



Universidad de **Nariño**

# UDETESIS

## MANUAL DE USUARIO





**Contenido**

**INTRODUCCIÓN..... 3**

**ACERCA DE ..... 4**

**CONTENIDO ..... 5**

**ANEXOS ..... 27**



## INTRODUCCIÓN

UDETESIS le permite manejar el proceso de trabajos de grado a través de una página web sencilla de usar. Esta página contiene todos los elementos necesarios para un correcto funcionamiento:

- Posibilidad de subir trabajos de grado
- Posibilidad de elegir roles
- Posibilidad de tener una comunicación entre Estudiante y Docente
- Interfaz sencilla e intuitiva
- Caídas web Mínimas

El objetivo de este manual es brindarle al usuario las instrucciones necesarias para lograr una correcta interacción en la página web a través de una serie de pasos explicados de manera detallada para lograr que el usuario se sienta cómodo visitando la página web.



### **ACERCA DE**

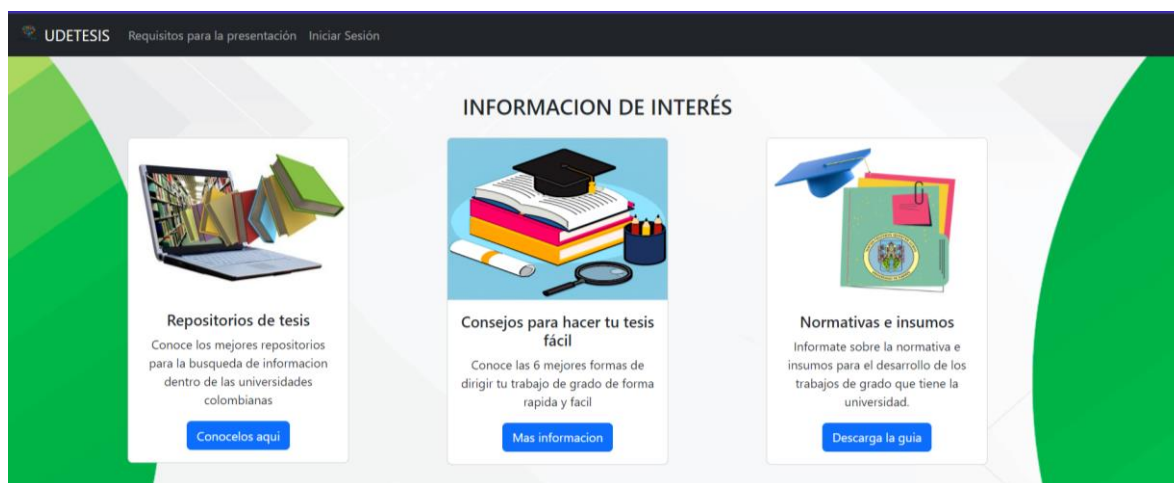
Esta página web está enfocada en facilitar el proceso y manejo de trabajos de grado de la facultad de ingeniería de la Universidad de Nariño esto a través de una página web llamada UDETESIS que busca sistematizar estos procesos contando con las opciones necesarias para lograr una interacción optima entre el estudiante y el docente debido al fácil y optimo manejo de la misma.

Esperemos que su experiencia navegando a través de ésta página sea de lo más grata y logre satisfacer completamente sus expectativas y necesidades de información.

