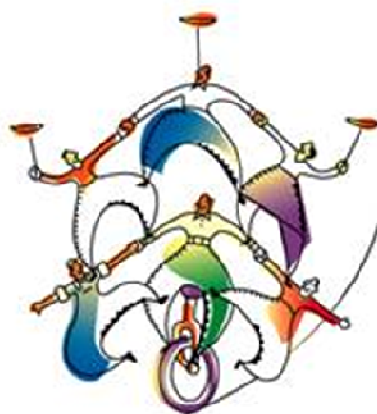


Solicitação de Proposta

Sistemas para atendimento ao
**PROJETO SOLUÇÕES INTEGRADAS PARA O AUMENTO
DA COMPETITIVIDADE DAS MICRO E PEQUENAS
EMPRESAS**

Ciclo 2011

(TI004 - Sistemas de Autoavaliação, Avaliação e Premiação)



MPE Brasil
PRÊMIO DE COMPETITIVIDADE
PARA MICRO E PEQUENAS EMPRESAS

Conteúdo

1	Visão Geral	6
2	Sobre o Sebrae	6
3	Sobre a FNQ	7
4	Sobre o Modelo de Excelência em Gestão (MEG)	7
5	Sobre o Prêmio MPE Brasil.....	10
6	Sobre o Programa Ferramentas de Gestão Avançada	10
7	Sobre o Prêmio Sebrae Mulher de Negócios	11
8	Sobre o Programa de Excelência em Gestão para MPE.....	12
9	Sobre o SIACWEB.....	12
10	Requisitos para a participação.....	13
11	Informações sobre as soluções atuais.	13
11.1	Infraestrutura.	13
11.2	Sistema para o Prêmio MPE Brasil Ciclo 2010.	13
11.3	Sistema para o Programa Ferramentas de Gestão Avançada.....	14
11.4	Sistema para o Prêmio Sebrae Mulher de Negócios	14
12	Governança do Projeto.	15
13	Objetivo desta Solicitação de Proposta.	16
14	Requisitos da Proposta.....	17
14.1	Requisitos Gerais.....	17
15	Serviços solicitados.	18
15.1	Adequação do Modelo de Dados.	18
15.2	Entrega da Arquitetura proposta	18
15.3	Entrega de Wireframe.....	18
15.4	Entrega de Template.....	19
15.5	Sistema do Prêmio MPE Brasil.....	21
15.5.1	Página Principal.	21
15.5.2	Página de Entrada.	21
15.5.3	Cadastro de Notícias.	21
15.5.4	Publicação de Arquivos.....	21
15.5.5	Registro de Atendimento.....	21
15.5.6	Controle de Acesso	21
15.5.7	Configuração	23
15.5.7.1	Etapas do Prêmio	23
15.5.7.2	Grupos de Empresas	24
15.5.8	Cadastro.....	24
15.5.8.1	Inscrição	24
15.5.8.2	Consulta.....	27
15.5.8.3	Exclusão	27
15.5.9	Questionário	28
15.5.9.1	Completo	28

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

15.5.9.2	Digitador.....	28
15.5.9.3	Relatório de Autoavaliação	29
15.5.10	Relatórios.....	30
15.5.10.1	Desempenho Global	30
15.5.10.2	Panorama das Respostas dos Questionários.....	30
15.5.10.3	Número de Participantes por Etapa	31
15.5.10.4	Relação de Participantes por Região – Escritório Regional	34
15.5.10.5	Preenchimento de Inscrições (origem)	35
15.5.10.6	Empresas Inscritas e Candidatas por Digitador	36
15.5.11	Ranking Estadual.....	37
15.5.11.1	Candidatas.....	37
15.5.11.2	Classificadas.....	40
15.5.11.3	Finalistas	43
15.5.11.4	Finalistas Responsabilidade Social.....	45
15.5.11.5	Finalistas Inovação	47
15.5.12	Ranking Nacional.....	48
15.5.12.1	Candidatas.....	48
15.5.12.2	Classificadas.....	50
15.5.12.3	Finalistas	51
15.5.12.4	Finalistas Responsabilidade Social.....	53
15.5.12.5	Finalistas Inovação	54
15.5.13	Avaliar	56
15.5.13.1	Etapa Estadual	56
15.5.13.2	Etapa Nacional	58
15.5.14	Documentação.....	59
15.5.15	Manutenção e Suporte	59
15.6	Sistema para o Programa Ferramenta de Gestão Avançada - FGA	60
15.6.1	Página Principal.....	60
15.6.2	Página de Entrada	60
15.6.3	Cadastro de Notícias	60
15.6.4	Publicação de Arquivos.....	61
15.6.5	Registro de Atendimento.....	61
15.6.6	Controle de Acesso	61
15.6.7	Configuração	62
15.6.7.1	Etapas do Programa	62
15.6.8	Cadastro.....	63
15.6.8.1	Inscrição	63
15.6.8.2	Consulta.....	65
15.6.8.3	Exclusão	65
15.6.8.4	Mudança de Turma	66
15.6.9	Questionário	66
15.6.9.1	Preenchimento do Autodiagnóstico Inicial	66
15.6.9.2	Preenchimento do Autodiagnóstico Final	67
15.6.9.3	Autodiagnósticos	67
15.6.9.4	Relatórios de Avaliações.....	68
15.6.10	Relatórios.....	68
15.6.10.1	Desempenho Global	68
15.6.10.2	Panorama das Respostas dos Questionários.....	69
15.6.10.3	Número de Participantes por Etapa	69
15.6.11	Selecionar.....	71

