmódosítás, törlés

10.1. Az árvevő bármelyik, 8.4. pontban megjelölt végrehajtónál kérheti az árvevők elektronikus nyilvántartásába bejegyzett adatainak módosítását.

10.2. A módosított adatot tartalmazó iratot, igazolványt a végrehajtó részére be kell mutatni.

10.3. A módosítás díjköteles, és csak a díj megfizetését követően végezhető el. A díjat a módosítást elvégző önálló bírósági végrehajtónál (végrehajtó-helyettesnél) vagy megyei bírósági végrehajtónál (végrehajtó-helyettesnél) kell megfizetni, melynek összege - a módosított adatok számától függetlenül - 3000 Ft. Az árvevők elektronikus nyilvántartásába az erre szolgáló elektronikus adatlap kitöltése során történt elírás miatt tévesen bejegyzett adat módosításáért nem kell díjat fizetni.

10.4. A jelszó és az árverezői egyedi azonosító módosítása csak a rendszer kezelőfelületén lehetséges a 9.2. és 9.3. pontban foglaltak szerint. Az e-mail cím megváltoztatása ugyancsak a rendszer kezelőfelületén lehetséges a Beállítások menüpont alatt. A rendszer a jelszó, az árverezői egyedi azonosító és az e-mail cím megváltoztatásáról elektronikus levélben küld tájékoztatást az árverező által megadott e-mail címre.

10.5. Az árverező a személyazonosítására szolgáló iratok bemutatása mellett bármelyik, 8.4. pontban megjelölt végrehajtónál díjmentesen kérheti a nyilvántartásból történő törlését, amennyiben nincs a rendszerben a kérelem előterjesztésének időpontjában közzétett vételi ajánlata. Közzétett vételi ajánlat esetében a rendszer a törlést automatikusan elutasítja.

11. Account aktiválása

11.1. Az account adott árverési tételhez történő aktiválásának feltétele - a Vht-ban az árverésen árverezőként történő részvételhez meghatározott egyéb feltételek teljesítésén túl -

- az árverési előlegnek az árverést lefolytató végrehajtó letéti számlájára való befizetése vagy átutalása
- az aktiválási kérelem felhasználói kezelőfelületen keresztül történő továbbítása.

11.2. Az aktiválási kérelemben az árverező nyilatkozik arról, hogy az árverési előleget befizette, az árverési feltételeket tudomásul vette és nem minősül az árverésből kizárt személynek.

11.3. A végrehajtó az aktiválási kérelemről az Ár. 26. §-ában foglalt határidőben dönt; a rendszer a végrehajtó döntéséről rendszerüzenetet és - tájékoztató jelleggel - elektronikus levelet is küld az árverező számára. Az aktiválási kérelem elutasításáról szóló rendszerüzenet tartalmazza az elutasítás végrehajtó által megjelölt okát is.

11.4. Az árverező tudomásul veszi azt, hogy a vételi ajánlat licitnapló lezárása előtti megtételéhez az aktiválási kérelmet olyan időpontban kell előterjesztenie, hogy az aktiválásra elegendő idő álljon a végrehajtó rendelkezésére. Az aktiválási kérelem előterjesztésére a Kar által ajánlott legkésőbbi időpont a licitnapló lezárása előtti 3. munkanap. Az aktiválási kérelem késedelmes benyújtásának következményei az árverezőt terhelik.

11.5. Az árverező tudomásul veszi azt, hogy az aktiválási kérelem teljesítéséhez az átutalt árverési előlegének beazonosítása akkor lehetséges, ha az átutalási megbízáson közleményként feltüntetni a végrehajtási ügyszámot, az árverezői regisztrációt tanúsító kivonat sorszámát (8.10. pont) és az árverési tétel azonosítószámát. A közleményben történt esetleges elírásokból eredő azonosítási problémákért a felelősség az árverezőt terheli. Az árverező tudomásul veszi, hogy a végrehajtó nem köteles az átutalással megfizetett összegek eredetét kutatni; a végrehajtó beazonosíthatatlan összegeket az átutaló részére visszautalja.

12. Licitálás

12.1. Az árverező az adott árverési hirdetmény oldaláról megnyitható licitnapló és teljes licitnapló megtekintésével követheti nyomon a licitálást.