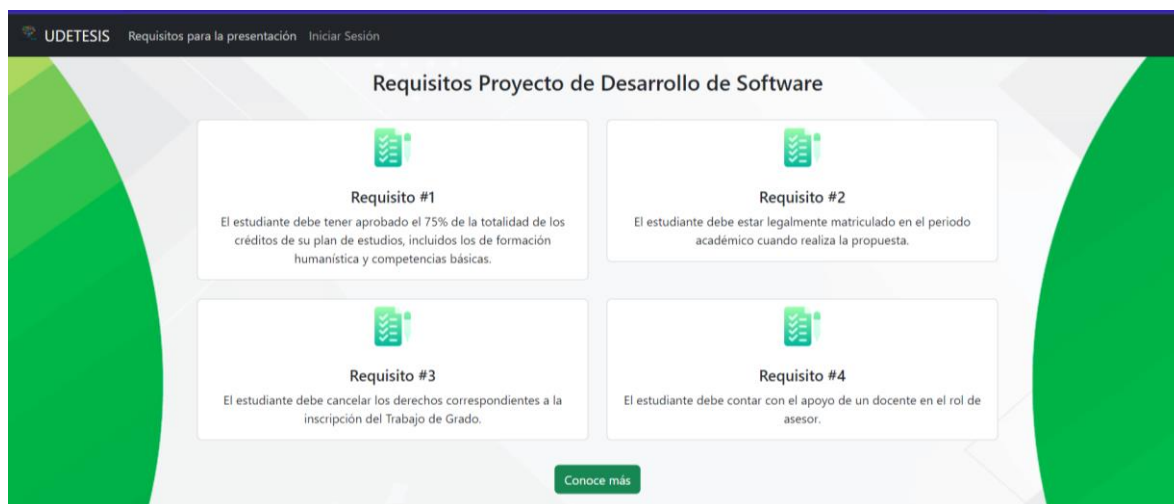
## CONTENIDO

### INICIO

Al momento de ingresar a la página va a aparecer la siguiente ventana en la cual se va a encontrar información de interés como repositorios de tesis, consejos para hacer la tesis e información de normativas.



Al dar clic en el botón requisitos para la presentación se va a encontrar información acerca de los requisitos necesarios para poder ingresar y llevar a cabo el proceso de tesis





Al dar clic en el botón iniciar sesión se va a mostrar un inicio de sesión en el cual para poder ingresar se tiene que colocar los siguientes datos para poder ingresar a la plataforma, más adelante el usuario va a poder seleccionar un rol y va a poder ingresar con sus datos personales.

Usuario: edissonmj960@gmail.com

Contraseña: 123456

Rol de Usuario: Administrador

La imagen muestra la interfaz de inicio de sesión de UDETESIS. En la parte superior, una barra de navegación contiene el logo de UDETESIS y los enlaces "Requisitos para la presentación" y "Iniciar Sesión". El fondo principal es verde con un diseño abstracto. En el centro, hay un panel blanco con el logo de la Universidad de Nariño celebrando sus 117 años. A la derecha del panel, se encuentra el formulario de inicio de sesión con el título "Bienvenido". El formulario incluye campos para "Correo electrónico" (con el valor "edissonmj960@gmail.com"), "Contraseña" (con el valor "123456"), una casilla de verificación "Mostrar Contraseña" marcada, un campo para "Rol de usuario" (con el valor "Administrador") y un botón verde "Iniciar Sesión".

Se va a dar clic en iniciar sesión

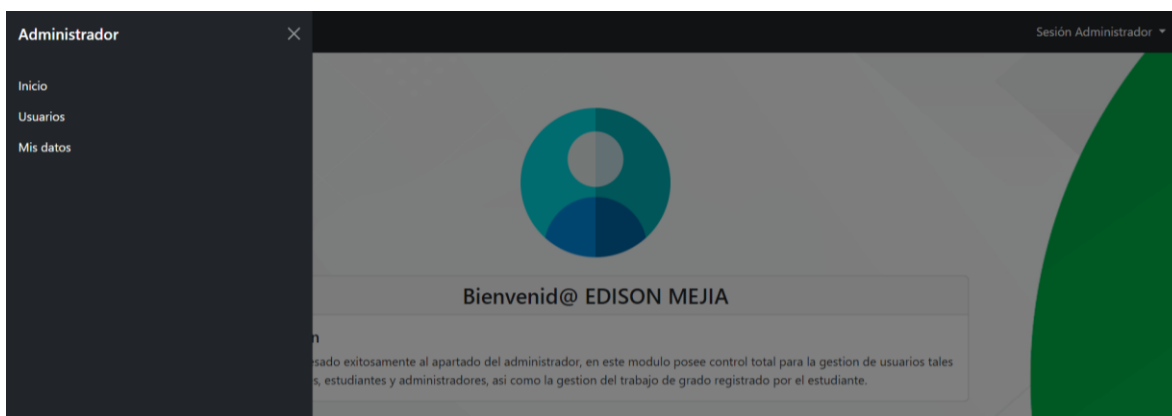
Se va a mostrar la siguiente ventana



En esta ventana va a haber dos botones uno de esos botones nos va a permitir cerrar sesión



Al dar click en barra despegable va a aparecer las opciones de inicio, usuario y mis datos



Al dar clic en la opción “Inicio” se va a mostrar la ventana de inicio





Al dar clic en la opción “Mis datos” se va a mostrar la siguiente ventana donde se va a mostrar los datos personales del usuario



Al dar clic en la opción “Usuarios” se va a mostrar los roles de administrador, docente, trabajo de grado, y estudiante así mismo estos roles van a tener diferentes opciones dependiendo del mismo.





## ROL ADMINISTRADOR



Si el usuario cumple el rol de “Administrador” va a tener la opción de registrar un administrador, modificar un administrador, eliminar un administrador y visualizar la información de los administradores.

### Opción Registrar

En esta ventana se va a mostrar una serie de campos que el usuario va a diligenciar, aceptar los términos y condiciones y finalmente a dar click en el botón registrarme los datos se van a guardar



Nombre: carlos

Apellido: salazar

Tipo de documento: CC

Número: 432423525

Sexo: ☒ Masculino ☐ Femenino

Celular: 3187339823

Correo: carlos@gmail.com

Confirmar Correo: carlos@gmail.com

Contraseña: \*\*\*

Confirmar Contraseña: \*\*\*

☒ Aceptar los [Términos y Condiciones](#)

[Registrarme](#) [Volver](#)

## Opción Modificar

En esta ventana se van a mostrar los administradores de la pagina en la cual al dar clic en la opción editar se va a poder editar los datos del administrador seleccionado

**Administradores registrados**

#	Nombre	Apellido	Modificar
1	EDISON	MEJIA	<a href="#">Editar</a>
2	jeison	montenegro	<a href="#">Editar</a>

Anterior [1](#) [2](#) [3](#) [Siguiete](#)

Una vez seleccionado el administrador al cual se van a modificar los datos por los que se desee así como la contraseña del administrador, una vez modificados los datos se dará clic en el botón modificar para guardar los cambios



**MIS DATOS PERSONALES**

Nombre	carlos	Apellido	salazar
Tipo de documento	CC	Número	232414324
Celular	3135875956	Correo electrónico	carlos@gmail.com

[Modificar](#) [Atrás](#)

[Modificar contraseña](#)

Va a aparecer un mensaje de confirmación en el cual se puede cancelar la acción o aceptarla

udetesiss.000webhostapp.com dice  
¿Deseas modificar a este usuario?

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

**MIS DATOS PERSONALES**

Nombre	carlos	Apellido	salazar
Tipo de documento	CC	Número	232414324
Celular	3135875956	Correo electrónico	carlos@gmail.com

[Modificar](#) [Atrás](#)

[Modificar contraseña](#)

Se va a mostrar el mensaje de éxito y se tiene que dar clic en el botón aceptar

udetesiss.000webhostapp.com dice  
Datos modificados exitosamente

[Aceptar](#)

Se puede observar que los datos fueron modificados correctamente

**Administradores registrados**

#	Nombre	Apellido	Modificar
1	EDISON	MEJIA	<a href="#">Editar</a>
2	carlos	salazar	<a href="#">Editar</a>

[Anterior](#) [1](#) [2](#) [3](#) [Siguiente](#)