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

15.6.11.1	Candidatas.....	71
15.6.11.2	Pré-Classificadas	72
15.6.11.3	Fase 4	74
15.6.12	Avaliar	75
15.6.12.1	Fase 1	75
15.6.12.2	Fase 4.....	77
15.6.13	Documentação.....	78
15.6.14	Manutenção e Suporte	78
15.7	Prêmio Sebrae Mulher de Negócios	79
15.7.1	Página Principal.....	79
15.7.2	Página de Entrada.....	79
15.7.3	Cadastro de Notícias.....	79
15.7.4	Publicação de Arquivos.....	79
15.7.5	Registro de Atendimento.....	80
15.7.6	Controle de Acesso	80
15.7.7	Configuração	81
15.7.7.1	Etapas do Programa	81
15.7.8	Cadastro.....	82
15.7.8.1	Inscrição	82
15.7.8.2	Consulta.....	88
15.7.8.3	Exclusão	88
15.7.9	Relatórios	88
15.7.9.1	Relatório de Avaliações	88
15.7.9.2	Relatório para a Comissão Julgadora.....	88
15.7.9.3	Relatório Quantitativo.....	89
15.7.9.4	Relatório Qualitativo.....	89
15.7.10	Selecionar Estadual	89
15.7.10.1	Avaliador.....	89
15.7.10.2	Verificador	90
15.7.10.3	Ranking.....	91
15.7.11	Selecionar Regional.....	92
15.7.11.1	Avaliador.....	92
15.7.11.2	Ranking.....	93
15.7.12	Selecionar Nacional.....	94
15.7.12.1	Ranking.....	94
15.7.13	Avaliador Estadual	94
15.7.14	Verificador Estadual.....	95
15.7.15	Avaliador Regional.....	97
15.7.16	Documentação.....	98
15.7.17	Manutenção e Suporte	98
15.8	Sistema para o Programa de Excelência em Gestão para MPE – PEG MPE	100
15.8.1	Página Principal.....	100
15.8.2	Página de Entrada.....	100
15.8.3	Cadastro de Notícias.....	100
15.8.4	Publicação de Arquivos.....	100
15.8.5	Registro de Atendimento.....	100
15.8.6	Controle de Acesso	101
15.8.7	Configuração	102
15.8.7.1	Etapas do Programa	102

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

15.8.7.2	Grupos de Empresas	103
15.8.8	Cadastro.....	104
15.8.8.1	Inscrição	104
15.8.8.2	Consulta.....	104
15.8.8.3	Exclusão	104
15.8.8.4	Mudança de Turma	104
15.8.9	Questionário	104
15.8.9.1	Preenchimento do Autodiagnóstico Inicial	105
15.8.9.2	Preenchimento do Autodiagnóstico Final	105
15.8.9.3	Autodiagnósticos	106
15.8.9.4	Relatórios de Avaliações.....	106
15.8.10	Relatórios.....	107
15.8.10.1	Desempenho Global	107
15.8.10.2	Panorama das Respostas dos Questionários.....	107
15.8.10.3	Número de Participantes por Etapa	108
15.8.11	Selecionar.....	110
15.8.11.1	Candidatas.....	110
15.8.11.2	Pré-Classificadas	111
15.8.11.3	Fase 2	113
15.8.11.4	Fase 3	114
15.8.11.5	Fase 4	116
15.8.12	Avaliar	117
15.8.12.1	Fase 1	117
15.8.12.2	Fase 4	119
15.8.13	Documentação.....	121
15.8.14	Manutenção e Suporte	121
16	Propriedade Intelectual	121
17	Confidencialidade.....	121
18	Cronograma para apresentação e avaliação das propostas	121
19	Formato de apresentação das propostas.....	122
20	Critério de avaliação das propostas.	122
21	Contrato	123
22	Subcontratações.....	123

1 Visão Geral

Este documento tem por objetivo descrever as necessidades para o desenvolvimento, implantação, suporte e manutenção de soluções de software que suportam o conjunto de atividades do Convênio de Cooperação Técnica Financeira entre SEBRAE e Fundação Nacional da Qualidade para o **PROJETO SOLUÇÕES INTEGRADAS PARA O AUMENTO DA COMPETITIVIDADE DAS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS**, para o Ciclo 2011, relativas ao MPE Brasil – Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas 2011 (Prêmio MPE Brasil), Ferramentas de Gestão Avançada (FGA) e Prêmio Sebrae Mulher de Negócios 2011 (PSMN).