12.2. A vételi ajánlat megtételére (licitálás) az aktivált account-tal rendelkező árverezőnek a rendszer kezelőfelületén keresztül a licitnapló lezárásáig van lehetősége a vételi ajánlat összegének megjelölésével és a vételi ajánlat rendszernek történő továbbításával. A vételi ajánlat nem vonható vissza.

12.3. A rendszer ingatlanárveréseken automatikusan a legalacsonyabb vételár összegét, majd pedig a licitküszöb összegével emelkedő összegeket ajánl fel az árverező számára; ezek közül kell kiválasztania az árverezőnek a vételi ajánlata összegét.

12.4. Az árverező a vételi ajánlat elküldése előtt köteles meggyőződni vételi ajánlata összegének helyességéről. A Kar és az árverést lefolytató végrehajtó nem vállal felelősséget a vételi ajánlat összegének begépelése során vétett, elírásból eredő, az árverező szándékától eltérő összegű árajánlat megtételéért. Az elírások elkerülése érdekében a Kar a licitküszöb meghatározása nélkül kitűzött árveréseken való licitáláshoz is ajánlja az árverezők számára a rendszer által automatikusan felajánlott licitösszegekkel történő licitálást.

12.5. A rendszer automatikusan közzéteszi a licitnaplóban a korábban közzétett vételi ajánlat összegénél magasabb összegű, a Vht-ban meghatározott mértékű vételi ajánlatokat. A Vht-ban foglalt feltételeknek meg nem felelő összegű ajánlatokat a rendszer nem teszi közzé; ezek naplózásra kerülnek.

12.6. A rendszer a vételi ajánlatot mindaddig közzéteszi a licitnaplóban, amíg nem tesz közzé abban újabb vételi ajánlatot. Az újabb vételi ajánlat közzétételével a korábbi vételi ajánlat közzététele megszűnik, a vételi ajánlat érvényét veszti.

12.7. Ha az árvevő az árverésen a továbbiakban nem kíván részt venni, és nincs a rendszerben érvényes vételi ajánlata, a rendszer kezelőfelületén keresztül kérheti az aktiválás megszüntetését. Közzétett, érvényes vételi ajánlat esetén a rendszer nem teszi lehetővé a megszüntetési kérelem továbbítását.

12.8. Ha az ingatlanárverésen részt vevő árvevő az előleg visszautalása iránti kérelmet terjesztett elő [Vht. 145/C. § (4) bekezdés, Ár. 29. § (1) bekezdés], a rendszer a kérelem továbbításával egyidejűleg automatikusan megszünteti az account-ja aktiválását. Ha még nem tett közzé a rendszer a licitnaplóban másik árvevői vételi ajánlatot, a rendszer nem teszi lehetővé a kérelem továbbítását.

13. Elővásárlási jog gyakorlása

13.1. Üzletrész árverése esetén az elővásárlási jog gyakorlása is a rendszer kezelőfelületén keresztül történhet, arra az aktivált account-tal rendelkező elővásárlásra jogosult árvevőnek van lehetősége.

13.2. Az account aktiválása a 11. pontban foglaltak szerint történik azzal, hogy az elővásárlásra jogosult árvevőnek az aktiválási kérelemben meg kell jelölnie e minőségét; részére az aktiválás olyan tartalommal történik meg, hogy nemcsak vételi ajánlat megtételére, hanem elővásárlási jog gyakorlására is jogosulttá válik.

13.3. Az elővásárlásra jogosult árvevő oly módon gyakorolhatja az elővásárlási jogát, hogy a 'tartott' összeg megjelölésével tesz vételi ajánlatot; ez a vételi ajánlat minősül a rendszerben megelőzően közzétett vételi ajánlat vonatkozásban megtett elővásárlási jogot gyakorló nyilatkozatnak. A nyilatkozat nem vonható vissza.

13.4. A rendszer az elővásárlási jogot gyakorló nyilatkozatot az árvevő egyedi azonosítójának, a közzététel időpontjának és az elővásárlási jog gyakorlása tényének feltüntetésével teszi közzé a licitnaplóban. A közzététellel a korábban közzétett vételi ajánlat érvényét veszti.