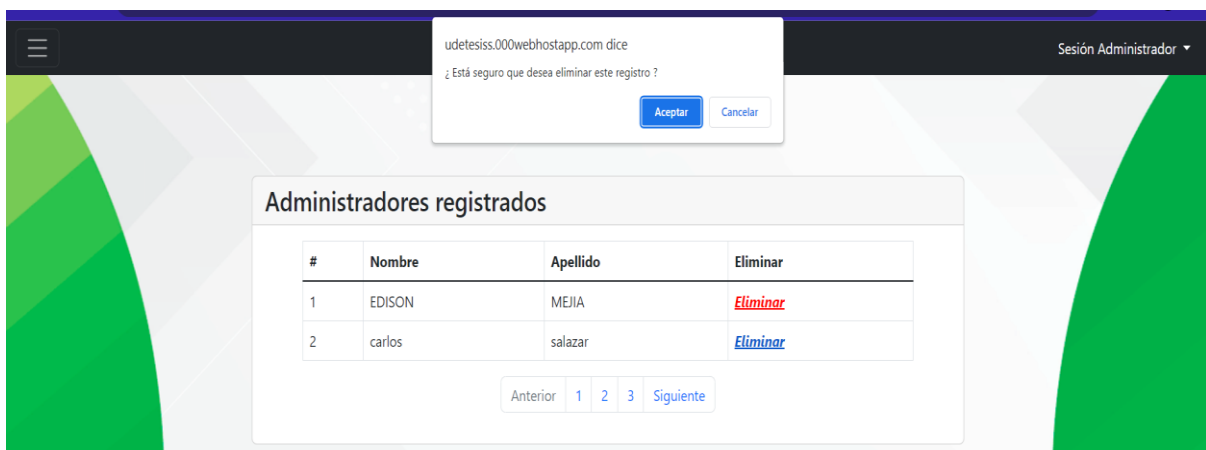


## Opción eliminar

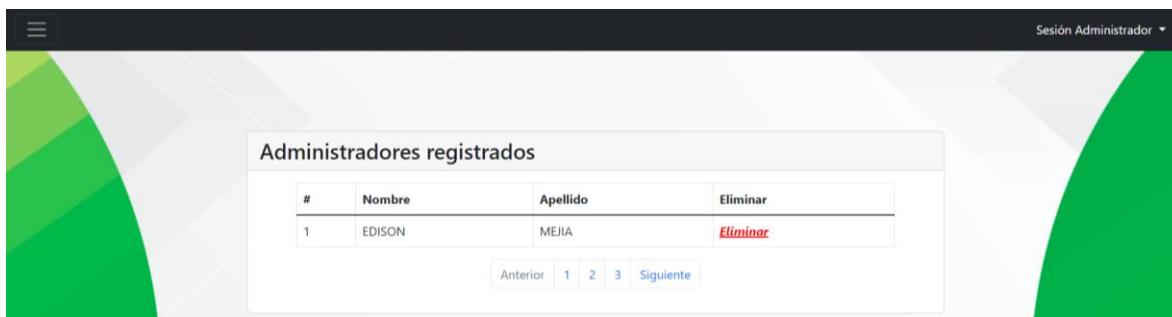
Se va a mostrar la siguiente ventana en la cual se van a mostrar los administradores registrados en la cual se va a tener la opción de poder eliminar al administrador que se requiera



Se va a mostrar el siguiente mensaje en el cual se confirma si se quiere realizar la acción



La página se va a actualizar observando que el administrador que se decidió eliminar ya no aparece



## Rol Docente



El usuario administrador va a tener la opción de registrar, modificar, eliminar y visualizar la información de los docentes que están registrados en la plataforma

### Opción Registrar

En la ventana registrar el usuario va a tener diferentes campos que va a tener que completar para lograr estar registrado con el rol “Docente”, va a marcar la opción de aceptar los términos y condiciones y finalmente va a dar clic en el botón registrar



**REGISTRO DE DOCENTE**

Nombre  
carlos

Rob  
selección  
selección  
Jurado  
Asesor  
Programación

Tipo de documento  
CC

Sexo  
☒ Masculino  
☐ Femenino

Correo  
carlos@gmail.com

Contraseña  
\*\*\*

Apellido  
canacuan

Código Docente  
219036124

Número  
3391485

Celular  
3175821456

Confirmar Correo  
carlos@gmail.com

Confirmar Contraseña  
\*\*\*

☒ Aceptar los [Términos y Condiciones](#)

Regístrame
Volver

## Opción Eliminar

El administrador va a tener la posibilidad de eliminar un docente que se encuentre registrado en la plataforma al dar clic en el botón eliminar

**Docentes Registrados**

#	Nombre	Apellido	Eliminar
1	Jelson	Montenegro	<a href="#" style="color: red; text-decoration: none;">Eliminar</a>
2	Camilo	Oviedo	<a href="#" style="color: red; text-decoration: none;">Eliminar</a>
3	carlos	canacuan	<a href="#" style="color: red; text-decoration: none;">Eliminar</a>
4	brayan	canacuan	<a href="#" style="color: red; text-decoration: none;">Eliminar</a>

