

# MONITEUR BELGE

# BELGISCH STAATSBLAD

Publication conforme aux articles 472 à 478 de la loi-programme du 24 décembre 2002, modifiés par les articles 4 à 8 de la loi portant des dispositions diverses du 20 juillet 2005 et les articles 117 et 118 de la loi du 5 mai 2019.

Le *Moniteur belge* peut être consulté à l'adresse :

**www.moniteur.be**

Direction du Moniteur belge, chaussée d'Anvers 53,  
1000 Bruxelles - Directeur : Eva Kuijken

**Numéro tél. gratuit : 0800-98 809**

195e ANNEE



**N. 99**

Publicatie overeenkomstig artikelen 472 tot 478 van de programmawet van 24 december 2002, gewijzigd door de artikelen 4 tot en met 8 van de wet houdende diverse bepalingen van 20 juli 2005 en artikelen 117 en 118 van de wet van 5 mei 2019.

Dit *Belgisch Staatsblad* kan geconsulteerd worden op :

**www.staatsblad.be**

Bestuur van het Belgisch Staatsblad, Antwerpsesteenweg 53, 1000 Brussel - Directeur : Eva Kuijken

**Gratis tel. nummer : 0800-98 809**

195e JAARGANG

VENDREDI 25 AVRIL 2025

VRIJDAG 25 APRIL 2025

*Le Moniteur belge du 24 avril 2025 comporte deux éditions, qui portent les numéros 97 et 98.*

*Het Belgisch Staatsblad van 24 april 2025 bevat twee uitgaven, met als volgnummers 97 en 98.*

## SOMMAIRE

### Lois, décrets, ordonnances et règlements

#### *Cour constitutionnelle*

Extrait de l'arrêt n° 141/2024 du 27 novembre 2024, p. 44941.

#### *Verfassungsgerichtshof*

Auszug aus dem Entscheid Nr. 141/2024 vom 27. November 2024, S. 44943.

#### *Service public fédéral Sécurité sociale*

22 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel modifiant la liste jointe à l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques, p. 44945.

#### *Service public fédéral Sécurité sociale*

22 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel modifiant la liste jointe à l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques, p. 44947.

## INHOUD

### Wetten, decreten, ordonnanties en verordeningen

#### *Grondwettelijk Hof*

Uittreksel uit arrest nr. 141/2024 van 27 november 2024, bl. 44939.

#### *Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

22 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot wijziging van de lijst gevoegd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten, bl. 44945.

#### *Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

22 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot wijziging van de lijst gevoegd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten, bl. 44947.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

8 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant approbation des listes des utilisateurs significatifs de réseau de haute priorité dans le cadre du plan de défense du réseau et du plan de reconstitution, p. 44955.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

9 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant agrément d'une personne morale comme entité qualifiée PME dans le cadre de la défense des intérêts collectifs des PME, p. 44955.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Autorité flamande*

4 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement flamand portant approbation de la programmation de subdivisions structurelles non duales et duales dans la forme d'enseignement 3 de l'enseignement secondaire spécial, p. 44958.

*Autorité flamande*

4 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif au transfert de membres du personnel de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle (VDAB) à l'Agence de Gestion des Infrastructures à la suite de l'intégration d'immeubles de bureaux, p. 44962.

*Autorité flamande*

4 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement flamand portant approbation de la programmation de subdivisions structurelles dans l'enseignement secondaire ordinaire à temps plein, p. 44969.

*Communauté française**Ministère de la Communauté française*

11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 2 mars 2023 approuvant le programme général de formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles, des membres de l'équipe pluridisciplinaire des centres PMS et des membres de l'équipe pluridisciplinaire des pôles territoriaux de Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) pour la période comprise entre les années scolaires 2023-2024 et 2028-2029, p. 44977.

*Ministère de la Communauté française*

11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l'année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l'enseignement secondaire, p. 45014.

*Ministère de la Communauté française*

11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant exécution du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire en ce qui concerne le Comité de monitoring des référentiels du tronc commun, p. 45024.

*Ministère de la Communauté française*

11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française autorisant, pour l'année scolaire 2024-2025, l'organisation ou l'admission aux subventions d'options de base groupées dans l'enseignement secondaire ordinaire, p. 45030.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

8 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van de lijsten van significante systeemgebruikers met hoge prioriteit als onderdeel van het systeembeschermingsplan en van het herstelplan, bl. 44955.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

9 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot erkenning van een rechtspersoon als bevoegde instantie kmo's in het kader van de verdediging van de collectieve belangen van KMO's, bl. 44955.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid*

4 APRIL 2025. — Besluit van de Vlaamse Regering tot goedkeuring van de programmatie van niet-duale en duale structuuronderdelen in opleidingsvorm 3 in het buitengewoon secundair onderwijs, bl. 44956.

*Vlaamse overheid*

4 APRIL 2025. — Besluit van de Vlaamse Regering over de overdracht van personeelsleden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) aan het agentschap Facilitair Bedrijf door de inkanteling van kantoorgebouwen, bl. 44959.

*Vlaamse overheid*

4 APRIL 2025. — Besluit van de Vlaamse Regering tot goedkeuring van de programmatie van structuuronderdelen in het gewoon voltijds secundair onderwijs, bl. 44964.

*Franse Gemeenschap**Ministerie van de Franse Gemeenschap*

11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot wijziging van het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 2 maart 2023 tot goedkeuring van het algemeen programma van de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijsteam van de scholen, van de leden van het multidisciplinaire team van de PMS-centra en van de leden van het multidisciplinaire team van de territoriale polen van Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2028-2029, bl. 45014.

*Ministerie van de Franse Gemeenschap*

11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap waarbij afwijking van verschillende normen in het secundair onderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt verleend, bl. 45024.

*Ministerie van de Franse Gemeenschap*

11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot uitvoering van het Wetboek voor het basis- en secundair onderwijs met betrekking tot het Comité van toezicht op de referentiesystemen van de gemeenschappelijke kern, bl. 45027.

*Ministerie van de Franse Gemeenschap*

11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap waarbij voor het schooljaar 2024-2025 toestemming wordt verleend voor de organisatie van of de toegang tot subsidies voor gegroepeerde basisopties in het gewoon secundair onderwijs, bl. 45035.

**Autres arrêtés***Service public fédéral Sécurité sociale*

22 AVRIL 2025. — Collèges des médecins pour les médicaments orphelins et les spécialités pharmaceutiques remboursables dans une maladie rare institués auprès du Service des soins de santé. — Nomination des membres pour les Collèges – YUVANCI, p. 45036.

*Service public fédéral Justice*

Ordre judiciaire, p. 45036.

*Service public fédéral Justice*

Notariat, p. 45037.

*Service public fédéral Justice*

Notariat, p. 45037.

*Service public fédéral Justice*

Personnel. — Nomination, p. 45039.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Nomination, p. 45039.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Nomination, p. 45039.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Promotion, p. 45039.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Promotion, p. 45040.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Démission, p. 45040.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Personnel. — Démission, p. 45040.

*Service public fédéral de Programmation Politique scientifique*

Personnel. — Nomination, p. 45040.

*Service public fédéral de Programmation Politique scientifique*

Personnel. — Nomination, p. 45040.

*Service public fédéral de Programmation Intégration sociale, Lutte contre la Pauvreté et Economie sociale*

Personnel. — Nomination, p. 45041.

*Gouvernements de Communauté et de Région***Andere besluiten***Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

22 APRIL 2025. — Colleges van artsen voor de weesgeneesmiddelen en de farmaceutische specialiteiten die in het kader van een zeldzame ziekte vergoedbaar zijn, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. — Benoeming van de leden voor de Colleges – YUVANCI, bl. 45036.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Rechterlijke Orde, bl. 45036.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Notariaat, bl. 45037.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Notariaat, bl. 45037.

*Federale Overheidsdienst Justitie*

Personeel. — Benoeming, bl. 45039.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Benoeming, bl. 45039.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Benoeming, bl. 45039.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Bevordering, bl. 45039.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Bevordering, bl. 45040.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Ontslag, bl. 45040.

*Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie*

Personeel. — Ontslag, bl. 45040.

*Programmatorische Federale Overheidsdienst Wetenschapsbeleid*

Personeel. — Benoeming, bl. 45040.

*Programmatorische Federale Overheidsdienst Wetenschapsbeleid*

Personeel. — Benoeming, bl. 45040.

*Programmatorische Federale Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie*

Personeel. — Benoeming, bl. 45041.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Communauté française**Ministère de la Communauté française*

Décision de délégation de compétence et de signature du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Numéro unique d'identification : AD-AGE-1393, p. 45041.

*Ministère de la Communauté française*

Décision de délégation de compétence et de signature du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Numéro unique d'identification : AD-AGE-1395, p. 45043.

*Franse Gemeenschap*

<i>Ministère de la Communauté française</i>	
Décision de délégation de compétence et de signature du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Numéro unique d'identification : AD-AGE-1397, p. 45044.	
<i>Communauté germanophone</i>	<i>Duitstalige Gemeenschap</i>
<i>Deutschsprachige Gemeinschaft</i>	
<i>Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft</i>	
27. März 2025 — Erlass der Regierung zur Genehmigung der Geschäftsordnung der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes, S. 45046.	
<i>Région wallonne</i>	<i>Waals Gewest</i>
<i>Wallonische Region</i>	
<i>Service public de Wallonie</i>	
Environnement, p. 45048.	
<i>Région de Bruxelles-Capitale</i>	<i>Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
<i>Région de Bruxelles-Capitale</i>	<i>Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
Protection du patrimoine, p. 45048.	Bescherming van het erfgoed, bl. 45048.
<i>Région de Bruxelles-Capitale</i>	<i>Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
11 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant nomination de Xavier COURTOIS en qualité d'Attaché, p. 45048.	11 APRIL 2025. — Ministerieel besluit houdende benoeming van Xavier COURTOIS in de hoedanigheid van Attaché, bl. 45048.
<i>Région de Bruxelles-Capitale</i>	<i>Brussels Hoofdstedelijk Gewest</i>
11 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant nomination de Alphonse-Louis DE GRADY en qualité d'Attaché, p. 45049.	11 APRIL 2025. — Ministerieel besluit houdende benoeming van Alphonse-Louis DE GRADY in de hoedanigheid van Attaché, bl. 45049.
<b>Avis officiels</b>	<b>Officiële berichten</b>
<i>Conseil d'Etat</i>	<i>Raad van State</i>
Avis prescrit par l'article 3 <sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État, p. 45050.	Bericht voorgeschreven bij artikel 3 <sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, bl. 45050.
<i>Staatsrat</i>	
Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3 <sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates, S. 45050.	
<i>Conseil d'Etat</i>	<i>Raad van State</i>
Avis prescrit par l'article 3 <sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État, p. 45050.	Bericht voorgeschreven bij artikel 3 <sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, bl. 45050.
<i>Staatsrat</i>	
Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3 <sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates, S. 45050.	
<i>Conseil d'Etat</i>	<i>Raad van State</i>
Avis prescrit par l'article 3 <sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État, p. 45051.	Bericht voorgeschreven bij artikel 3 <sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, bl. 45051.

*Staatsrat*

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates, S. 45051.

*Conseil d'Etat*

Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État, p. 45051.

*Raad van State*

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State, bl. 45051.

*Staatsrat*

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates, S. 45051.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Conseillers en prévention (niveau 3) (m/f/x) (niveau C), francophones, pour le Ministère de la Défense. — Numéro de sélection : AFG25057, p. 45051.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Juristes sécurité sociale (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour l'INASTI. — Numéro de sélection : AFG25071, p. 45052.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative de Recrutement Officers (m/f/x) (niveau A1) néerlandophones pour le Sûreté de l'état. — Numéro de sélection : ANG25105, p. 45052.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Sélection comparative francophone d'accession au niveau A (3ème série) pour l'INASTI. — Inspecteurs sociaux (m/f/x). — Numéro de sélection : BFG25054, p. 45052.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative d'Experts seniors Cryptographes A3 (m/f/x) (niveau A3) francophones pour la Sûreté de l'État. — Numéro de sélection : AFG25012, p. 45053.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative de screening générique d'accession au niveau A, germanophones (m/f/v) (niveau A1) pour toutes les Institutions fédérales. — Numéro de sélection : BDG25001, p. 45053.

*Föderaler Öffentlicher Dienst Politik und Unterstützung*

Ergebnis der vergleichenden Auswahl in deutscher Sprache Allgemeines Screening zum Aufstieg in die Stufe A (m/w/x) (Stufe A1) für alle föderalen Verwaltungen. — Auswahlnummer : BDG25001, S. 45053.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative de screening générique d'accession au niveau A (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour toutes les Institutions fédérales. — Numéro de sélection : BFG25007, p. 45053.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative néerlandophone de screening générique au niveau A (m/f/x) (niveau A1), pour toutes les Institutions fédérales. — Numéro de sélection : BNG25002, p. 45053.

*Service public fédéral Stratégie et Appui*

Résultat de la sélection comparative néerlandophone d'accession au niveau A2 (3ème série) pour l'Ordre judiciaire Attachés A2 - Expert support à l'organisation au tribunal de première instance de Limbourg (m/f/x). — Numéro de sélection : BNG25036, p. 45053.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Franstalige Preventieadviseurs niveau 3 (m/v/x) (niveau C) voor het Ministerie van Defensie. — Selectienummer: AFG25057, bl. 45051.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Franstalige Juristen sociale zekerheid (m/v/x) (niveau A1) voor het RSVZ. — Selectienummer: AFG25071, bl. 45052.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Recrutement Officers (m/v/x) (niveau A1) voor Veiligheid van de Staat. — Selectienummer: ANG25105, bl. 45052.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Vergelijkende Nederlandstalige selectie voor bevordering naar niveau A (reeks 3) voor het RSVZ. — Sociaal inspecteurs (functies in het meervoud zetten omdat er een reserve wordt gecreëerd) (m/v/x). — Selectienummer: BNG25065, bl. 45052.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Senior Experts Cryptograaf A3 (m/v/x) (niveau A3) voor de Veiligheid van de Staat. — Selectienummer: AFG25012, bl. 45053.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van de Duitstalige generieke screening bevordering niveau A (m/v/x) (niveau A1) voor alle federale organisaties. — Selectienummer: BDG25001, bl. 45053.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van de Generieke screening bevordering niveau A (m/v/x) (niveau A1) voor Alle federale organisaties. — Selectienummer: BFG25007, bl. 45053.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende selectie van de Nederlandstalige generieke screening bevordering niveau A (m/v/x) (niveau A1) voor alle federale organisaties. — Selectienummer: BNG25002, bl. 45053.

*Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning*

Resultaat van de vergelijkende Nederlandstalige selectie voor bevordering naar niveau A2 (reeks 3) voor de Rechterlijke Orde Attachés A2 - Expert organisatieondersteuning bij de rechtbank van eerste aanleg Limburg (m/v/x). — Selectienummer : BNG25036, bl. 45053.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Arrangement administratif modifiant l'Arrangement administratif relatif aux modalités d'application de l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signé à Québec le 18 septembre 2008, p. 45054.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Arrangement administratif complémentaire entre la Belgique et le Québec concernant la renonciation réciproque au remboursement des Prestations de santé, p. 45056.

*Service public fédéral Sécurité sociale*

Comité de sécurité de l'information. — Appel aux candidats (M/F/X) à un mandat de membre du comité de sécurité de l'information, p. 45057.

*Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie*

Appel à candidatures. — Mandat de président suppléant de la Chambre d'appel francophone de l'Institut professionnel des Comptables et Fiscalistes agréés, qui a fusionné avec l'Institut des Experts-comptables et des Conseils fiscaux en donnant naissance à l'Institut des Conseillers fiscaux et des Experts-comptables, p. 45059.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

Juridictions du travail. — Avis aux organisations représentatives. — Place vacante d'un conseiller social effectif au titre d'employeur, appartenant au régime linguistique français, à la Cour du travail de Bruxelles en remplacement de Monsieur Michaël POWIS DE TENBOSSCHE, p. 45060.

*Service public fédéral Emploi, Travail et Concertation sociale*

Juridictions du travail. — Avis aux organisations représentatives. — Place vacante d'un juge social effectif au titre d'employeur au Tribunal du travail francophone de Bruxelles en remplacement de Madame Sarah CLAEYS, p. 45060.

*Gouvernements de Communauté et de Région**Communauté flamande**Région wallonne**Service public de Wallonie*

Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département de la Nature et des Forêts Direction des ressources forestières. — Plans d'aménagement forestier, p. 45062.

**Les Publications légales et Avis divers**

Ils ne sont pas repris dans ce sommaire mais figurent aux pages 45063 à 45102.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Administratieve schikking tot wijziging van de administratieve schikking houdende de toepassingsmodaliteiten van de overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec ondertekend te Québec op 18 september 2008, bl. 45054.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Aanvullende administratieve schikking tussen België en Québec betreffende het wederzijds afzien van de terugbetaling van geneeskundige verstrekkingen, bl. 45056.

*Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid*

Informatieveiligheidscomité. — Oproep tot kandidaten (M/V/X) voor een mandaat van lid van het informatieveiligheidscomité, bl. 45057.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

Arbeidsgerechten. — Bericht aan de representatieve organisaties. — Openstaande plaats van een werkend raadsheer in sociale zaken, als werkgever, behorend tot het Franse taalstelsel, bij het Arbeidshof van Brussel ter vervanging van de heer Michaël POWIS DE TENBOSSCHE, bl. 45060.

*Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg*

Arbeidsgerechten. — Bericht aan de representatieve organisaties. — Openstaande plaats van een werkend rechter in sociale zaken, als werkgever bij de Franstalige arbeidsrechtbank van Brussel ter vervanging van mevrouw Sarah CLAEYS, bl. 45060.

*Gemeenschaps- en Gewestregeringen**Gemeinschafts- und Regionalregierungen**Vlaamse Gemeenschap**Vlaamse overheid**Mobiliteit en Openbare Werken*

Bekendmaking openbaar onderzoek Ringfietspad Vierarmen-E40 (FR20). — Addendum, bl. 45061.

*Waals Gewest**Wallonische Region***De Wettelijke Bekendmakingen en Verschillende Berichten**

Deze worden niet opgenomen in deze inhoudsopgave en bevinden zich van bl. 45063 tot 45102.



# LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN

## GRONDWETTELIJK HOF

[C – 2025/003153]

Uittreksel uit arrest nr. 141/2024 van 27 november 2024

Rolnummer 8298

*In zake* : de vordering tot gedeeltelijke schorsing van artikel 43 van de wet van 15 mei 2024 « houdende bepalingen inzake digitalisering van justitie en diverse bepalingen II » (vervanging van artikel 479 van het Wetboek van strafvordering), ingesteld door Luc Van Calenbergh en Bram Van Thillo.

Het Grondwettelijk Hof,

samengesteld uit rechter Joséphine Moerman, waarnemend voorzitter, rechter Thierry Giet, waarnemend voorzitter, en de rechters Michel Pâques, Yasmine Kherbache, Danny Pieters, Sabine de Bethune, Emmanuelle Bribosia, Willem Verrijdt, Katrin Jadin en Magali Plovie, bijgestaan door griffier Nicolas Dupont, onder voorzitterschap van rechter Joséphine Moerman,

wijst na beraad het volgende arrest :

### I. Onderwerp van de vordering en rechtspleging

Bij verzoekschrift dat aan het Hof is toegezonden bij op 13 augustus 2024 ter post aangetekende brief en ter griffie is ingekomen op 14 augustus 2024, is een vordering tot gedeeltelijke schorsing van artikel 43 van de wet van 15 mei 2024 « houdende bepalingen inzake digitalisering van justitie en diverse bepalingen II » (vervanging van artikel 479 van het Wetboek van strafvordering), bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 28 mei 2024, ingesteld door Luc Van Calenbergh en Bram Van Thillo.

Bij hetzelfde verzoekschrift vorderen de verzoekende partijen eveneens de gedeeltelijke vernietiging van dezelfde wetsbepaling.

Gelet op het voorwerp van het beroep dat een geleding van het Hof aanbelangt, heeft het Hof bij beschikking van 17 september 2024 alle noodzakelijke voorzorgsmaatregelen genomen teneinde de wapengelijkheid van alle mogelijk in de rechtspleging betrokken partijen te waarborgen.

(...)

### II. In rechte

(...)

#### Ten aanzien van de bestreden bepaling en de context ervan

B.1.1. De verzoekende partijen vorderen de schorsing en de vernietiging van artikel 43 van de wet van 15 mei 2024 « houdende bepalingen inzake digitalisering van justitie en diverse bepalingen II », in zoverre het artikel 479 van het Wetboek van strafvordering vervangt en in zoverre die bepaling geen melding meer maakt van de leden van het coördinatiebureau bij de Raad van State. Het aldus vervangen artikel 479 van het Wetboek van strafvordering bepaalt :

« Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt onder een bij een misdrijf betrokken magistraat verstaan hij die van het plegen van een misdaad of wanbedrijf verdacht, in verdenking gesteld, beklaagd of beschuldigd wordt en die op het moment van het misdrijf of op het moment van de vervolging een van volgende ambten bekleedt :

- vrederechter of rechter in de politierechtbank met uitzondering van de plaatsvervangende rechters;
- magistraat in of bij de rechtbank van eerste aanleg, de arbeidsrechtbank of de ondernemingsrechtbank, met uitzondering van de rechters in sociale zaken, de rechters in ondernemingszaken of de plaatsvervangende rechters;
- magistraat in of bij het Hof van Cassatie, het hof van beroep of het arbeidshof, met uitzondering van de raadsheren in sociale zaken of de plaatsvervangende raadsheren;
- elke andere magistraat van het openbaar ministerie;
- magistraat van het Grondwettelijk Hof, de Raad van State, het auditoraat bij de Raad van State, het Rekenhof of de Raad voor Vreemdelingenbetwistingen.

Dit hoofdstuk is niet van toepassing op handelingen door de bij een misdrijf betrokken magistraat gesteld na zijn opruiming, tenzij hij het ambt van plaatsvervangend magistraat bekleedt of zijn ambt verder uitoefent overeenkomstig de artikelen 156bis, 383, §§ 2 tot 4, en 383bis van het Gerechtelijk Wetboek ».

B.1.2. De bestreden bepaling vervangt hoofdstuk III (artikelen 479 tot 503bis) van titel IV van boek II van het Wetboek van strafvordering, dat de vervolging van en het onderzoek naar misdaden en wanbedrijven inzake magistraten regelt. Met die wijziging wil de wetgever het voorrecht van rechtsmacht in overeenstemming brengen met de hedendaagse maatschappelijke opvattingen en met de ontwikkelingen inzake strafprocesrechtelijke waarborgen. Hij houdt daarbij onder meer rekening met de aanbevelingen van de Hoge Raad voor de Justitie (HRJ), *Voorrecht van rechtsmacht in het kader van het dossier Jonathan Jacob (bijzonder onderzoek)*, 27 maart 2015, [www.hrj.be](http://www.hrj.be), met het « Wetgevend verslag 2017 » van de procureur-generaal bij het Hof van Cassatie aan het Parlementair Comité belast met de Wetsevaluatie, en met de rechtspraak van het Grondwettelijk Hof (*Parl. St.*, Kamer, DOC 55-3945/001, pp. 15-28 en 88-103).

B.1.3. Een van die hervormingen heeft betrekking op de beperking van het toepassingsgebied *ratione personae* van het voorrecht van rechtsmacht. De parlementaire voorbereiding van de bestreden bepaling vermeldt daaromtrent :

« b) *Ratione personae* (art. 479 in ontwerp)

‘ Het staat in beginsel aan de wetgever om te beslissen voor welke overheidsambten dient te worden voorzien in van de gewone regels van de strafrechtspleging afwijkende regels teneinde de door hem nagestreefde doelstellingen van algemeen belang te bereiken (...). Het Grondwettelijk Hof kan de door de wetgever op dat vlak gemaakte keuzes slechts in het geding brengen indien ze kennelijk onredelijk zijn of indien ze leiden tot een onevenredige beperking van de rechten van de daarbij betrokken personen ’.

De Hoge Raad voor de Justitie heeft aanbevolen om het voorrecht van rechtsmacht te beperken ‘ tot diegenen die effectief en permanent belast zijn met de rechtsbedeling ’.

Er wordt bijgevolg voorgesteld om de volgende categorieën uit te sluiten :

1) De referendarissen bij het Hof van Cassatie of het Grondwettelijk Hof, de leden van het coördinatiebureau bij de Raad van State en de provinciegouverneurs. Deze categorieën horen niet meer thuis in deze van het gemeen recht afwijkende procedure dan bijvoorbeeld de generaals die het bevel voeren over een divisie. Deze verloren hun hoedanigheid al in 2003.

Er wordt om gevolg te geven aan de opmerking van de Raad van State (randnr. 2.3.1) gepreciseerd ten aanzien van de referendarissen bij het Hof van Cassatie, het Grondwettelijk Hof en de leden van het coördinatiebureau bij de Raad van State dat zij weliswaar een belangrijke medewerking en bijstand verlenen maar niet zelf effectief met de rechtsbedeling belast zijn. Er is voor gekozen om voor de toepassing van de procedure van voorrecht van rechtsmacht *ratione personae* het criterium te hanteren van ' diegenen die effectief en permanent belast zijn met de rechtsbedeling '. De coherente toepassing van dit criterium heeft tot gevolg dat deze categorieën niet ' effectief belast ' zijn met de rechtsbedeling. De procedure van voorrecht van rechtsmacht is om die reden niet op hen van toepassing.

In zijn advies wijst de Raad van State er terecht op dat de rechters en raadsheren in sociale zaken, de rechters in ondernemingszaken, de gerechtelijke stagiairs - zelfs indien in opdracht - de gerechtelijke attachés, de griffiers, de parketjuristen en referendarissen bedoeld in artikel 162 van het Gerechtelijk Wetboek, en de assessoren in de strafuitvoering of in de internering, de *lege lata*, uitgesloten zijn van het toepassingsgebied van het zogenaamde ' voorrecht van rechtsmacht '.

Hij wijst er ook op dat het Grondwettelijk Hof heeft geoordeeld dat artikel 479 van het Wetboek van Strafvordering geen schending van de artikelen 10 en 11 van de Grondwet inhoudt, aangezien deze bepaling niet van toepassing is op de raadsheer in sociale zaken of de rechter in ondernemingszaken.

In het bijzonder wil het ontwerp een einde maken aan het ongerechtvaardigde verschil in behandeling dat in dit opzicht bestaat tussen alle bovenvermelde categorieën enerzijds en de referendarissen bij het Grondwettelijk Hof en het Hof van Cassatie anderzijds.

Hoewel deze laatste ongetwijfeld betrokken zijn bij de behandeling van zaken, zijn ze er niet op dezelfde manier titularis van zoals een magistraat, aangezien ze niet nominatief in de procedure verschijnen door uitspraak te doen, te vorderen, te besluiten of een advies uit te brengen onder hun handtekening.

Er is dus geen reden om redelijkerwijs te vrezen dat een partij, zelfs als zij te weten is gekomen dat een zaak aan een van hen is toevertrouwd, ' roekeloze of tergende vervolgingen zal instellen die haar kunnen destabiliseren of hun optreden onmogelijk kunnen maken, of zijn taak om zijn medeburgers te vervolgen of te berechten hem in zeer sterke mate blootstelt aan dergelijke aanvallen ', noch om ' het risico van straffeloosheid en een schijn van partijdigheid af te wenden, en te vermijden dat hij, wanneer hij wordt aangeklaagd, door naaste (directe of ondergeschikte) collega's wordt berecht '.

Geen van de twee *ratio legis* die in de toelichting worden genoemd, is daarom van toepassing op deze referendarissen.

En het feit dat ze geen ander beroep uitoefenen, betekent niet dat ze ' effectief en permanent belast zijn met de rechtsbedeling ' op dezelfde manier als een magistraat, dat wil zeggen op een manier die zou rechtvaardigen dat op hen de procedure wordt toegepast die afwijkt van het gemeen recht en die is voorzien voor magistraten » (*ibid.*, pp. 89-91).

#### *Ten aanzien van de voorwaarden voor de schorsing*

B.2. Naar luid van artikel 20, 1°, van de bijzondere wet van 6 januari 1989 op het Grondwettelijk Hof dient aan twee voorwaarden te zijn voldaan opdat tot schorsing kan worden besloten :

- de middelen die worden aangevoerd moeten ernstig zijn;
- de onmiddellijke uitvoering van de bestreden maatregel moet een moeilijk te herstellen ernstig nadeel kunnen berokkenen.

Daar de twee voorwaarden cumulatief zijn, leidt de vaststelling dat een van die voorwaarden niet is vervuld tot verworping van de vordering tot schorsing.

B.3.1. Wat het risico van een moeilijk te herstellen ernstig nadeel betreft, moet een schorsing door het Hof kunnen voorkomen dat voor de verzoekende partij, door de onmiddellijke toepassing van de bestreden norm, een ernstig nadeel zou ontstaan dat bij een eventuele vernietiging niet of nog moeilijk zou kunnen worden hersteld.

B.3.2. Uit artikel 22 van de voormelde bijzondere wet van 6 januari 1989 blijkt dat, om te voldoen aan de tweede voorwaarde van artikel 20, 1°, van die wet, de persoon die een vordering tot schorsing instelt, in zijn verzoekschrift concrete en precieze feiten moet uiteenzetten waaruit voldoende blijkt dat de onmiddellijke toepassing van de bepalingen waarvan hij de vernietiging vordert, hem een moeilijk te herstellen ernstig nadeel kan berokkenen. Die persoon moet met name het bestaan van het risico van een nadeel, de ernst en de moeilijk te herstellen aard ervan, en het verband tussen dat risico en de toepassing van de bestreden bepalingen aantonen.

B.4.1. De verzoekende partijen baseren het aangevoerde nadeel niet op een risico van tergende en roekeloze straffklachten, hetgeen nochtans de essentie van het voorrecht van rechtsmacht uitmaakt. Zij beperken zich ertoe aan te voeren dat zij niet langer beschermd zullen zijn door het voorrecht van rechtsmacht voor de misdaden en wanbedrijven die zij vanaf 28 november 2024, de datum van inwerkingtreding van de bestreden bepaling, zouden plegen.

B.4.2. Een dergelijk nadeel zou evenwel niet het gevolg zijn van de onmiddellijke toepassing van de bestreden bepaling, maar van het plegen van een wanbedrijf of een misdaad. Het volstaat dat de verzoekende partijen de strafwet in acht nemen om het aangevoerde nadeel te vermijden.

Daarnaast tonen de verzoekende partijen niet aan dat een dergelijk nadeel, indien het zich al zou voordoen en indien het al als ernstig zou kunnen worden gekwalificeerd, moeilijk te herstellen zou zijn na een eventuele vernietiging van de bestreden bepaling. In dat geval kunnen zij immers, voor de onderzoeksgerechten en voor de vonnisrechter, alle argumenten aanvoeren die betrekking hebben op de onterechte niet-toepassing van het voorrecht van rechtsmacht. Indien zij, voorafgaand aan een eventuele vernietiging van de bestreden bepalingen, reeds strafrechtelijk zouden zijn veroordeeld voor misdaden en wanbedrijven die zij na 28 november 2024 zouden hebben gepleegd, kunnen zij overigens, op grond van de artikelen 10 tot 13 van de voormelde bijzondere wet van 6 januari 1989, de gehele of gedeeltelijke intrekking van dat vonnis vorderen.



B.5. Aangezien een van de grondvoorwaarden om tot schorsing te kunnen besluiten niet is vervuld, dient de vordering tot schorsing te worden verworpen.

Om die redenen,

het Hof

verwerpt de vordering tot schorsing.

Aldus gewezen in het Nederlands en het Frans, overeenkomstig artikel 65 van de bijzondere wet van 6 januari 1989 op het Grondwettelijk Hof, op 27 november 2024.

De griffier,  
Nicolas Dupont

De wnd. voorzitter,  
Joséphine Moerman

## COUR CONSTITUTIONNELLE

[C – 2025/003153]

### Extrait de l'arrêt n° 141/2024 du 27 novembre 2024

Numéro du rôle : 8298

*En cause* : la demande de suspension partielle de l'article 43 de la loi du 15 mai 2024 « portant dispositions en matière de digitalisation de la justice et dispositions diverses II » (remplacement de l'article 479 du Code d'instruction criminelle), introduite par Luc Van Calenbergh et Bram Van Thillo.

La Cour constitutionnelle,

composée de la juge Joséphine Moerman, faisant fonction de présidente, du juge Thierry Giet, faisant fonction de président, et des juges Michel Pâques, Yasmine Kherbache, Danny Pieters, Sabine de Bethune, Emmanuelle Bribosia, Willem Verrijdt, Kattrin Jadin et Magali Plovie, assistée du greffier Nicolas Dupont, présidée par la juge Joséphine Moerman,

après en avoir délibéré, rend l'arrêt suivant :

#### I. *Objet de la demande et procédure*

Par requête adressée à la Cour par lettre recommandée à la poste le 13 août 2024 et parvenue au greffe le 14 août 2024, une demande de suspension partielle de l'article 43 de la loi du 15 mai 2024 « portant dispositions en matière de digitalisation de la justice et dispositions diverses II » (remplacement de l'article 479 du Code d'instruction criminelle), publiée au *Moniteur belge* du 28 mai 2024, a été introduite par Luc Van Calenbergh et Bram Van Thillo.

Par la même requête, les parties requérantes demandent également l'annulation partielle de la même disposition légale.

Vu l'objet du recours qui intéresse une partie de la Cour, la Cour, par ordonnance du 17 septembre 2024, a pris toutes les mesures de précaution nécessaires pour garantir l'égalité des armes de toutes les parties potentielles à la procédure.

(...)

#### II. *En droit*

(...)

#### *Quant à la disposition attaquée et à son contexte*

B.1.1. Les parties requérantes demandent la suspension et l'annulation de l'article 43 de la loi du 15 mai 2024 « portant dispositions en matière de digitalisation de la justice et dispositions diverses II » en ce qu'il remplace l'article 479 du Code d'instruction criminelle et en ce que cette disposition ne mentionne plus les membres du bureau de coordination du Conseil d'Etat. L'article 479, ainsi remplacé, du Code d'instruction criminelle dispose :

« Pour l'application du présent chapitre, l'on entend par magistrat mis en cause celui qui est soupçonné, inculpé, prévenu ou accusé du chef d'un crime ou d'un délit et revêtu de l'une des fonctions suivantes soit au moment de l'infraction, soit au moment de la poursuite :

- juge de paix ou juge au tribunal de police à l'exclusion des juges suppléants;
- magistrat au ou près le tribunal de première instance, le tribunal du travail ou le tribunal de l'entreprise, à l'exclusion des juges sociaux, consulaires ou suppléants;
- magistrat à ou près la Cour de cassation, la cour d'appel ou la cour du travail, à l'exclusion des conseillers sociaux ou suppléants;
- tout autre magistrat du ministère public;
- magistrat de la Cour constitutionnelle, du Conseil d'Etat, de l'auditorat du Conseil d'Etat, de la Cour des comptes ou du Conseil du Contentieux des étrangers.

Le présent chapitre ne s'applique pas aux actes posés par le magistrat en cause après son admission à la retraite, sauf s'il est revêtu de la fonction de magistrat suppléant ou qu'il continue d'exercer sa fonction en application des articles 156 *bis*, 383, §§ 2 à 4, et 383*bis* du Code judiciaire ».

B.1.2. La disposition attaquée remplace le chapitre III (articles 479 à 503*bis*) du titre IV du livre II du Code d'instruction criminelle, qui règle la poursuite et l'instruction des crimes et délits imputés à des magistrats. Par cette modification, le législateur vise à rendre le privilège de juridiction conforme aux conceptions sociales actuelles et à l'évolution des garanties de la procédure pénale. A cet égard, il tient notamment compte des recommandations du Conseil supérieur de la Justice (CSJ, *Le privilège de juridiction dans le cadre du dossier Jonathan Jacob (enquête particulière)*, 27 mars 2015, [www.csj.be](http://www.csj.be)), du « Rapport législatif 2017 » présenté par le procureur général près la Cour de cassation au comité parlementaire chargé du suivi législatif, et de la jurisprudence de la Cour constitutionnelle (*Doc. parl.*, Chambre, DOC 55-3945/001, pp. 15-28 et 88-103).

B.1.3. L'une de ces réformes concerne la limitation du champ d'application *ratione personae* du privilège de juridiction. Les travaux préparatoires de la disposition attaquée précisent, à cet égard :

« b) *Ratione personae* (article 479 en projet)

‘ Il appartient en principe au législateur de décider pour quelles fonctions publiques il y a lieu de prévoir des règles dérogatoires aux règles ordinaires de la procédure pénale afin d'atteindre les objectifs d'intérêt général qu'il poursuit (...). La Cour constitutionnelle ne peut mettre en cause les choix opérés par le législateur dans ce domaine que s'ils sont manifestement déraisonnables ou s'ils aboutissent à une limitation disproportionnée des droits des personnes concernées ’.

Le Conseil supérieur de la Justice a recommandé de réserver le ‘ privilège de juridiction ’ à ‘ ceux qui sont en charge, de façon effective et permanente, de l'administration de la justice ’.

Il est proposé d'en exclure dès lors les catégories suivantes :

1) Les référendaires près la Cour de cassation ou près la Cour constitutionnelle, les membres du bureau de coordination près le Conseil d'État et les gouverneurs de province. Ces catégories ne paraissent pas plus devoir bénéficier de cette procédure dérogatoire au droit commun que les généraux commandant une division. Ceux-ci ont perdu ladite qualité en 2003.

Pour répondre à l'observation du Conseil d'État (n° 2.3.1), il est par conséquent précisé en ce qui concerne les référendaires près la Cour de cassation ou près la Cour constitutionnelle et les membres du bureau de coordination près le Conseil d'État, que ceux-ci tout en apportant une coopération et une assistance significatives, ne sont pas eux-mêmes effectivement chargés de l'administration de la justice. Le critère retenu pour l'application de la procédure de privilège de juridiction *ratione personae* est 'ceux qui sont en charge, de façon effective et permanente, de l'administration de la justice'. L'application cohérente de ce critère a pour effet que ces catégories ne sont pas 'effectivement chargées' de l'administration de la justice. Pour cette raison, la procédure du privilège de juridiction ne leur est pas applicable.

Le Conseil d'État relève à juste titre dans son avis que [...]les juges et conseillers sociaux, les juges consulaires, les stagiaires judiciaires - même commissionnés -, les attachés judiciaires, les greffiers, les juristes de parquet et référendaires visés à l'article 162 du Code judiciaire, et les assesseurs en application des peines ou en internement, sont, de *lege lata*, exclus du champ d'application du soi-disant 'privilège de juridiction'.

Il rappelle aussi que la Cour constitutionnelle a conclu à l'absence de violation des articles 10 et 11 de la Constitution par l'article 479 du Code d'instruction criminelle en ce que cette disposition ne vise pas le conseiller social ni le juge consulaire.

Le projet vise notamment à mettre fin à la différence de traitement injustifiée existant à cet égard entre toutes les catégories précitées d'une part et les référendaires près la Cour constitutionnelle et la Cour de cassation d'autre part.

Si ces derniers participent incontestablement au traitement des dossiers, ils n'en sont pas pour autant titulaires de la même manière que l'est un magistrat, n'étant pas appelés à apparaître nommément dans la procédure en statuant, requérant, concluant ou émettant un avis sous leur signature.

Il n'y a dès lors lieu ni de craindre raisonnablement qu'une partie, à supposer qu'elle ait appris que l'étude d'un dossier a été confiée à l'un d'eux, engage contre lui 'des poursuites téméraires ou vexatoires de nature à le déstabiliser, voire à le paralyser dans son action, sa mission de poursuivre ou juger ses concitoyens l'exposant particulièrement à de telles attaques', ni de parer 'à un risque d'impunité et à une apparence de partialité, en évitant que, inculpé, il ne soit jugé[...] par des collègues proches (directs ou subordonnés)'.

Aucune des deux *ratio legis* rappelées dans l'exposé des motifs ne trouve donc à s'appliquer à ces référendaires.

Et de la circonstance qu'ils n'exercent pas une autre profession, il ne suit pas qu'ils seraient 'en charge, de façon effective et permanente, de l'administration de la justice' de la même manière qu'un magistrat, soit d'une manière qui justifierait de leur appliquer la procédure dérogatoire du droit commun prévue pour celui-ci » (*ibid.*, pp. 89-91).

#### *Quant aux conditions de la suspension*

B.2. Aux termes de l'article 20, 1°, de la loi spéciale du 6 janvier 1989 sur la Cour constitutionnelle, deux conditions doivent être remplies pour que la suspension puisse être décidée :

- des moyens sérieux doivent être invoqués;
- l'exécution immédiate de la règle attaquée doit risquer de causer un préjudice grave difficilement réparable.

Les deux conditions étant cumulatives, la constatation que l'une de ces deux conditions n'est pas remplie entraîne le rejet de la demande de suspension.

B.3.1. Quant au risque de préjudice grave difficilement réparable, la suspension par la Cour d'une disposition législative doit permettre d'éviter que l'application immédiate de la norme attaquée entraîne pour la partie requérante un préjudice grave qui ne pourrait être réparé ou qui pourrait difficilement l'être en cas d'annulation de cette norme.

B.3.2. Il ressort de l'article 22 de la loi spéciale du 6 janvier 1989 précitée que, pour satisfaire à la seconde condition de l'article 20, 1°, de cette loi, la personne qui forme une demande de suspension doit exposer, dans sa requête, des faits concrets et précis qui prouvent à suffisance que l'application immédiate des dispositions dont elle demande l'annulation risque de lui causer un préjudice grave difficilement réparable. Cette personne doit notamment faire la démonstration de l'existence d'un risque de préjudice, de sa gravité, de son caractère difficilement réparable et de son lien avec l'application des dispositions attaquées.

B.4.1. Les parties requérantes ne fondent pas le préjudice invoqué sur un risque de procédures pénales téméraires et vexatoires, ce qui constitue pourtant l'essence du privilège de juridiction. Elles se limitent à faire valoir qu'elles ne seront plus protégées par le privilège de juridiction pour les crimes et délits qu'elles commettraient à partir du 28 novembre 2024, date d'entrée en vigueur de la disposition attaquée.

B.4.2. Un tel préjudice ne résulterait toutefois pas de l'application immédiate de la disposition attaquée, mais de la commission d'un crime ou d'un délit. Il suffit aux parties requérantes de respecter la loi pénale pour éviter le préjudice allégué.

Par ailleurs, les parties requérantes ne démontrent pas qu'un tel préjudice, à supposer qu'il existe et qu'il puisse être qualifié de « grave », serait difficilement réparable après une éventuelle annulation de la disposition attaquée. Dans ce cas, elles pourraient en effet faire valoir, devant les juridictions d'instruction et devant le juge de jugement, tous les arguments relatifs à la non-application injustifiée du privilège de juridiction. Dans l'hypothèse où elles auraient déjà, avant une éventuelle annulation des dispositions attaquées, fait l'objet d'une condamnation pénale pour des crimes et délits qu'elles auraient commis après le 28 novembre 2024, elles pourraient, du reste, en vertu des articles 10 à 13 de la loi spéciale du 6 janvier 1989 précitée, demander la rétractation de tout ou partie de ce jugement.

B.5. Dès lors qu'une des conditions de fond pour que la suspension puisse être décidée n'est pas remplie, il y a lieu de rejeter la demande de suspension.

Par ces motifs,

la Cour

rejette la demande de suspension.

Ainsi rendu en langue néerlandaise et en langue française, conformément à l'article 65 de la loi spéciale du 6 janvier 1989 sur la Cour constitutionnelle, le 27 novembre 2024.

Le greffier,  
Nicolas Dupont

La présidente f.f.,  
Joséphine Moerman

## ÜBERSETZUNG

## VERFASSUNGSGERICHTSHOF

[C – 2025/003153]

## Auszug aus dem Entscheid Nr. 141/2024 vom 27. November 2024

Geschäftsverzeichnisnummer 8298

*In Sachen:* Klage auf teilweise einstweilige Aufhebung von Artikel 43 des Gesetzes vom 15. Mai 2024 « zur Festlegung von Bestimmungen im Bereich Digitalisierung der Justiz und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen II » (Ersetzung von Artikel 479 des Strafprozessgesetzbuches), erhoben von Luc Van Calenbergh und Bram Van Thillo.

Der Verfassungsgerichtshof,

zusammengesetzt aus der vorsitzenden Richterin Joséphine Moerman, dem vorsitzenden Richter Thierry Giet, und den Richtern Michel Pâques, Yasmine Kherbache, Danny Pieters, Sabine de Bethune, Emmanuelle Bribosia, Willem Verrijdt, Kattrin Jadin und Magali Plovie, unter Assistenz des Kanzlers Nicolas Dupont, unter dem Vorsitz der Richterin Joséphine Moerman,

erlässt nach Beratung folgenden Entscheid:

## I. Gegenstand der Klage und Verfahren

Mit einer Klagschrift, die dem Gerichtshof mit am 13. August 2024 bei der Post aufgegebenem Einschreibebrief zugesandt wurde und am 14. August 2024 in der Kanzlei eingegangen ist, erhoben Klage auf teilweise einstweilige Aufhebung von Artikel 43 des Gesetzes vom 15. Mai 2024 « zur Festlegung von Bestimmungen im Bereich Digitalisierung der Justiz und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen II » (Ersetzung von Artikel 479 des Strafprozessgesetzbuches), veröffentlicht im *Belgischen Staatsblatt* vom 28. Mai 2024: Luc Van Calenbergh und Bram Van Thillo.

Mit derselben Klagschrift beantragen die klagenden Parteien ebenfalls die teilweise Nichtigerklärung derselben Gesetzesbestimmung.

In Anbetracht des Klagegegenstands, von dem eine Gliederung des Gerichtshofes betroffen ist, hat der Gerichtshof durch Anordnung vom 17. September 2024 alle erforderlichen Vorsorgemaßnahmen getroffen, um die Waffengleichheit aller möglicherweise am Verfahren beteiligten Parteien zu gewährleisten.

(…)

## II. Rechtliche Würdigung

(…)

*In Bezug auf die angefochtene Bestimmung und deren Kontext*

B.1. Die klagenden Parteien beantragen die einstweilige Aufhebung und die Nichtigerklärung von Artikel 43 des Gesetzes vom 15. Mai 2024 « zur Festlegung von Bestimmungen im Bereich Digitalisierung der Justiz und zur Festlegung verschiedener Bestimmungen II », insofern er Artikel 479 des Strafprozessgesetzbuches ersetzt und insofern in dieser Bestimmung die Mitglieder des Koordinationsbüros beim Staatsrat nicht mehr erwähnt werden. Der somit ersetzte Artikel 479 des Strafprozessgesetzbuches bestimmt:

« Pour l'application du présent chapitre, l'on entend par magistrat mis en cause celui qui est soupçonné, inculpé, prévenu ou accusé du chef d'un crime ou d'un délit et revêtu de l'une des fonctions suivantes soit au moment de l'infraction, soit au moment de la poursuite :

- juge de paix ou juge au tribunal de police à l'exclusion des juges suppléants;
- magistrat au ou près le tribunal de première instance, le tribunal du travail ou le tribunal de l'entreprise, à l'exclusion des juges sociaux, consulaires ou suppléants;
- magistrat à ou près la Cour de cassation, la cour d'appel ou la cour du travail, à l'exclusion des conseillers sociaux ou suppléants;
- tout autre magistrat du ministère public;
- magistrat de la Cour constitutionnelle, du Conseil d'Etat, de l'auditorat du Conseil d'Etat, de la Cour des comptes ou du Conseil du Contentieux des étrangers.

Le présent chapitre ne s'applique pas aux actes posés par le magistrat en cause après son admission à la retraite, sauf s'il est revêtu de la fonction de magistrat suppléant ou qu'il continue d'exercer sa fonction en application des articles 156 bis, 383, §§ 2 à 4, et 383bis du Code judiciaire ».

B.1.2. Die angefochtene Bestimmung ersetzt Kapitel III (Artikel 479 bis 503bis) von Titel IV von Buch II des Strafprozessgesetzbuches, das die Verfolgung und Untersuchung gegen Magistrate wegen Verbrechen und Vergehen regelt. Mit dieser Änderung möchte der Gesetzgeber das Gerichtsbarkeitsvorrecht mit den gegenwärtigen gesellschaftlichen Auffassungen und den Entwicklungen im Bereich der strafprozessrechtlichen Garantien in Einklang bringen. Dabei berücksichtigt er unter anderem die Empfehlungen des Hohen Justizrates (HJR, *Le privilège de juridiction dans le cadre du dossier Jonathan Jacob (enquête particulière)*, 27. März 2015, [www.csj.be](http://www.csj.be)), den « Gesetzgebungsbericht 2017 » des Generalprokurators beim Kassationshof an den Parlamentarischen Ausschuss, beauftragt mit der Evaluation der Rechtsvorschriften, und die Rechtsprechung des Verfassungsgerichtshofes (*Parl. Dok.*, Kammer, DOC 55-3945/001, SS. 15 bis 28 und 88 bis 103).

B.1.3. Eine dieser Reformen bezieht sich auf die Einschränkung des personellen Anwendungsbereichs des Gerichtsbarkeitsvorrechts. In den Vorarbeiten zu der angefochtenen Bestimmung heißt es diesbezüglich:

« b) *Ratione personae* (article 479 en projet)

‘ Il appartient en principe au législateur de décider pour quelles fonctions publiques il y a lieu de prévoir des règles dérogatoires aux règles ordinaires de la procédure pénale afin d'atteindre les objectifs d'intérêt général qu'il poursuit (...). La Cour constitutionnelle ne peut mettre en cause les choix opérés par le législateur dans ce domaine que s'ils sont manifestement déraisonnables ou s'ils aboutissent à une limitation disproportionnée des droits des personnes concernées ’.

Le Conseil supérieur de la Justice a recommandé de réserver le ‘ privilège de juridiction ’ à ‘ ceux qui sont en charge, de façon effective et permanente, de l'administration de la justice ’.

Il est proposé d'en exclure dès lors les catégories suivantes :

1) Les référendaires près la Cour de cassation ou près la Cour constitutionnelle, les membres du bureau de coordination près le Conseil d'Etat et les gouverneurs de province. Ces catégories ne paraissent pas plus devoir bénéficier de cette procédure dérogatoire au droit commun que les généraux commandant une division. Ceux-ci ont perdu ladite qualité en 2003.

Pour répondre à l'observation du Conseil d'Etat (n° 2.3.1), il est par conséquent précisé en ce qui concerne les référendaires près la Cour de cassation ou près la Cour constitutionnelle et les membres du bureau de coordination près le Conseil d'Etat, que ceux-ci tout en apportant une coopération et une assistance significatives, ne sont pas eux-mêmes

effectivement chargés de l'administration de la justice. Le critère retenu pour l'application de la procédure de privilège de juridiction *ratione personae* est ' ceux qui sont en charge, de façon effective et permanente, de l'administration de la justice '. L'application cohérente de ce critère a pour effet que ces catégories ne sont pas ' effectivement chargées ' de l'administration de la justice. Pour cette raison, la procédure du privilège de juridiction ne leur est pas applicable.

Le Conseil d'État relève à juste titre dans son avis que [...] les juges et conseillers sociaux, les juges consulaires, les stagiaires judiciaires - même commissionnés -, les attachés judiciaires, les greffiers, les juristes de parquet et référendaires visés à l'article 162 du Code judiciaire, et les assesseurs en application des peines ou en internement, sont, de *lege lata*, exclus du champ d'application du soi-disant ' privilège de juridiction '.

Il rappelle aussi que la Cour constitutionnelle a conclu à l'absence de violation des articles 10 et 11 de la Constitution par l'article 479 du Code d'instruction criminelle en ce que cette disposition ne vise pas le conseiller social ni le juge consulaire.

Le projet vise notamment à mettre fin à la différence de traitement injustifiée existant à cet égard entre toutes les catégories précitées d'une part et les référendaires près la Cour constitutionnelle et la Cour de cassation d'autre part.

Si ces derniers participent incontestablement au traitement des dossiers, ils n'en sont pas pour autant titulaires de la même manière que l'est un magistrat, n'étant pas appelés à apparaître nommément dans la procédure en statuant, requérant, concluant ou émettant un avis sous leur signature.

Il n'y a dès lors lieu ni de craindre raisonnablement qu'une partie, à supposer qu'elle ait appris que l'étude d'un dossier a été confiée à l'un d'eux, engage contre lui ' des poursuites téméraires ou vexatoires de nature à le déstabiliser, voire à le paralyser dans son action, sa mission de poursuivre ou juger ses concitoyens l'exposant particulièrement à de telles attaques ', ni de parer ' à un risque d'impunité et à une apparence de partialité, en évitant que, inculpé, il ne soit jugé[...] par des collègues proches (directs ou subordonnés) '.

Aucune des deux *ratio legis* rappelées dans l'exposé des motifs ne trouve donc à s'appliquer à ces référendaires.

Et de la circonstance qu'ils n'exercent pas une autre profession, il ne suit pas qu'ils seraient ' en charge, de façon effective et permanente, de l'administration de la justice ' de la même manière qu'un magistrat, soit d'une manière qui justifierait de leur appliquer la procédure dérogatoire du droit commun prévue pour celui-ci » (ebenda, SS. 89 bis 91).

*In Bezug auf die Voraussetzungen für die einstweilige Aufhebung*

B.2. Laut Artikel 20 Nr. 1 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989 über den Verfassungsgerichtshof sind zwei Bedingungen zu erfüllen, damit auf einstweilige Aufhebung erkannt werden kann:

- Die vorgebrachten Klagegründe müssen ernsthaft sein.

- Die unmittelbare Durchführung der angefochtenen Maßnahme muss die Gefahr eines schwer wiedergutzumachenden ernsthaften Nachteils in sich bergen.

Da die beiden Bedingungen kumulativ sind, führt die Feststellung der Nichterfüllung einer dieser Bedingungen zur Zurückweisung der Klage auf einstweilige Aufhebung.

B.3.1. Hinsichtlich der Gefahr eines schwer wiedergutzumachenden ernsthaften Nachteils, muss eine einstweilige Aufhebung durch den Gerichtshof verhindern können, dass der klagenden Partei durch die unmittelbare Anwendung der angefochtenen Norm ein ernsthafter Nachteil entstehen würde, der bei einer etwaigen Nichtigerklärung nicht oder nur schwer wiedergutzumachen wäre.

B.3.2. Aus Artikel 22 des vorerwähnten Sondergesetzes vom 6. Januar 1989 geht hervor, dass zur Erfüllung der zweiten Bedingung von Artikel 20 Nr. 1 dieses Gesetzes die Person, die Klage auf einstweilige Aufhebung erhebt, in ihrer Klageschrift konkrete und präzise Fakten darlegen muss, die hinlänglich beweisen, dass die unmittelbare Anwendung der Bestimmungen, deren Nichtigerklärung sie beantragt, ihr einen schwer wiedergutzumachenden ernsthaften Nachteil zu verursachen droht. Diese Person muss insbesondere das Bestehen der Gefahr eines Nachteils, seine ernsthafte und schwer wiedergutzumachende Beschaffenheit und den Zusammenhang dieser Gefahr mit der Anwendung der angefochtenen Bestimmungen nachweisen.

B.4.1. Die klagenden Parteien basieren den angeführten Nachteil nicht auf ein Risiko leichtfertiger und schikanöser Strafanzeigen, was jedoch das Wesentliche des Gerichtsbarkeitsvorrechts ausmacht. Sie beschränken sich darauf, geltend zu machen, dass sie bei Verbrechen und Vergehen, die sie ab dem 28. November 2024 – dem Datum des Inkrafttretens der angefochtenen Bestimmung – begehen würden, nicht länger durch das Gerichtsbarkeitsvorrecht geschützt wären.

B.4.2. Ein solcher Nachteil wäre allerdings nicht die Folge der unmittelbaren Anwendung der angefochtenen Bestimmung, sondern der Begehung eines Vergehens oder eines Verbrechens. Um den angeführten Nachteil zu vermeiden, genügt es, wenn die klagenden Parteien das Strafgesetz beachten.

Des Weiteren weisen die klagenden Parteien nicht nach, dass ein solcher Nachteil, gesetzt den Fall, dass er eintreten würde und dass er als ernsthaft eingestuft werden könnte, nach einer eventuellen Nichtigerklärung der angefochtenen Bestimmung schwer wiedergutzumachen wäre. In diesem Fall können sie nämlich bei den Untersuchungsgerichten und beim erkennenden Richter alle Argumente vorbringen, die sich auf die unberechtigte Nichtanwendung des Gerichtsbarkeitsvorrechts beziehen. Wenn sie vor einer eventuellen Nichtigerklärung der angefochtenen Bestimmung für Verbrechen und Vergehen, die sie nach dem 28. November 2024 begangen hätten, bereits strafrechtlich verurteilt worden wären, können sie übrigens aufgrund der Artikel 10 bis 13 des vorerwähnten Sondergesetzes vom 6. Januar 1989 die vollständige oder teilweise Zurückziehung dieses Urteils beantragen.

B.5. Da eine der Grundbedingungen, damit auf einstweilige Aufhebung erkannt werden kann, nicht erfüllt ist, ist die Klage auf einstweilige Aufhebung zurückzuweisen.

Aus diesen Gründen:

Der Gerichtshof

weist die Klage auf einstweilige Aufhebung zurück.

Erlassen in niederländischer und französischer Sprache, gemäß Artikel 65 des Sondergesetzes vom 6. Januar 1989 über den Verfassungsgerichtshof, am 27. November 2024.

Der Kanzler,  
(gez.) Nicolas Dupont

Die vors. Richterin,  
(gez.) Joséphine Moerman



SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[C – 2025/003233]

22 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel modifiant la liste jointe à l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques

Le Ministre des Affaires sociales,

Vu la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, l'article 35*bis*, § 1, inséré par la loi du 10 août 2001, et modifié en dernier lieu par la loi de 12 mai 2024, § 2, inséré par la loi du 10 août 2001, et modifié en dernier lieu par la loi du 12 mai 2024, et § 15, premier alinéa, inséré par la loi du 27 décembre 2005 et l'article 35*ter* § 1, inséré par la loi du 2 janvier 2001 et modifié en dernier lieu par la loi programme du 22 décembre 2023 ;

Vu l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques, notamment l'article 77 § 1 et § 2, tel qu'il a été modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 6 octobre 2024;

Vu la communication aux demandeurs le 24 mars 2025;

Vu la communication à l'Inspectrice des Finances le 7 avril 2025;

Vu la communication à la Secrétaire d'Etat au Budget le 7 avril 2025;

Vu la communication à la Commission de Remboursement des Médicaments du 15 avril 2025;

Vu l'urgence, motivée par le fait que les adaptations pour les spécialités pharmaceutiques remboursables doivent entrer en vigueur au 1<sup>er</sup> mai 2025;

Vu l'avis n° 77.631/2 du Conseil d'Etat, donné le, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 3°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'annexe I de l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques, tel qu'il a été modifié à ce jour, l'inscription de la spécialité suivante est remplacée comme suit:

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2025/003233]

22 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot wijziging van de lijst gevoegd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten

De Minister van Sociale Zaken,

Gelet op de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, artikel 35*bis*, § 1, ingevoegd bij de wet van 10 augustus 2001 en laatstelijk gewijzigd bij de wet van 12 mei 2024, en § 2, ingevoegd bij de wet van 10 augustus 2001 en laatstelijk gewijzigd bij de wet van 12 mei 2024, en § 15, eerste lid, ingevoegd bij de wet van 27 december 2005 en artikel 35*ter* § 1, ingevoegd bij de wet van 2 januari 2001 en laatstelijk gewijzigd bij de programmawet van 22 december 2023;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten, vooral artikel 77 § 1 en § 2, zoals laatstelijk gewijzigd bij het koninklijk besluit van 6 oktober 2024;

Gelet op de mededeling aan de aanvragers op 24 maart 2025;

Gelet op de mededeling aan de Inspecteur van Financiën op 7 april 2025;

Gelet op de mededeling aan de Staatssecretaris voor Begroting op 7 april 2025;

Gelet op de mededeling aan de Commissie Tegemoetkoming Geneesmiddelen op 15 april 2025;

Gelet op de hoogdringendheid, gemotiveerd door het feit dat de aanpassingen van de vergoedbare farmaceutische specialiteiten moeten in werking treden op 1 mei 2025;

Gelet op advies nr. 77.613/2 van de Raad van State, gegeven op met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 3°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973,

Besluit:

**Artikel 1.** In bijlage I van het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten, zoals tot op heden gewijzigd, wordt de inschrijving van de volgende specialiteit vervangen als volgt:



1° au chapitre VIII :

a) Au § 100108, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

1° in hoofdstuk VIII :

a) In § 100108, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
TASIGNA 150 mg NOVARTIS PHARMA ATC: L01EA03								
	<b>0756-320</b>	<b>112 gélules, 150 mg</b>	<b>112 capsules, hard, 150 mg</b>		<b>944,90</b>	<b>944,90</b>		
A-65 *	0756-320	1 gélule, 150 mg	1 capsule, hard, 150 mg	R	9,0063	9,0063		
A-65 **	0756-320	1 gélule, 150 mg	1 capsule, hard, 150 mg	R	8,9428	8,9428		
TASIGNA 200 mg NOVARTIS PHARMA ATC: L01EA03								
	<b>0789-503</b>	<b>112 gélules, 200 mg</b>	<b>112 capsules, hard, 200 mg</b>		<b>1359,97</b>	<b>1359,97</b>		
A-65 *	0789-503	1 gélule, 200 mg	1 capsule, hard, 200 mg	R	12,9346	12,9346		
A-65 **	0789-503	1 gélule, 200 mg	1 capsule, hard, 200 mg	R	12,8712	12,8712		
TASIGNA 50 mg NOVARTIS PHARMA ATC: L01EA03								
	<b>7723-976</b>	<b>120 gélules, 50 mg</b>	<b>120 capsules, hard, 50 mg</b>		<b>337,46</b>	<b>337,46</b>		
A-65 *	7723-976	1 gélule, 50 mg	1 capsule, hard, 50 mg	R	3,0402	3,0402		
A-65 **	7723-976	1 gélule, 50 mg	1 capsule, hard, 50 mg	R	2,9809	2,9809		

b) Au § 100208, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

b) In § 100208, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
TASIGNA 150 mg NOVARTIS PHARMA ATC: L01EA03								
	<b>0756-320</b>	<b>112 gélules, 150 mg</b>	<b>112 capsules, hard, 150 mg</b>		<b>944,90</b>	<b>944,90</b>		
A-65 *	0756-320	1 gélule, 150 mg	1 capsule, hard, 150 mg	R	9,0063	9,0063		
A-65 **	0756-320	1 gélule, 150 mg	1 capsule, hard, 150 mg	R	8,9428	8,9428		
TASIGNA 200 mg NOVARTIS PHARMA ATC: L01EA03								
	<b>0789-503</b>	<b>112 gélules, 200 mg</b>	<b>112 capsules, hard, 200 mg</b>		<b>1359,97</b>	<b>1359,97</b>		
A-65 *	0789-503	1 gélule, 200 mg	1 capsule, hard, 200 mg	R	12,9346	12,9346		
A-65 **	0789-503	1 gélule, 200 mg	1 capsule, hard, 200 mg	R	12,8712	12,8712		
TASIGNA 50 mg NOVARTIS PHARMA ATC: L01EA03								
	<b>7723-976</b>	<b>120 gélules, 50 mg</b>	<b>120 capsules, hard, 50 mg</b>		<b>337,46</b>	<b>337,46</b>		
A-65 *	7723-976	1 gélule, 50 mg	1 capsule, hard, 50 mg	R	3,0402	3,0402		

A-65 **	7723-976	1 gélule, 50 mg	1 capsule, hard, 50 mg	R	2,9809	2,9809		
---------	----------	-----------------	------------------------	---	--------	--------	--	--

c) Au § 100308, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

c) In § 100308, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
TASIGNA 150 mg			NOVARTIS PHARMA			ATC: L01EA03		
A-65 *	0756-320	112 gélules, 150 mg	112 capsules, hard, 150 mg		944,90	944,90		
	0756-320	1 gélule, 150 mg	1 capsule, hard, 150 mg	R	9,0063	9,0063		
A-65 **	0756-320	1 gélule, 150 mg	1 capsule, hard, 150 mg	R	8,9428	8,9428		
TASIGNA 200 mg			NOVARTIS PHARMA			ATC: L01EA03		
A-65 *	0789-503	112 gélules, 200 mg	112 capsules, hard, 200 mg		1359,97	1359,97		
	0789-503	1 gélule, 200 mg	1 capsule, hard, 200 mg	R	12,9346	12,9346		
A-65 **	0789-503	1 gélule, 200 mg	1 capsule, hard, 200 mg	R	12,8712	12,8712		
TASIGNA 50 mg			NOVARTIS PHARMA			ATC: L01EA03		
A-65 *	7723-976	120 gélules, 50 mg	120 capsules, hard, 50 mg		337,46	337,46		
	7723-976	1 gélule, 50 mg	1 capsule, hard, 50 mg	R	3,0402	3,0402		
A-65 **	7723-976	1 gélule, 50 mg	1 capsule, hard, 50 mg	R	2,9809	2,9809		

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2025.  
Bruxelles, le 22 avril 2025.  
F. VANDENBROUCKE

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 1 mei 2025.  
Brussel, 22 april 2025.  
F. VANDENBROUCKE

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[C – 2025/003234]

22 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel modifiant la liste jointe à l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 1918 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques

Le Ministre des Affaires sociales,

Vu la loi relative à l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités, coordonnée le 14 juillet 1994, les articles 35bis, § 1, inséré par la loi du 10 août 2001 et modifié en dernier lieu par la loi du 12 mai 2024, § 2, inséré par la loi du 10 août 2001 et modifié en dernier lieu par la loi du 12 mai 2024, et § 15, premier alinéa, inséré par la loi du 27 décembre 2005 et l' article 35ter/2 § 1 inséré par la loi programme du 22 décembre 2023;

Vu l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques, notamment les articles 80, 81 et 82, tel qu'ils ont été modifiés à ce jour;

Vu la communication aux demandeurs le 14 mars 2025;

Vu la communication à la Commission de Remboursement des Médicaments le 15 avril 2025;

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2025/003234]

22 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot wijziging van de lijst gevoegd bij het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten

De Minister van Sociale Zaken,

Gelet op de wet betreffende de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen, gecoördineerd op 14 juli 1994, artikel 35bis, § 1, ingevoegd bij de wet van 10 augustus 2001 en laatstelijk gewijzigd bij de wet van 12 mei 2024, § 2, ingevoegd bij de wet van 10 augustus 2001 en laatstelijk gewijzigd bij de wet van 12 mei 2024 en § 15, eerste lid, ingevoegd bij de wet van 27 december 2005 en artikel 35ter/2 § 1 ingevoegd bij de program-mawet van 22 december 2023;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten, vooral artikels 80, 81 en 82, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de mededeling aan de aanvragers op 14 maart 2025;

Gelet op de mededeling aan de Commissie Tegemoetkoming Genees-middelen op 15 april 2025;

Vu la communication à l'Inspectrice des Finances le 7 avril 2025;

Vu la communication au Ministre du Budget le 7 avril 2025;

Vu l'urgence, motivée par le fait que les adaptations pour les spécialités pharmaceutiques remboursables doivent entrer en vigueur au 1<sup>er</sup> mai 2025;

Vu l'avis n° 77.630/2 du Conseil d'Etat, donné le, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 3°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** A l'annexe I de l'arrêté royal du 1<sup>er</sup> février 2018 fixant les procédures, délais et conditions en matière d'intervention de l'assurance obligatoire soins de santé et indemnités dans le coût des spécialités pharmaceutiques, tel qu'il a été modifié à ce jour, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

Gelet op de mededeling aan de Inspecteur van Financiën op 7 april 2025;

Gelet op de mededeling aan de Minister van Begroting op 7 april 2025;

Gelet op de hoogdringendheid, gemotiveerd door het feit dat de aanpassingen van de vergoedbare farmaceutische specialiteiten moeten in werking treden op 1 mei 2025;

Gelet op advies nr 77.630/2. van de Raad van State, gegeven op met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 3°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Besluit:

**Artikel 1.** In de bijlage I van het koninklijk besluit van 1 februari 2018 tot vaststelling van de procedures, termijnen en voorwaarden inzake de tegemoetkoming van de verplichte verzekering voor geneeskundige verzorging en uitkeringen in de kosten van farmaceutische specialiteiten, zoals tot op heden gewijzigd, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

1° au chapitre IV-B :

1° in hoofdstuk IV-B :

a) Au § 5650100, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

a) In § 5650100, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
SIMPONI 50 mg			JANSSEN-CILAG			ATC: L04AB06		
B-255	2679-389	1 stylo prérempli 0,5 ml solution injectable, 100 mg/ml	1 voorgevulde pen 0,5 ml oplossing voor injectie, 100 mg/ml		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2679-389</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg			JANSSEN-CILAG			ATC: L04AB06		
B-255	2801-538	1 seringue pré-remplie 0,5 ml solution injectable, 50 mg	1 voorgevulde spuit 0,5 ml oplossing voor injectie, 50 mg		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2801-538</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus)			ABACUS MEDICINE			ATC: L04AB06		
B-255	4127-478	1 stylo prérempli 0,5 mL poudre pour solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL poeder voor oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4127-478</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus)			ABACUS MEDICINE			ATC: L04AB06		
B-255	4235-537	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4235-537</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Orifarm)			ORIFARM BELGIUM			ATC: L04AB06		
B-255	4201-935	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4201-935</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		

B-255 **	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06		
B-255	4722-260	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4722-260</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06		
B-255	4686-655	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4686-655</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		

b) Au § 5650200, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

b) In § 5650200, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
SIMPONI 50 mg		JANSSEN-CILAG				ATC: L04AB06		
B-255	2679-389	1 stylo prérempli 0,5 ml solution injectable, 100 mg/ml	1 voorgevulde pen 0,5 ml oplossing voor injectie, 100 mg/ml		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2679-389</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg		JANSSEN-CILAG				ATC: L04AB06		
B-255	2801-538	1 seringue pré-remplie 0,5 ml solution injectable, 50 mg	1 voorgevulde spuit 0,5 ml oplossing voor injectie, 50 mg		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2801-538</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus)		ABACUS MEDICINE				ATC: L04AB06		
B-255	4127-478	1 stylo prérempli 0,5 mL poudre pour solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL poeder voor oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4127-478</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		



B-255 **	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus)		ABACUS MEDICINE				ATC: L04AB06		
B-255	4235-537	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4235-537</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Orifarm)		ORIFARM BELGIUM				ATC: L04AB06		
B-255	4201-935	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4201-935</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06		
B-255	4722-260	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4722-260</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06		
B-255	4686-655	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4686-655</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		

c) Au § 5650300, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

c) In § 5650300, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
SIMPONI 50 mg		JANSSEN-CILAG				ATC: L04AB06		
B-255	2679-389	1 stylo prérempli 0,5 ml solution injectable, 100 mg/ml	1 voorgevulde pen 0,5 ml oplossing voor injectie, 100 mg/ml		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2679-389</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		

B-255 **	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg		JANSSEN-CILAG				ATC: L04AB06		
B-255	2801-538	1 seringue pré-remplie 0,5 ml solution injectable, 50 mg	1 voorgevulde spuit 0,5 ml oplossing voor injectie, 50 mg		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2801-538</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus)		ABACUS MEDICINE				ATC: L04AB06		
B-255	4127-478	1 stylo prérempli 0,5 mL poudre pour solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL poeder voor oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4127-478</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus)		ABACUS MEDICINE				ATC: L04AB06		
B-255	4235-537	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4235-537</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Orifarm)		ORIFARM BELGIUM				ATC: L04AB06		
B-255	4201-935	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4201-935</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06		
B-255	4722-260	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4722-260</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06		
B-255	4686-655	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4686-655</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-255 *	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-255 **	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		

d) Au § 7000000, l'inscription des spécialités suivantes est remplacée comme suit:

d) In § 7000000, wordt de inschrijving van de volgende specialiteiten vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	Base de remb Basis v tegem  <i>ex- usine / buiten bedrijf</i>	I	II
SIMPONI 100 mg/ml JANSSEN-CILAG ATC: L04AB06								
B-248	3091-550	1 seringue préremplie 1 ml solution injectable, 100 mg/ml	1 voorgevulde spuit 1 ml oplossing voor injectie, 100 mg/ml		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>3091-550</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-248 *	7707-847	1 seringue préremplie 1 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 1 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-248 **	7707-847	1 seringue préremplie 1 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 1 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 100 mg/ml JANSSEN-CILAG ATC: L04AB06								
B-248	3091-568	1 stylo prérempli 1 ml solution injectable, 100 mg/ml	1 voorgevulde pen 1 ml oplossing voor injectie, 100 mg/ml		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>3091-568</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-248 *	7707-854	1 stylo prérempli 1 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 1 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-248 **	7707-854	1 stylo prérempli 1 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 1 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg JANSSEN-CILAG ATC: L04AB06								
B-248	2679-389	1 stylo prérempli 0,5 ml solution injectable, 100 mg/ml	1 voorgevulde pen 0,5 ml oplossing voor injectie, 100 mg/ml		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2679-389</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-248 *	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-248 **	0797-605	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg JANSSEN-CILAG ATC: L04AB06								
B-248	2801-538	1 seringue pré-remplie 0,5 ml solution injectable, 50 mg	1 voorgevulde spuit 0,5 ml oplossing voor injectie, 50 mg		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>2801-538</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-248 *	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-248 **	7700-685	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		
SIMPONI 50 mg (Abacus) ABACUS MEDICINE ATC: L04AB06								
B-248	4127-478	1 stylo prérempli 0,5 mL poudre pour solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL poeder voor oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50
	<b>4127-478</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>		
B-248 *	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500		
B-248 **	7726-524	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400		

SIMPONI 50 mg (Abacus)		ABACUS MEDICINE				ATC: L04AB06			
B-248	4235-537	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50	
	<b>4235-537</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>			
B-248 *	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500			
B-248 **	7729-205	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400			
SIMPONI 50 mg (Orifarm)		ORIFARM BELGIUM				ATC: L04AB06			
B-248	4201-935	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50	
	<b>4201-935</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>			
B-248 *	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500			
B-248 **	7729-916	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400			
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06			
B-248	4722-260	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50	
	<b>4722-260</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>			
B-248 *	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500			
B-248 **	7739-170	1 stylo prérempli 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde pen 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400			
SIMPONI 50 mg (Pi-Pharma)		PI-PHARMA				ATC: L04AB06			
B-248	4686-655	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		802,02	802,02	8,30	12,50	
	<b>4686-655</b>				<b>721,64</b>	<b>721,64</b>			
B-248 *	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		772,0500	772,0500			
B-248 **	7739-188	1 seringue préremplie 0,5 mL solution injectable, 100 mg/mL	1 voorgevulde spuit 0,5 mL oplossing voor injectie, 100 mg/mL		764,9400	764,9400			

- 2° au chapitre VIII :

a) Au § 110008, l'inscription de la spécialité suivante est remplacée comme suit:
- 2° in hoofdstuk VIII :

a) In § 110008, wordt de inschrijving van de volgende specialiteit vervangen als volgt:

Dénomination / Benaming (Demandeur/Aanvrager)								
Cat.	Code	Conditionnements	Verpakkingen	Obs Opm	Prix Prijs  <b>ex- usine / buiten bedrijf</b>	Base de remb Basis v tegem  <b>ex- usine / buiten bedrijf</b>	I	II
ZELBORAF 240 mg		ROCHE			ATC: L01EC01			
	<b>7701-907</b>	<b>56 comprimés pelliculés, 240 mg</b>	<b>56 filmomhulde tabletten, 240 mg</b>		<b>1353,13</b>	<b>1353,13</b>		
A-28 *	7701-907	1 comprimé pelliculé, 240 mg	1 filmomhulde tablet, 240 mg		25,7398	25,7398		
A-28 **	7701-907	1 comprimé pelliculé, 240 mg	1 filmomhulde tablet, 240 mg		25,6129	25,6129		

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2025.  
Bruxelles, le 22 avril 2025.

F. VANDENBROUCKE

Art. 2. Dit besluit treedt in werking op 1 mei 2025.  
Brussel, 22 april 2025.

F. VANDENBROUCKE

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003318]

8 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant approbation des listes des utilisateurs significatifs de réseau de haute priorité dans le cadre du plan de défense du réseau et du plan de reconstitution

Le Ministre de l'Energie,

Vu la loi du 29 avril 1999 relative à l'organisation du marché de l'électricité, l'article 11, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, 9°;

Vu l'arrêté royal du 29 novembre 2024 établissant un règlement technique pour la gestion du réseau de transport de l'électricité, l'article 29, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>;

Vu la proposition de la SA Elia Transmission Belgium de listes d'utilisateurs significatifs de réseau de haute priorité dans le cadre du plan de défense du réseau et du plan de reconstitution du réseau du 14 novembre 2024;

Vu la consultation du Service public fédéral Intérieur du 14 août et du 20 décembre 2024, la consultation du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement du 2 août 2024 et la consultation des gestionnaires des réseaux de distribution du 16 octobre 2024;

Considérant les articles 4, 11, 12, 23, 24, 50 et 51 du règlement (UE) 2017/2196 de la Commission du 24 novembre 2017 établissant un code de réseau sur l'état d'urgence et la reconstitution du réseau électrique;

Considérant l'arrêté ministériel du 25 janvier 2024 portant approbation de la proposition de plan de défense du réseau et de la proposition de plan de reconstitution du réseau conformément aux articles 261 et 262 de l'arrêté royal du 22 avril 2019 établissant un règlement technique pour la gestion du réseau de transport de l'électricité et l'accès à celui-ci,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** La proposition du gestionnaire du réseau de transport de liste des utilisateurs significatifs de réseau de haute priorité dans le cadre du plan de défense du réseau et les modalités y associées et de liste des utilisateurs significatifs de réseau de haute priorité dans le cadre du plan de reconstitution et les modalités y associées est approuvée.

**Art. 2.** Une expédition certifiée conforme du présent arrêté est adressée à la SA Elia Transmission Belgium.

**Art. 3.** Les listes des utilisateurs significatifs de réseau de haute priorité dans le cadre du plan de défense et du plan de reconstitution approuvées par l'arrêté ministériel du 25 janvier 2024 portant approbation de la proposition de plan de défense du réseau et de la proposition de plan de reconstitution du réseau conformément aux articles 261 et 262 de l'arrêté royal du 22 avril 2019 établissant un règlement technique pour la gestion du réseau de transport de l'électricité et l'accès à celui-ci, sont abrogées.

**Art. 4.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 8 avril 2025.

M. BIHET

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003318]

8 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot goedkeuring van de lijsten van significante systeemgebruikers met hoge prioriteit als onderdeel van het systeembeschermingsplan en van het herstelplan

De Minister van Energie,

Gelet op de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt, artikel 11, § 1, tweede lid, 9°;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 november 2024 houdende een technisch reglement voor het beheer van het transmissienet van elektriciteit, artikel 29, § 2, eerste lid;

Gelet op het voorstel van de nv Elia Transmission Belgium van lijsten van significante netgebruikers met hoge prioriteit als onderdeel van het systeembeschermingsplan en van het herstelplan van 14 november 2024;

Gelet op de raadpleging van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken van 14 augustus en 20 december 2024, de raadpleging van de Federale Overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu van 2 augustus 2024 en de raadpleging van de distributie-netbeheerders van 16 oktober 2024;

Overwegende de artikelen 4, 11, 12, 23, 24, 50 en 51 van de Verordening (EU) 2017/2196 van de Commissie van 24 november 2017 tot vaststelling van een netcode voor de noodtoestand en het herstel van het elektriciteitsnet;

Overwegende het ministerieel besluit van 25 januari 2024 houdende goedkeuring van het voorstel van systeembeschermingsplan en het voorstel van herstelplan overeenkomstig artikelen 261 en 262 van het koninklijk besluit van 22 april 2019 houdende een technisch reglement voor het beheer van het transmissienet van elektriciteit en de toegang ertoe,

Besluit:

**Artikel 1.** Het voorstel van de transmissienetbeheerder van een lijst van significante systeemgebruikers met hoge prioriteit als onderdeel van het systeembeschermingsplan en de hieraan verbonden voorwaarden en van een lijst van significante systeemgebruikers met hoge prioriteit als onderdeel van het herstelplan en de hieraan verbonden voorwaarden wordt goedgekeurd.

**Art. 2.** Een voor eensluidend verklaard afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de nv Elia Transmission Belgium.

**Art. 3.** De lijsten van significante systeemgebruikers met hoge prioriteit als onderdeel van het systeembeschermingsplan en van het herstelplan goedgekeurd bij het ministerieel besluit van 25 januari 2024 houdende goedkeuring van het voorstel van systeembeschermingsplan en het voorstel van herstelplan overeenkomstig artikelen 261 en 262 van het koninklijk besluit van 22 april 2019 houdende een technisch reglement voor het beheer van het transmissienet van elektriciteit en de toegang ertoe, worden opgeheven.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 8 april 2025.

M. BIHET

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003319]

9 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant agrément d'une personne morale comme entité qualifiée PME dans le cadre de la défense des intérêts collectifs des PME

La Ministre des Classes moyennes,

Vu le Code de droit économique, l'article XVII.1, § 4, inséré par la loi du 21 avril 2024;

Vu l'arrêté ministériel du 21 octobre 2021 portant agrément d'une association dans le cadre d'une action en réparation collective;

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003319]

9 APRIL 2025. — Ministerieel besluit tot erkenning van een rechtspersoon als bevoegde instantie kmo's in het kader van de verdediging van de collectieve belangen van KMO's

De Minister van Middenstand,

Gelet op het Wetboek van economisch recht, artikel XVII.1, § 4, ingevoegd bij de wet van 21 april 2024;

Gelet op het ministerieel besluit van 21 oktober 2021 tot erkenning van een vereniging in het kader van een rechtsovername tot collectief herstel;



Vu la demande de l'asbl Buurtsuper.be, du 14 février 2025 ;  
Considérant que l'examen du dossier présenté par l'asbl Buurtsuper.be démontre qu'il est satisfait aux conditions de l'article XVII.1, § 4, du Code de droit économique,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'asbl Buurtsuper.be, dont le numéro d'entreprise est 0410.339.296, est agréée afin de pouvoir agir en tant qu'entité qualifiée PME dans le cadre d'une action en cessation et/ou d'une action en réparation collective, telles que visées au livre XVII, titres 1<sup>er</sup> et 2, du Code de droit économique.

**Art. 2.** L'arrêté ministériel du 21 octobre 2021 portant agrément d'une association dans le cadre d'une action en réparation collective est abrogé.

Bruxelles, le 9 avril 2025.

E. SIMONET

Gelet op de aanvraag van de vzw Buurtsuper.be, van 14 februari 2025;  
Overwegende dat het onderzoek van het dossier dat door de vzw Buurtsuper.be werd voorgelegd, aantoonde dat voldaan is aan de voorwaarden van artikel XVII.1, § 4, van het Wetboek van economisch recht,

Besluit:

**Artikel 1.** De vzw Buurtsuper.be, met ondernemingsnummer 0410.339.296, wordt erkend om te kunnen optreden als bevoegde instantie kmo's in het kader van een vordering tot staking en/of een rechtsvordering tot collectief herstel, zoals bedoeld in boek XVII, titels 1 en 2, van het Wetboek van economisch recht.

**Art. 2.** Het ministerieel besluit van 21 oktober 2021 tot erkenning van een vereniging in het kader van een rechtsvordering tot collectief herstel wordt opgeheven.

Brussel, 9 april 2025.

E. SIMONET

## GOVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

#### VLAAMSE OVERHEID

[C – 2025/002972]

**4 APRIL 2025. — Besluit van de Vlaamse Regering tot goedkeuring van de programmatie van niet-duale en duale structuuronderdelen in opleidingsvorm 3 in het buitengewoon secundair onderwijs**

#### Rechtsgrond

Dit besluit is gebaseerd op:

- de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010, artikel 289, § 3, ingevoegd bij het decreet van 5 april 2019, en artikel 357/63, ingevoegd bij het decreet van 30 november 2018.

#### Vormvereiste

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- De Vlaamse Onderwijsraad heeft advies gegeven op 19 februari 2025;
- De Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen heeft advies gegeven op 18 februari 2025;
- De onderwijsinspectie en het Agentschap voor Onderwijsdiensten hebben advies gegeven op 13 maart 2025;
- De Inspectie van Financiën heeft advies gegeven op 27 maart 2025.

#### Initiatiefnemers

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk.

Na beraadslaging,

#### DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

**Artikel 1.** Aan de volgende onderwijsinstellingen wordt, met toepassing van artikel 289, § 3 van de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010, voor het schooljaar 2025-2026 toestemming verleend om de volgende programmatie aan te bieden:

- 1° GO! athena-campus Ter Bruyninge BuSO  
Bruyningstraat 52  
8510 KORTRIJK  
Kwalificatiefase Winkelmedewerker
- 2° GO! SBSO Sterrebos  
Bornstraat 52  
8800 ROESELARE  
Integratiefase Medewerker fastfood
- 3° GO! SBSO Sterrebos  
Bornstraat 52  
8800 ROESELARE  
Integratiefase Medewerker speelkeuken

- 4° Stedelijke Buso De Vest  
Vestenstraat 14  
1800 VILVOORDE  
Kwalificatiefase Huishoudhulp zorg
- 5° Stedelijke Buso De Vest  
Vestenstraat 14  
1800 VILVOORDE  
Kwalificatiefase Medewerker kamerdienst
- 6° Buso Sint-Jansberg  
Weertersteenweg 135  
3680 MAASEIK  
Integratiefase Machinaal houtbewerker
- 7° Sint-Paulusschool campus VTI/VIBSO  
Toekomststraat 75  
8790 Waregem  
Opleidingsfase Basis haarverzorging
- 8° GO! SBSO Parkaan  
Steenweg 2  
9810 Nazareth-De Pinte  
Kwalificatiefase Medewerker groen- en tuinbeheer
- 9° BuSO Sint-Elisabeth (OV1 & OV3)  
Steenovenstraat 20  
3990 Wijchmaal  
Kwalificatiefase Huishoudhulp zorg
- 10° BuSO Sint-Elisabeth (OV1 & OV3)  
Steenovenstraat 20  
3990 Wijchmaal  
Kwalificatiefase Medewerker textielverzorging
- 11° BuSO Sint-Elisabeth (OV1 & OV3)  
Steenovenstraat 20  
3990 Wijchmaal  
Kwalificatiefase Polyvalent administratief ondersteuner
- 12° Vrije Gesubsidieerde School Buitengewoon Secundair Onderwijs Sint-Janshof  
Nekkerspoelstraat 358B  
2800 Mechelen  
Kwalificatiefase Medewerker groen- en tuinbeheer

**Art. 2.** Aan de volgende onderwijsinstellingen wordt, met toepassing van artikel 357/63 van de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010, voor het schooljaar 2025-2026 toestemming verleend om de volgende programmatie aan te bieden:

- 1° GO! SBSO Parkaan  
Steenweg 2  
9810 Nazareth-De Pinte  
Kwalificatiefase Medewerker groen- en tuinbeheer duaal

**Art. 3.** Artikel 1 en 2 van dit besluit treden in werking op 1 september 2025.

**Art. 4.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs en vorming, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 april 2025.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
M. DIEPENDAELE  
De Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk,  
Z. DEMIR

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2025/002972]

**4 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement flamand portant approbation de la programmation de subdivisions structurelles non duales et duales dans la forme d'enseignement 3 de l'enseignement secondaire spécial****Fondement juridique**

Le présent arrêté est fondé sur :

- le Code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010, article 289, § 3, inséré par le décret du 5 avril 2019, et article 357/63, inséré par le décret du 30 novembre 2018.

**Formalités**

Les formalités suivantes ont été remplies :

- Le Conseil flamand de l'Enseignement (« Vlaamse Onderwijsraad ») a rendu un avis le 19 février 2025 ;
- Le Conseil socio-économique de la Flandre (« Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen ») a rendu un avis le 18 février 2025 ;
- L'inspection de l'enseignement et l'Agence de Services d'Enseignement (« Agentschap voor Onderwijsdiensten ») ont rendu un avis le 13 mars 2025 ;
- L'Inspection des Finances a donné son avis le 27 mars 2025.

**Initiateurs**

Le présent arrêté est proposé par la ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi.

Après délibération,

## LE GOUVERNEMENT FLAMAND ARRÊTE :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les établissements d'enseignement suivants sont autorisés, en application de l'article 289, § 3, du Code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010, à procéder à la programmation suivante pour l'année scolaire 2025-2026 :

- 1° GO! athena-campus Ter Bruyninge BuSO  
Bruyningstraat 52  
8510 COURTRAI  
Phase de qualification Collaborateur de magasin
- 2° GO! SBSO Sterrebos  
Bornstraat 52  
8800 ROULERS  
Phase d'intégration Collaborateur restauration rapide
- 3° GO! SBSO Sterrebos  
Bornstraat 52  
8800 ROULERS  
Phase d'intégration Collaborateur-plongeur
- 4° Stedelijke Buso De Vest  
Vestenstraat 14  
1800 VILVORDE  
Phase de qualification Aide ménagère soins
- 5° Stedelijke Buso De Vest  
Vestenstraat 14  
1800 VILVORDE  
Phase de qualification Valet de chambre
- 6° Buso Sint-Jansberg  
Weertersteenweg 135  
3680 MAASEIK  
Phase d'intégration Opérateur de machines à bois
- 7° Sint-Paulusschool campus VTI/VIBSO  
Toekomststraat 75  
8790 Waregem  
Phase de formation Soins capillaires de base
- 8° GO! SBSO Parkaan  
Steenweg 2  
9810 Nazareth-De Pinte  
Phase de qualification Collaborateur gestion d'espaces verts et jardins
- 9° BuSO Sint-Elisabeth (OV1 & OV3)  
Steenovenstraat 20  
3990 Wijchmaal  
Phase de qualification Aide ménagère soins

- 10° BuSO Sint-Elisabeth (OV1 & OV3)  
Steenovenstraat 20  
3990 Wijchmaal  
Phase de qualification Collaborateur soins textiles
- 11° BuSO Sint-Elisabeth (OV1 & OV3)  
Steenovenstraat 20  
3990 Wijchmaal  
Phase de qualification Assistant administratif polyvalent
- 12° Vrije Gesubsidieerde School Buitengewoon Secundair Onderwijs Sint-Janshof  
Nekkerspoelstraat 358B  
2800 Malines  
Phase de qualification Collaborateur gestion d'espaces verts et jardins

**Art. 2.** Les établissements d'enseignement suivants sont autorisés, en application de l'article 357/63 du Code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010, à procéder à la programmation suivante pour l'année scolaire 2025-2026 :

- 1° GO! SBSO Parkaan  
Steenweg 2  
9810 Nazareth-De Pinte  
Phase de qualification Collaborateur gestion d'espaces verts et jardins, dual

**Art. 3.** Les articles 1 et 2 du présent arrêté entrent en vigueur le 1 septembre 2025.

**Art. 4.** Le ministre flamand qui a l'enseignement et la formation dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 2025.

Le ministre-président du Gouvernement flamand,  
M. DIEPENDAELE

La ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi,  
Z. DEMIR

---

#### VLAAMSE OVERHEID

[C – 2025/003028]

**4 APRIL 2025. — Besluit van de Vlaamse Regering over de overdracht van personeelsleden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) aan het agentschap Facilitair Bedrijf door de inkanteling van kantoorgebouwen**

#### Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- het decreet van 28 november 2008 tot regeling van de overdracht van personeelsleden binnen de diensten van de Vlaamse overheid in geval van verschuiving van taken of bevoegdheden, artikel 3, eerste lid, 2°, en tweede lid.

#### Vormvereiste

De volgende vormvereiste is vervuld:

- De Inspectie van Financiën heeft advies gegeven op 24 maart 2025.

#### Motivering

Dit besluit is gebaseerd op volgende motieven:

- In navolging van de nota inkanteling vastgoed (VR 2019 2012 D0C.1313/1BIS) keurde de Vlaamse Regering op 17 juli 2020 het Masterplan Inkanteling Vastgoed (VR 2020 1707 DOC.0860/1BIS) goed. De Vlaamse Regering besliste om de kantoorgebouwen van de Vlaamse overheid bij het agentschap Facilitair Bedrijf in te kantelen. Het gaat daarbij niet alleen over de gebouwen, maar ook om het bijbehorende budget, de taken en het personeel, in onderling overleg met de betrokken entiteit.

- Op 1 juni 2025 draagt de VDAB een aantal personeelsleden over aan het agentschap Facilitair Bedrijf ingevolge de inkanteling van twee kantoorgebouwen.

#### Juridisch kader

Dit besluit sluit aan bij de volgende regelgeving:

- het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006.

#### Initiatiefnemers

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Economie, Innovatie en Industrie, Buitenlandse Zaken, Digitalisering en Facilitair Management en de Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

**Artikel 1.** De statutaire personeelsleden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, vermeld in punt 1° van de bijlage die bij dit besluit is gevoegd, worden overgedragen aan het agentschap Facilitair Bedrijf.

**Art. 2.** Aan de contractuele personeelsleden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, vermeld in punt 2° van de bijlage die bij dit besluit is gevoegd, biedt de in dienst nemende overheid bij het agentschap Facilitair Bedrijf een arbeidsovereenkomst aan. Op grond van die arbeidsovereenkomst worden ze met ingang van 1 juni 2025 bij die entiteit tewerkgesteld voor een duur die overeenstemt met het gedeelte van hun arbeidsovereenkomst bij de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding dat op 1 juni 2025 nog niet verstreken is.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking op 1 juni 2025.

**Art. 4.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het facilitair management, de Vlaamse minister, bevoegd voor het vastgoed, en de Vlaamse minister, bevoegd voor het werk, zijn, ieder wat hem of haar betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 april 2025.

De minister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Economie,  
Innovatie en Industrie, Buitenlandse Zaken, Digitalisering en Facilitair Management,

M. DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk,

Z. DEMIR

---



Bijlage. Statutaire en contractuele personeelsleden die worden overgedragen van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding aan het agentschap Facilitair Bedrijf

1° Statutaire personeelsleden als vermeld in artikel 1

achternaam	voornaam	rang	graad	salarisschaal
De Belder	Tanja	C2	hoofdmedewerker	C211
De Clerck	Inge	C1	medewerker	C112

2° Contractuele personeelsleden als vermeld in artikel 2

achternaam	voornaam	rang	graad	salarisschaal
Demunter	Sven	D1	technisch assistent	D121
Duchateau	Hendrik	B1	deskundige	B111
Geeraerts	Andy	D1	assistent	D111
Kaba	Mohamed	D1	assistent	D111
Leroy	Anita	D1	assistent	D112
Rolako	Sonnie	D1	assistent	D112

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering over de overdracht van personeelsleden van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding (VDAB) aan het agentschap Facilitair Bedrijf door de inkanteling van kantoorgebouwen.

Brussel, 4 april 2025

De minister-president van de Vlaamse Regering, Vlaams minister van Economie,  
Innovatie en Industrie, Buitenlandse Zaken, Digitalisering en Facilitair  
Management,

Matthias DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk,

Zuhal DEMIR

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

[C – 2025/003028]

**4 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif au transfert de membres du personnel de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle (VDAB) à l'Agence de Gestion des Infrastructures à la suite de l'intégration d'immeubles de bureaux****Fondement juridique**

Le présent arrêté est fondé sur :

- le décret du 28 novembre 2008 réglant le transfert de membres du personnel au sein des services de l'Autorité flamande en cas de glissement de tâches ou de compétences, article 3, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, et alinéa 2.

**Formalité**

La formalité suivante a été remplie :

- L'Inspection des Finances a rendu un avis le 24 mars 2025.

**Motivation**

Le présent arrêté est fondé sur les motifs suivants :

- à la suite de la note relative à l'intégration des biens immobiliers (VR 2019 2012 D0C.1313/1BIS) le Gouvernement flamand a approuvé le 17 juillet 2020 le Plan directeur relatif à l'Intégration des Biens Immobiliers (VR 2020 1707 DOC.0860/1BIS). Le Gouvernement flamand a décidé d'intégrer les immeubles de bureaux de l'Autorité flamande à l'Agence de Gestion des Infrastructures. Il ne s'agit pas seulement des immeubles mais également du budget, des tâches et du personnel y afférents, en concertation avec l'entité concernée.

Le 1<sup>er</sup> juin 2025, le VDAB transférera un certain nombre de membres de son personnel à l'Agence de Gestion des Infrastructures à la suite de l'intégration de deux immeubles de bureaux.

**Cadre juridique**

Le présent arrêté fait suite à la réglementation suivante :

- le statut du personnel flamand du 13 janvier 2006.

**Initiateurs**

Le présent arrêté est proposé par le ministre flamand de l'Économie, de l'Innovation et de l'Industrie, des Affaires étrangères, de la Numérisation et de la Gestion facilitaire et par la ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi.

Après délibération,

**LE GOUVERNEMENT FLAMAND ARRÊTE :**

**Article 1<sup>er</sup>.** Les membres du personnel statutaires de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle, visés au point 1<sup>o</sup> de l'annexe jointe au présent arrêté, sont transférés à l'Agence de Gestion des Infrastructures.

**Art. 2.** Aux membres du personnel contractuels de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle, visés au point 2<sup>o</sup> de l'annexe jointe au présent arrêté, l'autorité de recrutement offre un contrat de travail auprès de l'Agence de Gestion des Infrastructures. Sur la base de ce contrat de travail, ils sont employés à partir du 1<sup>er</sup> juin 2025 auprès de cette entité pour une durée correspondant à la partie de leur contrat auprès de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle non encore écoulée au 1<sup>er</sup> juin 2025.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> juin 2025.

**Art. 4.** Le ministre flamand qui a la gestion facilitaire dans ses attributions, le ministre flamand qui a l'immobilier dans ses attributions, et la ministre flamande qui a l'emploi dans ses attributions, sont chargés, chacun en ce qui le ou la concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 2025.

Le ministre-président du Gouvernement flamand, ministre flamand de l'Économie, de l'Innovation et de l'Industrie, des Affaires étrangères, de la Numérisation et de la Gestion facilitaire,

M. DIEPENDAELE

La ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi,

Z. DEMIR

Annexe. Membres du personnel statutaires et contractuels transférés de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle à l'Agence de Gestion des Infrastructures

1° Membres du personnel statutaires visés à l'article 1er

nom	prénom	rang	grade	échelle de traitement
De Belder	Tanja	C2	collaborateur en chef	C211
De Clerck	Inge	C1	collaborateur	C112

2° Membres du personnel contractuels visés à l'article 2

nom	prénom	rang	grade	échelle de traitement
Demunter	Sven	D1	assistant technique	D121
Duchateau	Hendrik	B1	spécialiste	B111
Geeraerts	Andy	D1	assistant	D111
Kaba	Mohamed	D1	assistant	D111
Leroy	Anita	D1	assistant	D112
Rolako	Sonnie	D1	assistant	D112

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand relatif au transfert de membres du personnel de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle (VDAB) à l'Agence de Gestion des Infrastructures à la suite de l'intégration d'immeubles de bureaux.

Bruxelles, le 4 avril 2025

Le ministre-président du Gouvernement flamand, ministre flamand de l'Économie, de l'Innovation et de l'Industrie, des Affaires étrangères, de la Numérisation et de la Gestion facilitaire,

Matthias DIEPENDAELE

La ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi,

Zuhal DEMIR

## VLAAMSE OVERHEID

[C – 2025/003032]

**4 APRIL 2025. — Besluit van de Vlaamse Regering tot goedkeuring van de programmatie van structuuronderdelen in het gewoon voltijds secundair onderwijs****Rechtsgrond**

Dit besluit is gebaseerd op:

- de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010, artikel 178, laatst vervangen bij het decreet van 19 april 2024.

**Vormvereiste**

De volgende vormvereiste is vervuld:

- De Vlaamse Onderwijsraad heeft advies gegeven op 18 februari 2025;
- De Sociaal - Economische Raad van Vlaanderen heeft advies gegeven op 17 februari 2025;
- De onderwijsinspectie en het Agentschap voor Onderwijsdiensten hebben advies gegeven op 13 maart 2025;
- De Inspectie van Financiën heeft advies gegeven op 28 maart 2025.

**Initiatiefnemer**

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk.

Na beraadslaging,

## DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

**Artikel 1.** Aan de volgende onderwijsinstellingen voor het voltijds secundair onderwijs wordt, met toepassing artikel 178 van de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010, voor het schooljaar 2025-2026 toestemming verleend om de vermelde programmatie te doen:

- 1° Maria Assumptalyceum ASO-TSO-BSO  
Stalkruidlaan 1; 1020 Laken  
2de graad Bedrijfswetenschappen TSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 2° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Elektriciteit BSO  
Domein: STEM
- 3° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Elektromechanische technieken TSO  
Domein: STEM
- 4° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Elektrotechnieken TSO  
Domein: STEM
- 5° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Maatschappij en welzijn TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 6° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Maatschappij- en welzijnswetenschappen TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 7° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Technologische wetenschappen TSO  
Domein: STEM
- 8° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Pierre Van Humbeekstraat 5; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Zorg en welzijn BSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 9° Middelbare Steinerschool Vlaanderen  
Kasteellaan 54; 9000 Gent  
2de graad Maatschappij en welzijn TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN

- 10° GO! Atheneum Etterbeek - KAE2  
Edmond Mesenslaan 2; 1040 Etterbeek  
3de graad Bedrijfswetenschappen TSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 11° Sint-Guido-Instituut  
Verheydenstraat 39; 1070 Anderlecht  
7de leerjaar Integrale veiligheid  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 12° GO! 4 CITY  
Picardstraat 172; 1080 Sint-Jans-Molenbeek  
2de graad Maatschappij en welzijn TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 13° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16; 2170 Merksem  
2de graad Grieks-Latijn ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 14° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16; 2170 Merksem  
2de graad Humane wetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 15° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16; 2170 Merksem  
2de graad Latijn ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 16° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16; 2170 Merksem  
2de graad Moderne talen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 17° Kunstkaai  
Hardenvoort 41; 2060 Antwerpen  
2de graad Natuurwetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 18° Kunstkaai  
Hardenvoort 41; 2060 Antwerpen  
3de graad Wetenschappen-Wiskunde ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 19° de! Kunsthumaniora van het GO!  
Jos Smolderenstraat 45; 2000 Antwerpen  
2e lj A Kunst en creatie  
Domein: EERSTE GRAAD
- 20° avAnt Provinciaal Onderwijs  
Turnhoutsebaan 250; 2100 Deurne  
7de leerjaar Ontwikkelaar patronen kleding- en confectieartikelen  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 21° kOsh B  
Collegestraat 46; 2200 Herentals  
7de leerjaar Animator  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 22° GO! Talentenschool Turnhout Boomgaard MS  
Boomgaardstraat 56; 2300 Turnhout  
2e lj B Kunst en creatie  
Domein: EERSTE GRAAD
- 23° Heilig Graf KSO 146613  
Patersstraat 28; 2300 Turnhout  
7de leerjaar Ontwikkelaar patronen kleding- en confectieartikelen  
Domein: KUNST EN CREATIE

- 24° VITO eerstegraad  
Gravin Elisabethlaan 30; 2320 Hoogstraten  
2de graad Elektromechanische technieken TSO  
Domein: STEM
- 25° Sint-Claracollege  
Kloosterbaan 5; 2370 Arendonk  
2de graad Organisatie en logistiek BSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 26° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2; 2390 Malle  
2de graad Beweging en sport BSO  
Domein: SPORT
- 27° Immaculata Instituut  
Oude Molenstraat 13; 2390 Malle  
2de graad Onthaal en recreatie BSO  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 28° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2; 2390 Malle  
2e lj A Sport  
Domein: EERSTE GRAAD
- 29° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2; 2390 Malle  
2e lj B Sport  
Domein: EERSTE GRAAD
- 30° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2; 2390 Malle  
3de graad Beweging en sport BSO  
Domein: SPORT
- 31° Immaculata Instituut  
Oude Molenstraat 13; 2390 Malle  
3de graad Onthaal en recreatie BSO  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 32° KSOM 3  
Rozenberg 2; 2400 Mol  
2e lj B Sport  
Domein: EERSTE GRAAD
- 33° PTS, Prov. Scholen vr Tuinbouw en Techniek  
Koningin Elisabethlei 18; 2018 Antwerpen  
7de leerjaar Muziekinstrumentenbouwer historische muziekinstrumenten  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 34° PTS, Prov. Scholen vr Tuinbouw en Techniek  
Koningin Elisabethlei 18; 2018 Antwerpen  
7de leerjaar Restaurateur muziekinstrumenten  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 35° Sint-Ursula-Instituut 2  
Bosstraat 9; 2861 Onze-Lieve-Vrouw-Waver  
2de graad Organisatie en logistiek BSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 36° Sint-Ursula-Instituut 2  
Bosstraat 9; 2861 Onze-Lieve-Vrouw-Waver  
3de graad Onthaal, organisatie en sales BSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 37° Don Bosco-Mariaberginstituut  
Kloosterstraat 70; 2910 Essen  
2e lj B Sport  
Domein: EERSTE GRAAD
- 38° GO! Site-A groene campus  
Pastoor Dergentlaan 62A; 3200 Aarschot  
2de graad Humane wetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 39° GO! Site-A rode campus  
Pastoor Dergentlaan 62A; 3200 Aarschot  
2de graad Natuurwetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 40° GO! Site-A blauwe en oranje campus  
Pastoor Dergentlaan 47; 3200 Aarschot  
2e leerjaar B Voeding en horeca  
Domein: EERSTE GRAAD



- 41° GO! Site-A blauwe en oranje campus  
Pastoor Dergentlaan 47; 3200 Aarschot  
2e lj A Voeding en horeca  
Domein: EERSTE GRAAD
- 42° GO! Site-A groene campus  
Pastoor Dergentlaan 62A; 3200 Aarschot  
3de graad Humane wetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 43° GO! Site-A rode campus  
Pastoor Dergentlaan 62A; 3200 Aarschot  
3de graad Wetenschappen-Wiskunde ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 44° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
2de graad Architecturale en beeldende kunsten KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 45° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
2de graad Bedrijf en organisatie TSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 46° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
2de graad Decor en etalage BSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 47° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
2de graad Grafische technieken KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 48° GO! De Prins Diest Weerstandsplein  
Weerstandsplein 1; 3290 Diest  
2de graad Humane wetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 49° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
2de graad Organisatie en logistiek BSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 50° GO! De Prins Diest Weerstandsplein  
Weerstandsplein 1; 3290 Diest  
2de graad Sportwetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 51° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
2de graad Taal en communicatie TSO  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 52° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
3de graad Bedrijfsorganisatie TSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE
- 53° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
3de graad Beeldende kunst KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 54° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
3de graad Decor, etalage en publiciteit BSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 55° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
3de graad Grafimedia KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 56° GO! De Prins Diest Weerstandsplein  
Weerstandsplein 1; 3290 Diest  
3de graad Humane wetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 57° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
3de graad Onthaal, organisatie en sales BSO  
Domein: ECONOMIE EN ORGANISATIE

- 58° GO! De Prins Diest Weerstandsplein  
Weerstandsplein 1; 3290 Diest  
3de graad Sportwetenschappen ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 59° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
3de graad Taal en communicatie TSO  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 60° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36; 3290 Diest  
3de graad Taal en communicatiewetenschappen TSO  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 61° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5; 3290 Diest  
7de leerjaar Autobus- en autocarchauffeur  
Domein: STEM
- 62° HastKatholiekOnderwijsHasselt  
Kempische steenweg 400; 3500 Hasselt  
3de graad Architecturale vorming KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 63° GO! Next sportschool 2de en 3de graad  
Elfde-Liniestraat 14; 3500 Hasselt  
3de graad Topsport-Economie ASO  
Domein: DOMEINOVERSCHRIJDEND
- 64° Humaniora Kindsheid Jesu  
Kempische steenweg 400; 3500 Hasselt  
3de graad Woordkunst-drama KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 65° GO! Linc Parc Atheneum  
Koning Albertlaan 58; 3620 Lanaken  
2de graad Biotechnieken TSO  
Domein: STEM
- 66° GO! Ath. Tungrorum campus Ambiorix 1e gr  
Moerenstraat 4; 3700 Tongeren  
2e lj A Freinetpedagogie  
Domein: EERSTE GRAAD
- 67° GO! Atheneum Martinus Bilzen  
Sint Martinusstraat 3; 3740 Bilzen  
3de graad Mode TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 68° Technisch Instituut Heilige Familie  
Oude Zak 38; 8000 Brugge  
7de leerjaar Ontwikkelaar patronen kleding- en confectieartikelen  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 69° GO! Maritiem Instituut Mercator Oostende  
Mercatorlaan 15; 8400 Oostende  
7de leerjaar Aspirant-motorist 750kW/onbeperkt  
Domein: STEM
- 70° GO! atheneum Nexus  
Arsenaalstraat 20; 8620 Nieuwpoort  
2de graad Mechanische technieken TSO  
Domein: STEM
- 71° GO! atheneum Calmeyn  
St.-Elisabethlaan 4; 8660 De Panne  
2de graad Beweging en sport BSO  
Domein: SPORT
- 72° Hotelschool Ter Duinen  
Houtsaegerlaan 40; 8670 Koksijde  
2e leerjaar B Voeding en horeca  
Domein: EERSTE GRAAD
- 73° Hotelschool Ter Duinen  
Houtsaegerlaan 40; 8670 Koksijde  
2e lj A Voeding en horeca  
Domein: EERSTE GRAAD
- 74° Sint-Paulusinstituut 2  
Patijntjestraat 45; 9000 Gent  
2e lj A Kunst en creatie  
Domein: EERSTE GRAAD

- 75° Humaniora Nieuwen Bosch  
Lange Violettestraat 65; 9000 Gent  
7de leerjaar Host  
Domein: TAAL EN CULTUUR
- 76° Vrij Instituut voor Sec. Onderwijs -Gent  
Industrieweg 230; 9030 Mariakerke  
2de graad Creatie en mode TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 77° Vrij Instituut voor Sec. Onderwijs -Gent  
Industrieweg 230; 9030 Mariakerke  
3de graad Mode TSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 78° Vrij Instituut voor Sec. Onderwijs -Gent  
Industrieweg 230; 9030 Mariakerke  
7de leerjaar Crossmedia assistent in interactieve producties  
Domein: STEM
- 79° GO! talent Dendermonde  
Alois De Beulelaan 17; 9240 Zele  
3de graad Architectuur en interieur KSO  
Domein: KUNST EN CREATIE
- 80° GO! Lyceum Aalst  
Pontstraat 51; 9300 Aalst  
2de graad Biotechnologische STEM-wetenschappen TSO  
Domein: STEM
- 81° GO! middenschool Ninove  
Astridlaan 33; 9400 Ninove  
2e lj B Kunst en creatie  
Domein: EERSTE GRAAD
- 82° GO! atheneum Anne Frank  
De Nayerstraat 11; 9470 Denderleeuw  
2e lj B Sport  
Domein: EERSTE GRAAD
- 83° GO! atheneum Geraardsbergen  
Papiermolenstraat 103; 9500 Geraardsbergen  
7de leerjaar Autobus- en autocarchauffeur  
Domein: STEM
- 84° GO! Erasmusatheneum Deinze  
Volhardingslaan 11; 9800 Deinze  
2de graad Zorg en welzijn BSO  
Domein: MAATSCHAPPIJ EN WELZIJN
- 85° GO! Erasmusatheneum Deinze  
Volhardingslaan 11; 9800 Deinze  
3de graad Beweging en sport BSO  
Domein: SPORT

**Art. 2.** Een aantal van de in artikel 1 opgesomde programmaties zijn gekoppeld aan een bijkomende voorwaarde. Enkel indien deze bijkomende voorwaarde wordt vervuld kan de betrokken school programmeren.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking op 1 september 2025;

**Art. 4.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 april 2025.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
M. DIEPENDAELE

De Vlaamse minister van Onderwijs, Justitie en Werk,  
Z. DEMIR

---

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2025/003032]

**4 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement flamand portant approbation de la programmation de subdivisions structurelles dans l'enseignement secondaire ordinaire à temps plein**

**Fondement juridique**

Le présent arrêté est fondé sur :

- le Code de l'Enseignement Secondaire du 17 décembre 2010, article 178, remplacé en dernier lieu par le décret du 19 avril 2024.

**Formalités**

Les formalités suivantes ont été remplies :

- Le Conseil flamand de l'enseignement a rendu un avis le 18 février 2025 ;
- Le Conseil socio-économique de la Flandre a rendu un avis le 17 février 2025 ;
- L'inspection de l'enseignement et l'Agence de Services d'Enseignement (« Agentschap voor Onderwijsdiensten ») ont rendu un avis le 13 mars 2025 ;
- L'Inspection des Finances a rendu un avis le 28 mars 2025.

**Initiateur**

Le présent arrêté est proposé par la ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi.

Après délibération,

LE GOUVERNEMENT FLAMAND ARRÊTE :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les établissements d'enseignement secondaire à temps plein visés ci-après sont autorisés, en application de l'article 178 du Code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010, à procéder à la programmation suivante pour l'année scolaire 2025-2026 :

- 1° Maria Assumptalyceum ASO-TSO-BSO  
Avenue de la Bugranes 1 ; 1020 Laeken  
2e degré Sciences de l'entreprise EST  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 2° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1050 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Électricité ESP  
Domaine : STIM
- 3° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Techniques électromécaniques EST  
Domaine : STIM
- 4° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Techniques électriques EST  
Domaine : STIM
- 5° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Société et bien-être EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 6° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Sciences sociales et bien-être EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 7° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Sciences technologiques EST  
Domaine : STIM
- 8° Jan-van-Ruusbroeckkollege  
Rue Pierre van Humbeek 5 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Soins et bien-être ESP  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 9° Middelbare Steinerschool Vlaanderen  
Kasteellaan 54 ; 9000 Gand  
2e degré Société et bien-être EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE

- 10° GO! Atheneum Etterbeek – KAE2  
Avenue Edmond Mesens 2 ; 1040 Etterbeek  
3e degré Sciences de l'entreprise EST  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 11° Sint-Guido-Instituut  
Rue Verheyden 39 ; 1070 Anderlecht  
7e année d'études Sécurité intégrale  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 12° GO! 4 CITY  
Rue Picard 172 ; 1080 Molenbeek-Saint-Jean  
2e degré Société et bien-être EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 13° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16 ; 2170 Merksem  
2e degré Grec-latin ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 14° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16 ; 2170 Merksem  
2e degré Sciences humaines ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 15° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16 ; 2170 Merksem  
2e degré Latin ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 16° Kunstkaai  
Vuurkruisenlaan 16 ; 2170 Merksem  
2e degré Langues modernes ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 17° Kunstkaai  
Hardenvoort 41 ; 2060 Anvers  
2e degré Sciences naturelles ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 18° Kunstkaai  
Hardenvoort 41 ; 2060 Anvers  
3e degré Sciences-Mathématiques ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 19° de! Kunsthumaniora van het GO!  
Jos Smolderenstraat 45 ; 2000 Anvers  
2e année d'études A Art et création  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 20° avAnt Provinciaal Onderwijs  
Turnhoutsebaan 25 ; 2100 Deurne  
7e année d'études Développeur de patrons pour vêtements et articles de confection  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 21° kOsh B  
Collegestraat 46 ; 2200 Herentals  
7e année d'études Animateur  
Domaine : LANGUE ET CULTURE

- 22° GO! Talentenschool Turnhout Boomgaard MS  
Boomgaardstraat 56 ; 2300 Turnhout  
2e année d'études B Art et création  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 23° Heilig Graf KSO 146613  
Patersstraat 28 ; 2300 Turnhout  
7e année d'études Développeur de patrons pour vêtements et articles de confection  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 24° VITO eerstegraad  
Gravin Elisabethlaan 30 ; 2320 Hoogstraten  
2e degré Techniques électromécaniques EST  
Domaine : STIM
- 25° Sint-Claracollege  
Kloosterbaan 5 ; 2370 Arendonk  
2e degré Organisation et logistique ESP  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 26° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2 ; 2390 Malle  
2e degré Exercice physique et sport ESP  
Domaine : SPORT
- 27° Immaculata Instituut  
Oude Molenstraat 13 ; 2390 Malle  
2e degré Accueil et loisirs ESP  
Domaine : LANGUE ET CULTURE
- 28° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2 ; 2390 Malle  
2e année d'études A Sport  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 29° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2 ; 2390 Malle  
2e année d'études B Sport  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 30° Mariagaarde Instituut  
Hoogstraatsebaan 2 ; 2390 Malle  
3e degré Exercice physique et sport ESP  
Domaine : SPORT
- 31° Immaculata Instituut  
Oude Molenstraat 13 ; 2390 Malle  
3e degré Accueil et loisirs ESP  
Domaine : LANGUE ET CULTURE
- 32° KSOM 3  
Rozenberg 2 ; 2400 Mol  
2e année d'études B Sport  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 33° PTS,Prov.Scholen vr Tuinbouw en Techniek  
Koningin Elisabethlei 18 ; 2018 Anvers  
7e année d'études Fabricant d'instruments de musique historiques  
Domaine : ART ET CRÉATION



- 34° PTS,Prov.Scholen vr Tuinbouw en Techniek  
Koningin Elisabethlei 18 ; 2018 Anvers  
7e année d'études Restaurateur d'instruments de musique  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 35° Sint-Ursula-Instituut 2  
Bosstraat 9 ; 2861 Onze-Lieve-Vrouw-Waver  
2e degré Organisation et logistique ESP  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 36° Sint-Ursula-Instituut 2  
Bosstraat 9 ; 2861 Onze-Lieve-Vrouw-Waver  
3e degré Accueil, organisation et vente ESP  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 37° Don Bosco-Mariaberginstituut  
Kloosterstraat 70 ; 2910 Essen  
2e année d'études B Sport  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 38° GO! Site-A groene campus  
Pastoor Dergentlaan 62A ; 3200 Aarschot  
2e degré Sciences humaines ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 39° GO! Site-A rode campus  
Pastoor Dergentlaan 62A ; 3200 Aarschot  
2e degré Sciences naturelles ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 40° GO! Site-A blauwe en oranje campus  
Pastoor Dergentlaan 47 ; 3200 Aarschot  
2e année d'études B Alimentation et horeca  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 41° GO! Site-A blauwe en oranje campus  
Pastoor Dergentlaan 47 ; 3200 Aarschot  
2e année d'études A Alimentation et horeca  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 42° GO! Site-A groene campus  
Pastoor Dergentlaan 62A ; 3200 Aarschot  
3e degré Sciences humaines ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 43° GO! Site-A rode campus  
Pastoor Dergentlaan 62A ; 3200 Aarschot  
3e degré Sciences-Mathématiques ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 44° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
2e degré Arts architecturaux et plastiques ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 45° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
2e degré Entreprise et organisation EST  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 46° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
2e degré Décors et étalage ESP  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 47° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
2e degré Techniques graphiques ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION

- 48° GO! De Prins Diest Weerstandsp plein  
Weerstandsp plein 1 ; 3290 Diest  
2e degré Sciences humaines ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 49° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
2e degré Organisation et logistique ESP  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 50° GO! De Prins Diest Weerstandsp plein  
Weerstandsp plein 1 ; 3290 Diest  
2e degré Sciences du sport ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 51° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
2e degré Langue et communication EST  
Domaine : LANGUE ET CULTURE
- 52° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
3e degré Organisation de l'entreprise EST  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 53° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
3e degré Arts plastiques ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 54° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
3e degré Décors, étalage et publicité ESP  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 55° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
3e degré Médias graphiques ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 56° GO! De Prins Diest Weerstandsp plein  
Weerstandsp plein 1 ; 3290 Diest  
3e degré Sciences humaines ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 57° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
3e degré Accueil, organisation et vente ESP  
Domaine : ÉCONOMIE ET ORGANISATION
- 58° GO! De Prins Diest Weerstandsp plein  
Weerstandsp plein 1 ; 3290 Diest  
3e degré Sciences du sport ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 59° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
3e degré Langue et communication EST  
Domaine : LANGUE ET CULTURE
- 60° GO! De Prins Diest Antwerpsestraat  
Antwerpsestraat 36 ; 3290 Diest  
3e degré Langue et Sciences de la communication EST  
Domaine : LANGUE ET CULTURE

- 61° GO! De Prins Diest Boudewijnvest  
Boudewijnvest 5 ; 3290 Diest  
7e année d'études Chauffeur d'autobus et d'autocar  
Domaine : STIM
- 62° HastKatholiekOnderwijsHasselt  
Kempische steenweg 400 ; 3500 Hasselt  
3e degré Formation en architecture ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 63° GO! Next sportschool 2de en 3de graad  
Elfde-Liniestraat 14 ; 3500 Hasselt  
3e degré Sport de haut niveau-économie ESG  
Domaine : TRANSVERSAL
- 64° Humaniora Kindsheid Jesu  
Kempische steenweg 400 ; 3500 Hasselt  
3e degré Arts de la parole-théâtre ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 65° GO! Linc Parc Atheneum  
Koning Albertlaan 58 ; 3620 Lanaken  
2e degré Biotechniques EST  
Domaine : STIM
- 66° GO! Ath. Tungrorum campus Ambiorix 1e gr  
Moerenstraat 4 ; 3700 Tongres  
2e année d'études A Pédagogie Freinet  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 67° GO! Atheneum Martinus Bilzen  
Sint Martinusstraat 3 ; 3740 Bilzen  
3e degré Mode EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 68° Technisch Instituut Heilige Familie  
Oude Zak 38 ; 8000 Bruges  
7e année d'études Développeur de patrons pour vêtements et articles de confection  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 69° GO! Maritiem Instituut Mercator Oostende  
Mercatorlaan 15 ; 8400 Ostende  
7e année d'études Aspirant motoriste 750 kW/illimité  
Domaine : STIM
- 70° GO! atheneum Nexus  
Arsenaalstraat 20 ; 8620 Nieuport  
2e degré Techniques mécaniques EST  
Domaine : STIM
- 71° Go! atheneum Calmeyn  
St.-Elisabethlaan 4 ; 8660 La Panne  
2e degré Exercice physique et sport ESP  
Domaine : SPORT
- 72° Hotelschool Ter Duinen  
Houtsaegerlaan 40 ; 8670 Koksijde  
2e année d'études B Alimentation et horeca  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 73° Hotelschool Ter Duinen  
Houtsaegerlaan 40 ; 8670 Koksijde  
2e année d'études A Alimentaion et horeca  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 74° Sint-Paulusinstituut 2  
Patijntjesstraat 45 ; 9000 Gand  
2e année d'études A Art et création  
Domaine : PREMIER DEGRÉ

- 75° Humaniora Nieuwen Bosch  
Lange Violettestraat 65 ; 9000 Gand  
7e année d'études Hôte  
Domaine : LANGUE ET CULTURE
- 76° Vrij Instituut voor Sec. Onderwijs -Gent  
Industrieweg 230 ; 9030 Mariakerke  
2e degré Création et mode EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 77° Vrij Instituut voor Sec. Onderwijs -Gent  
Industrieweg 230 ; 9030 Mariakerke  
3e degré Mode EST  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 78° Vrij Instituut voor Sec. Onderwijs -Gent  
Industrieweg 230 ; 9030 Mariakerke  
7e année d'études Assistant crossmedia dans les productions interactives  
Domaine : STIM
- 79° GO! talent Dendermonde  
Alois De Beulelaan 17 ; 9240 Zele  
3e degré Architecture et intérieur ESA  
Domaine : ART ET CRÉATION
- 80° GO! Lyceum Aalst  
Pontstraat 51 ; 9300 Alost  
2e degré Sciences STIM biotechnologiques EST  
Domaine : STIM
- 81° GO! middenschool Ninove  
Astridlaan 33 ; 9400 Ninove  
2e année d'études B Art et création  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 82° GO! atheneum Anne Frank  
De Nayerstraat 11 ; 9470 Denderleeuw  
2e année d'études B Sport  
Domaine : PREMIER DEGRÉ
- 83° GO! atheneum Geraardsbergen  
Papiermolenstraat 103 ; 9500 Grammont  
7e année d'études Chauffeur d'autobus et d'autocar  
Domaine : STIM
- 84° GO! Erasmusatheneum Deinze  
Volhardingslaan 11 ; 9800 Deinze  
2e degré Soins et bien-être ESP  
Domaine : SOCIÉTÉ ET BIEN-ÊTRE
- 85° GO! Erasmusatheneum Deinze  
Volhardingslaan 11 ; 9800 Deinze  
3e degré Exercice physique et sport ESP  
Domaine : SPORT

**Art. 2.** Quelques-unes des programmations énumérées à l'article 1<sup>er</sup> sont liées à une condition supplémentaire. Seulement si cette condition supplémentaire est remplie, l'école en question peut procéder à la programmation.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2025.

**Art. 4.** Le ministre flamand qui a l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.  
Bruxelles, le 4 avril 2025.

Le ministre-président du Gouvernement flamand,  
M. DIEPENDAELE

La ministre flamande de l'Enseignement, de la Justice et de l'Emploi,  
Z. DEMIR

## COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

## MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2025/003270]

**11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 2 mars 2023 approuvant le programme général de formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles, des membres de l'équipe pluridisciplinaire des centres PMS et des membres de l'équipe pluridisciplinaire des pôles territoriaux de Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) pour la période comprise entre les années scolaires 2023-2024 et 2028- 2029**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire, l'article 6.1.5-9 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 2 mars 2023 approuvant le programme général de formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles, des membres de l'équipe pluridisciplinaire des centres PMS et des membres de l'équipe pluridisciplinaire des pôles territoriaux de Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) pour la période comprise entre les années scolaires 2023-2024 et 2028- 2029 ;

Vu l'avis de la Commission de pilotage du 21 janvier 2025 ;

Considérant l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 15 septembre 2022 fixant les orientations et thèmes prioritaires de la formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles et des membres du personnel de l'équipe pluridisciplinaires des centres PMS pour la période entre les années scolaires 2023-2024 et 2029-2030, tel que modifié par l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 8 novembre 2024 ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Éducation ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 2 mars 2023 approuvant le programme général de formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles, des membres de l'équipe pluridisciplinaire des centres PMS et des membres de l'équipe pluridisciplinaire des pôles territoriaux de Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) pour la période comprise entre les années scolaires 2023-2024 et 2028- 2029, l'annexe 1<sup>re</sup> est remplacée par l'annexe 1<sup>re</sup> jointe au présent arrêté.

**Art. 2.** Dans le même arrêté, l'annexe 2 est remplacée par l'annexe 2 jointe au présent arrêté.

**Art. 3.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> mars 2025.

**Art. 4.** Le Ministre ayant l'Enseignement obligatoire dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

Pour le Gouvernement de la Communauté française :

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l'Enseignement supérieur,  
de la Culture et des Relations internationales et intra-francophones,  
E. DEGRYSE

La Ministre de l'Éducation et de l'Enseignement de promotion sociale,  
V. GLATIGNY

---

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
01. S'approprier l'approche évolutive de prise en charge des besoins d'apprentissage de tous les élèves via notamment des pratiques de différenciation pédagogique, d'observation fine et d'évaluation diagnostique et formative.	Les pratiques de différenciation pédagogique (dans la classe, accompagnement personnalisé et dispositifs spécifiques complémentaires).	Des pratiques de différenciation pédagogique pour tous les élèves en fonction du plan de pilotage / du contrat d'objectifs et de l'établissement.	A partir de la pratique des MDP, décliner les concepts et s'approprier les pratiques de différenciation pédagogique pour tous les élèves compte tenu du plan de pilotage ou du contrat d'objectifs et/ou du projet éducatif et pédagogique de WBE. Expérimenter ces pratiques. Co-construire des outils afin de mettre en oeuvre ces pratiques dans sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		Des pratiques collaboratives et coopératives entre élèves au service de la différenciation pour atteindre les attendus visés par les programmes du P.O.	A partir de la pratique des MDP, décliner les concepts collaboratifs et s'approprier les pratiques de différenciation pédagogique pour tous les élèves compte tenu du plan de pilotage ou du contrat d'objectifs et/ou du projet éducatif et pédagogique de WBE. Expérimenter ces pratiques. Co-construire des outils afin de mettre en oeuvre ces pratiques dans sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La classe inversée au service de la différenciation pédagogique pour atteindre les attendus visés par les programmes.	A partir de la pratique des MDP, décliner les concepts et s'approprier les pratiques de la classe inversée au service de la différenciation pédagogique pour tous les élèves compte tenu du plan de pilotage ou du contrat d'objectifs et/ou du projet éducatif et pédagogique du P.O. Expérimenter ces pratiques. Co-construire des outils afin de mettre en oeuvre ces pratiques dans sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		L'école du dehors : enseigner et éduquer hors les murs en tenant compte de la spécificité d'un ou plusieurs établissements du P.O.	Découvrir l'école du dehors pour enseigner et éduquer hors les murs en tenant compte de la spécificité d'un ou plusieurs établissements du P.O. Expérimenter ces pratiques. Co-construire des outils qui favorisent la mise en oeuvre de ces pratiques dans son établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
	Les pratiques de différenciation didactique (dans la classe, accompagnement personnalisé et dispositifs spécifiques complémentaires).	Des pratiques de différenciation pour tous les élèves, dans sa discipline, en vue de répondre aux spécificités des programmes du P.O.	A partir de la pratique des MDP, décliner les concepts et s'approprier les pratiques de différenciation didactique pour tous les élèves compte tenu du plan de pilotage ou du contrat d'objectifs et/ou du projet éducatif et pédagogique de WBE. Expérimenter ces pratiques. Co-construire des outils qui favorisent la mise en oeuvre de ces pratiques dans sa classe en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La mise en place d'un Accompagnement Personnalisé (AP) efficace en vue de répondre aux spécificités des programmes du P.O.	A partir de la pratique des MDP, décliner les concepts et s'approprier les méthodes d'accompagnement personnalisé en accord avec les choix pédagogiques posés par WBE. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des outils favorisant la mise en oeuvre de ces méthodes dans sa classe en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
					Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.



Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
	L'évaluation au service des apprentissages.	La place et l'intérêt de l'évaluation diagnostique et formative dans un scénario/une séquence disciplinaire, dans un processus de différenciation dans le respect des programmes du P.O.	A partir de la pratique des MDP, décliner les concepts et s'approprier des pratiques d'évaluation diagnostique et formative dans un processus de différenciation au service de sa discipline et/ou de l'interdisciplinarité en accord avec les choix pédagogiques posés par WBE. Expérimenter ces pratiques. Co-construire des outils favorisant la mise en oeuvre de ces pratiques dans un processus de différenciation en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Les conditions propices qui soutiennent l'engagement, la curiosité et l'envie d'apprendre de tous les élèves.	La classe flexible pour soutenir la motivation et l'engagement des élèves en tenant compte des spécificités d'un ou plusieurs établissements(s) du P.O.	A partir de la pratique des MDP, s'approprier les principes de la classe flexible pour soutenir la motivation et l'engagement des élèves en tenant compte des spécificités d'un ou plusieurs établissements(s) du P.O. Expérimenter les pratiques de la classe flexible. Co-construire des outils favorisant la mise en oeuvre de ces pratiques dans sa classe en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		La mise en place de projets interdisciplinaires pour soutenir la motivation et l'engagement des élèves en accord avec les choix pédagogiques et les programmes du P.O.	A partir de la pratique des MDP, s'approprier les techniques de la pédagogie par projet compte tenu des choix pédagogiques du P.O. Expérimenter ces techniques. Co-construire des projets interdisciplinaires pour soutenir la motivation et l'engagement des élèves en accord avec les choix pédagogiques et les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La maîtrise d'outils mis en oeuvre par le P.O., dédiés à la métacognition pour favoriser une démarche réflexive chez les élèves.	S'approprier des méthodes dédiées à la métacognition pour favoriser une démarche réflexive chez les élèves. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des outils pour favoriser la démarche réflexive et soutenir la motivation et l'engagement des élèves en accord avec les choix pédagogiques et les programmes du P.O. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La ludification pour soutenir la motivation et l'engagement des élèves en réponse au plan de pilotage/contrat d'objectifs de l'établissement.	A partir de la pratique des MDP, s'approprier l'utilisation pédagogique du jeu afin de soutenir la motivation et l'engagement des élèves compte tenu des projets éducatif et pédagogique de WBE. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des outils pour exploiter la pédagogie par le jeu dans sa classe en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		A travers le Peca, mobiliser la culture pour soutenir la motivation et l'engagement des élèves en tenant compte des programmes.	A partir de la pratique des MDP, s'approprier l'utilisation pédagogique des objets culturels afin de soutenir la motivation et l'engagement des élèves. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des outils pour exploiter le monde et les objets culturels dans sa classe en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	La compréhension du phénomène de décrochage et de ses composantes.	La prise en compte des malentendus sociocognitifs pour comprendre le décrochage scolaire en fonction du plan de pilotage / contrat d'objectif de l'établissement.	A partir de la pratique des MDP, s'approprier les concepts et les décliner dans des outils spécifiques répondant aux besoins des élèves dans leur établissement. Co-construire des outils pour permettre de lever ces malentendus dans leur établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R Les spécificités, la singularité, le particularisme du réseau et de ses écoles. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Répondre aux besoins définis dans le Pdp.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
O2: Comprendre et s'approprier les enjeux et les attentes du système éducatif en vue de soutenir l'accrochage scolaire		Les stratégies cognitives et les outils de la pédagogie explicite pour comprendre le décrochage scolaire en fonction du plan de pilotage / contrat d'objectif de l'établissement.	A partir de la pratique des MDP, s'approprier les concepts et les décliner dans des outils spécifiques répondant aux besoins des élèves dans leur établissement. Expérimenter les méthodes à la base de la pédagogie explicite. Co-construire des outils pour permettre de lever les maillons dans l'établissement et pour les appliquer au sein de sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R Les spécificités, la singularité, le particularisme du réseau et de ses écoles. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Répondre aux besoins définis dans le Pdp.
	L'identification des signaux et des situations à risques et des marqueurs précurseurs.	Analyse et intégration des signaux de décrochage dans l'état des lieux du Plan de Pilotage/CO de mon établissement.	Intégrer les signaux précurseurs de décrochage dans la stratégie d'accrochage scolaire de l'établissement compte tenu des OASE de l'école et des projets éducatif et pédagogique de WBE. Co-créer des grilles d'observation et d'analyse des situations à risque dans son établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R Les spécificités, la singularité, le particularisme du réseau et de ses écoles. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements
	Les rôles et missions des différents acteurs (internes et/ou externes): garant de l'accrochage scolaire, pilotes et intervenants) et leurs possibilités d'action; les partenariats à mettre en place en application du schéma de suivi et d'accompagnement individuel pour lutter contre l'absentéisme et le décrochage scolaire	La collaboration enseignants-éducateurs pour favoriser l'accrochage scolaire dans mon établissement.  La collaboration avec les partenaires externes pour favoriser l'accrochage scolaire dans mon établissement.	A partir des pratiques des MDP, intégrer des méthodes d'accrochage scolaire compte tenu des projets éducatif et pédagogique de WBE. Co-construire une vision commune de l'accrochage scolaire dans l'établissement. Élaborer des pistes d'actions collectives spécifiques aux OASE de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.  Intégrer les partenariats locaux possibles compte tenu de l'environnement de l'école. Construire des synergies durables compte tenu des OASE de l'école. Au terme de la formation, Poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R Par établissement - sur site. Possibilité de répondre aux objectifs du Pdp.
	Les dispositifs de prévention et le suivi durable des projets mis en place.	Garant de l'accrochage dans un établissement WBE, comment concrétiser le soutien à l'équipe et aux élèves ?  La promotion de l'accrochage scolaire compte tenu du Plan de Pilotage/CO de mon établissement.	Dans le contexte professionnel de WBE, compte tenu de son modèle organique, et dans le respect du projet éducatif. -Identifier, s'approprier et élaborer des actions permettant le soutien à l'accrochage dans mon établissement. -Identifier et mettre en œuvre les collaborations nécessaires pour favoriser l'accrochage dans l'établissement. A partir des pratiques des MDP, intégrer des stratégies d'accrochage scolaire compte tenu des spécificités de l'établissement. Co-construction un dispositif durable de promotion de l'accrochage et de prévention du décrochage en tenant compte des spécificités de son établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R Par établissement - sur site. Possibilité de répondre aux objectifs du Pdp.
	L'apprentissage modulaire (PEQ)	Outils collaboratifs pour organiser les apprentissages de l'élève en fonction des documents de référence (PC - SPMQ).	A partir des pratiques des MDP, intégrer un outil efficace pour organiser les apprentissages à partir d'un profil de certification. S'approprier les outils ORA (Outil de Répartition des Apprentissages) et DA (Dossier d'Apprentissage) de WBE Co-construire des séquences d'apprentissage et d'évaluation à partir des attendus du profil de certification (PC) compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant ordinaire	R Les spécificités, la singularité, le particularisme du réseau et de ses écoles. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements.
		Outils collaboratifs pour organiser les apprentissages de l'élève en fonction des documents de référence (PF - CCPQ) (Commission Communautaire des Professions et des Qualifications).	Intégrer les PF (Profil de Formation) Co-construire un schéma de passage cohérent et pertinent en fonction de ces PF et des programmes de WBE. Co-construire des séquences d'apprentissage et d'évaluation à partir des attendus du PF et des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant ordinaire	
		Outils collaboratifs pour organiser les apprentissages de l'élève en fonction des documents de référence (PF - CCPQ) dans le cadre de l'enseignement spécialisé de forme 3.	Prendre connaissance des PF Co-construire un schéma de passage cohérent et pertinent en fonction de ces PF. S'approprier des outils : ORA et DA. Co-construire des séquences d'apprentissage et d'évaluation à partir des attendus du PF. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant spécialisé	
		Outils collaboratifs pour organiser les apprentissages de l'élève en fonction des documents de référence (PC - SPMQ) (Service Francophone des Métiers et des Qualifications) dans le cadre de l'enseignement spécialisé de forme 3.	Intégrer un outil efficace pour organiser les apprentissages à partir d'un PC. Co-construire des séquences d'apprentissage et d'évaluation à partir des attendus du PC et des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant spécialisé	

## Annexe 1

## Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
O3 : Comprendre et s'approprier le nouveau parcours d'enseignement qualifiant et la gouvernance du qualifiant.	Les pratiques de différenciation dans le cadre du PEQ (PEQ)	Des dispositifs de différenciation pédagogique pour l'enseignement qualifiant pour tous les élèves en fonction du plan de pilotage/contrat d'objectif de l'établissement	Intégrer des méthodes de différenciation pédagogique dans le qualifiant compte tenu des projets éducatif et pédagogique de WBE. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des outils pour les mettre en oeuvre dans son école compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant ordinaire	
		Les pratiques d'évaluation diagnostique et formative au service de la différenciation dans le cadre du PEQ en fonction du plan de pilotage et des contrats d'objectif de l'établissement.	Intégrer des méthodes de différenciation pédagogique compte tenu des programmes spécifiques de l'enseignement qualifiant. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des outils pour les mettre en oeuvre dans son école. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant ordinaire	
	L'évaluation au service des apprentissages dans le cadre du PEQ.	Les grilles d'évaluation au service des apprentissages compte tenu des programmes de WBE.	Intégrer les différents types de grilles d'évaluation au regard des choix pédagogiques du P.O. Co-construire des grilles d'évaluation permettant de soutenir les apprentissages. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant ordinaire	
	La compréhension et l'appropriation du dossier d'apprentissage (PEQ).	L'utilisation du DA/PIA (Plan Individuel d'Apprentissage) / PSSA (Plan Spécifique au Soutien des Apprentissages) pour rendre l'élève acteur de son parcours scolaire en réponse aux objectifs du PEQ.	Organiser la mise en oeuvre d'outils qui permettent d'impliquer l'élève dans son parcours qualifiant en mobilisant le dossier d'apprentissage compte tenu des spécificités de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Qualifiant ordinaire	
	Le travail collaboratif entre professeurs de cours généraux et de cours techniques ou de pratiques professionnelles (PEQ).	Le travail collaboratif : articulation de la formation commune et de la formation qualifiante.	A partir des pratiques des MDP et compte tenu des OASE de l'école, mobiliser les compétences transversales entre les OBG et les cours de formation commune (par OBG). Co-construire une planification commune en fonction des spécificités de l'établissement et des profils. Co-construire des séquences et/ou outils communs répondant aux besoins de l'établissement. Établir un schéma de passation pour les élèves de l'établissement. Établir un PSSA WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	L'articulation de la 3 <sup>ème</sup> année avec le PEQ.	Le choix des contenus essentiels à aborder en 3 <sup>ème</sup> année afin de garantir une orientation positive de l'élève en fonction des réalités de l'établissement et des OBG organisées P.O.	A partir des pratiques des MDP, construire les contenus des activités d'enseignement en tenant compte des programmes et donner une perception adéquate des métiers permettant aux élèves une orientation positive et cohérente dans leur futur parcours de formation à 3 ans. A partir d'un profil de certification, intégrer des outils efficaces OPA (Outil de Répartition des Apprentissages) et DA (Dossier d'Apprentissage). Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	Les modalités spécifiques d'orientations de la 4 <sup>ème</sup> (PEQ).	L'orientation de l'élève dans le PEQ/DQ (Degré Qualifiant).	Intégrer l'approche orientante dans le qualifiant compte tenu des projets éducatif et pédagogique de WBE. Co-construire des outils d'orientation propre à une OBG pour mon établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	Les outils au service des apprentissages dans le PEQ.	Le bulletin WBE : outil pédagogique au service des apprentissages.	A partir de la pratique des MDP, intégrer le bulletin comme outil pédagogique et moyen de communication entre l'élève, sa famille et l'établissement. Apprendre à formuler de manière adéquate le degré de maîtrise des compétences et l'avancée dans le cursus de l'élève. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	Le soutien à l'orientation au travers de différents domaines ou comme visée transversale.	L'approche éducative de l'orientation comme visée au travers des différents contenus disciplinaires en accord avec les programmes.	A partir des pratiques des MDP, identifier des contenus au sein des programmes de WBE qui favorisent une orientation positive. Co-construire des outils pour permettre l'orientation positive au travers des différentes disciplines en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS - les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
O4 : Comprendre et s'approprier l'approche éducative de l'orientation.	Mise en place de pratiques collaboratives, notamment avec des acteurs externes à l'école dans le cadre de l'approche éducative de l'orientation.	Développement d'un réseau de praticiens et de pratiques dans le cadre de l'approche éducative de l'orientation : la collaboration avec les acteurs externes de l'école.	À partir des pratiques des MDP, mobiliser un ensemble d'acteurs externes à l'école ayant un rôle ou un objectif lié à l'approche éducative de l'orientation. Co-construire des actions collaboratives qui peuvent être développées dans l'école et dans les disciplines avec ses acteurs externes et les CPMS de WBE. Co-construire des outils de communication avec les parents afin de soutenir le lien école-famille dans le parcours d'orientation. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS - les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		ENTR'APPRENDRE, le programme de formation en immersion en entreprise pour les professionnels de l'enseignement qualifiant (étape 3- WBE).	Sur la base de l'expérience vécue et des compétences acquises lors des 2 premières étapes: - Identifier les éléments à réinvestir dans ses pratiques en lien avec les référentiels et les programmes de WBE; - Identifier les éléments à diffuser aux collègues et les éventuels besoins de formations ultérieures; - Procéder à l'évaluation du processus.	Les enseignants du qualifiant	
	L'éducation au choix: démarches et outils.	Le conseil de classe, un outil au service de l'orientation active et positive en fonction du plan de pilotage et au contrat d'objectif.	À partir des pratiques des MDP, soutenir la professionnalisation des pratiques du conseil de classe. Apprendre à mieux connaître les leviers d'orientation positive à activer lors du conseil de classe. Co-construire des outils qui permettent de placer le conseil de classe au service de l'orientation positive et active. Intégrer la vision pédagogique du conseil de classe propre à WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS - les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	La conception, mise en place et évaluation d'activités d'orientation.	Processus d'auto-évaluation et techniques de connaissance de soi au service d'une orientation active, en fonction du plan de pilotage et du contrat d'objectif.	À partir des pratiques des MDP, intégrer l'enseignement aux méthodes d'autoévaluation des élèves afin de soutenir l'orientation active et positive compte tenu des projets pédagogique et éducatif du P.O. et de l'environnement de l'école. Identifier les méthodes les plus adéquates à l'établissement qui permettent l'orientation positive. Co-construire des outils d'autoévaluation pour favoriser une orientation active dans son établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS - les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Activités d'exploration des métiers et des formations dans le cadre d'un processus d'orientation tenant compte de l'environnement local.	À partir des pratiques des MDP, en cohérence avec le projet d'établissement, mobiliser les ressources qui permettent de récolter des informations sur l'actualité et l'évolution des métiers et de leur profil de formation. Co-construire des dispositifs pour amener l'élève à intégrer la connaissance de la réalité de l'exercice d'un métier dans son cursus scolaire. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS - les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Le carnet de bord de l'élève*	Le carnet de bord de l'élève comme outil de réflexivité dans les parcours d'orientation en fonction du plan de pilotage et du contrat d'objectif.	À partir des pratiques des MDP et en cohérence avec le projet d'établissement et le contexte local, mobiliser l'utilisation du carnet de bord de l'élève comme outil de réflexivité dans son parcours d'orientation. Co-construire des outils d'intégration du carnet de bord de l'élève dans les pratiques pédagogiques de l'école. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS - les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
05 : Développer une approche critique et réflexive (à la fois l'aspect collectif et individuel) en vue d'adapter et d'ajuster ses pratiques professionnelles au service des apprentissages des élèves.	Le sens, les enjeux, la philosophie et le cadre conceptuel de l'approche réflexive et de ses démarches.	Les groupes de co-développement professionnel : partager ses pratiques au service des apprentissages des élèves pour répondre au plan de pilotage/contrat d'objectifs	S'approprier la méthodologie spécifique du co-développement professionnel adaptée aux groupes d'enseignants (méthodologie GAAPE). Expérimenter en groupes de pairs cette méthodologie afin de travailler sur des cas concrets au bénéfice de l'équipe éducative et de son projet d'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	Le recueil d'information pour prendre du recul par rapport à ses pratiques.	Les résultats obtenus par les élèves lors des épreuves externes comme outil réflexif.	A partir des pratiques des MDP, apprendre à exploiter les résultats des épreuves externes et des épreuves internes afin d'ajuster les enseignements et de rencontrer le contrat d'objectifs. Co-construire des pistes pédagogiques et faire évoluer ses pratiques compte tenu du contrat d'objectifs et du projet d'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités des écoles. Les réponses propres du réseau ou de l'école à un problème spécifique. Les outils R.
	La clarification, la construction et le questionnement des fondements du métier, de son identité professionnelle et des postures liées à sa fonction.	La construction d'une identité professionnelle WBE	Mobiliser en groupe de pairs d'établissements différents ses pratiques pédagogiques afin de travailler son identité professionnelle et sa posture d'enseignant en cohérence avec les valeurs et les projets éducatif et pédagogique de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités du réseau. Les réponses propres du réseau à un problème spécifique.
	La mobilisation de la littérature, de la recherche, des ressources institutionnelles, des publications pour interroger ses propres pratiques.	Les recherches récentes en sciences de l'éducation et en neurosciences pour évaluer et ajuster son enseignement.	Mobiliser en groupes de pairs ses pratiques à la lumière d'avancées en sciences de l'éducation et en sciences cognitives. Adapter ses pratiques pour répondre au plan de pilotage / au contrat d'objectifs de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	Tous	Les spécificités des écoles. Les réponses propres du réseau ou de l'école à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Discours et pléges du discours dans le contexte particulier d'une actualité médiatique qui s'invite au sein de nos classes.	A partir des pratiques des MDP et du projet d'établissement, mobiliser des outils de l'éducation aux médias, notamment rhétoriques, afin de développer l'esprit critique des élèves. Formaliser et interroger en groupe de pairs les critères permettant de soutenir une analyse du traitement médiatique et une analyse de sa perception. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	En vue de garantir les spécificités P.O. et le décret neutralité.
		Evaluation, mobilisation, échanges des outils et ressources en éducation aux médias (EAM).	Mobiliser en groupe de pairs des critères pertinents de choix d'outils d'EAM. Mettre en oeuvre en équipe pédagogique des stratégies d'EAM en conférence avec le projet d'établissement et les réalités locales. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	En vue de garantir les spécificités P.O. et le décret neutralité.
		Regards sur mon identité professionnelle.	Mobiliser des ressources qui soutiennent la réflexivité afin de développer son identité professionnelle en cohérence avec les choix pédagogiques du PO et compte tenu des réalités locales de l'établissement. Co-construire en équipes pédagogiques des outils d'autoévaluation de ses pratiques professionnelles. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	L'expérimentation de démarches, de dispositifs et d'outils favorisant la réflexivité collective.	L'échange et la critique de ses ressources et pratiques d'enseignement dans un ou plusieurs établissements(s) du P.O.	Mobiliser les pratiques et les ressources des MDP, les expérimenter et les évaluer afin de développer des stratégies réflexives collectives répondant aux besoins locaux. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités des écoles. Les réponses propres du réseau ou de l'école à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		L'observation par les pairs pour favoriser la démarche réflexive.	A partir des pratiques des MDP et du projet d'établissement, mobiliser ses pratiques et l'observation mutuelle en petits groupes de pairs pour favoriser la réflexivité collective. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	



Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE				
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé
06: Encourager et développer les pratiques collaboratives et l'intelligence collective à partir des besoins de la communauté éducative et des partenaires externes.		La CAP: une communauté d'apprentissage professionnelle par les pairs de plusieurs établissements.	Partager ses pratiques et initiatives professionnelles dans le cadre d'une communauté d'apprentissage professionnelle pour évaluer, ajuster, innover autour notamment des programmes de WBE et de thématiques XXX	Programmes WBE, accrochage scolaire, approche orientante, PECA...
		Le portfolio.	Mobilisation du portfolio comme outil de développement professionnel : approfondissement des notions abordées par l'IFPC	Les outils R.
	Le sens, les enjeux, la philosophie et le cadre conceptuel et juridique de la vision collective du métier.	La mobilisation du travail collaboratif dans le cadre des plans de pilotage.	A partir de l'expérience des MDP, mobiliser les pratiques collaboratives et l'intelligence collective dans l'organisation de l'enseignement de WBE afin d'assurer la cohérence de leur mise en œuvre dans l'ensemble des établissements organisés par WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
	Les différentes formes et modalités des pratiques collaboratives.	Le travail collaboratif au service du co-enseignement et des programmes de WBE.	A partir de l'expérience des MDP, mobiliser les dispositifs collaboratifs favorisant le co-enseignement. Expérimenter différentes pratiques collaboratives dans le co-enseignement. Construire des outils permettant la planification et la mise en œuvre du co-enseignement dans sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
	Les outils et les méthodes pour enrichir/mettre en œuvre les pratiques collaboratives.	Les outils numériques au service de la collaboration entre MDP en tenant compte de la spécificité d'un ou plusieurs établissements.	A partir de l'expérience des MDP, mobiliser les ressources numériques facilitatrices de collaboration. Expérimenter ces outils et mettre en évidence leur plus-value pédagogique en tenant compte des spécificités de son établissement.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
		Des techniques au service de la communication entre MDP.	A partir de l'expérience des MDP, mobiliser les techniques de communication soutenant la coopération entre MDP. Expérimenter ces techniques et les adapter aux spécificités de son établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
	La construction et l'entretien d'une dynamique collective au sein de l'équipe éducative.	La co-construction: création d'une dynamique de pratiques collaboratives et d'intelligence collective au sein d'un établissement scolaire.	Mobiliser les ressources facilitatrices de collaboration. Mettre en œuvre durablement ces outils et mettre en évidence leur plus-value pédagogique compte tenu des spécificités de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
	Partenariats, dont ceux avec les familles.	La collaboration de l'école avec des acteurs culturels dans le cadre du PECA et de l'éducation aux médias en fonction du plan de pilotage/contrats d'objectifs.	A partir des pratiques des MDP, mobiliser les acteurs culturels et de l'EAM de proximité, compte tenu des spécificités de l'établissement. Créer des modalités de collaboration structurées par des outils communs propres à WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
		Le renforcement des relations entre l'école et la famille, en fonction du plan de pilotage/contrat d'objectifs.	A partir des pratiques des MDP, mobiliser les ressources internes et externes de l'établissement, dont le CPMS. Co-construire des outils qui permettent l'implication des parents dans le parcours scolaire de leurs enfants. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
		Les transitions dans le parcours scolaire de l'élève, en tenant compte de la réalité de l'établissement.	A partir des pratiques des MDP, mobiliser les outils qui facilitent les transitions entre les niveaux et les types d'enseignement, en renforçant les liens avec la famille, la collaboration au sein de l'équipe éducative et l'échange avec les différents intervenants dans le parcours scolaire de l'élève. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
	L'élaboration d'une dynamique collective de développement professionnel dont l'intelligence collective.	L'apprenance en équipe, une dynamique systémique.	A partir de la pratique des MDP, mobiliser des méthodes d'intelligence collective au service de l'apprenance en équipe. Expérimenter ces méthodes. Co-construire les outils qui permettent de créer l'apprenance en équipe dans son établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.



Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
07. S'approprier et mettre en œuvre les référentiels et les programmes.		Elaboration et mise en place du plan de formation de son établissement en fonction du plan de pilotage et du contrat d'objectifs.	Identifier, formuler de manière adéquate et analyser des besoins de développement professionnel, compte tenu du Pdp et du CO. Établir le plan de formations de son établissement qui permettra à chaque MDP de développer ses compétences professionnelles au service de la collectivité. Co-construire des outils qui permettent la mise en place de pôles d'expertise et l'innovation pédagogique.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier.
	Connaissances scientifiques, didactiques et techniques en lien avec les référentiels et les programmes.	Actualisation de ses pratiques et/ou de ses savoirs disciplinaires compte tenu des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP, et des compétences développées à l'IFPC, mobiliser les résultats des recherches récentes dans son domaine ou sa discipline compte tenu des programmes de WBE. Expérimenter et s'approprier des outils issus des programmes. Co-construire des outils intégrant ces ressources. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Appropriation des programmes en général et de chaque programme en particulier.	Les orientations méthodologiques et didactiques des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées à l'IFPC, identifier les mécanismes d'apprentissage qui guident les (nouveaux) programmes de WBE. Expérimenter et s'approprier des outils issus des programmes. Co-construire des outils didactiques adéquats à ces programmes. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Les orientations méthodologiques et didactiques des programmes dans un établissement en immersion de WBE.	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées à l'IFPC, identifier les mécanismes d'apprentissage qui guident les (nouveaux) programmes de WBE dans un établissement en immersion. Expérimenter et s'approprier des outils issus des programmes. Co-construire des outils didactiques adéquats à ces programmes et à l'enseignement en immersion. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	MDP travaillant dans un établissement en immersion	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Programmes et référentiels au service de la transversalité et de l'interdisciplinarité.	Un projet commun au sein de l'établissement pour contribuer au croisement entre disciplines et aux visées des domaines transversaux des programmes du tronc commun.	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées à l'IFPC, identifier les croisements entre disciplines pour construire un projet commun en équipe. Co-construire des activités et/ou des séquences intégrant les croisements éventuels avec d'autres domaines (programmes du tronc commun). Co-construire un projet commun en équipe en mobilisant les domaines transversaux 6,7 et 8 du PTC. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La transversalité de l'éducation aux médias au sein des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP, mobiliser les grands principes de l'éducation aux médias dans une visée transversale compte tenu des programmes de WBE. Expérimenter les outils existants. Co-construire des outils et/ou des séquences d'apprentissages transversaux à intégrer dans sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La transversalité du PECA au sein des programmes du P.O.	En partant des pratiques des MDP, s'approprier la philosophie du PECA dans une visée transversale compte tenu des programmes de WBE. Expérimenter les outils existants. Co-construire des outils et/ou des séquences d'apprentissages transversaux à intégrer dans sa classe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Les musées, les sites naturels et les parcs animaliers au service des programmes.	En partant des pratiques des MDP, mobiliser les ressources disponibles dans les lieux d'accueil. Expérimenter le matériel disponible sur place. Co-construire des outils et/ou des séquences d'apprentissage compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Classe du dehors : de la nature aux apprentissages.	En partant des pratiques des MDP, mobiliser les apports de la pédagogie du dehors. Vivre une expérience du dehors. Co-construire des outils compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
	Mise en œuvre des programmes : situations et séquences d'apprentissage.	La planification des ressources et des apprentissages dans un continuum pédagogique compte tenu des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP, mobiliser des ressources cohérentes avec les choix pédagogiques de WBE. Expérimenter des outils de planification des apprentissages existants. Co-construire des outils de planification des séquences d'apprentissage. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau Les outils R.
		La conception d'une séquence d'apprentissage cohérente avec les programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP, co-construire une séquence d'apprentissage cohérente avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau Les outils R.
		La sécurité dans les classes.	Mobiliser les règles de sécurité au regard des programmes de WBE. Identifier les risques au sein de la classe (dont laboratoires, ateliers, gymnases ...). Intégrer la sécurité dans ses activités d'enseignement et en particulier pour les manipulations proposées par les programmes. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La conception d'une séquence d'apprentissage cohérente avec les programmes dans un établissement en immersion de WBE	En partant des pratiques des MDP, co-construire une séquence d'apprentissage cohérente avec les programmes de WBE et les spécificités de l'immersion. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Mdp travaillant dans un établissement en immersion	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Pilotage de l'implantation, de la mise en œuvre et du suivi des programmes et référentiels au sein d'une école.	Évaluation réflexive de la mise en œuvre des programmes au sein d'un établissement.	À partir des pratiques des MDP, mobiliser les initiatives professionnelles, les savoirs, savoir-faire développés au sein des équipes dans une visée de communauté de pratique. Identifier les freins et les leviers de l'implémentation des programmes. Co-construire une stratégie mobilisatrice d'intégration des programmes à partir des leviers identifiés. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
08: Contribuer à réduire les inégalités scolaires et les discriminations .	L'analyse et la déconstruction des stéréotypes et des préjugés.	Séréotypes et préjugés : déconstruire dans le but de favoriser le vivre ensemble au sein de l'établissement scolaire.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils pour déconstruire ces stéréotypes et préjugés spécifiques à l'établissement compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Garantir les valeurs WBE dont la neutralité. Les outils proposés seront adaptés aux spécificités d'un ou plusieurs établissements(s).
		Les médias, vecteurs des stéréotypes et préjugés: analyse sous différents prismes en tenant compte de la réalité de chaque établissement.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils pour déconstruire ces stéréotypes et préjugés spécifiques à l'établissement compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Garantir les valeurs WBE dont la neutralité. Les outils proposés seront adaptés aux spécificités d'un ou plusieurs établissements(s).
		Travailler dans la diversité culturelle.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils pour intégrer la diversité culturelle de l'établissement, élèves et MDP, et du quartier, compte tenu du projet d'établissement et des projets éducatif et pédagogique de WBE.	Tous	Garantir les valeurs WBE dont la neutralité. Les outils proposés seront adaptés aux spécificités d'un ou plusieurs établissements(s).
	L'analyse des inégalités scolaires.	Les caractéristiques individuelles des élèves de mon établissement comme source d'inégalités scolaires.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des pistes d'action visant à soutenir les élèves les plus fragiles compte tenu du projet d'établissement, du contexte spécifique de l'école et du quartier. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	La formation est centrée sur les publics accueillis par le(s) établissement(s).
	La construction des apprentissages pour lutter contre les inégalités et les discriminations.	L'apprentissage de l'éducation par les pairs pour lutter contre les inégalités et les discriminations dans le respect des programmes et des réalités de terrain.	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées avec l'IFPC, mettre en œuvre une démarche qui permet l'analyse et la co-construction des dispositifs de formation guides-pairs pour les élèves cohérente avec les projets éducatif et pédagogique de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R- L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale / géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs WBE dont la neutralité.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
OS: Soutenir le développement des compétences professionnelles liées au Français - langue d'apprentissage et au Français - langue de scolarisation.		Co-enseignement pour réduire les inégalités scolaires dans le respect des programmes.	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées avec l'IFPC, mettre en oeuvre des stratégies de co-enseignement cohérentes avec les programmes.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles/PMS. Sur site, pour répondre aux besoins du Pdp.
		La pédagogie par le questionnement philosophique	Mobiliser les techniques du questionnement philosophique pour s'interroger des thématiques ou sur des sujets d'actualité vécus dans l'établissement par des élèves, en cohérence avec les programmes.	Tous	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques aux réseaux. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles/PMS Sur site, pour répondre aux besoins du Pdp.
		Mon école inclusive : mettre en oeuvre un projet visant à accueillir la diversité en cohérence avec le plan de pilotage/contrat d'objectifs de l'établissement.	En partant des pratiques des MDP et du contexte spécifique de l'école, co-construire en équipe des projets et des pistes d'actions concrètes pour favoriser une inclusion de qualité. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	La formation est centrée sur les besoins spécifiques des établissements.
		L'accueil d'un élève réfugié dans ma classe et dans mon établissement en cohérence avec le plan de pilotage/contrat d'objectifs de l'établissement,	En partant des pratiques des MDP et du contexte spécifique de l'école, co-construire un projet d'accueil et des pistes d'enseignement adaptées à un ou plusieurs élèves réfugiés. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Garantir les valeurs WBE dont la neutralité. Les outils proposés seront adaptés aux spécificités d'un ou plusieurs établissements(s).
	Les outils pédagogiques et didactiques spécifiques.	Les outils pédagogiques et didactiques du Français spécifiques à WBE: pistes pour une progression (module 1) et une évaluation en DASPA (module2).	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils spécifiques compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	Les outils pédagogiques et didactiques spécifiques.	Activités ludiques pour entrer dans la langue de l'école (FLSco).	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des activités ludiques pour entrer dans la langue de l'école et spécifiques au FLA/FLSco/DASPA compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques au réseau. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles. L'appropriation des programmes du tronc commun. Sur site, pour répondre aux besoins du Pdp.
	Les outils pédagogiques et didactiques spécifiques.	La didactique du Français Langue étrangère, Français Langue Seconde, FLSco, DASPA compte tenu des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils des didactiques du français spécifiques au FLA/FLS/FLSCO/DASPA compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Instituteur maternel et instituteur primaire Professeur de cours généraux (secondaire ordinaire)	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques au réseau. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles.
		La didactique des disciplines en français langue de scolarisation et dans les contextes de français Langue étrangère, Français Langue Second et approche interdisciplinaire dans les dispositifs DASPA/FLA compte tenu des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils des didactiques des disciplines spécifiques et interdisciplinaires dans les contextes FLA/FLS/FSCO/DASPA compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
		Le travail phonétique en DASPA/FLA compte tenu des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils didactiques de travail phonétique dans les dispositifs DASPA/FLA compte tenu des programmes de WBE.	Tous	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques au réseau. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles. Sur site, pour répondre aux besoins des équipes et/ou du Pdp.
		L'utilisation du numérique en DASPA compte tenu des programmes de WBE.	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées à l'IFPC, mobiliser des outils numériques au service des didactiques disciplinaires dans les dispositifs DASPA/FLA compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques au réseau. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles. Sur site, pour répondre aux besoins des équipes et/ou du Pdp.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
		L'évaluation en DASPA compte tenu des programmes de WBE	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, décliné la vision de l'évaluation de WBE et co-construire des dispositifs d'évaluation congruents dans les contextes DASPA/FIA compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques au réseau. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles/PMs. Sur site, pour répondre aux besoins du Pdp.
	Le contexte plurilingue pour enseigner.	Langue de scolarisation, publics plurilingues et diversité linguistique: quels outils didactiques et ressources pédagogiques face à l'urgence de terrain ?	En partant des pratiques des MDP, et des compétences développées à l'IFPC, s'approprier des stratégies d'enseignement soutenant l'apprentissage de la langue de scolarisation et permettant de questionner les représentations liées aux langues et aux cultures. Construire des outils didactiques compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, Poser un regard réflexif sur ses apprentissages,	Instituteur maternel et instituteur primaire Professeur de cours généraux (secondaire ordinaire)	R - Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques au réseau. Les spécificités, la singularité, le particularisme des écoles.
		Que faire de l'éveil aux langues, que faire en éveil aux langues ?	En partant des pratiques des MDP et des compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils pour développer des habiletés métalinguistiques chez l'élève. Co-construire des outils didactiques compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Fondamental ordinaire	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/PMs. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/PMs : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R. Les choix méthodologiques du réseau.
	Le champ conceptuel des besoins spécifiques.	L'observation des élèves afin de repérer les difficultés pour mobiliser au mieux l'accompagnement personnalisé et les dispositifs complémentaires (DAccé, PIA).	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire et utiliser des supports d'observation et d'évaluation compte tenu du projet éducatif et du projet pédagogique de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
		Les caractéristiques des élèves à besoins spécifiques (Dys, TDA/H, autisme, polyhandicap...).	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, faire expérimenter, par les MDP, les difficultés rencontrées par les élèves à besoins spécifiques pour répondre à la diversité. Mobiliser cette expérience pour co-construire ou adapter ses pratiques didactiques ou éducatives. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles.
		Les aménagements raisonnables à mettre en place pour les élèves à besoins spécifiques.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer des outils et des pistes permettant aux enseignants d'accompagner les élèves et d'adapter leur posture aux besoins spécifiques de leur établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles.
		La communication alternative et améliorée : Comment la mettre en place ?	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer des modalités de mise en place de moyens de communication alternatifs pour les élèves en situation de handicap de mon établissement. Adapter sa posture en fonction des besoins spécifiques. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques aux réseaux.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
10 : Contribuer à rendre l'école inclusive.		Les pédagogies adaptées Teach, ABA, Denver, distinctive au service des apprentissages, de la communication et de l'autonomie des élèves à besoins spécifiques (différents niveaux de formation)	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer des didactiques adéquates aux élèves en situation de handicap en tenant compte des spécificités de l'établissement et des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Coordonnateurs de Pôles, MDP enseignement spécialisé, MDP enseignement ordinaire	Les choix méthodologiques du réseau.
		La sensorialité pour découvrir le monde et entrer en relation.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer des didactiques qui permettent de développer la sensorialité pour découvrir le monde et entrer en relation compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques aux réseaux.
		La place de l'autodétermination chez les élèves à besoins spécifiques.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer les didactiques qui permettent de donner à l'élève en situation de handicap la possibilité de faire ses propres choix. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques aux réseaux.
		Le développement des différentes autonomies chez les élèves à besoins spécifiques.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer les didactiques qui permettent de développer l'autonomie de l'élève en situation de handicap, et de le rendre acteur de la progression dans son parcours scolaire compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques aux réseaux.
	Les stratégies d'enseignement dans le cadre de l'école inclusive.	Le climat d'école positif.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer le caractère déterminant de l'influence du climat scolaire sur les apprentissages et la vie sociale dans l'établissement et développer les pratiques qui favorisent un climat scolaire positif dans mon établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objets spécifiques aux réseaux.
		Les caractéristiques des élèves à besoins spécifiques (Dys, TDA/H, autisme, polyhandicap...).	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, par les MDP, les difficultés rencontrées par les élèves à besoins spécifiques pour répondre à la diversité. Mobiliser cette expérience pour co-construire ou adapter ses pratiques didactiques ou éducatives. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles.
		Les aménagements raisonnables à mettre en place pour les élèves à besoins spécifiques.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, s'approprier les pistes d'accompagnement des élèves à besoins spécifiques de mon établissement. Expérimenter et/ou co-construire des outils qui répondent aux besoins de mon établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles.
		Travail collaboratif et/ou coopératif des élèves.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter et/ou co-construire des outils adaptés afin d'amener les élèves à travailler ensemble et favoriser les apprentissages. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE						
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)	
11: Contribuer à la transition socio-écologique.	Le travail collaboratif entre des MDP de l'enseignement ordinaire et les MDP de l'enseignement spécialisé et/ou des pôles territoriaux et/ou des CPMS.	Vers des concertations efficaces des MDP de différents établissements.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, co-construire des outils pour de travail collaboratif et l'organisation de celui-ci. Co-construire des outils, des méthodes permettant de mettre en relation tous les acteurs de l'école inclusive en tenant compte des spécificités de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles.	
	Le pilotage des projets sur la transition écologique et le développement durable au sein des écoles.	Une école en transition : mise en œuvre d'un projet global et transversal compte tenu du plan de pilotage/contrat d'objectifs de l'école.	En partant des pratiques des MD , et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les enjeux environnementaux et climatiques en conséquence de l'action humaine dans les projets mis en œuvre dans l'établissement. Identifier les leviers et des freins à la transition au sein de l'établissement et définir un projet réaliste en lien avec les plans de pilotage/contrats d'objectifs de l'école. Co-construire les méthodes pour mettre en œuvre le projet en inter-disciplinarité avec les MDP et les élèves (planifier les actions, évaluer et piloter le projet...). Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	La formation tient compte des spécificités de l'établissement.	
		L'école de WBE du dehors en lien avec les plans de pilotage/contrats d'objectifs de l'école.	Découvrir l'école du dehors organisée par WBE. Vivre une ou plusieurs expériences d'apprentissage du dehors. Analyser l'expérience vécue. Étudier l'environnement proche de l'école en vue d'identifier les opportunités pédagogiques qu'il offre. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous		
		La sensibilisation de tous les MDP et en particulier pour les MDP du qualifiant de secteurs professionnels concernés par ces enjeux.	La contribution de tous les niveaux d'enseignement et en particulier du secteur qualifiant à la transition écologique dans le respect des programmes.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer des outils et des pistes didactiques de l'enseignement des causes et des conséquences du dérèglement climatique, l'impact du mode de vie de l'homme sur le dérèglement climatique, de l'impact des différents secteurs professionnels sur la consommation d'énergie en cohérence avec les programmes de WBE. Co-construire des outils pour intégrer la transition écologique dans l'organisation de son établissement et dans ses pratiques de classes en cohérence avec les plans de pilotage/contrat d'objectifs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Actualiser et approfondir ses connaissances et ses compétences dans le respect du programme.
		Les différents délégués ou délégués-référents en charge de missions spécifiques au service de l'équipe, du collectif : (1) missions, rôles, responsabilités, postures et mise en œuvre de ces missions avec l'équipe. (2) spécificités liées à la mission collective.	Construction d'une équipe de référents dans mon établissement.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer la fonction de référent compte tenu de la réalité locale de l'établissement et des besoins de l'équipe éducative. S'approprier des outils de récolte des attentes et des besoins des MDP selon les thématiques spécifiques abordées. Expérimenter des méthodes pour animer des groupes de partage de pratiques professionnelles (interventions) comme outil d'implication des MDP.Établir un plan de communication concerté pour l'équipe de délégués, délégués-référents ou garants. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
		Les thématiques spécifiques de ma fonction de référent.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou intégrer des outils et s'approprier la vision WBE des thématiques spécifiques. Expérimenter des méthodes pour animer des groupes de partage de pratiques professionnelles comme outil d'implication des MDP. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous		
	Les maîtres de stage.	La boîte à outils du maître de stage: accompagnement didactique et pédagogique et construction du développement professionnel du futur enseignant dans le respect des programmes.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier les pratiques efficaces d'un enseignant pour rencontrer les orientations méthodologiques des programmes. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous		
	Référents relais dans le cadre du PECA (à articuler aux missions collectives).	PECA : découverte et mise en œuvre du parcours dans les établissements WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des outils spécifiques du PECA cohérents aux programmes de WBE. Co-construire un PECA et les activités que l'enseignant peut mener au sein d'un PECA. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Fondamental ordinaire Secondaire ordinaire	R- Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.	



Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
12 : Soutenir le développement des compétences professionnelles liées à des fonctions ou missions spécifiques, suivant les étapes de la carrière.		Inter-disciplinarité dans le PECA en lien avec les programmes.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier un projet PECA interdisciplinaire. Co-concevoir et réaliser une activité d'expression pluridisciplinaire compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		La requalification des enseignants de cours techniques ou de pratiques professionnelles pour intervenir dans le cadre du référentiel FMITTN.	Module initiation au programme FMITT et activités spécifiques FMITT.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
			Module initiation au programme FMITTN et activités spécifiques au numérique.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		STEAM (science, technologie, ingénierie, art, mathématique: découverte et appropriation	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des outils de FMITTN en cohérence avec les programmes de WBE. Développer une expertise disciplinaire afin de l'intégrer dans le parcours du tronc commun. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		L'identité professionnelle d'un enseignant en immersion et le rôle de chaque enseignant dans le cadre de l'immersion	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des outils et activités à réaliser avec des enfants de 3 à 6 ans et de 6 à 12 ans permettant de les initier aux sciences informatiques, en débrouillé et en connecté. Découvrir des activités à réaliser avec des élèves/enfants de 3 à 6 ans et de 6 à 12 ans permettant de les initier aux techniques et à la technologie. Implémenter la méthodologie d'une démarche STE (A) M en cohérence avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Fondamental	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		L'enseignement en immersion dans les établissements WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des outils, activités et pratiques professionnelles et collaborer entre établissements en immersion WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	Les directions et directions-adjointes : (1) La communication, (2) Le pilotage de l'école, (3) Le leadership (partagé; distribué), (4) La gestion des ressources et des relations humaines, (5) La gestion administrative, financière et matérielle de l'établissement, (6) La gestion des situations de crise (7) Le mécanisme de soutien et de développement des compétences professionnelles et le mécanisme d'évaluation	La communication interne et externe en situation professionnelle en cohérence avec la vision du pilotage pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des techniques de communication non-violente cohérentes avec le projet éducatif et le projet pédagogique de WBE. Expérimenter des méthodes et des techniques de communication efficace en cohérence avec les actions pédagogiques du plan de pilotage/contrat d'objectifs. Co-construire les outils de communication interne et externe cohérents avec les projets éducatif et pédagogique de WBE. Au terme de la formation, apprendre à évaluer l'adéquation des productions aux besoins personnels et collectifs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
		Gestion des équipes en cohérence avec la vision du pilotage pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des techniques de gestion de groupe dans le cadre de l'organisation apprenante cohérentes avec le projet éducatif et le projet pédagogique de WBE. Intégrer des méthodes qui favorisent un environnement de travail de collaboration dans les équipes éducatives. Co-construire des outils qui permettent de gérer les groupes en intelligence collective. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
		Gestion de réunion en cohérence avec la vision du pilotage pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des outils et des techniques de gestion dynamique de réunion cohérents avec le projet éducatif et le projet pédagogique de WBE. Expérimenter les méthodes de gestion de réunion. Co-construire des outils qui permettent de gérer les réunions en intelligence collective. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE				
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé
13: Soutenir le développement des compétences professionnelles des fonctions de sélection et de promotion.		Gestion des relations humaines en cohérence avec la vision du pilotage pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter, co-construire et/ou s'approprier des techniques et des outils de gestion respectueux de ses collaborateurs et susceptibles de favoriser le bien-être des équipes. Réaliser des études de cas. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous
		Le pilotage pédagogique, la co-construction d'une vision partagée, l'apprentissage en équipe et le travail de collaboration : les bases d'une organisation apprenante au sein de mon établissement.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, expérimenter et s'approprier les concepts de l'organisation apprenante compte tenu des projets éducatif et pédagogique de WBE. Analyser les préoccupations locales pour faire de son école une organisation apprenante. Concevoir les méthodes et/ou les outils à mettre en oeuvre pour son établissement.	Tous
		L'accompagnement au changement compte tenu des réalités de terrain. (Prérequis: Les bases d'une organisation apprenante)	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, s'approprier des méthodes pour réaliser une étude d'impact et identifier les résistances liées à la réalité locale de l'établissement. Expérimenter des techniques qui permettent de lever les résistances. Co-construire une méthodologie de conduite du changement en fonction de l'étude d'impact réalisée et des spécificités de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous
		Le développement de la gouvernance stratégique au travers des projets WBE, des Pdp/CO pour favoriser l'innovation pédagogique.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, identifier les moyens permettant de développer la gouvernance stratégique de l'innovation pédagogique autour de projets communs liés au plan de pilotage/contrat d'objectifs. Expérimenter des méthodes de gouvernance stratégique pour permettre l'innovation pédagogique et l'apprentissage en équipe. Co-construire des outils de gouvernance stratégique en lien avec les actions du plan de pilotage/contrat d'objectifs de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous
		La lettre de missions comme outil de gouvernance stratégique de son établissement.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, s'approprier les concepts inhérents aux responsabilités du profil de fonction des directions, déclinés dans la lettre de missions WBE. Explorer et partager des exemples de réalisations concrètes qui actualisent sur le terrain les attendus de la lettre de missions en cohérence avec la vision du pilotage pédagogique de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous
		Planification de son développement professionnel compte tenu de la vision du pilotage pédagogique de WBE. (Prérequis "L'organisation apprenante à WBE")	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, identifier les sources et les moyens de légitimité professionnelle et s'interroger sur ses propres ressources. Expérimenter des groupes de co-développement professionnel entre pairs. Co-construire un portfolio réflexif afin de planifier son développement professionnel en cohérence avec le projet éducatif et le projet pédagogique de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous
		Le leadership partagé/distribué : différentes façons de l'implémenter en fonction de ma réalité de terrain. (Prérequis "Les bases d'une organisation apprenante")	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les différents styles de leaderships pédagogiques. Intégrer les méthodes de partage des responsabilités entre les membres de l'équipe de leadership scolaire. Co-construire les outils et méthodes pour assurer un leadership en soutenant le travail des enseignants. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
		Co-construire un plan de formation des MDP en cohérence avec plan de pilotage/contrat d'objectifs.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les démarches pour : - identifier leurs forces et faiblesses - formuler adéquatement les besoins de formation - analyser les besoins de formation en lien avec le plan de pilotage et le contrat d'objectifs - rédiger un plan de formation Co-construire des outils qui permettent la mise en place de transfert de compétences et d'acquis des MDP. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
		Mener des entretiens de développement professionnel efficaces : le mécanisme de soutien et développement des compétences comme vecteur de mobilisation des équipes et levier dans l'opérationnalisation du contrat d'objectifs	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les démarches pour : - Expérimenter des techniques de feedbacks et d'écoute active. - Co-construire des objectifs spécifiques, réalistes et adaptés au MDP - Gérer des situations délicates : comprendre les sources de tensions dans les entretiens de développement, accompagner le changement et maintenir un climat bienveillant. - Suivre le PDCP.	Directions d'un établissement scolaire Membre du personnel délégué à la mission de soutien au développement Tous des compétences professionnelles	L'appropriation et la valorisation des leviers de développement des compétences propres à WBE dans les PDCP
Les compétences spécifiques des fonctions suivantes : les coordonnateurs des pôles territoriaux, les coordonnateurs des CEFA, les chefs de travaux, les chefs d'ateliers, les secrétaires de direction, les administrateurs d'internat, les éducateurs économiques		Les coordonnateurs de pôles territoriaux.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer et actualiser les compétences pédagogiques, administratives et relationnelles définies dans les profils de fonction en cohérence avec les statuts des personnels de l'enseignement de WBE.	Tous	
		Les coordonnateurs de CEFA et coordonnateurs d'internats.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer et actualiser les compétences pédagogiques, administratives et relationnelles définies dans les profils de fonction en cohérence avec les statuts des personnels de l'enseignement de WBE.	Tous	
		Les CA et CTA.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer et actualiser les compétences pédagogiques, administratives et relationnelles définies dans les profils de fonction en cohérence avec les statuts des personnels de l'enseignement de WBE.	Tous	
		Les secrétaires de direction.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer et actualiser les compétences administratives et relationnelles définies dans les profils de fonction en cohérence avec les statuts des personnels de l'enseignement de WBE.	Tous	
		Les comptables.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer et actualiser les compétences administratives et relationnelles définies dans les profils de fonction en cohérence avec les statuts des personnels de l'enseignement de WBE.	Tous	
		Les outils numériques au service de ma fonction.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, s'approprier des outils numériques collaboratifs et organisationnels compte tenu de ma fonction. Expérimenter ces outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
14: Soutenir l'insertion professionnelle des membres du personnel novices.	Le développement d'une logique d'intégration et de soutien (notamment structurelle) des enseignants novices par l'équipe + La socialisation professionnelle + La clarification du métier, le développement de l'identité professionnelle, de son sentiment de compétences, d'appartenance à un groupe et de sa capacité de résilience.	Accueillir et accompagner les enseignants novices et entrants : le GAAPE, un dispositif de co-développement professionnel animé par les pairs et intégré au projet d'école et au Pdp/CO de l'école.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, mobiliser des outils et les méthodes qui contribuent à l'intégration et à la socialisation des enseignants novices (et entrants) via des réunions de co-développement professionnel (D)/DS, interdisciplinaire, fédérer l'équipe autour d'objectifs communs... Permettre aux enseignants novices de prendre connaissance et de s'approprier le cadre institutionnel par des grilles de lecture issues des ressources institutionnelles. S'approprier des méthodes qui favorisent la clarification du métier via la pratique réflexive en groupe afin d'expliquer, réguler, s'adapter et tirer profit de l'expérience des autres. S'approprier des méthodes qui permettent de développer l'identité professionnelle, le sentiment de compétence et d'appartenance à l'établissement et au PO (l'analyse et partage de pratiques professionnelles entre novices et chevronnés). Expérimenter ces méthodes afin d'ouvrir à la réflexion collective sur la gestion de classe et la gestion des apprentissages. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Référents accueil et accompagnement des enseignants entrants/novices	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Enseigner mon nouveau métier. Vers la construction d'une identité professionnelle d'enseignant de WBE.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, mobiliser des outils et les méthodes qui permettent de s'approprier le cadre institutionnel par des grilles de lecture issues des ressources institutionnelles de WBE. S'approprier des outils de gestion de classe et les expérimenter dans un cadre bienveillant. Développer la pratique réflexive (aller-retour entre sa pratique et des grilles de lecture issues de la littérature et de la recherche). Développer le sentiment de compétence professionnelle afin de contribuer à la construction de l'identité professionnelle des enseignants novices, ouvrir la voie vers la professionnalisation. S'approprier les outils méthodologiques et conceptuels permettant d'observer, d'analyser et de réguler ses pratiques. S'approprier les méthodes permettant de poursuivre le développement de leurs compétences d'organisation et d'accompagnement d'apprentissages dans une dynamique évolutive. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	Les enseignants de moins de 5 ans d'ancienneté	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	La gestion de la classe: la gestion organisationnelle, le climat de classe, la responsabilité collective des MDP.	La gestion d'une étude dirigée en cohérence avec les projets éducatif et pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, mobiliser des outils et des méthodes qui permettent de s'approprier les techniques de gestion d'une étude dirigée en cohérence avec les projets éducatif et pédagogique de WBE. Développer des compétences relationnelles au service des apprentissages. S'approprier des outils pour prévenir et gérer les conflits. S'approprier des outils d'organisation et de planification pour favoriser la gestion du groupe et favoriser les apprentissages. Co-construire un projet de gestion de l'étude dirigée dans une logique d'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous Internats	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
		Les relations dans la classe : la gestion des relations pour favoriser un climat de classe positif en fonction du contexte local de l'école et en cohérence avec les projets éducatif et pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, développer des compétences relationnelles au service des apprentissages des élèves de son établissement en cohérence avec les projets éducatif et pédagogique de WBE. S'approprier des outils pour prévenir et gérer les conflits en classe. Expérimenter des outils systémiques et stratégiques pour favoriser un climat de classe serein. Co-construire un cadre pour favoriser un climat de classe serein. Au terme de la formation, Poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Le cadre administratif et organisationnel dans lequel s'inscrit l'action de l'enseignant.	Enseignant de WBE : mes droits et mes devoirs.	Identifier les ressources nécessaires à son parcours professionnel au sein de WBE et gérer son dossier administratif - Statuts des personnels de l'Enseignement organisé par la communauté française.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique. R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les outils R.
	Les pratiques d'évaluation en cohérence avec les programmes et les projets éducatif et pédagogique de WBE.	La place de l'évaluation continue dans nos pratiques d'évaluation en cohérence avec les programmes.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer les modalités d'évaluation tout au long de l'année. Co-construire une planification entre moments d'apprentissage et évaluation tant des ressources que des compétences en tenant compte des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
15: Promouvoir l'évaluation au service des apprentissages.		La place de l'évaluation formative dans la construction d'une séquence d'apprentissage dans le respect des programmes : pas de scénario pédagogique sans moments anticipés de l'évaluation formative.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer des concepts et les méthodes de l'auto-évaluation et de l'évaluation formative. Expérimenter ces concepts. Construire une séquence d'apprentissage intégrant des moments d'évaluation formative. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		L'évaluation diagnostique dans un scénario/une séquence disciplinaire dans le respect des programmes.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer des concepts et des méthodes de l'évaluation diagnostique. Expérimenter ces concepts. Co-construire un scénario pédagogique intégrant l'évaluation diagnostique compte tenu des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		Statut de l'erreur comme levier au diagnostic et à la pratique de la différenciation afin de mieux prendre en compte les difficultés rencontrées par l'élève.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer l'erreur comme élément positif du processus d'apprentissage. Co-construire des séquences d'apprentissage intégrant l'erreur comme élément positif du processus d'apprentissage, comme moteur de la transformation et de l'évolution des apprentissages, ainsi que comme outil de compréhension à la mise en place de solutions permettant de pallier les difficultés rencontrées par les élèves dans l'acquisition des ressources et compétences décrites dans les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
	L'apprentissage de l'auto-évaluation et de l'auto-régulation par l'élève.	La rétroaction (feedbacks) appliquée à une ou plusieurs disciplines.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer des mécanismes d'une rétroaction efficace pour différencier le parcours pédagogique en cohérence avec les programmes de WBE. Expérimenter les principes des rétroactions efficaces. Co-construire des séquences pédagogiques intégrant ces principes. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		Apprentissages : attendus et auto-évaluation.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, concevoir et utiliser des grilles critériées à des fins d'auto-évaluation et qui respectent les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		Outils d'auto-évaluation adaptés aux élèves à besoins spécifiques.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer des outils d'auto-évaluation permettant à l'élève à besoins spécifiques d'adapter ses stratégies d'apprentissage et ses méthodes compte tenu des programmes de WBE. Expérimenter ces outils. Co-construire des séquences pédagogiques/scénarios pédagogiques intégrant ces outils d'auto-évaluation. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		L'évaluation formative: construction par les apprenants, en amont de l'action de formation, des critères qui seront utilisés au moment de l'évaluation. (Scallon, 1982 cité dans Pédagogie, dictionnaire des concepts clés).	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer des concepts et des méthodes d'auto-évaluation et d'évaluation formative. Expérimenter ces concepts. Co-construire une séquence d'apprentissage intégrant des moments d'évaluation formative. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
	Les outils d'évaluation au service des apprentissages.	Les critères d'évaluation au service des apprentissages.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, concevoir et utiliser des grilles d'évaluation critériées qui respectent les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		Compréhension et utilisation des pistes didactiques rédigées suite aux EENC.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IPPC, intégrer des connaissances de recherches didactiques. Expérimenter les résultats de ces recherches. Co-construire des outils utilisant les résultats de ces recherches afin d'améliorer les méthodes d'enseignement en cohérence avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, apprendre à évaluer l'adéquation des productions aux besoins personnels et collectifs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.



Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
16: Développer la dimension démocratique et citoyenne dans les pratiques professionnelles et l'organisation de la vie scolaire.	Approche pratique et réflexive de l'observation au service des apprentissages, de la régulation des apprentissages, et de l'accompagnement personnalisé dans une logique d'approche évolutive des apprentissages.	Dispositifs innovants d'évaluation au service des apprentissages.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer des dispositifs innovants d'évaluation ne recourant pas aux notes. Expérimenter ces dispositifs. Co-construire un dispositif d'évaluation innovant au service des apprentissages en cohérence avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, apprendre à évaluer l'adéquation des productions aux besoins personnels et collectifs.	Fondamental ordinaire	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
		Les évaluations diagnostiques et formatives dans un scénario pédagogique dans la logique d'approche évolutive des apprentissages.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer des principes sous-tendant des pratiques d'évaluation dans une logique d'approche évolutive des apprentissages. Expérimenter ces principes. Co-construire des scénarios pédagogiques intégrant ces principes en cohérence avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les formations sur mesure : prise en compte des spécificités de l'école dans la co-construction des formations.
	Le sens, les enjeux, la philosophie, les cadres conceptuel, juridique, réglementaire et déontologique de la démocratie et de la citoyenneté à l'école.	La neutralité de l'enseignement de WBE.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les concepts fondateurs des décrets "Neutralité" dans les pratiques éducatives, pédagogiques et didactiques, dans le respect des obligations des membres des personnels de WBE et cohérence avec les projets pédagogique et éducatif de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	
	La mise en place d'un fonctionnement démocratique et de la participation au sein de l'école : méthodes, dispositifs et outils de l'école comme lieu de démocratie scolaire et comme un bien commun à tous les membres de l'école (MDP, élèves, parents).	Les apports de l'éducation culturelle et artistique par le biais de l'expérience sensible à l'éducation démocratique et citoyenne en cohérence avec les programmes disciplinaires	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer les compétences démocratiques et citoyennes des élèves par l'éducation culturelle et artistique en cohérence avec les programmes de WBE. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Actualiser et approfondir ses connaissances et ses compétences dans le respect du projet d'établissement et du ROI de l'école.
		Le PECA comme matrice de projets à dimension démocratique et citoyenne en cohérence avec les programmes disciplinaires	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, développer la dimension démocratique et citoyenne dans ses projets d'école par le PECA en cohérence avec les programmes de WBE. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Actualiser et approfondir ses connaissances et ses compétences dans le respect du projet d'établissement et du ROI de l'école.
		La démocratie à l'école : pratiquer la pédagogie institutionnelle dans une école organisée par WBE.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer des pratiques de pédagogie institutionnelle dans son école. Mettre en évidence l'importance des règles, tant sociales que légales, en vue d'assurer le bon fonctionnement social (cohésion sociale, respect des droits et libertés de chacun). Mise en évidence du processus dynamique de création et d'application des règles dans nos sociétés (pouvoirs législatif, exécutif et judiciaire). Mise en parallèle du fonctionnement de notre société et de celui de l'école en vue d'analyser la place laissée aux élèves dans la création et l'application des règles. Définir un mode de gestion participatif de l'école afin de permettre aux élèves de s'impliquer dans les différents niveaux de pouvoir : conseils, espaces de paroles... Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Actualiser et approfondir ses connaissances et ses compétences dans le respect du projet d'établissement et du ROI de l'école.
		Commerce équitable en cohérence avec les programmes.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer le concept de commerce équitable dans les pratiques éducatives et pédagogiques de l'école. Déterminer les enjeux du commerce équitable et les mettre en lien avec la démocratie et la citoyenneté mondiale. Identifier les partenaires disponibles dans l'environnement proche et échanger avec eux. Définir des pistes d'action visant à favoriser le commerce équitable au sein de l'école (distributeurs, cantine, etc.). Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	Tous	La formation s'inscrit dans une approche enracinée et contextualisée avec la réalité d'un ou plusieurs établissements.
		Économie sociale en cohérence avec les programmes.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer le concept d'économie sociale dans les pratiques éducatives et pédagogiques de l'école. Déterminer les caractéristiques d'une économie sociale et les mettre en lien avec la démocratie et la citoyenneté mondiale. Identifier les partenaires disponibles dans l'environnement proche et échanger avec eux. Soutenir dans le but de pouvoir sensibiliser les élèves à l'économie sociale. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	Tous	La formation s'inscrit dans une approche enracinée et contextualisée avec la réalité d'un ou plusieurs établissements.
	Le fonctionnement des médias.	Apprendre à catégoriser, distinguer et hiérarchiser les informations dans un contexte d'immédiateté en cohérence avec les programmes.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer des méthodes permettant d'apprendre à catégoriser, distinguer et hiérarchiser les informations dans un contexte d'immédiateté. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les



Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
17: Plan de pilotage : réaliser l'état des lieux en cohérence avec la vision du pilotage pédagogique de WBE.		L'école, une identité citoyenne.	En partant des pratiques des MDP, et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer des pratiques de communication citoyenne sur les actions de l'école. Créer et actualiser (entretenir) une identité numérique institutionnelle. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	R - Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, des écoles/CPMS. L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité spécifique R ou école/CPMS : les spécificités propres à un réseau en particulier. Les réponses propres du réseau ou de l'école/CPMS à un problème spécifique. Les choix méthodologiques du réseau. Les
		La compréhension et la prise en compte de la montée des extrémismes	Posture professionnelle dans le contexte contemporain de polarisation et de phénomènes extrêmes	Tous	
		L'élaboration et mise en œuvre des plans de pilotage.	Plan de pilotage : de la réalisation de l'état des lieux à la mise en œuvre des contrats d'objectifs pour mon établissement.	Tous Équipe (POP) Équipe (COPI) Enseignants/directeurs débutants	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.
		L'évaluation intermédiaire de la mise en œuvre des contrats d'objectifs.	Culture de la donnée au service de l'évaluation de la mise en œuvre du Contrat d'objectifs.	Tous	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.
			L'évaluation intermédiaire : adaptation du plan d'action au service des changements liés au cadre (réformes, etc.).	Tous	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.
		L'évaluation finale de la mise en œuvre des contrats d'objectifs.	L'évaluation finale : adaptation du plan d'action en conformité avec les attendus du pouvoir régulateur et en fonction des réalités de mon établissement	Tous	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.
			Le processus formatif et les plans de formation.	Tous	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.
		Le rôle, l'implication des MDP dans le cadre du leadership pédagogique distribué ou partagé.	Le leadership pédagogique des enseignants dans une organisation apprenante.	Tous	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
		L'apprenance en équipe.	Intégrer le concept de leadership et les spécificités du leadership partagé. Co-construire des outils de l'apprenance en équipe dans le cadre du plan de pilotage/contrat d'objectifs en cohérence avec les choix pédagogiques de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	L'inscription dans une approche enracinée, contextualisée avec la réalité locale/géographique et le tissu social des établissements. Garantir les valeurs et les processus et les outils spécifiques WBE.
	Le sens, les enjeux, le cadre conceptuel et les effets du climat scolaire sur les apprentissages.	Diagnostic du climat scolaire.	Intégrer les indicateurs qui permettent de diagnostiquer le climat scolaire de l'établissement. Expérimenter des pistes d'actions. Co-construire un plan d'action pour l'école en équipe. Au terme de la formation, Poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objectifs spécifiques du réseau.
		Le climat scolaire au service de l'accrochage scolaire.	Intégrer les indicateurs liés aux décrochages scolaires. Co-construire des outils permettant d'identifier les effets de compensation et d'amélioration de l'accrochage scolaire et un climat scolaire positif. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objectifs spécifiques du réseau.
		Vivre dans son établissement.	Se réapproprier et intégrer les différents espaces. Identifier les besoins de tous. Développer des méthodes et des outils qui aident aux renforcements des liens et qui créent un sentiment d'appartenance. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, écoles.
	Les compétences relationnelles et émotionnelles des MDP, les postures professionnelles pour instaurer un climat scolaire positif, le bien-être des MDP.	L'accueil du personnel (administratif, ouvrier, éducatif), un élément primordial pour le climat d'établissement.	Intégrer des compétences socio-émotionnelles pour permettre d'identifier et comprendre des émotions et des ressentis, et apprendre à déconstruire des préjugés. Co-construire des méthodes et des outils qui renforcent le sentiment d'appartenance à un groupe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, écoles.
		La communication : ses composantes, ses enjeux, un outil essentiel à mon métier.	À partir des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer des fondamentaux d'une communication efficace. Expérimenter des méthodes de communication. Co-construire des outils de communication interne et externe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, écoles.
18: Développer un climat scolaire positif.	La prévention et la gestion des conflits entre élèves, les problématiques de violence.	Médiation et gestion de conflits.	À partir des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, s'approprier les fondamentaux des interactions sociales et du conflit. Expérimenter des outils de médiation. Ajuster les pratiques de l'équipe. Co-construire des méthodes et des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, écoles.
	La prévention et la gestion du harcèlement.	Prévention du harcèlement.	À partir des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, appréhender les différents phénomènes de harcèlement relatifs à son établissement. Expérimenter des méthodes de lutte contre le harcèlement. Co-construire des outils de politique commune à l'établissement pour lutter et prévenir le harcèlement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les spécificités, la singularité, le particularisme des réseaux, écoles.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
	Les démarches (individuelles et collectives) d'amélioration du climat scolaire.	Amélioration du climat scolaire en tenant compte des particularités spécifiques de mon établissement.	S'approprier les différents moyens mis en place dans l'établissement pour favoriser un climat scolaire positif. Expérimenter de nouvelles méthodes par le biais de l'accueil, de la communication, de la gestion du stress... Développer des outils qui permettront de répondre aux besoins locaux identifiés via le plan de pilotage, le projet éducatif de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	Les préoccupations, les objectifs, les valeurs, les objectifs spécifiques du réseau.
	Le soutien du développement des compétences socio-émotionnelles des élèves, leurs implications sur les apprentissages et le partenariat avec les CPMS	L'accueil des élèves, un élément primordial pour le climat d'établissement.	Intégrer des compétences socio-émotionnelles pour permettre d'identifier et comprendre des émotions et des ressentis, et apprendre à déconstruire des préjugés. Co-construire des méthodes et des outils qui renforcent le sentiment d'appartenance à un groupe. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses apprentissages.	Tous	
	Les compétences numériques professionnelles (cadre professionnel), bien-être, déontologie, communication, travail collaboratif, réflexivité)	Maîtrise des fonctionnalités des outils de bureautique utiles à la profession : traitements de texte à intégrer dans le cadre des ENT des établissements de WBE.	S'approprier les fonctionnalités d'un traitement de texte en vue de son exploitation dans les ENT utilisés au sein de WBE. Expérimenter les fonctionnalités d'un traitement de texte dans les ENT utilisés au sein de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils mis en œuvre par le PO dont WBeschool.
		Maîtrise des fonctionnalités de bureautique utiles à la profession : formulaires à intégrer dans les ENT des établissements de WBE.	S'approprier les fonctionnalités de programmes de formulaires en vue de leur exploitation dans les ENT utilisés au sein de WBE. Expérimenter les fonctionnalités des programmes de formulaires et questionnaires dans les ENT de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	
		Maîtrise des fonctionnalités des outils de bureautique utiles à la profession : tableaux à intégrer dans les ENT des établissements de WBE.	S'approprier les fonctionnalités d'un tableau en vue de son exploitation dans les ENT utilisés au sein de WBE. Expérimenter les fonctionnalités d'un tableau dans les ENT utilisés au sein de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils mis en œuvre par le PO dont WBeschool.
		Maîtrise des fonctionnalités de visioconférence interactive.	S'approprier les fonctionnalités des applications de visioconférence intégrées dans les ENT de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques interactives pour la visioconférence. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	
		WBeschool : les fonctionnalités de base - niveau 1.	S'approprier les gestes et outils de base dans l'environnement WBeschool.	Tous + CPMS	
		WBeschool : intégration d'activités et ressources -	S'approprier les gestes permettant l'intégration d'activités et de ressources plus complexes	Tous + CPMS	
		WBeschool : scénarisation de parcours pédagogiques - niveau 3.	S'approprier les concepts de la scénarisation de parcours pédagogiques intégrant des outils d'évaluation, de remédiation, de différenciation dans l'environnement WBeschool. Co-construire des parcours d'apprentissage. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	
		Formation spécifique des enseignants/référents numériques dans le cadre du projet école numérique des établissements de WBE.	S'approprier le matériel utilisé dans le cadre du projet EN développé par l'établissement scolaire. Expérimenter ce matériel.	Tous + CPMS	
		Formation à la plateforme de gestion du matériel utilisé dans le cadre du projet école numérique.	S'approprier les fonctionnalités de la plateforme de gestion du matériel.	Tous + CPMS	
		Prise en main du matériel dans le cadre du projet 1:1 de l'établissement WBE.	S'approprier les fonctionnalités du matériel utilisé dans le cadre du projet 1:1 développé par l'établissement scolaire. Expérimenter ce matériel.	Tous + CPMS	

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
Les compétences numériques pédagogiques (utilisation du numérique dans l'enseignement/apprentissages: choix, utilisation, partage, création, protection de ressources numériques; interactions, évaluations, feedback, différenciation, créativité des élèves...).		Découverte de l'ENT niveau 1 dans le cadre du projet 1.1 de l'établissement WBE.	S'approprier les fonctionnalités de l'ENT utilisé par l'établissement dans le cadre d'un projet 1.1. Expérimenter cet ENT.	Tous + CPMS	
		Découverte de l'ENT niveau 2 dans le cadre du projet 1.1 de l'établissement WBE.	Co-construire une séquence pédagogique grâce aux outils numériques et intégrer ces derniers dans le cadre d'un projet 1.1. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	
		Formation à la plateforme de gestion du matériel utilisé dans le cadre du projet 1.1.	S'approprier les fonctionnalités de la plateforme de gestion du matériel.	Tous + CPMS	
		Maîtrise des fonctionnalités des outils de bureautique utiles à la profession : programmes de présentation à intégrer dans les ENT des établissements de WBE.	S'approprier les fonctionnalités de programmes de présentation en vue de leur exploitation dans les ENT utilisés au sein de WBE. Expérimenter les fonctionnalités des programmes de présentation dans les ENT utilisés au sein de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils mis en œuvre par le PO dont WBeschool.
		Maîtrise des fonctionnalités des outils de planification, de coordination, de collaboration, intégrables ou intégrés dans les ENT des établissements de WBE.	S'approprier les fonctionnalités d'outils de planification, de coordination, de collaboration, intégrables ou intégrés dans les ENT utilisés au sein de WBE ou en réponse aux besoins identifiés dans les plans de pilotage. Expérimenter des outils de planification, de coordination, de collaboration dans les ENT des établissements de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils mis en œuvre par le PO dont WBeschool.
		Maîtrise des fonctionnalités des ENT utilisés dans les établissements de WBE en fonction des utilisations pédagogiques visées (notamment évaluation, remédiation, hybridation et différenciation).	S'approprier les fonctionnalités des ENT utilisés dans les établissements de WBE en fonction des utilisations pédagogiques visées par l'établissement (notamment évaluation, remédiation, hybridation et différenciation). Co-construire des séquences pédagogiques sur la base des fonctionnalités offertes par les ENT utilisés dans les établissements de WBE (notamment évaluation, remédiation, hybridation et différenciation). Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils mis en œuvre par le PO dont WBeschool.
		Maîtrise d'outils à des fins d'utilisation pédagogique : création, évaluation, remédiation, hybridation, différenciation, classe inversée, ludopédagogie...) en fonction des spécificités d'un ou plusieurs établissements établis dans le cadre des plans de pilotage/contrat d'objectifs.	S'approprier les fonctionnalités d'outils numériques en fonction des utilisations pédagogiques visées par un ou des établissements de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques à partir d'outils numériques, sur la base des spécificités des établissements de WBE et des besoins identifiés par les plans de pilotage. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction des spécificités ou besoins d'un ou plusieurs établissements de WBE mis en évidence par les plans de pilotage.
		Utilisation des outils numériques pour conserver des traces de ses projets PECA.	S'approprier des outils numériques permettant de conserver des traces de "son PECA " dans les ENT utilisés dans les établissements de WBE.	Tous + CPMS	
		Création de matériel didactique à l'aide d'outils numériques (imprimantes 3D, graveuses, découpeuses...) et des logiciels associés.	S'approprier des fonctionnalités du matériel (imprimantes 3D, graveuses, découpeuses...) et des logiciels associés en fonction des utilisations pédagogiques visées par un ou des établissements de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques à partir du matériel produit (impressions 3D, graveures, découpes...) sur la base des spécificités des établissements de WBE et des besoins identifiés par les plans de pilotage. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils et l'exploitation du matériel produit en fonction des spécificités ou besoins d'un ou plusieurs établissements de WBE mis en évidence par les plans de pilotage.
		Maîtrise des fonctionnalités d'un ENI (exemple : TBI) en vue d'enrichir les séquences pédagogiques et de développer l'interactivité et les compétences collaboratives afin de répondre aux besoins des établissements de WBE.	S'approprier des fonctionnalités d'un ENI afin de répondre aux besoins (matériel et logiciel) des établissements de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques utilisant un ENI en vue de développer l'interactivité et les compétences collaboratives sur la base des spécificités des établissements de WBE et des besoins identifiés par les plans de pilotage. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction des spécificités ou besoins d'un ou plusieurs établissements de WBE mis en évidence par les plans de pilotage.

Annexe 1  
Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE

Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
19: Contribuer au développement de la transition numérique dans l'enseignement.		Accompagnement des élèves à besoins spécifiques via des outils numériques en adéquation avec les programmes de WBE.	S'approprier des fonctionnalités d'outils numériques pour accompagner les élèves à besoins spécifiques dans le respect des prescrits de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques en intégrant des outils numériques pour accompagner les élèves à besoins spécifiques en adéquation avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction des spécificités ou besoins d'un ou plusieurs établissements de WBE mis en évidence par les plans de pilotage.
		Utiliser efficacement les outils de traitements des données.	Se former aux moteurs de recherche, à la veille d'information, aux fake news, à l'organisation des fichiers, à l'utilisation du tableur...	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Utiliser efficacement les outils de traitements des données (niveau avancé).	Se spécialiser dans le recours aux moteurs de recherche, à la veille d'information, aux tracings des fake news, à l'organisation des fichiers, à l'utilisation du tableur...	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Se servir des outils de communication et collaboration.	Développer ses compétences numériques de façon à mieux se servir des outils de collaboration et de communication en ligne.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Se servir des outils de communication et collaboration (niveau avancé).	Développer ses compétences numériques de façon à mieux se servir des outils de collaboration et de communication en ligne.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Améliorer sa création de contenu.	Développer ses compétences de créateur de contenu (traitement de texte, image, son et vidéo, mise en page, droit d'auteur, programmation...).	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Améliorer sa création de contenu (niveau avancé).	Développer ses compétences de créateur de contenu (traitement de texte, image, son et vidéo, mise en page, droit d'auteur, programmation...).	Tous + CPMS	
		Assurer sa protection et sa sécurité numérique (niveau novice).	Focus sur : données personnelles, accessibilité, cybersécurité, cyberharcèlement...	Tous + CPMS	
		Assurer sa protection et sa sécurité numérique (niveau avancé).	Focus sur : données personnelles, accessibilité, cybersécurité, cyberharcèlement...	Tous + CPMS	
		Utiliser le numérique de façon responsable.	Focus sur le numérique et son impact environnemental.	Tous + CPMS	
		Maîtriser son environnement numérique.	Apprendre à maîtriser son environnement informatique de travail (résolution de problèmes techniques, système d'exploitation, composants, histoire de l'informatique)	Secondaire ordinaire + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Exploitation active de la vidéo par les élèves.	Identifier les outils/logiciels permettant de rendre une vidéo interactive. Expérimenter ces outils. Co-construire une séquence pédagogique utilisant ces outils dans les ENT utilisés par les établissements de WBE (annotation collaborative, vidéo interactive, ...)	Secondaire ordinaire + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Appropriation d'un geste technique à partir de la réalisation d'une vidéo.	S'approprier les compétences techniques pour réaliser une vidéo et la placer dans un portfolio numérique d'un ENT utilisé dans les établissements de WBE.	Secondaire ordinaire + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Fonctionnalités de Genially intégrables dans les ENT de WBE.	S'approprier les fonctionnalités de l'outil et son intégration dans les eNT utilisés par les établissements de WBE. Co-construire des activités pédagogiques utilisant l'outil en lien avec les programmes du PQ.	Secondaire ordinaire + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulés de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
Les compétences numériques des élèves (éducation aux médias : utilisation prudente, critique et responsable, pour s'informer, communiquer, créer du contenu, résoudre des problèmes ; bien-être ).	Techniques spécifiques hors l'administration, délégué-référent numérique/référent technopédagogue ; direction ; accompagnateur CEFA).	Construction, mise en place et accompagnement de projets transmédia dans un établissement.	Identifier les méthodes relatives au transmédia. Expérimenter ces méthodes. Co-construire des scénarios pédagogiques intégrant ces méthodes en lien avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Secondaire ordinaire + CPMS	
		Fonctionnalités des programmes de mindmapping numériques intégrables dans les ENT de WBE.	S'approprier des fonctionnalités des applications de mindmapping. Co-construire des séquences pédagogiques dans lesquelles les fonctionnalités et les intégrer dans les ENT utilisés par les établissements de WBE. Au terme de la formation, Poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Secondaire ordinaire + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.
		Découverte des outils numériques utilisés dans le cadre du projet 1:1 de l'établissement WBE.	S'approprier des outils numériques spécifiques aux disciplines dans le cadre d'un projet 1:1. Co-construire une séquence pédagogique en intégrant ces outils en cohérence avec les programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	
		Scénarisation pédagogique hybride : des outils et des méthodes pédagogiques innovantes en lien avec les programmes du PO.	Concevoir de scénarios pédagogiques hybrides, intégrer d'outils numériques au sein de dispositif. Pratiquer l'évaluation formative et continue des élèves. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Fondamental ordinaire + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE.
		Initiation à l'algorithme et aux codages branchés et débranchés en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE.	S'approprier les fonctionnalités du matériel et des logiciels en vue d'une initiation à l'algorithme et aux codages branchés et débranchés en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques en fonction de l'équipement des établissements de WBE et dans le respect des programmes de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous	Garantir la maîtrise des outils en fonction de l'équipement des établissements de WBE.
		Éducation par les médias et/ou aux médias dans le respect des programmes de WBE et en fonction des outils disponibles dans les établissements de WBE.	Identifier la dimension informationnelle des médias sur la base de ou des langages utilisés (forme, contenu et signes) en lien avec les programmes de WBE et en fonction des outils disponibles dans les établissements de WBE.	Tous + CPMS	
			Identifier, à travers des activités de production (des élèves, de la classe) et d'analyse médiatiques, de la dimension technique des médias en s'appropriant des technologies médiatiques dans le respect des programmes de WBE et en fonction des outils disponibles dans les établissements de WBE.	Tous + CPMS	
			Identifier, à travers des activités de production et d'analyse médiatiques, de la dimension sociale des médias et en particulier des intentions visées par les acteurs médiatiques et des effets produits sur les publics, en lien avec les programmes de WBE et en fonction des outils disponibles dans les établissements de WBE.	Tous + CPMS	
		Parcours des référents numériques et ERN.	S'approprier les fonctionnalités des plateformes de gestion du matériel et ENT utilisés par les établissements de WBE. S'approprier des outils numériques spécifiques pour accompagner les équipes pédagogiques des établissements de WBE.	Tous + CPMS	
		WBschool : outil de gestion d'un établissement scolaire (direction et/ou référent numérique).	S'approprier les fonctionnalités de la plateforme de gestion WBschool.	Tous + CPMS	
Techniques spécifiques hors l'administration, personnel en charge de l'administration, délégué-référent numérique/référent technopédagogue ; direction ; accompagnateur CEFA).		Mise en place d'une stratégie numérique au sein de son établissement WBE.	Identifier les lignes directrices de la stratégie numérique de l'établissement. S'approprier les outils permettant de mobiliser l'équipe pédagogique. Co-construire la stratégie numérique de l'établissement. S'approprier des outils numériques spécifiques pour accompagner les équipes pédagogiques des établissements de WBE.	Tous + CPMS	
		Maîtrise d'outils comprenant l'IA à des fins d'utilisation pédagogique : création, évaluation, remédiation, hybridation, différenciation, classe inversée, ludopédagogie...) en fonction des spécificités d'un ou plusieurs établissements établies dans le cadre des plans de pilotage/contrat d'objectifs.	S'approprier les fonctionnalités d'outils numériques en fonction des utilisations pédagogiques visées par un ou des établissements de WBE. Co-construire des séquences pédagogiques à partir d'outils numériques comprenant éventuellement l'IA, sur la base des spécificités des établissements de WBE et des besoins identifiés par les plans de pilotage. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Tous + CPMS	Garantir la maîtrise des outils en fonction des spécificités ou besoins d'un ou plusieurs établissements de WBE mis en évidence par les plans de pilotage.

Annexe 1 Programme général "école" 2023 - 2029 - WBE					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible Visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
E					



Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
O1: Comprendre, s'approprier et questionner les fondamentaux du métier des agents PMS notamment la posture d'accompagnant, les aspects juridiques, éthiques et déontologiques, le cadre institutionnel et la démarche méthodologique et les compétences transversales.		Le cadre institutionnel et juridique au service de la pluridisciplinarité dans le cadre spécifique de la double mission propre aux centres PMS de WBE.	Intégrer le cadre institutionnel et juridique en faisant les liens entre missions PMS et PSE. Maîtriser les outils propres de WBE (Journalier électronique, G14,...). Co-construire une vision partagée des doubles missions des CPMS entre disciplines en permettant à tous de trouver sa place.	CPMS	Spécificité du PO WBE
		Le cadre juridique, éthique et déontologique.	Le cadre institutionnel et juridique au service de la pluridisciplinarité dans le cadre spécifique de la double mission propre aux centres PMS de WBE.	CPMS	Spécificité du PO WBE
		La posture d'accompagnant (non-jugement, vision globale, réflexivité).	La posture de l'accompagnant : démarches méthodologiques compte tenu de la double mission PMS/PSE des centres PMS WBE.	CPMS	Spécificité du PO WBE Certains outils devront être construits mais nous disposons d'un outil créé à WBE "outil d'évolution de l'agent". Cet outil permet à l'agent de réfléchir sur ses pratiques en fonction des attentes de la direction et des missions des centres PMS. Il s'agira ensuite d'évaluer la pertinence d'un outil, coconstruit durant la formation où en dehors, en fonction de la réalité de terrain à un moment donné ».
	Les compétences transversales : 1/ Communication, assertivité et négociation 2/ Rapport aux médias 3/ Animation de groupes 4/ Gestion de projets et créativité	Mise en œuvre de projets s'appuyant sur la double mission des centres PMS de WBE.	Développer des compétences transversales et sa créativité dans la mise en œuvre des projets compte tenu de la double mission des centres PMS WBE. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Spécificité du PO WBE
	La prévention.	La posture de l'accompagnant : démarches méthodologiques compte tenu de la double mission PMS/PSE des centres PMS WBE.	S'approprier une démarche méthodologique en faisant des liens entre les missions PMS et PSE. Exploiter de manière avancée les outils propres à WBE. Analyser les demandes et mettre en œuvre la prévention compte tenu de la double mission PMS/PSE des centres PMS WBE. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Spécificité du PO WBE
	Des notions de psychopédagogie et de développement chez les enfants et adolescents liées aux apprentissages.	Au sein d'une communauté d'apprentissage professionnelle, partage de pratiques visant la mise en application de notions psychopédagogiques cohérentes avec le projet pédagogique et éducatif spécifique à WBE	Partager ses pratiques et initiatives professionnelles dans le cadre d'une communauté d'apprentissage professionnelle en vue de mettre en application de notions psychopédagogiques cohérentes. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Spécificité WBE / choix méthodologiques/Approche appliquée, encadrée, contextualisée avec la réalité locale ou territoriale

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
02. Saisir les enjeux, questionner et développer le travail d'équipe au niveau du CPMS, la collaboration avec les équipes éducatives et avec les partenaires extérieurs/le réseau.	Le travail d'équipe au niveau du centre.  La collaboration avec les équipes éducatives.	Soutenir la pluridisciplinarité dans le cadre spécifique de la double mission PMS/PSE des centres PMS de WBE.  Communiquer pour optimiser les collaborations avec les équipes éducatives et les partenaires extérieurs.	Construire une vision partagée de l'équipe pluridisciplinaire en permettant à tous de trouver sa place compte tenu la double mission PMS/PSE des CPMS de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Spécificité WBE.
03. Favoriser et participer aux actions en lien avec le bien-être des élèves à l'école.	Les leviers et les obstacles liés au bien-être ainsi que les conditions de mise en place.	Une approche systémique et multifactorielle du bien-être : comment faire des liens entre le projet de centre et les contrats d'objectifs des écoles (aller au-delà du comportement propre de l'élève).  L'influence des réseaux sociaux dans les relations entre élèves dans le cadre de la double mission des PMS/PSE.	Identifier les missions, les responsabilités de chacun, les leviers et les freins au bien-être des élèves. Mobiliser des connaissances communes au service de ce choix méthodologique. Co-construire des outils adéquats au contexte de l'école. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Contextualisation avec la réalité spécifique locale. Il s'agit d'un intitulé répondant à 2 thèmes. Le tout sera rassemblé en une formation. Cette formation est valable aussi pour le thème "La collaboration avec les partenaires extérieurs/réseau".
	La gestion des réseaux sociaux.		Développer et mobiliser ses connaissances en éducation aux médias dans la mise en place de projets avec les établissements dans le cadre de la double mission des PMS/PSE. Co-construire des outils avec les écoles et les partenaires extérieurs locaux. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Approche appliquée et contextualisée avec la réalité locale. Il s'agit ici de formations dans un contexte local propre aux collaborations entre école et PMS. La double mission PMS/PSE est par essence une spécificité du P.O. WBE. Nous souhaitons insister sur l'importance de tenir compte tant des aspects PMS que PSE lorsque nous abordons ces situations avec nos élèves.
Les relations entre élèves et entre adultes et élèves et le climat scolaire, y compris le (cyber)harcèlement.		L'articulation des projets de centres et des contrats d'objectifs afin de favoriser le développement des compétences émotionnelles des élèves : partage et mise en application des outils créés au sein de WBE	Mobiliser les balises communes et les connaissances scientifiques au service des contrats d'objectifs des écoles et les projets de centres. Échanger des expériences de mise en œuvre de projets de centre. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Valeurs du PO WBE/réinvestissement et mobilisation des balises communes/dimension équipe. Des outils/animations en lien avec les compétences émotionnelles ont été construits en G.T. WBE (ex : « les compétences émotionnelles en lien avec les octofun dès l'entrée en maternelle ». Ils ont été partagés à l'ensemble des centres. Ils sont évidemment adaptables suivant le contexte de l'école et la population.
04. Développer des compétences relationnelles et émotionnelles des MDP.	Le bien-être de l'agent au bénéfice de la relation d'aide des élèves.	Le bien-être au travail au bénéfice des élèves : mobilisation des districts socio-pédagogiques.	Partager et échanger sur ses expériences positives afin de soutenir la mobilisation des équipes d'une même zone. Soutenir la mobilisation des MDP pour avoir une position d'aide de qualité et renforcer les collaborations.	CPMS	Choix méthodologiques/porte d'entrée propre au PO/spécificité du PO.

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
05: Comprendre et s'approprier les enjeux et les attentes du système éducatif et leur traduction en termes de pratiques professionnelles des agents PMS.	Les enjeux du système éducatif : vision systémique et missions de l'enseignement obligatoire, y compris les objectifs d'amélioration du système éducatif ; organisation et identification des parcours.	Les outils institutionnels de WBE : projets éducatif et pédagogique au service de l'amélioration du système éducatif.	Mobiliser les outils institutionnels spécifiques à WBE dans la réalisation des missions des centres PMS au service de l'amélioration du système éducatif.	CPMS	Préoccupations, objectifs, valeurs du PO WBE.
	06: Comprendre et s'approprier les évolutions de la société, et leurs implications pour les pratiques professionnelles des agents PMS.	Intégration des enjeux des évolutions de la société dans ses pratiques compte tenu de la double mission PMS/PSE des CPMS de WBE et des projets éducatif et pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes au service dans la réalisation du projet de centre et des projets avec les écoles. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Valeurs propres au PO WBE.
	La lutte contre les discriminations.	La précarité.	Le contexte social local : un incontournable pour ajuster ses pratiques.	CPMS	Approche appliquée, enracinée, contextualisée avec la réalité locale ou territoriale.
			Intégrer les précarités dans la double mission PMS/PSE des CPMS de WBE.	CPMS	Reinvestissement et mobilisation des balises communes/approche appliquée enracinée contextualisée au niveau local.
			Le contexte social local : un incontournable pour ajuster ses pratiques liées à la lutte contre les inégalités	CPMS	Reinvestissement et mobilisation des balises communes/approche appliquée enracinée contextualisée au niveau local. Il s'agit d'un intitulé répondant à plusieurs thèmes et pouvant faire l'objet d'une formation
			Le contexte social local : un incontournable pour ajuster ses pratiques en lien avec la multiculturalité.	CPMS	Reinvestissement et mobilisation des balises communes/approche appliquée enracinée contextualisée au niveau local. Il s'agit d'un intitulé répondant à plusieurs thèmes et pouvant faire l'objet d'une formation
			Le contexte social local : un incontournable pour ajuster ses pratiques en lien avec la lutte contre les discriminations	CPMS	Reinvestissement et mobilisation des balises communes/approche appliquée enracinée contextualisée au niveau local. Il s'agit d'un intitulé répondant à plusieurs thèmes et pouvant faire l'objet d'une formation

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
07: Comprendre et s'approprier les enjeux et les attentes du système éducatif en vue de soutenir l'accrochage scolaire	Les rôles et les missions des différents acteurs (internes et/ou externes : garant de l'accrochage scolaire, pilotes et intervenants) et leurs possibilités d'action ; les partenariats à mettre en place en application du schéma de suivi et d'accompagnement individuel pour lutter contre l'absentéisme et le décrochage scolaire	Les districts socio-pédagogiques pour soutenir l'accrochage scolaire : comment réinvestir les haïsses communes à l'accrochage scolaire dans la réalité des districts socio-pédagogiques.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en œuvre les haïsses communes à l'accrochage scolaire dans les districts socio-pédagogiques. Connaître ses réalités : zones et investir le maillage local Adaptier les haïsses communes à sa réalité géographique et mobiliser les outils adaptés à sa réalité professionnelle. Décliner les rôles et les missions des différents acteurs (internes et/ou externes : garant de l'accrochage scolaire, pilotes et intervenants) et leurs possibilités d'action concrètes ; les partenariats à mettre en place en application du schéma de suivi et d'accompagnement individuel pour lutter contre l'absentéisme et le décrochage scolaire dans le contexte spécifique de l'établissement. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Réinvestissement des haïsses communes/approche appliquée, enracinée, contextualisée avec la réalité locale.
	La collaboration jeune-école-famille-services extérieurs.	Approche de l'accrochage scolaire compte tenu de la double mission des CPMS et des projets éducatif et pédagogique de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en œuvre les haïsses communes dans le respect de la diversité. Développer les dispositifs d'accrochage scolaire avec des partenaires locaux dans le respect de la réalité des familles.	CPMS	En lien avec les valeurs du PO WBE. Il s'agit de tenir compte de la diversité du public de nos écoles. Diversité culturelle, diversité intellectuelle... Dans le contexte de l'accrochage scolaire la double mission PMS/PSE des centres PMS WBE à plus que jamais son sens. Elle nous permet d'aborder directement l'élève dans sa globalité
	L'accrochage dès l'entrée en maternelle et tout au long du parcours scolaire.	L'accrochage scolaire dès l'entrée en maternelle soutenu par le dispositif WBE de soutien au développement du langage et de la communication.	Favoriser les interactions entre élèves pour soutenir un climat scolaire positif dans le cadre du dispositif de soutien au développement du langage et de la communication. Former au soutien des élèves dans l'identification, la gestion et la régulation des émotions au travers du dispositif du développement du langage et de la communication en maternelle.	CPMS	Spécificité du PO WBE/choix méthodologique.
08: Comprendre et s'approprier les enjeux de l'école inclusive afin de contribuer à son développement.	Le soutien et l'accompagnement des élèves à besoins spécifiques.	Le soutien des élèves à besoins spécifiques dans le cadre du dispositif WBE de concertation dès l'entrée en maternelle.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les connaissances communes pour soutenir adéquatement les élèves à besoins spécifiques de WBE. Partager ses pratiques. Optimiser les processus WBE de la mise en place des aménagements raisonnables des élèves de WBE avec les Pôles territoriaux.	CPMS	Choix méthodologiques, objet spécifique WBE/réinvestissement des connaissances communes. Au sein de WBE un G.T. a été constitué (il est composé de personnes issues de l'enseignement, de membres du P.O. et des centres PMS). Le rôle de ce dernier était entre autre chose de réfléchir à des processus balisant les collaborations écoles/pôles territoriaux/PMS. Ces processus ont été présentés par chaque pôle WBE aux communes.
		Mise en application des expertises et connaissances communes sur les troubles d'apprentissage et les handicaps dans sa pratique quotidienne.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les connaissances communes pour soutenir adéquatement les élèves à besoins spécifiques. Mobiliser dans sa pratique quotidienne le savoir issu de l'échange d'expérience.	CPMS	Réinvestissement des connaissances communes. Nous nous situons ici sur le partage de pratiques et d'expériences concrètes mises en place dans les écoles. Au sein de WBE nous disposons de centres PMS spécialisés dont les agents ont une expertise très pointue des troubles d'apprentissages. Le partage de leurs connaissances et pratiques nous semble essentiel.

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2025 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
09: Promouvoir l'orientation tout au long de la vie.	Les aspects techniques et pratiques de l'approche éducative	L'apport éducatif de l'orientation : des collaborations essentielles entre écoles et CPMS dans les districts socio-pédagogiques	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer dans sa pratique quotidienne les balises communes sur la connaissance de soi, les formations et les métiers. Échanger et partager ses pratiques dans des contextes de travail similaires. Faire des liens entre le projet de centre et le contrat d'objectif des écoles. Co-construire des outils. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Valeurs du PO WBE/choix méthodologique/approche appliquée enracinée contextualisée au niveau local.
	L'accompagnement des élèves à apprendre à poser des choix et à développer un projet personnel.	L'éducation au choix au travers des outils WBE.	Intégrer dans sa pratique quotidienne les outils propres de WBE. Mobiliser les connaissances acquises pour soutenir les élèves dans l'émancipation sociale. Expérimenter des pratiques et des outils propres à WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques	CPMS	Choix méthodologiques, objets spécifiques WBE. Différents outils et animations ont été créés au sein de G. T. • Outils sur la découverte des qualités et des compétences • Animations sur la découverte des valeurs et des besoins • Création d'un portfolio permettant de développer l'autonomie..... • Outils et animations permettant d'évaluer les compétences transversales
	Les bases théoriques et les pratiques en soutien à la parentalité.	Soutien à la parentalité : "accroche" des familles compte tenu de la double mission des CPMS et des projets éducatif et pédagogique de WBE.	Adaptier les pratiques à la diversité des structures familiales, à l'interculturalité, aux familles touchées avec le système scolaire, aux familles précaires..., dans une démarche de respect, d'ouverture et de neutralité visant l'émancipation sociale de l'élève et de sa famille. Établir des stratégies d'accompagnement et mobiliser les leviers utiles pour les familles "dysfonctionnelles" (négligence, maltraitance, abus). Co-construire des outils communs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Valeurs du réseau WBE/objets spécifiques/choix méthodologiques. Lorsque nous abordons les familles il est important pour nous de tenir compte de tous ses aspects. Nous disposons d'atmosphères sociales et médiales étant donné notre double mission PMS/PSE. Après analyse de la demande initiale il est tout à fait possible d'imaginer des entretiens familiaux en binômes infirmière/A.S. Il nous semble essentiel d'attirer l'attention sur cet aspect entre autre chez nos jeunes agents. Nous disposons d'outils créés au sein de WBE et édités au CAF. Il nous semble également essentiel de pouvoir les adapter régulièrement en fonction de l'évolution de la société. Pour y parvenir le regard croisé des différentes disciplines ainsi que l'expérience des uns et des autres nous semble essentiel.
10: Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques, dans le travail avec les familles et le soutien à la parentalité.	La rencontre et mobilisation des familles.	L'accueil et la mobilisation des familles dès l'entrée en maternelle au travers des outils et dispositifs propres à WBE.	Établir des stratégies d'accompagnement et mobiliser les leviers utiles pour construire un lien avec la famille dès l'entrée en maternelle. Mobiliser les outils et dispositifs propres compte tenu de la double mission PMS/PSE des CPMS WBE et des projets éducatif et pédagogique de WBE. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Choix méthodologiques, spécificités WBE.

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
	Base théoriques et légales, scientifiques.	Application des théories du développement de l'enfant : comment faire les liens avec la double mission PMS/PSE propre à WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes pour repérer les difficultés, diagnostiquer et guider les élèves en y incluant la dimension santé compte tenu de la double mission des PMS/PSE des CPMS de WBE. Enrichir, les échanges et les processus de concertation avec les équipes éducatives lors des interventions des CPMS.	CPMS	Spécificités WBE.
11. Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques concernant le repérage des difficultés, le diagnostic et la guidance.	Démarche diagnostique.	L'intégration des différents aspects psycho-médico-sociaux de l'élève dans la démarche diagnostique, y compris la dimension médicale spécifiquement liée aux missions PSE.	Identifier les difficultés observées pour éclairer l'équipe éducative de l'école pour permettre, entre autres, la mise en place d'un aménagement raisonnable, un suivi extérieur, une consultation médicale spécifique...	CPMS	Mobilisation des connaissances communes
		Le développement des pratiques de collaborations interprofessionnelles avec les enseignants dans le cadre du dispositif de soutien au développement du langage et de la communication en maternelle, dispositif propre à WBE.	Développer les compétences collaboratives des logopèdes des CPMS WBE afin d'améliorer les pratiques collaboratives interprofessionnelles avec les enseignants afin de soutenir le développement du langage et de la communication en maternelle. Échanger sur les pratiques de soutien aux enseignants selon la réalité locale du terrain. Expérimenter des pratiques. Co-construire des outils communs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Logopèdes	Spécificités WBE/choix méthodologiques. Les logopèdes des centres PMS WBE l'ont partie d'un « GT » qui se réunit régulièrement afin de partager leurs expériences de terrain mais également de s'informer autour de nouvelles thématiques portant entre autre chose sur le développement du langage. Autour de SOLEM et diverses théories des pratiques collaboratives sont développées entre nos logopèdes et les enseignant(e)s de maternelle. Ce dispositif permet également de s'assurer que les pratiques restent bien dans le cadre du décret concerné. Evolution possible vers une CAP.
	Les outils d'entretiens et de diagnostic.	L'application de la connaissance des fonctions exécutives pour soutenir le diagnostic dans le cadre du processus dynamique de concertation des l'entrée en maternelle.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes sur les fonctions exécutives dans le processus dynamique de concertation des l'entrée en maternelle en y incluant la dimension PSE. Être capable d'utiliser des outils diagnostiques tels que la BRIEF. Expérimenter des pratiques. Co-construire des outils communs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques.



Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IB ou R)
		L'entretien de famille : utilisation d'outils répertoriés par WBE permettant d'entamer une hypothèse diagnostique.	Mobiliser dans sa pratique quotidienne le répertoire d'outils inventoriés par les CPMS WBE dans l'entretien de famille. Porter un regard critique sur les différents outils de WBE pour les utiliser de manière adéquate au départ du processus de concertation dès l'entrée en maternelle. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Choix méthodologiques.
		Les différentes étapes du développement psychologique de l'enfant en lien avec le dispositif de concertation dès l'entrée en maternelle.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes, intégrer les différentes étapes du développement pour faire des liens avec les difficultés rencontrées par le jeune, y compris dans ses apprentissages compte tenu de la double mission PMS/PSE des CPMS de WBE. Échanger et réfléchir autour des pratiques communes et des choix méthodologiques propres à WBE. Co-construire des outils communs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques. La double mission PMS/PSE est par essence une spécificité du P.O. WBE. Dans le dispositif que nous évoquons cette particularité qui nous est propre est particulièrement importante. Des outils de concertations ont été construits en G.T. propre à WBE. Ils ont été partagés à l'ensemble des centres. Au niveau méthodologique nous avons mis l'accent sur l'importance de l'entrée en maternelle et la création d'un lien de confiance avec les familles et les enseignants. Nous avons développé des outils de collaborations et de concertation. Ces derniers doivent régulièrement être évalués et adaptés en fonction des évolutions de la société.
		Le processus de concertation dès l'entrée en maternelle : quelles suites donner aux constats réalisés compte tenu de la réalité des écoles et des consultants.	Développer une capacité d'analyse fine des difficultés des élèves identifiées notamment à travers la mobilisation des lieux de concertation de WBE. Sélectionner les outils WBE les plus adéquats afin de peaufiner les hypothèses diagnostiques. Mobiliser les dispositifs de soutien au développement du langage et de la communication dès la maternelle. Co-construire des outils communs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques.
		Le développement de la langue de scolarisation pour la réussite de l'entrée dans les apprentissages.	Développer une capacité de repérage des difficultés pour soutenir le processus de concertation avec l'école dès l'entrée en maternelle. Mieux cibler et mobiliser les outils WBE. Co-construire des outils communs. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques.

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
12: Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques en lien avec l'éducation à la santé à l'école, dont l'EVRAS, en vue de soutenir sa promotion et son développement.		Application des outils de bilan psychologique et psychométrique de l'élève.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, former aux outils de bilan psychologique et psychométrique de WBE compte tenu de la double mission PMS/PSE des CPMS.	Conseiller psycho pédagogique	Reinvestissement de balises communes.
	L'entretien de guidance.	L'entretien de guidance au service de l'approche holistique de l'élève.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes et développer une capacité de guidance fine par la prise en compte de toutes les dimensions de l'élève.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques.
		Le bien-être de l'élève et la lutte contre le harcèlement scolaire par l'approche de Palo Alto : développement d'une pratique commune aux écoles et CPMS WBE.	Soutenir le bien-être de l'élève et la lutte contre le harcèlement scolaire par la qualification à un processus de prise en charge individuel inspiré de l'approche de Palo Alto.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques/valeurs du PO WBE.
		Pratique quotidienne de la thérapie brève compte tenu de la double mission PMS/PSE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes et développer une pratique quotidienne de la thérapie brève cohérente avec le projet éducatif et le projet pédagogique de WBE.	CPMS	Spécificités WBE/choix méthodologiques/valeurs du PO WBE.
	La santé au sens large de l'enfant et de l'adolescent (aspects développementaux, hygiène de vie et bien-être physique).	Le développement de projet visant à rendre l'élève acteur de sa santé.	Former les MDP à intégrer les projets santé à l'école de manière transversale compte tenu de la double mission des CPMS.	CPMS	Valeurs propres au PO WBE/Spécificité du P.O. WBE
	La santé mentale de l'enfant et de l'adolescent.	Le développement de l'identité de l'élève.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes et former les MDP à soutenir le développement de l'élève dans le respect de son identité, compte tenu du projet éducatif et du projet pédagogique de WBE.	CPMS	Mobilisation des connaissances communes. Il ne s'agit pas d'une spécificité WBE mais d'un approfondissement d'un aspect pouvant être vu en IFPC. Ce point a été discuté en CoFoPro
	Les spécificités de la Promotion de la Santé à l'Ecole.	La PSE en centre PMS WBE.	Intégrer l'impact de la santé sur la scolarité de l'élève tout en respectant le secret médical. Développer la pratique de la promotion de la santé à l'école multidimensionnelle (bilan infirmier, vaccination, utilisation de DOSMED, bilan neuromoteur...).	AUXILIAIRE PARA-MEDICALE	spécificité du P.O. WBE
	Educación à la vie relationnelle, affective et sexuelle (EVRAS).	Le rôle et la posture de l'agent PMS dans le programme Evras, l'apport et l'éclairage de chaque discipline dans le respect de la double mission PMS/PSE propre aux centres PMS WBE.	Intégrer la méthodologie propre mise en place par WBE. Prendre conscience de ses propres valeurs, croyances et représentations de l'EVRA, les reconnaître, les questionner et les élargir. Former aux outils EVRAS de WBE. Développer des compétences afin de permettre à chaque élève de devenir acteur de sa vie relationnelle, affective et sexuelle/savoir à la question du	CPMS	Spécificité WBE.

Annexe 2					
Programme général "PMS" 2023/2029 - Wallonie Bruxelles Enseignement					
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé	Justification du niveau de formation (IR ou R)
13: Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques en lien avec la gestion des situations de crises.	Gestion des situations de crise (notion de danger, rôles, ressources, différents moments).	La place de l'EVRAS dans la mise en place du projet de service et du projet de centre dans le respect de la double mission PMS/PSE de WBE.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, mettre en application des connaissances communes et co-construire le projet de service et le projet de centre en réinvestissant les connaissances communes, dont celles relatives à l'EVRAS. Développer des compétences afin d'aborder l'EVRAS tant en collectif (les techniques d'animation) qu'en individuel de manière transversale et dans le respect et la neutralité. Tenir compte de l'interculturalité dans l'EVRAS.	CPMS	Spécificité du PO WBE /réinvestissement et mobilisation des balises communes/approche appliquée, enracinée avec la réalité locale.
			Construire un espace collaboratif avec les écoles mobilisables dans les situations de crise : penser ensemble pour mieux anticiper.	CPMS	Spécificité du PO WBE/ approche enracinée locale et territoriale.
14: Développer une approche critique et réflexive (à la fois collective et individuelle) en vue d'adapter et d'ajuster ses pratiques professionnelles.	Les dispositifs et outils favorisant la réflexivité individuelle ou collective.	La construction de l'identité professionnelle dans la carrière des personnels de WBE.	Mobiliser en groupe de pairs ses pratiques afin de travailler son identité professionnelle et sa posture de personnel technique compte tenu de la double mission PMS/PSE et en cohérence avec les valeurs et les projets éducatif et pédagogique de WBE. Co-construire des outils propres. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	CPMS	Spécificités du PO WBE /valeurs propres au PO WBE /réinvestissement et mobilisation des balises communes.
			L'échange et la critique de ses ressources et pratiques de personnel technique dans un ou plusieurs établissements de WBE.	CPMS	Spécificités du PO WBE /valeurs propres au PO WBE /réinvestissement et mobilisation des balises communes
15: Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques dans sa fonction de direction de CPMS.	La gestion des ressources humaines/ d'une équipe.	Les communautés d'apprentissage professionnelles : un lieu de partage de pratiques et de construction de savoirs	Développer une CAP afin de soutenir le partage d'expertise professionnelle et la construction de savoirs en prenant en compte la double mission des CPMS concernant les problématiques XXX	CPMS	Mobilisation des connaissances communes/ choix méthodologiques/ gestion des situations de crise/ accrochage scolaire /éducation aux choix
			La gestion d'un CPMS WBE: comment tirer parti de nos spécificités dans la gestion d'un centre et de son équipe.	Direction d'un centre PMS	Spécificité du PO WBE.
		La maîtrise des documents administratifs pour la bonne gestion du personnel.	Intégrer notre double mission PMS/PSE au projet de service, au projet de centre et au travail des équipes. Intégrer l'outil "rapport d'évolution des agents" afin gérer les équipes du centre, superviser le travail individuel et rédiger les rapports d'évaluation.	Direction d'un centre PMS	Spécificité du PO WBE.
			Intégrer et mobiliser adéquatement la gestion administrative, en ce compris des documents propres au PO WBE.	Direction d'un centre PMS	Spécificité du PO WBE.