14. Licitnapló lezárása

14.1. A rendszer - a 14.2. pontban foglalt kivétellel - a Vht-ban megjelölt időpontban automatikusan zárja le a licitnaplót. Ezt követően vételi ajánlat megtétele nem lehetséges; az elektronikus ingóárverés befejeződik, az ingatlanárverésnek pedig lezárul az elektronikus ajánlattételi szakasza.

14.2. A rendszer a licitnapló automatikus lezárásának időpontját megelőzően a végrehajtó részére is biztosítja a licitnapló lezárásának lehetőségét, ha már nem állnak fenn a vagyontárgy értékesítésének feltételei. Ebben az esetben az utolsóként közzétett vételi ajánlat is érvényét veszti és üzletrész árverése esetén a továbbiakban elővásárlási jog gyakorlására sincs lehetőség.

15. Értesítés az árverési vételről

15.1. Az árverési vevőnek tekintendő árvevő [Vht. 132/G. § (1) és (2) bekezdés, 147. § (5) bekezdés] részére szóló, az árverési jegyzőkönyv aláírására és a vételár megfizetésére vonatkozó végrehajtói felhívást a rendszer az árvevő rendszerüzeneteként közzéteszi az árvevő számára és - tájékoztató jelleggel - elektronikus levelet is küld arról az árvevő által megadott e-mail címre.

15.2. Elektronikus ingóárverés esetén a 15.1. pontban foglalt végrehajtói felhívás az árverési jegyzőkönyv aláírására, a vételár megfizetésére és az ingóság átvételére helyszínt és időpontot jelöl meg. Ingatlanárverés esetén a felhívás 15 napos határidőt jelöl meg a végrehajtó irodájában ügyfélfogadási időben az árverési jegyzőkönyv aláírása és a vételár megfizetése céljából való megjelenésre.

15.3. Az árvevő tudomásul veszi, hogy ha a rendszerüzenetben foglalt felhívásnak nem tesz eleget, beállnak a mulasztó árverési vevővel szemben a Vht-ban megállapított jogkövetkezmények.

16. Árvevő adatainak kezelése

16.1. A Kar az árvevő által a rendszerbe való bejegyzés vagy közzététel céljából a regisztráció (módosítás) és a jelen felhasználási szabályzat szerinti műveletek elvégzése során megadott adatokat (a továbbiakban: adatok) a végrehajtási árverések lefolytatása és a végrehajtási ügyek adatainak megőrzése céljából a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvényben (Avtv.), a Vht-ban és az Ár-ben meghatározott módon és ideig kezeli, gondoskodik az adatvédelmi követelmények teljesítéséről.

16.2. Az adatok a rendszer nyilvántartásaiból történő törlésüket követően a Vht. 253/F. §-ban foglaltak szerint naplóadatként még 10 évig hozzáférhetőek és törvényben meghatározott személyek részére továbbíthatóak. Ezt követően a Kar gondoskodik az adatok végleges megsemmisítéséről, végérvényesen megszünteti az árverezővel való kapcsolatba hozhatóságukat.

16.3. A Kar az adatokat és a naplóadatokat csak törvényben meghatározott személyek részére továbbíthatja. Az árverező tudomásul veszi, hogy a Kar a rendszer üzemeltetésére harmadik személlyel szerződést köthet, aki a rendszer üzemeltetése során jogosult az adatok megismerésére.

16.4. Az árverező a felhasználási szabályzat elfogadásával hozzájárul ahhoz, hogy az adatait a Kar és a rendszer üzemeltetésével megbízott harmadik személy az Avtv., a Vht., az Ár. és jelen felhasználási szabályzat szerint kezelje.

16.5. A felhasználó tudomással bír arról, hogy a rendszer nyilvántartásaiban kezelt adatok a Vht-ban meghatározott körben nyilvánosak, azokat a rendszer felületén bárki jogosult regisztráció nélkül megismerni; a rendszer ezen nyilvántartásaiba történő betekintésről a kar rendszernaplót nem vezet. Ilyen nyilvános adatbázisok: az árverési hirdetmények nyilvántartása és a hozzájuk tartozó licitnaplók.

16.6. Az adatok kezelésével kapcsolatos észrevételek, kérelmek és a naplóadatok szolgáltatása iránti kérelmek a következő címre juttathatók el: Magyar Bírósági Végrehajtói Kar, 1146 Budapest, Cházár András u. 13.