

# كلية الهندسة المعلوماتية

## قسم هندسة البرمجيات ونظم المعلومات

استمارة رقم /2/ لتوصيف أهداف المشروع وخطة تنفيذه

العام الدراسي:



عنوان المشروع :

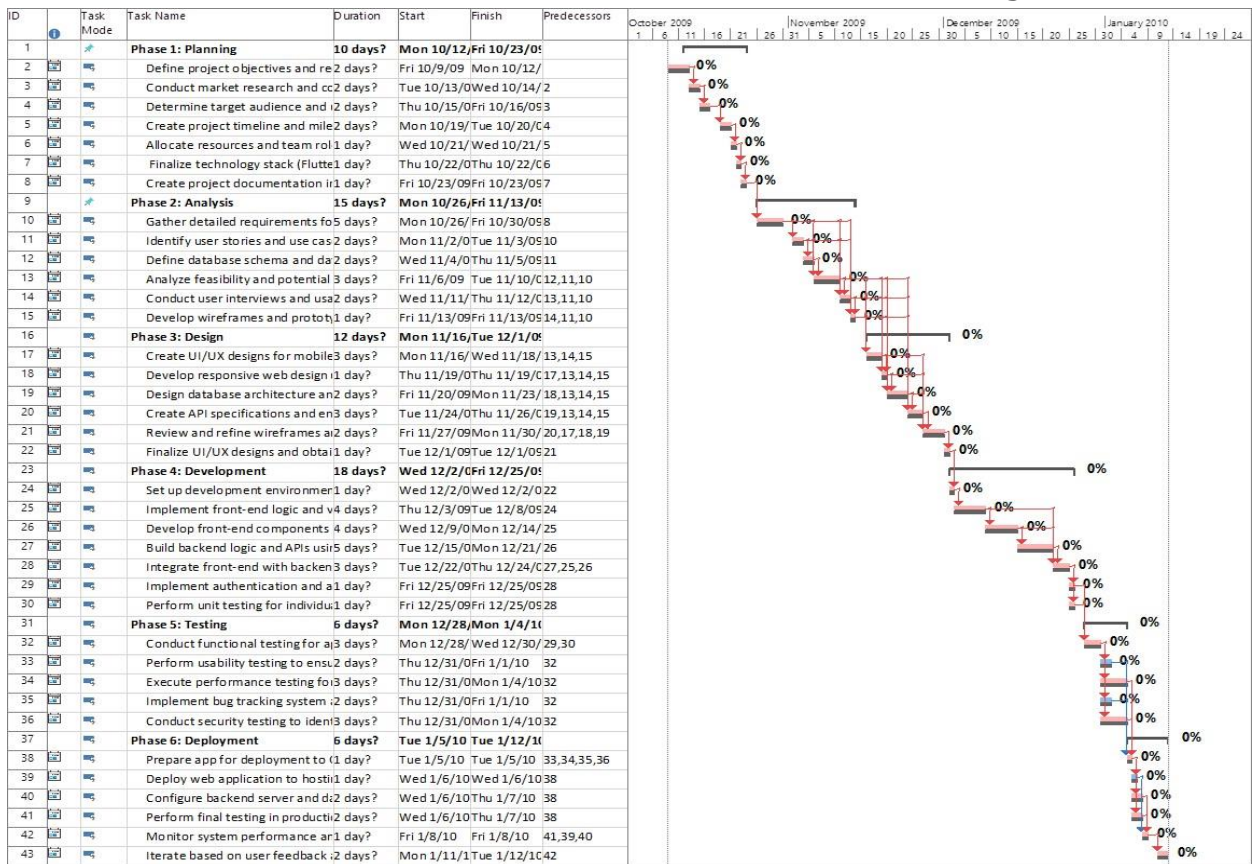
Jobly

شريحة المستخدمين:

- 1- الموظفون الباحثون عن عمل.
- 2- الشركات الباحثة عن موظفين.
- 3- اصحاب الاعمال الحرة.

إجرائية تطوير المنتج البرمجي المتبعة مع التبرير:  
سيتم اتباع الاجرائية الشلالية (waterfall) لتطوير التطبيق

خريطة طريق المشروع Project Roadmap (يمكن ارفاق ملف مستقل):



جدول المتطلبات الوظيفية :

تختلف المتطلبات الوظيفية من لمشروع البحث عن فرص عمل وفقا للغرض والهدف من التطبيق والمستخدمين . ومن بين المتطلبات الأساسية في التطبيق :

## 1 - قسم الشركات :

### 1-1 إدارة الحساب :

- 1- القيام بإنشاء حساب كشركة.
- 2- القيام بتسجيل الدخول كشركة.
- 3- القيام بتسجيل الخروج كشركة.
- 4- القيام بتعديل معلومات الشركة.
- 5- القيام بحذف معلومات شركة.
- 6- كتابة فقرة تعريفية للشركة.