2 Sobre o Sebrae

O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas – Sebrae (www.sebrae.com.br) é uma entidade privada sem fins lucrativos criada em 1972 com a missão de promover a competitividade e o desenvolvimento sustentável dos empreendimentos de micro e pequeno porte. A instituição atua também com foco no fortalecimento do empreendedorismo e na aceleração do processo de formalização da economia por meio de parcerias com os setores público e privado, programas de capacitação, acesso ao crédito e à inovação, estímulo ao associativismo, feiras e rodadas de negócios.

Parte deste esforço ganhou visibilidade com a aprovação da Lei Geral da Micro e Pequena Empresa, em dezembro de 2006. A lei consolidou, em um único documento, o conjunto de estímulos que deve prevalecer para o segmento nas três esferas federal, estadual e municipal da administração pública, inclusive na área tributária.

Um dos dispositivos da Lei Geral, o Simples Federal, já regulamentado, representou grande ganho para micro e pequenas empresas em termos de redução de burocracia, de carga tributária e de custos operacionais. Outro dispositivo, o de Compras Governamentais, beneficiou o segmento por representar um nicho de negócios fundamental ao aumento do faturamento e da competitividade dos pequenos negócios.

Essas ações reforçam o papel do Sebrae como incentivador do empreendedorismo e revelam a importância da formalização para a economia brasileira. Seu papel é mostrar aos milhões de micro e pequenos empresários deste País as vantagens de se ter um negócio

formal, apontando caminhos e soluções, com o objetivo de facilitar o acesso aos serviços financeiros, à tecnologia e ao mercado, sempre com foco na competitividade empresarial

3 Sobre a FNQ

A FNQ – Fundação Nacional da Qualidade (www.fnq.org.br) é uma entidade privada e sem fins lucrativos que foi criada em outubro de 1991 por representantes de 39 organizações brasileiras dos setores público e privado. Sua principal função era administrar o Prêmio Nacional da Qualidade® (PNQ) e as atividades decorrentes do processo de premiação em todo o território nacional, bem como fazer a representação institucional externa do PNQ nos fóruns internacionais.

Em 2004, ao completar 13 ciclos de premiação, a até então chamada de FPNQ - Fundação para o Prêmio Nacional da Qualidade havia cumprido seu papel inicial, voltado ao estabelecimento do PNQ, seguindo as melhores práticas internacionais. Em 2005, a FPNQ lançou projeto a fim de se tornar, até 2010, um dos principais centros mundiais de estudo, debate e irradiação de conhecimento sobre Excelência em Gestão. Nesse sentido, passou a se chamar **FNQ – Fundação Nacional da Qualidade**, nomenclatura que mantém até hoje.

Missão: “Disseminar os fundamentos da Excelência em Gestão para o aumento de competitividade das organizações e do Brasil.”

Visão: “Ser um dos principais centros mundiais de estudo, debate e irradiação de conhecimento sobre a Excelência em Gestão.”

4 Sobre o Modelo de Excelência em Gestão (MEG)

O Modelo de Excelência da Gestão® (MEG) é baseado em 11 fundamentos e oito critérios. Como fundamentos podemos definir os pilares, a base teórica de uma boa gestão. Esses fundamentos são colocados em prática por meio dos oito critérios. São eles:

Fundamentos: pensamento sistêmico; aprendizado organizacional; cultura de inovação; liderança e constância de propósitos; orientação por processos e informações; visão de futuro; geração de valor; valorização de pessoas; conhecimento sobre o cliente e o mercado; desenvolvimento de parcerias e responsabilidade social.

Critérios: liderança; estratégias e planos; clientes; sociedade; informações e conhecimento; pessoas; processos e resultados.



A figura representativa do MEG simboliza a organização, considerada como um sistema orgânico e adaptável ao ambiente externo. O MEG é representado pelo diagrama acima, que utiliza o conceito de aprendizado segundo o ciclo de PDCA (*Plan, Do, Check, Action*).

O sucesso de uma organização está diretamente relacionado à sua capacidade de atender às necessidades e expectativas de seus **clientes**. Elas devem ser identificadas, entendidas e utilizadas para que se crie o valor necessário para conquistar e reter esses clientes.

Para que haja continuidade em suas operações, a empresa também deve identificar, entender e satisfazer as necessidades e expectativas da **sociedade** e das comunidades com as quais interage — sempre de forma ética, cumprindo as leis e preservando o ambiente.

De posse de todas essas informações, a **liderança** estabelece os princípios da organização, pratica e vivencia os fundamentos da excelência, impulsionando, com seu exemplo, a cultura da excelência na organização. Os líderes analisam o desempenho e executam, sempre que necessário, as ações requeridas, consolidando o aprendizado organizacional.