Anterior
1
2
3
Siguiente

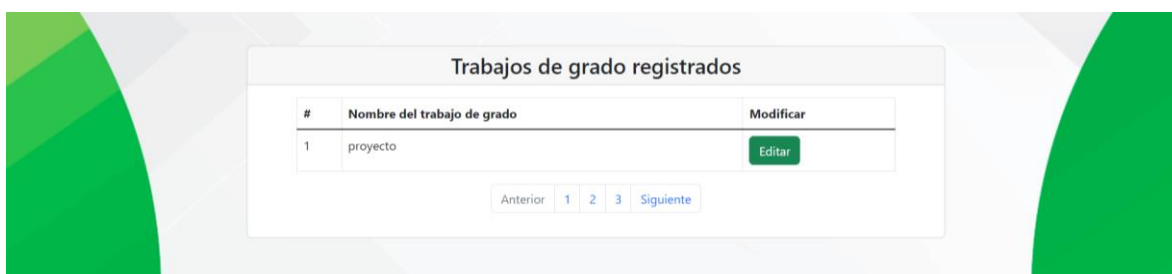


## Trabajo de Grado



### Opción Enviar

En esta ventana el usuario va a visualizar los trabajos de grado registrados en la plataforma, para modificar las opciones de trabajo de grado se debe dar clic en el botón editar



En la ventana editar el usuario va a poder modificar nombre del trabajo de grado y asignarle un jurado disponible, se finaliza este proceso dando clic en el botón enviar





**Editar/Enviar trabajo de grado**

Nombre del trabajo:

Asignar jurado:

El Administrador va a tener la posibilidad de gestionar las funciones de trabajo de grado a través de diferentes opciones como enviar, modificar, eliminar y visualizar

### Opción Visualizar

En esta ventana se va a visualizar los trabajos que ya hayan sido calificado por un docente

**Trabajos de grado calificados**

#	Nombre del trabajo de grado	Estado de la propuesta
1	proyecto	Aprobado

Anterior 1 2 3 Siguiente

### Rol Estudiante

**Estudiante**

Administre todas las funciones designadas a los estudiantes por medio de este apartado

El usuario administrador va a tener la posibilidad de registrar un estudiante, así como modificar, eliminar y visualizar la información del mismo



## Opción Registrar

En la siguiente ventana el usuario debe llenar una serie de datos y dar clic en el e botón “Registrarme” para lograr un registro exitoso

Nombre: edison

Apellido: mejia

Código Estudiantil: 219036124

Semestre actual: 9

Tipo de documento: CC

Número: 1086203439

Sexo: ☒ Masculino ☐ Femenino

Celular: 3185774925

Correo: edison@gmail.com

Confirmar correo: edison@gmail.com

Contraseña: ...

Confirmar contraseña: ...

☒ Aceptar los [Términos y Condiciones](#)

[Registrarme](#) [Volver](#)

## Opción Modificar

El usuario administrador va a poder modificar la información de los estudiantes que estén registrados al dar clic en el botón “editar”

#	Nombre	Apellido	Modificar
1	Lizzeth Carolina	Rosero Trejo	<a href="#">Editar</a>
2	Camila	Montenegro	<a href="#">Editar</a>
3	Juan C	Moran	<a href="#">Editar</a>
4	jeison	cuasialpud	<a href="#">Editar</a>
5	edison	mejia	<a href="#">Editar</a>

Anterior 1 2 3 Siguiente



Se va a mostrar la siguiente ventana en la cual se pueden modificar los datos que estén registrados, así como la contraseña, se debe dar clic en el botón modificar para guardar los cambios

**MIS DATOS PERSONALES**

Nombre	jeison	Apellido	cuasialpud
Tipo de documento	CC	Número	1086203456
Celular	3185774991	Correo electrónico	jeison2@gmail.com
Código estudiantil	219036123	Semestre actual	10

[Modificar](#) [Atrás](#)

[Modificar contraseña](#)

### Opción Eliminar

En esta ventana el usuario va a poder eliminar un estudiante que este registrado en la plataforma al dar clic en el botón eliminar

**Estudiantes registrados**

#	Nombre	Apellido	Eliminar
1	Lizzeth Carolina	Rosero Trejo	<a href="#">Eliminar</a>
2	sebastian	canacuan	<a href="#">Eliminar</a>

[Anterior](#) [1](#) [2](#) [3](#) [Siguiente](#)

Con estas opciones ha finalizado las actividades que puede realizar el administrador