### 1-2 إدارة فرص العمل :

- 7- القيام بنشر فرصة عمل حسب مجال عمل محدد.
- 8- القيام بتعديل فرصة عمل.
- 9- القيام بحذف فرصة عمل.
- 10- القيام بتصفح فرص العمل التي نشرتها الشركة.
- 11- تصفح طلبات التوظيف الواردة على شاغر الوظيفة.
- 12- تصفح الحساب الشخصي للمستخدم صاحب طلب التوظيف.
- 13- رفض/قبول طلب التوظيف.

## 2- قسم الموظفين :

### 2-1 إدارة الحساب :

- 12- القيام بإنشاء حساب كمستخدم.
- 13- القيام بتسجيل الدخول كمستخدم.
- 14- القيام بتسجيل الخروج.
- 15- القيام بإدخال المعلومات الشخصية للمستخدم.
- 16- القيام بتعديل المعلومات كمستخدم.
- 17- القيام بتقديم طلب لتوثيق حساب.
- 18- القيام بحذف طلب توثيق.
- 19- القيام بنشر فيديو تعريفى للملف الشخصي.

### 2-2 إدارة فرص العمل :

- 20- القيام باختيار الاهتمامات لفرص العمل (صنف العمل).
- 21- القيام بعرض الوظائف حسب الاختصاص.
- 22- القيام بعرض جميع الشواغر الوظيفية.
- 23- تصفح شواغر الشركات في الصفحة الخاصة بالشركة.
- 24- القيام بتصفح صفحة الشركة.
- 25- القيام بتقييم الشركات التي سبق للمستخدم العمل بها.
- 26- القيام بالبحث عن الوظائف عن طريق نوع الوظيفة.
- 27- القيام بالبحث عن الوظائف عن طريق مستوى الوظيفة.
- 28- القيام بالبحث عن الوظائف عن طريق مكان الوظيفة.
- 29- القيام بإضافة فرصة عمل كمستخدم.
- 30- القيام بحذف فرصة عمل كمستخدم.
- 31- القيام بتقديم طلب لفرصة عمل.

#### 2-4 إدارة فرص التدريب و الدورات

32- القيام بتصفح فرص التدريب و الدورات.

#### 2-5 إدارة قسم الأسئلة والنصائح :

33- القيام بنشر الأسئلة للمساعدة في الحصول على فرص عمل.

34- القيام بوضع اعجاب لجواب سؤال.

35- القيام بنشر نصائح (من قبل الأشخاص الموثوقين حصرا).

36- القيام بالإجابة على الأسئلة.

37- القيام بحذف نصيحة.

38- القيام بتعديل نصيحة.

39- القيام بالتبليغ عن نصيحة.

40- القيام بالتبليغ عن سؤال.

41- القيام بالتبليغ عن جواب لسؤال.

42- القيام بوضع اعجاب على نصيحة.

43- القيام بتصفح منشورات النصائح.

44- القيام بتصفح منشورات الأسئلة.

#### قسم الادمن :

45- إدارة حساب المستخدمين.

46- القيام بحظر حساب مستخدم.

47- القيام بإلغاء حظر حساب المستخدم.

48- القيام بحذف حساب مستخدم.

49- القيام برؤية طلبات توثيق الحسابات.

50- القيام برفض طلب توثيق حساب مستخدم.

51- القيام بقبول طلب توثيق حساب مستخدم.

52- القيام بتصفح محتوى الملفات الشخصية للمستخدمين.

53- نشر إعلانات للتدريب و الدورات التعليمية.

رقم المتطلب	شرح عن المتطلب
1	يجب ان يتيح النظام إمكانية انشاء حسابات للشركات
2	يجب ان يتيح النظام للشركات إمكانية تسجيل دخول الشركة الى حسابها الشخصي
3	يجب ان يتيح النظام إمكانية تسجيل الخروج من حساب الشركة
4	يجب ان يتيح النظام للشركات إمكانية التعديل على معلومات الشركة
5	يجب ان يتيح النظام للشركات بحذف معلومات الشركة
6	يجب ان يتيح النظام للشركات بان توفر ملف تعريفى للشركات يحتوي معلومات عن الشركات