As **estratégias** são formuladas pelos líderes para direcionar a organização e o seu

desempenho, determinando sua posição competitiva. Elas são desdobradas em todos os níveis da organização, com planos de ação de curto e longo prazos. Recursos adequados são alocados para assegurar sua implementação. A organização avalia permanentemente a implementação das estratégias e monitora os respectivos planos e responde rapidamente às mudanças nos ambientes interno e externo.

Considerando os quatro critérios apresentados, tem-se a etapa de planejamento (P) do ciclo PDCA.

As **peessoas** que compõem a força de trabalho devem estar capacitadas e satisfeitas, atuando em um ambiente propício à consolidação da cultura da excelência.

Com isso, é possível executar e gerenciar adequadamente os **processos**, criando valor para os clientes e aperfeiçoando o relacionamento com os fornecedores. A organização planeja e controla os seus custos e investimentos. Os riscos financeiros são quantificados e monitorados.

Conclui-se, neste momento, a etapa referente à execução (D) no PDCA.

Para efetivar a etapa do Controle (C), são mensurados os **resultados** em relação a: situação econômico-financeira, clientes e mercado, pessoas, sociedade, processos principais do negócio e processos de apoio, e fornecedores.

Os efeitos gerados pela implementação sinérgica das práticas de gestão e pela dinâmica externa à organização podem ser comparados às metas estabelecidas para eventuais correções de rumo ou reforços das ações implementadas.

Esses resultados, apresentados sob a forma de **informações e conhecimento**, retornam a toda a organização, complementando o ciclo PDCA com a etapa referente à ação (A).

Essas informações representam a inteligência da organização, viabilizando a análise do desempenho e a execução das ações necessárias em todos os níveis. A gestão das informações e dos ativos intangíveis é um elemento essencial à jornada em busca da excelência.

Os oito critérios de excelência estão subdivididos em 24 itens, cada um possuindo

requisitos específicos e uma pontuação máxima. Destes, 18 representam os aspectos de enfoque e aplicação, e 6, os resultados.

5 Sobre o Prêmio MPE Brasil

O MPE Brasil - **Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas** foi criado pela Rede de Cooperação Brasil+ e é um reconhecimento concedido anualmente às micro e pequenas empresas que se destacam em suas categorias, cuja atuação sirva de referência no esforço de mobilização para a melhoria da competitividade em seu segmento.

As empresas candidatas são avaliadas pela qualidade da gestão realizada pela empresa e a capacidade empreendedora do empresário, por meio da utilização do Questionário de Auto-Avaliação, com base no Modelo de Excelência da Gestão® da Fundação Nacional da Qualidade (FNQ).

Foi desenvolvida uma metodologia de avaliação das empresas padronizada nacionalmente para o Prêmio, utilizando critérios que passaram pela análise crítica dos principais parceiros do projeto, Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (Sebrae), o Movimento Brasil Competitivo (MBC), a Fundação Nacional da Qualidade (FNQ), a Gerdau e a Petrobras.

Para maiores detalhes sobre o **Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas**, veja o Anexo I – **Questionário de Autoavaliação - MPE Brasil - Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas - Ciclo 2010**.

6 Sobre o Programa Ferramentas de Gestão Avançada .

O diagnóstico empresarial é a primeira fase do Programa Ferramentas de Gestão Avançada - FGA. Nesta fase, está prevista a avaliação da empresa tanto para a verificação de sua aptidão para participar do Programa, assim como para um diagnóstico sobre o modelo de gestão e resultados da empresa.

Esta fase de diagnóstico tem como principal ferramenta o Questionário de auto-avaliação do MPE Brasil - Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas – ciclo 2011.

Este questionário será utilizado no Programa Ferramentas de Gestão Avançada como:

- Diagnóstico inicial para a seleção e recomendação de empresas para participar do programa, tendo como base algumas perguntas-chave;
- Registro e comparação das observações distintas no diagnóstico, tanto dos principais dirigentes da empresa participante quanto dos consultores do Programa, ressaltando suas menores notas e maiores desvios-padrão entre as diferentes respostas aos questionários;
- Registro, acompanhamento e comparação da evolução temporal da empresa a cada 6 meses com relação às questões do questionário, tanto na visão dos principais dirigentes da empresa participante quanto na sua visão, consultor do Programa, ressaltando suas menores notas e maiores desvios-padrão entre as diferentes respostas aos questionários, assim como suas maiores evoluções em relação aos questionários anteriores; e
- Comparação da pontuação obtida pela empresa em relação às referências em cada um dos critérios e no total.

Para maiores detalhes sobre o **Programa Ferramenta de Gestão Avançada**, veja o Anexo III – **Ferramentas de Gestão Avançada - Orientações sobre o Programa - Manual do Participante**.