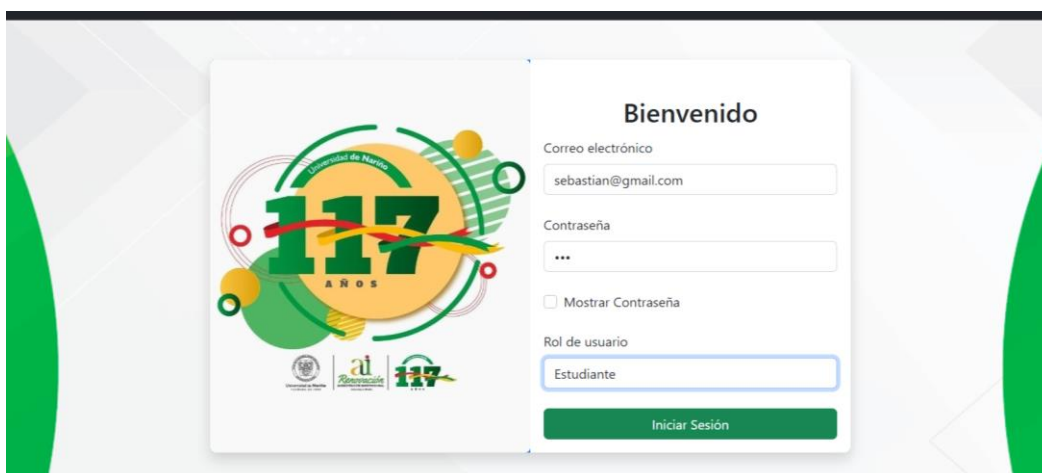
## Iniciar Sesión como Estudiante

Una vez el usuario administrador haya registrado un Estudiante en la plataforma se va a iniciar sesión seleccionando el rol de usuario “Estudiante” como se muestra a continuación.

Correo Electrónico: [sebastian@gmail.com](mailto:sebastian@gmail.com)

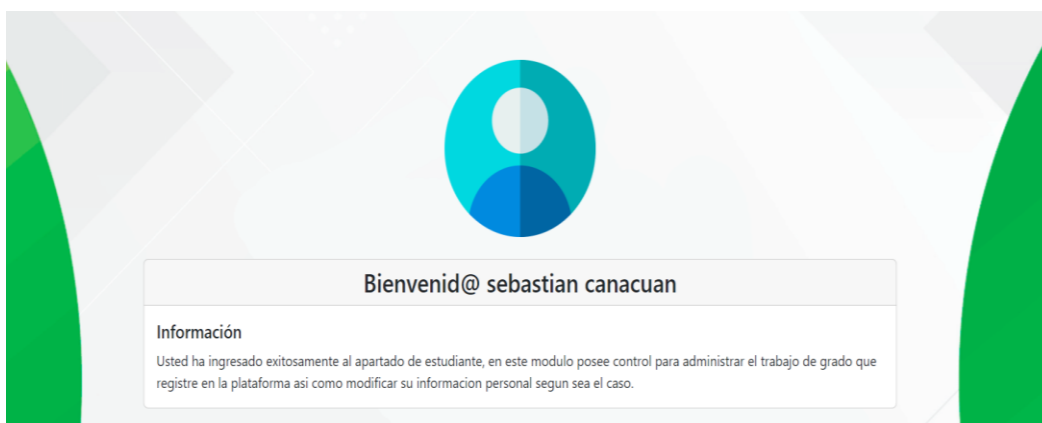
Contraseña: 123

Rol: Estudiante



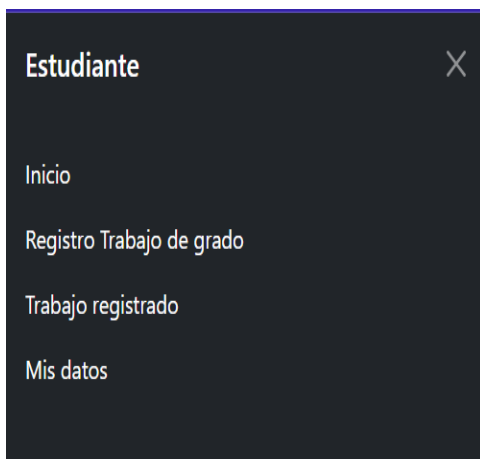
The image shows a login interface with a central white box on a light gray background with green curved borders. On the left of the box is a circular logo with '117 AÑOS' and 'Universidad de Nariño'. On the right, the title 'Bienvenido' is at the top. Below it are input fields for 'Correo electrónico' (containing 'sebastian@gmail.com') and 'Contraseña' (containing '\*\*\*'). There is a checkbox labeled 'Mostrar Contraseña'. Below that is a dropdown menu for 'Rol de usuario' with 'Estudiante' selected. At the bottom is a green button labeled 'Iniciar Sesión'.