7	يجب ان يتيح النظام للشركات بنشر فرصة عمل حسب مجال عمل محدد
8	يجب ان يتيح النظام للشركات بتعديل فرصة عمل منشورة من قبل الشركة نفسها
9	يجب ان يتيح النظام للشركات بحذف فرصة عمل منشورة من قبل الشركة نفسها
10	يجب ان يتيح النظام للشركات بتصفح فرص العمل التي نشرتها الشركة
11	يجب ان يتيح النظام للشركة تصفح طلبات التوظيف الواردة على الشاغر الوظيفي التي قامت بنشره
12	يجب ان يتيح النظام للموظفين بإنشاء حساب
13	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين تسجيل الدخول الى حساباتهم
14	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بتسجيل خروج من حساباتهم
15	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بإدخال معلوماتهم الشخصية ( cv, location, more Details )
16	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بالقيام بتعديل المعلومات الشخصية
17	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بإمكانية تقديم طلب للحصول على توثيق للحساب الشخصي من اجل الحصول على ميزات نشر ال Tips والاجابة على أسئلة الموظفين
18	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بحذف طلب توثيق
19	يجب ان يتيح النظام للمستخدم بنشر فيديو تعريفى عن نفسه من اجل المساعدة في الحصول على فرصة عمل بشكل اكبر
20	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين باختيار الاهتمامات لفرص العمل
21	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بعرض الوظائف حسب الاهتمامات المختارة للمساعدة في فترة فرص العمل مما يزيد من فرص الموظف في حصوله على فرصته المناسبة
22	يجب ان يتيح النظام بعرض جميع الشواغر الوظيفية المتاحة
23	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين تصفح شواغر الشركات ورؤية فرص العمل المنشورة في هذه الشركة
24	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين تصفح حساب الشركة
25	يجب ان يتيح النظام إمكانية تقييم المستخدمين للشركات التي عملو ضمنها سابقا
26	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين البحث عن فرص عمل عن طريق نوع الوظيفة ( / Part Time / Full Time / Remotely )
27	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين البحث عن فرص عمل عن طريق مستوى الوظيفة (المستوى التنفيذي/الإداري العليا - المستوى الإداري/الوسطى - المستوى الفني/الاستشاري - المستوى الإشرافي/الوسط - المستوى التنفيذي/التشغيلي الأدنى)
28	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بالبحث عن وظيفة عن طريق مكان الوظيفة

29	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بإضافة فرصة عمل ضمن مجال العمل الحر
30	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بإزالة فرصة عمل في مجال العمل الحر من قبل الشخص الناشر نفسه
31	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بإمكانية تقديم الطلبات لفرص العمل المنشورة من قبل الشركات
32	يجب ان يتيح النظام تصفح الفرص المتوافرة للتسجيل على الدورات التعليمية و فرص التدريب
33	يجب ان يتيح النظام بنشر الأسئلة عن ما يعيقهم في الحصول على فرص عمل مناسبة
34	يجب ان يتيح النظام إمكانية إضافة اعجاب لجواب سؤال في حال الإفادة
35	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بنشر نصائح في قسم النصائح المخصصة من قبل الأشخاص الموثقين
36	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين بالإجابة على الأسئلة المطروحة من قبل موظفين اخرين
37	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين حذف النصيحة التي تم نشرها من قبله
38	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين تعديل النصيحة التي تم نشرها من قبله
39	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين التبليغ عن منشور نصيحة في حال كان يحوي إساءة
40	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين التبليغ عن منشور سؤال في حال كان يحوي اساءة
41	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين التبليغ عن تعليق جواب لمنشور سؤال في حال كان يحوي اساءة
42	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين إضافة اعجاب على منشور نصيحة في حال الإفادة
43	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين إمكانية تصفح المنشورات الخاصة بالنصائح
44	يجب ان يتيح النظام للمستخدمين إمكانية تصفح المنشورات الخاصة بالاسئلة
45	يجب ان يتيح النظام إدارة حسابات المستخدمين من قبل الادمن
46	يجب ان يتيح النظام للادمن بحظر حسابات المستخدم في حال إساءة الاستخدام او الإساءة للآخرين
47	يجب ان يتيح النظام للادمن بإلغاء حظر حساب المستخدم في حال المراجعة وبيان خطأ في حقه
48	يجب ان يتيح النظام للادمن بحذف حساب المستخدم في حال إساءة الاستخدام
49	يجب ان يتيح النظام للادمن برؤية طلبات توثيق الحسابات
50	يجب ان يتيح النظام للادمن برفض طلب توثيق حسابات (للشركات - الموظفين)
51	يجب ان يتيح النظام للمشرف قبول طلب توثيق الحساب للمستخدمين
52	يجب ان يتيح النظام للمشرف تصفح محتوى ملفات المستخدمين و الشركات
53	يجب ان يتيح النظام للمشرف نشر إعلانات للتدريب و الدورات التعليمية

أهم المكتبات والمكونات البرمجية والأدوات ومجموعة البيانات المراد استخدامها:

Back-end: php Laravel -1

Front-end: React-js / flutter -2

خطة العمل بين الفريق تتضمن قائمة بالمهام والوقت المقدّر لإنجازها والشخص المسؤول عن إنجازها  
(يمكن إرفاق ملف مستقل):

اسم الطالب	الدور وجزء المشروع المسؤول عنه	الفترة الزمنية
الناصر طارق حداد	Front-end flutter	
رامي امهيدي عبد الحميد	Front-end flutter	
انس محمد جهاد اللحام	Front-end flutter	
محمد عبد المعطي جحا	Front-end React-js	
معتصم محمد موسى حجة	Back-end Laravel	
عمر ماجد عمرين	Back-end Laravel	

#### توقيع الطلاب

الطالب الاول:

الطالب الثاني:

الطالب الثالث:

الطالب الرابع:

الطالب الخامس:

الطالب السادس :

توقيع صاحب المصلحة:

مدير شركة فرصة

محمد نيمان منذ شياح



توقيع رئيس القسم المختص	تاريخ التسليم