7 Sobre o Prêmio Sebrae Mulher de Negócios

Prêmio SEBRAE Mulher de Negócios, lançado em outubro de 2004 para valorizar e estimular o empreendedorismo feminino, tem a parceria da BPW – Brasil (Federação das Associações de Mulheres de Negócios e Profissionais do Brasil) e da Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres – SPM. A partir de 2006, passou a ter o apoio da Fundação Nacional da Qualidade - FNQ, que trouxe sua experiência na gestão do Prêmio Nacional da Qualidade. A FNQ contribuiu para melhoria dos processos do prêmio, bem como na garantia da integridade e confiabilidade do julgamento, ainda que com a participação de um número cada vez maior de participantes.

O objetivo é selecionar e premiar os relatos de vida de mulheres de negócios, que transformaram seus sonhos em realidade e cuja vida é exemplo para outras mulheres que também querem realizar seu próprio sonho como empreendedoras. Tendo como público-alvo mulheres empreendedoras, com mais de 18 anos, que poderão concorrer em 2 (duas) categorias:

I – **Pequenos Negócios**, para proprietárias de micro e pequenas empresas que estejam estabelecidas formalmente há, no mínimo, um ano.

II – **Negócios Coletivos**, para membros de grupos de produção formal, compreendendo cooperativas e associações de pequenos negócios produtivos com a geração de trabalho e renda, e que estejam estabelecidas formalmente há, no mínimo, um ano.

Para maiores detalhes sobre o **Prêmio Sebrae Mulher de Negócios**, acesse o site www.mulherdenegocios.sebrae.com.br e veja o Anexo II – **REGULAMENTO - Prêmio SEBRAE Mulher de Negócios - Edição 2010**.

8 Sobre o Programa de Excelência em Gestão para MPE

O PEG MPE é bastante semelhante ao Programa Ferramenta de Gestão Avançada, diferindo, primeiramente, no público alvo para a sua aplicação, tendo o primeiro o objetivo de atender à todas as MPE, independente do nível de maturidade em gestão, e o segundo o foco em empresas com um nível de maturidade avançada. Outra diferença entre a aplicação dos dois programas, do ponto de vista de sistemas de informação, é que o primeiro objetiva a aplicação (registro) em todas as fases do programa, e o segundo simplesmente nas fases de Autodiagnóstico e Avaliações. Inicialmente o PEG MPE só utilizará o Questionário de Gestão do MPE Brasil. Entretanto, poderá vir a utilizar os Questionários de Responsabilidade Social, Empreendedorismo, Inovação ou algum outro específico. O PEG MPE terá o seu primeiro ano de aplicação em 2011.

9 Sobre o SIACWEB

Tem por objetivo conter os dados de clientes e atendimento de todo o Sistema SEBRAE, independente dos dados serem gerados no SIACweb ou não. Cadastro único de clientes.

As integrações com SIACweb são realizadas através de webservices, que podem ser testados em:

http://ws.homolog.sebrae.com.br/SIACWeb/WebServices/siacweb_cadastratenderws.asmx

http://ws.homolog.sebrae.com.br/SIACWeb/WebServices/siacweb_historicows.asmx

10 Requisitos para a participação.

As empresas deverão apresentar, junto com sua proposta, os seguintes itens:

- Contrato Social.
- Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ.
- Certidão Negativa de Débito do INSS.
- Certidão Negativa do FGTS – Fundo de Garantia por Tempo de Serviço.
- Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
- Referências de experiências em projetos semelhantes com nome da empresa, endereço contato e telefone.
- Relatório de Autoavaliação (RAA) obtido no Programa Ferramenta de Gestão Avançada – FGA no site www.gestaoavancada.sebrae.com.br.

11 Informações sobre as soluções atuais.

11.1 Infraestrutura.

As soluções atuais encontram-se compartilhadas a mesma infraestrutura em instalações de terceiros (*hosting*) e é suportada por:

- Microsoft Windows 2003
- Microsoft MS-SQL 2005
- Internet Information Server – IIS 6.0
- Microsoft .Net Framework 2.0 e 1.1
- O servidor é compartilhado com outras aplicações.

11.2 Sistema para o Prêmio MPE Brasil Ciclo 2010.

A arquitetura da solução baseia-se em um conjunto de aplicativos web, com as seguintes funcionalidades:

- Front End das Empresas para o MPE Brasil – solução web, desenvolvida em C# .Net 2.0, disponibilizada para as empresas atualizarem ou realizarem os seus cadastros,

responderem e enviarem os questionários e receberem um relatório de autoavaliação (RAA).