Una vez se logre ingresar se va a mostrar la siguiente ventana



The image shows a user dashboard. At the top center is a circular profile icon with a blue-to-teal gradient. Below it is a white box with a gray header containing the text 'Bienvenid@ sebastian canacuan'. The main section of the box is titled 'Información' and contains the text: 'Usted ha ingresado exitosamente al apartado de estudiante, en este modulo posee control para administrar el trabajo de grado que registre en la plataforma así como modificar su información personal según sea el caso.'

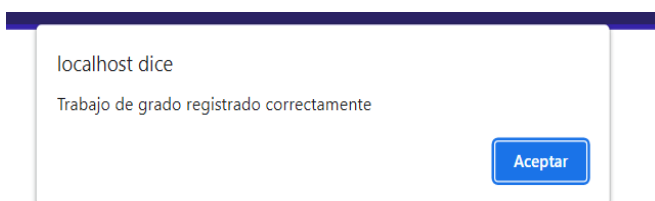
En esta ventana el usuario va a tener las siguientes opciones



### Opción “Registro de trabajo de grado”

En esta ventana el usuario va a poder subir su trabajo de grado llenando los siguientes campos y asegurándose que este en formato pdf y finalmente dando clic en el botón guardar.

Va a aparecer el siguiente mensaje



### Opción “Trabajos Registrados”

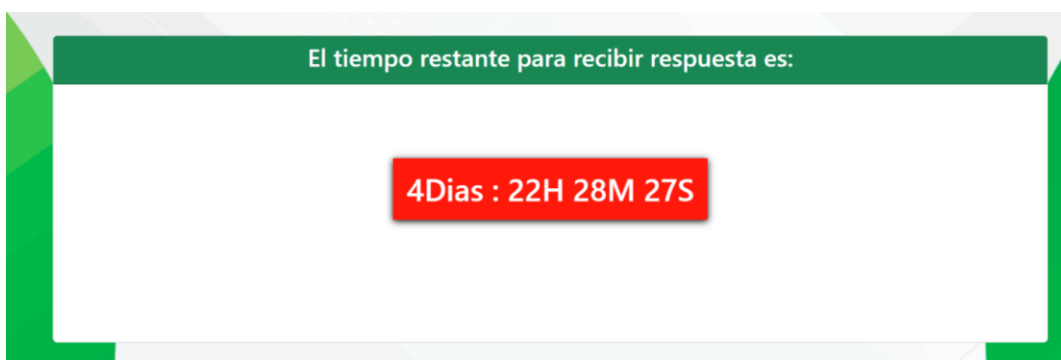


En esta ventana el usuario va a poder visualizar los trabajos que haya subido a la plataforma

REGISTRO TRABAJO DE GRADO				
Nombre del proyecto	Archivo	Jurado asignado	Tiempo restante para calificarlo	Editar
proyecto	../archivoTesis/proyecto.pdf	danilo guerrero	Ver tiempo	Entrar
trabajo	../archivoTesis/trabajo.pdf	No asignado	Ver tiempo	Entrar

En la misma va a tener dos opciones

Ver tiempo: En esta opción el estudiante podrá visualizar el tiempo en el cual le va a llegar una respuesta por parte del docente



Entrar: En esta opción el estudiante tendrá la opción de modificar los datos del trabajo de grado, para completar esta acción se debe dar clic en el botón modificar

MODIFICAR TRABAJO DE GRADO	
Nombre <input type="text" value="proyecto modificado"/>	Fecha de carga <input type="text" value="2023-08-25"/>
Ruta del archivo actual <input type="text" value="../archivoTesis/proyecto.pdf"/>	
Seleccionar archivo <input type="text" value="trabajo modificado.pdf"/>	
<input type="button" value="Modificar"/>	<input type="button" value="Atrás"/>

Si todo fue correcto va a aparecer el siguiente mensaje



localhost dice  
Trabajo de grado modificado correctamente

Aceptar

## Opción “Mis Datos”

En esta ventana el usuario va a poder visualizar la información con la que se registro en la plataforma

MIS DATOS PERSONALES	
Nombre: sebastian	Apellido: canacuan
Tipo de documento: CC	Número: 1086203456
Celular: 3175820956	Correo electrónico: sebastian@gmail.com
Código estudiantil: 219036124	Semestre actual: 10

Con estas opciones se finaliza las actividades que puede realizar el estudiante en la plataforma.