Annexe 2				
Programme général "PMS" 2023/2029 - Vallonie Bruxelles Enseignement				
Orientation de formation	Thème de formation	Intitulé de formation	Objectifs de la formation	Public-cible visé
	"Posture professionnelle de la direction".	La réunion de centre comme espace dédié à la réflexivité.	En partant des pratiques des MDP et en mobilisant les compétences développées à l'IFPC, intégrer les connaissances communes et expérimenter et co-construire des outils de soutien de l'équipe dans la démarche réflexive compte tenu de la double mission des PMS/PSE de CPMS. Au terme de la formation, poser un regard réflexif sur ses pratiques.	Direction d'un centre PMS
				Justification du niveau de formation (IR ou R) Spécificité du PO WBE/valeurs propres au PO WBE.

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2025/003270]

**11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot wijziging van het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 2 maart 2023 tot goedkeuring van het algemeen programma van de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijsteam van de scholen, van de leden van het multidisciplinaire team van de PMS-centra en van de leden van het multidisciplinaire team van de territoriale polen van Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2028-2029**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het Wetboek voor het basis- en secundair onderwijs, artikel 6.1.5-9;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 2 maart 2023 tot goedkeuring van het algemeen programma van de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijsteam van de scholen, van de leden van het multidisciplinaire team van de PMS-centra en van de leden van het multidisciplinaire team van de territoriale polen van Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2028-2029;

Gelet op het advies van de Sturingscommissie, gegeven op 21 januari 2025;

Overwegende het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 15 september 2022 tot vaststelling van de prioritaire oriëntaties en thema's van de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijzend team van de scholen en de personeelsleden van het multidisciplinaire team van de psycho-medisch-sociale centra voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2029-2030, zoals gewijzigd bij het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 8 november 2024;

Op de voordracht van de Minister van Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit:

**Artikel 1.** In het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 2 maart 2023 tot goedkeuring van het algemeen programma van de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijsteam van de scholen, van de leden van het multidisciplinaire team van de PMS-centra en van de leden van het multidisciplinaire team van de territoriale polen van Wallonie-Bruxelles Enseignement (WBE) voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2028-2029 wordt bijlage 1 vervangen door bijlage 1 gevoegd bij dit besluit.

**Art. 2.** In hetzelfde besluit wordt bijlage 2 vervangen door bijlage 2 gevoegd bij dit besluit.

**Art. 3.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 maart 2025.

**Art. 4.** De Minister van Leerplichtonderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 11 april 2025.

Voor de Regering van de Franse Gemeenschap:

De Minister-Presidente, belast met Begroting, Hoger Onderwijs,  
Cultuur en Internationale en Intra-Franstalige Betrekkingen,  
E. DEGRYSE

De Minister van Onderwijs en Onderwijs voor sociale promotie,  
V. GLATIGNY

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2025/003271]

**11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l'année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l'enseignement secondaire**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement secondaire de plein exercice, les articles 5<sup>quater</sup> § 2, 5<sup>sexies</sup>, 19 et 22, § 1<sup>er</sup>, alinéas 6 à 10 ;

Vu l'arrêté royal du 15 avril 1977 fixant les règles et les conditions de calcul du nombre d'emplois dans certaines fonctions du personnel auxiliaire d'éducation et du personnel administratif des établissements d'enseignement secondaire, article 5, alinéa 4 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 15 mars 1993 fixant les obligations de concertation entre établissements de même caractère dans l'enseignement secondaire de plein exercice, l'article 24, § 4 ;

Vu les avis du Conseil général de l'enseignement secondaire, donnés en date du 18 avril 2024 et du 23 mai 2024 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 6 novembre 2024

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 11 avril 2025 ;

Considérant qu'il est nécessaire de maintenir certaines options, certains degrés et certaines années d'études afin de permettre une offre d'enseignement par caractère et qu'il n'existe aucune concurrence entre établissements de même caractère à propos de ces options, degrés ou années d'études ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Éducation ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Conformément à l'article 19 du décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement secondaire de plein exercice, il est dérogé, pour l'année scolaire 2024-2025, aux normes de maintien pour les options, degrés et années d'études dans les établissements scolaires qui sont repris à l'annexe I du présent arrêté.

**Art. 2.** Conformément à l'article 19 du décret du 29 juillet 1992 précité, il est dérogé, pour l'année scolaire 2024-2025, aux normes de maintien pour les options, degrés et années d'études dans les établissements scolaires qui sont repris à l'annexe II du présent arrêté, sur la base des indicateurs entraînant la délivrance automatique de la dérogation.

**Art. 3.** Conformément à l'article 22, § 1<sup>er</sup>, alinéas 6 à 10 du décret du 29 juillet 1992 précité, il est accordé à l'établissement scolaire qui est repris à l'annexe III du présent arrêté, une dérogation à la globalisation du comptage des élèves pour une durée de cinq années scolaires consécutives à partir de l'année scolaire 2024-2025.

**Art. 4.** Conformément à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 15 avril 1977 fixant les règles et les conditions de calcul du nombre d'emplois dans certaines fonctions du personnel auxiliaire d'éducation et du personnel administratif des établissements d'enseignement secondaire, il est dérogé à la condition de l'article 5, alinéa 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, pour une période de cinq ans à partir de l'année scolaire 2024-2025 pour l'établissement repris en annexe IV.

**Art. 5.** Conformément à l'article 5<sup>quater</sup>, § 2, alinéa 3, du décret du 29 juillet 1992 précité, il est dérogé, pour l'année scolaire 2024-2025, à la disposition du même article § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, pour les établissements scolaires qui sont repris à l'annexe V du présent arrêté, sur la base des critères et indicateurs fixés conformément à l'article 5<sup>sexies</sup> du même décret.

**Art. 6.** Le présent arrêté produit ses effets le 26 août 2024.

**Art. 7.** Le Ministre qui a l'éducation dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

Pour le Gouvernement de la Communauté française :

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l'Enseignement supérieur,  
de la Culture et des Relations internationales et intra-francophones,

E. DEGRYSE

La Ministre de l'Education et de l'Enseignement de promotion sociale,

V. GLATIGNY

---



ANNEXE 1 à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant sur la répartition des effectifs, des enseignants, des enseignants-chercheurs, des enseignants de l'enseignement technique, des enseignants de l'enseignement supérieur, de la Communauté française des universités et des institutions de formation professionnelle.

Séjour			Implémentation		Obligations demandées		Indicateurs statistiques										Ann	
N°/NIE	Nom d'établissement	Localité	N°/NIE	Implémentation	Degré	Forme / Section	Arrière(s)	A1	A2	C1	C2	A3	A4	B1	B2	C3	Ann	Ann
1	INSTITUT TECHNIQUE SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
2	INSTITUT TECHNIQUE SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
3	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
4	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
5	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
6	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
7	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
8	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
9	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
10	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
11	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
12	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
13	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
14	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
15	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
16	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
17	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
18	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
19	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
20	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
21	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
22	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
23	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
24	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
25	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
26	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
27	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
28	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
29	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
30	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
31	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
32	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
33	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
34	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
35	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
36	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
37	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
38	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
39	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
40	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
41	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
42	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
43	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
44	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
45	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
46	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
47	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
48	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
49	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
50	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
51	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
52	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
53	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
54	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
55	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
56	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
57	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
58	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
59	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
60	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
61	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
62	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
63	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
64	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
65	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
66	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
67	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
68	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
69	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
70	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
71	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
72	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
73	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
74	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
75	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
76	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
77	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
78	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
79	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
80	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
81	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
82	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
83	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
84	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
85	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
86	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
87	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
88	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
89	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
90	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
91	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
92	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
93	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
94	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
95	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
96	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
97	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
98	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
99	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											
100	INSTITUT SAINT-LOUIS	CHATELAIN	1751	1751	1751	PE	1751											

Autre établissement

N°d'éc	Nom d'établissement	Localité	Implantation	Page 4	Année(s)	Forme / Service / ACT	Type d'opération	Code vign	Libellé option	Indicateurs automatisés												Info GEE									
										A1	A2	C1	C2	A3	A4	B1	B2	B3	B4												
134	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	ANDRECHET	134 J. AMERLECHET	133 TO	7	TD	FE	OPTION	2526 AUTOMOBILE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
135	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	ANDRECHET	134 J. AMERLECHET	133 TO	7	TD	FE	OPTION	2526 AUTOMOBILE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
136	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	OPTION	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
137	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	OPTION	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
138	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
139	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
140	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
141	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
142	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
143	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
144	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
145	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
146	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
147	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
148	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
149	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
150	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
151	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
152	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
153	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
154	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
155	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
156	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
157	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
158	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
159	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
160	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
161	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
162	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
163	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
164	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
165	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
166	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
167	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
168	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
169	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
170	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
171	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
172	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
173	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
174	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
175	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
176	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
177	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
178	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
179	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
180	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
181	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
182	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
183	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
184	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
185	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
186	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
187	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
188	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
189	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Previsible
190	ATHEINE ROYAL L'EMERSON DA VINCI	BRUELLES	133 G. BRUELLES	133 G	5, 6, 7	GF	FE	DISC	2526 MEC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X</			

[illegible][illegible]



ANNEXE III à l’arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l’année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l’enseignement secondaire.

**Dérogation à la Globalisation du comptage**

Décret du 29 juillet 1992 portant organisation de  
l'enseignement secondaire de plein exercice,  
article 22, §1<sup>er</sup>, alinéas 6 à 10

Etablissements	Dérogations pour une période de 5 ans à partir de l'année scolaire 2024-2025 jusqu' à l'année scolaire 2028-2029
1204 INSTITUT TECHNIQUE SAINT-LUC RUE SAINT-LUC 3 7000 MONS  1230 - INSTITUT SAINT-LUC RUE SAINT-LUC 3 7000 MONS	Globalisation totale du comptage
3048 COMMUNAUTE EDUCATIVE SAINT-JEAN-BAPTISTE (D2-D3) RUE DU COLLEGE 27 5060 TAMINES  3049 COMMUNAUTE EDUCATIVE SAINT-JEAN-BAPTISTE RUE DU COLLEGE 27 5060 TAMINES	Globalisation totale du comptage
1699 INSTITUT DES URSULINES – LA MADELEINE RUE DES CARMES, 10 7500 TOURNAI  1709 INSTITUT NOTRE-DAME RUE DU FOUR CHAPITRE 3 7500 TOURNAI	Globalisation du comptage au 1 <sup>er</sup> degré

Vu pour être annexé à l’arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l’année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l’enseignement secondaire.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l’Enseignement supérieur, de la Culture, des Relations internationales et des Relations intra-francophones,

Elisabeth DEGRYSE

La Première Vice-Présidente et Ministre de l'Education et de l'Enseignement de promotion sociale,

Valérie GLATIGNY



ANNEXE IV à l’arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l’année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l’enseignement secondaire.

**Surveillant éducateur** Arrêté royal du 15 avril 1977 fixant les règles et les conditions de calcul du nombre d'emplois dans certaines fonctions du personnel auxiliaire d'éducation et du personnel administratif des établissements d'enseignement secondaire, article 5, alinéa 1, 1°

Etablissements	Dérogations demandées à la condition de l'article 5, alinéa 1, 1°
FASE 667 Athénée royal de Rixensart Rue Albert Croy 3 1330 RIXENSART	Fusion 1/09/2013 Implantation concernée : FASE 1255 – Avenue Henri Lepage 4-6 à 1300 WAVRE (825 hab/km² - 8.733m du siège)  <u>Condition 1 non remplie</u> : distance à vol d’oiseau de 576 mètres de l’implantation FASE 1278 de l’IPES de Wavre (même caractère) – voiture : 1,3 km <u>Condition 2 remplie</u> : 208 élèves (> 200)
FASE 1415 Institut technique Saint-Joseph Rue Gustave Boël 23 7100 LA LOUVIERE	Fusion 1/09/1996 Implantation concernée : FASE 2917 Grand’Place 12 à 7070 LE ROEULX (203 hab/km² - 5.744m du siège)  <u>Condition 1 non remplie</u> : Implantation FASE 6433 de l’Institut Saint-Joseph DOA située à 0 km (même site) <u>Condition 2 remplie</u> : 275 élèves (> 200)
FASE 2636 Athénée royal de Bouillon – Paliseul Rue du Collège 35 6830 BOUILLON	Fusion 1/09/1996 Implantation concernée : FASE 5322 Rue de la Station, 65 à 6850 PALISEUL (50 hab/km² - 14.261m du siège)  <u>Condition 1 remplie</u> : distance à vol d’oiseau de 10.574m de l’implantation FASE 5241 de l’AR de Neufchâteau-Bertrix <u>Condition 2 remplie</u> : 87 élèves (>75)

Vu pour être annexé à l’arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l’année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l’enseignement secondaire.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l’Enseignement supérieur, de la Culture, des Relations internationales et des Relations intra-francophones,

Elisabeth DEGRYSE

La Première Vice-Présidente et Ministre de l’Education et de l’Enseignement de promotion sociale,

Valérie GLATIGNY

ANNEXE V à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l'année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l'enseignement secondaire.

Décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement secondaire de plein exercice, article 5quater § 2

**Organisation de formations dans un autre établissement**  
**Année scolaire 2024-2025**

Etablissements	Dérogations demandées	Autres établissements
FASE 95765 Athénée Isala Van Diest Avenue des Croix de Guerre 1120 BRUXELLES	Indicateur : C2	Délocalisation avenue des Croix de Guerre, 116 à 1120 Bruxelles (implantation 11026 de l'Athénée des Pagodes) en attendant la construction du bâtiment définitif dans la même rue. Durée des travaux : environ 2 ans
FASE 95763 La cité école vivante Rue Bois d'Avroy, 27 4000 LIEGE	Indicateur : C2	Le site définitif de l'école réclame des travaux conséquents pour une durée de 3-4 ans. Tous les élèves et l'équipe éducative seront accueillis au 95 rue Louvrex, 4000 Liège pendant ce temps.
FASE 967 I.P.E.S. PARAMEDICAL LA SAMARITAINE Rue Samaritaine 14 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE	Indicateur : C2	Démolition et reconstruction du site. Les élèves du 4 <sup>e</sup> degré seront hébergés dans le bâtiment Ferrer du Campus de l'Université du travail (Boulevard Rouillier 1 à 6000 Charleroi) pour une durée de 3 ans.
FASE 1711 Institut provincial d'enseignement secondaire de Tournai Boulevard Léopold 92B 7500 TOURNAI	Indicateur : C1	Délocalisation d'OBG du secteur 8 vers l'IESPP (FASE 1708 – rue de la Lys, 1 à 7500 TOURNAI). Cette dernière organise la section « esthétique » ainsi qu'une 7 <sup>e</sup> « esthétique artistique » et dispose de locaux adaptés et de matériel nécessaire aux élèves.
FASE 2626 Institut Notre-Dame Rue de Burhaimont 11 6880 BERTRIX	Indicateur : C1	Une vingtaine d'élèves du 1 <sup>er</sup> degré suivent les activités complémentaires d'électricité, dessin technique et mécanique sur le site de l'Ecole technique de Bertrix situé à 150m et faisant partie du même PO.
FASE 2777 Communauté Scolaire St-Benoit 2 <sup>e</sup> et 3 <sup>e</sup> degrés Rue de Luxembourg 2 6720 HABAY-LA-NEUVE	Indicateur : A1	Augmentation constante du nombre d'élèves et locaux insuffisants dans l'implantation principale. Les élèves de 3GT sont délocalisées dans les locaux du 1 <sup>er</sup> degré (FASE 2776) - Avenue de la Gare, 68 à 6720 HABAY-LA-NEUVE.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française accordant, pour l'année scolaire 2024-2025, dérogation à diverses normes dans l'enseignement secondaire.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l'Enseignement supérieur, de la Culture, des Relations internationales et des Relations intra-francophones,

Elisabeth DEGRYSE

La Première Vice-Présidente et Ministre de l'Education et de l'Enseignement de promotion sociale,

Valérie GLATIGNY

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2025/003271]

**11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap waarbij afwijking van verschillende normen in het secundair onderwijs voor het schooljaar 2024-2025 wordt verleend**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 29 juli 1992 houdende organisatie van het secundair onderwijs met volledig leerplan, de artikelen 5*quater* § 2, 5*sexies*, 19 en 22, § 1, zesde lid tot tiende lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 april 1977 tot vaststelling van de regels en de voorwaarden voor de berekening van het aantal betrekkingen in sommige ambten van het opvoedend hulppersoneel en van het administratief personeel van de inrichtingen voor secundair onderwijs, artikel 5, vierde lid;

Gelet op het besluit van de Executieve van de Franse Gemeenschap van 15 maart 1993 tot vaststelling van de verplichtingen tot overleg tussen gelijkaardige inrichtingen in het secundair onderwijs met volledig leerplan, inzonderheid op artikel 24, § 4;

Gelet op de adviezen van de Algemene Raad voor het secundair onderwijs, gegeven op 18 april 2024 en 23 mei 2024;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 6 november 2024;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 11 april 2025;

Overwegende dat sommige opties, graden en studiejaren moeten worden behouden om een onderwijsaanbod per karakter mogelijk te maken en dat er geen concurrentie bestaat tussen inrichtingen met hetzelfde karakter op het vlak van die opties, graden of studiejaren;

Op de voordracht van de Minister van Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit:

**Artikel 1.** Overeenkomstig artikel 19 van het decreet van 29 juli 1992 houdende organisatie van het secundair onderwijs met volledig leerplan, wordt, voor het schooljaar 2024-2025, afgeweken van de normen inzake behoud voor de opties, graden en studiejaren in de schoolinrichtingen die in bijlage I bij dit besluit opgenomen worden.

**Art. 2.** Overeenkomstig artikel 19 van het voormelde decreet van 29 juli 1992, wordt, voor het schooljaar 2024-2025, afgeweken van de normen inzake behoud voor de opties, graden en studiejaren in de schoolinrichtingen die in bijlagen II bij dit besluit opgenomen worden, op basis van de indicatoren die het automatische verlenen van de afwijking veroorzaken.

**Art. 3.** Overwegende artikel 22, § 1, zesde lid tot tiende lid, van het voormelde decreet van 29 juli 1992, wordt aan de in bijlage III bij dit besluit genoemde schoolinrichting voor een periode van vijf opeenvolgende schooljaren, te rekenen vanaf het schooljaar 2024-2025, afwijking van de globalisering van het leerlingenaantal verleend.

**Art. 4.** Overeenkomstig artikel 5, vierde lid, van het koninklijk besluit van 15 april 1977 tot vaststelling van de regels en de voorwaarden voor de berekening van het aantal betrekkingen in sommige ambten van het opvoedend hulppersoneel en van het administratief personeel van de inrichtingen voor secundair onderwijs, wordt afgeweken van de voorwaarde van artikel 5, eerste lid, 1°, voor een periode van vijf jaar vanaf het schooljaar 2024-2025 voor de inrichtingen opgenomen in bijlage IV.

**Art. 5.** Overeenkomstig artikel 5*quater*, § 2, derde lid, van het bovenvermelde decreet van 29 juli 1992, wordt voor het schooljaar 2024-2025 afgeweken van de bepaling van hetzelfde artikel, § 2, eerste lid, voor de schoolinrichtingen opgenomen in bijlage V bij dit besluit, op basis van de criteria en indicatoren vastgesteld overeenkomstig artikel 5*sexies* van hetzelfde decreet.

**Art. 6.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 26 augustus 2024.

**Art. 7.** De Minister van Onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 11 april 2025.

Voor de Regering van de Franse Gemeenschap:

De Minister-Presidente, belast met Begroting, Hoger Onderwijs,  
Cultuur en Internationale en Intra-Franstalige Betrekkingen,

E. DEGRYSE

De Minister van Onderwijs en Onderwijs voor sociale promotie,

V. GLATIGNY

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2025/003273]

**11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française portant exécution du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire en ce qui concerne le Comité de monitoring des référentiels du tronc commun**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire, l'article 2.6.1-2, § 2, alinéas 3 et 4, tel qu'inséré par le décret du 18 avril 2024 ;

Vu le « Test genre » du 4 décembre 2024 établi en application de l'article 4, alinéa 2, 1°, du décret du 7 janvier 2016 relatif à l'intégration de la dimension de genre dans l'ensemble des politiques de la Communauté française ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des finances, donné le 18 décembre 2024 ;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 10 janvier 2025 ;

Vu le protocole de négociation du 31 janvier 2025 avec le Comité de négociation entre le Gouvernement et Wallonie Bruxelles Enseignement et les fédérations de pouvoirs organisateurs visé à l'article 1.6.5-6 et suivants du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire ;

Vu le protocole de négociation syndicale du 3 février 2025 au sein du Comité de négociation de secteur IX, du Comité des services publics provinciaux et locaux, section II, et du Comité de négociation pour les statuts des personnels de l'enseignement libre subventionné selon la procédure de l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités convoqué dans le délai prévu à l'article 10, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, du décret du 19 mai 2004 relatif à la négociation en Communauté française ;

Vu l'avis 77.539/2 du Conseil d'État, donné le 26 mars 2025, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Éducation ;

Après délibération,

Arrête :

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — Définitions

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1<sup>o</sup> Code de l'enseignement : le Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire ;

2<sup>o</sup> Comité de monitoring : le Comité de monitoring des référentiels du tronc commun institué par l'article 2.6.1-2 du Code de l'enseignement ;

3<sup>o</sup> CDRP : la Commission des référentiels et des programmes du tronc commun créée par l'article 1.6.2-1 du Code de l'enseignement ;

4<sup>o</sup> COCOFIE : la Commission de coordination de la formation initiale des enseignants de l'enseignement obligatoire, de promotion sociale et secondaire artistique à horaire réduit visée à l'article 7 du décret du 7 février 2019 définissant la formation initiale des enseignants ;

5<sup>o</sup> COFOPRO : le Conseil de la formation professionnelle continue visé à l'article 6.1.5-2 du Code de l'enseignement ;

6<sup>o</sup> COPI : la Commission de pilotage de l'enseignement fondamental et secondaire visée à l'article 1.6.1-1 du Code de l'enseignement ;

7<sup>o</sup> données : toutes données utilisées à des fins globales, analytiques, ou statistiques qui ne permettent pas d'identifier directement ou indirectement une personne physique ;

8<sup>o</sup> rapport bisannuel : le rapport bisannuel visé à l'article 2.6.1-2, § 3, du Code de l'enseignement.

#### CHAPITRE II. — Des modalités de fonctionnement du Comité de monitoring des référentiels du tronc commun

**Art. 2.** § 1<sup>er</sup>. Le Comité de monitoring est installé auprès de l'Administration générale de l'Enseignement, Direction générale du Pilotage du système éducatif.

Son secrétariat est assuré par trois membres désignés au sein de la Direction générale du Pilotage du système éducatif.

§ 2. En application de l'article 2.6.1-2, § 1<sup>er</sup>, alinéa 2, et § 3, du Code de l'enseignement, le Comité de monitoring est chargé des missions suivantes :

1<sup>o</sup> élaborer des indicateurs s'inscrivant dans les catégories d'indicateurs visées à l'article 7 ;

2<sup>o</sup> superviser les dispositifs de récolte des données ;

3<sup>o</sup> proposer une analyse additionnelle conformément à l'article 8 ;

4<sup>o</sup> rédiger le rapport bisannuel conformément à l'article 9.

Le Président du Comité de monitoring organise les travaux et dirige les débats du Comité de monitoring conformément à l'article 3. Il assure la direction du secrétariat du Comité de monitoring.

Le secrétariat assiste le Président et prépare les travaux du Comité de monitoring. Il est, notamment, chargé :

1<sup>o</sup> de récolter et d'analyser les données pertinentes permettant d'établir le rapport bisannuel ;

2<sup>o</sup> d'établir un projet de rapport bisannuel conformément à l'article 9.

**Art. 3.** § 1<sup>er</sup>. Le Comité de monitoring se réunit au moins trois fois par année, lorsque la production d'un rapport est prévue :

1<sup>o</sup> une réunion est organisée pour permettre au Comité de monitoring d'examiner l'état d'avancement de l'élaboration des outils de collecte des données ;

2<sup>o</sup> une réunion est organisée pour permettre au Comité de monitoring d'approuver le rapport en vue de sa transmission au Gouvernement, à la COPI, à la COCOFIE et au COFOPRO ;

3<sup>o</sup> une réunion est organisée pour permettre au Comité de monitoring d'examiner l'avis de la COPI et les éventuelles recommandations formulées par la COCOFIE et le COFOPRO. Cette réunion permet également d'initier ses futurs travaux en vue du prochain rapport bisannuel.

Ces réunions sont organisées selon un calendrier permettant d'assurer la remise au Gouvernement du rapport bisannuel au mois de juin.

Le Comité de monitoring se réunit au moins une fois par année, lorsque la production d'un rapport n'est pas prévue : cette réunion est organisée pour permettre au Comité de monitoring d'examiner les éventuelles interpellations qui lui sont adressées par la COPI, la COCOFIE et le COFOPRO ou pour échanger au sujet d'informations remontant de ses membres siégeant à la Commission des référentiels et des programmes. Sur cette base, le Comité de monitoring peut éventuellement envisager des ajustements concernant la collecte des données et le rapport bisannuel suivant.

Le président du Comité de monitoring fixe l'ordre du jour ainsi que l'ordre des travaux du Comité. Les trois réunions annuelles se dérouleront obligatoirement en présentiel. Si des réunions supplémentaires sont nécessaires, ces réunions supplémentaires se tiendront en visioconférence.

Les convocations aux réunions sont adressées par voie électronique aux membres par le secrétariat, sept jours ouvrables au moins avant la date de la séance. En cas d'urgence, le président peut réduire le délai de convocation à deux jours ouvrables. Les convocations mentionnent l'ordre du jour et contiennent les informations utiles en vue de la réunion. Le Comité de monitoring ne peut délibérer que sur les points inscrits à l'ordre du jour.

Les membres du Comité de monitoring peuvent soumettre au président des points qu'ils souhaitent ajouter à l'ordre du jour jusqu'à deux jours ouvrables avant la date fixée de la réunion.

§ 2. Le Président ouvre et clôture les séances. Il dirige les débats des séances du Comité de monitoring. Il fixe l'agenda des réunions. Il prend toutes les mesures utiles pour développer un travail efficace et constructif et concilie les points de vue des membres du Comité de monitoring. Il fournit les impulsions nécessaires à chaque étape des travaux du Comité de monitoring.

Le président et le secrétariat du Comité de monitoring organisent la gestion et la transmission des informations et des documents aux membres du Comité de monitoring.

La transmission du rapport et des recommandations du Comité de monitoring visés à l'article 2.6.1-2, § 4, alinéa 1<sup>er</sup>, du Code de l'enseignement est assurée par le secrétariat. Les instances représentées au sein de la COPI, de la COCOFIE ou du COFOPRO adressent les interpellations visées à l'article 2.6.1-2, § 4, alinéa 3, du Code de l'enseignement, par l'intermédiaire du secrétariat du Comité de monitoring.

A la demande de la majorité simple des membres présents ou sur décision de son président, le Comité de monitoring peut inviter des experts ou toute personne qu'il juge utile d'entendre.

§ 3. Le Comité de monitoring ne peut délibérer que si la moitié de ses membres est présente.

A défaut, le président doit lever la séance et convoquer, au plus tôt le premier jour ouvrable suivant, une nouvelle réunion avec le même ordre du jour, qui devra se tenir dans les dix jours ouvrables qui suivent la convocation. Durant cette seconde séance, il n'est plus tenu compte du quorum et le Comité de monitoring délibère valablement quel que soit le nombre de membres présents.

Le Comité de monitoring prend ses décisions par consensus. En cas de désaccord, le Président acte les points de dissension.

L'approbation des procès-verbaux doit figurer à l'ordre du jour de la réunion suivante. Les procès-verbaux sont confidentiels et sont consignés dans des registres tenus par le secrétariat.

**Art. 4.** Les membres du Comité de monitoring sont tenus au devoir de réserve et à la confidentialité du contenu des réunions de travail, des échanges de courriels et de la diffusion des données ou documents traités par le Comité de monitoring.

**Art. 5.** En cas de démission ou de décès d'un membre, il est pourvu à son remplacement. Le membre ainsi désigné poursuit la mission de son prédécesseur.

Un membre est démissionnaire d'office s'il perd la qualité en raison de laquelle il a été désigné.

**Art. 6.** Pour autant que cette notion leur soit applicable, les membres du Comité de monitoring sont considérés comme étant en activité de service lorsqu'ils siègent au sein du Comité de monitoring.

Les membres du Comité de monitoring visés à l'article 2.6.1-2, § 2, alinéa 1<sup>er</sup>, 4<sup>o</sup> à 6<sup>o</sup>, du Code de l'enseignement, bénéficient du remboursement de leurs frais de parcours aux conditions applicables aux membres du personnel du Ministère de la Communauté française.

### CHAPITRE III. — Des catégories d'indicateurs et de la méthodologie

**Art. 7.** Les catégories d'indicateurs destinées à établir le rapport bisannuel sont les suivantes :

1<sup>o</sup> les indicateurs relatifs à l'effectivité du déploiement des référentiels dans les écoles. Cette catégorie d'indicateurs vise, notamment, à :

a) mesurer le niveau de mise en œuvre ou d'absence de mise en œuvre des contenus et des attendus des référentiels dans les apprentissages dispensés dans les écoles, sans viser à mesurer la manière dont les apprentissages sont abordés en classe ;

b) identifier, le cas échéant, la ou les causes d'une absence de mise en œuvre totale ou partielle de certains contenus et attendus disciplinaires ou transversaux des référentiels ;

2<sup>o</sup> les indicateurs relatifs à la soutenabilité des référentiels. Cette catégorie d'indicateurs vise notamment à :

a) mesurer la soutenabilité des contenus et des attendus des référentiels, sur le plan du volume des apprentissages à travailler avec les élèves en fonction du volume horaire disponible et de l'hétérogénéité des rythmes d'apprentissages ;

b) mesurer la soutenabilité des contenus et des attendus des référentiels, sur le plan du niveau d'exigence des apprentissages à travailler avec les élèves en fonction du volume horaire disponible et de l'hétérogénéité des rythmes d'apprentissages ;

3<sup>o</sup> les indicateurs relatifs à la précision des contenus et des attendus des référentiels. Cette catégorie d'indicateurs vise notamment à mesurer si, pour les membres des équipes pédagogiques, les référentiels sont suffisamment précis pour bien cerner ce qui doit être travaillé à l'échelle de l'année d'études concernée ;

4<sup>o</sup> les indicateurs relatifs à la clarté des référentiels. Cette catégorie d'indicateurs vise notamment à mesurer la lisibilité et l'intelligibilité des référentiels ainsi que leur bonne compréhension par les membres des équipes pédagogiques ;

5<sup>o</sup> les indicateurs relatifs à la cohérence verticale des contenus et des attendus des référentiels. Cette catégorie d'indicateurs vise notamment à mesurer si les progressions d'une année d'études ou d'un niveau d'études à l'autre ont effectivement été lissées de manière à éviter les ruptures que peuvent constituer des sauts cognitifs trop importants ;

6<sup>o</sup> les indicateurs relatifs à la cohérence horizontale des référentiels. Cette catégorie d'indicateurs vise à mesurer si les croisements entre différentes disciplines d'une même année proposés dans les référentiels ont permis de décroisonner les matières et dès lors d'en renforcer le sens ou l'acquisition.

Le Comité de monitoring prend en compte l'indice socio-économique des écoles (ISE) visé par le décret du 30 avril 2009 organisant un encadrement différencié au sein des établissements scolaires de la Communauté française afin d'assurer à chaque élève des chances égales d'émancipation sociale dans un environnement pédagogique de qualité et il organise ses travaux de manière à pouvoir porter une attention particulière aux publics scolaires plus fragilisés.



**Art. 8.** Afin d'établir le rapport bisannuel, le secrétariat du Comité de monitoring rassemble les données pertinentes :

1° par l'intermédiaire d'enquêtes, organisées par le Service général de l'Analyse et de la Prospective, auprès d'un échantillon représentatif de la population des équipes pédagogiques au sein de la Communauté française. La taille et la méthodologie d'échantillonnage sont adaptés en fonction du public visé par l'enquête ou les enquêtes de l'année en cours. Ces enquêtes, à l'attention des équipes pédagogiques, seront autoadministrées et peuvent être précédées par un pré-test ;

2° par l'entremise de l'organisation de missions de terrain menées par le Service général de l'Inspection. Ces missions visent à observer les pratiques au sein des écoles et s'inscrivent dans le cadre de l'article 4, § 6, 5°, du décret du 10 janvier 2019 relatif au service général de l'Inspection. L'échantillon interrogé viendra compléter ou préciser les éléments investigués via l'enquête visée au point 1° ;

3° par le biais des informations issues des travaux de la CDRP.

Sur la base d'une analyse de faisabilité et de soutenabilité, le Comité de monitoring peut proposer une analyse additionnelle en mobilisant toute autre source de données identifiée par le Comité de monitoring comme étant pertinente pour alimenter ses travaux.

Le secrétariat traite par ailleurs les interpellations adressées par la COPI, la COCOFIE ou le COFOPRO, et par les instances représentées au sein de ces trois commissions en application de l'article 2.6.1-2, § 4, alinéa 3, du Code de l'enseignement.

**Art. 9.** Le secrétariat du Comité de monitoring analyse les données visées à l'article 8 qui s'inscrivent dans les catégories d'indicateurs visées à l'article 7. Sur cette base, il prépare un projet de rapport bisannuel.

Le Président soumet le projet de rapport bisannuel à l'approbation du Comité de monitoring.

#### CHAPITRE IV. — *Dispositions finales*

**Art. 10.** Le présent arrêté entre en vigueur le 11 avril 2025.

**Art. 11.** Le Ministre qui a l'enseignement obligatoire dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

Pour le Gouvernement :

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l'Enseignement supérieur,  
de la Culture et des Relations internationales et intra-francophones,

E. DEGRYSE

La Ministre de l'Education et de l'Enseignement de promotion sociale,

V. GLATIGNY

VERTALING

#### MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2025/003273]

#### 11 APRIL 2025. — **Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot uitvoering van het Wetboek voor het basis- en secundair onderwijs met betrekking tot het Comité van toezicht op de referentiesystemen van de gemeenschappelijke kern**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het Wetboek voor het basis- en secundair onderwijs, artikel 2.6.1-2, § 2, derde en vierde leden, zoals ingevoegd door het decreet van 18 april 2024;

Gelet op de "Gendertest" van 4 december 2024 uitgevoerd met toepassing van artikel 4, tweede lid, 1°, van het decreet van 7 januari 2016 houdende integratie van de genderdimensie in het geheel van de beleidslijnen van de Franse Gemeenschap;

Gelet op het advies van de Inspecteur van financiën, gegeven op 18 december 2024;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 10 januari 2025;

Gelet op het onderhandelingsprotocol van 31 januari 2025 met het Onderhandelingscomité tussen de Regering en Wallonie-Bruxelles Enseignement en de federaties van inrichtende machten bedoeld in artikel 1.6.5-6 en volgende van het Wetboek voor het basis- en secundair onderwijs;

Gelet op het protocol van de vakbondsonderhandeling van 3 februari 2025 binnen het Onderhandelingscomité van sector IX, van het Comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten, afdeling II, en van het Onderhandelingscomité voor de statuten van het personeel van het gesubsidieerd vrij onderwijs volgens de procedure van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel, bijeengeroepen binnen de termijn vastgelegd in artikel 10, § 1, eerste lid, van het decreet van 19 mei 2004 betreffende de onderhandeling in de Franse Gemeenschap;

Gelet op het advies 77.539/2 van de Raad van State, gegeven op 26 maart 2025, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit:

#### HOOFDSTUK I. — *Definities*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit, dient te worden verstaan onder:

1° Wetboek voor het onderwijs: het Wetboek voor het basis- en secundair onderwijs;

2° Comité van toezicht: het Comité van toezicht op de referentiesystemen van de gemeenschappelijke kern ingesteld door artikel 2.6.1-2 van het Wetboek voor het onderwijs;



3° CDRP: de Commissie voor referentiesystemen en programma's van de gemeenschappelijke kern, opgericht door artikel 1.6.2-1 van het Wetboek voor het onderwijs;

4° COCOFIE: de Coördinatiecommissie voor initiële leerkrachtenopleiding, van het leerplichtonderwijs, het onderwijs voor sociale promotie en het artistieke secundaire onderwijs met beperkte leerplan, bedoeld in artikel 7 van het decreet van 7 februari 2019 tot bepaling van de initiële opleiding van de leerkrachten;

5° COFOPRO: de Raad voor de voortgezette beroepsopleiding bedoeld in artikel 6.1.5-2 van het Wetboek voor het onderwijs;

6° COPI: de Sturingscommissie voor het basis- en secundair onderwijs bedoeld in artikel 1.6.1-1 van het Wetboek voor het onderwijs;

7° gegevens: alle gegevens die gebruikt worden voor globale, analytische of statistische doeleinden waarmee een natuurlijke persoon niet direct of indirect kan worden geïdentificeerd;

8° tweejaarlijks verslag: het tweejaarlijkse verslag bedoeld in artikel 2.6.1-2, § 3, van het Wetboek voor het onderwijs.

*HOOFDSTUK II. — De nadere regels met betrekking tot de werking  
van het Comité van toezicht op de referentiesystemen van de gemeenschappelijke kern*

**Art. 2.** § 1. Het Comité van toezicht is gevestigd bij de Algemene Administratie Onderwijs, Algemene Directie Sturing van het onderwijssysteem.

Het secretariaat ervan wordt waargenomen door drie leden aangewezen binnen de Algemene Directie Sturing van het onderwijssysteem.

§ 2. Met toepassing van artikel 2.6.1-2, § 1, tweede lid en § 3, van het Wetboek voor het onderwijs is het Comité van toezicht verantwoordelijk voor de volgende opdrachten:

1° indicatoren ontwikkelen binnen de in artikel 7 bedoelde categorieën indicatoren;

2° toezicht houden op de gegevensverzamelingsystemen;

3° een aanvullende analyse voorstellen overeenkomstig artikel 8;

4° het tweejaarlijkse verslag opstellen overeenkomstig artikel 9.

De Voorzitter van het Comité van toezicht organiseert de werkzaamheden en leidt de besprekingen van het Comité van toezicht overeenkomstig artikel 3. Hij leidt het secretariaat van het Comité van toezicht.

Het secretariaat staat de Voorzitter bij en bereidt de werkzaamheden van het Comité van toezicht voor. Het is met name verantwoordelijk voor:

1° het verzamelen en analyseren van relevante gegevens voor het opstellen van het tweejaarlijkse verslag;

2° het ontwikkelen van een ontwerp van tweejaarlijks verslag overeenkomstig artikel 9.

**Art. 3.** § 1. Het Comité van toezicht komt minstens drie keer per jaar bijeen, als het opstellen van een verslag is gepland:

1° een vergadering wordt georganiseerd zodat het Comité van toezicht de voortgang van de ontwikkeling van de instrumenten voor gegevensverzameling kan beoordelen;

2° een vergadering wordt georganiseerd zodat het Comité van toezicht het verslag kan goedkeuren om dit te sturen naar de Regering, de COPI, de COCOFIE en de COFOPRO;

3° een vergadering wordt georganiseerd zodat het Comité van toezicht het advies van de COPI en de eventuele aanbevelingen van de COCOFIE en de COFOPRO kan beoordelen. Deze vergadering biedt ook de gelegenheid om de toekomstige werkzaamheden te initiëren met het oog op het volgende tweejaarlijkse verslag.

Deze vergaderingen worden georganiseerd volgens een tijdschema dat ervoor zorgt dat het tweejaarlijkse verslag in juni bij de Regering wordt ingediend.

Het Comité van toezicht komt minstens een keer per jaar bijeen, als het opstellen van een verslag niet is gepland: deze vergadering wordt georganiseerd zodat het Comité van toezicht de eventuele interpellaties van de COPI, de COCOFIE en de COFOPRO kan beoordelen of om te praten over gegevens afkomstig van leden ervan die in de Commissie voor referentiesystemen en programma's zetelen. Op basis hiervan kan het Comité van toezicht eventueel overwegen om de gegevensverzameling en het volgende tweejaarlijkse verslag aan te passen.

De voorzitter van het Comité van toezicht bepaalt de agenda en de orde van de werkzaamheden van het Comité. De drie jaarlijkse vergaderingen moeten fysiek plaatsvinden. Als er extra vergaderingen nodig zijn, vinden deze extra vergaderingen online plaats.

De oproepingen voor de vergaderingen worden elektronisch door het secretariaat minstens zeven werkdagen voor de datum van de vergadering naar de leden gestuurd. In noodgeval kan de voorzitter de oproepingstermijn verkorten tot twee werkdagen. De oproepingen vermelden de agenda en bevatten de nuttige informatie voor de vergadering. Het Comité van toezicht mag alleen beraadslagen over de punten die op de agenda zijn geplaatst.

De leden van het Comité van toezicht kunnen punten die ze aan de agenda willen toevoegen tot twee werkdagen voor de vastgestelde datum van de vergadering aan de voorzitter voorleggen.

§ 2. De Voorzitter opent en sluit de vergaderingen. Hij leidt de debatten van de vergaderingen van het Comité van toezicht. Hij bepaalt de agenda van de vergaderingen. Hij neemt alle nodige maatregelen om een efficiënt en constructief werk te ontwikkelen en brengt de standpunten van de leden van het Comité van toezicht met elkaar in overeenstemming. Hij geeft de nodige impulsen in elke fase van de werkzaamheden van het Comité van toezicht.

De voorzitter en het secretariaat van het Comité van toezicht organiseren het beheer en de overdracht van informatie en documenten aan de leden van het Comité van toezicht.

De toezending van het verslag en de aanbevelingen van het Comité van toezicht bedoeld in artikel 2.6.1-2, § 4, eerste lid, van het Wetboek voor het onderwijs wordt verzorgd door het secretariaat. De in de COPI, de COCOFIE of de COFOPRO vertegenwoordigde instanties sturen de interpellaties bedoeld in artikel 2.6.1-2, § 4, derde lid, van het Wetboek voor het onderwijs via het secretariaat van het Comité van toezicht.

Op verzoek van een gewone meerderheid van de aanwezige leden of op beslissing van de voorzitter kan het Comité van toezicht deskundigen of andere personen uitnodigen die het nuttig acht om te horen.

§ 3. Het Comité van toezicht kan slechts beraadslagen indien de helft van de leden ervan aanwezig is.

Anders moet de voorzitter de vergadering schorsen en ten vroegste op de volgende werkdag een nieuwe vergadering met dezelfde agenda bijeenroepen, die binnen tien werkdagen na de bijeenroeping moet worden gehouden. Tijdens deze tweede vergadering wordt niet langer rekening gehouden met het quorum en beraadslaagt het Comité van toezicht geldig ongeacht het aantal aanwezige leden.

Het Comité van toezicht neemt zijn beslissingen bij consensus. In geval van onenigheid noteert de Voorzitter de geschilpunten.

De goedkeuring van de processen-verbaal moet op de agenda van de volgende vergadering worden gezet. De processen-verbaal zijn vertrouwelijk en worden opgenomen in registers die door het secretariaat worden bijgehouden.

**Art. 4.** De leden van het Comité van toezicht hebben een geheimhoudingsplicht ten aanzien van de inhoud van de werkvergaderingen, e-mailuitwisselingen en de verspreiding van gegevens of documenten die door het Comité van toezicht worden behandeld.

**Art. 5.** Bij aftreden of overlijden van een lid wordt een vervanger benoemd. Het aldus benoemde lid zet de opdracht van zijn voorganger voort.

Een lid treedt automatisch af als hij/zij de hoedanigheid verliest waarvoor hij/zij is benoemd.

**Art. 6.** Voor zover dit concept op hen van toepassing is, worden de leden van het Comité van toezicht geacht in actieve dienst te zijn wanneer zij zetelen in het Comité van toezicht.

De leden van het Comité van toezicht bedoeld in artikel 2.6.1-2, § 2, eerste lid, 4° tot 6°, van het Wetboek voor het onderwijs genieten van de terugbetaling van hun reiskosten onder de voorwaarden die van toepassing zijn op de personeelsleden van het Ministerie van de Franse Gemeenschap.

### HOOFDSTUK III. — *De categorieën van indicatoren en de methodologie*

**Art. 7.** Voor het tweejaarlijkse verslag zijn de volgende categorieën indicatoren gebruikt:

1° indicatoren met betrekking tot de effectiviteit van de invoering van de referentiesystemen op scholen. Deze categorie indicatoren is met name gericht op:

- a) het meten van de mate waarin de inhoud en verwachtingen van de referentiesystemen al dan niet worden uitgevoerd in het leeraanbod op scholen, zonder de manier waarop het leren in de klas wordt benaderd te willen meten;
- b) het identificeren, in voorkomend geval, van de oorzaak(en) van de gehele of gedeeltelijke niet-invoering van bepaalde disciplinaire of transversale inhoud en verwachtingen van de referentiesystemen;

2° indicatoren met betrekking tot de houdbaarheid van de referentiesystemen. Deze categorie indicatoren is met name gericht op:

- a) het meten van de houdbaarheid van de inhoud en de verwachtingen van de referentiesystemen, in termen van de hoeveelheid leren waaraan met de leerlingen moet worden gewerkt in verhouding tot het beschikbare uurvolume en de heterogeniteit van de leerritmes;
- b) het meten van de houdbaarheid van de inhoud en de verwachtingen van de referentiesystemen, in termen van het niveau van de leerbehoeften waaraan met de leerlingen moet worden gewerkt in verhouding tot het beschikbare uurvolume en de heterogeniteit van de leerritmes;

3° indicatoren met betrekking tot de nauwkeurigheid van de inhoud en de verwachtingen van de referentiesystemen. Deze categorie indicatoren is met name bedoeld om te meten of de referentiesystemen voor de leden van de onderwijsteams voldoende nauwkeurig zijn om duidelijk aan te geven waar op het niveau van het betreffende leerjaar aan gewerkt moet worden;

4° indicatoren met betrekking tot de duidelijkheid van de referentiesystemen. Deze categorie indicatoren is met name bedoeld om de leesbaarheid en begripelijkheid van de referentiesystemen te meten en hoe goed ze begrepen worden door de leden van de onderwijsteams;

5° indicatoren met betrekking tot de verticale samenhang van de inhoud en de verwachtingen van de referentiesystemen. Deze categorie indicatoren is met name bedoeld om te meten of de vooruitgang van het ene leerjaar of studieniveau naar het volgende effectief is afgevlakt om de verstoringen te vermijden die het gevolg kunnen zijn van te grote cognitieve sprongen;

6° indicatoren met betrekking tot de horizontale samenhang van de referentiesystemen. Deze categorie indicatoren is met name bedoeld om te meten of de kruising tussen verschillende vakken in hetzelfde jaar voorgesteld in de referentiesystemen het mogelijk heeft gemaakt om de barrières tussen vakken te slechten en zo hun betekenis of verwerving te versterken.

Het Comité van toezicht houdt rekening met het socio-economische indexcijfer van scholen (ISE) bedoeld in het decreet van 30 april 2009 houdende organisatie van een gedifferentieerde omkadering binnen de schoolinrichtingen van de Franse Gemeenschap om alle leerlingen gelijke kansen op sociale emancipatie te bieden in een kwaliteitsvolle pedagogische omgeving, en organiseert zijn werkzaamheden zodanig dat het bijzondere aandacht kan besteden aan de meer kwetsbare schoolpopulaties.

**Art. 8.** Om het tweejaarlijkse verslag op te stellen, verzamelt het secretariaat van het Comité van toezicht de relevante gegevens:

1° door middel van enquêtes, georganiseerd door de Algemene Dienst voor Analyse en Prospectie, bij een representatieve steekproef van de populatie van onderwijsteams binnen de Franse Gemeenschap. De steekproefomvang en -methodologie worden aangepast aan het doelpubliek van de enquête(s) van het lopende jaar. Deze enquêtes, bedoeld voor onderwijsteams, worden zelf afgenomen en kunnen worden voorafgegaan door een pre-test;

2° door de organisatie van missies ter plaatse gevoerd door de Algemene Inspectiedienst. Deze missies zijn gericht op het observeren van de praktijken binnen scholen en vallen onder het toepassingsgebied van artikel 4, § 6, 5°, van het decreet van 10 januari 2019 betreffende de algemene Inspectiedienst. De bevroegde steekproef zal de elementen die via de in punt 1° bedoelde enquête werden onderzocht, aanvullen of verduidelijken;

3° met behulp van informatie uit het werk van de CDRP.

Op basis van een maakbaarheids- en houdbaarheidsanalyse kan het Comité van toezicht een aanvullende analyse voorstellen waarbij gebruik wordt gemaakt van alle andere gegevensbronnen die het Comité van toezicht relevant acht voor zijn werkzaamheden.

Het secretariaat behandelt ook de interpellaties die worden voorgelegd door de COPI, de COCOFIE of de COFOPRO, en door de instanties die in deze drie commissies zijn vertegenwoordigd in toepassing van artikel 2.6.1-2, § 4, derde lid, van het Wetboek voor het onderwijs.

**Art. 9.** Het secretariaat van het Comité van toezicht analyseert de in artikel 8 bedoelde gegevens die onder de in artikel 7 bedoelde categorieën indicatoren vallen. Op basis hiervan stelt het een ontwerp van tweejaarlijks verslag op.

De Voorzitter legt het ontwerp van het tweejaarlijkse verslag ter goedkeuring voor aan het Comité van toezicht.

#### HOOFDSTUK IV. — Slotbepalingen

**Art. 10.** Dit besluit treedt in werking op 11 april 2025.

**Art. 11.** De Minister bevoegd voor het leerplichtonderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 11 april 2025.

Voor de Regering:

De Minister-Presidente, belast met Begroting, Hoger Onderwijs,  
Cultuur en Internationale en Intra-Franstalige Betrekkingen,  
E. DEGRYSE

De Minister van Onderwijs en Onderwijs voor sociale promotie,  
V. GLATIGNY

#### MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C – 2025/003274]

**11 AVRIL 2025. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française autorisant, pour l'année scolaire 2024-2025, l'organisation ou l'admission aux subventions d'options de base groupées dans l'enseignement secondaire ordinaire**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement secondaire de plein exercice, les articles 24 et 25, tel que complété par décret du 22 juin 2023 ;

Vu l'avis du Conseil général de l'enseignement secondaire, donné en date du 23 mai 2024 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 6 novembre 2024 ;

Vu l'avis du SFMQ du 8 novembre 2024 ;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 11 avril 2025 ;

Considérant qu'il est nécessaire, dans le cadre d'un développement plus rationnel de l'offre d'enseignement qualifiant, de limiter provisoirement la création de nouvelles options de base groupées, particulièrement celles ne menant pas vers des métiers où des possibilités d'emploi existent en suffisance, tout en permettant aux élèves de poursuivre leurs études au sein de leur établissement ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Education ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Conformément à l'article 25, alinéa 6, du décret du 29 juillet 1992 portant organisation de l'enseignement secondaire de plein exercice, tel qu'inséré par décret du 22 juin 2023, le Gouvernement autorise, pour l'année scolaire 2024-2025, l'organisation ou l'admission aux subventions des options de base groupées reprises à l'annexe du présent arrêté.

**Art. 2.** Le présent arrêté produit ses effets au 26 août 2024.

**Art. 3.** Le Ministre qui a l'Education dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l'Enseignement supérieur,  
de la Culture et des Relations internationales et intra-francophones,  
E. DEGRYSE

La Ministre de l'Education et de l'Enseignement de promotion sociale,  
V. GLATIGNY

[illegible]



42	1779	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HUY	4500 HUY	R DQ 4 P	2331 MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
43	1779	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HUY	4500 HUY	R DQ 4 P	3429 MONTEUR/MONTEUSE EN CHAUFFAGE ET SANITAIRE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
44	1779	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HUY	4500 HUY	R DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN FLORICULTURE ET EN 1217 PEPINIERS	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv PE/pas d'occ		
45	1781	INSTITUT DON BOSCO	4500 HUY	R DQ 4 P	7410 ADMINISTRATIVE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
46	1781	INSTITUT DON BOSCO	4500 HUY	1 DQ 4 TQ	6210 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN INFOGRAPHIE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
47	1801	ATHENEE ROYAL D'OUFFET	4590 OUFFET	1 D3 7B P	CONSTRUCTEUR/TRICE-MONTEUR/SE DE BATIMENT EN 3137 STRUCTURE BOIS	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Dans la liste/Pas d'occ		
48	1898	SAINT-LAMBERT COLLEGE D2-D3	4040 HERSTAL	1 DQ 4 P	2331 MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
49	1901	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HERSTAL	4040 HERSTAL	1 D3 7B P	CONSTRUCTEUR/TRICE-MONTEUR/SE DE BATIMENT EN 3137 STRUCTURE BOIS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	Oui
50	1901	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HERSTAL	4040 HERSTAL	1 DQ 4 P	2417 OPERATRICE RECETTES EN INDUSTRIE ALIMENTAIRE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	TC-FC/nouv profil/pas d'occurrence		
51	1901	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HERSTAL	4040 HERSTAL	1 DQ 4 P	2805 MONTEUR/MONTEUSE FRIGORISTE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	d'occurrence		
52	2017	ECOLE D'HOTELLERIE ET DE TOURISME	4000 LIEGE	R D3 7 TQ	4130 BARMAN/BARMAID	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+exception 4	
53	2017	ECOLE D'HOTELLERIE ET DE TOURISME	4000 LIEGE	1 D3 7 TQ	4130 BARMAN/BARMAID	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+exception 4	
54	2017	ECOLE D'HOTELLERIE ET DE TOURISME	4000 LIEGE	1 D3 7B P	PATRON BOULANGER-PATISSIER- CHOCOLATIER/PATRONNE BOULANGERE-PATISSIERE- CHOCOLATIERE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	Except. 4	
55	2017	ECOLE D'HOTELLERIE ET DE TOURISME	4000 LIEGE	R D3 7B P	4120 SOMMELIER/SOMMELIERE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
56	2017	ECOLE D'HOTELLERIE ET DE TOURISME	4000 LIEGE	R D3 7B P	4312 CHOCOLATIERE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
57	2017	ECOLE D'HOTELLERIE ET DE TOURISME	4000 LIEGE	R DQ 4 TQ	4132 GOUVERNEUR D'ETAGE / GOUVERNANTE D'ETAGE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Pas d'occ	2	
58	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	R D3 7B P	1115 HORTICOLE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
59	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	1 DQ 4 P	1207 FLEURISTE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
60	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	R DQ 4 P	1207 FLEURISTE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
61	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	R DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN CULTURES MARAICHIERES ET EN FRUITICULTURE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv profil/pas d'occurrence		
62	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	R DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN FLORICULTURE ET EN 1217 PEPINIERS	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv profil/pas d'occurrence		
63	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	1 DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN CULTURES MARAICHIERES ET EN FRUITICULTURE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv profil/pas d'occurrence		
64	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	1 DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN FLORICULTURE ET EN 1217 PEPINIERS	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv profil/pas d'occurrence		
65	2040	LEONARD DEFRANCE	4000 LIEGE	R DQ 4 P	1403 DU CHEVAL	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
66	2128	ECOLE POLYTECHNIQUE DE SERAING	4100 SERAING	1 D3 7B P	CONSTRUCTEUR/TRICE-MONTEUR/SE DE BATIMENT EN 3137 STRUCTURE BOIS	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	CESS pour GP		
67	2128	ECOLE POLYTECHNIQUE DE SERAING	4100 SERAING	1 D3 7 TQ	COMPLEMENT EN SYSTEMES ELECTRONIQUES DE 1217 L'AUTOMOBILE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
68	2128	ECOLE POLYTECHNIQUE DE SERAING	4100 SERAING	1 DQ 4 P	3230 COUVREUR-ETANCHEUR/COUVREUSE-ETANCHEUSE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
69	2128	ECOLE POLYTECHNIQUE DE SERAING	4100 SERAING	R DQ 4 P	3230 COUVREUR-ETANCHEUR/COUVREUSE-ETANCHEUSE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
70	2272	Athénée royal Ardenne - Hautes Fagnes	4960 MALMEDY	1 DQ 4 TQ	9308 ASSISTANT/ASSISTANTE PHARMACEUTICO-TECHNIQUE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
71	2284	ATHENEE ROYAL ET ECOLE D'HOTELLERIE DE SPA	4900 SPA	1 D3 7 TQ	4130 BARMAN/BARMAID	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Pas d'occ		
72	2310	AGRONOMIQUE	4910 LA REID	1 DQ 4 TQ	TECHNICIEN/TECHNICIENNE DES INDUSTRIES AGROALIMENTAIRES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
73	2310	AGRONOMIQUE	4910 LA REID	1 DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN CULTURES MARAICHIERES ET EN FRUITICULTURE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv profil/pas d'occurrence		
74	2310	AGRONOMIQUE	4910 LA REID	1 DQ 4 P	AGENT/AGENTE HORTICOLE EN FLORICULTURE ET EN 1217 PEPINIERS	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv profil/pas d'occurrence		
75	2339	ECOLE POLYTECHNIQUE DE VEVERS	4800 VEVERS	1 D3 7 TQ	TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN MAINTENANCE ET DIAGNOSTIC AUTOMOBILE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC-soutien	Oui
76	2339	ECOLE POLYTECHNIQUE DE VEVERS	4800 VEVERS	1 DQ 4 TQ	2806 TECHNICIEN/TECHNICIENNE FRIGORISTE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
77	2339	ECOLE POLYTECHNIQUE DE VEVERS	4800 VEVERS	1 DQ 4 P	2805 MONTEUR/MONTEUSE FRIGORISTE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	TC-FC/nouv profil/pas d'occurrence		
78	2351	P.E.S. DE VEVERS	4800 VEVERS	1 D2 3 TQ	9109 TECHNIQUES SCIENCES	Option de base groupée	OUI - ticket inversé 9308		Favorable	AGCF 23-24	1	
79	2351	P.E.S. DE VEVERS	4800 VEVERS	1 DQ 4 P	3520 PEINTRE DECORATEUR/PEINTRE DECORATRICE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
80	2417	INSTITUT SAINT-LOUIS	4300 WAREMME	R D3 7B P	2523 COMPLEMENT EN ELECTRICITE DE L'AUTOMOBILE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
81	2419	P.E.S. DE HESBAYE	4300 WAREMME	1 D3 7 TQ	7409 RECEPTIONNISTE EN HOTELIERIE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Pas d'occ		
82	2419	P.E.S. DE HESBAYE	4300 WAREMME	1 DQ 4 TQ	7404 AGENT/AGENTE EN ACCUEIL ET TOURISME	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
83	2461	Institut Notre-Dame - 2e et 3e degrés	6700 ARLON	1 DQ 4 P	5227 AGENT QUALIFIE/AGENTE QUALIFIEE EN CONFECTION	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	Fermeture Vendeur-retouc	
84	2465	ET PROFESSIONNEL	6700 ARLON	1 D3 7 TQ	TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN MAINTENANCE DE SYSTEMES AUTOMATISES INDUSTRIELS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
85	2465	ET PROFESSIONNEL	6700 ARLON	1 D3 7 TQ	3228 DESSINATEUR/DESSINATRICE DAO EN CONSTRUCTION	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC-soutien	Oui

86	2467	INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE ETIENNE LENOIR	6700/ARLON	R DQ 4 P	3230 COUVREUR-ETANCHEUR/COUVREUSE-ETANCHEUSE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	Oui
87	2509	INSTITUT TECHNIQUE	6600/BASTOGNE	R D3 7 TQ	2413 SYSTEMES AUTOMATISES INDUSTRIELS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
88	2593	ATHENEE ROYAL MARCHE-BOMAL	MARCHE-EN-FAMENNE	R DQ 4 P	1216 ET EN FRUITICULTURE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv PF/pas d'occ	Except. 4	
89	2593	ATHENEE ROYAL MARCHE-BOMAL	MARCHE-EN-FAMENNE	1 DQ 4 TQ	8410 LA PREVENTION ET DE LA SECURITE	Option de base groupée	OUI pour 2025	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24		
90	2596	INSTITUT SAINT-ROCH	6900/FAMENNE	1 DQ 4 TQ	1308 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN ENVIRONNEMENT	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
91	2712	INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE ARTS ARDENNE			BOUCHER-CHARCUTIER/BOUCHERE-CHARCUTIERE DE GRANDE DISTRIBUTION	Option de base groupée			Favorable	TC-FC/nouv profil/pas d'occurrence		
92	2762	INSTITUT DES ARTS ET METIERS	6800/LIBRAMONT	R DQ 4 P	3209 CONSTRUCTION	Option de base groupée	OUI - ticket inversé 3223	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24	1	
93	2793	ATHENEE ROYAL NORBERT COLLARD	5570/BEAURAING	R DQ 4 P	4128 CUISINIER/CUISINIÈRE DE COLLECTIVITE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
94	2809	INSTITUT NOTRE-DAME	5570/BEAURAING	1 DQ 3 TQ	6217 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN IMAGE DE SYNTHESE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
95	2893	ATHENEE ROYAL JOSEPH D2D3	5590/CINEY	1 DQ 4 P	2805 MONTEUR/MONTEUSE FRIGORISTE	Option de base groupée	OUI	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24	Except. 4	
96	2894	ATHENEE ROYAL JOSEPH D2D3	5590/CINEY	R DQ 4 P	2805 MONTEUR/MONTEUSE FRIGORISTE	Option de base groupée	OUI	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24	Except. 4	
97	2824	COLLEGE NOTRE-DAME	5500/DINANT	R D3 78 P	8216 AIDE-SOIGNANT/AIDE-SOIGNANTE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
98	2824	COLLEGE NOTRE-DAME	5500/DINANT	R DQ 4 P	3520 PEINTRE DECORATEUR/PEINTRE DECORATRICE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	Oui
99	2824	COLLEGE NOTRE-DAME	5500/DINANT	R DQ 4 P	8217 AIDE-SOIGNANT/AIDE-SOIGNANTE	Option de base groupée	OUI pour 7e	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24/transfo 4-5-6	ALT	
100	2865	ATHENEE ROYAL ROCHEFORT-JEMELLE	5580/ROCHEFORT	R DQ 4 P	4128 CUISINIER/CUISINIÈRE DE COLLECTIVITE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
101	2865	ATHENEE ROYAL ROCHEFORT-JEMELLE	5580/ROCHEFORT	1 D3 7 TQ	TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN MAINTENANCE DE SYSTEMES AUTOMATISES INDUSTRIELS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
102	2865	ATHENEE ROYAL ROCHEFORT-JEMELLE	5580/ROCHEFORT	R D3 7 TQ	TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN MAINTENANCE DE SYSTEMES AUTOMATISES INDUSTRIELS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	Oui
103	2865	ATHENEE ROYAL ROCHEFORT-JEMELLE	5580/ROCHEFORT	1 D3 7 TQ	ANIMATEUR SOCIO-SPORTIF/ANIMATEUR SOCIO-SPORTIF	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
104	2865	ATHENEE ROYAL ROCHEFORT-JEMELLE	5580/ROCHEFORT	1 DQ 4 P	3311 MACON/MACONNE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6B PEQ-cdérrog osc/moy Critère Géog	
105	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R D2 3 P	2315 MECANIQUE POLYVALENTE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	DEDOUBLEMENT	
106	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R D2 3 P	3102 BOIS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	DEDOUBLEMENT	
107	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R D2 P 45	7008 ENCODEUR/ENCODEUSE DE DONNEES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
108	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	1 D3 7 TQ	DESSINATEUR/DESSINATRICE EN DAO (MECANIQUE-ELECTRICITE)	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC+soutien	Oui
109	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	1 DQ 4 TQ	6217 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN IMAGE DE SYNTHESE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
110	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	1 DQ 4 TQ	2628 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN MICROTECHNIQUE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
111	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R DQ 4 P	3520 PEINTRE DECORATEUR/PEINTRE DECORATRICE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	Oui
112	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R DQ 4 P	7125 VENDEUR/VENDEUSE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
113	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R DQ 4 TQ	MECANICIEN AUTOMATICIEN/MECANICIENNE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
114	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R DQ 4 TQ	2410 AUTOMATICIENNE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	DEDOUBLEMENT	
115	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R DQ 4 TQ	6210 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN INFOGRAPHIE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	DEDOUBLEMENT	
116	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	R DQ 4 P	2331 MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	Oui
117	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	1 DQ 4 P	2331 MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	Oui
118	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	1 DQ 4 P	3520 PEINTRE DECORATEUR/PEINTRE DECORATRICE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	Oui
119	2894	ATHENEE ROYAL MEUSE-CONDROZ	5300/ANDENNE	1 DQ 4 TQ	9208 OPTIQUE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
120	2974	ECOLE PROFESSIONNELLE	5002/SAINT-SERVAIS	R DQ 4 P	MECANICIEN/MECANICIENNE POUR MATERIEL DE PARCS, JARDINS ET ESPACES VERTS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
121	2974	ECOLE PROFESSIONNELLE	5002/SAINT-SERVAIS	R DQ 4 P	1208 HORTICULTURE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
122	2974	ECOLE PROFESSIONNELLE	5002/SAINT-SERVAIS	R DQ 4 P	2805 MONTEUR/MONTEUSE FRIGORISTE	Option de base groupée	OUI		Favorable	TC-FC/nouv profil/pas d'occurrence		
123	3002	INSTITUT ILON ST-JACQUES	5000/NAMUR	R DQ 4 TQ	4132 GOUVERNEUR D'ETAGE/GOUVERNANTE D'ETAGE	Option de base groupée	OUI	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24	6A	
124	3003	Institut Notre-Dame	5000/NAMUR	1 DQ 3 TQ	1106 AGRONOMIE	Option de base groupée	OUI - ticket inversé 1308	PE ou ALT	Favorable	AGCF 23-24	1	
125	3007	INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE HENRI MAUS	5310/EGHEZEE	1 DQ 4 P	2634 CONDUCTEUR/CONDUCTRICE D'AUTOBUS ET D'AUTOCAR	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
126	3008	ECOLE HOTELIERE PROVINCIALE DE NAMUR	5000/NAMUR	1 D3 7 TQ	4130 BARMAN/BARMAN	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Pas d'occ.		
127	3008	ECOLE HOTELIERE PROVINCIALE DE NAMUR	5000/NAMUR	1 D3 7 TQ	7409 RECEPTIONNISTE EN HOTELIERIE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	2	
128	3008	ECOLE HOTELIERE PROVINCIALE DE NAMUR	5000/NAMUR	R D3 7 TQ	4130 BARMAN/BARMAN	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Pas d'occ.		
129	3008	ECOLE HOTELIERE PROVINCIALE DE NAMUR	5000/NAMUR	R D3 7 TQ	7409 RECEPTIONNISTE EN HOTELIERIE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv. métier/1 occ.		
130	3008	ECOLE HOTELIERE PROVINCIALE DE NAMUR	5000/NAMUR	1 DQ 4 TQ	4132 GOUVERNEUR D'ETAGE / GOUVERNANTE D'ETAGE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	2	
131	3008	ECOLE HOTELIERE PROVINCIALE DE NAMUR	5000/NAMUR	R DQ 4 TQ	4132 GOUVERNEUR D'ETAGE / GOUVERNANTE D'ETAGE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Pas d'occ.		
132	3047	ATHENEE ROYAL TAMIENES	5060/TAMIENES	1 D3 7 TQ	6217 TECHNICIEN/TECHNICIENNE EN IMAGE DE SYNTHESE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC	Oui
133	3047	ATHENEE ROYAL TAMIENES	5060/TAMIENES	R DQ 4 P	2334 MECANICIEN/MECANICIENNE D'ENTRETIEN AUTOMOBILE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	DEDOUBLEMENT	



134	3047	ATHENEE ROYAL TAMINES	5060	TAMINES	R DQ 4 P	3135	MENUISIER/MENUISIERE D'INTERIEUR ET D'EXTERIEUR	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	DEDOUBLEMENT	
135	3048	COMMUNAUTE EDUCATIVE SAINT-JEAN-BAPTISTE D2-D3	5060	TAMINES	1 DQ 4 P	2218	ASSISTANT/ASSISTANTE DE MAINTENANCE PC-RESEAUX	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A	
136	3075	INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE GEMBLoux	5030	GEMBLoux	R D2 P 45	1001	OUVRIER/OUVRIERE EN IMPLANTATION ET ENTRETIEN DES PARCS ET JARDINS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
137	3075	INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE GEMBLoux	5030	GEMBLoux	R D3 P 45	1001	OUVRIER/OUVRIERE EN IMPLANTATION ET ENTRETIEN DES PARCS ET JARDINS	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
138	3104	INSTITUT SAINTE-MARIE	5660	PESCHE	R DQ 4 P	2115	INSTALLATEUR ELECTRICIEN/INSTALLATRICE ELECTRICIENNE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
139	3104	INSTITUT SAINTE-MARIE	5660	PESCHE	R DQ 4 P	2331	MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT+TC+soutien	Oui
140	3104	INSTITUT SAINTE-MARIE	5660	PESCHE	1 DQ 4 P	3311	MACON/MACONNE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	log occ/moy (Critère Géogra	Oui
141	3117	ATHENEE ROYAL FLORENNES	5620	FLORENNES	R D2 P 45	1010	OUVRIER/OUVRIERE EN CULTURES MARAICHIERES SOUS ABRI ET DE PLEIN CHAMP	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
142	3120	INSTITUT SAINTS-PIERRE ET PAUL	5620	FLORENNES	R DQ 4 P	2331	MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC-incitant	Oui
143	3120	INSTITUT SAINTS-PIERRE ET PAUL	5620	FLORENNES	1 DQ 4 P	2331	MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	6A+TC-incitant	Oui
144	95265	INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE VAL-ITMA	7500	TOURNAI	R D3 78 P	4126	CHEF DE CUISINE DE COLLECTIVITE	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT	
145	95331	COLLEE DES AUMONIER DU TRAVAIL DE CHARLEROI	6000	CHARLEROI	R DQ 4 P	2805	MONTEUR/MONTEUSE FRIGORISTE	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	TC-FC/nouv profil/pas d'occurrence		
146	95333	INSTITUT SAINTE-MARIE	6140	LEVEQUE-FONTAINE-	R DQ 4 P	2331	MECANICIEN/MECANICIENNE EN CYCLES	Option de base groupée	OUI		Favorable	AGCF 23-24	ALT+TC+soutien	Oui
147	1116	INSTITUT TECHNIQUE ET COMMERCIAL DES AUMONIER DU TRAVAIL	7300	BOUSSU	1 DQ 4 TQ	2901	GESTIONNAIRE EN LOGISTIQUE ET TRANSPORT	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv PF/pas d'occ		
148	1779	ECOLE POLYTECHNIQUE DE HUY	4500	HUY	1 DQ 4 TQ	2901	GESTIONNAIRE EN LOGISTIQUE ET TRANSPORT	Option de base groupée			Favorable	Nouv PF/pas d'occ		
149	2365	ATHENEE ROYAL DE WELKENRAEDT	4840	WELKENRAEDT	1 DQ 4 TQ	2901	GESTIONNAIRE EN LOGISTIQUE ET TRANSPORT	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv PF/pas d'occ		
150	3003	INSTITUT SAINTE-URSULE	5000	NAMUR	1 DQ 4 TQ	2901	GESTIONNAIRE EN LOGISTIQUE ET TRANSPORT	Option de base groupée		PE ou ALT	Favorable	Nouv PF/pas d'occ		

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française autorisant, pour l'année scolaire 2024-2025, l'organisation ou l'admission aux subventions d'options de base groupées dans l'enseignement secondaire ordinaire

La Ministre-Présidente, en charge du Budget, de l'Enseignement supérieur, de la Culture, des Relations internationales et des Relations intra-francophones,

Elisabeth DEGRYSE

La Première Vice-Présidente et Ministre de l'Education et de l'Enseignement de promotion sociale,

Valérie GLATIGNY

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2025/003274]

**11 APRIL 2025. — Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap waarbij voor het schooljaar 2024-2025 toestemming wordt verleend voor de organisatie van of de toegang tot subsidies voor gegroepeerde basisopties in het gewoon secundair onderwijs**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 29 juli 1992 houdende de organisatie van het secundair onderwijs met volledig leerplan, de artikelen 24 en 25, zoals aangevuld met het decreet van 22 juni 2023;

Gelet op het advies van de Algemene Raad voor het secundair onderwijs, gegeven op 23 mei 2024;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 6 november 2024;

Gelet op het advies van de SFMQ van 8 november 2024;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 11 april 2025;

Overwegende dat het in het kader van een rationelere ontwikkeling van het aanbod van het kwalificerend onderwijs noodzakelijk is de oprichting van nieuwe gegroepeerde basisopties voorlopig te beperken, inzonderheid die welke niet tot beroepen leiden waar voldoende kansen op werk bestaan, en tegelijkertijd de leerlingen in staat te stellen hun studie binnen hun inrichting voort te zetten;

Op de voordracht van de Minister van Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit:

**Artikel 1.** Overeenkomstig artikel 25, zesde lid, van het decreet van 29 juli 1992 houdende de organisatie van het secundair onderwijs met volledig leerplan, zoals ingevoegd bij het decreet van 22 juni 2023, staat de Regering voor het schooljaar 2024-2025 de organisatie van of de toegang tot subsidies van de in bijlage bij dit besluit opgesomde gegroepeerde basisopties toe.

**Art. 2.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 26 augustus 2024.

**Art. 3.** De Minister van Onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 11 april 2025.

De Minister-Presidente, belast met Begroting, Hoger Onderwijs,  
Cultuur en Internationale en Intra-Franstalige Betrekkingen,

E. DEGRYSE

De Minister van Onderwijs en Onderwijs voor sociale promotie,  
V. GLATIGNY

AUTRES ARRETES — ANDERE BESLUITEN

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[C – 2025/003330]

22 AVRIL 2025. — Collèges des médecins pour les médicaments orphelins et les spécialités pharmaceutiques remboursables dans une maladie rare institués auprès du Service des soins de santé. — Nomination des membres pour les Collèges – YUVANCI

**Article 1<sup>er</sup>.** Par décision ministérielle du 22 avril 2025, mesdames Marion Delcroix, Els De Letter, Anne-Catherine Pouleur, Dessie Roothans et Elise Rummens et messieurs Jens De Smet, Daniel De Wolf et Jean-Luc Vachieri, sont nommés membres du Collège des Médecins – YUVANCI, institué, auprès du Service des soins de santé de l’Institut national d’assurance maladie-invalidité.

**Art. 2.** La présente décision entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 22 avril 2025.

Le Ministre des Affaires sociales,  
F. VANDENBROUCKE

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[C – 2025/003330]

22 APRIL 2025. — Colleges van artsen voor de weesgeneesmiddelen en de farmaceutische specialiteiten die in het kader van een zeldzame ziekte vergoedbaar zijn, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging. — Benoeming van de leden voor de Colleges – YUVANCI

**Artikel 1.** Bij ministeriële beslissing van 22 april 2025, worden de dames Marion Delcroix, Els De Letter, Anne-Catherine Pouleur, Dessie Roothans en Elise Rummens en de heren Jens De Smet, Daniel De Wolf et Jean-Luc Vachieri, benoemd tot leden van het College van artsen – YUVANCI, ingesteld bij de Dienst voor geneeskundige verzorging van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering.

**Art. 2.** Deze beslissing treedt in werking de dag waarop ze in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 22 april 2025.

De Minister van Sociale Zaken,  
F. VANDENBROUCKE

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2025/003181]

Ordre judiciaire

Par ordonnance du 4 février 2025 du président des juges de paix et des juges au tribunal de police de l’arrondissement judiciaire du Brabant wallon, M. De Gratie Y., juge suppléant à la justice de paix du canton de Nivelles, est désigné pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> août 2025, les fonctions de magistrat suppléant à la justice de paix de ce canton, jusqu’à ce qu’il ait atteint l’âge de septante ans.

Par ordonnance du 27 mars 2025 du président des juges de paix et des juges au tribunal de police de l’arrondissement judiciaire d’Anvers, Mme Basstanie M., juge de paix du canton de Brasschaat, est désignée pour exercer, à partir du 1<sup>er</sup> avril 2025, les fonctions de magistrat suppléant jusqu’à ce qu’elle ait atteint l’âge de 70 ans.

Par arrêtés royaux du 8 avril 2025,

- Mme Hautenne N., juge au tribunal de première instance du Hainaut, est, à sa demande, déchargée de ses fonctions de juge d’instruction à ce tribunal à la date du 1<sup>er</sup> janvier 2025.
- entrant en vigueur le 30 juin 2025 au soir, est acceptée la démission de M. Mairiaux B., de ses fonctions de juge suppléant à la justice de paix du canton de La Louvière.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

- Mme Everaert P., juge au tribunal de première instance francophone de Bruxelles, est, à sa demande, déchargée de ses fonctions de juge au tribunal de l’application des peines pour le ressort de la cour d’appel de Bruxelles à la date du 1<sup>er</sup> mars 2025.

Par ordonnance du 9 avril 2025 du premier président de la cour d’appel de Gand, M. Teirlinck E., magistrat suppléant à cette cour, est désigné pour exercer les fonctions de magistrat suppléant à cette cour

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2025/003181]

Rechterlijke Orde

Bij beschikking van 4 februari 2025 van de voorzitter van de vrederechters en rechters in de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Waals-Brabant, wordt de heer De Gratie Y., plaatsvervangend rechter in het vrederecht van het kanton Nijvel, aangewezen om, vanaf 1 augustus 2025, het ambt van plaatsvervangend magistraat in het vrederecht van dit kanton uit te oefenen tot hij de leeftijd van zeventig jaar heeft bereikt.

Bij beschikking van 27 maart 2025 van de voorzitter van de vrederechters en rechters in de politierechtbank van het gerechtelijk arrondissement Antwerpen, wordt mevr. Basstanie M., vrederechter van het kanton Brasschaat, aangewezen om, vanaf 1 april 2025, het ambt van plaatsvervangend magistraat uit te oefenen tot zij de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt.

Bij koninklijke besluiten van 8 april 2025,

- is mevr. Hautenne N., rechter in de rechtbank van eerste aanleg Henegouwen, op haar verzoek, ontlast uit haar functie van onderzoeksrechter in deze rechtbank op datum van 1 januari 2025.
- dat in werking treedt op 30 juni 2025 ’s avonds, wordt aan de heer Mairiaux B., ontslag verleend uit zijn ambt van plaatsvervangend rechter in het vrederecht van het kanton La Louvière.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

- is mevr. Everaert P., rechter in de Franstalige rechtbank van eerste aanleg te Brussel, op haar verzoek, ontlast uit haar functie van rechter in de strafuitvoeringsrechtbank voor het rechtsgebied van het hof van beroep te Brussel op datum van 1 maart 2025.

Bij beschikking van 9 april 2025 van de eerste voorzitter van het hof van beroep te Gent, wordt de heer Teirlinck E., plaatsvervangend magistraat in dit hof, aangewezen om het ambt van plaatsvervangend

jusqu'à ce qu'il ait atteint l'âge de septante-quatre ans, pour un terme d'un an prenant cours le 14 juillet 2025.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

magistraat in dit hof uit te oefenen tot hij de leeftijd van vierenzeventig jaar heeft bereikt, voor een termijn van één jaar met ingang van 14 juli 2025.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2025/003254]

### Notariat

Par arrêté ministériel du 14 avril 2025,

- sont désignés, pour une durée d'un an à partir du 17 avril 2025 en qualité de membre candidat-notaire du comité d'avis des notaires de Bruxelles-Capitale :

- en tant que membre effectif : Mme Rotsart de Hertaing M.,
- en tant que membre suppléant : Mme Neyrinck Ch.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2025/003254]

### Notariaat

Bij ministerieel besluit van 14 april 2025,

- zijn aangewezen voor een termijn van een jaar met ingang van 17 april 2025 in de hoedanigheid van lid kandidaat-notaris van het adviescomité van notarissen van Brussel-Hoofdstad:

- als effectief lid: mevr. Rotsart de Hertaing M.,
- als plaatsvervangend lid: mevr. Neyrinck Ch.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2025/003294]

### Notariat

Par arrêté royal du 10 septembre 2023, entrant en vigueur à la date de prestation de serment de son successeur, est acceptée, à sa demande, la démission de M. Langhendries R. de ses fonctions de notaire à la résidence d'Uccle.