- Front End dos Digitadores para o MPE Brasil – solução web, desenvolvida em C# .Net 2.0, disponibilizada para que digitadores introduzam os cadastros e respostas realizadas em papel. Considerando que a maioria dos cadastros e respostas das empresas são realizadas em papel, o objetivo desta aplicação é ser altamente eficiente para a digitação.
- Admin do MPE Brasil – framework web, desenvolvido em C# .Net 2.0, para o Ciclo 2009, e .Net 1.1, para os anos anteriores, tendo a como principais funcionalidades a administração de usuários, execução dos processos de avaliação e premiação e geração de relatórios. O Admin também possibilita o cadastramento e entrada das respostas das empresas.

Para melhor compreensão do processo de premiação, veja o Anexo IV - MANUAL DE GESTÃO DO PROCESSO DE GESTAO DO MPE BRASIL.

11.3 Sistema para o Programa Ferramentas de Gestão Avançada.

A arquitetura da solução é uma adaptação da solução existente para o MPE Brasil, incluindo-se o conceito de programa contínuo e comparativo de evolução e baseia-se em um conjunto de aplicativos web, com as seguintes funcionalidades:

- Front End das Empresas para o FGA - solução web, desenvolvida em C# .Net 2.0, disponibilizada para as empresas selecionadas para o Programa FGA atualizarem ou realizarem os seus cadastros (compartilhado com o MPE Brasil), responderem e enviarem os questionários e receberem um relatório de autoavaliação (RAA) comparativo com questionários anteriores ou avaliações de consultores.
- Admin do FGA – utiliza o mesmo aplicativo do MPE Brasil, com funcionalidades semelhantes, mas específicas.

11.4 Sistema para o Prêmio Sebrae Mulher de Negócios

A arquitetura do PSMN é semelhante ao do MPE Brasil, mas totalmente independente:

- Front End das Empreendedoras- solução web, desenvolvida em C# .Net 1.1, disponibilizada para as empreendedoras atualizarem ou realizarem os seus

cadastros (totalmente independente do MPE Brasil), responderem e enviarem as suas histórias.

- Admin do PSMN – framework web, desenvolvido em C# .Net 1.1, tendo a como principais funcionalidades a administração de usuários, execução dos processos de avaliação, revisão e premiação e geração de relatórios. O Admin também possibilita o cadastramento e entrada das histórias das empreendedoras.

12 Governança do Projeto.

Apesar da coordenação da contratação dos serviços objeto desta solicitação ser da área de Tecnologia da Informação e Comunicação, esta se submete a diversos outros grupos e comitês, que estarão atuantes durante a fase de execução do escopo apresentado, inclusive avaliando o conteúdo e processos envolvidos no mesmo. É esperado que os processos e conteúdos não sofram grandes alterações em relação ao Ciclo de 2010.



13 Objetivo desta Solicitação de Proposta.

O objetivo desta solicitação de proposta é identificar fornecedores com conhecimentos técnicos e normativos, comprovados por experiências anteriores, e as melhores práticas de gestão, para:

- Desenvolver novas soluções com tecnologias atualizadas.
- Criar modelos e estruturas mais adequadas para a criação de novos programas, possibilitando a execução simultânea e ilimitada dos mesmos, utilizando ou não o mesmo questionário base e/ou meio de entrada de dados.
- Criar condições para a integração/sincronismo de cadastro e registro de histórico de atendimento com o SIACWEB do Sebrae.

14 Requisitos da Proposta.

14.1 Requisitos Gerais

- Aplicação Web compatível com o W3C e funcional nos principais navegadores (Internet Explorer 8.0, Internet Explorer 7.0, Firefox 3.6, Firefox 3.5, Chrome 5.0, Opera 10.01, Safari 5.0)
- Apresentar as informações dos anos anteriores exatamente como na solução do Ciclo de 2010.
- Utilizar as Tabelas de Cadastro (por exemplo: Estados, Municípios, Cargos e outras) do SIACWEB.
- Manter sincronismo com o cadastro e histórico do SIACWEB.
- Manter continuidade operacional no caso de falha de comunicação com o SIACWEB.
- Total compatibilidade com as soluções dos anos anteriores.
- Utilizar a infra-estrutura atual.
- Atender rigorosamente os processos e princípios do MPE Brasil, FGA e Prêmio Sebrae Mulher de Negócios.
- Entrega de todos os códigos fontes documentados funcionalmente.
- Documentação especificando a criação do ambiente de desenvolvimento.
- Documentação especificando a criação do ambiente de produção.
- Especificar os componentes de terceiros a serem adquiridos e o custo dos mesmos.
- **Todos os itens deverão ser entregues (liberados para utilização) até 31/01/2011.**
- Apresentar cronograma de implantação macro (itens desta solicitação).
- Apresentar plano de comunicação.
- **Os pagamentos serão realizados na aceitação dos itens.**
- A solução deve considerar que alguns preenchimentos exigem o tratamento significativo de dados (por exemplo, o tratamento do CNAE – Código Nacional de Atividade Econômica) e ser suficientemente eficiente para trabalhar com acessos à internet de baixa velocidade (64 Kbps), em condições normais, com tempos de resposta por transição de página aceitáveis (menor que 15 segundos em 100% das transições e menor que 5 segundos em 95% das transições, em três amostragens, começando com cachê vazio).