## Iniciar Sesión como Docente

Una vez el usuario administrador haya registrado un Docente en la plataforma se va a iniciar sesión seleccionando el rol de usuario “Docente” como se muestra a continuación.

Correo electrónico: [danilo@gmail.com](mailto:danilo@gmail.com)

Contraseña: 123

Rol: Docente





UDETESIS Requisitos para la presentación Iniciar Sesión

### Bienvenido

Correo electrónico

Contraseña

☐ Mostrar Contraseña

Rol de usuario

**Iniciar Sesión**

Una vez se haya iniciado sesión va a aparecer la siguiente ventana

Menú Sesión Docente

**Bienvenid@ danilo guerrero**

**Información**  
 ¡Saludos! Has iniciado sesión como docente. En este espacio, podrás administrar tus tesis asignadas, publicar material educativo, evaluar los avances de los estudiantes y contribuir al proceso educativo enriquecedor. ¡Adelante y comparte tu conocimiento!

El usuario Docente va a tener las siguientes opciones

- Docente** ✕

  - Inicio
  - Mis datos
  - Proyecto de grado
  - Estado de aprobación estudiantes



## Opción “Mis Datos”

Al seleccionar la opción “Mis Datos” se va a mostrar la siguiente ventana en la cual se va a mirar los datos con los que se registró el usuario Docente, igualmente si el usuario lo desea va a tener la opción de modificar los datos y su contraseña según la necesidad al dar clic en el botón “Modificar”

**MIS DATOS PERSONALES**

Nombre	danilo	Apellido	guerrero
Tipo de documento	CC	Número	1086307683
Celular	3175821456	Correo electrónico	danilo@gmail.com
Rol	Asesor	Especialidad	programación

Modificar Atrás

Modificar contraseña

## Opción “Proyecto de Grado”

Al seleccionar la opción “Proyecto de Grado” se va a mostrar la siguiente ventana en la cual si fue seleccionado como jurado va a poder ver el nombre del proyecto, el nombre del estudiante, igualmente va a tener las opciones de ver la información del estudiante, el tiempo restante para calificarlo y evaluarlo

**Datos del Trabajo de grado**

Nombre del proyecto	Nombre del estudiante	Archivo	Información Estudiante	Tiempo restante para calificarlo	Evaluación
proyecto modificado	sebastian	../Estudiante/archivoTesis/trabajo modificado.pdf	Más	Ver tiempo	Evaluar

Anterior 1 2 3 Siguiente



- Opción “Información Estudiante”

En esta opción se va a visualizar la información del estudiante a evaluar

Información del estudiante						
Estudiante	Tipo de documento	Número de documento	Celular	Correo	Código estudiantil	Semestre
sebastian canacuan	CC	1086203456	3175820956	sebastian@gmail.com	219036124	10

- Opción “Tiempo Restante para Calificarlo”

En esta opción se va a mirar el tiempo que tiene el docente para evaluar el trabajo de grado

Tiempo restante para calificar el trabajo de grado es:

4Días : 6H 58M 56S

- Opción “Evaluación”

En esta opción se va a visualizar la siguiente ventana

Calificación Trabajo de grado

Estado de la propuesta  
Seleccionar estado

Retroalimentación

Enviar

En esta ventana el Docente va a tener la posibilidad de enviar el estado de la propuesta ya sea “Aprobado” o “No Aprobado”, así mismo va a tener la posibilidad de enviar una retroalimentación según sea necesario, para completar esta acción se debe dar clic en el botón “Enviar”



Calificación Trabajo de grado

Estado de la propuesta

Aprobado

Retroalimentación

buen trabajo

Enviar

Si todo fue exitoso va a aparecer el siguiente mensaje

localhost dice

CALIFICACIÓN EXITOSA

Aceptar

### Opción “Estado de Aprobación Estudiantes”

En esta opción se va a visualizar la información de los estudiantes a los cuales se aprobó el trabajo de grado

Estudiantes Aprobados		
Nombre del proyecto	Estudiante	Estado
proyecto modificado	sebastian canacuan	Aprobado
proyecto modificado	sebastian canacuan	Aprobado
<div> <div>Anterior</div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>Siguiente</div> </div>		



## **ANEXOS**

En Nombre de UDETESIS agradecemos su tiempo dedicado en revisar este manual de usuario, esperamos cumplir sus expectativas con esta página web y esperamos obtener su lealtad con nosotros.