

# PROJEKTANTRAG

<b>Projekttitel:</b>	Local Admin
----------------------	-------------

A. Projektdaten			
<b>Start:</b>	08.09.2019	<b>Projektkategorie:</b>	Komplexes Standartprojekt
<b>Ende:</b>	20.12.2019	<b>Projektnummer:</b>	3

B. Projektorganisation			
<b>ProjektmanagerIn:</b>	Schrottwieser Tobias	<b>ProjektauftraggeberIn:</b>	Burger King
<b>Projektteammitglieder:</b>	Schrottwieser Tobias Datenbank Entwickler,  Brugger Nils Lead Backend Entwicklung,  Kalian Danzer Backend Entwickler,  Tobias Weiss Backend Entwickler,	<b>Lenkungsausschuss:</b>  <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein	Karl Dirnbacher
<b>Sonstige Beteiligte:</b>	Lisa Vittori		

C. Projektbeschreibung	
<b>Ausgangssituation / Projektbegründung:</b>	<p>Die Mitarbeiter in den Burger King Filialen brauchen ein vernünftiges und professionelles Verwaltungssystem. Es ist bereits ein elektronisches Hilfsmittel in Betrieb, jedoch hat dies einige Designfehler und die Daten werden noch nicht in einer Datenbank gespeichert.</p> <p>Um das generelle Administrieren der Filialen effizienter und übersichtlicher zu gestalten, möchten wir „Local Admin“ entwickeln.</p>
<b>Projektgesamtziel:</b>	<p>Wir möchten mithilfe von „Local Admin“ das einfache und schnelle Einsehen von selbst definierten Daten ermöglichen, welches die Administration um einiges vereinfachen soll.</p> <p>Das möchten wir mit Local Admin bieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Eine Weboberfläche</li> <li>❖ Eine Datenbank <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Erweiterbare Datensätze</li> </ul> </li> <li>❖ Filter, um die gewünschten Daten zu erhalten</li> </ul> <p>Local Admin soll es den Mitarbeitern ermöglichen schnell und ohne Umstände sämtliche Daten, mögen das jetzt Einnahmen oder Dienstzeiten sein, einzutragen. All diese Daten werden dazu in einer Datenbank gespeichert, welche das Verarbeiten und Anzeigen der Daten wesentlich einfacher macht.</p>

<b>Projektteilziele → Messbare Ergebnisse</b>	
<b>Akzeptanz der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen erreichen</b>	<p>Wir wollen bis 4. Dezember 2019 mit dem Großteil der Arbeit fertig sein und das Produkt unserem Gesprächspartner in der Burger King Filiale überreichen, um Feedback für Verbesserungen zu erhalten.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Es sollen keine interaktionsstörenden Fehler vorhanden sein</li> <li>❖ Es sollen keine Dateninkonsistenzen vorhanden sein</li> </ul> <p>Sollten diese Punkte erfüllt sein, wird die effektive Zeit für das ein- bzw. nachtragen von Terminen und Aktivitäten um bis zu 30% gesteigert.</p>
<b>Optimierung der verbrauchten Zeit für das Management</b>	<p>Durch die Benutzung von „Local Admin“ wird das mühsame Suchen in Ordnern überflüssig. Dadurch soll eine Zeitersparnis von bis zu 30% entstehen. Das Nachlesen und Ändern von Daten wird ebenfalls um ca. das Dreifache effizienter, da man die Daten schnell finden und bearbeiten kann.</p>
<b>Local Admin Online mit einem Account erreichbar zu machen</b>	<p>Jeder/Jede Mitarbeiter/in kann, sofern sie einen Account von einem Admin erhalten hat und über einen gültigen Internet Anschluss verfügt, von jedem Ort aus auf „Local Admin“ zugreifen. Dies hat den Vorteil, dass keine Analogen Hilfsmittel, wie z.B. Ordner mit Unterlagen, verwendet werden müssen, um die Arbeitszeiten und Kosten zu planen.</p> <p>Durch die Möglichkeit über das Internet auf „Local Admin“ zuzugreifen, erhält der Nutzer ebenfalls die Möglichkeit, sich jederzeit über vergangene Aktivitäten zu informieren. Dies sollte das Arbeiten um ca. 10% effizienter gestalten, da man überall arbeiten kann.</p>
<b>Nicht-Ziele:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Ein universell anwendbares Webinterface (Vorlage) zu besitzen.</li> <li>❖ Das Produkt an andere Restaurants weiterzugeben</li> </ul>
<b>Wirkung / Nutzen:</b>	<p>Durch die Verwendung von Local Admin soll die realistische Zeitplanung für bis zu 3 Monate im Voraus ermöglicht werden, was bei der Planung ohne Hilfsmittel kaum möglich wäre.</p> <p>Wenn dieses Potenzial zur Gänze genutzt wird, soll das die Konsistenz der Daten, welche Arbeitsstunden, Einnahmen und vieles mehr sein können, im ersten Quartal auf einen Prozentsatz von 90% erhöhen.</p> <p>Man spart sich ca. 10-20% der Zeit ein, die man durch Nachsehen, Nachfragen oder das umständliche Umplanen verbrauchen würde. Dies entspricht in einem Zeitraum von 3 Monaten einem Zeitwert von ca. 5-10 Stunden.</p>
<b>Projektphasen / Hauptaufgaben:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realisierung der umzusetzenden Aufgaben und dazugehörige Zeitplanung</li> <li>2. Fehler Eliminierung der alten API</li> <li>3. Implementation des Backend</li> <li>4. Testing &amp; Debugging</li> <li>5. Testphase</li> </ol>
<b>Projektrisiken:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Das Ausfallen des Lead Backend Entwicklers</li> <li>❖ Nicht ausreichende Zeitplanung</li> </ul>

D. Projektbudget & Wirtschaftlichkeit	
<b>Personalkosten:</b>	Tobias Schrott Wieser: 15h/Woche (22.00 €/h) - 120h => 2.640 € Nils Brugger: 15h/Woche (24.00 €/h) - 150h => 3.600 € Kalian Danzer: 15h/Woche (21.30 €/h) -120h => 2.556 € Tobias Weiss: 15h/Woche (21.30 €/h) - 120h => 2.556 €
<b>Summe Pers.kosten:</b>	11.352 €
<b>Ausgabewirks. Kosten:</b>	Es werden keine Ausgabewirkungskosten anfallen.
<b>Sonstige Ressourcen:</b>	Es werden keine sonstigen Ressourcen benötigt.
<b>Gesamtprojektkosten / Projektbudget:</b>	<b>11.352 €</b>
<b>Projekteinnahmen / Wirtschaftlichkeit:</b>	Wir, das Projektteam, werden durch die Entwicklung keine Einnahmen verzeichnen.
<b>Folgekosten nach Beendigung des Projekts:</b>	Es werden keine Kosten nach der Beendigung des Projektes vorhanden sein, welche von uns übernommen werden müssen.

E. Projektkategorisierung	0	1	2	3
strategische Bedeutung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Risikogehalt	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Komplexitäts- / Schwierigkeitsgrad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Neuartigkeitsgrad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termindruck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klarheit über Projektziele / Kundenanforderungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>Projektentscheidung:</b>	<input type="checkbox"/> Das Projekt wird bewilligt.
	<input type="checkbox"/> Das Projekt wird abgelehnt.
	Begründung:
	Datum:
	Unterschrift: