PROJEKTANTRAG

Projekttitel:	Local Admin

A. Projektdaten			
Start:	08.09.2019	Projektkategorie:	Komplexes Standartprojekt
Ende:	20.01.2020	Projektnummer:	3

B. Projektorganisation			
Projektmanagerln:	Schrottwieser Tobias	Projektauftraggeberln:	Burger King
Projektteammitglieder:	Schrottwieser Tobias Datenbank Entwickler,	Lenkungsausschuss: ☐ Ja ☑ Nein	Karl Dirnbacher
	Brugger Nils Lead Backend Entwicklung,	Z Nom	
	Kalian Danzer Backend Entwickler,		
	Tobias Weiss Backend Entwickler,		
Sonstige Beteiligte:	Lisa Vittori		

C. Projektbeschreibun	g
Ausgangssituation / Projektbegründung:	Die Mitarbeiter in den Burger King Filialen brauchen ein vernünftiges und professionelles Verwaltungssystem. Es ist bereits ein elektronisches Hilfsmittel in Betrieb jedoch hat dies einige Designfehler und die Daten werden noch nicht in einer Datenbank gespeichert. Um das generelle Administrieren der Filialen effizienter und übersichtlicher zu gestalten möchten wir "Local Admin" entwickeln.
Projektgesamtziel:	Wir möchten mithilfe von "Local Admin" das einfach und schnelle einsehen von allerhand Daten ermöglichen, welches die Administration um einiges einfacher machen soll.
	Das möchten wir mit Local Admin bieten:
	sämtliche Daten mögen das jetzt einnahmen oder Dienstzeiten einzutragen. All diese Daten werden dazu in einer Datenbank gespeichert, welche das Verarbeiten und Anzeigen der Daten wesentlich einfacher macht.

Local Admin Seite 1 von 3

Projektteilziele →	Messbare Ergebnisse		
Akzeptanz der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen erreichen	Wir wollen bis 10.Jänner.2020 mit dem Großteil der Arbeit fertig sein und das Produkt unserem Gesprächspartner in der Burger King Filiale überreichen, um Feedback zur Verbesserungen von Fehlern und generelle Akzeptanz zu erhalten.		
	 Es sollen keine interaktionsstörenden Fehler vorhanden sein Es sollen keine Dateninkonsistenzen vorhanden sein Sollten diese Punkte erfüllt sein wird die effektive Zeit für das ein- bzw. nachtragen von Terminen und Aktivitäten um bis 30% gesteigert. 		
Optimierung der verbrauchten Zeit für das Management	Durch die Online Version des der Administrativen arbeiten wird das mühsame Suchen in Ordnern überflüssig damit soll sich eine Zeit Ersparnis von bis zu 30% ausgehen. Das Nachlesen und Ändern von Daten sind ebenfalls um ca. das dreifache effizienter da das Eintragen mit wenig Aufwand verbunden ist		
Local Admin Online mit einem Account erreichbar zu machen	Jeder/Jede Mitarbeiter/in kann, sofern Sie sich einen Account von einem Admin erhalten haben und über einen gültigen Internet Anschluss verfügt, von jedem Ort aus auf Local Admin zugreifen. Dies hat den Vorteil das keine Analogen Hilfsmittel, wie z.B. Ordner mit Unterlagen verwendet werden müssen, um die Arbeitszeiten und Kosten zu planen. Durch die Möglichkeit über das Internet auf Local Admin zuzugreifen erhält der Nutzer ebenfalls die Möglichkeit jederzeit sich über vergangene Aktivitäten zu informieren. Dies sollte das Arbeiten um ca. 10% effizienter gestalten da man überall arbeiten kann.		
Nicht-Ziele:	 Ein universell anwendbares Webinterface (Vorlage) zu besitzen. Das Produkt an andere Restaurants weiterzugeben 		
Wirkung / Nutzen:	Durch die Verwendung von Local Admin soll die realistische Zeitplanung für bis zu 3 Monate im Voraus ermöglicht werden, was bei der Planung ohne Hilfsmittel nicht einfach so möglich wäre.		
	Wenn dieses Potenzial zur Gänze genützt wird, soll das die Konsistenz der Daten welche nun Arbeitsstunden oder einnahmen und vieles mehr sein können im ersten Quartal auf einen Prozentsatz von 90% erhöhen.		
	Man spart sich ca. 10-20% der Zeit ein, die man durch Nachsehen, Nachfragen oder das umständliche Umplanen verbrauchen würde. Dies entspricht in einem Zeitraum von 3 Monaten einen Zeitwert von ca. 5-10 Stunden.		
Projektphasen / Hauptaufgaben:	 Realisierung der umzusetzenden Aufgaben und dazugehörige Zeitplanung Fehler Eliminierung der alten API Implementation des Backend Testing & Debugging Testphase 		
Projektrisiken:	 ❖ Das Ausfallen des Lead Backend Entwicklers ❖ Nicht ausreichende Zeitplanung 		

Local Admin Seite 2 von 3

D. Projektbudget & Wi	rtschaftlichkeit				
Personalkosten:	Tobias Schrottwieser: 110 Tage 5 Std. (00.00€ pro Stunde)				
	Nils Brugger: 120 Tage 6 Std. (00.00€ pro	Stunde))		
	Kalian Danzer: 110 Tage 5 Std. (00.00€ pro Stunde)				
	Tobias Weis: 110 Tage 5 Std. (00.00€ pro Stunde)				
Summe Pers.kosten:	Es werden keine Personalkosten anfallen.				
Ausgabewirks. Kosten:	Es werden keine Ausgabewirkungskosten anfallen.				
Sonstige Ressourcen:	Es werden keine sonstigen Ressourcen benötigt.				
Gesamtprojektkosten / Projektbudget:	0€				
Projekteinnahmen / Wirtschaftlichkeit:	Wir, das Projektteam, werden durch die verzeichnen.	Entwic	klung k	eine Eir	nnahmen
Folgekosten nach Beendigung des Projekts:	Es werden keine Kosten nach der Beendigung des Projektes vorhanden sein. Welche von uns übernommen werden müssen.				
- B + 1 (1 () + 1 + 1		0	1	2	3
E. Projektkategorisieru	ıng	U			•
strategische Bedeutung	ıng				
	ung				_
strategische Bedeutung					_
strategische Bedeutung Risikogehalt					_
strategische Bedeutung Risikogehalt Komplexitäts- / Schwieri					_
strategische Bedeutung Risikogehalt Komplexitäts- / Schwieri Neuartigkeitsgrad Termindruck					_
strategische Bedeutung Risikogehalt Komplexitäts- / Schwieri Neuartigkeitsgrad Termindruck	gkeitsgrad				_
strategische Bedeutung Risikogehalt Komplexitäts- / Schwieri Neuartigkeitsgrad Termindruck	gkeitsgrad				
strategische Bedeutung Risikogehalt Komplexitäts- / Schwieri Neuartigkeitsgrad Termindruck Klarheit über Projektziel	gkeitsgrad e / Kundenanforderungen				_
strategische Bedeutung Risikogehalt Komplexitäts- / Schwieri Neuartigkeitsgrad Termindruck Klarheit über Projektziel	gkeitsgrad e / Kundenanforderungen Das Projekt wird bewilligt.				

Local Admin Seite 3 von 3