Il est autorisé à porter le titre honorifique de ses fonctions.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2025/003294]

### Notariaat

Bij koninklijk besluit van 10 september 2023, dat in werking treedt op de datum van de eedaflegging van zijn opvolger, is aan de heer Langhendries R., op zijn verzoek, ontslag verleend uit zijn ambt van notaris ter standplaats Ukkel.

Het is hem vergund de titel van zijn ambt eershalve te voeren.

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> septembre 2024, entrant en vigueur à la date de prestation de serment de son successeur, est acceptée, à sa demande, la démission de Mme Verhaert I. de ses fonctions de notaire à la résidence de Lille.

Elle est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions.

Bij koninklijk besluit van 1 september 2024, dat in werking treedt op de datum van de eedaflegging van haar opvolger, is aan mevr. Verhaert I., op haar verzoek, ontslag verleend uit zijn ambt van notaris ter standplaats Lille.

Het is haar vergund de titel van haar ambt eershalve te voeren.

Par arrêté royal du 1<sup>er</sup> septembre 2024, entrant en vigueur à la date de prestation de serment de son successeur, est acceptée, à sa demande, la démission de Mme Delwaide C. de ses fonctions de notaire à la résidence de Borgloon.

Elle est autorisée à porter le titre honorifique de ses fonctions

Par arrêtés royaux du 8 avril 2025, entrant en vigueur à la date de prestation de serment laquelle doit intervenir dans les deux mois à partir de ce jour :

- M. Goossens A., licencié en droit, notaire associé à la résidence d'Anvers (Deurne), est nommé notaire dans l'arrondissement judiciaire d'Anvers.

La résidence est fixée à Anvers (Deurne).

- Mme Haerden N., titulaire d'un master en droit, notaire adjoint à la résidence de Lille, est nommée notaire dans l'arrondissement judiciaire d'Anvers.

La résidence est fixée à Lille.

- Mme Van Parijs S., titulaire d'un master en droit, candidat-notaire, est nommée notaire dans l'arrondissement judiciaire du Limbourg.

La résidence est fixée à Borgloon.

- Mme Hornung L., titulaire d'un master en droit, candidat-notaire, est nommée notaire dans l'arrondissement judiciaire de Bruxelles.

La résidence est fixée à Uccle.

Par arrêtés ministériels du 14 avril 2025,

- entrant en vigueur le 15 avril 2025, la demande d'extension de l'association « Notilus » à la résidence d'Auderghem de MM. Verstraete R. et du Bus de Warnaffe J., notaires à la résidence d'Auderghem, avec M. Cruysmans A., notaire à la résidence de Watermael-Boitsfort, est approuvée.

Le siège de l'association « Notilus » est établi à la résidence d'Auderghem.

L'association dispose d'antennes à la résidence d'Auderghem et à la résidence de Watermael-Boitsfort.

- la demande d'extension de l'association « Armand & Amélie FASSIN » à la résidence de Spa, de M. Fassin A. et de Mme Fassin A., notaires à la résidence de Spa avec Mme Falla E., candidat-notaire, est approuvée.

Mme Falla E. est affectée en qualité de notaire associée à la résidence de Spa.

Cet arrêté entre en vigueur à la date de la prestation de serment de Mme Falla E. comme notaire associée à la résidence de Spa.

- la demande d'association de M. Coscia O., notaire à la résidence de Charleroi (territoire du quatrième canton), et de M. Coscia N., candidat-notaire, pour former l'association « Etude des Notaires COSCIA » à la résidence de Charleroi (territoire du quatrième canton), est approuvée.

M. Coscia N. est affecté en qualité de notaire associé à la résidence de Charleroi (territoire du quatrième canton).

Cet arrêté entre en vigueur à la date de la prestation de serment de M. Coscia N. comme notaire associé à la résidence de Charleroi (territoire du quatrième canton).

- la demande de Mme Allard I., notaire à la résidence de Lobbes et de M. Ruffaldi V., candidat-notaire, afin de désigner ce dernier comme notaire adjoint au sein de l'étude concernée, à la résidence de Lobbes, est approuvée.

M. Ruffaldi V. est affecté en qualité de notaire adjoint à la résidence de Lobbes.

Cet arrêté entre en vigueur à la date de la prestation de serment de M. Ruffaldi V. comme notaire adjoint à la résidence de Lobbes.

- la demande de M. Bavier S., notaire à la résidence de La Louvière et de Mme Winders H., candidat-notaire, afin de désigner cette dernière comme notaire adjoint au sein de l'étude concernée, à la résidence de La Louvière, est approuvée.

Mme Winders H. est affectée en qualité de notaire adjoint à la résidence de La Louvière.

Cet arrêté entre en vigueur à la date de la prestation de serment de Mme Winders H. comme notaire adjoint à la résidence de La Louvière.

Le recours en annulation des actes précités à portée individuelle peut être soumis à la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête en annulation est adressée au greffe du Conseil d'Etat, rue de la Science 33 à 1040 Bruxelles, soit sous pli recommandé à la poste, soit suivant la

Bij koninklijk besluit van 1 september 2024, dat in werking treedt op de datum van de eedaflegging van haar opvolger, is aan mevr. Delwaide C., op haar verzoek, ontslag verleend uit zijn ambt van notaris ter standplaats Borgloon.

Het is haar vergund de titel van haar ambt eershalve te voeren.

Bij koninklijke besluiten van 8 april 2025, die in werking treden op de datum van de eedaflegging welke moet gebeuren binnen de twee maanden vanaf heden:

- is de heer Goossens A., licentiaat in de rechten, geassocieerd notaris ter standplaats Antwerpen (Deurne), benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

De standplaats is gevestigd te Antwerpen (Deurne).

- is mevr. Haerden N., master in de rechten, toegevoegd notaris ter standplaats Lille, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

De standplaats is gevestigd te Lille.

- is mevr. Van Parijs S., master in de rechten, kandidaat-notaris, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Limburg.

De standplaats is gevestigd te Borgloon.

- is mevr. Hornung L., master in de rechten, kandidaat-notaris, benoemd tot notaris in het gerechtelijk arrondissement Brussel.

De standplaats is gevestigd te Ukkel.

Bij ministeriële besluiten van 14 april 2025,

- dat in werking treedt op 15 april 2025, is het verzoek tot uitbreiding van de associatie "Notilus" ter standplaats Oudergem van de heren Verstraete R. en de heer du Bus de Warnaffe J., notarissen ter standplaats Oudergem, met de heer Cruysmans A., notaris ter standplaats Watermaal-Bosvoorde, goedgekeurd.

De zetel van de associatie "Notilus" is gevestigd ter standplaats Oudergem.

De associatie heeft antenne in de standplaats Oudergem en een antenne ter standplaats Watermaal-Bosvoorde.

- is het verzoek tot uitbreiding van de associatie "Armand & Amélie FASSIN" ter standplaats Spa van de heer Fassin A. en mevr. Fassin A., notarissen ter standplaats Spa, met mevr. Falla E., kandidaat-notaris, goedgekeurd.

Mevr. Falla E. is aangesteld als geassocieerd notaris ter standplaats Spa.

Dit besluit treedt in werking op datum van de eedaflegging van mevr. Falla E. als geassocieerd notaris ter standplaats Spa.

- is het verzoek tot associatie van de heer Coscia O., notaris ter standplaats Charleroi (grondgebied van het vierde kanton), en van de heer Coscia N., kandidaat-notaris, om de associatie "Etude des Notaires COSCIA", ter standplaats Charleroi (grondgebied van het vierde kanton) te vormen, goedgekeurd.

De heer Coscia N. is aangesteld als geassocieerd notaris ter standplaats Charleroi (grondgebied van het vierde kanton).

Dit besluit treedt in werking op datum van de eedaflegging van de heer Coscia N. als geassocieerd notaris ter standplaats Charleroi (grondgebied van het vierde kanton).

- is het verzoek van mevr. Allard A., notaris ter standplaats Lobbes, en van de heer Ruffaldi V., kandidaat-notaris, tot aanstelling van deze laatste als toegevoegd notaris in het betrokken kantoor ter standplaats Lobbes, goedgekeurd.

De heer Ruffaldi V. is aangesteld als toegevoegd notaris ter standplaats Lobbes.

Dit besluit treedt in werking op datum van de eedaflegging van de heer Ruffaldi V. als toegevoegd notaris ter standplaats Lobbes.

- is het verzoek van de heer Bavier S., notaris ter standplaats La Louvière, en van mevr. Winders H., kandidaat-notaris, tot aanstelling van deze laatste als toegevoegd notaris in het betrokken kantoor ter standplaats La Louvière, goedgekeurd.

Mevr. Winders H. is aangesteld als toegevoegd notaris ter standplaats La Louvière.

Dit besluit treedt in werking op datum van de eedaflegging van mevr. Winders H. als toegevoegd notaris ter standplaats La Louvière.

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akten met individuele strekking kan voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift tot nietigverklaring wordt ofwel per post aangetekend verzonden naar de griffie van de Raad van State,



procédure électronique (voir à cet effet la rubrique "e-Procédure" sur le site Internet du Conseil d'Etat - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

Wetenschapsstraat 33 te 1040 Brussel, ofwel wordt het ingediend volgens de elektronische procedure (zie daarvoor de rubriek "e-procedure" op de website van de Raad van State - <http://www.raadvst-consetat.be/>).

## SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2025/003279]

### Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 10 avril 2025, Madame Chloé CAUWELS, est nommée agent de l'Etat dans la classe A1 au Service public fédéral Justice dans un emploi du cadre linguistique français, à partir du 1<sup>er</sup> février 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2025/003279]

### Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 10 april 2025, wordt de mevrouw Chloé CAUWELS benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Federale Overheidsdienst Justitie in een betrekking van het Franse taalkader, met ingang van 1 februari 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient te worden verzonden bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003303]

### Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 29 mars 2025, Madame Lory Marijke Bouman, est nommée agent de l'Etat dans la classe A1 au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 15 février 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003303]

### Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 29 maart 2025, wordt mevrouw Lory Marijke Bouman benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 15 februari 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003304]

### Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 29 mars 2025, Madame Dali Chincharauli, est nommée agent de l'Etat dans la classe A1 au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> mars 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003304]

### Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 29 maart 2025, wordt mevrouw Dali Chincharauli benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 maart 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003250]

### Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 24 mars 2025, Madame Julie Englebert, est promue par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'attaché au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans un emploi du cadre linguistique français, à partir du 1<sup>er</sup> février 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE, K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003250]

### Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 24 maart 2025, wordt mevrouw Julie Englebert, bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van attaché bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, in een betrekking van het Franse taalkader, met ingang van 1 februari 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003307]

Personnel. — Promotion

Par arrêté royal du 20 mars 2025, Monsieur Kristof Vandenplas est promu par avancement à la classe supérieure dans la classe A2 avec le titre d'attaché au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> février 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003307]

Personeel. — Bevordering

Bij koninklijk besluit van 20 maart 2025, wordt de heer Kristof Vandenplas bevorderd door verhoging naar de hogere klasse in de klasse A2, met de titel van attaché bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie, in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 februari 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003329]

Personnel. — Démission

Par arrêté royal du 9 mars 2025, démission de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> mars 2025 à Madame Sophie PEDOUX, agent de l'Etat au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans la classe A2 avec le titre d'attaché.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003329]

Personeel. — Ontslag

Bij koninklijk besluit van 9 maart 2025, wordt mevrouw Sophie PEDOUX rijksambtenaar bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie in de klasse A2 met de titel van attaché, ontslag uit haar ambt verleend met ingang van 1 maart 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003331]

Personnel. — Démission

Par arrêté royal du 10 avril 2025, démission de ses fonctions est accordée à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2024 à Monsieur Cédric Blomart, agent de l'Etat au Service public fédéral Economie, P.M.E., Classes moyennes et Energie dans la classe A3 avec le titre de conseiller.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2025/003331]

Personeel. — Ontslag

Bij koninklijk besluit van 10 april 2025, wordt de heer Cédric Blomart, rijksambtenaar bij de Federale Overheidsdienst Economie, K.M.O., Middenstand en Energie in de klasse A3 met de titel van adviseur, ontslag uit zijn ambt verleend met ingang van 1 september 2024.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
DE PROGRAMMATION POLITIQUE SCIENTIFIQUE

[C – 2025/003074]

Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 6 mars 2025, MonsieurMaxime DECHAMPS, est nommé agent de l'Etat dans la classe A2 au Service public fédéral, de Programmation Politique scientifique dans un emploi du cadre linguistique français, à partir du 1<sup>er</sup> mars 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

PROGRAMMATORISCHE  
FEDERALE OVERHEIDSDIENST WETENSCHAPSBELEID

[C – 2025/003074]

Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 6 april 2025, wordt de heer Maxime DECHAMPS benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A2 bij de Programmatorische federale Overheidsdienst Wetenschapsbeleid in een betrekking van het Franse taalkader, met ingang van 1 maart 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient te worden verzonden bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
DE PROGRAMMATION POLITIQUE SCIENTIFIQUE

[C – 2025/003089]

Personnel. — Nomination

Par arrêté royal du 6 avril 2025, Monsieur Blaise MISUKAMI-MIA-KANDA, est nommé agent de l'Etat dans la classe A1 au service Public Fédéral de Programmation Politique Scientifique dans un emploi du cadre linguistique français, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2025.

PROGRAMMATORISCHE  
FEDERALE OVERHEIDSDIENST WETENSCHAPSBELEID

[C – 2025/003089]

Personeel. — Benoeming

Bij koninklijk besluit van 6 april 2025, wordt de heer Blaise MISUKAMI-MIA-KANDA benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij Programmatorische federale Overheidsdienst Wetenschapsbeleid in een betrekking van het Frans taalkader, met ingang van 1 januari 2025.



Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient te worden verzonden bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL.

**SERVICE PUBLIC FEDERAL  
DE PROGRAMMATION INTEGRATION SOCIALE,  
LUTTE CONTRE LA PAUVRETE ET ECONOMIE SOCIALE**

[C – 2025/003325]

**Personnel. — Nomination**

Par arrêté royal du 27 mars 2025, Madame Dorien LUYTEN, est nommée agent de l'Etat dans la classe A1 au Service public Fédéral de Programmation Intégration Sociale, Lutte contre la Pauvreté et Economie Sociale dans un emploi du cadre linguistique néerlandais, à partir du 1<sup>er</sup> avril 2025.

Conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, un recours peut être introduit endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée sous pli recommandé à la poste, au Conseil d'Etat, rue de la Science, 33 à 1040 BRUXELLES.

**PROGRAMMATORISCHE FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
MAATSCHAPPELIJKE INTEGRATIE,  
ARMOEDEBESTRIJDING EN SOCIALE ECONOMIE**

[C – 2025/003325]

**Personeel. — Benoeming**

Bij koninklijk besluit van 27 maart 2025, wordt mevrouw Dorien LUYTEN benoemd tot rijksambtenaar in de klasse A1 bij de Programmatorische Federale Overheidsdienst Maatschappelijke Integratie, Armoedebestrijding en Sociale Economie in een betrekking van het Nederlandse taalkader, met ingang van 1 april 2025.

Overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State kan beroep worden ingediend binnen de zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift hiertoe dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State, Wetenschapsstraat, 33 te 1040 BRUSSEL te worden toegezonden.

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP**

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE**

[C – 2025/003326]

**Décision de délégation de compétence et de signature du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles  
Numéro unique d'identification : AD-AGE-1393**

I. Cadre de la décision

*Mentionnez la ou les disposition(s) en vertu de laquelle/desquelles la délégation est donnée.*

☒ Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 03 septembre 2020 portant délégations de compétence et de signature aux fonctionnaires généraux et à certains autres membres du personnel du Ministère de la Communauté française (*Précisez les articles justifiant la décision*) :

- Article 2
- Article 79, § 1<sup>er</sup>

☐ Autre(s) texte(s) juridique(s) (*Précisez les articles justifiant la décision*) :

☐ Acte de délégation préalable (*Si la délégation est donnée en vertu d'un acte de délégation préalable, indiquer les références de celui-ci ainsi que les dispositions qui autorisent une délégation en cascade*) :

II. Identification

A. L'autorité délégataire qui décide d'accorder délégation

- Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire
- Rang et/ou fonction : Directeur général
- Nom et prénom : AERTS-BANCKEN Fabrice

B. Le subdélégataire qui reçoit délégation

- Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire – Direction des Affaires générales et de la Sanction des Etudes
- Rang et/ou fonction : Directrice a.i.
- Nom et prénom : PIERARD Elodie

III. Compétence(s) déléguée(s)

Décrivez-la ou (les) compétence(s) déléguée(s) dans le cadre de la ou des base(s) légale(s) précitée(s) et précisez les articles visés.

*Afin de ne pas laisser de place à l'interprétation, privilégiez le copier-coller de la disposition de l'arrêté que vous souhaitez subdéléguer. Distinguez aussi chaque compétence selon qu'elle a des effets **internes** (tableau 1) ou **externes** (tableau 2), c'est-à-dire qu'elle affecte les tiers à l'administration.*

TABLEAU 1 : compétences à effets **internes**

Article de l'AGCF du 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet INTERNE
/	/

TABLEAU 2 : compétences à effets **externes** (affectent les tiers)

Article de l'AGCF du 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet EXTERNE
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 1°	Signature des diplômes, certificats et attestations d'études
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 2°	Octroi des équivalences d'études et des décisions de reconnaissance professionnelle pour l'accès aux fonctions dans l'enseignement
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 3°	Admission aux subventions des écoles et centres psycho-médico-sociaux
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 4°	Engagement et liquidation des dotations de fonctionnement aux établissements d'enseignement et centres psycho-médico-sociaux de la Communauté française ainsi que les subventions diverses, report des crédits y afférents
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 5°	Octroi des dérogations et dispenses prévues aux articles 56, 56 bis et 58 de l'arrêté royal du 29 juin 1984 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 6°	Octroi de l'autorisation de changement d'établissements introduit conformément aux dispositions dérogatoires prévues à l'article 79, § 5, du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 20°	Octroi de la dérogation pour les élèves reconnus comme sportifs de haut niveau, espoirs sportifs ou partenaires d'entraînement, prévue à l'article 9, § 1 <sup>er</sup> , 6°, de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 mai 2014 portant application des articles 8, § 1 <sup>er</sup> , 20, 23, 31, 32, 33, 37, 47 et 50 du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 29°	Octroi des dérogations prévues aux articles 6 <sup>ter</sup> et 10/1 du décret du 30 juin 2006 relatif à l'organisation pédagogique du 1 <sup>er</sup> degré de l'enseignement secondaire
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 33°	Octroi de la dérogation prévue à l'article 5, alinéa 4, de l'arrêté royal du 20 juillet 1971 déterminant les conditions et la procédure d'octroi de l'équivalence des diplômes et certificats d'études étrangers

#### IV. Suppléance en cas d'absence ou d'empêchement

En cas d'absence du subdélégué, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°1 :

o Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire

o Rang et/ou fonction : Directeur général adjoint

o Nom et prénom : REBELLA Damien

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et du suppléant n°1, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°2 :

o Entité :

o Rang et/ou fonction :

o Nom et prénom :

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et des suppléants n°1 et n°2, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°3 :

o Entité :

o Rang et/ou fonction :

o Nom et prénom :

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et des suppléants n°1, n°2 et n°3, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°4 :

o Entité :

o Rang et/ou fonction :

o Nom et prénom :

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

V. Précisions complémentaires et définition des termes de l'absence

Indiquez, le cas échéant, d'autres informations utiles à la clarification des attributions déléguées.

VI. Durée de la délégation

A défaut de préciser la date d'entrée en vigueur de l'acte de subdélégation, celui-ci sera réputé entré en vigueur à dater de sa publication au Moniteur belge et/ou sur le site « Gallilex ».

- Date d'entrée en vigueur : 24 mars 2025

- Date de fin :

Date et signature de l'autorité délégataire : 19 mars 2025 – Fabrice AERTS-BANCKEN

Date et signature du subdélégataire : 19 mars 2025 – Elodie PIERARD

Date et signature du suppléant n°1 : 19 mars 2025 – Damien REBELLA

---

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE**

[C – 2025/003327]

**Décision de délégation de compétence et de signature du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles**  
**Numero unique d'identification : AD-AGE-1395**

I. Cadre de la décision

Mentionnez la ou les disposition(s) en vertu de laquelle/desquelles la délégation est donnée.

☒ Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 03 septembre 2020 portant délégations de compétence et de signature aux fonctionnaires généraux et à certains autres membres du personnel du Ministère de la Communauté française (Précisez les articles justifiant la décision) :

- Article 2

- Article 79, § 1<sup>er</sup> Autre(s) texte(s) juridique(s) (Précisez les articles justifiant la décision) :

☐ Acte de délégation préalable (Si la délégation est donnée en vertu d'un acte de délégation préalable, indiquer les références de celui-ci ainsi que les dispositions qui autorisent une délégation en cascade) :

II. Identification

A. L'autorité délégataire qui décide d'accorder délégation

- Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire

- Rang et/ou fonction : Directeur général

- Nom et prénom : AERTS-BANCKEN Fabrice

B. Le subdélégataire qui reçoit délégation

- Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire – Direction des Affaires générales et de la Sanction des Études – Service des Centres psycho-médico-sociaux

- Rang et/ou fonction : Attachée

- Nom et prénom : TIREZ Christel

III. Compétence(s) déléguée(s)

Décrivez-la ou (les) compétence(s) déléguée(s) dans le cadre de la ou des base(s) légale(s) précitée(s) et précisez les articles visés.

Afin de ne pas laisser de place à l'interprétation, privilégiez le copier-coller de la disposition de l'arrêté que vous souhaitez subdéléguer. Distinguez aussi chaque compétence selon qu'elle a des effets **internes** (tableau 1) ou **externes** (tableau 2), c'est-à-dire qu'elle affecte les tiers à l'administration.

TABLEAU 1 : compétences à effets **internes**

Article de l'AGCF du 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet INTERNE
/	/

TABLEAU 2 : compétences à effets **externes** (affectent les tiers)

Article de l'AGCF du 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet EXTERNÉ
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 3 <sup>o</sup>	Admission aux subventions des écoles et centres psycho-médico-sociaux
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 4 <sup>o</sup>	Engagement et liquidation des dotations de fonctionnement aux établissements d'enseignement et centres psycho-médico-sociaux de la Communauté française ainsi que les subventions diverses, report des crédits y afférents

IV. Suppléance en cas d'absence ou d'empêchement

En cas d'absence du subdélégataire, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°1 :

o Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire

o Rang et/ou fonction : Directeur général adjoint

o Nom et prénom : REBELLA Damien

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et du suppléant n°1, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°2 :

o Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire – Direction des Affaires générales et de la Sanction des Etudes – Service de la Sanction des Etudes, des Jurys, et de la Réglementation

o Rang et/ou fonction : Attachée

o Nom et prénom : VAN HULLE Pauline

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et des suppléants n°1 et n°2, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°3 :

o Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire – Direction des Affaires générales et de la Sanction des Etudes – Service de la Sanction des Etudes, des Jurys, et de la Réglementation

o Rang et/ou fonction : Attaché

o Nom et prénom : BAENDE MIRANDA Wilson

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et des suppléants n°1, n°2 et n°3, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°4 :

o Entité :

o Rang et/ou fonction :

o Nom et prénom :

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

#### V. Précisions complémentaires et définition des termes de l'absence

*Indiquez, le cas échéant, d'autres informations utiles à la clarification des attributions déléguées.*

#### VI. Durée de la délégation

*A défaut de préciser la date d'entrée en vigueur de l'acte de subdélégation, celui-ci sera réputé entré en vigueur à dater de sa publication au Moniteur belge et/ou sur le site « Gallilex ».*

- Date d'entrée en vigueur : 24 mars 2025

- Date de fin :

Date et signature de l'autorité déléguée : 21 mars 2025 – Fabrice AERTS-BANCKEN

Date et signature du subdélégué : 19 mars 2025 – Christel TIREZ

Date et signature du suppléant n°1 : 19 mars 2025 – Damien REBELLA

Date et signature du suppléant n°2 : 19 mars 2025 – Pauline VAN HULLE

Date et signature du suppléant n°3 : 19 mars 2025 – Wilson BAENDE MIRANDA

### MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2025/003328]

#### **Décision de délégation de compétence et de signature du Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles Numéro unique d'identification : AD-AGE-1397**

#### I. Cadre de la décision

*Mentionnez la ou les disposition(s) en vertu de laquelle/desquelles la délégation est donnée.*

☒ Arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 03 septembre 2020 portant délégations de compétence et de signature aux fonctionnaires généraux et à certains autres membres du personnel du Ministère de la Communauté française (*Précisez les articles justifiant la décision*) :

- Article 2

- Article 79, § 1<sup>er</sup>

☐ Autre(s) texte(s) juridique(s) (*Précisez les articles justifiant la décision*) :

☐ Acte de délégation préalable (*Si la délégation est donnée en vertu d'un acte de délégation préalable, indiquer les références de celui-ci ainsi que les dispositions qui autorisent une délégation en cascade*) :

#### II. Identification

A. L'autorité déléguée qui décide d'accorder délégation

- Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire

- Rang et/ou fonction : Directeur général

- Nom et prénom : AERTS-BANCKEN Fabrice

B. Le subdélégué qui reçoit délégation

- Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire – Direction des Affaires générales et de la Sanction des Etudes – Service de la Sanction des Etudes, des Jurys, et de la Réglementation

- Rang et/ou fonction : Attachée

- Nom et prénom : VAN HULLE Pauline

**III. Compétence(s) déléguée(s)**

Décrivez-la ou (les) compétence(s) déléguée(s) dans le cadre de la ou des base(s) légale(s) précitée(s) et précisez les articles visés.

*Afin de ne pas laisser de place à l'interprétation, privilégiez le copier-coller de la disposition de l'arrêté que vous souhaitez subdéléguer. Distinguez aussi chaque compétence selon qu'elle a des effets **internes** (tableau 1) ou **externes** (tableau 2), c'est-à-dire qu'elle affecte les tiers à l'administration.*

TABLEAU 1 : compétences à effets **internes**

Article de l'AGCF du 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet INTERNE
/	/

TABLEAU 2 : compétences à effets **externes** (affectent les tiers)

Article de l'AGCF du 03/09/2020 ou d'un autre texte	Description de la compétence à effet EXTERNE
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 1 <sup>o</sup>	Signature des diplômes, certificats et attestations d'études
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 5 <sup>o</sup>	Octroi des dérogations et dispenses prévues aux articles 56, 56 bis et 58 de l'arrêté royal du 29 juin 1984 relatif à l'organisation de l'enseignement secondaire
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 6 <sup>o</sup>	Octroi de l'autorisation de changement d'établissements introduit conformément aux dispositions dérogatoires prévues à l'article 79, § 5, du décret du 24 juillet 1997 définissant les missions prioritaires de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et organisant les structures propres à les atteindre
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 20 <sup>o</sup>	Octroi de la dérogation pour les élèves reconnus comme sportifs de haut niveau, espoirs sportifs ou partenaires d'entraînement, prévue à l'article 9, § 1 <sup>er</sup> , 6 <sup>o</sup> , de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 mai 2014 portant application des articles 8, § 1 <sup>er</sup> , 20, 23, 31, 32, 33, 37, 47 et 50 du décret du 21 novembre 2013 organisant divers dispositifs scolaires favorisant le bien-être des jeunes à l'école, l'accrochage scolaire, la prévention de la violence à l'école et l'accompagnement des démarches d'orientation scolaire
Article 79, § 1 <sup>er</sup> , 29 <sup>o</sup>	Octroi des dérogations prévues aux articles 6 <sup>ter</sup> et 10/1 du décret du 30 juin 2006 relatif à l'organisation pédagogique du 1 <sup>er</sup> degré de l'enseignement secondaire

**IV. Suppléance en cas d'absence ou d'empêchement**

En cas d'absence du subdélégué, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°1 :

o Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire – Direction des Affaires générales et de la Sanction des Etudes – Service de la Sanction des Etudes, des Jurys, et de la Réglementation

o Rang et/ou fonction : Attaché

o Nom et prénom : BAENDE MIRANDA Wilson

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et du suppléant n°1, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°2 :

o Entité : Administration générale de l'Enseignement – Direction générale de l'Enseignement obligatoire – Service général de l'Enseignement secondaire ordinaire

o Rang et/ou fonction : Directeur général adjoint

o Nom et prénom : REBELLA Damien

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et des suppléants n°1 et n°2, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°3 :

o Entité :

o Rang et/ou fonction :

o Nom et prénom :

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

En cas d'absence du subdélégué et des suppléants n°1, n°2 et n°3, la(les) compétence(s) sera(ront) exercées par le suppléant n°4 :

o Entité :

o Rang et/ou fonction :

o Nom et prénom :

Si pour la suppléance, la compétence est assurée de manière partielle ou sous condition, veuillez préciser :

V. Précisions complémentaires et définition des termes de l'absence

*Indiquez, le cas échéant, d'autres informations utiles à la clarification des attributions déléguées.*

VI. Durée de la délégation

*A défaut de préciser la date d'entrée en vigueur de l'acte de subdélégation, celui-ci sera réputé entré en vigueur à dater de sa publication au Moniteur belge et/ou sur le site « Gallilex ».*

- Date d'entrée en vigueur : 24 mars 2025

- Date de fin :

Date et signature de l'autorité délégataire : 21 mars 2025 - Fabrice AERTS-BANCKEN

Date et signature du subdélégataire : 19 mars 2025 - Pauline VAN HULLE

Date et signature du suppléant n°1 : 19 mars 2025 - Wilson BAENDE MIRANDA

Date et signature du suppléant n°2 : 19 mars 2025 - Damien REBELLA

**DEUTSCHSPRACHIGE GEMEINSCHAFT  
COMMUNAUTE GERMANOPHONE — DUITSTALIGE GEMEENSCHAP**

**MINISTERIUM DER DEUTSCHSPRACHIGEN GEMEINSCHAFT**

[2025/201240]

**27. März 2025 — Erlass der Regierung zur Genehmigung der Geschäftsordnung  
der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes**

**Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft**

Aufgrund des Dekrets vom 13. November 2023 über die Jugendhilfe und den Jugendschutz, Artikel 18 Absatz 3;

Auf Vorschlag des Ministers für Soziales;

Nach Beratung,

Beschließt:

**Artikel 1** - Die in der Anlage zum vorliegenden Erlass enthaltene Geschäftsordnung der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes vom 12. Februar 2025 wird genehmigt.

**Art. 2** - Vorliegender Erlass tritt am Tag seiner Verabschiedung in Kraft.

**Art. 3** - Der Minister für Soziales wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Eupen, den 27. März 2025

Für die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft:

Der Ministerpräsident,

Minister für lokale Behörden, Raumordnung und Finanzen

O. PAASCH

Die Ministerin für Familie, Soziales, Wohnen und Gesundheit

L. KLINKENBERG

**Anlage zum Erlass der Regierung vom 27. März 2025 zur Genehmigung  
der Geschäftsordnung der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes**

**Geschäftsordnung der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes**

**1. Rechtliche Grundlage**

Die Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes (hiernach "Steuerungsgruppe" genannt) wurde durch Artikel 15 des Dekrets vom 13. November 2023 über Jugendhilfe und Jugendschutz geschaffen.

Das Dekret legt in den Artikeln 16 bis 19 die Aufgaben, die Zusammensetzung sowie die Funktionsweise dieser Steuerungsgruppe fest.

Gemäß Artikel 16 des vorgenannten Dekrets hat die Steuerungsgruppe folgende Aufgaben:

1. Die Organisation und Steuerung der Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes, die durch einen organisierten, strukturierten und sektorenübergreifenden Austausch der Akteure die Erreichung der Ziele der Jugendhilfe und des Jugendschutzes fördern.

2. Ausgehend von den Erkenntnissen der Netzwerktreffen, die Ausarbeitung möglicher Angebote, die den Bedarfen der Nutznießer entsprechen, sowie die Ausarbeitung von Empfehlungen an die Regierung oder das Parlament zur Gestaltung der Jugendhilfe- und Jugendschutzpolitik.

3. Die Organisation eines systemübergreifenden Forums, das mindestens einmal alle vier Jahre stattfindet.

Gemäß Artikel 18 Absatz 3 des Dekrets vom 13. November 2023 regelt vorliegende Geschäftsordnung die Einzelheiten der Funktions- und Arbeitsweise der Steuerungsgruppe.

**2. Sitz und Anschrift**

Die Steuerungsgruppe hat ihren Sitz im Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft, Gospertstraße 1 in 4700 Eupen.

Die Anschrift der Steuerungsgruppe, an die Dokumente oder Anfragen zu richten sind, lautet: "An den Koordinator der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes, Fachbereich Jugendhilfe, Hostert 22, 4700 Eupen."



### 3. Einberufung

Die Steuerungsgruppe versammelt sich mindestens dreimal pro Jahr auf Einladung des Koordinators. Die Einladung führt den Ort, das Datum und die Uhrzeit der Versammlung sowie die Tagesordnung an. Der Einladung werden alle erforderlichen Dokumente und Unterlagen beigelegt. Die Einladung geht in Form eines einfachen Briefs oder per E-Mail an alle effektiven Mitglieder.

Die Versammlungen finden vorzugsweise als Präsenzveranstaltungen statt, können bei Bedarf aber auch als Videokonferenzen geführt werden.

Die Einladung wird jedem effektiven Mitglied mindestens 10 Kalendertage vor dem Versammlungstermin zugesandt.

Ein abwesendes effektives Mitglied wird durch das im Erlass der Regierung vom 19. Dezember 2024 zur Bestellung der Mitglieder der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes bezeichnete Ersatzmitglied vertreten. In diesem Fall übermittelt das effektive Mitglied dem Ersatzmitglied die für die Versammlung erforderlichen Informationen und Unterlagen, damit dieses in voller Kenntnis der Sachlage an der Versammlung teilnehmen kann. Kann weder das effektive Mitglied noch das Ersatzmitglied an einer Versammlung teilnehmen, kann das effektive Mitglied einem anderen effektiven Mitglied schriftlich die Vollmacht erteilen.

### 4. Tagesordnung

Am Ende jeder Versammlung teilen die anwesenden Mitglieder Vorschläge für Punkte mit, die auf die Tagesordnung der nächsten Versammlung gesetzt werden sollen.

Die Tagesordnung wird vom Koordinator festgelegt und ergibt sich aus den hiervor erwähnten Vorschlägen. Der Koordinator kann die Tagesordnung um weitere Punkte ergänzen.

Die Mitglieder haben die Möglichkeit, bis zu 10 Kalendertage vor dem Versammlungstermin Vorschläge für Tagesordnungspunkte beim Koordinator einzureichen.

Die Steuerungsgruppe kann in der Versammlung zusätzliche Tagesordnungspunkte besprechen und über diese abstimmen, wenn die anwesenden Mitglieder dies einstimmig beschließen.

### 5. Vertraulichkeit

Die Versammlungen der Steuerungsgruppe sind nicht öffentlich. Alle mündlichen oder schriftlichen Informationen, die die Mitglieder im Rahmen ihres Mandates erhalten, sind mit der erforderlichen Diskretion und Vertraulichkeit zu behandeln.

Das Abstimmungsverhalten der Mitglieder bleibt nach außen hin vertraulich.

### 6. Beschlussfähigkeit, Beratung und Abstimmung

Der Koordinator eröffnet, leitet, unterbricht und schließt die Versammlungen. Er achtet auf die Einhaltung der rechtlichen Bestimmungen und der vorliegenden Geschäftsordnung.

Ist der Koordinator verhindert, übernimmt ein durch ihn bezeichnetes Mitglied die Koordination.

Die Steuerungsgruppe ist nur beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte seiner Mitglieder anwesend sind. Ein Ersatzmitglied muss von dem effektiven Mitglied vollständig über den Inhalt der Versammlung und der anstehenden Abstimmungen informiert werden.

Ist die Steuerungsgruppe nicht beschlussfähig, lädt der Koordinator zu einer zweiten Versammlung ein, bei der die Steuerungsgruppe, ungeachtet der Anzahl anwesender Mitglieder beschlussfähig ist. Die zweite Versammlung findet mindestens 5 Arbeitstage nach der ersten Versammlung statt.

Eine Abstimmung kann von jedem anwesenden Mitglied angeregt werden.

Die Beschlüsse werden nach Austausch gefasst, dessen Ziel es ist, einen Konsens zu finden, der von möglichst vielen anwesenden Mitgliedern mitgetragen wird. Wenn ein Vorschlag nicht von allen anwesenden Mitgliedern unterstützt wird, werden die Beschlüsse mit Stimmenmehrheit der anwesenden Mitglieder gefasst.

Beschlüsse, die finanzielle Auswirkungen haben, werden dem zuständigen Minister zur Genehmigung vorgelegt.

### 7. Ergebnisbericht der Versammlungen

Der Ergebnisbericht der Versammlung wird im Turnus von den Mitgliedern erstellt und den Mitgliedern innerhalb eines Monats nach dem Datum der Versammlung in Form eines einfachen Briefs oder per E-Mail übermittelt. Er wird der Steuerungsgruppe bei der nächsten Versammlung zur Genehmigung vorgelegt.

Der Ergebnisbericht erwähnt die Art und Weise, wie die Versammlung stattgefunden hat (Präsenzveranstaltung oder Videokonferenz), die Tagesordnung, das Datum der Versammlung, die Namen und die Funktion der anwesenden und entschuldigten Mitglieder, die Ergebnisse des Austauschs und der Abstimmungen sowie die gefassten Beschlüsse.

### 8. Vertretung der Steuerungsgruppe

Die Steuerungsgruppe wird nach Außen durch den Koordinator oder durch ein durch die Steuerungsgruppe gewähltes Mitglied vertreten.

### 9. Beratende Fachleute und Arbeitsgruppen

Zur Erfüllung ihrer Aufgaben kann die Steuerungsgruppe die Einsetzung von beratenden Arbeitsgruppen beschließen. Diese können beauftragt werden, einzelne Punkte für die Diskussionen in der Steuerungsgruppe vorzubereiten oder spezifische Themen für die Steuerungsgruppe aufzubereiten.

Ein vorgeschlagenes Mitglied übernimmt die Koordination der eingesetzten Arbeitsgruppe und bestimmt einen Berichterstatter. Dieser erstellt einen Ergebnisbericht über die Arbeit der Arbeitsgruppe.

Auf Anfrage der Steuerungsgruppe oder der Arbeitsgruppen können zu den jeweiligen Versammlungen beratende Fachleute eingeladen werden.

### 10. Organisation und Steuerung der Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes

Die Steuerungsgruppe organisiert mindestens ein Treffen der Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes pro Jahr. Dabei kann es sich um ein gemeinsames Treffen der Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes handeln.

Unter Berücksichtigung der in Artikel 14 des Dekrets vom 13. November 2023 erwähnten Aufgaben der Netzwerke bereitet die Steuerungsgruppe die Netzwerktreffen vor. Sie bespricht und beschließt, welche Themen in den Netzwerken behandelt werden sollen und welche Akteure dementsprechend zu den Netzwerktreffen eingeladen werden sollen.

Die Steuerungsgruppe leitet die Netzwerktreffen und bereitet sie nach, mit dem Ziel, die Erkenntnisse in die Ausarbeitung von Angeboten und/oder Empfehlungen einfließen zu lassen und gegebenenfalls den Akteuren zur Verfügung zu stellen.

### 11. Organisation eines systemübergreifenden Forums

Die Steuerungsgruppe organisiert mindestens einmal alle vier Jahre ein systemübergreifendes Forum zu Themen im Bereich der Jugendhilfe und/oder des Jugendschutzes. Sie bespricht und beschließt, welche Themen in den Foren behandelt werden sollen und welche Akteure dementsprechend zu den Foren eingeladen werden sollen.



12. Tätigkeitsbericht

Die Steuerungsgruppe berichtet jährlich über ihre Tätigkeiten des vorherigen Jahres. Der Bericht enthält insbesondere:

1. die Anzahl Versammlungen der Steuerungsgruppe und die Anzahl Netzwerktreffen;
2. eine Beschreibung der Projekte und Themen, die in der Steuerungsgruppe, den Netzwerken der Jugendhilfe und des Jugendschutzes und den Foren behandelt wurden, sowie ggf. die daraus resultierenden Maßnahmen.

Der Bericht kann in den in Artikel 21 des Dekrets vom 13. November 2023 erwähnten Tätigkeitsbericht des Fachbereichs einfließen.

13. Gültigkeit der Geschäftsordnung

Vorliegende Geschäftsordnung wurde in der Sitzung der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes vom 12. Februar 2025 einstimmig angenommen.

Die Geschäftsordnung wird gemäß Artikel 18 Absatz 3 des Dekrets der Regierung zur Genehmigung vorgelegt. Die Geschäftsordnung kann unter Beachtung von Punkt 6 von der Steuerungsgruppe abgeändert werden. Jede Änderung muss der Regierung zur Genehmigung vorgelegt werden.

Gesehen, um dem Erlass der Regierung vom... zur Genehmigung der Geschäftsordnung der Steuerungsgruppe für die Netzwerke der Jugendhilfe und des Jugendschutzes beigefügt zu werden.

Eupen, den 27. März 2025

Für die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft:

Der Ministerpräsident,  
Minister für lokale Behörden, Raumordnung und Finanzen  
O. PAASCH

Die Ministerin für Familie, Soziales, Wohnen und Gesundheit  
L. KLINKENBERG

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2025/201282]

Environnement

Un acte du 20 mars 2025 agréé, pour une durée de cinq ans prenant cours le 20 mars 2025, la société LOBO SRL pour effectuer des forages et des équipements de puits dans le(s) domaine(s) d'activité(s) suivant(s) :

- Installation de sondes géothermiques

Cet agrément porte le numéro 116-25.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2025/003258]

Protection du patrimoine

Par arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 mars 2025, n'est pas entamée la procédure de classement comme monument de l'orgue de l'église de la Sainte-Trinité sise Parvis de la Trinité à Ixelles - rue Africaine 37 à Saint-Gilles.

Le bien est connu au cadastre d'Ixelles, section B, parcelle n° 216h2, et de Saint-Gilles, parcelles nos 356z2, 233h2.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2025/003258]

Bescherming van het erfgoed

Bij besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20 maart 2025, wordt niet ingesteld de procedure tot bescherming als monument van het orgel van de kerk van de Heilige Drievuldigheid gelegen Drievuldigheidsvoorplein te Elsene – Afrikastraat 37 te Sint-Gillis.

Het goed is bekend ten kadaster van Elsene, sectie B, perceel nr. 216h2, en van Sint-Gillis, percelen nrs. 356z2, 233h2.

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2025/003275]

11 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant nomination de Xavier COURTOIS en qualité d'Attaché

Le Ministre chargé de la Fonction Publique,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 25 février 2016 fixant les cadres linguistiques du Bureau bruxellois de la planification ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 25 février 2016 fixant les grades des membres du personnel du bureau bruxellois de la planification qui constituent un même degré de hiérarchie ;

Vu le plan de personnel du Bureau bruxellois de la planification, approuvé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 mai 2024 ;

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2025/003275]

11 APRIL 2025. — Ministerieel besluit houdende benoeming van Xavier COURTOIS in de hoedanigheid van Attaché

De Minister belast met Openbaar Ambt,

Gelet op het besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering van 25 februari 2016 tot vaststelling van de taalkaders van het Brussels planningsbureau;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 februari 2016 tot vaststelling van de graden van de personeelsleden van het Brussels planningsbureau die eenzelfde trap van de hiërarchie vormen;

Gelet op het personeelsplan voor het Brussels Planningsbureau dat op 23 mei 2024 door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering werd goedgekeurd;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, en particulier les articles 42 à 57;

Considérant que Monsieur Xavier COURTOIS a réalisé un stage du 1 janvier 2024 au 31 décembre 2024 et que celui-ci est favorable ;

Considérant que Monsieur Xavier COURTOIS appartient au rôle linguistique francophone

Sur la proposition du Directeur général du Bureau bruxellois de la planification,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Monsieur Xavier COURTOIS est nommé à titre définitif au grade d'attaché au cadre linguistique francophone du Bureau bruxellois de la planification ;

**Art. 2.** La rémunération annuelle de l'intéressé est fixée à 30670,00 Euros (ind. 138,01) au barème A101 ;

**Art. 3.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2025 ;

**Art. 4.** Une copie du présent arrêté sera notifiée à l'intéressé.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

Le Ministre Chargé des Finances, du Budget, de la Fonction publique, de la Promotion du Multilinguisme et de l'Image de Bruxelles,

S. GATZ

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2018 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder de artikelen 42 tot 57;

Overwegende dat de heer Xavier COURTOIS in een opleidingsperiode van 1 januari 2024 tot 31 december 2024 heeft volbracht en dat dit gunstig is;

Overwegende dat de heer Xavier COURTOIS in tot de Franstalige taalrol behoort;

Op voorstel van de directeur-generaal van het Brussels Planningsbureau,

Besluit:

**Artikel 1.** De heer Xavier COURTOIS in wordt in vast verband benoemd in de graad van attaché op het Franstalige taalkader van het Brussels planningsbureau;

**Art. 2.** De jaarwedde van betrokkene wordt vastgesteld op 30670,00 Euro (ind. 138,01) in de weddeschaal A101;

**Art. 3.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 2025 ;

**Art. 4.** Een afschrift van dit besluit zal aan betrokkene worden overgemaakt.

Brussel, 11 april 2025.

De Minister bevoegd voor financiën, begroting, openbaar ambt, de promotie van meertaligheid en van het imago van Brussel,

S. GATZ

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2025/003276]

**11 AVRIL 2025. — Arrêté ministériel portant nomination de Alphonse-Louis DE GRADY en qualité d'Attaché**

Le Ministre chargé de la Fonction Publique,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 25 février 2016 fixant les cadres linguistiques du Bureau bruxellois de la planification ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 25 février 2016 fixant les grades des membres du personnel du bureau bruxellois de la planification qui constituent un même degré de hiérarchie ;

Vu le plan de personnel du Bureau bruxellois de la planification, approuvé par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 mai 2024 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, en particulier les articles 42 à 57;

Considérant que Monsieur Alphonse-Louis DE GRADY a réalisé un stage du 8 janvier 2024 au 7 janvier 2025 et que celui-ci est favorable ;

Considérant que Monsieur Alphonse-Louis DE GRADY appartient au rôle linguistique francophone

Sur la proposition du Directeur général du Bureau bruxellois de la planification,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Monsieur Alphonse-Louis DE GRADY est nommé à titre définitif au grade d'attaché au cadre linguistique francophone du Bureau bruxellois de la planification ;

**Art. 2.** La rémunération annuelle de l'intéressé est fixée à 24730,00 Euros (ind. 138,01) au barème A101 ;

**Art. 3.** Le présent arrêté produit ses effets le 8 janvier 2025 ;

**Art. 4.** Une copie du présent arrêté sera notifiée à l'intéressé.

Bruxelles, le 11 avril 2025.

Le Ministre Chargé des Finances, du Budget, de la Fonction publique, de la Promotion du Multilinguisme et de l'Image de Bruxelles,

S. GATZ

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2025/003276]

**11 APRIL 2025. — Ministerieel besluit houdende benoeming van Alphonse-Louis DE GRADY in de hoedanigheid van Attaché**

De Minister belast met Openbaar Ambt,

Gelet op het besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering van 25 februari 2016 tot vaststelling van de taalkaders van het Brussels planningsbureau;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 februari 2016 tot vaststelling van de graden van de personeelsleden van het Brussels planningsbureau die eenzelfde trap van de hiërarchie vormen;

Gelet op het personeelsplan voor het Brussels Planningsbureau dat op 23 mei 2024 door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering werd goedgekeurd;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2018 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder de artikelen 42 tot 57;

Overwegende dat de heer Alphonse-Louis DE GRADY in een opleidingsperiode van 8 januari 2024 tot 7 januari 2025 heeft volbracht en dat dit gunstig is;

Overwegende dat de heer Alphonse-Louis DE GRADY in tot de Franstalige taalrol behoort;

Op voorstel van de directeur-generaal van het Brussels Planningsbureau,

Besluit:

**Artikel 1.** De heer Alphonse-Louis DE GRADY in wordt in vast verband benoemd in de graad van attaché op het Franstalige taalkader van het Brussels planningsbureau;

**Art. 2.** De jaarwedde van betrokkene wordt vastgesteld op 24730,00 Euro (ind. 138,01) in de weddeschaal A101;

**Art. 3.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 8 januari 2025 ;

**Art. 4.** Een afschrift van dit besluit zal aan betrokkene worden overgemaakt.

Brussel, 11 april 2025.

De Minister bevoegd voor financiën, begroting, openbaar ambt, de promotie van meertaligheid en van het imago van Brussel,

SGATZ

AVIS OFFICIELS — OFFICIELE BERICHTEN

CONSEIL D'ETAT

[C – 2025/003143]

Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État

Plusieurs requêtes en annulation ont été introduites contre l'arrêté du Gouvernement flamand du 26 décembre 2024 portant fixation définitive du plan régional d'exécution spatiale 'Forensisch Psychiatrisch Centrum voor langverblijf in Aalst'.

Cet arrêté a été publié au *Moniteur belge* du 14 janvier 2025.

Les affaires sont inscrites au rôle sous les numéros G/A 244.433/X-19.010 et G/A 244.444/ X-19.014.

Gr. Delannay,  
Greffier en chef

RAAD VAN STATE

[C – 2025/003143]

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State

Verschillende beroepen tot nietigverklaring werden ingesteld tegen het besluit van de Vlaamse Regering van 26 december 2024 tot definitieve vaststelling van het gewestelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Forensisch Psychiatrisch Centrum voor langverblijf in Aalst'.

Dit besluit werd bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 14 januari 2025.

De zaken zijn ingeschreven onder rolnummers G/A 244.433/X-19.010 en G/A 244.444/ X-19.014.

Gr. Delannay,  
Hoofdgriffier

STAATSRAT

[C – 2025/003143]

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates

Verschiedene Klagen auf Nichtigerklärung wurden gegen den Erlass der Flämischen Regierung vom 26. Dezember 2024 zur endgültigen Festlegung des regionalen räumlichen Ausführungsplans „Forensisch Psychiatrisch Centrum voor langverblijf in Aalst“ eingereicht.

Dieser Erlass wurde im *Belgischen Staatsblatt* vom 14. Januar 2025 veröffentlicht.

Die Sachen wurden unter den Nummern G/A 244.433/X-19.010 und G/A 244.444/ X-19.014 in die Liste eingetragen.

Gr. Delannay,  
Chefgreffier

CONSEIL D'ETAT

[C – 2025/003145]

Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État

Une requête en annulation a été introduite contre la délibération du conseil communal de la commune de Glabbeek du 19 décembre 2024 concernant différents chemins vicinaux : 22, 47, 48, 50, 63, 67 et 68 dans l'atlas de la commune d'Attenrode, le chemin vicinal no 62, 65, 73, 75, 85, 88, et 89 dans l'atlas de la commune de Bunsbeek, le chemin vicinal no 27, 39, 59, 63, 64, 76 et 77 dans l'atlas de la commune de Glabbeek-Zuurbemde, le sentier vicinal no 79 et 82 à Glabbeek, le chemin vicinal no 40, 48, 22 et 55 dans l'atlas de la commune de Kapellen.

Cette affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A 244.457/X-19.017.

Gr. Delannay,  
Greffier en chef

RAAD VAN STATE

[C – 2025/003145]

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State

Een beroep tot nietigverklaring werd ingesteld tegen het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Glabbeek van 19 december 2024 over verschillende buurtwegen: nr. 22, 47, 48, 50, 63, 67 en 68 in de atlasgemeente Attenrode, buurtweg nr 62, 65, 73, 75, 85, 88, en 89 in de atlasgemeente Bunsbeek, buurtweg nr. 27, 39, 59, 63, 64, 76 en 77 in de atlasgemeente Glabbeek-Zuurbemde, pad nr. 79 en 82 te Glabbeek, buurtweg nr. 40, 48, 22 en 55 in de atlasgemeente Kapellen.

De zaak is ingeschreven onder rolnummer G/A 244.457/X-19.017.

Gr. Delannay,  
Hoofdgriffier

STAATSRAT

[C – 2025/003145]

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates

Eine Klage auf Nichtigerklärung wurde gegen den Beschluss des Gemeinderates der Gemeinde Glabbeek vom 19. Dezember 2024 über verschiedene Vizinalwege eingereicht: 22, 47, 48, 50, 63, 67 und 68 in dem Atlas der Gemeinde Attenrode, den Vizinalweg mit Nr. 62, 65, 73, 75, 85, 88, und 89 in dem Atlas der Gemeinde Bunsbeek, den Vizinalweg mit Nr. 27, 39, 59, 63, 64, 76 und 77 in dem Atlas der Gemeinde Glabbeek-Zuurbemde, den Vizinalpfad mit Nr. 79 und 82 in Glabbeek, den Vizinalweg mit Nr. 40, 48, 22 und 55 in dem Atlas der Gemeinde Kapellen.

Die Sache wurde unter der Nummer G/A 244.457/X-19.017 in die Liste eingetragen.

Gr. Delannay,  
Chefgreffier

## CONSEIL D'ETAT

[C – 2025/003146]

Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État

Une requête en annulation a été introduite contre la délibération du conseil communal de la commune de Sint-Pieters-Leeuw du 7 novembre 2024 portant fixation définitive du plan communal d'exécution spatiale 'Reysveld'.

La délibération a été publiée au *Moniteur belge* du 24 janvier 2025.

L'affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A 244.468/X-19.019.

Gr. Delannay,  
Greffier en chef

## RAAD VAN STATE

[C – 2025/003146]

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State

Een beroep tot nietigverklaring werd ingesteld tegen het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Sint-Pieters-Leeuw van 7 november 2024 tot definitieve vaststelling van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan 'Reysveld'.

Het besluit werd bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 24 januari 2025.

De zaak is ingeschreven onder rolnummer G/A 244.468/X-19.019.

Gr. Delannay,  
Hoofdgriffier

## STAATSRAT

[C – 2025/003146]

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates

Eine Klage auf Nichtigerklärung wurde gegen den Beschluss des Gemeinderates der Gemeinde Sint-Pieters-Leeuw vom 7. November 2024 zur endgültigen Festlegung des kommunalen räumlichen Ausführungsplans „Reysveld“ eingereicht.

Der Beschluss wurde im *Belgischen Staatsblatt* vom 24. Januar 2025 veröffentlicht.

Die Sache wurde unter der Nummer G/A 244.468/X-19.019 in die Liste eingetragen.

Gr. Delannay  
Chefgriffier

## CONSEIL D'ETAT

[C – 2025/003144]

Avis prescrit par l'article 3<sup>quater</sup> de l'arrêté du Régent du 23 août 1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'État

Une requête en annulation a été introduite contre la délibération du conseil communal de la commune de Holsbeek du 2 juillet 2024 modifiant le règlement d'urbanisme 'Meergezinswoningen' portant les références ROM18-240702R.

La délibération a été publiée au *Moniteur belge* du 24 janvier 2025.

L'affaire est inscrite au rôle sous le numéro G/A 244.483/X-19.022.

Gr. Delannay,  
Greffier en chef

## RAAD VAN STATE

[C – 2025/003144]

Bericht voorgeschreven bij artikel 3<sup>quater</sup> van het besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State

Een beroep tot nietigverklaring werd ingesteld tegen het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Holsbeek van 2 juli 2024 tot wijziging van de stedenbouwkundige verordening 'Meergezinswoningen' met referentie ROM18-240702R.

Het besluit werd bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* van 24 januari 2025.

De zaak is ingeschreven onder rolnummer G/A 244.483/X-19.022.

Gr. Delannay,  
Hoofdgriffier

## STAATSRAT

[C – 2025/003144]

Bekanntmachung, vorgeschrieben durch Artikel 3<sup>quater</sup> des Erlasses des Regenten vom 23. August 1948 zur Festlegung des Verfahrens vor der Verwaltungsstreitsachenabteilung des Staatsrates

Eine Klage auf Nichtigerklärung wurde gegen den Beschluss des Gemeinderates der Gemeinde Holsbeek vom 2. Juli 2024 zur Abänderung der Städtebauordnung „Meergezinswoningen“ mit der Referenznummer ROM18-240702R eingereicht.

Der Beschluss wurde im *Belgischen Staatsblatt* vom 24. Januar 2025 veröffentlicht.

Die Sache wurde unter der Nummer G/A 244.483/X-19.022 in die Liste eingetragen.

Gr. Delannay,  
Chefgriffier

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201198]

Sélection comparative de Conseillers en prévention (niveau 3) (m/f/x) (niveau C), francophones, pour le Ministère de la Défense. — Numéro de sélection : AFG25057

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 08/05/2025 inclus via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be)

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201198]

Vergelijkende selectie van Franstalige Preventieadviseurs niveau III (m/v/x) (niveau C) voor het Ministerie van Defensie. — Selectie-nummer: AFG25057

Solliciteren kan tot en met 08/05/2025 via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) is beschikbaar bij FOD BOSA via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de lauréats valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Een lijst van laureaten, geldig voor 1 jaar, zal na de selectie worden opgesteld.

Naast deze lijst van laureaten wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201231]

**Sélection comparative de Juristes sécurité sociale (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour l'INASTI. — Numéro de sélection : AFG25071**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 09/05/2025 inclus via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be)

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be)

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de lauréats valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201231]

**Vergelijkende selectie van Franstalige Juristen sociale zekerheid (m/v/x) (niveau A1) voor het RSVZ. — Selectienummer: AFG25071**

Solliciteren kan tot en met 09/05/2025 via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be)

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) is beschikbaar bij FOD BOSA via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be)

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Een lijst van laureaten, geldig voor 1 jaar, zal na de selectie worden opgesteld.

Naast deze lijst van laureaten wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201318]

**Sélection comparative de Recruitment Officers (m/f/x) (niveau A1) néerlandophones pour le Sûreté de l'état. — Numéro de sélection : ANG25105**

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 09/05/2025 inclus via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be).

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.travaillerpour.be](http://www.travaillerpour.be). Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de lauréats valable 1 an, sera établie après la sélection.

Outre cette liste des lauréats, une liste spécifique des lauréats (qui reste valable 4 ans) présentant un handicap est établie.

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201318]

**Vergelijkende selectie van Nederlandstalige Recruitment Officers (m/v/x) (niveau A1) voor Veiligheid van de Staat. — Selectienummer: ANG25105**

Solliciteren kan tot en met 09/05/2025 via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be).

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) is beschikbaar bij FOD BOSA via [www.werkenvoor.be](http://www.werkenvoor.be). Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Een lijst van laureaten, geldig voor 1 jaar, zal na de selectie worden opgesteld.

Naast deze lijst van laureaten wordt een bijzondere lijst opgesteld (die 4 jaar geldig blijft) van de personen met een handicap die geslaagd zijn.

#### SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201212]

**Sélection comparative francophone d'accèsion au niveau A (3ème série) pour l'INASTI. — Inspecteurs sociaux (m/f/x). — Numéro de sélection : BFG25054**

Les collaborateurs rentrant dans les conditions pour postuler sont avertis par leur service du personnel qui met à leur disposition la description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...).

Ils peuvent poser leur candidature jusqu'au 9 mai 2025.

Pour tout renseignement complémentaire, les candidats peuvent s'adresser à leur service du personnel.

La liste de lauréats valable 2 ans, sera établie après la sélection.

#### FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201212]

**Vergelijkende Nederlandstalige selectie voor bevordering naar niveau A (reeks 3) voor het RSVZ. — Sociaal inspecteurs (functies in het meervoud zetten omdat er een reserve wordt gecreëerd) (m/v/x). — Selectienummer: BNG25065**

De medewerkers die voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden om te solliciteren worden door hun personeelsdienst op de hoogte gebracht en krijgen via deze weg de functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...).

Solliciteren kan tot 9 mei 2025.

Voor alle bijkomende inlichtingen, kunnen de kandidaten zich richten tot hun personeelsdienst.

De lijst van laureaten is 2 jaar geldig en wordt opgemaakt na de selectie.



## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201337]

Résultat de la sélection comparative d'Experts seniors Cryptographes A3 (m/f/x) (niveau A3) francophones pour la Sûreté de l'Etat. — Numéro de sélection : AFG25012

Ladite sélection a été clôturée le 16/04/2025.

La liste des lauréats, sans classement, est composée des candidats qui correspondent le mieux à la description de fonction et au profil de compétences. Cette liste est envoyée par la DG Recrutement et Développement au directeur général de la Sûreté de l'Etat qui prend la décision finale.

Il n'y a pas de liste spécifique pour les personnes présentant un handicap qui a été établie.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201337]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Senior Experten Cryptograaf A3 (m/v/x) (niveau A3) voor de Veiligheid van de Staat. — Selectienummer: AFG25012

Deze selectie werd afgesloten op 16/04/2025.

De lijst van geslaagden, zonder rangschikking, bestaat uit de kandidaten die het meest aansluiten bij de functiebeschrijving en het competentieprofiel. Deze lijst wordt door de DG Rekrutering en Ontwikkeling verstuurd naar de afgevaardigde bestuurder voor de Veiligheid van de Staat die de finale beslissing neemt.

Er werd geen bijzondere lijst opgesteld van de personen met een handicap.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[C – 2025/201265]

Résultat de la sélection comparative de screening générique d'accession au niveau A, germanophones (m/f/v) (niveau A1) pour toutes les Institutions fédérales. — Numéro de sélection : BDG25001

Ladite sélection a été clôturée le 08/04/2025.

Il n'y a pas de lauréats.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[C – 2025/201265]

Resultaat van de vergelijkende selectie van de Duitstalige generieke screening bevordering niveau A (m/v/x) (niveau A1) voor alle federale organisaties. — Selectienummer: BDG25001

Deze selectie werd afgesloten op 08/04/2025.

Er zijn geen geslaagde kandidaten.

## FÖDERALER ÖFFENTLICHER DIENST POLITIK UND UNTERSTÜTZUNG

[C – 2025/201265]

Ergebnis der vergleichenden Auswahl in deutscher Sprache Allgemeines Screening zum Aufstieg in die Stufe A (m/w/x) (Stufe A1) für alle föderalen Verwaltungen. — Auswahlnummer: BDG25001

Das Auswahlverfahren wurde am 08/04/2025 beendet.

Es gibt 0 erfolgreiche Kandidaten.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201216]

Résultat de la sélection comparative de screening générique d'accession au niveau A (m/f/x) (niveau A1), francophones, pour toutes les Institutions fédérales. — Numéro de sélection : BFG25007

Ladite sélection a été clôturée le 08/04/2025.

Le nombre de lauréats s'élève à 228.

La liste de lauréats établie est valable sans limite de durée dans le temps.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201216]

Resultaat van de vergelijkende selectie van de Generieke screening bevordering niveau A (m/v/x) (niveau A1) voor Alle federale organisaties. — Selectienummer: BFG25007

Deze selectie werd afgesloten op 08/04/2025.

Er zijn 228 laureaten.

De lijst is onbeperkt geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201215]

Résultat de la sélection comparative néerlandophone de screening générique au niveau A (m/f/x) (niveau A1), pour toutes les Institutions fédérales. — Numéro de sélection : BNG25002

Ladite sélection a été clôturée le 08/04/2025.

Le nombre de lauréats s'élève à 152.

La liste de lauréats établie est valable sans limite de durée dans le temps.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201215]

Resultaat van de vergelijkende selectie van de Nederlandstalige generieke screening bevordering niveau A (m/v/x) (niveau A1) voor alle federale organisaties. — Selectienummer: BNG25002

Deze selectie werd afgesloten op 08/04/2025.

Er zijn 152 laureaten.

De lijst van laureaten is onbeperkt geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2025/201321]

Résultat de la sélection comparative néerlandophone d'accession au niveau A2 (3ème série) pour l'Ordre judiciaire Attachés A2 - Expert support à l'organisation au tribunal de première instance de Limbourg (m/f/x). — Numéro de sélection : BNG25036

Le nombre de lauréats s'élève à 1.

Ladite sélection a été clôturée le 14/04/2025.

La liste de lauréats est valable 2 ans.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2025/201321]

Resultaat van de vergelijkende Nederlandstalige selectie voor bevordering naar niveau A2 (reeks 3) voor de Rechterlijke Orde Attachés A2 - Expert organisatieondersteuning bij de rechtbank van eerste aanleg Limburg (m/v/x). — Selectienummer : BNG25036

Er is 1 laureaat.

Deze selectie werd afgesloten op 14/04/2025.

De lijst van laureaten is 2 jaar geldig.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[2025/201335]

**Arrangement administratif modifiant l'Arrangement administratif relatif aux modalités d'application de l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signé à Québec le 18 septembre 2008**

En application de l'article 34 de l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec, les autorités compétentes belges et québécoises ont d'un commun accord modifié l'Arrangement administratif relatif aux modalités d'application de l'entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signé à Québec le 18 septembre 2008 (ci-après l'Arrangement administratif) de la façon suivante :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article premier de l'Arrangement administratif est remplacé par :

" Article 1. Définition

1. Pour l'application du présent Arrangement, le terme " Entente " désigne l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signée à Québec le 28 mars 2006, telle que modifiée par l'Entente entre le Royaume de Belgique et le Québec modifiant l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signée à Québec le 28 mars 2006, signée à Québec le 19 avril 2023.

2. Les termes utilisés dans le présent Arrangement ont la signification qui leur est attribuée à l'article 1 de l'Entente. "

**Art. 2.** À l'article 2 de l'Arrangement administratif, les modifications suivantes sont introduites :

- " L'Office National des Pensions " est remplacé par " le Service Fédéral des Pensions ";

- " la Caisse de secours et de prévoyance en faveur des marins " est remplacée par " la Caisse auxiliaire d'assurance maladie-invalidité ";

- " le Fonds des accidents du travail " est remplacé par " l'Agence fédérale des risques professionnels ";

- " le Fonds des maladies professionnelles ", est remplacé par " l'Agence fédérale des risques professionnels ".

- " le Bureau des ententes de sécurité sociale de la Régie des rentes du Québec, Montréal " est remplacé par " le Bureau des ententes de sécurité sociale de Retraite Québec ";

- " la Régie des rentes du Québec, Québec " est remplacée par " Retraite Québec ";

- " le ministère du Revenu du Québec, Québec " est remplacé par " Revenu Québec ";

- " la Régie de l'assurance maladie du Québec, Québec " est remplacée par " la Régie de l'assurance maladie du Québec ";

- " la Commission de la santé et de la sécurité du travail, Montréal " est remplacée par " la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail ".

**Art. 3. 1.** L'article 3, paragraphe 1 de l'Arrangement administratif est remplacé par :

" 1. Dans les cas visés aux paragraphes 1 et 3 de l'article 8 et à l'article 11 de l'Entente, l'organisme désigné au paragraphe 2 du présent article de la Partie dont la législation est applicable délivre, à la demande d'un employeur ou d'un travailleur indépendant, un certificat attestant que le travailleur salarié ou indépendant qui y est mentionné est soumis à cette législation et en y indiquant jusqu'à quelle date. "

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[2025/201335]

**Administratieve schikking tot wijziging van de administratieve schikking houdende de toepassingsmodaliteiten van de overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec ondertekend te Québec op 18 september 2008**

Bij toepassing van artikel 34 van de Overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec hebben de bevoegde autoriteiten van België en Québec in onderlinge overeenstemming de administratieve schikking houdende de toepassingsmodaliteiten van de overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec, ondertekend op 18 september 2008 (hierna de Administratieve Schikking), als volgt gewijzigd:

**Artikel 1.** Het eerste artikel van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

"Artikel 1. Definitie

1. Voor de toepassing van deze Schikking verstaat men onder "Overeenkomst" de Overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec ondertekend op 28 maart 2006, zoals gewijzigd door de Overeenkomst, ondertekend met Québec op 19 april 2023, tussen het Koninkrijk België en Québec tot wijziging van de Overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec, ondertekend met Québec op 28 maart 2006.

2. De in deze Schikking gebruikte termen hebben de betekenis die daaraan in artikel 1 van de Overeenkomst wordt gegeven."

**Art. 2.** In artikel 2 van de Administratieve Schikking worden de volgende wijzigingen ingevoerd:

- "de Rijksdienst voor pensioenen" wordt vervangen door "de Federale Pensioendienst";

- "de Hulp- en Voorzorgskas voor Zeevarenden " wordt vervangen door "de Hulpkas voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering";

- "het Fonds voor arbeidsongevallen" wordt vervangen door "het Federaal agentschap voor beroepsrisico's";

- "het fonds voor beroepsziekten" wordt vervangen door "het Federaal agentschap voor beroepsrisico's".

- "het Bureau voor de overeenkomsten betreffende de sociale zekerheid (Bureau des ententes de sécurité sociale) van de Regie der renten van Québec (Régie des rentes du Québec), Montréal" wordt vervangen door "het Bureau van de overeenkomsten betreffende de sociale zekerheid voor pensioenen (Bureau des ententes de sécurité sociale de Retraite Québec)";

- "de Regie der renten van Québec (Régie des rentes du Québec), Québec" wordt vervangen door "Pensioenen Québec (Retraite Québec)";

- "het ministerie van Inkomen van Québec (ministère du Revenu du Québec), Québec" wordt vervangen door "Inkomen Québec (revenu Québec)";

- "de regie der ziekteverzekering van Québec (Régie de l'assurance maladie du Québec), Québec" wordt vervangen door "de Regie der ziekteverzekering van Québec (la Régie de l'assurance maladie du Québec)";

- "de Commissie voor gezondheid en veiligheid op het werk (la Commission de la santé et de la sécurité du travail), Montréal" wordt vervangen door "de Commissie voor arbeidsnormen, -gelijkheid, -gezondheid en -veiligheid (la Commission des normes, de l'équité, de la santé et de la sécurité du travail)".

**Art. 3. 1.** Artikel 3, paragraaf 1 van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

"1. In de gevallen bedoeld in paragrafen 1 en 3 van artikel 8 en in artikel 11 van de Overeenkomst stelt het in paragraaf 2 van dit artikel aangeduid orgaan van de Partij waarvan de wetgeving van toepassing is, de werkgever of zelfstandige op diens verzoek een getuigschrift ter hand waaruit blijkt dat deze wetgeving van toepassing blijft op de daarin vermelde werknemer of zelfstandige, met vermelding van de einddatum."



2. L'article 3, paragraphe 2, 3ième tiret de l'Arrangement administratif est remplacé par :

" - en ce qui concerne l'article 11 de l'Entente par :

\* s'il s'agit de cas individuels de travailleurs salariés :

l'Office national de sécurité sociale, Bruxelles

\* s'il s'agit de certaines catégories de travailleurs salariés :

le Service public fédéral sécurité sociale, DG Coordination des politiques & Relations Internationales, Bruxelles

\* s'il s'agit des travailleurs indépendants :

l'Institut national d'assurances sociales pour travailleurs indépendants, Bruxelles. "

3. L'article 3, paragraphe 7 de l'Arrangement administratif, est remplacé par :

" 7. Les organismes compétents pour l'application du paragraphe 6 sont :

En Belgique :

l'Institut national d'assurances sociales pour travailleurs indépendants, Bruxelles;

Au Québec :

le Bureau des ententes de sécurité sociale de Retraite Québec. "

**Art. 4.** À l'article 4 de l'Arrangement administratif, un paragraphe 7 est ajouté et libellé comme suit :

" 7. Lorsque l'organisme compétent ou l'organisme de liaison d'une Partie constate un changement susceptible d'affecter le droit d'un bénéficiaire à une prestation en vertu de la législation de l'autre Partie, l'organisme en informe l'organisme compétent de cette autre Partie. "

**Art. 5.** 1. L'article 7, paragraphe 1, dernier alinéa de l'Arrangement administratif est remplacé par :

" Au Québec : par la Régie de l'assurance maladie du Québec. "

2. A l'article 7 de l'Arrangement administratif un paragraphe 3 est ajouté et libellé comme suit :

" 3. Pour bénéficier des dispositions de l'article 22, paragraphe 1, second alinéa de l'Entente, l'intéressé est tenu de présenter à l'organisme compétent l'attestation prévue au paragraphe 1 du présent article ainsi que toutes les informations et les documents requis par la législation québécoise pour s'inscrire auprès de cet organisme. "

**Art. 6.** Le titre de l'article 8 et l'article 8, paragraphe 1, sont remplacés par :

" Prestations en nature pour les travailleurs salariés détachés, les travailleurs indépendants, les étudiants, les chercheurs et les stagiaires

1. Pour bénéficier des prestations en nature en vertu des articles 24 et 26 de l'Entente, l'intéressé est tenu de présenter à l'organisme du lieu de séjour une attestation mentionnant qu'il a droit aux prestations en nature. Cette attestation est délivrée par l'organisme compétent à la demande de l'intéressé avant qu'il ne quitte le territoire de la Partie où il réside. Si l'intéressé ne présente pas ladite attestation, l'organisme du lieu de séjour s'adresse à l'organisme compétent pour l'obtenir.

L'attestation délivrée indique notamment la durée maximale d'octroi des prestations en nature, telle qu'elle est prévue par la législation de la Partie compétente ainsi que les membres de la famille qui accompagnent l'intéressé. "

**Art. 7.** L'article 9 de l'Arrangement administratif est supprimé.

**Art. 8.** L'article 13 de l'Arrangement administratif est remplacé par :

" Article 13. Procédure en cas d'exposition au risque de maladie professionnelle sous la législation des deux Parties

1. Dans le cas visé à l'article 31 de l'Entente, la déclaration de la maladie professionnelle est transmise à l'organisme compétent en matière de maladies professionnelles de la Partie sous la législation de laquelle l'intéressé a exercé en dernier lieu une activité susceptible de provoquer la maladie considérée. Lorsque l'organisme à qui la déclaration a été transmise constate qu'une activité susceptible de provoquer la maladie professionnelle considérée a été exercée en dernier lieu sous la législation de l'autre Partie, il transmet la déclaration ainsi que toutes les pièces qui l'accompagnent à l'organisme compétent de cette Partie.

2. Artikel 3, paragraaf 2, derde streepje van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

"- wat artikel 11 van de Overeenkomst betreft, door:

\* wanneer het gaat om individuele gevallen van werknemers:

De Rijksdienst voor sociale zekerheid, Brussel

\* wanneer het gaat om bepaalde categorieën van werknemers:

De Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid, DG Beleidscoördinatie en internationale relaties, Brussel

\* wanneer het gaat om zelfstandigen:

Het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen, Brussel."

3. Artikel 3, paragraaf 7 van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

" 7. De voor de toepassing van paragraaf 6 bevoegde organen zijn:

In België:

het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekeringen der Zelfstandigen, Brussel;

In Québec:

het Bureau van de overeenkomsten betreffende de sociale zekerheid van Pensioenen Québec."

**Art. 4.** Aan artikel 4 van de Administratieve Schikking wordt een paragraaf 7 toegevoegd die luidt als volgt:

"7. Wanneer het bevoegde orgaan of het verbindingsorgaan van een Partij een wijziging vaststelt die van invloed kan zijn op het recht van een begunstigde op een prestatie krachtens de wetgeving van de andere Partij, stelt dit orgaan het bevoegde orgaan van die andere Partij daarvan in kennis."

**Art. 5.** 1. Artikel 7, paragraaf 1, laatste alinea van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

"In Québec: door de Regie der ziekteverzekering van Québec."

2. Aan artikel 7 van de Administratieve Schikking wordt een paragraaf 3 toegevoegd die luidt als volgt:

"3. Om van de bepalingen van artikel 22, paragraaf 1, tweede alinea, van de Overeenkomst te kunnen genieten, dient de betrokken persoon aan het bevoegde orgaan het in paragraaf 1 van dit artikel bedoelde getuigschrift voor te leggen, alsmede alle door de wetgeving van Québec vereiste informatie en documenten om zich bij dit orgaan in te schrijven."

**Art. 6.** De titel van artikel 8 en artikel 8, paragraaf 1, worden vervangen door:

"Verstrekkingsen aan gedetacheerde werknemers, aan zelfstandigen, studenten, onderzoekers en stagiairs

1. Om in aanmerking te komen voor verstrekkingen krachtens de artikelen 24 en 26 van de Overeenkomst, moet de betrokken persoon aan het orgaan van de verblijfplaats een getuigschrift voorleggen waarin staat dat hij recht heeft op verstrekkingen. Dit getuigschrift wordt op verzoek van de betrokkene door het bevoegde orgaan afgegeven voordat hij of zij het grondgebied verlaat van de Partij waar hij of zij woont. Indien de betrokkene dit getuigschrift niet voorlegt, neemt het orgaan van de verblijfplaats contact op met het bevoegde orgaan om dit getuigschrift te verkrijgen.

Het afgegeven getuigschrift vermeldt met name de maximumduur waarvoor verstrekkingen kunnen worden verleend, zoals vastgelegd in de wetgeving van de bevoegde Partij, en de gezinsleden die de betrokkene vergezellen."

**Art. 7.** Artikel 9 van de Administratieve Schikking wordt geschrapt.

**Art. 8.** Artikel 13 van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

"Artikel 13 Procedure in geval van blootstelling aan het risico op een beroepsziekte onder de wetgeving van beide partijen

1. In het in artikel 31 van de Overeenkomst bedoelde geval wordt de aangifte van de beroepsziekte toegezonden aan het voor beroepsziekten bevoegde orgaan van de Partij onder de wetgeving waarvan de betrokkene het laatst werkzaamheden heeft verricht waardoor de betrokken beroepsziekte kon ontstaan. Wanneer het orgaan waaraan de aangifte is toegezonden, vaststelt dat werkzaamheden waardoor de betrokken beroepsziekte kon ontstaan, het laatst onder de wetgeving van de andere Partij zijn uitgeoefend, zendt het de aangifte en alle begeleidende documenten naar het bevoegde orgaan van die Partij.

2. Lorsque l'organisme compétent de la Partie sous la législation de laquelle l'intéressé a exercé en dernier lieu une activité susceptible de provoquer la maladie professionnelle considérée constate que l'intéressé ou ses survivants ne satisfont pas aux conditions de la législation qu'il applique, notamment parce que l'intéressé n'a jamais exercé dans ladite Partie une activité ayant causé la maladie professionnelle ou parce que cette Partie ne reconnaît pas le caractère professionnel de la maladie, ledit organisme transmet sans délai à l'organisme compétent de la Partie sous la législation de laquelle l'intéressé a exercé précédemment une activité susceptible de provoquer la maladie professionnelle considérée, la déclaration et toutes les pièces qui l'accompagnent, y compris les constatations et rapports des expertises médicales auxquelles le premier organisme a procédé. "

**Art. 9.** L'article 16, paragraphe 2 de l'Arrangement administratif est remplacé par :

" 2. Lorsque l'organisme compétent d'une Partie le requiert, l'organisme compétent de l'autre Partie prend les mesures nécessaires, selon les modalités prévues par la législation qu'il applique, pour fournir les expertises ou le résultat du contrôle administratif et médical nécessaires pour l'application de l'Entente concernant une personne qui réside ou séjourne sur le territoire de cette autre Partie. "

**Art. 10.** Le présent Arrangement administratif entre en vigueur à la même date que l'Entente entre le Royaume de Belgique et le Québec modifiant l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signée à Québec le 28 mars 2006, signée à Québec le 19 avril 2023.

En foi de quoi, les soussignés, dûment autorisés, ont signé la présente entente.

Fait à Montréal, le 17/05/2024, en double exemplaire, en langues française et néerlandaise, chaque texte faisant également foi.

2. Wanneer het bevoegde orgaan van de Partij onder de wetgeving waarvan de betrokkene het laatst werkzaamheden heeft verricht waardoor de betrokkene beroepsziekte kon ontstaan, vaststelt dat de betrokkene of zijn nabestaanden niet voldoen aan de voorwaarden van de door dit orgaan toegepaste wetgeving, met name omdat de betrokkene in deze Partij nooit werkzaamheden heeft verricht waardoor de beroepsziekte werd veroorzaakt of omdat deze partij de aandoening niet als een beroepsziekte erkent, zendt genoemd orgaan de aangifte en alle daarbij behorende documenten, met inbegrip van de bevindingen en verslagen van de door eerstgenoemd orgaan verrichte medische onderzoeken, onverwijld door aan het bevoegde orgaan van de Partij onder de wetgeving waarvan de betrokkene voordien werkzaamheden heeft verricht waardoor de betrokken beroepsziekte kon ontstaan."

**Art. 9.** Artikel 16, paragraaf 2 van de Administratieve Schikking wordt vervangen door:

"2. Wanneer het bevoegde orgaan van een Partij daarom verzoekt, neemt het bevoegde orgaan van de andere Partij de nodige maatregelen, overeenkomstig de procedures die zijn vastgelegd in de wetgeving die zij toepast, om de deskundige adviezen of de resultaten van de administratieve en medische controles te verstrekken die vereist zijn voor de toepassing van de Overeenkomst met betrekking tot een persoon die op het grondgebied van die andere Partij woont of verblijft."

**Art. 10.** Deze Administratieve Schikking treedt in werking op dezelfde datum als de Overeenkomst tussen het Koninkrijk België en Quebec tot wijziging van de te Quebec op 28 maart 2006 ondertekende Overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Quebec, ondertekend te Quebec op 19 april 2023.

Ten blijke waarvan de ondergetekenden, daartoe naar behoren gemachtigd, deze overeenkomst hebben ondertekend.

Gedaan te Montréal, op 17/05/2024, in tweevoud, in de Nederlandse en de Franse taal, beide teksten zijnde gelijkelijk rechtsgeldig.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[2025/201336]

Arrangement administratif complémentaire entre la Belgique et le Québec concernant la renonciation réciproque au remboursement des Prestations de santé

Vu le paragraphe 2 de l'article 27 de l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec, signée à Québec le 28 mars 2006, les autorités compétentes belge et québécoise, ont arrêté, d'un commun accord, les dispositions suivantes :

**Article 1<sup>er</sup>.** Il est renoncé au remboursement des prestations en nature servies en application des articles 24 et 26 de l'Entente.

**Art. 2.** Le présent Arrangement administratif complémentaire, qui entre en vigueur à la même date que l'Entente entre le Royaume de Belgique et le Québec signée à Québec le 19 avril 2023, modifiant l'Entente en matière de sécurité sociale entre le Royaume de Belgique et le Québec signée à Québec le 28 mars 2006, remplace et supprime l'Arrangement administratif complémentaire entre la Belgique et le Québec concernant la renonciation réciproque au remboursement des prestations de santé, signé à Québec le 18 septembre 2008.

**Art. 3.** Le présent Arrangement administratif complémentaire est conclu pour une période d'un an.

Il sera, par la suite, tacitement reconduit d'année en année, sauf dénonciation notifiée 12 mois avant l'expiration de chaque terme.

Fait à Montréal, le 17/05/2024, en double exemplaire, en langues française et néerlandaise.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[2025/201336]

Aanvullende administratieve schikking tussen België en Québec betreffende het wederzijds afzien van de terugbetaling van geneeskundige verstrekkingen

Gelet op paragraaf 2 van artikel 27 van de Overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec, ondertekend te Québec op 28 maart 2006, hebben de bevoegde autoriteiten van België en Québec de volgende bepalingen in onderlinge overeenstemming vastgesteld:

**Artikel 1.** Er wordt afgezien van de terugbetaling van de verstrekkingen verleend met toepassing van artikelen 24 en 26 van de Overeenkomst.

**Art. 2.** Deze Aanvullende Administratieve Overeenkomst, die in werking treedt op dezelfde datum als de Overeenkomst tussen het Koninkrijk België en Québec ondertekend in Québec op 19 april 2023, tot wijziging van de Overeenkomst betreffende de sociale zekerheid tussen het Koninkrijk België en Québec ondertekend in Québec op 28 maart 2006, vervangt en schrapt de Aanvullende Administratieve Schikking tussen België en Québec betreffende het wederzijds afzien van terugbetaling van geneeskundige verstrekkingen, ondertekend in Québec op 18 september 2008.

**Art. 3.** Artikel 3 Deze aanvullende administratieve schikking wordt gesloten voor een periode van één jaar.

Daarna wordt ze stilzwijgend van jaar tot jaar verlengd, tenzij ze 12 maanden voor het verstrijken van elke termijn wordt opgezegd.

Gedaan te Montréal, op 17/05/2024 in tweevoud, in de Nederlandse en Franse taal.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
SECURITE SOCIALE

[2025/201347]

Comité de sécurité de l'information. — Appel aux candidats (M/F/X)  
à un mandat de membre du comité de sécurité de l'information*contexte*

Les membres actuels du comité de sécurité de l'information ont été nommés le 25 janvier 2024 par la Chambre des Représentants pour une période de six ans. Dans l'intervalle, deux membres effectifs ont déposé leur mandat pour des motifs d'incompatibilité. Ils doivent donc être remplacés.

Des candidats sont donc sollicités pour terminer les mandats suivants: le mandat de membre effectif en qualité d'expert en gestion électronique des identités et le mandat de membre effectif en qualité de docteur, licencié ou master en droit, spécialisé en droit social ou en droit de la santé.

En raison de l'équilibre linguistique expressément prévu par la loi au sein du comité de sécurité de l'information, cet appel aux candidats pour un mandat de membre effectif du comité de sécurité de l'information s'adresse uniquement à des personnes du rôle linguistique français (en effet, ils doivent tous les deux remplacer des membres du rôle linguistique français).

Si le suppléant d'un membre à remplacer se porte candidat pour devenir membre effectif, le présent appel est, en particulier en ce qui concerne le mandat à conférer, aussi considéré, aux mêmes conditions, comme un appel aux candidats pour un mandat de membre suppléant du comité de sécurité de l'information.

Le membre effectif ayant la qualité d'expert en gestion électronique des identités fait partie des deux chambres et est également le président suppléant. Le membre effectif ayant la qualité de docteur, licencié ou master en droit, spécialisé en droit social ou en droit de la santé, fait uniquement partie de la chambre sécurité sociale et santé.

*création du comité de sécurité de l'information*

Le comité de sécurité de l'information, créé par la loi du 5 septembre 2018, se compose de la chambre autorité fédérale et de la chambre sécurité sociale et santé et comprend huit membres effectifs (quatre membres par groupe linguistique) et huit membres suppléants (quatre membres par groupe linguistique).

La Chambre des Représentants est chargée de nommer pour un délai (renouvelable) de six ans les candidats-membres du comité de sécurité de l'information proposés par le gouvernement. Les candidats-membres qui doivent actuellement être nommés, remplacent leurs prédécesseurs respectifs jusqu'au 25 janvier 2030.

La chambre autorité fédérale du comité de sécurité de l'information, qui est établie à Bruxelles auprès du service public fédéral Stratégie et Appui, est essentiellement chargée de rendre des délibérations pour des communications de données à caractère personnel par les services publics fédéraux et les institutions publiques fédérales. Les missions sont davantage décrites dans la loi du 15 août 2012 *relative à la création et à l'organisation d'un intégrateur de services fédéral*.

La chambre sécurité sociale et santé du comité de sécurité de l'information, établie à Bruxelles auprès de la Banque-carrefour de la sécurité sociale et de la Plate-forme eHealth, est essentiellement chargée de rendre des délibérations pour des communications de données sociales à caractère personnel et de données à caractère personnel relatives à la santé. Les missions sont davantage décrites dans la loi du 15 janvier 1990 *relative à l'institution et à l'organisation d'une Banque-carrefour de la sécurité sociale*.

Dans certains cas, la chambre autorité fédérale et la chambre sécurité sociale et santé interviennent conjointement en tant que chambres réunies.

*composition du comité de sécurité de l'information*

Le comité de sécurité de l'information se compose de huit membres effectifs dont

- deux experts en sécurité de l'information et en protection de la vie privée (un des membres fait partie des deux chambres et est le président des deux chambres, l'autre fait partie de la chambre autorité fédérale);

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
SOCIALE ZEKERHEID

[2025/201347]

Informatieveiligheidscomité. — Oproep tot kandidaten (M/V/X)  
voor een mandaat van lid van het informatieveiligheidscomité*context*

De huidige leden van het informatieveiligheidscomité werden op 25 januari 2024 voor een periode van zes jaar benoemd door de Kamer van Volksvertegenwoordigers. Inmiddels hebben twee werkende leden omwille van onverenigbaarheid hun mandaat neergelegd. Zij moeten dus worden vervangen.

Aldus wordt gevraagd om kandidaten voor het voleindigen van de volgende mandaten: het mandaat van werkend lid met de hoedanigheid van deskundige inzake elektronisch identiteitsbeheer en het mandaat van werkend lid met de hoedanigheid van doctor, licentiaat of master in de rechten deskundig inzake sociaal recht of gezondheidsrecht.

Omwille van het uitdrukkelijk door de regelgeving voorziene taalevenwicht binnen het informatieveiligheidscomité geldt deze oproep tot kandidaten voor een mandaat van werkend lid van het informatieveiligheidscomité uitsluitend voor personen van de Franse taalrol (zij moeten immers allebei leden van de Franse taalrol vervangen).

Indien de plaatsvervanger van een te vervangen lid zich kandidaat stelt om werkend lid te worden, geldt deze oproep - specifiek voor wat betreft het te verlenen mandaat - onder dezelfde voorwaarden ook als een oproep tot kandidaten voor een mandaat van plaatsvervangend lid van het informatieveiligheidscomité.

Het werkend lid met de hoedanigheid van deskundige inzake elektronisch identiteitsbeheer behoort tot de beide kamers en is tevens plaatsvervangend voorzitter. Het werkend lid met de hoedanigheid van doctor, licentiaat of master in de rechten deskundig inzake sociaal recht of gezondheidsrecht behoort enkel tot de kamer sociale zekerheid en gezondheid.

*oprichting van het informatieveiligheidscomité*

Het informatieveiligheidscomité, opgericht bij de wet van 5 september 2018, bestaat uit de kamer federale overheid en de kamer sociale zekerheid en gezondheid en is samengesteld uit acht werkende leden (vier per taalgroep) en acht plaatsvervangende leden (vier per taalgroep).

De Kamer van Volksvertegenwoordigers staat in voor het benoemen van de door de regering voorgedragen kandidaat-leden van het informatieveiligheidscomité voor een (hernieuwbare) termijn van zes jaar. De thans te benoemen kandidaat-leden vervangen hun respectieve voorgangers tot 25 januari 2030.

De kamer federale overheid van het informatieveiligheidscomité, gevestigd bij de federale overheidsdienst Beleid en Ondersteuning te Brussel, is hoofdzakelijk belast met het verlenen van beraadslagingen voor mededelingen van persoonsgegevens door federale overheidsdiensten en federale openbare instellingen. De opdrachten staan verder beschreven in de wet van 15 augustus 2012 *houdende oprichting en organisatie van een federale dienstenintegrator*.

De kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité, gevestigd bij de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid en het eHealth-platform te Brussel, is hoofdzakelijk belast met het verlenen van beraadslagingen voor mededelingen van sociale persoonsgegevens en persoonsgegevens die de gezondheid betreffen. De opdrachten staan verder beschreven in de wet van 15 januari 1990 *houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid*.

In bepaalde gevallen handelen de kamer federale overheid en de kamer sociale zekerheid en gezondheid samen, als verenigde kamers.

*samenstelling van het informatieveiligheidscomité*

Het informatieveiligheidscomité is samengesteld uit acht werkende leden, onder wie

- twee deskundigen op het vlak van de informatieveiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer (de ene maakt deel uit van de beide kamers en is voorzitter van de beide kamers, de andere maakt deel uit van de afdeling federale overheid);

- deux personnes ayant la qualité de docteur, de licencié ou de master en droit, spécialisé en droit social ou en droit de la santé (elles font toutes les deux partie de la chambre sécurité sociale et santé);

- deux médecins experts en matière de gestion de données à caractère personnel relatives à la santé (ils font tous les deux partie de la chambre sécurité sociale et santé);

- un expert en gestion électronique des identités (il fait partie des deux chambres et il est le président suppléant des deux chambres);

- un expert en matières financières et fiscales (il fait partie de la chambre autorité fédérale).

Les membres autres que les experts en sécurité de l'information et en protection de la vie privée doivent au moins posséder des connaissances de base en sécurité de l'information et en protection de la vie privée. Un membre suppléant est désigné pour chaque membre effectif selon les mêmes modalités.

Des mandats sont actuellement vacants pour deux membres effectifs du rôle linguistique français (*voir supra*).

*conditions de nomination des membres du comité de sécurité de l'information*

Pour être élu membre effectif ou suppléant du comité de sécurité de l'information et le rester, les candidats doivent remplir les conditions suivantes:

- être Belge ou ressortissant de l'Union européenne;

- jouir des droits civils et politiques;

- en ce qui concerne la chambre sécurité sociale et santé, ne pas relever du pouvoir hiérarchique du ministre ayant la sécurité sociale dans ses attributions ou du ministre ayant la santé publique dans ses attributions et être indépendant des institutions de sécurité sociale, de la Banque-carrefour de la sécurité sociale (et des organisations représentées au sein du Comité de gestion de la Banque-carrefour de la sécurité sociale), de la Plate-forme eHealth (et des organisations représentées au sein du Comité de gestion de la Plate-forme eHealth), du Service public fédéral Santé publique, Sécurité de la Chaîne alimentaire et Environnement, du Centre fédéral d'expertise des soins de santé et de la Fondation Registre du cancer;

- en ce qui concerne la chambre autorité fédérale, ne pas relever du pouvoir hiérarchique d'un ministre fédéral et être indépendant des Services publics fédéraux;

- ne pas être membre du Parlement européen, du Parlement fédéral ou d'un parlement des Communautés et Régions;

- ne pas être membre du Gouvernement fédéral, d'un gouvernement de Communauté ou de Région et ne pas exercer de fonction dans une cellule politique d'un ministre;

- ne pas être membre de l'Autorité de protection des données et ne pas faire partie de son personnel.

*rémunération des membres du comité de sécurité de l'information*

Tout membre du comité de sécurité de l'information a droit à un jeton de présence de 250 euros (indice 2,1223, montant lié à l'évolution de l'indice des prix à la consommation), par séance à laquelle il assiste, et à des indemnités pour frais de séjour et de parcours conformément aux dispositions applicables au personnel des services publics fédéraux.

Une réunion a, en principe, lieu une fois par mois et par chambre.

*introduction de la candidature de membre du comité de sécurité de l'information*

Le candidat à un mandat de membre effectif ou suppléant du comité de sécurité de l'information indique, lors de l'introduction de sa candidature, en quelle qualité (en l'espèce, *membre effectif en qualité d'expert en gestion électronique des identités ou membre effectif en qualité de docteur, licencié ou master en droit, spécialisé en droit social ou en droit de la santé*) il pose sa candidature. Pour rappel, l'intéressé doit faire partie du rôle linguistique français.

- twee personen met de hoedanigheid van doctor, licentiaat of master in de rechten die deskundig zijn op het vlak van het sociaal recht of het gezondheidsrecht (zij maken beiden deel uit van de kamer sociale zekerheid en gezondheid);

- twee artsen die deskundig zijn op het vlak van het beheer van persoonsgegevens die de gezondheid betreffen (zij maken beiden deel uit van de kamer sociale zekerheid en gezondheid);

- een deskundige op het vlak van het elektronisch identiteitsbeheer (hij maakt deel uit van de beide kamers en is plaatsvervangend voorzitter van de beide kamers);

- een deskundige op het vlak van financiële en fiscale aangelegenheden (hij maakt deel uit van de kamer federale overheid).

De andere leden dan de deskundigen op het vlak van de informatieveiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer moeten zelf minstens over een basiskennis van de informatieveiligheid en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer beschikken. Voor elk werkend lid wordt onder dezelfde voorwaarden een plaatsvervangend lid aangewezen.

Er zijn momenteel mandaten vacant voor twee werkende leden van de Franse taalrol (*zie hoger*).

*benoemingsvoorwaarden van de leden van het informatieveiligheidscomité*

Om tot werkend of plaatsvervangend lid van het informatieveiligheidscomité benoemd te kunnen worden en het te kunnen blijven, moeten de kandidaten aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Belg of onderdaan van de Europese Unie zijn;

- de burgerlijke en politieke rechten genieten;

- voor wat betreft de kamer sociale zekerheid en gezondheid, niet onder het hiërarchisch gezag van de minister bevoegd voor de sociale zekerheid of de minister bevoegd voor de volksgezondheid staan en onafhankelijk zijn van de instellingen van sociale zekerheid, de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (en de organisaties die in het beheerscomité van de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid zijn vertegenwoordigd), het eHealth-platform (en de organisaties die in het beheerscomité van het eHealth-platform zijn vertegenwoordigd), de federale overheidsdienst Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu, het Federaal Kenniscentrum voor de Gezondheidszorg en de Stichting Kankerregister;

- voor wat betreft de kamer federale overheid, niet onder het hiërarchisch gezag van een federaal minister staan en onafhankelijk zijn van de federale overheidsdiensten;

- geen lid zijn van het Europees parlement, van het federaal parlement of van een parlement van de gemeenschappen en de gewesten;

- geen lid zijn van de federale regering, een Gemeenschapsregering of een Gewestregering en evenmin een functie uitoefenen in een beleidsceel van een minister;

- geen lid zijn van de Gegevensbeschermingsautoriteit en niet behoren tot haar personeel.

*vergoeding van de leden van het informatieveiligheidscomité*

Elk lid van het informatieveiligheidscomité heeft recht op het presentiegeld van 250 euro per vergadering die het bijwoont (indexcijfer 2,1223 - bedrag gekoppeld aan de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen) en op de vergoedingen voor reis- en verblijfskosten volgens de bepalingen die gelden voor het personeel van de federale overheidsdiensten.

In beginsel vindt er één keer per maand en per kamer een vergadering plaats.

*indiening van de kandidatuur als lid van het informatieveiligheidscomité*

Een kandidaat voor een mandaat als werkend of plaatsvervangend lid van het informatieveiligheidscomité geeft bij de indiening van zijn kandidatuur aan in welke hoedanigheid (in dit geval *werkend lid met de hoedanigheid van deskundige inzake elektronisch identiteitsbeheer of werkend lid met de hoedanigheid van doctor, licentiaat of master in de rechten deskundig inzake sociaal recht of gezondheidsrecht*) hij zich kandidaat stelt. Zoals opgemerkt, moet de betrokkene van de Franse taalrol zijn.



La candidature n'est recevable qu'à la condition d'y joindre les documents suivants:

- . un curriculum vitae;
- . une note spécifique faisant ressortir la motivation pour le mandat sollicité, l'engagement pour contribuer à un fonctionnement optimal du comité de sécurité de l'information et l'expérience professionnelle.

Tout candidat doit adresser sa candidature, par courriel à [csi@mail.fgov.be](mailto:csi@mail.fgov.be) (avec pour objet « candidature CSI »), et ce au plus tard le 30 mai 2025 (la date d'envoi du courriel sert de preuve de date d'introduction de la candidature).

Des renseignements supplémentaires peuvent être obtenus via la même adresse électronique: [csi@mail.fgov.be](mailto:csi@mail.fgov.be).

Les membres à nommer remplacent leurs prédécesseurs respectifs jusqu'au 25 janvier 2030.

De kandidatuur is slechts ontvankelijk wanneer de volgende documenten worden bijgevoegd:

- . een curriculum vitae;
- . een afzonderlijke nota waarin de motivering voor het geambieerde mandaat, het engagement om bij te dragen tot een optimale werking van het informatieveiligheidscomité en de beroepservaring wordt toegelicht.

Een kandidaat richt zijn kandidatuur per mail naar [ivc@mail.fgov.be](mailto:ivc@mail.fgov.be) (onderwerp van de mail "kandidatuur IVC") en dit ten laatste tegen 30 mei 2025 (de datum van de verzending van de mail geldt als bewijs van de datum van de indiening van de kandidatuur).

Bijkomende inlichtingen kunnen worden bekomen op hetzelfde mailadres: [ivc@mail.fgov.be](mailto:ivc@mail.fgov.be).

De te benoemen leden vervangen hun respectieve voorgangers tot 25 januari 2030.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE, P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2025/003342]

**Appel à candidatures. — Mandat de président suppléant de la Chambre d'appel francophone de l'Institut professionnel des Comptables et Fiscalistes agréés, qui a fusionné avec l'Institut des Experts-comptables et des Conseils fiscaux en donnant naissance à l'Institut des Conseillers fiscaux et des Experts-comptables**

### Base légale pour la nomination :

Loi du 17 mars 2019 relative aux professions d'expert-comptable et de conseiller fiscal, l'article 122, § 1<sup>er</sup>.

Loi du 22 avril 1999 relative aux professions comptables et fiscales, article 45/1, § 11.

### Cadre légal :

Loi du 22 avril 1999 relative aux professions comptables et fiscales, les articles 45/1 et 45/2;

Loi du 17 mars 2019 relative aux professions d'expert-comptable et de conseiller fiscal, les articles 122 et l'article 124, § 4.

Arrêté royal du 28 novembre 2018 déterminant les règles d'organisation et de fonctionnement de l'Institut professionnel des comptables et fiscalistes agréés.

### Contexte :

Les missions de la Chambre d'appel consistent principalement à :

- se prononcer sur les recours introduits contre les décisions du jury d'examen concernant le résultat de la partie écrite et/ou orale de l'examen pratique d'aptitude.

### Fonction :

En cas d'empêchement du président, le remplacer et assumer ses tâches.

### Tâches :

Le président dirige les séances, il les ouvre et les lève. Il accorde et retire la parole et clôt les discussions et les délibérations. Il veille à ce que toutes les décisions soient motivées et prises à la majorité des voix. En cas de parité des voix, celle du président est prépondérante.

Le président et les autres membres de la Chambre d'appel doivent se prononcer ensemble sur les recours introduits contre les décisions concernant le résultat de la partie écrite et/ou orale de l'examen pratique d'aptitude pour les stagiaires experts-comptables (fiscalistes).

### Incompatibilités :

Le mandat de membre de la Chambre d'appel est incompatible avec le mandat de membre du Conseil national et de membre de la Chambre exécutive de l'ancien Institut professionnel des Comptables et Fiscalistes agréés.

### Conditions de participation :

- soit vous êtes magistrat effectif ou honoraire ;
- soit vous êtes avocat inscrit depuis au moins 10 ans au tableau de l'Ordre des avocats.

### Compétences techniques :

- connaissance de la loi du 22 avril 1999 relative aux professions comptables et fiscales et de la loi 17 mars 2019 relative aux professions d'expert-comptable et de conseiller fiscal et des arrêtés pris en exécution de celle-ci ;
- connaissance de l'arrêté royal du 28 novembre 2018 déterminant les règles d'organisation et de fonctionnement de l'Institut professionnel des comptables et fiscalistes agréés ;
- connaissance du fonctionnement des juridictions administratives et des règles qui leur sont applicables.

### Atouts :

- expérience dans des organes similaires ;
- affinités avec la profession d'expert-comptable (fiscaliste) ;

- connaissance du droit comptable, du droit des sociétés et du droit fiscal ;
- publications relatives aux matières précitées.

Dans l'appréciation des candidatures, les aptitudes techniques ont davantage d'importance que les atouts.

Le mandat expirera lorsque tous les dossiers disciplinaires pendants devant la Chambre d'appel auront été traités.

#### **Candidature :**

Votre candidature doit être introduite endéans les 15 jours à l'attention de la Ministre des Classes moyennes, des Indépendants et des PME :

Soit par courriel à l'adresse mail suivante : [info.intelber@economie.fgov.be](mailto:info.intelber@economie.fgov.be)

Soit par courrier à l'adresse suivante :

SPF Économie, P.M.E., Classes moyennes et Énergie  
Direction générale Politique des P.M.E.  
Service des Professions intellectuelles et de la Législation  
Rue du Progrès 50 (4ème étage)  
1210 Bruxelles

Vous recevrez un accusé de réception par courriel endéans les dix jours ouvrables suivant la réception de votre candidature. Les jours ouvrables se comptent du lundi au vendredi, à l'exclusion des jours fériés légaux.

Votre candidature doit être accompagnée d'un CV détaillé, reprenant tous vos titres, compétences, atouts en lien avec la fonction ainsi que les éléments permettant d'apprécier votre motivation pour la fonction.

S'il y a plusieurs candidats, la Ministre peut demander l'avis d'un jury administratif.

La Ministre prend la décision finale quant au choix du candidat.

Toutefois, la nomination éventuelle d'un magistrat ne peut être validée que moyennant avis de son chef de corps ou du magistrat dont il dépend hiérarchiquement et moyennant accord de la Ministre de la Justice. Le candidat ajoute à sa candidature l'avis favorable de son chef de corps ou du magistrat dont il dépend hiérarchiquement.

Si vous êtes avocat, veuillez ajouter la preuve que vous êtes inscrit à un tableau de l'Ordre des avocats depuis au moins dix ans.

#### **SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2025/201288]

**Juridictions du travail. — Avis aux organisations représentatives. —**  
**Place vacante d'un conseiller social effectif au titre d'employeur,**  
**appartenant au régime linguistique français, à la Cour du travail de**  
**Bruxelles en remplacement de Monsieur Michaël POWIS DE**  
**TENBOSSCHE**

Les organisations représentatives intéressées sont invitées à présenter les candidatures à cette fonction conformément aux articles 2 et 3 de l'arrêté royal du 7 avril 1970 et au plus tard dans les trois mois qui suivent la publication du présent avis.

Ces présentations doivent être adressées au SPF Emploi, Travail et Concertation sociale, rue Ernest Blérot 1 à 1070 Bruxelles. De préférence via email à [juridictionsdutravail@emploi.belgique.be](mailto:juridictionsdutravail@emploi.belgique.be)

Elles mentionneront pour chaque candidat (f/h/x) : ses noms et prénoms, son numéro de registre national, son adresse email personnelle, son numéro de téléphone et en ce qui concerne la Cour du travail de Bruxelles ainsi que la Cour du travail de Liège, le régime linguistique. Une déclaration sur l'honneur concernant les incompatibilités sera jointe pour chaque candidat. Une copie du diplôme ou un certificat d'études dans la langue dans laquelle siégera le candidat sera jointe pour chaque nouveau candidat.

#### **FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2025/201288]

**Arbeidsgerechten. — Bericht aan de representatieve organisaties. —**  
**Openstaande plaats van een werkend raadsheer in sociale zaken,**  
**als werkgever, behorend tot het Franse taalstelsel, bij het Arbeidshof**  
**van Brussel ter vervanging van de heer Michaël POWIS DE**  
**TENBOSSCHE**

De betrokken organisaties worden verzocht de kandidaturen voor te dragen overeenkomstig de artikelen 2 en 3 van het koninklijk besluit van 7 april 1970 en uiterlijk binnen de drie maanden na de bekendmaking van dit bericht.

De voordrachten van de kandidaten moeten worden gericht aan de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, Ernest Blérotstraat 1, 1070 Brussel. Bij voorkeur via e-mail [arbeidsgerechten@werk.belgie.be](mailto:arbeidsgerechten@werk.belgie.be)

Zij moeten voor iedere kandidaat (v/m/x) vermelden: naam en voornamen, rijksregisternummer, persoonlijk e-mailadres, telefoonnummer en voor wat het Arbeidshof van Brussel alsmede het Arbeidshof van Luik betreft, het taalstelsel. Een verklaring op eer betreffende de onverenigbaarheden wordt voor iedere kandidaat bijgevoegd. Een kopie van een diploma of een studiegetuigschrift in de taal waarin de kandidaat zal zetelen, zal voor iedere nieuwe kandidaat bijgevoegd worden.

#### **SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE**

[2025/201293]

**Juridictions du travail. — Avis aux organisations représentatives. —**  
**Place vacante d'un juge social effectif au titre d'employeur au**  
**Tribunal du travail francophone de Bruxelles en remplacement de**  
**Madame Sarah CLAEYS**

Les organisations représentatives intéressées sont invitées à présenter les candidatures à cette fonction conformément aux articles 2 et 3 de l'arrêté royal du 7 avril 1970 et au plus tard dans les trois mois qui suivent la publication du présent avis.

#### **FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG**

[2025/201293]

**Arbeidsgerechten. — Bericht aan de representatieve organisaties. —**  
**Openstaande plaats van een werkend rechter in sociale zaken, als**  
**werkgever bij de Franstalige arbeidsrechtbank van Brussel ter**  
**vervanging van mevrouw Sarah CLAEYS**

De betrokken organisaties worden verzocht de kandidaturen voor te dragen overeenkomstig de artikelen 2 en 3 van het koninklijk besluit van 7 april 1970 en uiterlijk binnen de drie maanden na de bekendmaking van dit bericht.



Ces présentations doivent être adressées au SPF Emploi, Travail et Concertation sociale, rue Ernest Blérot 1 à 1070 Bruxelles. De préférence via email à [juridictionsdutravail@emploi.belgique.be](mailto:juridictionsdutravail@emploi.belgique.be)

Elles mentionneront pour chaque candidat (f/h/x) : ses noms et prénoms, son numéro de registre national, son adresse email personnelle, son numéro de téléphone et en ce qui concerne la Cour du travail de Bruxelles ainsi que la Cour du travail de Liège, le régime linguistique. Une déclaration sur l'honneur concernant les incompatibilités sera jointe pour chaque candidat. Une copie du diplôme ou un certificat d'études dans la langue dans laquelle siègera le candidat sera jointe pour chaque nouveau candidat.

De voordrachten van de kandidaten moeten worden gericht aan de FOD Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg, Ernest Blérotstraat 1, 1070 Brussel. Bij voorkeur via e-mail [arbeidsgerechten@werk.belgie.be](mailto:arbeidsgerechten@werk.belgie.be)

Zij moeten voor iedere kandidaat (v/m/x) vermelden: naam en voornamen, rijksregisternummer, persoonlijk e-mailadres, telefoonnummer en voor wat het Arbeidshof van Brussel alsmede het Arbeidshof van Luik betreft, het taalstelsel. Een verklaring op eer betreffende de onverenigbaarheden wordt voor iedere kandidaat bijgevoegd. Een kopie van een diploma of een studiegetuigschrift in de taal waarin de kandidaat zal zetelen, zal voor iedere nieuwe kandidaat bijgevoegd worden.

## GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

#### VLAAMSE OVERHEID

#### Mobiliteit en Openbare Werken

[C – 2025/003299]

#### Bekendmaking openbaar onderzoek Ringfietspad Vierarmen-E40 (FR20). — Addendum

De Nederlandstalige versie van het bovenstaand openbaar onderzoek werd gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* van 17 april 2025 op bladzijde 43321. Hieronder volgt de Franse vertaling:

\*\*\*

#### TRADUCTION

#### AUTORITE FLAMANDE

#### Mobilité et Travaux Publics

#### Notification de l'enquête publique pour l'aménagement de la piste cyclable du Ring Quatre Bras-E40 (FR20). — Avenant

La version néerlandaise de l'enquête publique susmentionnée a été publiée au *Moniteur belge* le 17 avril 2025 à la page 43321. La traduction française suit ci-dessous :

“ Notification de l'enquête publique pour l'aménagement de la piste cyclable du Ring Quatre Bras-E40 (FR20)

Le 13 mars 2025, la société De Werkvennootschap NV, dont le siège social est situé à 1210 Bruxelles, avenue Saint-Lazare 4-10, a provisoirement fixé les plans d'expropriation pour l'aménagement de la piste cyclable du Ring (FR20) - Segment E40.

Les plans d'expropriation reprennent les propriétés immobilières situées sur le territoire de Crainhem :

- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0075/00X005, d'une superficie totale de 60 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0075/00H005, d'une superficie totale de 34 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0075/00G005, d'une superficie totale de 31 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0075/00E005, d'une superficie totale de 19 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0075/00Z004, d'une superficie totale de 24 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0055/00Z000, d'une superficie totale de 433 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0055/00X000, d'une superficie totale de 178 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0049/00T006, d'une superficie totale de 229 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0057/00L000, d'une superficie totale de 254 m<sup>2</sup> à exproprier
- Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0052/00V000, d'une superficie totale de 148 m<sup>2</sup> à exproprier

• Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0052/00W000, d'une superficie totale de 167 m<sup>2</sup> à exproprier

• Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0052/00T000, d'une superficie totale de 93 m<sup>2</sup> à exproprier

• Division unique de Crainhem, connue sous le numéro NIS 22002, section C, n° 0050/00R002, d'une superficie totale de 77 m<sup>2</sup> à exproprier

Conformément à l'article 17 du décret flamand d'expropriation du 24 février 2017, ce plan d'expropriation est soumis à une enquête publique qui se déroulera du 21 avril 2025 au 21 mai 2025 inclus. Le dossier peut être consulté à la commune de Crainhem (maison communale), avenue Arthur Dezangré 17 – 1950 Crainhem.

Le dossier peut être consulté le lundi et le mercredi de 9h00 à 12h00 et de 13h00 à 15h30, le mardi de 9h00 à 12h00 et de 17h00 à 19h30 et le jeudi et le vendredi de 9h00 à 12h00.

Les documents peuvent également être consultés sous forme numérique sur [www.kraainem.be/fr/annonces](http://www.kraainem.be/fr/annonces) ou [www.werkenaandering.be/RF4Apermis](http://www.werkenaandering.be/RF4Apermis).

Les prises de position, remarques et objections écrites peuvent être introduites jusqu'au 21 mai 2025 par courrier recommandé adressé à De Werkvennootschap, avenue Saint-Lazare 4-10 – 1210 Bruxelles, ou à la commune de Crainhem, avenue Arthur Dezangré 17 – 1950 Crainhem. “.

## REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

### SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2025/201284]

#### **Agriculture, Ressources naturelles et Environnement. — Département de la Nature et des Forêts Direction des ressources forestières. — Plans d'aménagement forestier**

OUFFET. — Un arrêté communal du 25 mars 2025 adopte le Plan d'aménagement des bois communaux d'Ouffet, tel qu'il est contenu dans la délibération du conseil communal du 25 mars 2025.

Ledit Plan d'aménagement forestier peut être consulté auprès du SPW Agriculture, Ressources naturelles et Environnement - Département de la Nature et des Forêts, Direction de Liège, esplanade Simone Veil, 1 à 4000 Liège et auprès de l'administration communale de et à Ouffet.

Déclaration environnementale relative à l'adoption du Plan d'aménagement des bois communaux d'Ouffet :

L'aménagement forestier consiste en une étude et un document sur lesquels s'appuie la gestion durable d'une forêt. A partir d'une analyse approfondie du milieu naturel, l'aménagement forestier fixe les objectifs stratégiques et opérationnels et propose un plan d'action pour une durée déterminée. Le Code forestier fixe le contenu minimum d'un aménagement forestier.

Une importante partie de l'aménagement forestier consiste à analyser les contraintes, notamment au niveau de l'environnement. Dans le cas des bois d'Ouffet (183 ha), on retiendra les éléments suivants : la propriété se compose d'environ 63

de peuplements feuillus (majoritairement des forêts anciennes subnaturelles à préserver et diversifier), 5,64 ha sont classés en réserve intégrale soit plus de 3

de la forêt feuillue. La propriété est concernée par la protection de l'eau (3,03 ha), des sols hydromorphes et paratourbeux (2,22 ha) et la protection des pentes (19,58 ha). Des mesures de gestion adaptées sont proposées pour tous ces éléments.

Les mesures de gestion et essences ont été choisies d'une part de manière à être adaptée à la station et d'autre part en tenant compte des spécificités des sols pour leur protection et la protection de l'eau. L'aménagement va vers une diversité plus grande d'essences et la sylviculture s'oriente vers une sylviculture plus extensive ou irrégulière et mélangée en certains endroits, plus favorable en termes environnementaux.

Le rapport sur les incidences environnementales indique que, d'une manière générale, le plan d'aménagement forestier des bois d'Ouffet ne présente pas d'effets négatifs notables sur l'environnement. Il est par contre susceptible d'engendrer des de nombreux effets positifs étant donné son caractère multifonctionnel et les mesures préconisées en faveur de l'environnement (protection des sols, de la biodiversité,...).

Le plan d'aménagement forestier des bois d'Ouffet n'entraînant pas d'incidences non négligeables sur l'environnement, aucune mesure de compensation n'a été prévue.

Le plan d'aménagement forestier des bois d'Ouffet tel que proposé est issu d'une analyse complète de la situation par les services spécialisés du Département de la Nature et des Forêts. Il intègre l'ensemble des fonctions (économiques, écologique, sociale) que doit remplir la forêt conformément à l'article 1<sup>er</sup> du Code forestier. Aucune autre solution n'a donc été envisagée ici.

## PUBLICATIONS LEGALES ET AVIS DIVERS WETTELIJKE BEKENDMAKINGEN EN VERSCHILLENDE BERICHTEN

### Ruimtelijke Ordening

#### Gemeente Diksmuide

Op 31 maart 2025, heeft de Gemeenteraad van Diksmuide het ontwerp van het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan « Sport en Recreatie Keiem » voorlopig vastgesteld.

Het college van burgemeester en schepenen onderwerpt dit ontwerp nu aan een openbaar onderzoek. De documenten worden gedurende zestig dagen (01/05/2025 – 30/06/2025) ter inzage van de bevolking gelegd in het administratief centrum te Heernisse 6, 8600 Diksmuide.

U kunt de documenten tijdens deze periode ook inkijken op de website [www.diksmuide.be/ruimtelijk-uitvoeringsplan-rup-in-opmaak](http://www.diksmuide.be/ruimtelijk-uitvoeringsplan-rup-in-opmaak).

Opmerkingen en bezwaren kunnen ingediend worden uiterlijk tot en met maandag 30 juni 2025, en dit schriftelijk (per aangetekende brief of afgegeven tegen ontvangstbewijs) of digitaal (e-mail aan [ruimtelijke.ordening@diksmuide.be](mailto:ruimtelijke.ordening@diksmuide.be)).

Deze inspraakreacties moeten gericht zijn aan de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (secretariaat: administratief centrum te Heernisse 6, 8600 Diksmuide).

(1142)

#### Gemeente Maasmechelen

Op 18 februari 2025, heeft de gemeenteraad van de gemeente Maasmechelen het rooilijnplan d.d. 9 november 2022, betreffende de Rozenstraat te Maasmechelen, dat door Geotec werd opgemaakt, definitief vastgesteld. Het dossier kan worden ingekeken via de online raadpleegomgeving van de gemeente.

(1143)

### Assemblées générales et avis aux actionnaires

#### Algemene vergaderingen en berichten aan aandeelhouders

#### SA MOURY CONSTRUCT

Siège social : rue des Anglais 6A, 4430 Ans

Numéro d'entretien : 0413.821.301

*Convocation à l'assemblée générale ordinaire  
du 27 mai 2025*

Le conseil d'administration convoque les actionnaires à la réunion de l'assemblée générale ordinaire qui se tiendra au « Château de Colonster », allée des Erables à 4000 Liège, le 27 mai 2025, à 15 heures.

La présente convocation vise donc à réunir les actionnaires pour délibérer sur les ordres du jour suivant :

#### ORDRE DU JOUR DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

1. Prise de connaissance du rapport de gestion du conseil d'administration.

2. Rapport de rémunération du conseil d'administration et politique de rémunération.

Proposition de décision : l'assemblée générale approuve le rapport de rémunération et la politique de rémunération au 31 décembre 2024.

3. Prise de connaissance du rapport du commissaire.

4. Comptes annuels et consolidés arrêtés au 31 décembre 2024.

Proposition de décision : l'assemblée générale approuve les comptes annuels au 31 décembre 2024, en ce, compris l'attribution d'un dividende ordinaire brut de € 12,50 par action ainsi que le paiement d'un dividende spécial brut de 5 € par action qui seront payables le 17 juin 2025.

5. Décharge aux administrateurs et au commissaire.

Propositions de décision :

- L'assemblée générale donne décharge aux administrateurs pour l'exécution de leur mandat au cours de l'exercice 2024.

- L'assemblée générale donne décharge au commissaire pour l'exécution de son mandat au cours de l'exercice 2024.

6. nomination d'administrateur.

Proposition de décision : l'assemblée générale décide de nommer Madame Christine Defraigne, administrateur de Moury Construct SA pour un mandat de trois ans. L'assemblée générale constate l'indépendance de Madame Christine Defraigne, conformément à l'article 7:87 du Code des sociétés et associations dès lors qu'elle respecte l'ensemble des critères énoncés dans le code belge de gouvernance d'entreprise.

7. Renouvellement du mandat d'un administrateur.

Proposition de décision : l'assemblée générale décide de renouveler, pour un mandat de trois ans jusqu'à l'assemblée générale ordinaire du 30 mai 2028, le mandat d'administrateur indépendant non exécutif de Georges Hübner, qui arrive à échéance à la présente assemblée.

#### FORMALITES PRATIQUES

A. Participation à l'assemblée et vote

Pour participer à l'assemblée générale ordinaire du 27 mai 2025, ou s'y faire représenter, les actionnaires voudront bien se conformer aux dispositions de l'article 20 des statuts.

Seules les personnes physiques ou morales :

qui sont actionnaires de la Société au 13 mai 2025, à vingt-quatre heures (minuit, heure belge) (ci-après la « Date d'Enregistrement »), quel que soit le nombre d'actions détenues au jour de l'assemblée,

- et qui ont informé la Société au plus tard le 21 mai 2025, de leur volonté de participer à l'assemblée générale et d'y exercer leur droit de vote,

ont le droit de participer et de voter à l'assemblée générale ordinaire du 27 mai 2025.

Les titulaires d'actions dématérialisées doivent produire une attestation délivrée par leur intermédiaire financier ou teneur de comptes agréé certifiant le nombre d'actions dématérialisées inscrites au nom de l'actionnaire dans leurs comptes à la Date d'Enregistrement, et pour lequel l'actionnaire a déclaré vouloir participer à l'Assemblée générale ordinaire. Ces actionnaires doivent notifier leur intention de participer à l'assemblée générale ordinaire à la Société (formulaire d'intention de participation disponible sur [www.moury-construct.be](http://www.moury-construct.be)) par lettre ordinaire (rue des Anglais 6A, 4430 Ans), fax (+32 (0)4 344 72 49) ou courrier électronique ([investisseurs@moury-construct.be](mailto:investisseurs@moury-construct.be)) adressée à la Société au plus tard le 21 mai 2025.

Les propriétaires d'actions nominatives qui souhaitent participer à l'Assemblée générale ordinaire du 27 mai 2025, doivent notifier leur intention à la Société par lettre ordinaire (rue des Anglais 6A, 4430 Ans), fax (+32 (0)4 344 72 49) ou courrier électronique (investisseurs@moury-construct.be) adressée à la Société au plus tard le 21 mai 2025.

Tout actionnaire peut se faire représenter par un porteur de procuration. La procuration doit être notifiée par lettre ordinaire (rue des Anglais 6A, 4430 Ans), fax (+32 (0)4 344 72 49) ou courrier électronique (investisseurs@moury-construct.be) et doit lui parvenir au plus tard le 21 mai 2025. Le formulaire de procuration est mis à disposition sur le site internet de la Société (www.moury-construct.be).

Afin de prendre part à l'assemblée, les actionnaires ou mandataires doivent attester de leur identité, et les représentants d'entités légales doivent remettre des documents attestant leur identité et pouvoirs de représentation, au plus tard immédiatement avant le début de l'assemblée.

#### B. Publicités des participations importantes

Nul ne peut prendre part au vote à l'assemblée générale pour un nombre de voix supérieur à celui afférent aux titres dont il a déclaré la possession, conformément à l'art. 7:83 du Code des sociétés et associations. En effet, l'actionnaire, titulaire de 5 % des actions de la Société ou d'un multiple de 5 %, ne pourra prendre part au vote à l'assemblée générale que pour le nombre d'actions pour lequel il a effectué une déclaration de transparence.

#### C. Droit de modification de l'ordre du jour

Un ou plusieurs actionnaires possédant ensemble au moins 3 % du capital social de la Société peuvent, conformément à l'art. 7:130 du Code des sociétés et associations, et à l'article 18 des statuts, requérir l'inscription de sujets à traiter à l'ordre du jour de l'Assemblée générale ordinaire ainsi que déposer des propositions de décision concernant les sujets à traiter inscrits à l'ordre du jour. Les sujets à inscrire à l'ordre du jour et/ou les propositions de décision doivent être adressés à la Société au plus tard le 5 mai 2025n par lettre ordinaire (rue des Anglais 6A, 4430 Ans), fax (+32 (0)4 344 72 49) ou courrier électronique (investisseurs@moury-construct.be) à la Société. La Société accusera réception de la demande à l'adresse indiquée par l'actionnaire dans les 48 heures à compter de cette réception. Le cas échéant, la Société publiera un ordre du jour complété au plus tard le 12 mai 2025.

Simultanément, un modèle adapté de procuration sera publié sur le site internet de la Société. Toutes les procurations précédemment transmises resteront valables pour les points à l'ordre du jour qui y sont signalés.

#### D. Droit d'interpellation

Un temps consacré aux questions est prévu lors de l'assemblée. En outre, préalablement à l'assemblée, et au plus tard le 21 mai 2025, tout actionnaire a le droit de poser des questions par lettre ordinaire (rue des Anglais 6A, 4430 Ans) ou courrier électronique (investisseurs@moury-construct.be) adressée à la Société relatives aux sujets inscrits à l'ordre du jour auxquelles il sera répondu au cours de l'assemblée, pour autant que l'actionnaire concerné ait satisfait aux formalités d'admission à l'assemblée.

#### E. Mise à disposition des documents

Tous les documents concernant l'assemblée générale que la loi requiert de mettre à la disposition des actionnaires ainsi que de plus amples informations sont disponibles sur notre site Internet: www.moury-construct.be, sous l'onglet Investisseurs > Actionnaires.

A compter du 25 avril 2025, les actionnaires pourront consulter ces documents les jours ouvrables et pendant les heures normales d'ouverture des bureaux, au siège social de la Société (rue des Anglais 6A, 4430 Ans), et/ou obtenir gratuitement les copies de ces documents. Les demandes de copies, sans frais, peuvent être adressées par écrit à l'attention de Madame Sonia Laschet, ou par courrier électronique (investisseurs@moury-construct.be).

Le conseil d'administration.  
(1144)

**RECTICEL, Naamloze vennootschap**  
Bourgetlaan 42, 1130 Brussel (Haren)  
R.P.R. Brussel 0405.666.668

De Raad van Bestuur nodigt de aandeelhouders uit OP DINSDAG 27 MEI 2025, om 10 UUR, op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap te 1130 Brussel (Haren), Bourgetlaan 42, om deel te nemen aan de Gewone en Buitengewone Algemene Vergaderingen van de Vennootschap.

#### Agenda GEWONE ALGEMENE VERGADERING

1. Kennisname van het vennootschappelijk en het geconsolideerd jaarverslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

2. Kennisname van het vennootschappelijk en geconsolideerd controleverslag van de Commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

3. Voorstellen die het voorwerp van het eerste besluit uitmaken :  
Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening per 31 december 2024.

Besluit 1.1. : Goedkeuring van de vennootschappelijke jaarrekening per 31 december 2024.

Besluit 1.2. : Goedkeuring van de verrichte aanwending van het resultaat, te weten :

Verlies van het boekjaar :	-	€ 71.806.326,50
Overgedragen winst van het vorige boekjaar :	+	€ 464.937.475,69
Te bestemmen resultaat :	=	€ 393.131.149,19
Brutodividend voor de aandelen (*) :	-	€ 17.547.835,20
Toevoeging aan de wettelijke reserves	-	€ 0,00
Over te dragen winst :	=	€ 375.583.313,99

(\*) Brutodividend per aandeel van € 0,31 desgevallend te verminderen met de roerende voorheffing, resulterend in een nettodividend van € 0,217 per aandeel.

4. Voorstel dat het voorwerp van het tweede besluit uitmaakt :

Kwijting te verlenen aan de Bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

5. Voorstel dat het voorwerp van het derde besluit uitmaakt :

Kwijting te verlenen aan de Commissaris voor de uitoefening van zijn mandaat tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

6. Voorstellen die het voorwerp van het vierde besluit uitmaken :

Besluit 4.1. : Hernieuwing van het mandaat van BALTISSE NV, vast vertegenwoordigd door de heer Filiep BALCAEN, als niet-uitvoerend bestuurder, voor een nieuwe termijn van drie jaar die zal eindigen na de Gewone Algemene Vergadering van 2028.

Besluit 4.2. : Hernieuwing van het mandaat van MOROXCO BV, vast vertegenwoordigd door mevrouw Elisa VLERICK, als niet-uitvoerend en onafhankelijk bestuurder, voor een nieuwe termijn van drie jaar die zal eindigen na de Gewone Algemene Vergadering van 2028.

Besluit 4.3. : Vaststelling dat het mandaat van IMRADA BV, vast vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid MERCKX, als niet-uitvoerend en onafhankelijk bestuurder afloopt na de Gewone Algemene Vergadering van 27 mei 2025. De vergadering besluit om in haar vervanging te voorzien.

Besluit 4.4. : De Raad van Bestuur beveelt aan om FOXFIN BV, vast vertegenwoordigd door mevrouw Barbara De Saedeleer te benoemen als niet-uitvoerend en onafhankelijk bestuurder, voor een periode van drie jaar, die zal eindigen na de Gewone Algemene Vergadering van 2028.

Mevrouw Barbara De Saedeleer behaalde een master in de handels- en financiële wetenschappen, aan de Vlekho Business School in Brussel.

Mevrouw Barbara De Saedeleer begon haar carrière in 1994 in Corporate Banking bij Paribas Bank. Vanaf 2007 was ze CFO van Omega Pharma en lid van het Directiecomité. In 2017 werd ze Chief Investments and Operations Officer bij Ghelamco tot maart 2021. Sindsdien is ze actief als financieel & strategisch expert bij diverse bedrijven. Ze is Chief Strategy Officer bij Erudite.Health in Kortrijk.

Mevrouw Barbara De Saedeleer is onafhankelijk bestuurder van Montea, Beaulieu International Group, Kolmont Holding en Orsi Academy BV. Ze is lid van het Investeringscomité van WAD Capital. Via haar bestuursmandaten bij Montea en Beaulieu, twee bedrijven die ESG hoog in het vaandel dragen, heeft mevrouw Barbara De Saedeleer diepgaande inzichten verworven in de ESG-uitdagingen en -strategieën.



Ter vervanging van IMRADA BV, vast vertegenwoordigd door mevrouw Ingrid MERCKX, benoeming van FOXFIN BV, vast vertegenwoordigd door Mevrouw Barbara De Saedeleer als niet-uitvoerend en onafhankelijk bestuurder voor een periode van drie jaar die zal eindigen na de Gewone Algemene Vergadering van 2028.

Besluit 4.5. : De Raad van Bestuur beveelt aan om Ref.Lex BV, vast vertegenwoordigd door Mevrouw Astrid Rahn, te benoemen als niet-uitvoerend en onafhankelijk bestuurder, voor een periode van drie jaar, die zal eindigen na de Gewone Algemene Vergadering van 2028.

Mevrouw Astrid Rahn werd geboren in Duitsland en groeide op in België. Na haar master in Handelswetenschappen begon zij in Finance bij Procter & Gamble. Nadien werd ze consultant bij The Boston Consulting Group. In de afgelopen 30 jaar heeft Mevrouw Rahn haar financiële carrière gestaag uitgebouwd in een aantal Amerikaanse en Aziatische Blue Chip-bedrijven (P&G, Newell-Rubbermaid, Doosan, Bridgestone) tot haar huidige functie als CFO Bridgestone EMEA, waar zij verantwoordelijk is voor Finance, IT/Legal en M&A, met specifieke ervaring in duurzaamheid en ESG rapportering.

Benoeming van Ref.Lex BV, vast vertegenwoordigd door mevrouw Astrid Rahn, als niet-uitvoerend en onafhankelijk bestuurder voor een periode van drie jaar die zal eindigen na de Gewone Algemene Vergadering van 2028.

#### 7. Voorstellen die het voorwerp van het vijfde besluit uitmaken :

Besluit 5.1. : Bevestiging als onafhankelijk bestuurder van MOROXCO BV vast vertegenwoordigd door mevrouw Elisa VLERICK in de zin van artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. MOROXCO BV en mevrouw Elisa VLERICK voldoen aan alle criteria zoals vermeld in artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (zoals verder uitgewerkt op het vlak van functionele, familiale en financiële criteria zoals voorzien door principe 3.5. van de Corporate Governance Code 2020).

Besluit 5.2. : Benoeming als onafhankelijk bestuurder van FOXFIN BV, vast vertegenwoordigd door mevrouw Barbara De Saedeleer in de zin van artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. FOXFIN BV en mevrouw Barbara De Saedeleer voldoen aan alle criteria zoals vermeld in artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (zoals verder uitgewerkt op het vlak van functionele, familiale en financiële criteria zoals voorzien door principe 3.5. van de Corporate Governance Code 2020).

Besluit 5.3. : Benoeming als onafhankelijk bestuurder van Ref.Lex BV vast vertegenwoordigd door mevrouw Astrid Rahn in de zin van artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Ref.Lex BV en mevrouw Astrid Rahn voldoen aan alle criteria zoals vermeld in artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (zoals verder uitgewerkt op het vlak van functionele, familiale en financiële criteria zoals voorzien door principe 3.5. van de Corporate Governance Code 2020).

#### 8. Voorstel dat het voorwerp van het zesde besluit uitmaakt :

Op voorstel van de Raad van Bestuur, handelend op aanbeveling van het Audit- en Duurzaamheidscomité en op voordracht van de ondernemingsraad, benoemt de Gewone Algemene Vergadering de commissaris PwC Bedrijfsrevisoren BV, met maatschappelijke zetel te 1831 Diegem, Culliganlaan 5, voor de opdracht van limited assurance over de duurzaamheidsinformatie van de vennootschap voor een termijn van drie jaar. Deze vennootschap wijst overeenkomstig artikel 3:60 §2 WVV Wouter Coppens BV, aan, voor de uitoefening van het mandaat, met als vaste vertegenwoordiger Wouter Coppens, bedrijfsrevisor. Het mandaat vervalt na de Gewone Algemene Vergadering die de duurzaamheidsinformatie per 31 december 2026 dient goed te keuren.

De Gewone Algemene Vergadering bevestigt dat de opdracht aan PwC Bedrijfsrevisoren BV wordt gegeven om tevens verslag uit te brengen over de duurzaamheidsinformatie per 31 december 2024.

De vergoeding voor deze opdracht bedraagt € 126.200 per jaar (plus BTW, onkosten, bijdrage IBR en forfaitaire onkostenvergoeding voor technologie en compliance kosten) onder voorbehoud van jaarlijkse aanpassingen in functie van de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen of zoals overeengekomen tussen partijen.

#### 9. Voorstellen die het voorwerp van het zevende besluit uitmaken :

Kennisname van het bezoldigingsverlag met betrekking tot het boekjaar 2024, waarvan sprake in de verklaring inzake deugdelijk bestuur.

Besluit 7.1. : Goedkeuring van het bezoldigingsverlag 2024.

Besluit 7.2 : Bepaling en goedkeuring van de emolumenten van de Bestuurders voor het jaar 2025, d.i. :

- Een vaste eenmalige vergoeding voor de Bestuurders van € 15.000 per jaar en voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur van € 30.000 per jaar;

- Zitpenningen voor de Bestuurders van € 2.500 per vergadering en voor de Voorzitter van de Raad van Bestuur van € 5.000 per vergadering.

Besluit 7.3. : Bepaling van de zitpenningen van de leden van het Audit- en Duurzaamheidscomité voor het jaar 2025 op € 2.500 per vergadering en die van de Voorzitter van het Audit- en Duurzaamheidscomité op € 5.000 per vergadering.

Besluit 7.4. : Bepaling van de zitpenningen van de leden van het Remuneratie- en Benoemingscomité voor het jaar 2025 op € 2.500 per vergadering en die van de Voorzitter van het Remuneratie- en Benoemingscomité op € 5.000 per vergadering.

Met betrekking tot de bepalingen voorgeschreven door artikel 7:91 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen inzake variabele remuneratie van de leden van het Managementcomité en de vereiste om de uitbetaling van de variabele remuneratie over een periode van drie jaar te spreiden, indien bepaalde criteria worden overschreden, stelt de Raad van Bestuur het volgende vast :

- Het principe van een spreiding over een periode van drie jaar van de uitbetaling van de variabele remuneratie zou van toepassing zijn voor de Gedelegeerd Bestuurder en CEO, Jan Vergote, vertegenwoordiger van Coral & Wallace BV, alsook de andere leden van het Managementcomité. Zij zouden niet beneden de 25 %-drempel blijven;

- Het Remuneratie- en Benoemingscomité en de Raad van Bestuur hebben de situatie bekeken en zijn van oordeel dat, gelet op het cyclisch karakter van de business, het in het belang van de Vennootschap is om een afwijking toe te staan.

Rekening houdend met de vaststellingen hierboven en aangezien de targetbonus als variabele remuneratie voor de Gedelegeerd Bestuurder en CEO, alsook voor de andere leden van het Managementcomité, de 25%-drempel overschrijdt, stelt de Raad van Bestuur de Gewone Algemene Vergadering voor om van het principe van spreiding van betaling over drie jaar af te wijken en dan ook over een kortere termijn de volledige uitbetaling van de variabele remuneratie toe te laten.

Besluit 7.5. : Goedkeuring van het voorstel om van het principe van spreiding van betaling over drie jaar af te wijken en om, gelet op het cyclisch karakter van de business, de volledige uitbetaling van de variabele remuneratie ten gunste van de Gedelegeerd Bestuurder en CEO, Jan Vergote, vertegenwoordiger van Coral & Wallace BV, alsook ten gunste van alle andere leden van het Managementcomité, op kortere termijn toe te laten.

#### 10. Voorstel dat het voorwerp van het achtste besluit uitmaakt :

Nieuwe editie van het Recticel Group Stock Option Plan

De Raad van Bestuur heeft de intentie om in 2025 in het kader van het toegestane kapitaal net zoals voorgaande jaren een nieuwe editie uit te geven van het Recticel Group Stock Option Plan. Zij vraagt hiervoor de toelating van de Gewone Algemene Vergadering, niet omdat dit wettelijk vereist zou zijn, doch in overeenstemming met de principes inzake deugdelijk bestuur.

Besluit 8 : De Vergadering verleent haar goedkeuring aan de Raad van Bestuur om desgevallend, een nieuwe editie uit te geven van het Recticel Group Stock Option Plan ten behoeve van de leidende kaderleden van de Recticel Groep. Indien de Raad van Bestuur daartoe beslist, zal deze nieuwe editie de uitgifte van maximaal 450.000 inschrijvingsrechten omvatten, met een uitoefenperiode van drie tot maximaal negen jaar en een onbeschikbaarheidsperiode van drie jaar, en die kosteloos toegekend zullen worden aan de begunstigden. De uitgifteprijs zal vastgelegd worden door de Raad van Bestuur overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

#### 11. Voorstel dat het voorwerp van het negende besluit uitmaakt :

Het door de Raad van Bestuur uitgegeven Recticel Group Stock Option Plan van juni 2024 (inschrijvingsrechtenplan juni 2024), bevat een clause 5.2. die het mogelijk maakt dat de begunstigde in het geval van wijziging van controle (dit betekent een overdracht, via één of meerdere verrichtingen, van meer dan vijftig procent (50%) van de stemrechten) of een openbaar overnamebod de inschrijvingsrechten onmiddellijk kan uitoefenen, in voorkomend geval onder de voorwaarden bepaald door de Raad van Bestuur.

Besluit 9 : Ingevolge uitgifte door de Raad van Bestuur van het Recticel Group Stock Option Plan juni 2024 (inschrijvingsrechtenplan juni 2024), goedkeuring overeenkomstig artikel 7:151 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van de clausule 5.2. in het voormelde Recticel Group Stock Option Plan.

#### BUITENGEWONE ALGEMENE VERGADERING

De Raad van Bestuur nodigt de aandeelhouders uit om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de Vennootschap die onmiddellijk na de bovenvermelde Gewone Algemene Vergadering zal worden gehouden, overeenkomstig de bepalingen van artikel 7:153 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

In de veronderstelling dat tenminste de helft van het kapitaal niet vertegenwoordigd zou zijn op deze Buitengewone Algemene Vergadering van 27 mei 2025, zal een nieuwe Buitengewone Algemene Vergadering der aandeelhouders met dezelfde agenda gehouden worden gehouden op 4 juli 2025, om 10 uur.

Overeenkomstig artikel 7:128 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, zal deze tweede vergadering rechtsgeldig kunnen beraadslagen aangaande de punten opgenomen in de agenda wat ook het vertegenwoordigde aandeel in het kapitaal van de aanwezige of vertegenwoordigde aandeelhouders moge zijn.

Agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering

1. Toekenning machtigingen aan de Raad van Bestuur in het kader van het toegestane kapitaal.

1.1. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het eerste besluit :

Kennisname van het bijzonder verslag, opgemaakt overeenkomstig artikel 7:199 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, waarin de bijzondere omstandigheden waaronder van het toegestane kapitaal gebruik kan worden gemaakt en de hierbij nagestreefde doeleinden uiteengezet worden.

1.2. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het tweede besluit :

Voorstel om een nieuw toegestane kapitaal te creëren, dat gelijk is aan vijf procent (5 %) van het geplaatst kapitaal op datum van het besluit, voor een geldigheidsduur van vijf (5) jaar met ingang vanaf de datum waarop het besluit in de Bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Voormeld nieuw toegestane kapitaal, gelijk aan vijf (5 %) procent van het geplaatst kapitaal, zal door de Raad van Bestuur enkel en alleen aangewend kunnen worden ten behoeve van de inschrijvingsrechtenplannen voor de leidende kaderleden en personeel van de Recticel Groep.

1.3. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het derde besluit :

Voorstel om een nieuw toegestane kapitaal te creëren, dat gelijk is aan twintig procent (20 %) van het geplaatst kapitaal op datum van het besluit, voor een geldigheidsduur van vijf (5) jaar met ingang vanaf de datum waarop het besluit in de Bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Voormeld nieuw toegestane kapitaal, gelijk aan twintig (20 %) procent van het geplaatst kapitaal, zal door de Raad van Bestuur enkel en alleen aangewend kunnen worden ten behoeve van het realiseren en financieren van strategische overnames door de Recticel Groep.

1.4. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het vierde besluit :

Voorstel tot wijziging van de statuten van de Vennootschap ten einde het nieuw toegestane kapitaal als volgt te vermelden, artikel zes van de statuten van de Vennootschap als volgt te herformuleren en de datum van het besluit en de datum en het bedrag van het eerste en tweede nieuw toegestane kapitaal aan te vullen :

« Artikel zes : Toegestane kapitaal.

Bij beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van [datum] 2025, werd de Raad van Bestuur gemachtigd om, in een maal of meerdere malen, het kapitaal te verhogen (eerste toegestane kapitaal) ten belope van [bedrag] (bedrag gelijk aan vijf procent (5%) van het geplaatst kapitaal op [datum] 2025).

Voornoemd nieuw eerste toegestane kapitaal zal door de Raad van Bestuur enkel en alleen aangewend kunnen worden ten behoeve van de inschrijvingsrechtenplannen voor de leidende kaderleden en personeel van de Recticel Groep.

Bij beslissing van de Buitengewone Algemene Vergadering van [datum] 2025, werd de Raad van Bestuur gemachtigd om, in een maal of meerdere malen, het kapitaal te verhogen (tweede toegestane kapitaal) ten belope van [bedrag] (bedrag gelijk aan twintig procent (20%) van het geplaatst kapitaal op [datum] 2025). Voornoemd nieuw tweede toegestane kapitaal zal door de Raad van Bestuur enkel en alleen aangewend kunnen worden ten behoeve van het realiseren en financieren van strategische overnames door de Recticel Groep.

Binnen deze beperkingen kan de Raad van Bestuur beslissen het kapitaal te verhogen door inbrengen in speciën of niet in speciën, door opnemings van beschikbare of onbeschikbare reserves, van agio's of herwaarderingsmeerwaarden, met of zonder uitgifte van nieuwe titels.

Deze machtigingen zijn geldig voor een duur van vijf jaar vanaf de bekendmaking in de Bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad* van de wijziging van de statuten waartoe besloten werd door voormelde Buitengewone Algemene Vergadering. Ze zullen hernieuwbaar zijn overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

De Raad van Bestuur kan eveneens, binnen het kader van de twee toegestane kapitalen en in het belang van de vennootschap het voorkeurrecht van de aandeelhouders beperken of opheffen, zelfs in het voordeel van één of verscheidene welbepaalde personen, andere dan personeel van de vennootschap of haar dochtervennootschappen, overeenkomstig de voorwaarden van artikel 7:191 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

De Raad van Bestuur kan, binnen het kader van het toegestane kapitaal, converteerbare obligaties, obligaties met inschrijvingsrecht of inschrijvingsrechten uitgeven, met of zonder voorkeurrecht, ten voordelen van de aandeelhouders. In dit geval kan de beperking of de opheffing van het voorkeurrecht ook plaatsvinden ten voordele van één of verscheidene welbepaalde personen, andere dan personeel van de vennootschap of van haar dochtervennootschappen, overeenkomstig de voorwaarden van artikel 7:191 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. ».

2. Vernieuwing van de machtiging verleend aan de Raad van Bestuur voor de verwerving en de vervreemding van eigen aandelen.

2.1. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het vijfde besluit :

Voorstel om, gedurende een termijn van vijf (5) jaar, de bevoegdheid te verlenen aan de Raad van Bestuur, met mogelijkheid tot sub-delegatie, overeenkomstig de artikelen 7:215, §1, en 7:218, §1, 3°, van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, om de eigen aandelen te verwerven en te vervreemden, als deze verwerving of vervreemding nodig is om dreigend ernstig nadeel voor de Vennootschap te vermijden, met ingang vanaf de datum waarop het besluit in de Bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

2.2. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het zesde besluit :

Voorstel tot wijziging van artikel 15 van de statuten van de Vennootschap om er de bevoegdheid waarvan sprake in punt 2.1. van de agenda te vermelden.

2.3. Voorstel dat het voorwerp uitmaakt van het zevende besluit :

Voorstel om, gedurende een termijn van vijf (5) jaar, de bevoegdheid te verlenen aan de Raad van Bestuur, met mogelijkheid tot sub-delegatie, om eigen aandelen van de Vennootschap te verwerven zolang de fractiewaarde van de in portefeuille gehouden aandelen van de Vennootschap niet hoger is dan twintig procent (20 %) van haar geplaatst kapitaal, tegen een eenheidsprijs die niet lager mag zijn dan twintig procent (20 %) onder het gemiddelde van de twintig laatste slotkoersen op Euronext Brussels voorafgaand aan de datum van verwerving, en niet hoger dan hetzelfde gemiddelde vermeerderd met twintig procent (20%). Binnen de wettelijke voorwaarden geldt deze machtiging voor alle verwervingen onder bezwarende titel in de meest ruime betekenis, of of buiten de beurs. Deze machtiging vervangt en annuleert de inkoopmachtiging verleend door de Buitengewone Algemene Vergadering van 26 mei 2020, met ingang vanaf de datum waarop het besluit in de Bijlagen bij het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

#### TOELATINGSVOORWAARDEN

Registratie en bevestiging van aanwezigheid

Om de Algemene Vergaderingen bij te wonen of zich te laten vertegenwoordigen en zijn stemrecht uit te oefenen, moet elke aandeelhouder aan de twee onderstaande voorwaarden voldoen :

1. Registratie

Aandeelhouders moeten als aandeelhouders geregistreerd zijn op 13 mei 2025 om middernacht (Belgische tijd) (Registratiedatum), hetzij door inschrijving in het register van aandelen op naam van de Vennootschap, hetzij door inschrijving op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of een clearinginstelling.



## 2. Bevestiging van aanwezigheid

Aandeelhouders moeten vóór 21 mei 2025 ten laatste hun voornemen om deel te nemen aan de Algemene Vergaderingen kenbaar maken. Tegelijkertijd dient hij het aantal aandelen mee te delen waarvoor hij op de Algemene Vergaderingen aan de stemming wenst deel te nemen.

Houders van gedematerialiseerde aandelen moeten bij de kennisgeving een attest voegen, afgeleverd door de erkende rekeninghouder of de clearinginstelling, waaruit het aantal gedematerialiseerde aandelen blijkt dat op naam van de aandeelhouder op zijn rekeningen staat op de Registratiedatum, waarmee deze aandeelhouder heeft aangegeven te willen deelnemen aan de Algemene Vergaderingen.

De houders van inschrijvingsrechten, die de Algemene Vergaderingen overeenkomstig artikel 7:135 WVV mogen bijwonen met raadgevende stem, worden verzocht de hierboven vermelde formaliteiten van inschrijving en voorafgaande kennisgeving te vervullen.

Alleen diegenen die op de Registratiedatum als aandeelhouders zijn geregistreerd, hebben het recht om de Algemene Vergaderingen bij te wonen en te stemmen.

### Deelname

De aandeelhouder die aan de toelatingsvoorwaarden heeft voldaan, kan als volgt deelnemen aan de Algemene Vergaderingen: (i) in persoon, (ii) bij volmacht, of (iii) per voorafgaand stemmen.

#### (i) In persoon

Elke aandeelhouder heeft het recht om in persoon aan de Algemene Vergaderingen deel te nemen.

Om een efficiënt registratieproces mogelijk te maken, worden de aandeelhouders of hun volmachthouders die de Algemene Vergaderingen in persoon bijwonen verzocht zich uiterlijk tegen 9 u. 30 m. CET (een half uur voor aanvang van de Algemene Vergadering) aan te melden. De natuurlijke personen die de Algemene Vergaderingen bijwonen in hun hoedanigheid van aandeelhouder, volmachthouder of vertegenwoordiger van een rechtspersoon, kunnen gevraagd worden om bewijs van hun identiteit te verschaffen. Bovendien moeten de vertegenwoordigers van rechtspersonen de documenten overleggen die hun status van wettelijk vertegenwoordiger of volmachthouder bepalen.

#### (ii) Volmacht

Elke aandeelhouder kan zich op de Algemene Vergaderingen laten vertegenwoordigen door een volmachthouder. De aandeelhouder die zich bij volmacht wil laten vertegenwoordigen, moet op 21 mei 2025 ten laatste een schriftelijke volmacht bezorgen, zoals hieronder uiteengezet:

- het model van volmacht dat door de Raad van Bestuur ter beschikking werd gesteld (i) op de zetel van de Vennootschap en (ii) op de website van de Vennootschap ([www.recticel.com](http://www.recticel.com)) moet worden gebruikt;

- de gedateerde en ondertekende volmacht moet de Vennootschap bereiken (i) per e-mail naar [companysecretary@recticel.com](mailto:companysecretary@recticel.com), of (ii) per post naar Recticel SA/NV, Bourgetlaan 42, 1130 Brussel (Haren), België.

De aanstelling van een volmachthouder moet gebeuren in overeenstemming met de toepasselijke regels van het Belgisch recht, met inbegrip van de regels inzake belangenconflicten. Daarnaast moeten de aandeelhouders voldoen aan de toelatingsvoorwaarden zoals hierboven beschreven.

#### (iii) Voorafgaand stemmen

Elke aandeelhouder heeft voorts het recht om vooraf per brief zijn stem uit te brengen. De aandeelhouder die zich bij stemformulier wil laten vertegenwoordigen, moet uiterlijk op 21 mei 2025 ten laatste een schriftelijke stemformulier bezorgen, zoals hieronder uiteengezet:

- het model van stemformulier dat door de Raad van Bestuur ter beschikking werd gesteld (i) op de zetel van de Vennootschap en (ii) op de website van de Vennootschap ([www.recticel.com](http://www.recticel.com)) moet worden gebruikt;

- de gedateerde en ondertekende stemformulier moet de Vennootschap bereiken (i) per e-mail naar [companysecretary@recticel.com](mailto:companysecretary@recticel.com), of (ii) per post naar Recticel SA/NV, Bourgetlaan 42, 1130 Brussel (Haren), België.

Daarnaast moeten de aandeelhouders voldoen aan de toelatingsvoorwaarden zoals hierboven beschreven.

Bijkomende punten op de agenda en/of voorstellen van besluiten

Overeenkomstig artikel 30 van de statuten van de Vennootschap kunnen één of meer aandeelhouders, die samen ten minste 3 % van het maatschappelijk kapitaal bezitten, bijkomende punten op de agenda van de Algemene Vergaderingen plaatsen en voorstellen van besluit

indienen met betrekking tot de punten op de agenda of de daarop te plaatsen punten. De Vennootschap moet dergelijke verzoeken, samen met het bewijs van de vereiste deelname, op 5 mei 2025 ten laatste ontvangen. In het onderhavige geval wordt ten laatste op 12 mei 2025 een aanvullende agenda gepubliceerd.

Schriftelijke vragen / vraagrecht van de aandeelhouders

Overeenkomstig artikel 33 van de statuten van de Vennootschap kunnen aandeelhouders die aan de hierboven vermelde toegangsvoorwaarden hebben voldaan, schriftelijke vragen stellen aan de bestuurders met betrekking tot punten op de agenda. De aandeelhouders krijgen de mogelijkheid om vooraf schriftelijke vragen te stellen. Vragen moeten ten laatste op 21 mei 2025 door de vennootschap zijn ontvangen, per post naar Recticel NV, Bourgetlaan 42, 1130 Brussel (Haren), België of per e-mail naar [companysecretary@recticel.com](mailto:companysecretary@recticel.com).

Bewijs van identiteit en vertegenwoordigingsbevoegdheden

Om de Algemene Vergaderingen in persoon bij te wonen of zich er te laten vertegenwoordigen, moeten houders van aandelen, converseerbare obligaties of inschrijvingsrechten, evenals volmachthouders, hun identiteitsbewijs (identiteitskaart of paspoort) overleggen, en moeten vertegenwoordigers van rechtspersonen bovendien het bewijs leveren van hun vertegenwoordigingsbevoegdheden (relevante vennootschapsdocumenten). De Vennootschap moet dit bewijs uiterlijk op de dag van de Algemene Vergaderingen ontvangen.

Documentatie

Alle documenten met betrekking tot de Algemene Vergaderingen worden ter beschikking gesteld op de website van de Vennootschap ([www.recticel.com](http://www.recticel.com)) en zijn ook verkrijgbaar op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap.

Kennisgeving en verzending van documenten

De kennisgeving en alle andere mededelingen of correspondentie aan de Vennootschap moeten als volgt worden gericht:

hetzij per post: Recticel SA/NV, Bourgetlaan 42, 1130 Brussel (Haren), België

per e-mail: [companysecretary@recticel.com](mailto:companysecretary@recticel.com).

De Raad van Bestuur.  
(1145)

**Belysse GROUP NV, Naamloze vennootschap**  
Franklin Rooseveltlaan 172-174, 8790 Waregem  
Ondernemingsnummer: 0671.974.626  
RPR Gent (afdeling Kortrijk)  
[general.meeting@belysse.com](mailto:general.meeting@belysse.com)  
<https://www.belysse.com/nl/investeerders>  
(de "Vennootschap")

## OPROEPING TOT DE GEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS

De Raad van Bestuur heeft de eer de aandeelhouders van de Vennootschap uit te nodigen tot het bijwonen van de gewone algemene vergadering, die zal worden gehouden op woensdag 28 mei 2025 om 11 uur (CET) op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap (Franklin Rooseveltlaan 172-174, 8790 Waregem, België), met de onderstaande agenda.

### AGENDA

Agenda en voorstellen tot besluit

(1) Kennisname van het jaarverslag van de Raad van Bestuur over de statutaire en geconsolideerde jaarrekening afgesloten op 31 december 2024 (inclusief bespreking inzake het corporate governance beleid) en kennisname van het verslag van de commissaris over de statutaire en geconsolideerde jaarrekening afgesloten op 31 december 2024.

Opmerking:

Dit agendapunt behoeft geen besluit.

(2) Kennisname van de geconsolideerde jaarrekening met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

Opmerking:

Dit agendapunt behoeft geen besluit.

(3) Goedkeuring van het remuneratieverslag met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van het remuneratieverslag van de Raad van Bestuur met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

(4) Goedkeuring van de statutaire jaarrekening met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 en de voorgestelde bestemming van het resultaat.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de statutaire jaarrekening met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2024, met inbegrip van de bestemming van het resultaat zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur.

(5) Kennisname van het ontslag van een niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap en bevestiging van de coöptatie van een niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap voor de resterende duur van het mandaat van de niet-uitvoerend bestuurder die zij vervangt en zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur op advies van het Remuneratie- en Benoemingscomité.

Voorstel tot besluit :

Kennisname van het ontslag van mevrouw Flora Siegert als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met ingang van 14 februari 2025 en bevestiging van de coöptatie door de Raad van Bestuur van mevrouw Claire Knollys als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap, met ingang van 6 maart 2025 voor de resterende duur van het mandaat van mevrouw Flora Siegert en zoals voorgesteld door de Raad van Bestuur op advies van het Remuneratie- en Benoemingscomité.

(6) Herbenoeming van de heer Cyrille Ragoucy als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van de heer Cyrille Ragoucy, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Dit mandaat zal worden bezoldigd zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(7) Herbenoeming van de heer Michael Kolbeck als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van de heer Michael Kolbeck, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Dit mandaat zal worden bezoldigd zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(8) Herbenoeming van Accelium BV als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van Accelium BV, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger de heer Nicolas Vanden Abeele, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als onafhankelijk bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Accelium BV, vast vertegenwoordigd door de heer Nicolas Vanden Abeele, voldoet aan de onafhankelijkheidscriteria vermeld in artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Dit mandaat zal op dezelfde wijze worden bezoldigd als dat van de andere onafhankelijke bestuurders, zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(9) Herbenoeming van mevrouw Vanessa Temple als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van mevrouw Vanessa Temple, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als onafhankelijk bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Mevrouw Vanessa Temple voldoet aan de onafhankelijkheidscriteria vermeld in artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Dit mandaat zal op dezelfde wijze worden bezoldigd als dat van de andere onafhankelijke bestuurders, zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(10) Benoeming van Heath Road BV als bestuurder

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de benoeming van Heath Road BV, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger de heer Johan Deburchgrave, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als onafhankelijk bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Heath Road BV, vast vertegenwoordigd door de heer Johan Deburchgrave, voldoet aan de onafhankelijkheidscriteria vermeld in artikel 7:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen. Dit mandaat zal op dezelfde wijze worden bezoldigd als dat van de andere onafhankelijke bestuurders, zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(11) Herbenoeming van de heer Neal Morar als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van de heer Neal Morar, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Dit mandaat zal worden bezoldigd zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(12) Herbenoeming van mevrouw Hannah Strong als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van mevrouw Hannah Strong, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Dit mandaat zal worden bezoldigd zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(13) Herbenoeming van mevrouw Claire Knollys als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de herbenoeming van mevrouw Claire Knollys, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Dit mandaat zal worden bezoldigd zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(14) Benoeming van de heer Vishesh Khatnani als bestuurder.

Voorstel tot besluit :

Goedkeuring van de benoeming van de heer Vishesh Khatnani, op voorstel van de Raad van Bestuur van de Vennootschap op basis van het advies gekregen van het Remuneratie- en Benoemingscomité, als niet-uitvoerend bestuurder van de Vennootschap met onmiddellijke ingang en voor een periode van vier jaar, zijnde tot de gewone algemene vergadering die besluit over de jaarrekening van het boekjaar eindigend op 31 december 2028. Dit mandaat zal worden bezoldigd zoals omschreven in het jaarlijks remuneratieverslag en in overeenstemming met het remuneratiebeleid.

(15) Kwijting aan de bestuurders.