15 Serviços solicitados.

Para melhor compreensão dos serviços solicitados, dividiremos os mesmos em etapas significativas ou módulos funcionais.

15.1 Adequação do Modelo de Dados.

O modelo de dados deve ser avaliado e proposto para atender aos objetivos e requisitos desta solicitação de proposta, incluindo:

- Todos os programas devem compartilhar o mesmo cadastro das empresas;
- Cada programa deve estar associado à um único questionário;
- Programas diferentes podem compartilhar o mesmo questionário;
- As respostas dos questionários devem identificar a que programas se referem;
- Deve ser mantido o histórico do cadastro da empresa, incluindo as “Quatro QUESTÕES para a introdução ao MPE Brasil 2010”, para cada participação em programas;
- As empresas devem poder se cadastrar em mais de um programa simultaneamente;
- Alguns programas (FGA, por exemplo) poderão ter mais de um ciclo simultâneo;
- O perfil de usuários administrativos deve considerar o programa a qual ele pertence.

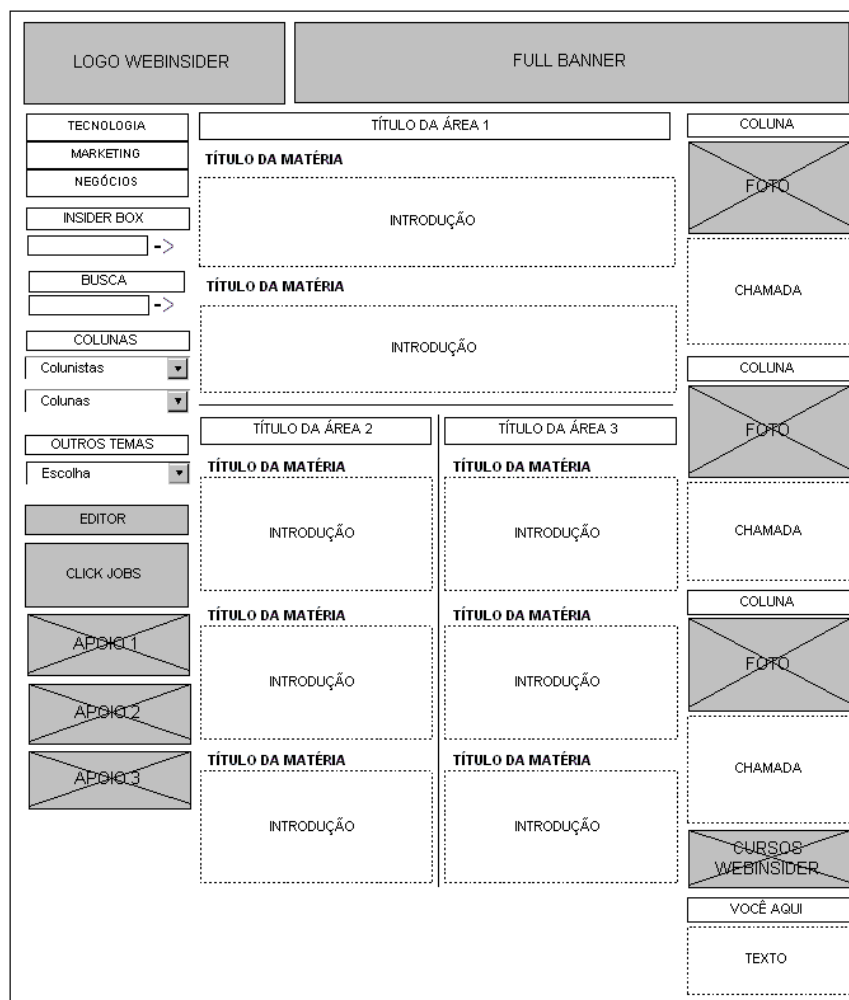
15.2 Entrega da Arquitetura proposta

A proposta apresentada deverá contemplar uma fase de entrega e aprovação da Arquitetura Funcional e da Informação proposta para a solução, baseada em estudos de casos, suficientemente abrangentes.

15.3 Entrega de Wireframe

Todos os aplicativos ou módulos deverão contemplar uma fase de entrega e aprovação de wireframe (*) com alto grau de detalhamento de cada página, citada anteriormente, com descrição dos conceitos aplicados para usabilidade, identidade e marca.

Um wireframe com alto grau de detalhamento deve contemplar todos os elementos gráficos e funcionais, conforme o exemplo abaixo:



(*) Sua função é estruturar o conteúdo de cada página, indicando o peso e relevância de cada elemento do layout e sua relação com os demais elementos formadores do todo.