Voorstel tot besluit :

Kwijting aan elk van de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat gedurende het voorbije boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

(16) Kwijting aan de commissaris.

Voorstel tot besluit :

Kwijting aan de commissaris, PricewaterhouseCoopers Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd door de heer Wouter Coppens, voor de uitoefening van haar mandaat gedurende het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

(17) Benoeming van een auditeur voor de assurance van het geconsolideerd duurzaamheidsverslag

Voorstel tot besluit :

Op voorstel van de Raad van Bestuur, handelend op aanbeveling van het auditcomité : goedkeuring van de benoeming van de commissaris van de Vennootschap, PwC Bedrijfsrevisoren BV, met maatschappelijke zetel te 1831 Diegem, Culliganlaan 5, ingeschreven in de Kruispuntbank voor Ondernemingen onder het nummer 0429.501.944, voor de opdracht van limited assurance over de duurzaamheidsrapportering van de Vennootschap voor een termijn van twee jaar, zijnde tot na de algemene vergadering die de duurzaamheidsinformatie per 31 december 2025 dient goed te keuren. PwC Bedrijfsrevisoren BV wijst overeenkomstig artikel 3:60 §2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen Wouter Coppens BV, met als vaste vertegenwoordiger Wouter Coppens, bedrijfsrevisor, aan voor de uitoefening van het mandaat.

De algemene vergadering bevestigt dat de opdracht aan PwC Bedrijfsrevisoren BV wordt gegeven tevens verslag uit te brengen over de duurzaamheidsinformatie per 31 december 2024.

De vergoeding voor deze opdracht bedraagt EUR 137.000 voor 31 december 2024 (plus BTW, onkosten en bijdrage IBR) onder voorbehoud van jaarlijkse aanpassingen in functie van de evolutie van het indexcijfer van de consumptieprijzen of zoals overeengekomen tussen partijen.

(18) Machten ter uitvoering van de beslissingen.

Voorstel van besluit :

Goedkeuring om aan elke bestuurder van de Vennootschap, elk individueel handelend, evenals aan haar werknemers, aangestelden en lasthebbers, en in het bijzonder aan de heer Hannes D'Hoop, teneinde de vervulling van de formaliteiten bij een ondernemingsloket met het oog op de inschrijving/aanpassing van de gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen, en, desgevallend, bij de Administratie van de Belasting over de Toegevoegde Waarde, te verzekeren.

#### INFORMATIE OVER DE VERGADERING

##### Toelatingsvoorwaarden

De Raad van Bestuur wijst erop dat enkel de personen die voldoen aan de twee voorwaarden vermeld onder de punten 1 en 2 hierna, het recht zullen hebben om aan de gewone algemene vergadering deel te nemen en om het recht tot vraagstelling uit te oefenen.

##### 1. Registratie van de aandelen

Het recht om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering en het recht om vragen te stellen wordt slechts verleend op grond van de boekhoudkundige registratie van de aandelen op naam van de aandeelhouder vastgesteld als hierna vermeld, op woensdag 14 mei 2025, om middernacht (CET) (de "registratiedatum"). Deze registratie wordt vastgesteld door hun inschrijving op de rekening van een erkende rekeninghouder of van een vereffeningsinstelling. De erkende rekeninghouder of de vereffeningsinstelling bezorgt de betrokken aandeelhouder een attest waaruit blijkt hoeveel gedematerialiseerde aandelen op naam van de aandeelhouder op zijn rekeningen zijn ingeschreven op de registratiedatum.

Enkel personen die op de registratiedatum aandeelhouder zijn, zijn gerechtigd (i) deel te nemen aan en te stemmen op de gewone algemene vergadering en (ii) om schriftelijk vragen te stellen.

##### 2. Kennisgeving van het voornemen om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering

De aandeelhouder dient zijn voornemen om deel te nemen aan de gewone algemene vergadering, ten laatste op vrijdag 23 mei 2025 om middernacht (CET) ter kennis te brengen aan de Vennootschap. In voorkomend geval wordt het attest, afgeleverd door de erkende rekeninghouder of de vereffeningsinstelling, aan de kennisgeving gehecht. Deze kennisgeving dient bij voorkeur te gebeuren per e-mail naar [general.meeting@belysse.com](mailto:general.meeting@belysse.com) of per brief ter attentie van het juridisch departement, Franklin Rooseveltlaan 172-174, 8790 Waregem.

De mogelijkheid om agendapunten en/of voorstellen tot besluit in te dienen

Overeenkomstig artikel 7:130 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, kunnen één of meer aandeelhouders die samen minstens 3% bezitten van het maatschappelijk kapitaal, bijkomende agendapunten toevoegen aan de agenda van de gewone algemene vergadering en voorstellen tot besluit indienen met betrekking tot in de agenda opgenomen of daarin op te nemen onderwerpen. Zulke aanvragen worden verstuurd per e-mail naar [general.meeting@belysse.com](mailto:general.meeting@belysse.com), ten laatste op dinsdag 6 mei 2025 om middernacht (CET).

Meer gedetailleerde informatie over de voorwaarden om van deze mogelijkheid gebruik te maken vindt men terug op de website van de Vennootschap (<https://www.belysse.com/nl/investeerders>).

Indien de Vennootschap verzoeken tot aanvulling van de agenda of voorstellen tot besluit zou ontvangen, zal ze zo spoedig mogelijk en ten laatste op dinsdag 13 mei 2025 om middernacht (CET) de gewijzigde agenda publiceren op haar website.

##### Vraagrecht

Aandeelhouders die aan de toelatingsvoorwaarden voldoen, kunnen vragen stellen aan de bestuurders van de Vennootschap met betrekking tot hun verslag en de agendapunten, alsook aan de commissaris van de Vennootschap met betrekking tot zijn verslag. Deze vragen dienen te worden gesteld per e-mail naar [general.meeting@belysse.com](mailto:general.meeting@belysse.com), ten laatste op vrijdag 23 mei 2025 om middernacht (CET).

Meer gedetailleerde informatie over het vraagrecht uit hoofde van artikel 7:139 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen vindt men terug op de website van de Vennootschap (<https://www.belysse.com/nl/investeerders>).

##### Volmachten

De aandeelhouders die zich op de gewone algemene vergadering wensen te laten vertegenwoordigen, dienen gebruik te maken van het volmachtformulier dat voor dit doel door de Raad van Bestuur werd opgesteld. Zij kunnen dit volmachtformulier downloaden op de website van de Vennootschap (<https://www.belysse.com/nl/investeerders>) en verkrijgen op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap (Franklin Rooseveltlaan 172-174, 8790 Waregem). Andere volmachtformulieren zullen niet worden aanvaard.

De Raad van Bestuur raadt aan de heer Hannes D'Hoop, secretaris van de Vennootschap, als volmachtdrager aan te stellen (met recht tot indeplaatsstelling).

Het getekende exemplaar van het volmachtformulier dient ten laatste op vrijdag 23 mei 2025 om middernacht (CET), bij voorkeur per e-mail verstuurd te worden naar [general.meeting@belysse.com](mailto:general.meeting@belysse.com) of ontvangen te zijn op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap, ter attentie van het juridisch departement, Franklin Rooseveltlaan 172-174, 8790 Waregem.

De aandeelhouders worden verzocht om de instructies vermeld op het volmachtformulier strikt te volgen. Enkel getekende volmachtformulieren die volledig en correct ingevuld zijn, zullen worden aanvaard.

##### Terbeschikkingstelling van stukken

De houders van effecten kunnen kennis nemen van de relevante verslagen vanaf vrijdag 25 april 2025, tijdens werkdagen en tijdens de normale kantooruren, op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap (Franklin Rooseveltlaan 172-174, 8790 Waregem), of kunnen kosteloos een kopie verkrijgen op de maatschappelijke zetel van de Vennootschap, mits schriftelijk verzoek daartoe verstuurd ter attentie van het juridisch departement, of per e-mail naar [general.meeting@belysse.com](mailto:general.meeting@belysse.com).

Alle relevante informatie met betrekking tot de gewone algemene vergadering, met inbegrip van de verslagen vermeld in de agenda en de overige informatie die overeenkomstig artikel 7:129, §3 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen ter beschikking moet worden gesteld, is vanaf vrijdag 25 april 2025 beschikbaar op de website van de Vennootschap (<https://www.belysse.com/nl/investeerders>).

##### Informatie met betrekking tot de gegevensbescherming

De Vennootschap is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens die zij ontvangt van aandeelhouders en gevolmachtigden in de context van de gewone algemene vergadering.

De verwerking van dergelijke persoonsgegevens zal worden uitgevoerd in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming ("AVG") met als doelstelling de organisatie van de gewone algemene vergadering en teneinde de aandeelhouders toe te laten hun rechten uit te oefenen. De rechtsgronden voor deze verwerking zijn een wettelijke verplichting alsook het legitieme belang van de verwerkingsverantwoordelijke. De gegevens die worden verwerkt omvatten onder meer : naam, adres, e-mailadres, het aantal aandelen, het type aandelen, volmachten en steminstructies. De persoonsgegevens zullen niet langer worden bewaard dan noodzakelijk in het licht van voormelde doelstelling.

De gegevens kunnen doorgegeven worden aan externe partijen (waaronder banken) die in opdracht van de Vennootschap diensten verlenen in het kader van de organisatie van de gewone algemene vergadering.



U kan meer informatie verkrijgen met betrekking tot uw rechten in verband met uw persoonsgegevens op onze website <https://www.belysse.com/nl/privacy-policy>.

U kan uw rechten laten gelden door contact op te nemen met de Data Protection Coordinator per e-mail op [dataprotection@belysse.com](mailto:dataprotection@belysse.com) of door een brief te sturen naar :

Belysse Group NV  
Data Protection  
Franklin Rooseveltlaan 172-174  
8790 Waregem  
België

In overeenstemming met artikel 77 AVG heeft u ook het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthoudende autoriteit via [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be).

De Raad van Bestuur.  
(1146)

**FOUNTAIN, société anonyme,**  
**avenue de l'Artisanat 17 - 1420 Braine-l'Alleud**

Numéro d'entreprise : 0412.124.393  
RPM Brabant Wallon  
(la « Société »)

Les actionnaires sont invités à assister à l'assemblée générale ordinaire des actionnaires qui se tiendra le lundi 26 mai 2025, à 10 heures, au siège social, avenue de l'Artisanat 17, à 1420 Braine-l'Alleud.

#### I. Ordres du jour et propositions de décisions :

1. Prise de connaissance et discussion du rapport de gestion statutaire et consolidé du conseil d'administration sur l'exercice clos au 31 décembre 2024.

2. Prise de connaissance et discussion des rapports du commissaire relatif aux comptes statutaires et consolidés de l'exercice clos au 31 décembre 2024.

3. Approbation des comptes annuels statutaires au 31 décembre 2024, et présentation des comptes consolidés au 31 décembre 2024.

Proposition de décision : « L'assemblée générale approuve les comptes annuels statutaires de la Société arrêtés au 31 décembre 2024. »

4. Affectation du résultat.

Proposition de décision : « L'assemblée générale approuve l'affectation du résultat 2024, pour sa totalité aux Résultats Reportés. »

5. Approbation de la politique de rémunérations des administrateurs, autres dirigeants et délégués à la gestion journalière.

Proposition de décision : « L'assemblée générale approuve la politique de rémunération des administrateurs, autres dirigeants et délégués à la gestion journalière. »

6. Approbation du rapport de rémunération.

Proposition de décision : « L'assemblée générale approuve le rapport de rémunération de l'exercice clos au 31 décembre 2024. »

7. Décharge aux membres du conseil d'administration.

Proposition de décision : « L'assemblée générale décide, par vote séparé, de donner quitus aux administrateurs pour leur mandat durant l'exercice clos au 31 décembre 2024. »

8. Décharge au commissaire.

Proposition de décision : « L'assemblée générale décide de donner décharge au commissaire BDO Reviseurs d'Entreprise SCRL pour l'exercice de sa mission durant l'exercice clôturé au 31 décembre 2024. »

9. Nomination d'administrateurs.

Renouvellement du mandat de la Société Sparaxis SA, représentée par Isabelle Devos.

Proposition de décision : « L'assemblée rectifie la date de fin de mandat de Sparaxis SA, nommée à l'assemblée du 27 mai 2024, en remplacement du mandat de Wallonie-Entreprendre SA, pour la faire coïncider avec la date de fin du mandat initial se terminant à l'assemblée générale ordinaire statuant sur l'approbation des comptes annuels de l'exercice social se clôturant le 31 décembre 2024. Elle constate dès lors que le mandat d'administrateur de la Société Sparaxis SA est arrivé ce jour à l'échéance. En conséquence, l'assemblée générale décide de renouveler le mandat de la société Sparaxis SA,

avenue Maurice Destenay 13, à 4000 Liège, inscrite à la Banque-Carrefour des Entreprises sous le numéro 425.116.307, avec comme représentant permanent, Madame Isabelle Devos, pour la période courant à partir de ce jour, et venant à échéance à l'assemblée générale ordinaire qui sera appelée à statuer sur l'approbation des comptes annuels de l'exercice social se clôturant le 31 décembre 2025. »

10. Pouvoir.

Proposition de décision : « L'assemblée générale décide de conférer tous pouvoirs, avec faculté de subdéléguer, à Dare-Consulting SRL représentée par Frédéric Tiberghien, président, agissant individuellement et avec faculté de substitution, pour procéder aux formalités de dépôt et de publication des démissions et nominations d'administrateurs. »

11. Divers.

#### II. Formalités d'admission

Afin d'être admis aux assemblées générales et être autorisés à y voter, en personne ou par procuration, les actionnaires doivent se conformer à l'article 7:134, § 2 du Code des sociétés et des associations et aux articles 17 à 20 des statuts coordonnés du 14 octobre 2020, de la Société :

1. Les propriétaires d'actions dématérialisées doivent :

(i) faire établir une attestation par un teneur de comptes agréé ou un organisme de liquidation :

- constatant l'enregistrement comptable des actions au nom de l'actionnaire dans les comptes du teneur de comptes agréé ou de l'organisme de liquidation le quatorzième jour qui précède les assemblées générales à vingt-quatre heures (soit le lundi 12 mai 2025, à minuit (24:00) (heure belge)) (la « Date d'Enregistrement »); et

- indiquant leur intention de participer aux assemblées générales ainsi que le nombre d'actions pour lesquelles ils entendent prendre part au vote, et

(ii) faire parvenir au plus tard cette attestation le sixième jour qui précède la date des assemblées générales, soit le mardi 20 mai 2025, à 17 heures, par courrier postal au siège social de la Société ou par voie électronique à l'adresse [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu)

2. Les propriétaires d'actions nominatives doivent :

(i) être inscrits dans le registre des actions nominatives à la Date d'Enregistrement, à savoir le lundi 12 mai 2025, à minuit (24:00) (heure belge); et

(ii) faire connaître leur intention de participer aux assemblées générales ainsi que le nombre d'actions pour lesquelles ils entendent prendre part au vote, au plus tard le sixième jour qui précède la date des assemblées générales, soit le mardi 20 mai 2025, à 17 heures, par courrier postal au siège social de la Société ou par voie électronique à l'adresse [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu)

Seules les personnes qui sont actionnaires de la Société à la Date d'Enregistrement (c.-à-d. le lundi 12 mai 2025, à minuit (24:00) (heure belge)) et ayant fait part de leur volonté de participer aux assemblées générales au plus tard le mardi 20 mai 2025, à 17 heures, tel que décrit ci-dessus, seront admises aux assemblées générales

#### III. Vote par procuration

Les actionnaires peuvent se faire représenter par un mandataire, conformément aux dispositions des articles 7:142 à 7:145 du Code des sociétés et associations.

Les procurations doivent être établies par écrit sur base des formulaires établis par le conseil d'administration et doivent être signées par l'actionnaire. Pour les titulaires d'actions nominatives, les formulaires sont joints à la présente convocation. Pour les titulaires d'actions dématérialisées, les formulaires sont disponibles sur le site internet de la Société [www.fountain.eu](http://www.fountain.eu)

Les formulaires doivent parvenir à la Société, au plus tard le sixième jour qui précède la date des assemblées générales, soit le mardi 20 mai 2025, à 17 heures, par courrier postal au siège social de la Société ou par voie électronique à l'adresse [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu)

#### IV. Inscription de points supplémentaires à l'ordre du jour et dépôt de nouvelles propositions de décision

Un ou plusieurs actionnaires possédant ensemble au moins 3 % du capital social peuvent requérir l'inscription de sujets à traiter à l'ordre du jour d'une des ou des assemblées générales ainsi que déposer des propositions de décision concernant des sujets à traiter inscrits ou à inscrire à l'ordre du jour.

La demande (i) doit être accompagnée du texte des sujets à traiter et des propositions de décisions y afférentes, ou du texte des propositions de décision à porter à l'ordre du jour; (ii) doit établir la possession de la fraction du capital social précitée à la date de la demande (soit par un certificat constatant l'inscription des actions correspondantes dans le registre des actions nominatives de la Société, soit par une attestation établie par un teneur de comptes agréé ou un organisme de liquidation certifiant l'inscription en compte, à leur nom, du nombre d'actions dématérialisées correspondantes); et (iii) doit indiquer l'adresse postale ou électronique à laquelle la Société transmettra l'accusé de réception de la demande dans les 48 heures à compter de cette réception.

La demande est adressée par courrier postal au siège social de la Société ou par voie électronique à l'adresse [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu), et doit être reçue par la Société le vendredi 2 mai 2025, soit au plus tard le vingt-quatrième jour qui précède la date des assemblées générales (le vingt-deuxième jour étant un dimanche).

L'ordre du jour complété en fonction des demandes valablement formulées et les propositions de résolutions y afférentes est publié au plus tard le vendredi 9 mai 2025, soit au plus tard le dix-septième jour avant l'assemblée générale (le quinzième jour étant un dimanche), et selon les mêmes modalités que l'ordre du jour initial.

#### V. Droit de poser des questions aux administrateurs et au commissaire

Chaque actionnaire ayant satisfait aux formalités d'admission aux assemblées peut, dès la publication de la convocation, poser des questions par écrit concernant les rapports des administrateurs et du commissaire ainsi que sur les points inscrits à l'ordre du jour, auxquelles il sera répondu, selon le cas, par les administrateurs ou le commissaire au cours des Assemblées Générales, dans la mesure où la communication de données ou de faits n'est pas de nature à porter préjudice aux intérêts commerciaux de la Société ou aux engagements de confidentialité souscrits par la Société, ses administrateurs ou le commissaire. Ces questions peuvent être adressées à la Société, au siège social, ou par voie électronique à l'adresse [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu), et doivent parvenir à la Société au plus tard le mardi 20 mai 2025, à 17 heures, soit le sixième jour qui précède la date des assemblées générales.

#### VI. Disponibilité des documents

Les documents et informations suivants peuvent être consultés sur le site internet de la Société [www.fountain.eu](http://www.fountain.eu) et sur le site de la FSMA [stori.fsma.be](http://stori.fsma.be)

- La présente convocation.
- Les formulaires de procuration.
- Le nombre total d'actions et de droits de vote à la date de la convocation.
- La politique de rémunération des administrateurs, autres dirigeants et délégués à la gestion journalière.
- Le rapport de rémunérations 2024.
- Le rapport de gestion du conseil d'administration sur les comptes annuels sociaux et consolidés relatifs à l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024.
- Les rapports du Commissaire sur les comptes annuels sociaux et consolidés relatifs à l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024.

Ces documents et informations sont également à la disposition des actionnaires au siège social de la Société pendant les jours ouvrables et aux heures normales d'ouverture des bureaux au plus tard 30 jours avant les assemblées générales.

Les titulaires d'actions nominatives reçoivent une copie de ces documents en annexe à leur lettre de convocation. Les autres actionnaires peuvent obtenir gratuitement une copie de ces documents en introduisant une demande par e-mail à l'adresse [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu)

#### VII. Divers

Afin de pouvoir assister aux assemblées générales des actionnaires, les détenteurs de titres et les mandataires doivent pouvoir prouver leur identité (carte d'identité/passeport). Les représentants de personnes morales doivent pouvoir fournir copie des documents prouvant leur identité et leurs pouvoirs de représenter ces personnes morales. Les actionnaires sont priés de se présenter si possible une demi-heure avant l'heure de l'assemblée générale ordinaire afin de faciliter l'établissement de la liste de présence.

Pour plus d'informations, prière de contacter Monsieur Pierre Gillis, au numéro suivant +32 (0)2 389 08 01 ou à l'adresse e-mail [actionnaires@fountain.eu](mailto:actionnaires@fountain.eu) Les envois courrier peuvent être adressés à Fountain s.a. à l'attention de Monsieur Pierre Gillis, avenue de l'Artisanat 17, à 1420 Braine-l'Alleud.

Le conseil d'administration.  
(1147)

**MIKO NV**  
**Steenweg op Mol 177, 2300 Turnhout**  
**BTW BE 0404.175.739**  
**RPR Turnhout**

#### OPROEPING TOT DE ALGEMENE VERGADERING VAN AANDEELHOUDERS VAN 27 MEI 2025, OM 15 UUR

De Raad van Bestuur van Miko NV wenst hierbij de jaarlijkse algemene vergadering van de Vennootschap samen te roepen die zal gehouden worden op dinsdag 27 mei 2025, om 15 uur op de zetel van de Vennootschap.

De algemene vergadering heeft volgende agenda :

1. Bespreking van de geconsolideerde jaarrekening van Miko-groep over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024;
2. Bespreking van het jaarverslag en van het verslag van de commissaris over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024;
3. Bespreking en goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 en bestemming van het resultaat;

Voorstel tot Besluit :

Goedkeuring van de jaarrekening afgesloten op 31 december 2024 en van het voorstel tot bestemming van het resultaat.

4. Kwijting aan de bestuurders;

Voorstel tot Besluit :

Kwijting wordt verleend aan Bart Wauters, Frans Van Tilborg, Karl Hermans, Kristof Michielsen Cynthia Van Hulle, Beau Noir BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Demeyere) en Martha1966 BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Bruynooghe) voor de uitoefening van hun mandaat in boekjaar 2024.

5. Kwijting aan de commissaris;

Voorstel tot Besluit :

Kwijting wordt verleend aan Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door de Heer Ronald Van den Ecker voor de werkzaamheden als commissaris van de Vennootschap in boekjaar 2024.

6. Herbenoeming van bestuurders;

Voorstellen tot Besluit :

i. De Algemene Vergadering neemt kennis van het gegeven dat de mandaten van Dhr. Frans Van Tilborg, Dhr. Bart Wauters, Mevr. Cynthia Van Hulle en Beau Noir BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Demeyere) als lid van de Raad van Bestuur van de Vennootschap een einde nemen bij deze Algemene Vergadering;

ii. De Algemene Vergadering besluit om Dhr. Frans Van Tilborg te herbenoemen als bestuurder van de Vennootschap, en dit voor een mandaat met een duurtijd van 3 jaar die loopt tot de Algemene Vergadering van 2028;

iii. De Algemene Vergadering besluit om Dhr. Bart Wauters te herbenoemen als bestuurder van de Vennootschap, en dit voor een mandaat met een duurtijd van 3 jaar die loopt tot de Algemene Vergadering van 2028;

iv. De Algemene Vergadering besluit om Mevr. Cynthia Van Hulle te herbenoemen als bestuurder van de Vennootschap, en dit voor een mandaat met een duurtijd van 2 jaar die loopt tot de Algemene Vergadering van 2027;

v. De Algemene Vergadering besluit om Beau Noir BV (vast vertegenwoordigd door Mevr. Inge Demeyere) te herbenoemen als bestuurder van de Vennootschap, en dit voor een mandaat met een duurtijd van 6 jaar die loopt tot de Algemene Vergadering van 2031.

## 7. Benoeming commissaris

## Voorstellen tot Besluit :

i. De Algemene Vergadering neemt kennis van het gegeven dat het mandaat van Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BV, vertegenwoordigd door de Heer Ronald Van den Ecker als commissaris van de Vennootschap een einde neemt bij deze Algemene Vergadering.

ii. De Algemene Vergadering besluit over te gaan tot herbenoeming van Ernst & Young Bedrijfsrevisoren BV, met maatschappelijke zetel te De Kleetlaan 2, 1831 Diegem, vertegenwoordigd door Dhr. Ronald Van den Ecker, als commissaris van de Vennootschap, en dit voor een termijn van 3 jaar. Het mandaat loopt tot de jaarlijkse Algemene Vergadering van de Vennootschap van 2028. De vergoeding voor dit mandaat op niveau van de Vennootschap bedraagt 33.500 EUR per jaar (excl. BTW) en kan jaarlijks geïndexeerd worden op basis van de evolutie van de consumptieprijsindex.

8. Benoeming bedrijfsrevisor voor de opdracht van assurance van duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap

## Voorstel tot Besluit :

i. Voor zover nodig bekrachtigt de Algemene Vergadering het besluit van de Raad van Bestuur van de Vennootschap om de opdracht van assurance van de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap over boekjaar 2024 toe te vertrouwen aan Callens, Vandelanotte, Theunissen & Co Bedrijfsrevisoren BV, met maatschappelijke zetel te Grotesteenweg 214, bus 9, 2600 Berchem (Antwerpen), vertegenwoordigd door Lieven Van Brussel.

ii. De Algemene Vergadering besluit over te gaan tot de benoeming van Callens, Vandelanotte, Theunissen & Co Bedrijfsrevisoren BV, met maatschappelijke zetel te Grotesteenweg 214, bus 9, 2600 Berchem (Antwerpen), vertegenwoordigd door Lieven Van Brussel als bedrijfsrevisor die wordt belast met de opdracht van assurance van de duurzaamheidsinformatie van de Vennootschap en dit voor een termijn van 3 jaar die loopt tot de Algemene Vergadering van de Vennootschap in 2028. De vergoeding voor dit mandaat bedraagt 39.700 EUR per jaar (excl. BTW) kan jaarlijks geïndexeerd worden op basis van de evolutie van de consumptieprijsindex.

## 9. Corporate Governance Verslag;

## 10. Remuneratieverslag

## Voorstel tot Besluit :

De Algemene Vergadering keurt het remuneratieverslag van de Vennootschap goed.

## 11. Remuneratie van bestuurders

## Voorstel tot Besluit :

De Algemene Vergadering besluit om de remuneratie van de leden van de Raad van Bestuur van de Vennootschap te verhogen om deze te brengen op een bedrag van 18.000,00 EUR per jaar.

## 12. Remuneratiebeleid

## Voorstel tot Besluit :

De Algemene Vergadering besluit om het remuneratiebeleid voor de leden van de Raad van Bestuur en de leden van het uitvoerend management (EXCO), zoals gepubliceerd op de corporate website van de Vennootschap, opnieuw goed te keuren.

## 13. Diversen

## Informatie voor de Aandeelhouders

## I. Documentatie

De jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening, het jaarverslag, het verslag van de commissaris, en de overige documenten die relevant zijn voor de Algemene Vergadering kunnen worden geraadpleegd op <https://mikogroup.be/investor-relations/shareholders/general-meeting/>.

## II. Toelatingsvoorwaarden

Om te kunnen deelnemen aan de Algemene Vergadering, dienen de aandeelhouders overeenkomstig artikel 28 van de statuten van de Vennootschap en artikel 7:134, §2 WVV het bewijs te leveren dat zij op de registratiedatum, dit is dinsdag 13 mei 2025 om 24u, in het bezit zijn van het aantal aandelen waarvoor zij aan de vergadering wensen deel te nemen.

## Dit bewijs wordt geleverd :

- voor de aandelen op naam, door de inschrijving van de aandelen in het aandelenregister van de Vennootschap;

- voor de gedematerialiseerde aandelen, door een attest van een erkend rekeninghouder of de vereffeningsinstelling waaruit de inschrijving van de aandelen op een rekening op naam van de aandeelhouder blijkt.

Alleen de personen die op de registratiedatum aandeelhouder zijn, hebben het recht om deel te nemen aan en te stemmen op de Algemene Vergadering in overeenstemming met de modaliteiten daartoe zoals vermeld in deze oproeping.

Bovendien dienen de aandeelhouders uiterlijk op woensdag 21 mei 2025 aan de Vennootschap te melden, dat zij willen deelnemen aan de Algemene Vergadering. Een eenvoudige kennisgeving aan de Vennootschap (dit kan enkel via e-mail ([av@miko.be](mailto:av@miko.be))) volstaat voor alle soorten aandeelhouders om aan deze meldingsplicht te voldoen.

## III. Bijzondere rechten van de aandeelhouders

Een of meerdere aandeelhouders die samen minstens 3 % van de aandelen bezitten, kunnen overeenkomstig artikel 7:130 WVV bijkomende onderwerpen op de agenda laten plaatsen en voorstellen tot besluit indienen. Dergelijke verzoeken dienen schriftelijk (en enkel via [av@miko.be](mailto:av@miko.be)) te worden ingediend, uiterlijk op maandag 5 mei 2025, en vergezeld te zijn van de tekst van de te behandelen onderwerpen of van de voorstellen tot besluit, alsmede van de bewijsstukken waaruit blijkt dat de indieners samen minstens 3 % van de aandelen bezitten. Dit bewijs kan worden geleverd overeenkomstig punt II, tweede alinea. In voorkomend geval zal uiterlijk op maandag 12 mei 2025 een aangevulde agenda worden bekendgemaakt.

De aandeelhouders kunnen overeenkomstig artikel 32 van de statuten en artikel 7:139 WVV vooraf schriftelijk (enkel via [av@miko.be](mailto:av@miko.be)) vragen stellen die door de Vennootschap zullen worden beantwoord, voor zover de mededeling van gegevens of feiten niet van die aard is dat zij nadelig zou zijn voor de zakelijke belangen van de Vennootschap of voor de vertrouwelijkheid waartoe de Vennootschap, haar bestuurders of de commissarissen zich hebben verbonden, en voor zover de vraagsteller heeft voldaan aan de verplichtingen inzake registratie en aanmelding, zoals hierboven vermeld. Dergelijke vragen dienen de Vennootschap uiterlijk op woensdag 21 mei 2025 te bereiken.

De aandeelhouders kunnen zich overeenkomstig artikel 29 van de statuten van de Vennootschap en de desbetreffende bepalingen van het WVV laten vertegenwoordigen door een gevolmachtigde. Zij dienen hiervoor het volmachtformulier te gebruiken dat ter beschikking is op de zetel van de Vennootschap en op <https://mikogroup.be/investor-relations/shareholders/general-meeting/>. De volmachten dienen de vennootschap ten laatste op woensdag 21 mei 2025 te bereiken (via [av@miko.be](mailto:av@miko.be)).

De Raad van Bestuur.  
(1148)

## SOFTIMAT S.A.

Siège : chaussée de Louvain 435, 1380 Lasne  
T.V.A. BE0421.846.862  
(RPM Brabant wallon, division Nivelles)

## Assemblée générale ordinaire

## Ordre du jour

Les actionnaires sont invités à assister à l'assemblée générale ordinaire qui se réunira le mardi le 27 mai 2025, à 16 h 30 m, au siège de la société, Chaussée de Louvain 435, à 1380 Lasne.

1. Prise de connaissance du rapport de gestion et rapport du commissaire pour l'exercice clôturé au 31 décembre 2024

2. Proposition d'approuver les comptes annuels arrêtés au 31 décembre 2024 et l'affectation du résultat

3. Proposition de donner décharge aux administrateurs pour l'exercice 2024

4. Proposition de donner décharge au commissaire pour l'exercice 2024



## 5. Divers

Formalités à remplir pour être admis à l'assemblée générale :

## a) Notification de la volonté de participer à l'assemblée générale

Conformément à l'article 20 des statuts de la société, les détenteurs d'actions dématérialisées qui souhaitent assister ou se faire représenter à l'assemblée doivent demander à leur banque ou organisme financier de délivrer une attestation certifiant le nombre d'actions qu'ils détiennent et pour lequel ils ont déclaré vouloir participer à l'assemblée. Cette attestation doit parvenir à la société, soit par e-mail à l'adresse info@softimat.com, soit par courrier adressé à Softimat s.a., chaussée de Louvain 435, à 1380 Lasne, au plus tard le jeudi 22 mai 2025.

Les détenteurs d'actions nominatives qui souhaitent assister ou se faire représenter à l'assemblée sont priés de communiquer à la société, au plus tard le jeudi 22 mai 2025, leur intention de participer à l'assemblée générale, conformément à la lettre qui leur a été envoyée.

## b) Procuration

Les actionnaires qui veulent se faire représenter à l'assemblée générale doivent accomplir les formalités d'admission mentionnées ci-dessus et remplir un formulaire de procuration qui doit parvenir à la société, soit par e-mail à l'adresse info@softimat.com, soit par courrier adressé à Softimat S.A., Chaussée de Louvain 435, à 1380 Lasne, au plus tard le jeudi 22 mai 2025. Des formulaires de procuration sont disponibles au siège de la société et sur son site internet, à l'adresse www.softimat.com.

Le rapport annuel, les formulaires de procuration et la convocation sont disponibles sur le site internet de la société à l'adresse www.softimat.com. Ces documents peuvent par ailleurs être obtenus sur demande à l'adresse info@softimat.com ou par téléphone au 02-352 83 85.

Les actionnaires et mandataires seront appelés à s'identifier par leur carte d'identité lors de l'accueil.

Lasne, le 18 avril 2025.

Le Conseil d'Administration.  
(1149)

Whitestone Group SA  
Route de Genval 32, 1380 Lasne  
RPM Brabant Wallon 0467.731.030  
(la « Société »)

## CONVOCATION À L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE ET À L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE DU 12 MAI 2025

Les actionnaires sont invités à assister à l'assemblée générale ordinaire (l'« Assemblée Générale Ordinaire ») et à l'assemblée générale extraordinaire (l'« Assemblée Générale Extraordinaire ») de la Société qui se tiendront le lundi 12 mai 2025, à 16 heures et 17 heures au siège de la Société à Route de Genval 32, 1380 Lasne, en présence du Notaire Valentin Delattre, de résidence Braine-l'Alleud, substituant son confrère territorialement empêché, le Notaire Jean Vincke, de résidence Bruxelles, pour délibérer sur les ordres du jour indiqués ci-dessous.

## I - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE – ORDRE DU JOUR

1. PRÉSENTATION DU RAPPORT DE GESTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA SOCIÉTÉ SUR LES COMPTES ANNUELS ET CONSOLIDÉS RELATIFS À L'EXERCICE CLÔTURÉ AU 31 DÉCEMBRE 2024

2. PRÉSENTATION DES COMPTES ANNUELS ET CONSOLIDÉS RELATIFS À L'EXERCICE SOCIAL 2024

3. PRÉSENTATION DU RAPPORT DU COMMISSAIRE SUR LES COMPTES ANNUELS ET CONSOLIDÉS RELATIFS À L'EXERCICE CLÔTURÉ AU 31 DÉCEMBRE 2024

4. APPROBATION DES COMPTES ANNUELS RELATIFS À L'EXERCICE CLÔTURÉ AU 31 DÉCEMBRE 2024 ET AFFECTATION DU RÉSULTAT

## 5. DÉCHARGE AUX ADMINISTRATEURS ET AU COMMISSAIRE

## 6. DÉMISSION, NOMINATIONS ET RENOUVELLEMENTS D'ADMINISTRATEURS

## 7. APPROBATION DE LA RÉMUNÉRATION DES ADMINISTRATEURS

## 8. POUVOIRS

\* \* \*

## II – ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE – ORDRE DU JOUR

1. PRISE DE CONNAISSANCE DU RAPPORT SPÉCIAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ÉTABLI CONFORMÉMENT À L'ARTICLE 7:154 DU CODE DES SOCIÉTÉS ET DES ASSOCIATIONS

## 2. MODIFICATION DE L'ARTICLE 3 (OBJET) DES STATUTS

Proposition de décision :

Après avoir pris connaissance du rapport établi conformément à l'article 7:154 du Code des Sociétés et des Associations justifiant la modification de l'objet, l'Assemblée Générale décide de remplacer les deux derniers alinéas de l'article 3 des statuts de la Société par le texte suivant :

« Un des buts de la Société est d'avoir un impact positif significatif sur la société et l'environnement, au travers de ses activités opérationnelles et commerciales. »

## 3. INSERTION D'UN NOUVEL ARTICLE 18BIS (ENGAGEMENT SOCIÉTAL ET ENVIRONNEMENTAL) DANS LES STATUTS

Proposition de décision :

Afin de démontrer la volonté de la Société d'avoir un impact sociétal et environnemental positif et significatif avec une prise en compte de ses parties prenantes, l'Assemblée Générale décide d'insérer un nouvel article 18bis dans les statuts de la Société, comme suit :

« Article 18bis : Engagement sociétal et environnemental

La Société et ses actionnaires s'assurent que les administrateurs tiennent compte, dans leur prise de décision, de la réalisation, à court et à (moyen) long terme, d'un impact positif significatif au travers des activités commerciales et opérationnelles de la Société, en ayant égard aux (intérêts des) tiers, tels que :

(i) les employés de la Société, ses filiales et ses fournisseurs ;

(ii) les clients de la Société et de ses filiales;

(iii) les communautés (associations, organisations..) et la société au sein desquelles la Société, ses filiales et ses fournisseurs développent leurs activités;

(iv) les enjeux environnementaux locaux et globaux;

(v) les autres parties prenantes aux activités de la Société et de ses filiales. Aucune des parties précitées ne peut prétendre avoir priorité sur les autres. Les administrateurs soupèsent, de manière indépendante et discrétionnaire, les différents intérêts susceptibles de contribuer à la réalisation de l'impact positif susmentionné en tant que partie intégrante du but de la Société.

Aucune des parties précitées ne peut prétendre avoir priorité sur les autres. Les administrateurs soupèsent, de manière indépendante et discrétionnaire, les différents intérêts susceptibles de contribuer à la réalisation de l'impact positif susmentionné en tant que partie intégrante du but de la Société.

En aucun cas la disposition du paragraphe 1<sup>er</sup> ne confère expressément ou tacitement un droit aux parties prenantes ou autres tiers. La disposition du paragraphe 1<sup>er</sup> n'a pas davantage pour but que ces derniers puissent dériver pareil droit ou qu'un droit ou un moyen d'action contre l'organe d'administration, les administrateurs pris séparément ou la Société leur soit reconnu. »

## 4. POUVOIRS

\* \* \*

## III - CONDITIONS D'ADMISSION AUX ASSEMBLÉES GÉNÉRALES

Pour assister à l'Assemblée Générale Ordinaire et à l'Assemblée Générale Extraordinaire (les « Assemblées Générales »), les détenteurs d'actions sont tenus de se conformer aux formalités suivantes :

## 1. Enregistrement

(a) Pour les détenteurs d'actions dématérialisées

Pour être admis ou se faire représenter aux Assemblées Générales, tout détenteur d'actions dématérialisées doit déposer une attestation établie conformément à l'article 7:41 du Code des Sociétés

et des Associations par le teneur de compte agréé certifiant le nombre de titres dématérialisés inscrits au nom du propriétaire ou de son intermédiaire à la date requise pour l'exercice de ces droits, pour lequel le détenteur a déclaré vouloir participer aux Assemblées Générales.

Cette attestation doit être déposée au siège de la Société au plus tard 5 jours ouvrables avant la date des Assemblées Générales soit le 5 mai 2025.

(b) Pour les détenteurs d'actions nominatives

Pour être admis aux Assemblées Générales, tout propriétaire d'actions nominatives doit être inscrit sur le registre des actions nominatives de la Société au plus tard 5 jours ouvrables avant la date des Assemblées Générales soit le 5 mai 2025 et doit informer le Conseil d'administration par e-mail à [s.graas@whitestone.eu](mailto:s.graas@whitestone.eu) pour la même date de son intention d'assister aux Assemblées Générales en indiquant le nombre d'actions pour lequel il entend prendre part au vote.

2. Procuration

Conformément à l'article 27 des statuts de la Société, les actionnaires peuvent se faire représenter aux Assemblées Générales par une personne de leur choix ou par la Société elle-même en vertu d'une procuration écrite conforme à l'exemplaire disponible sur le site internet : <https://www.whitestone.eu/>. Les procurations dûment datées et signées doivent être déposées au siège de la Société ou envoyées par e-mail à [s.graas@whitestone.eu](mailto:s.graas@whitestone.eu) au plus tard le 5 mai 2025.

3. Mise à disposition des documents

À compter de la publication de cette convocation, les documents qui seront soumis aux Assemblées Générales, seront disponibles consultables et téléchargeables sur le site internet <https://www.whitestone.eu/>. Conformément à l'article 7:132 du Code des Sociétés et des Associations, une copie de ces documents sera transmise aux actionnaires qui, au plus tard 7 jours avant les Assemblées Générales, ont rempli les formalités requises par les statuts pour être admis aux Assemblées Générales. Tout actionnaire de la Société aura le droit d'obtenir gratuitement, sur la production de son titre, une copie de ces documents au siège de la Société.

Le Conseil d'administration.  
(1150)

**SPADEL SA**  
**avenue des Communautés 110, 1200 BRUXELLES**  
**RPM Bruxelles 0405 844 436**  
**(la « Société »)**

Convocation à l'Assemblée Générale Ordinaire des Actionnaires  
du 27 mai 2025 (15 heures)

Le Conseil d'Administration invite par la présente les actionnaires de la Société à participer à l'Assemblée Générale Ordinaire des actionnaires (l'« Assemblée Générale ») qui aura lieu le mardi 27 mai 2025, à 15 heures au siège social de la Société, avenue des Communautés 110, à 1200 Bruxelles, en vue de délibérer et de voter sur l'ordre du jour repris ci-dessous.

Ordre du jour de l'Assemblée Générale Ordinaire

1. Présentation du rapport de gestion du Conseil d'administration relatif à l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024

Ce point ne requiert pas l'adoption d'une décision de l'Assemblée Générale.

2. Présentation du rapport du Commissaire relatif à (i) l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024 et (ii) la mission d'assurance limitée de l'information en matière de durabilité au 31 décembre 2024

Ce point ne requiert pas l'adoption d'une décision de l'Assemblée Générale.

3. Présentation des comptes annuels consolidés du Groupe Spadel au 31 décembre 2024, ainsi que du rapport de gestion du Conseil d'administration et du rapport du Commissaire sur ces comptes annuels

Ce point ne requiert pas l'adoption d'une décision de l'Assemblée Générale.

4. Approbation des comptes annuels statutaires relatifs à l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024 et affectation du résultat

Proposition : d'approuver les comptes annuels statutaires arrêtés au 31 décembre 2024, en ce compris l'affectation du résultat de la Société et la distribution d'un dividende unitaire brut de 3,20 EUR/action.

5. Approbation de la modification de la politique de rémunération

Proposition : d'approuver la modification de la politique de rémunération. La politique de rémunération amendée est disponible sur le site internet de la Société.

6. Vote consultatif sur le rapport de rémunération relatif à l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024

Proposition : d'approuver le rapport de rémunération relatif à l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024.

7. Décharge aux Administrateurs

7.1 Proposition : de donner décharge par un vote spécial aux Administrateurs de toute responsabilité résultant de l'accomplissement de leur mandat au cours de l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024.

7.2 Proposition : de donner décharge par un vote spécial à UpsilonLab BV, représentée par Madame Corinne Avelines, de toute responsabilité de l'accomplissement de son mandat jusqu'à l'échéance de son mandat le 28 mai 2024.

8. Décharge au Commissaire

Proposition : de donner décharge au Commissaire de toute responsabilité résultant de l'accomplissement de son mandat au cours de l'exercice social clôturé au 31 décembre 2024.

9. Renouvellement de mandats d'administrateurs, fixation de leur rémunération

Les mandats d'administrateurs de Gerefis SA, représentée par Monsieur Marc du Bois, de Familia Numerosa B.V., représentée par Monsieur Roel van Neerbos et de A2 BV, représentée par Monsieur Alain Beyens, viennent à échéance à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire du 27 Mai 2025. Ces trois personnes sont candidats à un renouvellement de leur mandat.

Compte tenu de ce qui précède :

9.1 Proposition : sur proposition du Comité de Nomination et de Rémunération, de renouveler le mandat de Gerefis SA, représentée par Monsieur Marc du Bois, en tant qu'administrateur exécutif non-indépendant pour une période de quatre ans, prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2029. Sa rémunération sera fixée conformément à la politique de rémunération de la Société.

9.2 Proposition : sur proposition du Comité de Nomination et de Rémunération, de renouveler le mandat de Familia Numerosa B.V., représentée par Monsieur Roel van Neerbos, en tant qu'administrateur non-exécutif indépendant pour une période de quatre ans, prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2029. Sa rémunération sera fixée conformément à la politique de rémunération de la Société.

9.3 Proposition : sur proposition du Comité de Nomination et de Rémunération, de renouveler le mandat de A2 B.V., représentée par Monsieur Alain Beyens, en tant qu'administrateur non-exécutif indépendant pour une période de quatre ans, prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire de 2029. Sa rémunération sera fixée conformément à la politique de rémunération de la Société.

9.4 Proposition : sur proposition du Comité de Nomination et de Rémunération, de constater l'indépendance de Familia Numerosa B.V., représentée par Monsieur Roel van Neerbos, et de A2 B.V., représentée par Monsieur Alain Beyens, au sens de l'article 7:87 du Code des sociétés et des associations et de la disposition 3.5 du Code de Gouvernance d'Entreprise 2020, dès lors qu'ils respectent l'ensemble des critères énoncés par cette disposition.

10. Renouvellement du mandat de Commissaire et fixation des honoraires

Le mandat de Commissaire de PwC Reviseurs d'Entreprises SRL, représentée par Monsieur Romain Seffer, vient à échéance à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire du 27 mai 2025.

10.1 Proposition : sur proposition du Comité d'Audit, de renouveler le mandat de PwC Reviseurs d'Entreprises SRL, représentée par Monsieur Romain Seffer, avec comme représentant permanent Monsieur Romain Seffer, réviseur d'entreprises, dont le siège est établi à 1831 Diegem, Culliganlaan 5, pour un terme de trois ans, prenant fin à l'issue de l'Assemblée Générale Ordinaire qui se tiendra en 2028.

10.2 Proposition : sur proposition du Comité d'Audit, de fixer les honoraires du Commissaire à la somme de 136.530 € (plus TVA, débours divers, cotisation IRE et indemnité des frais forfaitaires pour les coûts de technologie et de conformité) par exercice, à indexer annuellement en fonction de l'évolution de l'indice des prix à la consommation.

11. Nomination du Commissaire pour la mission d'assurance limitée de l'information en matière de durabilité, fixation des honoraires et ratification du mandat CSRD pour 2024

11.1 Proposition : Ratification de la nomination de PwC Réviseur d'Entreprises SRL pour faire rapport sur l'information en matière de durabilité au 31 décembre 2024 et confirmation des honoraires à cet égard s'élevant à EUR 63.000 (plus TVA, débours divers, cotisation IRE et indemnité des frais forfaitaires pour les coûts de technologie et de conformité).

11.2 Proposition : sur proposition du Comité d'Audit, de nommer le commissaire PwC Réviseurs d'Entreprises SRL, dont le siège social est situé à 1831 Diegem, Culliganlaan 5, pour la mission d'assurance limitée de l'information en matière de durabilité de la société pour une durée de trois ans. Conformément à l'article 3:60 §2 du Code des sociétés et des associations, cette société désigne comme représentant Romain Seffer SRL, réviseur d'entreprises, chargé de l'exercice du mandat, avec comme représentant permanent Romain Seffer, également réviseur d'entreprises. Le mandat viendra à échéance après l'Assemblée Générale Ordinaire qui se tiendra en 2028, chargée d'approuver l'information en matière de durabilité en date du 31 décembre 2027.

11.3 Proposition : sur proposition du Comité d'Audit, de fixer les honoraires annuels pour cette mission à la somme de 50.000 € (plus TVA, débours divers, cotisation IRE et indemnité des frais forfaitaires pour les coûts de technologie et de conformité), à indexer annuellement en fonction de l'évolution de l'indice des prix à la consommation.

12. Délégation de pouvoirs en vue d'exécuter les décisions prises

Proposition : de conférer à Madame Sophie Keller, General Counsel de la Société, tous pouvoirs, avec pouvoir de substitution et de subdélégation, d'exécution des décisions prises par l'Assemblée Générale Ordinaire ainsi que tous pouvoirs aux fins d'accomplir les formalités nécessaires à leur publication.

13. Divers

\* \* \*

#### Formalités d'admission à l'Assemblée Générale

a) Date d'enregistrement

Le droit de participer à l'Assemblée Générale et d'y exercer le droit de vote est subordonné à l'enregistrement comptable des actions, au nom de l'actionnaire, le mardi 13 mai 2025 à 24 :00 heures (heure belge) (la « Date d'Enregistrement ») :

(i) pour les détenteurs d'actions nominatives, par leur inscription dans le registre des actions nominatives de la Société à la Date d'Enregistrement, et

(ii) pour les détenteurs d'actions dématérialisées, par leur inscription à la Date d'Enregistrement dans les comptes d'un teneur de comptes agréé ou d'un organisme de liquidation.

Les détenteurs d'actions dématérialisées recevront, à leur demande, du teneur de comptes agréé ou de l'organisme de liquidation auprès duquel leurs actions sont inscrites, une attestation certifiant le nombre de titres dématérialisés enregistrés à leur nom à la Date d'Enregistrement, pour lequel ils ont déclaré vouloir participer à l'Assemblée Générale. Cette attestation devra être remise à la Société conformément aux dispositions décrites au paragraphe b) ci-dessous.

b) Confirmation de participation

Les actionnaires doivent, en outre, notifier à la Société, leur intention de participer à l'Assemblée Générale de la façon suivante :

(i) pour les détenteurs d'actions nominatives, au moyen du formulaire de confirmation de participation, disponible sur le site internet de la Société. Le formulaire de confirmation de participation doit parvenir à la Société au plus tard le 21 mai 2025.

(ii) pour les détenteurs d'actions dématérialisées, le dépôt d'une attestation émise par un teneur de compte agréé ou un organisme de liquidation, certifiant le nombre d'actions dématérialisées détenues par l'actionnaire à la Date d'Enregistrement et pour lesquelles l'actionnaire déclare vouloir participer à l'Assemblée Générale. L'attestation doit parvenir à la Société au plus tard le 21 mai 2025.

Seules les personnes qui sont actionnaires de la Société à la Date d'Enregistrement et qui ont confirmé leur intention de participation comme indiqué au point b) ci-dessus auront le droit de participer et de voter à l'Assemblée Générale, sans qu'il soit tenu compte du nombre d'actions détenues par l'actionnaire au jour de l'Assemblée Générale.

#### Procuration

Les actionnaires qui désirent voter par procuration doivent utiliser le formulaire arrêté par le Conseil d'Administration mis à disposition par la Société sur son site internet, et doivent le renvoyer dûment complété et signé au siège de la Société.

Ce document devra être envoyé par tous moyens, en ce compris par l'envoi d'un e-mail accompagné d'une copie scannée ou photographiée de la procuration complétée et signée et parvenir à la Société au plus tard le 21 mai 2025.

Un modèle de ce formulaire peut être obtenu sur simple demande auprès du siège de la Société et peut également être téléchargé sur [www.spadel.com](http://www.spadel.com), onglet « Gouvernance » rubrique « Assemblées Générales », suivie de la rubrique « 2025 ».

Conformément à l'article 7:130, §3 du Code des sociétés et des associations, en cas d'ajout de nouveaux points à l'ordre du jour et/ou de nouvelles propositions de décisions pour l'Assemblée Générale, un nouveau formulaire de procuration complété, permettant au mandant de donner au mandataire des instructions de vote spécifiques à ce sujet, sera mis à disposition des actionnaires par la Société au plus tard le 12 mai 2025.

Les actionnaires sont invités à lire et à suivre minutieusement les instructions reprises sur le formulaire de procuration afin d'être valablement représentés à ladite Assemblée Générale. Comme indiqué dans le formulaire de procuration, les actionnaires qui n'ont pas rempli les instructions de vote seront réputés voter favorablement à l'ensemble des propositions de résolutions.

Les actionnaires qui souhaitent se faire représenter doivent se conformer à la procédure d'enregistrement et de confirmation décrite ci-dessus.

#### Vote par correspondance

Les actionnaires qui désirent voter par correspondance doivent utiliser le formulaire arrêté par le Conseil d'Administration mis à disposition par la Société sur son site internet, et doivent le renvoyer dûment complété et signé au siège de la Société.

Ce document devra être envoyé à la Société par tous moyens, en ce compris par l'envoi d'un e-mail accompagné d'une copie scannée ou photographiée du formulaire complété et signé et parvenir à la Société au plus tard le 21 mai 2025.

Un modèle de ce formulaire peut être obtenu sur simple demande auprès du siège de la Société et peut également être téléchargé sur [www.spadel.com](http://www.spadel.com), onglet « Gouvernance » rubrique « Assemblées Générales », suivie de la rubrique « 2025 ».

Conformément à l'article 7:130, §3 du Code des sociétés et des associations, en cas d'ajout de nouveaux points à l'ordre du jour et/ou de nouvelles propositions de décisions pour l'Assemblée Générale, un nouveau formulaire de vote par correspondance complété, permettant de voter sur les nouveaux points à l'ordre du jour et/ou de nouvelles propositions de décisions, sera mis à disposition des actionnaires par la Société au plus tard le 12 mai 2025.

Les actionnaires sont invités à lire et à suivre minutieusement les instructions reprises sur le formulaire de correspondance afin de voter valablement à ladite Assemblée.

Les actionnaires qui souhaitent voter par correspondance doivent se conformer à la procédure d'enregistrement et de confirmation décrite ci-dessus.

#### Droit d'ajouter des sujets à l'ordre du jour

Un ou plusieurs actionnaires possédant ensemble au moins 3 % du capital de la Société peuvent ajouter des sujets à l'ordre du jour de l'Assemblée Générale et déposer des propositions de décision concernant des sujets inscrits ou à inscrire à l'ordre du jour, au moyen d'une notification écrite adressée à la Société pour le 5 mai 2025 au plus tard. Cette notification devra être accompagnée de la preuve écrite de la détention des 3% du capital ainsi que des coordonnées complètes auxquelles la Société pourra adresser un accusé de réception.

Le cas échéant, la Société publiera un ordre du jour complété ainsi qu'un formulaire de procuration et un formulaire de vote par correspondance modifié le 12 mai 2025 au plus tard. Les sujets de l'ordre du jour et propositions de décision à ajouter ne seront discutés lors de l'Assemblée Générale que pour autant que la fraction du capital exigée soit enregistrée à la Date d'Enregistrement, au nom du ou des actionnaires requérant(s) et que la preuve écrite en soit rapportée.



Droit de poser des questions

Conformément à l'article 7:139 du Code des sociétés et des associations et sous certaines conditions, les actionnaires ont le droit de poser des questions (i) par écrit avant l'Assemblée Générale ou (ii) oralement lors de l'Assemblée Générale, au Conseil d'Administration ou au Commissaire concernant leurs rapports ou points à l'ordre du jour.

Les questions écrites des actionnaires doivent parvenir à la Société par courrier ou par e-mail pour le 21 mai 2025 au plus tard.

La Société répondra aux questions posées soit par écrit au plus tard le jour de l'Assemblée Générale mais avant le vote, en publiant les réponses aux questions écrites sur son site internet [www.spadel.com](http://www.spadel.com), soit oralement pendant l'Assemblée Générale.

Il sera répondu aux questions écrites des actionnaires adressées valablement à la Société pour autant que (i) les actionnaires aient rempli les formalités d'admission requises et (ii) la communication d'informations ou de faits en réponse aux questions ne porte pas préjudice aux intérêts commerciaux de la Société ou aux engagements de confidentialité souscrits par la Société, les administrateurs ou le commissaire.

Informations sur les droits des actionnaires

Une note d'information sur les modalités d'admission et de participation à l'Assemblée Générale, le droit des actionnaires d'inscrire des sujets à l'ordre du jour ou de poser des questions écrites est disponible sur le site internet de la Société [www.spadel.com](http://www.spadel.com), onglet « Gouvernance », rubrique « Assemblées Générales », suivi de la rubrique « 2025 ».

Mise à disposition de documents

Le rapport annuel et les documents que la loi requiert de mettre à la disposition des actionnaires en même temps que la présente convocation sont disponibles sur le site internet de la Société [www.spadel.com](http://www.spadel.com).

Les actionnaires peuvent également en obtenir une copie gratuitement via une demande adressée à l'adresse e-mail [corporate@spadel.com](mailto:corporate@spadel.com).

Adresse de la Société – Documents - Informations

Les formulaires de vote par procuration et par correspondance, les questions écrites préalables concernant les sujets à l'ordre du jour, les requêtes visant à modifier l'ordre du jour, toute attestation et tout autre document qui doit être communiqué à la Société en vertu de la présente convocation doivent exclusivement être adressés à :

Spadel SA  
Att. Mme Sophie Keller, General Counsel  
avenue des Communautés 110, 1200 Bruxelles  
E-mail : [corporate@spadel.com](mailto:corporate@spadel.com)  
Tel. : + 32-(0)473 67 45 99

Le Conseil d'Administration.  
(1151)

**What's Cooking Group, naamloze vennootschap**  
**Kortrijksesteenweg 1091, bus C, 9051 Sint-Denijs-Westrem (Gent)**  
**Ondernemingsnummer 0421.364.139 (Gent, afdeling Gent)**  
**(de 'Vennootschap')**

*OPROEPING VOOR DE GEWONE ALGEMENE VERGADERING  
VAN 28 MEI 2025*

De Raad van Bestuur heeft het genoegen de aandeelhouders van de Vennootschap uit te nodigen in het kader van de gewone algemene vergadering die doorgaat op woensdag 28 mei 2025, om 11 uur, op de zetel van de Vennootschap (de 'Algemene Vergadering').

Gelieve te noteren dat de zetel van de Vennootschap gewijzigd is naar Kortrijksesteenweg 1091, bus C, 9051 Sint-Denijs-Westrem (Gent); 1<sup>e</sup> verdiep.

Aandeelhouders wordt aangeraden om gebruik te maken van het recht om te stemmen per brief of per volmacht. Aandeelhouders die fysiek wensen deel te nemen, worden verzocht zich tenminste vijftien (15) minuten voor aanvang van de vergadering aan te melden op de zetel van de Vennootschap, om een vlotte registratie van aandeel

houders mogelijk te maken. Tenslotte wordt er aanbevolen dat aandeelhouders die gebruik willen maken van hun vraagrecht met betrekking tot de punten op de agenda, dit voorafgaand en schriftelijk doen.

I. AGENDA

De Algemene Vergadering zal beraadslagen en stemmen over de volgende agenda :

I. Voorstelling en bespreking van :

- Jaarverslag van de Raad van Bestuur betreffende de statutaire en geconsolideerde jaarrekening afgesloten op 31 december 2024 (incl. Duurzaamheidsverslag)

- Remuneratieverslag over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024

- Geconsolideerde jaarrekening afgesloten per 31 december 2024

- Statutaire jaarrekening afgesloten per 31 december 2024

- Verslag van de commissaris betreffende de statutaire en geconsolideerde jaarrekening afgesloten op 31 december 2024

- Verslag van de commissaris betreffende het Duurzaamheidsverslag

II. Besluiten

1. Goedkeuring van het remuneratieverslag over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024, zoals toegelicht door het remuneratie- en benoemingscomité en zoals opgenomen in het jaarverslag

VOORSTEL VAN BESLUIT :

De algemene vergadering keurt het remuneratieverslag over het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 goed.

2. Goedkeuring van de statutaire jaarrekening met betrekking tot het boekjaar afgesloten op 31 december 2024 en van de bestemming van het resultaat inclusief een bruto dividend van 10,00 euro per dividendgerechtigd aandeel, bestaande uit een 'bijzonder' dividend van 5,50 euro betaalbaar in juni 2025, en een 'normaal' dividend van 4,50 euro per aandeel, betaalbaar begin juli 2025, zoals voorgesteld door de raad van bestuur in zijn jaarverslag.

VOORSTEL VAN BESLUIT :

De algemene vergadering keurt de jaarrekening afgesloten per 31 december 2024 goed, inclusief de resultaatsbestemming en de uitkering van een bruto dividend van 10,00 euro per dividendgerechtigd aandeel, bestaande uit een 'bijzonder' dividend van 5,50 euro en een 'normaal' dividend van 4,50 euro per aandeel. Het 'bijzonder' dividend van 5,50 euro wordt betaalbaar gesteld op 12 juni 2025 (notering ex-coupon : 10 juni 2025). Het 'normaal' dividend van 4,50 euro wordt betaalbaar gesteld op 3 juli 2025 (notering ex-coupon : 10 juni 2025).

3. Kwijting aan de bestuurders

VOORSTEL VAN BESLUIT :

De algemene vergadering verleent kwijting aan elk van de bestuurders voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

4. Kwijting aan de commissaris

VOORSTEL VAN BESLUIT :

De algemene vergadering verleent kwijting aan de commissaris voor de uitoefening van zijn mandaat tijdens het boekjaar afgesloten op 31 december 2024.

5. Vergoeding bestuurders

VOORSTEL VAN BESLUIT :

De algemene vergadering beslist om, in overeenstemming met het remuneratiebeleid van de Vennootschap, onderstaande vaste jaarvergoedingen aan de bestuurders toe te kennen voor de uitoefening van hun bestuurdersmandaat in 2025, hun eventuele lidmaatschap van de comités van de raad van bestuur en hun eventuele voorzitterschap :

Voorzitter van de Raad van bestuur :	100.000 euro
Lid van de Raad van bestuur :	30.000 euro
Voorzitter van het Auditcomité :	10.000 euro
Lid van het Auditcomité :	6.000 euro
Voorzitter van het Remuneratie- en Benoemingscomité :	7.000 euro
Lid van het Remuneratie- en Benoemingscomité :	5.000 euro
Voorzitter van het Duurzaamheidscomité :	7.000 euro
Lid van het Duurzaamheidscomité :	5.000 euro

## 6. Wettelijke vertegenwoordiger commissaris

## VOORSTEL VAN BESLUIT

De algemene vergadering heeft kennis genomen van het feit dat de vennootschap KPMG Bedrijfsrevisoren BV/SRL, commissaris van What's Cooking Group NV, beslist heeft Filip De Bock, bedrijfsrevisor, als vaste vertegenwoordiger te laten vervangen door Melissa Carton, bedrijfsrevisor, vanaf 28 mei 2025.

## 7. Volmacht

## VOORSTEL VAN BESLUIT :

De Algemene Vergadering beslist om een bijzondere volmacht toe te kennen aan de heer Yves Regniers en mevrouw Hilde Coopman om, elk individueel handelend en met recht van indeplaatsstelling en sub-delegatie, de Vennootschap te vertegenwoordigen met het oog op de vereiste neerleggings- en bekendmakingsformaliteiten voortvloeiend uit bovenvermelde besluiten. Elk van de gevolmachtigden is in dit opzicht gemachtigd om alle acties te ondernemen die nodig of nuttig zijn om aan de formaliteiten in verband met de hogervermelde neerleggingsvereiste en de daaruit vloeiende bekendmaking te voldoen.

## II. TOEGANGSVOORWAARDEN

Overeenkomstig artikel 7:134, §2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en artikel 31 van de gecoördineerde statuten van de Vennootschap zal een aandeelhouder slechts mogen deelnemen aan de Algemene Vergadering en zijn/haar stemrecht kunnen uitoefenen indien (1) het aantal aandelen waarmee hij/zij wenst deel te nemen aan de Algemene Vergadering boekhoudkundig op zijn/haar naam is geregistreerd op woensdag 14 mei 2025 om middernacht (Belgische tijd) (hierna de "Registratiedatum") overeenkomstig onderstaande registratieprocedure, en indien (2) de aandeelhouder uiterlijk op de zesde dag die de dag van de Algemene Vergadering voorafgaat, zijnde uiterlijk op donderdag 22 mei 2025 om middernacht (Belgische tijd), aan de Vennootschap heeft bevestigd dat hij/zij wenst deel te nemen aan de Algemene Vergadering overeenkomstig onderstaande meldingsprocedure en de bijzondere modaliteiten uiteengezet in deze oproeping.

## A. REGISTRATIEPROCEDURE

De registratieprocedure verloopt als volgt :

Voor de houder van aandelen op naam

De houder van aandelen op naam dient op de Registratiedatum ingeschreven te zijn in het register van aandelen op naam van de Vennootschap met het aantal aandelen waarvoor hij/zij is geregistreerd op de Registratiedatum en waarmee hij/zij aan de Algemene Vergadering wenst deel te nemen.

Voor de houder van gedematerialiseerde aandelen

De houder van gedematerialiseerde aandelen dient aan de erkende financiële instelling of vereffeningsinstelling op wiens rekeningen de aandelen zijn ingeschreven te laten weten met hoeveel aandelen hij/zij wenst geregistreerd te worden op de Registratiedatum en waarmee hij/zij aan de Algemene Vergadering wenst deel te nemen, en dit ten laatste op de Registratiedatum vóór sluitingsuur van de erkende financiële instelling of vereffeningsinstelling. Het bezit van de aandelen op de Registratiedatum zal worden vastgesteld op basis van de bevestiging die door de betrokken erkende financiële instelling of vereffeningsinstelling zal worden opgemaakt en door de aandeelhouder aan de Vennootschap zal worden overgemaakt overeenkomstig onderstaande meldingsprocedure.

Alleen de personen die op de Registratiedatum aandeelhouder zijn, zijn gerechtigd om deel te nemen aan en te stemmen op de Algemene Vergadering.

## B. MELDINGSPROCEDURE

Naast de voormelde registratie dient de aandeelhouder ten laatste op donderdag 22 mei 2025 om middernacht schriftelijk gemeld te hebben aan de Vennootschap dat hij/zij aan de Algemene Vergadering wenst deel te nemen. De houder van gedematerialiseerde aandelen zal uiterlijk samen met zijn/haar melding van deelname aan de Vennootschap de registratiebevestiging overmaken van de bovenvermelde financiële tussenpersoon, respectievelijk van de erkende financiële instelling of vereffeningsinstelling.

Voormelde melding van deelname aan de Algemene Vergadering en, in voorkomend geval, de overmaking van de voormelde registratiebevestiging kunnen enkel op volgende wijze geldig worden overgemaakt aan de Vennootschap :

- per brief, geadresseerd aan What's Cooking Group NV, t.a.v. Hilde Coopman, Kortrijksesteenweg 1091, bus C, B-9051 Sint-Denijs-Westrem (Gent); deze brief dient op het aangegeven adres toe te komen uiterlijk op donderdag 22 mei 2025 om middernacht; of

- per e-mail, verstuurd aan het e-mailadres hilde.coopman@whatscooking.group; deze e-mail dient op het aangegeven e-mailadres toe te komen uiterlijk op donderdag 22 mei 2025 om middernacht;

## III. STEMMING PER VOLMACHT

Overeenkomstig het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en artikel 32 van de gecoördineerde statuten van de Vennootschap, kan de aandeelhouder die wenst deel te nemen aan de Algemene Vergadering zich daarop door een lasthebber laten vertegenwoordigen. De aandeelhouder wordt gevraagd hierbij gebruik te maken van het door de Vennootschap opgestelde volmachtformulier. Dit gebeurt schriftelijk en dient door de aandeelhouder ondertekend te worden in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke vereisten. Volmachtformulieren kunnen verkregen worden op de zetel of op de website van de Vennootschap (www.whatscooking.group). Een gescande of gefotografeerde kopie van de ondertekende volmacht moet uiterlijk op donderdag 22 mei 2025 om middernacht ontvangen zijn door de Vennootschap per brief of per e-mail op dezelfde coördinaten als vermeld in bovenstaande meldingsprocedure.

Het ondertekende exemplaar van de volmacht moet aan uw volmachtdrager overhandigd worden, die het uiterlijk op de dag van de algemene vergadering moet afgeven aan de vertegenwoordigers van de vennootschap om toegang tot de vergadering te krijgen.

De natuurlijke personen die als aandeelhouder, gevolmachtigde of orgaan van een rechtspersoon deelnemen aan de vergadering zullen hun identiteit moeten kunnen bewijzen om de plaats van de vergadering te kunnen betreden. De vertegenwoordigers van rechtspersonen moeten hun identiteit als orgaan of speciale volmachtdrager bewijzen.

## IV. STEMMING PER BRIEF

Overeenkomstig artikel 7:146 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en artikel 35 van de statuten kunnen aandeelhouders, voorafgaand aan de Algemene Vergadering, per brief stemmen door middel van het stemformulier dat de Vennootschap ter beschikking wordt gesteld. Dit stemformulier is te vinden op de website van de Vennootschap (www.whatscooking.group) of kan worden aangevraagd per brief (What's Cooking Group NV, t.a.v. Hilde Coopman, Kortrijksesteenweg 1091, bus C, B-9051 Sint-Denijs-Westrem (Gent); of per e-mail naar hilde.coopman@whatscooking.group).

De Vennootschap moet het naar behoren ingevulde, gedateerde en ondertekende stemformulier uiterlijk op de zesde dag vóór de datum van de Algemene Vergadering, namelijk op donderdag 22 mei 2025 om middernacht (Belgische Tijd) ontvangen, ofwel per brief (What's Cooking Group NV, t.a.v. Hilde Coopman, Kortrijksesteenweg 1091, bus C, B-9051 Sint-Denijs-Westrem (Gent) ofwel per e-mail naar hilde.coopman@whatscooking.group).

## V. RECHT OM ONDERWERPEN OP DE AGENDA TE LATEN PLAATSEN EN VOORSTELLEN TOT BESLUIT IN TE DIENEN – VRAAGRECHT

Overeenkomstig artikel 7:130 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en artikel 30 van de gecoördineerde statuten van de Vennootschap hebben aandeelhouders die alleen of samen, op datum van hun verzoek en op de Registratiedatum, minstens 3 % van het kapitaal van de Vennootschap bezitten het recht om 1) nieuwe onderwerpen op de agenda van de Algemene Vergadering te laten plaatsen, en 2) voorstellen tot besluiten in te dienen met betrekking tot bestaande of nieuwe onderwerpen op de agenda.

De voorstellen tot plaatsing van onderwerpen op de agenda en tot indiening van voorstellen van besluit dienen de Vennootschap ten laatste op dinsdag 6 mei 2025 om middernacht (Belgische tijd) te bereiken en kunnen aan de Vennootschap verstuurd worden per brief of e-mail op dezelfde coördinaten als vermeld in bovenstaande meldingsprocedure. Indien er binnen de hierboven vermelde termijn geldige voorstellen tot plaatsing van onderwerpen en/of tot indiening van voorstellen tot besluiten worden ingediend, zal de Vennootschap uiterlijk op dinsdag 13 mei 2025 een aangepaste agenda publiceren.

Verder hebben alle aandeelhouders overeenkomstig artikel 7:139 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen het recht om op voorhand schriftelijke vragen te stellen aan de bestuurders en de commissaris, evenals om mondelinge vragen te stellen tijdens de algemene vergadering. Schriftelijke vragen dienen op voorhand te worden gesteld en zullen slechts beantwoord worden indien de vraagsteller de voormelde registratie- en meldingsprocedure heeft nageleefd.

De schriftelijke vragen aan de bestuurders en/of de commissaris moeten de Vennootschap ten laatste op donderdag 22 mei 2025 om middernacht (Belgische tijd) bereiken en kunnen aan de Vennootschap verstuurd worden per brief of e-mail op dezelfde coördinaten als vermeld in bovenstaande meldingsprocedure.

#### VI. BESCHIKBAARHEID VAN DOCUMENTEN

Alle documenten die betrekking hebben op deze Algemene Vergadering en die overeenkomstig de wet ter beschikking moeten worden gesteld van de aandeelhouders, kunnen vanaf vrijdag 25 april 2025 geraadpleegd worden op de website van de Vennootschap (www.w-hatscooking.group).

Eveneens vanaf die datum kunnen aandeelhouders op werkdagen en tijdens de normale kantooruren ter zetel van de Vennootschap, Kortrijksesteenweg 1091, bus C, B-9051 Sint-Denijs-Westrem (Gent), kennis nemen van deze stukken en/of er kosteloos een kopie van opvragen. De kosteloze opvraging van kopies kan ook schriftelijk gebeuren per brief of per e-mail op de coördinaten als vermeld in bovenstaande meldingsprocedure.

#### GEGEVENSBESCHERMING

Uw persoonsgegevens worden verwerkt met het oog op de organisatie van de algemene vergadering, zoals uiteengezet in de privacyverklaring met betrekking tot de verwerking van gegevens in het kader van de algemene vergaderingen van aandeelhouders op onze website.

De Raad van Bestuur.  
(1152)

**Société anonyme société commerciale de Brasserie Co.Br.Ha.**  
**Société anonyme ayant fait un appel public à l'épargne**  
Provinciesteenweg 28, 3190 Boortmeerbeek  
Numéro d'entreprise : 0403 567 015  
TVA : BE 0403.567.015 (RPR Leuven)

Le conseil d'administration a l'honneur d'inviter les actionnaires à l'assemblée générale Ordinaire qui aura lieu le mardi 27 mai 2025, à 11 heures au siège social de la société, Provinciesteenweg 28, 3190 Boortmeerbeek.

#### Agenda

##### Assemblée Generale Annuelle

1. Rapport de gestion du Conseil d'Administration sur l'exercice 2024.

Ce point de l'ordre du jour ne nécessite pas de décision de l'assemblée générale.

2. Rapport du commissaire sur l'exercice 2024.

Ce point de l'ordre du jour ne nécessite pas de décision de l'assemblée générale.

3. Communication des comptes consolidés clôturés au 31.12.2024.

Ce point de l'ordre du jour ne nécessite pas de décision de l'assemblée générale.

4. Approbation des comptes annuels clôturés au 31 décembre 2024 et affectation du résultat.

Proposition de décision : approbation des comptes annuels, en ce compris l'affectation du résultat.

5. Décharge aux administrateurs et au commissaire.

Proposition de décision : décharge à donner, par vote séparé, aux administrateurs et au commissaire pour l'exécution de leur mandat au courant de l'exercice 2024.

6. Nomination d'un administrateur non exécutif.

Proposition de résolution : Rode Ventures BV, avec représentant permanent monsieur Pierre Iweins est élu en tant qu'administrateur pour une période de trois ans, soit jusqu'à l'assemblée générale de 2028.

7. Divers

Les participants à l'assemblée générale sont priés de se présenter avant 10 h 45 m pour l'enregistrement.

Pour être admis aux assemblées, conformément à l'article 22 des statuts et à l'article 7: 134 du WVV, les propriétaires d'actions dématérialisées doivent déposer, au plus tard le 22 mai 2025, l'attestation établie par le teneur de comptes agréé constatant l'indisponibilité de ces titres, le quatorzième jour précédant l'assemblée générale, au siège d'exploitation de la société (Provinciesteenweg 28, 3190 Boortmeerbeek).

Les détenteurs d'actions nominatives doivent faire connaître leur intention de participer aux assemblées générales par courrier normal adressé au siège d'exploitation de la société au plus tard le 22 mai 2025.

Les rapports et documents mentionnés ci-dessus peuvent être consultés au siège de la société par les actionnaires sur présentation de la preuve de leur titre. Les actionnaires peuvent également obtenir gratuitement une copie de ces rapports et documents.

Le Conseil d'administration.  
(1153)

**Naamloze Vennootschap Brouwerij-Handelsmaatschappij Co.Br.Ha.**  
**vennootschap die een openbaar beroep op het spaarwezen heeft gedaan**  
Provinciesteenweg 28, 3190 Boortmeerbeek  
Ondernemingsnummer 0403.567.015  
BTW : BE 0403.567.015 (RPR Leuven)

De Raad van Bestuur nodigt de aandeelhouders uit tot het bijwonen van de Jaarlijkse Algemene Vergadering, die zal gehouden worden op dinsdag 27 mei 2025, om 11 uur in de maatschappelijke zetel van de vennootschap, Provinciesteenweg 28, 3190 Boortmeerbeek.

#### Agenda

##### Gewone Algemene Vergadering

1. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2024.

Dit agendapunt vereist geen besluit van de algemene vergadering.

2. Verslag van de commissaris over het boekjaar 2024.

Dit agendapunt vereist geen besluit van de algemene vergadering.

3. Kennisgeving van de geconsolideerde jaarrekening afgesloten per 31 december 2024.

Dit agendapunt vereist geen besluit van de algemene vergadering.

4. Goedkeuring van de statutaire jaarrekening afgesloten op 31 december 2024 en bestemming van het resultaat.

Voorstel tot besluit : Goedkeuring van de statutaire jaarrekening, met inbegrip van de bestemming van het resultaat.

5. Kwijting aan de bestuurders en aan de commissaris.

Voorstel tot besluit : Bij afzonderlijke stemming, kwijting te verlenen aan de bestuurders en aan de commissaris voor de uitoefening van hun mandaat tijdens het boekjaar 2024.

6. Benoeming van niet-uitvoerende bestuurder.

Voorstel tot besluit : Rode Ventures BV, met vaste vertegenwoordiger de heer Pierre Iweins wordt benoemd als niet-uitvoerende bestuurder voor een termijn van DRIE jaar, hetzij tot de Algemene Vergadering van 2028.

7. Allerlei

De deelnemers aan de algemene vergaderingen worden verzocht zich vóór 10h45 voor de registratie aan te bieden.

Om tot de vergaderingen toegelaten te worden, dienen overeenkomstig artikel 22 van de statuten en artikel 7: 134 WVV, de houders van gedematerialiseerde aandelen uiterlijk op 22 mei 2025 een attest afgeleverd door een erkend rekeninghouder waaruit de onbeschikbaarheid van deze effecten blijkt op de viertiende dag vóór de algemene vergadering, neer te leggen op de exploitatiezetel van de vennootschap (Provinciesteenweg 28, 3190 Boortmeerbeek).

Houders van aandelen op naam dienen hun voornemen om aan de algemene vergaderingen deel te nemen, kenbaar te maken bij gewone brief, te richten aan de exploitatiezetel van de vennootschap, eveneens uiterlijk op 22 mei 2025.

De hierboven vermelde verslagen en documenten liggen op de zetel van de vennootschap ter inzage van de aandeelhouders op vertoon van het bewijs van hun titel. De aandeelhouders kunnen tevens kosteloos een kopie van deze verslagen en documenten verkrijgen.

De Raad van Bestuur.  
(1153)



**Places vacantes****Openstaande betrekkingen****Université de Liège***Charge à conférer (h/f/x) au 1<sup>er</sup> septembre 2025**A la Faculté de Droit, de Science politique et de Criminologie :*

Une charge à temps partiel (10 %) (h/f/x), indivisible, dans le domaine « Politique de l'environnement et du territoire », rattachée au Département de Science Politique. Cette charge comprend des activités d'enseignement, de recherche et de service à la communauté.

La description complète du poste peut être consultée sur le site de l'Université de Liège : <http://www.uliege.be/emploi/academiques>

Les candidatures se font via un formulaire en ligne disponible sur la page : [www.uliege.be/postes-academiques](http://www.uliege.be/postes-academiques) pour le 24 mai, au plus tard (avant minuit heure belge) sous peine d'irrecevabilité de la candidature.

La charge est attribuée pour un terme de trois ans renouvelable sous réserve d'une évaluation et de la confirmation de l'utilité du domaine et du maintien du profil scientifique et professionnel de l'intéressé•e (activité d'expertise pratique) et renouvelable sous réserve du maintien du financement institutionnel.

Tout renseignement complémentaire peut être obtenu auprès de la Direction administrative de la Faculté de Droit, de Science politique et de Criminologie : Mme Nathalie ROLAND – [Nathalie.Roland@uliege.be](mailto:Nathalie.Roland@uliege.be)

(1154)

**Académie des Beaux-Arts de la ville de Tournai**  
**Ecole supérieure des arts (officiel subventionné)**

*Cadre du personnel 2025-2026 : Emplois vacants*

Le présent appel est lancé conformément aux dispositions de l'article 225 du décret du 20 décembre 2001

## 1) Cadre enseignant :

## - Professeurs

* Cours généraux/histoire et actualités des arts/générale	4/12
* Cours généraux/actualités culturelles/actualité et lecture de l'art	4/12
* Cours généraux/philosophie/esthétique	4/12
* Cours généraux/marketing/spécifique à la publicité	1/12

## - Chargés d'enseignement

* Cours artistiques/bande dessinée/atelier	16/20
* Cours artistiques/arts numériques/atelier	20 /20
* Cours artistiques/communication graphique et visuelle/typographie et arts du livre	04/20
* Cours techniques/techniques et technologies/textile	02/20
Cours artistiques/tapisserie/arts textiles/atelier	04/20

## - Assistants

* Cours artistiques/dessin/dessin et moyens d'expression	06/20
* Cours artistiques/image/analyse	04/20
* Cours artistiques/story board/atelier	04/20
* Cours techniques/techniques et technologies/images numériques	02/20
* Cours techniques/techniques et technologies/motion design	02/20
* Cours artistiques/arts numériques/animation, multimédia, Internet	10/20
* Cours artistiques/structure formelle/volume et espace	04/20
* Cours artistiques/peinture/atelier	04/20
* Cours artistiques/dessin/atelier	12 /20
* Cours artistiques/structure formelle/recherches plastiques et tridimensionnelles	04/20

Cours artistiques/architecture d'intérieur/croquis	04/20
- Conférenciers	
* Cours généraux/sciences et sciences appliquées/technologie des polymères	72/600
* Cours généraux/marketing/spécifique à la publicité	30/600
* Cours généraux/Séminaire/analyse des pratiques	90/600
* Cours techniques/techniques et technologies/techniques fondamentales	60/600
* Cours techniques/écriture/texte et mise en récit	60/600
* Cours généraux/méthodologie/suivi du mémoire	40/600
* Cours généraux/méthodologie/suivi du mémoire	40/600
* Cours généraux/méthodologie/suivi du mémoire	40/600
* Cours généraux/méthodologie/suivi du mémoire	40/600
* Cours généraux/méthodologie/suivi du mémoire	40/600
Cours généraux/méthodologie/de la recherche	60/600

2) Cadre administratif

\* Conseiller académique (niveau 1) : Conseiller l'étudiant dans l'élaboration de son programme d'études (PAE), inscription, réorientation, allègement; permettre d'articuler au mieux les unités d'enseignement, vérifier la finançabilité des étudiants, veiller à la législation (mise à niveau du règlement des études) 38/38

\* Poste déjà attribué

Introduire une candidature pour chaque fonction. Sont à joindre à la candidature (pour les enseignants seulement) :

- un projet comprenant les documents relatifs aux titres requis pour enseigner et à l'expérience utile visés aux articles 68, 82 et 235 du décret du 20 décembre 20 01 et de la circulaire 7922 du 18 janvier 20 21. L'expérience utile est requise pour les professeures et chargés d'enseignement pour tous les cours artistiques;

- un projet pédagogique et artistique relatif au cours à conférer ainsi que les programmes afférents détaillés année par année.

Les candidatures sont à envoyer pour le 31 mai 20 25 au plus tard.

- soit par courrier recommandé au collège communal de la Ville de Tournai rue Saint-Martin 52, 7500 Tournai;
- soit par mail à l'adresse catherine.bassiliere@tournai.be.

Les candidatures tardives ne seront pas prises en considération.

Les formes et délais requis pour la présentation du candidat devant la Commission de recrutement seront déterminés par le conseil de gestion pédagogique de l'école supérieure des arts et le candidat sera prévenu de la date de son passage devant la Commission de recrutement par courrier ou par mail.

Renseignements : Académie : 069/84.12 .63— Administration communale (enseignement) : 069/33.22.23.

(1155)

Haute Ecole Léonard de Vinci,  
Siège social : place de l'Alma 3, à 1200 Bruxelles

Conformément aux dispositions du décret de la Communauté française du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Ecoles, La Haute Ecole Léonard de Vinci déclare vacants pour l'année académique 2023-2024, au 1<sup>er</sup> mai 2023, les emplois ci-dessous. Il est à noter que les lieux d'exercice sont donnés à titre informatif et sous réserve des attributions de l'année académique prochaine. Ces lieux n'engagent en rien la Haute Ecole.

N° —	Niveau —	Nature de la charge —	Description de fonction —	Titre —	Charge en équivalent temps plein —	Lieu de travail —
1	2+	Adjoint administratif de rang 1	Service des bibliothèques	Bachelier/Graduat	1	Bruxelles
2	2+	Adjoint administratif de rang 1	Service des affaires étudiantes	Bachelier/Graduat	0,75	Louvain-la-Neuve
3	2+	Adjoint administratif de rang 1	Service des affaires étudiantes	Bachelier/Graduat	1	Bruxelles
4	2+	Adjoint administratif de rang 1	Gestionnaire administratif de département	Bachelier/Graduat	1	Bruxelles/ Louvain-la-Neuve
5	2	Agent administratif de rang 1	Service des accueils	Certificat d'enseignement secondaire supérieur	1	Bruxelles

6	2	Agent administratif de rang 1	Service horaires	Certificat d'enseignement secondaire supérieur	1	Bruxelles
7	1	Attaché administratif de rang 1	Service des relations internationales	Master/Licence	0,5	Bruxelles
8	1	Attaché administratif de rang 1	Service d'accompagnement des étudiants	Master/Licence	1	Bruxelles
9	1	Attaché administratif de rang 1	Service des affaires étudiantes	Master/Licence	3	Bruxelles
10	1	Attaché administratif de rang 1	Service du personnel	Master/Licence	2	Bruxelles
11	1	Attaché administratif de rang 1	Service communication	Master/Licence	0,25	Bruxelles

Les candidatures sont à envoyer jusqu'au 16 juin 2025 inclus à l'attention de M. Julien Federinov, directeur-président de la Haute Ecole Léonard de Vinci, Place de l'Alma 3, à 1200 Bruxelles, avec CV détaillé mentionnant l'expérience utile pour le fonction proposée. Toute candidature reçue hors délai ne pourra être prise en compte.

(1156)

**Haute Ecole Léonard de Vinci,**  
**Siège social : place de l'Alma 3, à 1200 Bruxelles**

Conformément aux dispositions des décrets de la Communauté française fixant le statut des membres du personnel des Hautes Ecoles, la Haute Ecole Léonard de Vinci déclare vacants pour l'année académique 2023-2024, au 1<sup>er</sup> mai 2023, les emplois ci-dessous. Il est à noter que les lieux d'exercice sont donnés à titre informatif et sous réserve des attributions de l'année académique prochaine. Ces lieux n'engagent en rien la Haute Ecole.

N° —	Fonction —	Cours à conférer —	Volume de la charge —	
			Bruxelles —	Louvain-la-Neuve —
1	Maître assistant	Biochimie	1,7	
2	Maître assistant	Biologie	0,5	0,4
3	Maître assistant	Chimie	2	
4	Maître assistant	Dessin et éducation plastique	0,1	0,6
5	Maître assistant	Diététique	0,3	
6	Maître assistant	Droit	0,1	
7	Maître assistant	Education physique	0,6	
8	Maître assistant	Ergothérapie	0,3	
9	Maître assistant	Histoire de l'art		0,8
10	Maître assistant	Informatique de gestion	2,2	
11	Maître assistant	Kinésithérapie	4,1	0,5
12	Maître assistant	Lanque française		1,4
13	Maître assistant	Lanque(s) étrangères(s) : anglais	1	
14	Maître assistant	Lanques anciennes		0,4
15	Maître assistant	Logopédie	1	
16	Maître assistant	Musique et éducation musicale		0,9
17	Maître assistant	Obstétrique	0,1	
18	Maître assistant	Pédagogie et méthodologie	0,4	2
19	Maître assistant	Physique		0,1
20	Maître assistant	Psychologie	4,2	
21	Maître assistant	Sciences économiques	0,2	
22	Maître assistant	Sciences mathématiques		2,1
23	Maître assistant	Sciences religieuses		1
24	Maître assistant	Sciences sociales	0,1	0,3
25	Maître assistant	Sociologie	0,1	0,3

26	Maître assistant	Soins infirmiers	2,7	
27	Maître assistant	Techniques de développements en informatique	0,6	
28	Maître de formation pratique	Ateliers de formation professionnelle	0,7	0,9
29	Maître de formation pratique	Pratique des activités sportives	0,8	
30	Maître de formation pratique	Pratique en audiologie	0,4	
31	Maître de formation pratique	Pratique en diététique	0,7	
32	Maître de formation pratique	Pratique en ergothérapie	0,8	
33	Maître de formation pratique	Pratique en logopédie	2,6	
34	Maître de formation pratique	Pratique en orthoptie	0,1	
35	Maître de formation pratique	Pratique en podologie-podothérapie	1,3	
36	Maître de formation pratique	Pratique en psychologie	2,7	
37	Maître de formation pratique	Pratique en psychomotricité	0,2	
38	Maître de formation pratique	Pratique en soins infirmiers	4,3	0,3
39	Maître de formation pratique	Travaux pratique en chimie	1	

Les candidatures sont à introduire jusqu’au 16 juin 2025 inclus, à l’attention de Monsieur Julien Federinov, Directeur-président de la Haute Ecole Léonard de Vinci, Place de l’Alma, 3 à 1200 Bruxelles, avec CV détaillé mentionnant l’expérience utile pour la fonction proposée. Toute candidature reçue hors délai ne sera pas prise en compte.

(1157)

Administrateurs

Bewindvoerders

Betreuer

Justice de Paix du canton de Fosses-la-Ville

Désignation

Justice de Paix du canton de Fosses-la-Ville.

Par ordonnance du 22 avril 2025, le Juge de Paix du canton de Fosses-la-Ville a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l’article 492/1 de l’ancien Code civil et/ou à l’article 499/7 de l’ancien Code civil.

Mademoiselle Briana TUDISCA, née à Sambreville le 6 avril 2007, domiciliée à 5060 Sambreville, Rue du Pont (TAM) 10, personne à protéger, a été placée sous un régime de représentation.

Maître Anny LEJOUR, avocat, dont les bureaux sont établis à 6200 Châtelet, rue des Remparts 11, a été désignée en qualité d’administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d’autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117685

Justice de Paix du canton de Fosses-la-Ville

Désignation

Justice de Paix du canton de Fosses-la-Ville.

Par ordonnance du 22 avril 2025, le Juge de Paix du canton de Fosses-la-Ville a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l’article 492/1 de l’ancien Code civil et/ou à l’article 499/7 de l’ancien Code civil.

Monsieur Bertrand PETERS, né à Namur le 22 avril 1975, domicilié à 5060 Sambreville, Rue du Gay (ARS) 109, personne à protéger, a été placé sous un régime de représentation.

Maître Nathalie LEFEVRE, avocat, dont les bureaux sont établis à 5100 Namur, chaussée de Liège 15, a été désignée en qualité d’administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d’autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117686

Justice de paix du canton de Braine-l’Alleud

Désignation

Justice de paix du canton de Braine-l’Alleud.

Par ordonnance du 03 avril 2025, le juge de paix du canton de Braine-l’Alleud a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l’article 492/1 de l’ancien Code civil et/ou à l’article 499/7 de l’ancien Code civil.

Madame Jutta STOLTENBERG, née à Gettorf le 11 août 1941, domiciliée à 1410 Waterloo, Avenue Beau Séjour 52, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Maître Claudine VROONEN, avocate, dont le cabinet est établi à 1420 Braine-l'Alleud, avenue du Japon 35/3, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117676

#### Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne

##### Désignation

Justice de paix du canton de Grâce-Hollogne

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du canton de Grâce-Hollogne a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

René FRANCOIS, né le 30 décembre 1933, domicilié à 4460 Grâce-Hollogne, Rue de Velroux 132, résidant à la résidence "Les Fougères" Chaussée de Ramioul 184 à 4400 Flémalle, personne à protéger, a été placé sous un régime de représentation.

Karim DAOUD, avocat, avocat, dont le cabinet est situé à 4500 Huy, Avenue Albert 1er 71, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117668

#### Justice de paix du canton de Leuze-en-Hainaut

##### Désignation

Justice de paix du canton de Leuze-en-Hainaut.

Par ordonnance du 22 avril 2025, le juge de paix du canton de Leuze-en-Hainaut a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Françoise SOUFFLET, née le 29 novembre 1944, domiciliée à 7971 Beloeil, Place de Thumaide 18, personne à protéger, a été placée sous un régime de représentation.

Anne PICARDEAU, domiciliée à 7972 Beloeil, Rue de Schotten (Que) 4, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

Pour extrait conforme : le greffier, Katharina HULIN

2025/117674

#### Justice de paix du canton de Seneffe

##### Désignation

Justice de paix du canton de Seneffe

Par ordonnance du 18 avril 2025, le juge de paix du canton de Seneffe a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Nathan BOURGUIGNON, né à Braine-l'Alleud le 8 mars 2002, domicilié à 1430 Rebecq, Chemin de la Chaussée 31, résidant Campus Santé Mentale Saint-Bernard, Rue Jules Empain 43 à 7170 Manage, personne protégée, a été placé sous un régime de représentation.

Ingrid SURLEAU, avocate, dont le cabinet est situé à 7090 Braine-le-Comte, Rue Henri Neuman 6 2, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Julie DENIS, domiciliée à 7090 Braine-le-Comte, Avenue Chant d'Oiseaux 7, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117651

#### Justice de paix du canton de Seneffe

##### Désignation

Justice de paix du canton de Seneffe.

Par ordonnance du 18 avril 2025, le juge de paix du canton de Seneffe a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Teresa FACHERIS, née à Curdomo le 26 juin 1943, domiciliée à 7110 La Louvière, Rue des Laperteaux 1, résidant CSM Saint-Bernard, Rue Jules Empain 43 à 7170 Manage, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Bérengère GALAND, domiciliée à 7110 La Louvière, Rue du Bouloir 1, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117652

#### Justice de paix du canton de Seraing

##### Mainlevée

Justice de paix du canton de Seraing.

Par ordonnance du 22 avril 2025 (rép. 1340/2025), le Juge de Paix de la Justice de paix du canton de Seraing a mis fin aux mesures de protection prononcées conformément à la loi du 17 mars 2013 réformant les régimes d'incapacité et instaurant un nouveau statut de protection conforme à la dignité humaine, concernant : Fabienne Joachim, née à Rocourt le 14 décembre 1971, ayant pour numéro de registre national 71121404246, domiciliée à 4100 Seraing, Rue de Plainevaux 156 21 et a mis fin à la date du 19 mai 2025 à la mission de Maître Olivier Deventer, avocat, dont les bureaux sont établis à 4000 Liège, rue Sainte-Walburge 462, en sa qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117659

#### Justice de paix du canton de Waremme

##### Mainlevée

Par ordonnance du 28-09-2017, le Juge de Paix de Waremme a mis fin, à la date du 01-10-2017, aux mesures de protection concernant les biens de :

Johnny ONKELINX, né à Waremme le 14 décembre 1966, domicilié à 4300 Waremme, Haute-Wegge 94.

Dominique HUMBLET, Avocat, dont le cabinet est établi à 4300 Waremme, Rue de Huy 48, a été déchargée de sa mission en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

2025/117682



**Justice de paix du deuxième canton de Liège***Désignation*

Justice de paix du deuxième canton de Liège

Par ordonnance du 22 avril 2025, le juge de paix du deuxième canton de Liège a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Monsieur Jonathan PECHTEN, né à Liège le 27 octobre 1994, domicilié à 4000 Liège, Rue Suavius 12/0011, personne protégée, a été placé sous un régime de représentation.

Maître Sébastien CORMAN, avocat, dont le cabinet est situé à 4610 Beyne-Heusay, Grand Route 35, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117669

**Justice de paix du deuxième canton de Liège***Désignation*

Justice de paix du deuxième canton de Liège

Par ordonnance du 22 avril 2025, le juge de paix du deuxième canton de Liège a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Monsieur Andro CSABA, né à Pamplone le 29 septembre 2003, domicilié à 4000 Liège, Rue Professeur-Mahaim 86, personne à protéger, a été placé sous un régime de représentation.

Maître Tanguy KELECOM, avocat, dont les bureaux sont établis à 4020 Liège, rue des Ecoliers 7, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117671

**Justice de paix du deuxième canton de Liège***Désignation*

Justice de paix du deuxième canton de Liège

Par ordonnance du 22 avril 2025, le juge de paix du deuxième canton de Liège a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Monsieur Alexis EVRARD, né à Liège le 21 juillet 1993, domicilié à 4000 Liège, Rue des Bruyères 40/0001, personne protégée, a été placé sous un régime de représentation.

Monsieur Alain EVRARD, domicilié à 4020 Liège, Rue de Visé 537, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117672

**Justice de paix du deuxième canton de Liège***Désignation*

Justice de paix du deuxième canton de Liège

Par ordonnance du 22 avril 2025, le juge de paix du deuxième canton de Liège a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Monsieur Grégory GUARANO, né à Liège le 12 juin 1986, domicilié à 4000 Liège, Rue de l'Arbre-Sainte-Barbe 301, personne protégée, a été placé sous un régime de représentation.

Madame Jeanine CHEVREMONT, domiciliée à 4000 Liège, Rue de l'Arbre-Sainte-Barbe 301, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117673

**Justice de paix du premier canton de Huy***Désignation*

Justice de paix du premier canton de Huy.

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du premier canton de Huy a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Monsieur Etienne Filée, né à Nandrin le 14 août 1935, domicilié à 4550 Nandrin, Rue de Fréissart 31, résidant Résidence Notre Dame Avenue de la Croix-Rouge 1 à 4500 Huy, personne protégée, a été placé sous un régime de représentation.

Maître Jean-François Defourny, avocat à 4130 Esneux, rue Ferrer 3, a été désigné en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117664

**Justice de paix du premier canton de Huy***Remplacement*

Justice de paix du premier canton de Huy

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du premier canton de Huy a, conformément à l'article 492/4 de l'ancien Code civil, modifié les mesures de protection à l'égard de la personne et des biens de l'intéressé.

Monsieur Michel Dumont, né à Liège le 21 mai 1954, domicilié à 4161 Anthisnes, Rue du Village 67, résidant Résidence "Jour de Mai" Route du Condroz 331 à 4550 Nandrin, a été placé sous un régime de représentation par ordonnance du 06 décembre 2023 du juge de paix du canton de Sprimont.

Conformément à l'article 496/7 de l'ancien Code civil, Maître Donné Marielle, avocat à 4171 Comblain-au-Pont, Place Puissant 11-13 a été déchargée de sa mission parmi les administrateurs de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Monsieur Cedric Dumont, domicilié à 4420 Saint-Nicolas, Rue des Grands Champs 74 a été désigné en qualité de nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117654

**Justice de paix du premier canton de Huy***Remplacement*

Justice de paix du premier canton de Huy

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du premier canton de Huy a, conformément à l'article 492/4 de l'ancien Code civil, modifié les mesures de protection à l'égard de la personne et des biens de l'intéressé.



Madame Nicole Debiolle, née à Liège le 7 décembre 1948, domiciliée à 4161 Anthisnes, Rue du Village 67, résidant Résidence "Jour de Mai" Route du Condroz 331 à 4550 Nandrin, a été placée sous un régime de représentation par ordonnance du 06 décembre 2023 du juge de paix du canton de Sprimont.

Conformément à l'article 496/7 de l'ancien Code civil, Maître Donnée Marielle, avocat à 4171 Comblain-au-Pont, Place Puissant 11-13 a été déchargée de sa mission parmi les administrateurs de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Monsieur Cedric Dumont, domicilié à 4420 Saint-Nicolas, Rue des Grands Champs 74 a été désigné en qualité de nouvel administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117660

---

**Justice de paix du second canton de Huy***Désignation*

Justice de paix du second canton de Huy

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du second canton de Huy a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Madame Léopoldine Brisbois, née à Verviers le 5 juillet 1944, domiciliée à la Résidence "Séniorie du Val" 4520 Wanze, Rue du Val-notre-Dame 381, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Madame Claudinne Gérard, domiciliée à 4218 Héron, Rue Pravée 25, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117656

---

**Justice de paix du second canton de Huy***Désignation*

Justice de paix du second canton de Huy.

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du second canton de Huy a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Madame Marthe Barthélemy, née à Marchin le 25 juin 1950, domiciliée à 4260 Braives, Rue Saint-Pierre 13, résidant Résidence Le Hesbin Rue du Baron d'Obin 66 à 4219 Wasseiges, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Monsieur Patrick Pirotte, domicilié à 4260 Braives, Rue de Velu-pont 15, a été désigné en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117677

---

**Justice de paix du second canton de Tournai***Désignation*

Justice de paix du second canton de Tournai.

Par ordonnance du 17 avril 2025, le juge de paix du second canton de Tournai a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Marie-Paule VANSEYMORTIER, née à Templeuve le 22 juin 1942, domiciliée à 7730 Estaimpuis, Chemin Vert(N) 30, résidant Rue Aux Pois 7 à 7520 Templeuve, personne à protéger, a été placé/placée sous un régime de représentation.

Laurie ROMAN, avocate, dont les bureaux sont sis à 7500 Tournai, Rue Saint-Bruno 3, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117657

---

**Justice de paix du second canton de Verviers***Désignation*

Justice de paix du second canton de Verviers.

Par ordonnance du 18 avril 2025, le juge de paix du second canton de Verviers a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Madame Iria MENDES-SEQUEIRA, née à FRATEL VILA VELHA DE RODAO le 20 novembre 1944, domiciliée à 4870 Trooz, Rue du Général de Gaulle 3, résidant Résidence "Saint Joseph" Chaussée de Heusy 77 à 4800 Verviers, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Madame Célia JOAQUIM JUSTO, domiciliée à 4800 Verviers, Bouquette 31, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Madame Isabelle JOAQUIM JUSTO, a été désignée en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117680

---

**Justice de paix du second canton de Verviers***Désignation*

Justice de paix du second canton de Verviers.

Par ordonnance du 18 avril 2025, le juge de paix du second canton de Verviers a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Monsieur Guillaume TEFNIN, né à Verviers le 6 novembre 1984, domicilié à 4800 Verviers, Rue des Peupliers 21, personne protégée, a été placé sous un régime de représentation.

Madame Gaëlle LOSLEVER, domiciliée à 4800 Verviers, Rue des Peupliers 21, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117681

---

**Justice de paix du second canton de Verviers***Désignation*

Justice de paix du second canton de Verviers.

Par ordonnance du 18 avril 2025, le juge de paix du second canton de Verviers a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Madame Marie-Louise NIZET, née à le 4 mai 1946, domiciliée à 4800 Verviers, Rue de Franchimont 24, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Madame Laurence HEUSE, domiciliée à 4910 Theux, Parc Ménobu 475, a été désignée en qualité d'administrateur de la personne et des biens de la personne protégée susdite.

Monsieur VINCENT HEUSE, a été désigné en qualité de personne de confiance de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117684

Justice de paix du second canton de Verviers

Désignation

Justice de paix du second canton de Verviers

Par ordonnance du 18 avril 2025, le juge de paix du second canton de Verviers a prononcé les mesures de protection suivantes, conformément à l'article 492/1 de l'ancien Code civil et/ou à l'article 499/7 de l'ancien Code civil.

Madame MELINDA MOREAU, née à le 20 février 2007, domiciliée à 4020 Liège, Rue Méan 14/0031, résidant Rue de l'Absent 27 à 4910 Theux, personne protégée, a été placée sous un régime de représentation.

Maître Audrey GAROT, avocat, dont les bureaux sont établis 4800 Verviers, rue des Martyrs 23, a été désignée en qualité d'administrateur des biens de la personne protégée susdite.

Les données à caractère personnel reprises dans cette publication ne peuvent être utilisées à d'autres fins que celle de porter la décision à la connaissance des personnes tierces.

2025/117689

Vrederecht van het eerste kanton Leuven

Opheffing

Vrederecht van het eerste kanton Leuven

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het eerste kanton Leuven, een einde gemaakt aan de beschermingsmaatregelen ten aanzien van de persoon en/of de goederen met betrekking tot:

Elizabeth de Gouveia, geboren te Stadskanaal op 16 mei 1975, wonende te 3920 Lommel, Fazantstraat 1, overleden te Leuven op 26 maart 2025, geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging bij beschikking van 06 maart 2025 van de vrederechter te van het eerste kanton Leuven.

Wim Bollen, wonende te 3200 Aarschot, Steenweg op Sint-Joris-Winge 21, is ontheven van zijn taak als bewindvoerder over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117650

Vrederecht van het eerste kanton Leuven

Opheffing

Vrederecht van het eerste kanton Leuven

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het eerste kanton Leuven een einde gemaakt aan de beschermingsmaatregelen ten aanzien van de goederen met betrekking tot:

Joris Adant, geboren te Jette op 3 maart 1987, wonende te 3000 Leuven, Prosper Poulletlaan 8 0402, geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging bij beschikking van 27 oktober 2016 van de vrederechter van het tweede kanton Aalst.

Christina Roeland, wonende te 3012 Leuven, Henricus Bosmanslaan(V. 15.10.1998 Martelarenlaan) 26,, is ontheven van haar taak als bewindvoerder over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117653

Vrederecht van het eerste kanton Leuven

Opheffing

Vrederecht van het eerste kanton Leuven

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het eerste kanton Leuven een einde gemaakt aan de beschermingsmaatregelen ten aanzien van de goederen met betrekking tot:

Wannes Dhoest, geboren te Leuven op 27 juni 2005, wonende te 3040 Huldenberg, Ridderstraat(NEE) 6, geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging bij beschikking van 08 juni 2023 van de vrederechter van het derde kanton Leuven.

Janne Thuys, wonende te 3010 Leuven, Diestsesteenweg 52, is ontheven van haar taak als bewindvoerder over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117655

Vrederecht van het eerste kanton Mol-Geel

Vervanging

Vrederecht van het eerste kanton Mol-Geel

Bij beschikking van 17 april 2025 heeft de vrederechter van het eerste kanton Mol-Geel de onbekwaamheid inzake de goederen van Beatrijs Prinsen, geboren te Turnhout op 4 juli 1970, wonende te 2440 Geel, Eksterstraat 46, beschermde persoon, herbevestigd in een stelsel van vertegenwoordiging.

Het mandaat van Christiane Meulders, wonende te 2350 Vosselaar, Hoberg 10, als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon, werd beëindigd.

Patricia Prinsen, wonende te 2360 Oud-Turnhout, Heieinde 90, werd aangesteld als nieuwe bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117649

Vrederecht van het kanton Merksem

Aanstelling

Vrederecht van het kanton Merksem

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Merksem de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Matthias Goossens, geboren te op 28 februari 2006, wonende te 2900 Schoten, Salvialei 86, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Sammy Goossens, wonende te 2900 Schoten, Salvialei 86, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Andrea Molon, wonende te 2170 Antwerpen, Nieuwdreef 119 A301, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Andreas Goossens, wonende te 2900 Schoten, Salvalei 86, werd aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117683

### Vrederecht van het kanton Boom

#### *Vervanging*

#### Vrederecht van het kanton Boom

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Boom overeenkomstig artikel 492/4 van het Oud Burgerlijk Wetboek een wijziging aangebracht in de beschermingsmaatregelen ten aanzien van de goederen met betrekking tot

Maria Van den Hende, geboren te Sint-Niklaas op 16 december 1932, wonende te 2627 Schelle, Laarhofstraat 131, verblijvend WZC Maria Boodschap, Broeklei 1 te 2845 Niel, geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging bij beschikking van 6 oktober 2020 van de vrederechter te van het kanton Boom.

Overeenkomstig artikel 496/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek is mevrouw Huysmans Peggy, ontheven van haar taak als de bewindvoerders over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

Meester Hagemans Annick, advocaat, kantoorhoudende te Windstraat 4.2, 2850 Boom werd aangewezen als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

Herbevestigt het mandaat van mevrouw Huysmans Peggy, wonende te Laarhofstraat 127, 2627 Schelle als bewindvoerder over de persoon van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117679

### Vrederecht van het kanton Bree

#### *Aanstelling*

#### Vrederecht van het kanton Bree

Bij beschikking van 17 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Bree de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Ludo Lucie Mathieu Awouters, geboren te Genk op 15 augustus 1955, gedomicilieerd en verblijvende te 3960 Bree, Dorpstraat 61 0/01, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Colette Wagemans, advocaat, die kantoor houdt te 3960 Bree, Witte Torenwal 17 bus 1.1, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117658

### Vrederecht van het kanton Bree

#### *Aanstelling*

#### Vrederecht van het kanton Bree

Bij beschikking van 17 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Bree de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Helena Maria Agnes Ghislina Winters, geboren te Peer op 26 april 1934, gedomicilieerd en verblijvende te 3670 Oudsbergen, Weg naar Ellikom 280, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Jozeef Ludovicus Ghislain Hilken, geboren te Bree op 30 mei 1961, gedomicilieerd en verblijvende te 3670 Oudsbergen, Schoolstraat 4, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117661

### Vrederecht van het kanton Bree

#### *Aanstelling*

#### Vrederecht van het kanton Bree

Bij beschikking van 17 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Bree de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Julia Catharina Parren, geboren te Neeroeteren op 12 april 1935, gedomicilieerd te 3960 Bree, Barriestraat 44, verblijvende te 3960 Bree, Meeuwkerkezel 90A, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Willy Matheus Jacobus Prenen, geboren te Bree op 9 december 1959, die woont te 3530 Houthalen-Helchteren, Bijendries 22, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117662

### Vrederecht van het kanton Bree

#### *Aanstelling*

#### Vrederecht van het kanton Bree

Bij beschikking van 17 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Bree, met ingang van 7 mei 2025, de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Lies Simons, geboren te Bree op 7 mei 2007, gedomicilieerd en verblijvende te 3680 Maaseik, Niesstraat 49, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Jos Simons, geboren te Bree op 8 december 1974, die woont te 3680 Maaseik, Niesstraat 49, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117678

### Vrederecht van het kanton Heist-op-den-Berg

#### *Aanstelling*

#### Vrederecht van het kanton Heist-op-den-Berg

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Heist-op-den-Berg de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Josée Liekens, geboren te Mortsel op 11 januari 1938, wonende te 2580 Putte, Schrieksesteenweg 125, verblijvend, Lierbaan 46 te 2580 Putte, te beschermen persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Nancy Vannueten, advocaat met kantoor te 2580 Putte, Lierbaan 209, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117675

#### Vrederecht van het kanton Lier

##### *Aanstelling*

##### Vrederecht van het kanton Lier

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Lier de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Maria De Vinster, geboren te Lier op 18 december 1939, wonende te 2500 Lier, Pettendonk 77, verblijvend UPC Duffel, Stationsstraat 22c, te 2570 Duffel, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Mayra Min, wonende te 2500 Lier, David Tenierslaan 17 B 7, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117663

#### Vrederecht van het kanton Merelbeke-Melle

##### *Aanstelling*

##### Vrederecht van het kanton Merelbeke-Melle

Bij beschikking van 17 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Merelbeke-Melle de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Gina Willems, geboren te Gent op 8 oktober 1957, wonende te 9820 Merelbeke-Melle, Zwijsnaardsesteenweg 35 0021, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Isabelle Eliano, advocaat met kantoor te 9820 Merelbeke-Melle, Torrekensstraat 60, werd aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117670

#### Vrederecht van het kanton Roeselare

##### *Aanstelling*

##### Vrederecht van het kanton Roeselare

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Roeselare de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Mevrouw Monique Maet, geboren te Veurne op 3 september 1951, gedomicilieerd te 8800 Roeselare, Heilig-Hartstraat 35 0006, beschermde persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging. Advocaat Tom Priem, die kantoor houdt te 8800 Roeselare, Meensesteenweg 113/2, is aangesteld als bewindvoerder over de persoon en de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De heer Marc Maet, gedomicilieerd te 29649 Mijas, Spanje, C/ Geminis de Riviera 11 - 2° B, is aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

De heer Peter Maet, gedomicilieerd te 8660 De Panne, Tuinwijkstraat 14, is aangesteld als vertrouwenspersoon van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117665

#### Vrederecht van het kanton Waregem

##### *Aanstelling*

##### Vrederecht van het kanton Waregem

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Waregem de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Rudy Colpaert, geboren te Zwevegem op 15 februari 1964, wonende te 8790 Waregem, Albert Servaeslaan 29, te beschermen persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Margot Desmet, die kantoor houdt te 8790 Waregem, Molenstraat 10 bus 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117666

#### Vrederecht van het kanton Waregem

##### *Aanstelling*

##### Vrederecht van het kanton Waregem

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het kanton Waregem de volgende beschermingsmaatregelen uitgesproken overeenkomstig artikel 492/1 van het Oud Burgerlijk Wetboek en/of artikel 499/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek.

Anne-Marie De Smet, geboren te Beveren op 4 mei 1964, wonende te 8790 Waregem, Albert Servaeslaan 29, te beschermen persoon, is geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging.

Margot Desmet, die kantoor houdt te 8790 Waregem, Molenstraat 10 bus 1, werd aangesteld als bewindvoerder over de goederen van de voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117667

#### Vrederecht van het tweede kanton Gent

##### *Vervanging*

##### Vrederecht van het tweede kanton Gent

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het tweede kanton Gent overeenkomstig artikel 492/4 van het Oud Burgerlijk Wetboek een wijziging aangebracht in de beschermingsmaatregelen ten aanzien van de persoon en de goederen met betrekking tot

Ziggy Vastiau, geboren te Gent op 22 augustus 1990, wonende te 9031 Gent, Asselsstraat 64, geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging bij beschikking van 22 april 2025 van de vrederechter van het tweede kanton Gent.

Overeenkomstig artikel 496/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek is mevrouw Lolita Orlans vervangen door de heer Pieter Huyghe, met kantoor te 9000 Gent, Savaanstraat 72.



Overeenkomstig artikel 496/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek is mevrouw Lolita Orlans, gedomicilieerd te Asselsstraat 64, 9031 Gent ontheven van haar taak als een van de bewindvoerders over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117687

### Vrederegerecht van het tweede kanton Gent

*Vervanging*

Vrederegerecht van het tweede kanton Gent

Bij beschikking van 22 april 2025 heeft de vrederechter van het tweede kanton Gent overeenkomstig artikel 492/4 van het Oud Burgerlijk Wetboek een wijziging aangebracht in de beschermingsmaatregelen ten aanzien van de persoon en de goederen met betrekking tot

Sandrina Van De Velde, geboren te Dendermonde op 19 augustus 1978, wonende in Home Thaleia te 9840 Nazareth-De Pinte, Nachtegalenpark 1, geplaatst in een stelsel van vertegenwoordiging bij beschikking van 22 april 2025 van de vrederechter van het tweede kanton Gent.

Overeenkomstig artikel 496/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek is mevrouw Inge D'Haese vervangen door mevrouw Heleen Deblauwe, met kantoor te 9070 Destelbergen, Tramstraat 5.

Overeenkomstig artikel 496/7 van het Oud Burgerlijk Wetboek is mevrouw Inge D'Haese, gedomicilieerd te 8301 Knokke-Heist, Heistlaan 201, ontheven van haar taak als een van de bewindvoerders over de goederen van voornoemde beschermde persoon.

De persoonsgegevens vermeld in deze bekendmaking mogen niet gebruikt worden voor een ander doeleinde dan het ter kennis brengen van de beslissing aan derden.

2025/117688

### Acceptation sous bénéfice d'inventaire

Code civil - article 4.49

### Aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving

Burgerlijk Wetboek - artikel 4.49

De schuldeisers en legatarissen worden verzocht hun schuldverdringen bij gewone aangetekende zending over te maken, gericht aan de woonplaats die de declarant gekozen heeft en die in de verklaring is vermeld, overeenkomstig artikel 4.49, §3, laatste lid van het Burgerlijk Wetboek

Verklaring van aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving op 16 april 2025 - Notaris VERBERT Sebastiaan-Willem - Woonplaatskeuze te Notaris Verbert 2018 Antwerpen, Van Eycklei 21, in de nalatenschap van Bertels Hubertus Ludovicus Helena Andreas, geboren op 1940-12-13 te Borgerhout, rijksregisternummer 40.12.13-321.19, wonende te 8301 Knokke-Heist, Kapellaan 18, overleden op 02/03/2025.

Verklaring van aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving op 18 april 2025 - Notaris DE KETELE Joyce - Woonplaatskeuze te Denys, Vanden Daelen & De Ketele, notarissen 8550 Zwevegem, Avelgemstraat 59B, in de nalatenschap van Lint Theo Corry Marcel, geboren op 1958-02-12 te Schoten, rijksregisternummer 58.02.12-391.93, wonende te 9700 Oudenaarde, Aalststraat 66, overleden op 15/07/2024.

Verklaring van aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving op 15 april 2025 - Notaris DEVOLDER Evi - Woonplaatskeuze te Meester An De Puydt, Bewindvoerder 1700 Dilbeek, Verheydenstraat 61, in de nalatenschap van Verhaegen Herman Jean, geboren op 1938-04-12 te Leuven, rijksregisternummer 38.04.12-057.21, wonende te 3010 Leuven, Prins-Regentplein 15, overleden op 13/04/2024.

Verklaring van aanvaarding onder voorrecht van boedelbeschrijving op 15 april 2025 - Notaris DE BLOCK Els - Woonplaatskeuze te NOTARISSEN Els DE BLOCK en Tim VANDERSTEEN 9140 Temse, Frans Boelplein 41/GLV, in de nalatenschap van Verelst Willy Jaak, geboren op 1938-06-12 te Ruisbroek (Ant.), rijksregisternummer 38.06.12-259.27, wonende te 2830 Willebroek, Nonnenvijverstraat 47, overleden op 22/12/2024.

2025/117648

### Faillite

### Faillissement

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

G.S. ASSURANCES SRL RUE EDMOND PENY 5 BOITE A, 7140 MORLANWELZ.

Activité commerciale : courtier en assurance

Numéro d'entreprise : 0545.820.483

Date du jugement : 18/04/2025

Référence : 20250016

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : ANNE PRIGNON - adresse électronique est : anne.prignon@just.fgov.be.

Date d'échéance du sursis : 07/07/2025.

Vote des créanciers : le lundi 30/06/2025 à 10:30 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 6000 Charleroi, Boulevard de Fontaine, 10.

Dit pour droit qu'à cette occasion, les créanciers ne pourront voter à distance.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Lionel Arzu.

2025/117424

#### Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

IMMO VALENT SRL RUE VANDERVELDE 35, 6041 GOSSELIES.

Activité commerciale : gestion locative et mise en location de biens immobiliers

Numéro d'entreprise : 0627.871.892

Date du jugement : 18/04/2025

Référence : 20250017

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : JEAN-POL SCIEUR - adresse électronique est : jean-pol.scieur@just.fgov.be.

Date d'échéance du sursis : 18/07/2025.

Vote des créanciers : le mardi 08/07/2025 à 10:30 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 6000 Charleroi, Boulevard de Fontaine, 10.

Les créanciers ne pourront voter à distance.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117420

#### **Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

ROSSONERI SPORT INVESTMENT BELGIUM SRL AVENUE JEAN MERMOZ 30/3, 6041 GOSSELIES.

Activité commerciale : Prestations de services et administrations de sociétés

Numéro d'entreprise : 0670.783.605

Date du jugement : 18/04/2025

Référence : 20250015

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : EMMANUEL WINAND - adresse électronique est : emmanuel.winand@just.fgov.be.

Date d'échéance du sursis : 30/06/2025.

Vote des créanciers : le lundi 23/06/2025 à 10:45 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 6000 Charleroi, Boulevard de Fontaine, 10.

Dit pour droit qu'à cette occasion, les créanciers ne pourront voter à distance.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Lionel Arzu.

2025/117423

#### **Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Homologation du plan de :

CHICKEN-HOUSSE SRL RUE DU GENERAL DE GAULLE 3, 6180 COURCELLES.

Activité commerciale : restauration

Dénomination commerciale : QUEEN FOOD

Numéro d'entreprise : 0734.752.432

Date du jugement : 18/04/2025

Référence : 20240058

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117421

#### **Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

CLEAN & NET SRL ROUTE DU VIEUX CAMPINAIRE 25, 6220 FLEURUS.

Activité commerciale : secteur du nettoyage industriel, essentiellement à destination des entreprises pour le nettoyage de bureaux

Numéro d'entreprise : 0883.396.816

Date du jugement : 18/04/2025

Référence : 20250014

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : ERIC BEDORET - adresse électronique est : eric.bedoret@just.fgov.be.

Date d'échéance du sursis : 30/06/2025.

Vote des créanciers : le lundi 23/06/2025 à 10:30 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 6000 Charleroi, Boulevard de Fontaine, 10.

Dit pour droit qu'à cette occasion, les créanciers ne pourront voter à distance.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Lionel Arzu.

2025/117422

#### **Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Verlenging van de procedure van de gerechtelijke reorganisatie van:

THE PURPLES (BV) TWAALFAPOSTELSTRAAT 6, 9051 AFSNEE.

Handelsactiviteit: restaurant-/cateringsector

Ondernemingsnummer: 0767.718.178

Datum uitspraak: 22/04/2025

Referentie: 20240037

Onderwerp van de procedure: Gerechtelijke reorganisatie door overdracht onder gerechtelijk gezag

Gedelegeerd rechter: PAUL BOELS - met e-mailadres: ppconsultlogistics@gmail.com.

Einddatum: 24/05/2025.

Gerechtsmandataris: GEERT DEFREYNE advocaat te 9000 GENT, KORTRIJKSESTEENWEG 361 - met e-mailadres: gdf@defreyne-degryse.be.

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117627

#### **Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Hasselt.

In toepassing van art. XX.32§2 WER over:

CYPERS JOSIANE BV(BA) OUDEBAAN 34, 3540 HERK-DE-STAD.

Ondernemingsnummer: 0884.610.108

Datum uitspraak: 15/04/2025

Aangewezen voorlopig bewindvoerder:

PATRICK BUSSERS advocaat te 3590 DIEPENBEEK, VISSERIJ-STRAAT 4.

Voor eensluidend uittreksel: A. SCHOENAERS.

2025/117244



**Ondernemingsrechtbank Leuven**

Ondernemingsrechtbank Leuven.

Opening van de gerechtelijke reorganisatie van:

INSPEC CONSULT BV SCHARENT 60, 3150 HAACHT.

Ondernemingsnummer: 0764.673.962

Datum uitspraak: 22/04/2025

Referentie: 20250005

Onderwerp van de procedure: gerechtelijke reorganisatie door collectief akkoord

Gedelegeerd rechter: PATRICK BOLLE - met e-mailadres: patrick.bolle@just.fgov.be.

Einddatum van de opschorting: 22/06/2025.

Stemming van schuldeisers op: donderdag 12/06/2025 om 15:00 in de rechtszaal van de ondernemingsrechtbank te 3000 Leuven, Vaartstraat 5.

staat tevens de stemming op afstand toe

Voor eensluidend uittreksel: LENAERTS CRISTEL.

2025/117578

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

DENOOZ GEOMETRE SRL RUE TILLOT 1, 4910 THEUX.

Numéro d'entreprise : 0440.744.937

Date du jugement : 22/04/2025

Référence : 20250017

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord amiable

Juge délégué : PHILIPPE LAGASSE DE LOCHT - adresse électronique est : p.lagassedelocht@consulaire.be.

Date d'échéance du sursis : 22/08/2025.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier.

2025/117633

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

PIACENZA ARMAND CONSULTING SRL RUE SAINT-PAUL 17, 4000 LIEGE 1.

Numéro d'entreprise : 0480.137.033

Date du jugement : 22/04/2025

Référence : 20250012

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord amiable

Juge délégué : ALEXIS PALM - adresse électronique est : a.palm@consulaire.be.

Date d'échéance du sursis : 22/06/2025.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier.

2025/117631

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

UP GREEN SRL OUTRE-COUR 122, 4651 BATTICE.

Numéro d'entreprise : 0763.720.986

Date du jugement : 22/04/2025

Référence : 20250011

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : LEON GRAMME - adresse électronique est : l.gramme@consulaire.be.

Date d'échéance du sursis : 22/07/2025.

Vote des créanciers : le jeudi 17/07/2025 à 10:15 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 4000 Liège, Place Saint-Lambert 30/0003.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier.

2025/117634

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Ouverture de la réorganisation judiciaire de :

LA BOUCHERIE SA RUE SAINT-PAUL 17, 4000 LIEGE 1.

Numéro d'entreprise : 0887.243.558

Date du jugement : 22/04/2025

Référence : 20250014

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord amiable

Juge délégué : ALEXIS PALM - adresse électronique est : a.palm@consulaire.be.

Date d'échéance du sursis : 22/06/2025.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier.

2025/117632

**Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège**

Tribunal de l'entreprise de Liège, division Liège.

Prorogation du sursis de la réorganisation judiciaire de :

UTENS CHRISTOPHE, TIGE SUR LE MONT 31, 4550 NANDRIN, né(e) le 10/04/1980 à LIEGE.

Activité commerciale : Vente de véhicules d'occasion

Dénomination commerciale : RS-CARS

Numéro d'entreprise : 0892.746.824

Date du jugement : 22/04/2025

Référence : 20240082

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : FABIENNE PAUWELS - adresse électronique est : f.pauwels@consulaire.be.

Date d'échéance du sursis : 24/06/2025.

Vote des créanciers : le mardi 10/06/2025 à 10:00 en la salle d'audience du tribunal de l'entreprise sise à 4000 Liège, Place Saint-Lambert 30/0003.

Pour extrait conforme : Y. HESELMANS greffier.

2025/117635

Tribunal de l’entreprise de Liège, division Namur

Tribunal de l’entreprise de Liège, division Namur.

Autorisation de dépôt d’un nouveau plan de la réorganisation judiciaire de :

MATAGNE FRANK, RUE DU VIVIER L’AGNEAU 4/3, 5336 ASSESSE,

né(e) le 08/05/1984 à NAMUR.

Numéro d’entreprise : 0898.162.986

Date du jugement : 18/04/2025

Référence : 20250001

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord collectif

Juge délégué : JEAN-LOUIS ANDRIEUX - adresse électronique est : jlandrieux@skynet.be.

Date d’échéance du sursis : 21/05/2025.

Vote des créanciers : le mardi 13/05/2025 à 09:00 en la salle d’audience du tribunal de l’entreprise sise à 5000 Namur, Palais de Justice, 1er étage, place du Palais de Justice, 5.

Pour extrait conforme : Audrey LEROY.

2025/117433

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Prorogation du sursis de la réorganisation judiciaire de :

LOTRONIC INTERNATIONAL GROUP SA BCE 0642.969.943 RUE FRANCOIS ENGLERT 17/2, 1480 TUBIZE.

Activité commerciale : holding

Numéro d’entreprise : 0642.969.943

Date du jugement : 17/04/2025

Référence : 20240053

Objectif de la procédure : réorganisation judiciaire par accord amiable

Juge délégué : DANIEL CUYLITS - adresse électronique est : daniel.cuylits@gmail.com.

Date d’échéance du sursis : 05/06/2025.

Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.

2025/117195

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Homologation du plan de :

CAMELEON MULTI-SERVICES SRL BCE 0734.535.369 CHAUSSEE DE NIVELLES 167, 7181 SENEFFE.

Activité commerciale : vide grenier

Numéro d’entreprise : 0734.535.369

Date du jugement : 17/04/2025

Référence : 20240054

Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.

2025/117194

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Summiere afsluiting faillissement van: MOBILAS BVBA

Geopend op 25 februari 2014

Referentie: 38255

Datum vonnis: 22 april 2025

Ondernemingsnummer: 0416.593.521

Aangeduide vereffenaar(s): KRISTOF DE RIDDER, VLEMINCK-STRAAT 23/02, 2000 ANTWERPEN 1.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck

2025/117589

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Summiere afsluiting faillissement van: ADMINISTRATION MANAGEMENT CONSULTING NV

Geopend op 20 november 2014

Referentie: 39325

Datum vonnis: 22 april 2025

Ondernemingsnummer: 0461.188.874

Aangeduide vereffenaar(s): PETER VAN COLLEM, PROVINCIES-TEENWEG 239, 2530 BOECHOUT.

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck

2025/117579

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: JUTT BVBA DAMBRÜGGESTRAAT 129, 2060 ANTWERPEN 6.

Geopend op 15 februari 2024.

Referentie: 20240183.

Datum vonnis: 22 april 2025.

Ondernemingsnummer: 0538.751.064

Aangeduide vereffenaar(s):

ADRIAN TUDOR ZONDER GEKENDE WOONPLAATS IN BELGIE OF HET BUITENLAND

Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.

2025/117582

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.

Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: REIS58 BVBA HARDENVOORT 6/6, 2060 ANTWERPEN 6.

Geopend op 4 juli 2024.

Referentie: 20240775.

Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0671.842.190  
Aangeduide vereffenaar(s):  
AHMED GAFUR YUSEIN ZONDER GEKENDE WOONPLAATS IN  
BELGIE OF HET BUITENLAND  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117588

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: ROYAL CAFE  
BVBA LANGE STUIVENBERGVAART 15, 2060 ANTWERPEN 6.  
Geopend op 16 mei 2024.  
Referentie: 20240545.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0694.917.304  
Aangeduide vereffenaar(s):  
OZISLAM ZEKI ZONDER GEKENDE WOONPLAATS IN BELGIE  
OF HET BUITENLAND  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117586

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: 2 TASTE BV  
KERNENERGIESTRAAT 19/W14, 2610 WILRIJK (ANTWERPEN).  
Geopend op 21 mei 2024.  
Referentie: 20240529.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0696.685.771  
Aangeduide vereffenaar(s):  
ZEROUAL OUAHIB ONZE-LIEVE-VROUWSTRAAT 16  
2600 BERCHM (ANTWERPEN)  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117585

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: FINCH  
REGAL COMM.V RINGLAAN 17/A, 2960 BRECHT.  
Geopend op 26 oktober 2023.  
Referentie: 20231175.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0757.477.948

Aangeduide vereffenaar(s):  
SVEN VINCK ANTOON WOLFSSTRAAT 6 2900 SCHOTEN  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117581

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: PASHA  
GROUP BV QUELLINSTRAAT 49, 2018 ANTWERPEN 1.  
Geopend op 2 mei 2024.  
Referentie: 20240509.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0758.594.339  
Aangeduide vereffenaar(s):  
DANIIL SAKOVICH ZONDER GEKENDE WOONPLAATS IN  
BELGIE OF HET BUITENLAND  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117584

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: FJP IMEX BV  
UITBREIDINGSTRAAT 84/3, 2600 BERCHM (ANTWERPEN).  
Geopend op 30 november 2023.  
Referentie: 20231293.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0760.356.571  
Aangeduide vereffenaar(s):  
FERDINAND PAS ZONDER GEKENDE WOONPLAATS IN BELGIE  
OF HET BUITENLAND  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117590

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: P&R  
BERENDRECHT BV STEENOVENSTRAAT 1, 2040 ANTWERPEN 4.  
Geopend op 28 maart 2024.  
Referentie: 20240349.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0794.303.207  
Aangeduide vereffenaar(s):  
REMY VAN AERSCHOT ZONDER GEKENDE WOONPLAATS IN  
BEGIE OF HET BUITENLAND  
Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.  
2025/117583

<div>Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen</div> <div>RegSol</div> <div>Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.</div> <div>Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: AWAT BV VAN KERCKHOVENSTRAAT 19, 2060 ANTWERPEN 6.</div> <div>Geopend op 23 mei 2024.</div> <div>Referentie: 20240563.</div> <div>Datum vonnis: 22 april 2025.</div> <div>Ondernemingsnummer: 0794.733.371</div> <div>Aangeduide vereffenaar(s):</div> <div>ALI HAJJAREN PRINSESSTRAAT 28 2000 ANTWERPEN 1</div> <div>Voor eensluidend uittreksel: De griffier, B. Franck.</div> <div>2025/117587</div>	<div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi</div> <div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi.</div> <div>Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de: ATELIER 2018 (SPRL) AVENUE EUGENE MASCAUX 695, 6001 MARCINELLE.</div> <div>déclarée le 15 janvier 2024.</div> <div>Référence : 20240017.</div> <div>Date du jugement : 14 avril 2025.</div> <div>Numéro d’entreprise : 0692.987.202</div> <div>Liquidateur(s) désigné(s) :</div> <div>AMATO ANTONINO RUE DEWERPE PIERRE JOSEPH 34 A022 6040 JUMET (CHARLEROI)</div> <div>AMATO LINA RUE DE SOUVRET 26 6180 COURCELLES</div> <div>Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.</div> <div>2025/117008</div>
<div>Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen</div> <div>Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Antwerpen.</div> <div>Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: VAAST COLSON FOUNDATION- MARKGRAVELEI 115, 2018 ANTWERPEN 1</div> <div>Ondernemingsnummer: 0892.660.019</div> <div>Datum van het vonnis: 22 april 2025</div> <div>Voor eensluidend uittreksel: De griffier, C. Van Aelst.</div> <div>2025/117580</div>	<div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi</div> <div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi.</div> <div>Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : SEIZE AOUT SRL ZONING DE JUMET,4EME RUE 33, 6040 JUMET (CHARLEROI).</div> <div>déclarée le 19 février 2024.</div> <div>Référence : 20240049.</div> <div>Date du jugement : 14 avril 2025.</div> <div>Numéro d’entreprise : 0696.906.792</div> <div>Liquidateur(s) désigné(s) :</div> <div>BERNARD DIDIER ROUTE DE PHILIPPEVILLE 105 6010 COUILLET</div> <div>Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.</div> <div>2025/117007</div>
<div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi</div> <div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi.</div> <div>Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : VIEUX FONTAINE (SRL) BOULEVARD JACQUES BERTRAND 28/23, 6000 CHARLEROI.</div> <div>déclarée le 5 février 2024.</div> <div>Référence : 20240032.</div> <div>Date du jugement : 14 avril 2025.</div> <div>Numéro d’entreprise : 0448.507.412</div> <div>Liquidateur(s) désigné(s) :</div> <div>SAHIN AHMET BOULEVARD JACQUES BERTRAND 28/023 6000 CHARLEROI</div> <div>Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.</div> <div>2025/117004</div>	<div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi</div> <div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi.</div> <div>Approbation du plan de répartition et clôture de la dissolution judiciaire de: LA RUCHE AUX PATES SPRL- RUE SAINT-MARTIN 13 13, 6280 GERPINNES</div> <div>Numéro d’entreprise : 0700.428.684</div> <div>Liquidateurs :</div> <div>1. ME D'HOTEL GAEL</div> <div>- CHAUSSEE IMPERIALE 150, 6060 GILLY (CHARLEROI)</div> <div>2. MANASSIS SARAH-LIQUIDATEUR DESIGNE</div> <div>- SANS DOM NI RESID CONNU NI BELG NI ETRAN</div> <div>Par jugement du : 14 avril 2025</div> <div>Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.</div> <div>2025/117204</div>
<div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi</div> <div>Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi.</div> <div>Dissolution judiciaire et clôture immédiate de: ROYAL BASKET CLUB MARCINELLE ASBL- RUE DES CHAMPS 10, 6001 MARCINELLE</div> <div>Numéro d’entreprise : 0535.644.589</div> <div>Date du jugement : 14 avril 2025</div> <div>Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.</div> <div>2025/117002</div>	

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Clôture pour insuffisance d'actif de la faillite de : KK BEKIR SCS  
RUE ROBERT FESLER 84/1, 6030 MARCHIENNE-AU-PONT.

déclarée le 15 janvier 2024.

Référence : 20240013.

Date du jugement : 14 avril 2025.

Numéro d'entreprise : 0720.963.881

Liquidateur(s) désigné(s) :

IBRYAM IBRYAM C/O MR LE PROCUREUR DU ROI SANS DOMI  
NI RESIDENCE CONNU EN BELGIQUE NI A L ETRANGER

TERZI MEMIS C/O MR LE PROCUREUR DU ROI SANS DOMI NI  
RESIDENCE CONNU EN BELGIQUE NI ETRANGER

TERZI MEMIS RUE ROBERT FESLER 84/1 6030 MARCHIENNE-  
AU-PONT

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117010

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : ASSOCIATIONS DES  
AMIS SOLIDAIRES ET INTIMES- RUE DE LIBERCHIES 82,  
6238 LUTTRE

Numéro d'entreprise : 0725.768.846

Date du jugement : 14 avril 2025

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117000

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Clôture pour insuffisance d'actif de la faillite de : PLT-CONCEPT  
RUE DE LA MONTAGNE 28, 6000 CHARLEROI.

déclarée le 4 mars 2024.

Référence : 20240073.

Date du jugement : 14 avril 2025.

Numéro d'entreprise : 0733.770.653

Liquidateur(s) désigné(s) :

ATANASOV BISER JUSTUS LIPSUSSTRAAT 12 9000 GENT

ATANASOV BISER C/O MR LE PROCUREUR DU ROI SANS  
DOMI. NI RESIDENCE CONNU EN BELGIQUE NI A L ETRANGER

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117011

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : UIMARA ASBL-  
AVENUE CIDA 11/2, 7170 MANAGE

Numéro d'entreprise : 0750.639.448

Date du jugement : 14 avril 2025

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117001

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Faillite de : AUX DELICES DU CARTIER SRL RUE SAINT-  
VALENTIN 96, 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE.

déclarée le 17 mars 2025.

Référence : 20250068.

Date du jugement : 14 avril 2025.

Numéro d'entreprise : 0755.783.715

est rapportée.

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117003

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Clôture pour insuffisance d'actif de la faillite de : MATUSOUDURE  
SRL RUE DU CHENE 43/1, 7100 LA LOUVIERE.

déclarée le 11 décembre 2023.

Référence : 20230337.

Date du jugement : 14 avril 2025.

Numéro d'entreprise : 0758.665.803

Liquidateur(s) désigné(s) :

MATUSZEWSKI STEPHAN RUE DU CHENE 43 7100 LA  
LOUVIERE

Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.

2025/117005

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Charleroi.

Clôture pour insuffisance d'actif de la faillite de : MW CONSULT  
SPRL RUE DE L' HOPITAL 1A, 6567 MERBES-LE-CHATEAU.

déclarée le 11 septembre 2023.

Référence : 20230245.

Date du jugement : 14 avril 2025.

Numéro d'entreprise : 0821.281.182

Liquidateur(s) désigné(s) :

WAMBACH MIHAEL RUE DE L'HOPITAL 1 6567 MERBES-LE-  
CHATEAU

Pour extrait conforme : Le Greffier, Toriya DJEDIDANE.

2025/117006



**Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi**  
—  
Tribunal de l’entreprise du Hainaut, division Charleroi.  
Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : AFROBEL GROUP BELGIUM SRL CHAUSSEE DE NIVELLES 167, 7181 FAMILLEUREUX.  
déclarée le 11 mars 2024.  
Référence : 20240072.  
Date du jugement : 14 avril 2025.  
Numéro d’entreprise : 0824.447.045  
Liquidateur(s) désigné(s) :  
MOUCHILI CHIEYOU M DELAURENCE KREKELLAAN 13 1653. BEERSEL  
NGNAMBI AUGUSTIN KREKELLAAN 13 1653. BEERSEL  
Pour extrait conforme : Le Greffier, Isabelle Servais.  
2025/117009

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Afsluiting door vereffening van: JOB BOTTEQUIN EXPERTISES NV IN VEREFFENING  
Geopend op 21 november 2003  
Referentie: 20030336  
Datum vonnis: 22 april 2025  
Ondernemingsnummer: 0400.504.783  
Aangeduide vereffenaar(s): MEESTER VAN HOOREBEKE KAREL, COUPURE RECHTS 162, 9000 GENT.  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER  
2025/117610

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Afsluiting door vereffening van: G.M. CONSULTING NV IN VEREFFENING  
Geopend op 15 september 2015  
Referentie: 20150331  
Datum vonnis: 22 april 2025  
Ondernemingsnummer: 0453.969.995  
Aangeduide vereffenaar(s): MR MATTHIAS GESQUIERE, MAALTE-MEERS 84, 9051 AFSNEE.  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER  
2025/117609

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Afsluiting door vereffening van: WIM SERVICE COMPUTER BVBA (“W.S.C.”)  
Geopend op 29 augustus 2013  
Referentie: 20130338  
Datum vonnis: 22 april 2025  
Ondernemingsnummer: 0461.382.379

Aangeduide vereffenaar(s): VAN GEERT WIM, MOLEN-STRAAT 117/B000, 9900 EEKLO.  
Voor eensluidend uittreksel: ALWIN BRUYNOOGHE - GRIFFIER  
2025/117607

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Afsluiting door vereffening van: FIDELIS NV  
Geopend op 17 mei 2016  
Referentie: 20160187  
Datum vonnis: 22 april 2025  
Ondernemingsnummer: 0471.483.643  
Aangeduide vereffenaar(s): DELAERE JOHAN, BEUKENPARK 16, 9880 AALTER.  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER  
2025/117611

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: AFRICAN SCULPTURES & CULTURES VZW- VLIERSTRAAT 82, 9000 GENT  
Ondernemingsnummer: 0476.467.166  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117621

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: FOODLAB JM BV- SINT-KATELIJNESTRAAT 3, 9000 GENT  
Ondernemingsnummer: 0648.818.152  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117622

**Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent**  
—

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: DMV-WORKS VOF MAGERSTRAAT(HEU) 104, 9070 DESTELBERGEN.  
Geopend op 20 februari 2024.  
Referentie: 20240109.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0707.660.530  
Aangeduide vereffenaar(s):  
VISPOEL TATIANA KERKSTRAAT 34 9290 BERLARE  
DE MOOR LORENZO KERKSTRAAT 34 9290 BERLARE  
Voor eensluidend uittreksel: ALWIN BRUYNOOGHE - GRIFFIER.  
2025/117608

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: MONTAGE 2019 CVOA- NIEUWBRUGKAAI 86, 9000 GENT  
Ondernemingsnummer: 0712.891.305  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117620

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Afsluiting faillissement door vereffening van: MAKAREWICZ MARIUSZ, JOZEF HEBBELYNCKSTRAAT 16, 9820 MERELBEKE-MELLE,  
geboren op 02/01/1967 in PULAWY(POLEN).  
Geopend op 17 oktober 2023.  
Referentie: 20230570.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0713.507.650  
Aangeduide vereffenaar(s):  
MAKAREWICZ MARIUSZ JOZEF HEBBELYNCKSTRAAT 16  
9820 MERELBEKE-MELLE  
Voor eensluidend uittreksel: ALWIN BRUYNOOGHE - GRIFFIER.  
2025/117616

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: LM OASIAN BV SINT-AMANDSTRAAT 19, 9000 GENT.  
Geopend op 21 november 2023.  
Referentie: 20230635.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0718.781.777  
Aangeduide vereffenaar(s):  
HAMIDI JAFFER ZONDER GEKEND ADRES  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117614

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: VAN DEN HAUTE DIDIER, LEERNSESTEENWEG 300, 9800 DEINZE,  
geboren op 01/03/1965 in SINT-AMANDSBERG.  
Geopend op 4 juni 2024.  
Referentie: 20240343.

Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0746.419.849  
Aangeduide vereffenaar(s):  
VAN DEN HAUTE DIDIER LAAGLAND 42 9920 LOVENDEGEM  
Voor eensluidend uittreksel: ALWIN BRUYNOOGHE - GRIFFIER.  
2025/117615

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: KING COMM. V- TOLHUISLAAN 206A, 9000 GENT  
Ondernemingsnummer: 0763.472.845  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117625

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: KO'EXPRESS BV- GROTE BAAN 21, 9920 LIEVEGEM (LOVENDEGEM)  
Ondernemingsnummer: 0763.916.669  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117624

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: ALPHA GROUP COMMV MEULESTEEDSESTEENWEG 74/B, 9000 GENT.  
Geopend op 19 september 2023.  
Referentie: 20230498.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0764.538.063  
Aangeduide vereffenaar(s):  
SAVOV NURDZHAN ZONDER GEKEND ADRES  
Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.  
2025/117612

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: MIDASCON BV ZWIJNAARDESESTEENWEG 44, 9000 GENT.  
Geopend op 12 december 2023.  
Referentie: 20230660.

Datum vonnis: 22 april 2025.

Ondernemingsnummer: 0771.979.547

Aangeduide vereffenaar(s):

MILITARU MADALIN ZONDER GEKEND ADRES

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117613

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: FAPLE TRADE BV- SINT-DENIJSLAAN 3/103, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0784.289.441

Datum van het vonnis: 22 april 2025

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117619

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: AQUARIUS CONSULTING COMM. V- OOSTEINDE 32/102, 9080 LOCHRISTI

Ondernemingsnummer: 0792.451.693

Datum van het vonnis: 22 april 2025

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117626

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: INTEL-WORK COMM. V- BRUGSESTEENWEG 108, 9000 GENT

Ondernemingsnummer: 0804.261.741

Datum van het vonnis: 22 april 2025

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117618

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: YANA 2 TQM COMM. V- VIERBOOMSTRAAT 5, 9850 NEVELE

Ondernemingsnummer: 0863.244.768

Datum van het vonnis: 22 april 2025

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117617

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Afsluiting faillissement door vereffening van: VANGO-PRINTING BV HIJFTESTRAAT 55, 9080 LOCHRISTI.

Geopend op 6 februari 2024.

Referentie: 20240088.

Datum vonnis: 22 april 2025.

Ondernemingsnummer: 0881.454.836

Aangeduide vereffenaar(s):

VAN EETVELDE FRANKIE KOERSLAAN 26 8450 BREDENE

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117606

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: UPRISING PROJECTS BV- SINT-ANDRIESSTRAAT 5, 9960 ASSENEDE

Ondernemingsnummer: 1001.761.758

Datum van het vonnis: 22 april 2025

Voor eensluidend uittreksel: ANN VRIENDT - GRIFFIER.

2025/117623

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: DE MOOR LORENZO, GALGENBERGSTRAAT B9 A000, 9290 BERLARE,

geboren op 12/05/1986 in GENT.

Geopend op 20 februari 2024.

Referentie: 20240110.

Datum vonnis: 22 april 2025.

Aangeduide vereffenaar(s):

DE MOOR LORENZO KERKSTRAAT 34 9290 BERLARE

Voor eensluidend uittreksel: ALWIN BRUYNOOGHE - GRIFFIER.

2025/117604

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent

RegSol

Ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Gent.

Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: VISPOEL TATIANA, GALGENBERGSTRAAT B 9/A000, 9290 BERLARE,

geboren op 03/12/1989 in GENT.

Geopend op 20 februari 2024.

Referentie: 20240111.

Datum vonnis: 22 april 2025.

Aangeduide vereffenaar(s):

VISPOEL TATIANA KERKSTRAAT 34 9290 BERLARE

Voor eensluidend uittreksel: ALWIN BRUYNOOGHE - GRIFFIER.  
2025/117605

**Tribunal de l’entreprise de Liège, division Liège**

—

Tribunal de l’entreprise de Liège, division Liège.

Faillite de : MASY JACQUES YVES, RUELLE GRAND TRIXHE 1, 4400 FLEMALLE,

né(e) le 11/05/1984 à SERAING.

déclarée le 7 avril 2025.

Référence : 20250252.

Date du jugement : 22 avril 2025.

Numéro d’entreprise : 0830.040.876

Remplacement de co-curateur(s) :

BRUNO GAVA, RUE DES RAMONNIERS 31, 4400 FLEMALLE;

est remplacé par :

DANY DEPELSENAIRE, BOULEVARD AUDENT 40, 6000 CHARLEROI;

Pour extrait conforme : Tanya GILIS, greffier.  
2025/117629

**Tribunal de l’entreprise de Liège, division Liège**

—

Tribunal de l’entreprise de Liège, division Liège.

Faillite de : MEDJANI NADIA, RUE DES TOURTERELLES 10, 4121 NEUVILLE-EN-CONDROZ,

né(e) le 17/08/1976 à LYON.

déclarée le 20 janvier 2025.

Référence : 20250023.

Date du jugement : 22 avril 2025.

Numéro d’entreprise : 0891.442.074

est rapportée.

Pour extrait conforme : Tanya GILIS, greffier.  
2025/117628

**Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon**

—

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : B F & W SRL AVENUE DES PAQUERETTES 55/6, 1410 WATERLOO.

déclarée le 4 mars 2024.

Référence : 20240068.

Date du jugement : 17 avril 2025.

Numéro d’entreprise : 0401.846.650

Liquidateur(s) désigné(s) :

VAN CAMPENDHOUDT ALAIN AVENUE DU GOLF 22 1640 RHODE-SAINT-GENESE

Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.  
2025/117188

**Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon**

—

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Dissolution judiciaire et clôture immédiate de : MOTO - CLUB DES ARDENNES BRABANCONNES ASBL

Numéro d’entreprise : 0407.800.371

Date du jugement : 7 avril 2025

Pour extrait conforme : La greffière, C. Chenot.  
2025/116146

**Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon**

—

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : EUROCONSULT AND SERVICES SRL RUE DE LA HAUTE HOURDENG 17, 1460 ITTRE.

déclarée le 24 juin 2024.

Référence : 20240223.

Date du jugement : 17 avril 2025.

Numéro d’entreprise : 0423.690.555

Liquidateur(s) désigné(s) :

VANDERLINDEN PATRICK RUE DE LA HAUTE HOURDENG 17 1460 ITTRE

Les liquidateurs sont Monsieur VANDERLINDEN Patrick, domicilié à 1460 ITTRE, RUE DE LA HAUTE HOURDENG 17 et Monsieur MEYER MATTHIEU, domicilié à 1420 BRAINE-L’ALLEUD, AVENUE MARECHAL NEY 55/21

Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.  
2025/117185

**Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon**

—

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Dissolution judiciaire de : VRIJENS MARC GYNAECOLOGIE-AVENUE DU MANOIR 57, 1410 WATERLOO

Numéro d’entreprise : 0464.721.357

Liquidateur :

1. LEONARD DOMINIQUE

- AVENUE DES COMMANDANTS BORLEE 43, 1370 JODOIGNE

Date du jugement : 17 avril 2025

Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.  
2025/117197

**Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon**

—

Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.

Clôture pour insuffisance d’actif avec effacement de la faillite de : PYCK LUDOVIC, SENTIER DES GENETS 13, 1440 BRAINE-LE-CHATEAU,

né(e) le 27/02/1987 à ETTERBEEK.

déclarée le 11 mars 2024.

Référence : 20240088.

<p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0526.849.065</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117186</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Clôture pour insuffisance d’actif avec effacement de la faillite de : MYSTER FRANCOIS QQ ASSOCIE COMMANDITE DE LA SCS BM &amp; PARTNER, RUE SAINT-CORNEILLE 47, 1320 HAMME-MILLE, né(e) le 26/05/1983 à HUY.</p> <p>déclarée le 17 juin 2024.</p> <p>Référence : 20240209.</p> <p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0642.641.430</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117190</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Clôture pour insuffisance d’actif avec effacement de la faillite de : N’GUESSAN AMANDINE, RUE D’HUBERMONT 4, 1380 LASNE, né(e) le 24/07/1990 à SOIGNIES.</p> <p>déclarée le 10 juin 2024.</p> <p>Référence : 20240201.</p> <p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0642.679.735</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117187</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : KUBIMA SRL DREVE RICHELLE 161, 1410 WATERLOO.</p> <p>déclarée le 18 décembre 2023.</p> <p>Référence : 20230356.</p> <p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0675.831.662</p> <p>Liquidateur(s) désigné(s) : DELREZ LUCIEN RUE DE BEGUINES 57 1080 BRUXELLES 8</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117189</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Faillite de : MADNESS PRODUCTION SPRL RUE DE LA STATION 220, 1410 WATERLOO.</p> <p>déclarée le 27 mars 2025.</p> <p>Référence : 20250119.</p>	<p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0677.583.602</p> <p>est rapportée.</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117196</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : FENIX SERVICES SRL RUE CHARLES JAUMOTTE 29-31, 1300 WAVRE.</p> <p>déclarée le 24 juin 2024.</p> <p>Référence : 20240221.</p> <p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0748.614.821</p> <p>Liquidateur(s) désigné(s) : LEPLAT GERARD CHAUSSEE DE LOUVAIN 241 1410 WATERLOO</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117184</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Clôture de la dissolution judiciaire de : VVL SERVICES SNC-AVENUE DES COMBATTANTS 215, 1332. RIXENSART (GENVAL)</p> <p>Numéro d’entreprise : 0751.477.410</p> <p>Liquidateur : 1. GLINEUR POL</p> <p>- RUE DES VIEILLES VOIES 18, 1495 MELLERY</p> <p>Par jugement du : 17 avril 2025</p> <p>Les livres et documents sociaux seront conservés au cabinet de liquidateur.</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117192</p> <p><b>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon</b></p> <p>Tribunal de l’entreprise du Brabant wallon.</p> <p>Clôture pour insuffisance d’actif de la faillite de : S’TILES SRL RUE DERNIER PATARD 79, 1470 GENAPPE.</p> <p>déclarée le 23 juillet 2024.</p> <p>Référence : 20240255.</p> <p>Date du jugement : 17 avril 2025.</p> <p>Numéro d’entreprise : 0766.408.678</p> <p>Liquidateur(s) désigné(s) : MACCAGNAN LISE RUE DU BON CONSEIL 43 7181 04 SENEFFE</p> <p>Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.</p> <p>2025/117191</p>
--	--



**Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon**

Tribunal de l'entreprise du Brabant wallon.

Clôture de la dissolution judiciaire de : TRAVAUX RENOVATION TRANSFORMATION IMMO- CLOS DU BOCAGE 8, 1410 WATERLOO

Numéro d'entreprise : 0872.330.007

Liquidateur :

1. CROCHELET NATHALIE

- AVENUE FERNAND CHARLOT 5A, 1370 JODOIGNE

Par jugement du : 17 avril 2025

Le liquidateur indique qu'il n'y a pas de livres et documents sociaux.

Pour extrait conforme : La greffière, V. Menier.

2025/117193

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai.

Approbation du plan de répartition et clôture de la dissolution judiciaire de : DYFA- RUE DE LA BARRIERE DE FER(D) 25, 7711 DOTTIGNIES

Numéro d'entreprise : 0449.228.477

Liquidateur :

1. MADAME DOROTHÉE DYCKE

- RADIEE

Par jugement du : 22 avril 2025

Pour extrait conforme : Le Greffier, S. URBAIN.

2025/117592

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai.

Clôture pour insuffisance d'actif sans effacement de la faillite de : DELCAMBRE VINCENT, RUE GRANDE BARRE(LAM) 2, 7522 LAMAIN,

né(e) le 06/01/1965 à ROUBAIX.

déclarée le 26 mars 2024.

Référence : 20240064.

Date du jugement : 15 avril 2025.

Numéro d'entreprise : 0672.534.850

Pour extrait conforme : Le Greffier, S. CURTO.

2025/117198

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai.

Approbation du plan de répartition et clôture de la dissolution judiciaire de : BVCP SNC- RUE DE L'EGLISE N-D DE LA TOMBE 23/B, 7540 KAIN (TOURNAI)

Numéro d'entreprise : 0730.783.152

Liquidateur :

1. VALENTINA BRACONE

- STRADA SALFIENRICO (ITALIE) 26, 87100 COSENZA

Par jugement du : 22 avril 2025

Pour extrait conforme : Le Greffier, S. URBAIN.

2025/117593

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai.

Approbation du plan de répartition et clôture de la dissolution judiciaire de : MAWILO SA- RUE D'OMERIE 46, 7540 KAIN (TOURNAI)

Numéro d'entreprise : 0748.688.461

Par jugement du : 15 avril 2025

Pour extrait conforme : Le Greffier, S. CURTO.

2025/117199

**Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai**

Tribunal de l'entreprise du Hainaut, division Tournai.

Clôture, par liquidation, de la faillite de : BC-CONTRACTING (SPRL) (SPRL)

déclarée le 6 mai 2008

Référence : 20080061

Date du jugement : 22 avril 2025

Numéro d'entreprise : 0872.222.614

Liquidateur(s) désigné(s) : WILLY ROUAN, LIBELLEN-STRAAT 2/502, 9700 OUDENAARDE.

Pour extrait conforme : Le Greffier, S. URBAIN

2025/117594

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: RUCA CV-WAGEMANSSTRAAT 11, 2275 LILLE

Ondernemingsnummer: 0443.318.803

Datum van het vonnis: 22 april 2025

Voor eensluidend uittreksel: B. Luyten, De Griffier.,

2025/117646

**Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout**

RegSol

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.

Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: ER-BOUW BV KELDERBEEMD 11, 2470 RETIE.

Geopend op 10 september 2024.

Referentie: 20240265.

Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0563.643.937  
Aangeduide vereffenaar(s):  
MR. VERHAEGEN VEERLE STEENWEG OP ZEVEDONK 60  
2300 TURNHOUT  
Voor eensluidend uittreksel: B. Luyten, De Griffier,

2025/117643

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: BERLIMONT  
CMC CONSULTING VZW- RODE AKKERS 6/4, 2460 KASTERLEE  
Ondernemingsnummer: 0674.890.465  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: B. Luyten, De Griffier,

2025/117647

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: FRIT  
MASTERS BV DRIJHOEK 25/2, 2310 RIJKEVORSEL.  
Geopend op 6 februari 2024.  
Referentie: 20240038.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0747.921.666  
Aangeduide vereffenaar(s):  
MR. NYSMANS WIM BISSCHOPSLAAN 31 2340 BEERSE  
Voor eensluidend uittreksel: B. Luyten, De Griffier,

2025/117642

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout

RegSol  
Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.  
Sluiting faillissement wegens ontoereikend actief van: RAMIREZ  
FAÑA CARLOS, TAXANDRIASTRAAT 4, 2300 TURNHOUT,  
geboren op 04/01/1978 in SANTO DOMINGO (DOM. REP.).  
Geopend op 26 maart 2024.  
Referentie: 20240099.  
Datum vonnis: 22 april 2025.  
Ondernemingsnummer: 0788.795.684  
Voor eensluidend uittreksel: B. Luyten, De Griffier,

2025/117644

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout

Ondernemingsrechtbank Antwerpen, afdeling Turnhout.  
Gerechtelijke ontbinding en onmiddellijke sluiting van: LOCAFEST  
BV- HEERLE 59, 2328 MEERLE  
Ondernemingsnummer: 0891.851.256  
Datum van het vonnis: 22 april 2025  
Voor eensluidend uittreksel: B. Luyten, De Griffier,

2025/117645

Succession vacante

Onbeheerde nalatenschap

Tribunal de première instance de Liège, division Verviers

Par ordonnance du 10 avril 2025, le tribunal de première instance de Liège, division de Verviers, tribunal de la Famille, a désigné Maître Geoffrey DELIÉGE, avocat, rue des Prés 87 A – 4802 Verviers, en qualité de curateur à la succession vacante de feu Madame ABSIL, Marie José Henriette, née à Poulseur le 6 mars 1933 (NN 33.03.06-242.01), en son vivant domiciliée à 4900 SPA, avenue Reine Astrid 131, décédée à Verviers le 24 novembre 2022.  
  
Les créanciers, légataires et héritiers éventuels sont invités à faire connaître, par avis recommandé au curateur, leurs droits dans un délai de trois mois à compter de la date de l’insertion.  
  
Geoffrey DELIÉGE, avocat.

(1158)

Tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi

Par ordonnance du 14 avril 2020, le tribunal de première instance du Hainaut, division Charleroi, a désigné Me Thierry L’HOIR, avocat à 6210 Frasnes-lez-Gosselies, rue du Déporté 2, en qualité d’administrateur provisoire à succession, de Monsieur Michel BEGHIN, né le 2 novembre 1965, à Lobbes, et décédé le 1<sup>er</sup> avril 2025, à Bourlers, de son vivant domicilié à 6464 Bourlers, rue du Bois 58.  
  
Les héritiers et créanciers éventuels, et de manière générale, toute personne intéressée par cette succession, sont invités à se manifester auprès de l’administrateur provisoire dans les 3 mois de la présente publication.  
  
Thierry L’HOIR, avocat.

(1159)