15.4 Entrega de Template

Todos os aplicativos ou módulos deverão contemplar uma fase de entrega e aprovação de template construído a partir de wireframe aprovado, em XHTML 1.1 e CSS, com todos os elementos gráficos (logos, fotos, vídeos, etc.) e funcionais de navegação (menus, links, etc.), compatível com as recomendações W3C e com os principais navegadores (browser) existentes, tais como:

- Internet Explorer 8.0
- Internet Explorer 7.0
- Firefox 3.6
- Firefox 3.5

- Chrome 5.0
- Opera 10.01
- Safari 5.0

15.5 Sistema do Prêmio MPE Brasil

O Sistema para atendimento ao Prêmio MPE Brasil deve ter, sem perda das funcionalidades existentes no Ciclo 2010, no mínimo, as seguintes funcionalidades.

15.5.1 Página Principal.

Página principal contendo logo do Prêmio MPE Brasil, logo dos patrocinadores e realizadores, texto explicativo, links de interesse, área de login e função “esqueci a minha senha”.

Os usuários administrativos (ver “Controle de Acesso”) deverão entrar com login e senha. As empresas deverão entrar com CNPJ ou CPF e senha, caso já esteja cadastrada, ou somente CNPJ ou CPF, caso seja a sua primeira participação no Prêmio MPE Brasil, Ferramenta de Gestão Avançada ou PEG MPE.

15.5.2 Página de Entrada.

Primeira página após login, contendo Menu, Área de Notícias (cabeçalho, resumo e veja mais) e seleção de alerta, com envio das notícias para o e-mail do usuário.

15.5.3 Cadastro de Notícias.

Página para cadastro, alteração e exclusão de notícias, com identificação do responsável e classificação por estado. As notícias devem ser em Rich Text, com possibilidade de inclusão de imagens.

15.5.4 Publicação de Arquivos.

Página para upload e download de arquivos, com identificação do responsável e estado.

15.5.5 Registro de Atendimento.



Página para registro, atendimento e acompanhamento de solicitações de atendimento aos usuários do Sistema do MPE Brasil, com identificação do usuário, origem, responsável, categoria, data, status, descrição. Etc.

15.5.6 Controle de Acesso

Área destinada ao cadastro e controle de perfil (“Grupo de Usuários”) dos usuários chamados administrativos, com as seguintes características:

- Os perfis são definidos pela permissão e tipos de acesso (Incluir, Excluir e Alterar) aos itens de Menu.
- Alguns perfis, em algumas situações especiais, poderão ter tratamento especial definido em código de programa.
- A solução deve permitir a inclusão ilimitada de perfis e a exclusão dos mesmos.
- A exclusão de perfil só deve ser permitida se nenhum usuário estiver associado ao mesmo.
- Os itens de Menu devem ser cadastrados por associação à url de rotinas específicas.
- Os usuários podem ser nacionais, estaduais ou de um determinado escritório regional. Nestes dois últimos casos, só terão acesso às informações e facilidades de inclusão, exclusão e/ou alteração do seu estado ou escritório regional.
- Cada usuário só pode se associar a um perfil.
- Cada usuário será associado (cadastro) a um nome, login, senha, cpf e e-mail.
- O login de cada usuário administrativo deverá conter pelo menos uma letra.
- As senhas de usuários deverão ser armazenadas em Hash.
- Na tela de login do Admin (Página Principal) deve haver uma função “esqueci a minha senha”, que enviará uma nova senha para o e-mail cadastrado.
- O controle de acesso deverá ser realizado por variável de sessão, no login.
- Deve haver uma função de alteração de senha, que verifique a senha atual e faça a verificação de coincidência de duas entradas da senha nova.
- O usuário pode ser desativado, perdendo totalmente o acesso ao Admin.
- A combinação login/estado deve ser única.
- A busca por usuário pode ser realizada pela combinação de qualquer um dos seus atributos, ou parte dos mesmos.

Devido a introdução de novas facilidades e procedimentos para o Ciclo 2011, outros perfis serão necessários. Entretanto, para efeito de compreensão do processo atual, mas não se limitando a este, apresentamos abaixo os atuais perfis:

 Nome	Operação
 ADM Geral	Editar

<input type="checkbox"/>	ADM Estadual	Editar
<input type="checkbox"/>	Avaliador	Editar
<input type="checkbox"/>	Digitador	Editar
<input type="checkbox"/>	Acompanhamento estadual	Editar
<input type="checkbox"/>	Acompanhamento nacional	Editar
<input type="checkbox"/>	Acompanhamento regional (ERs)	Editar
<input type="checkbox"/>	Revisor do RA	Editar

15.5.7 Configuração

Área destinada às configurações genéricas do sistema.

15.5.7.1 Etapas do Prêmio

Área para configuração (abertura e encerramento) das etapas MPE Brasil. A configuração pode ser por Ciclo e Nacional ou por Estado. A etapa estadual só pode existir se houver uma etapa nacional correspondente. O encerramento de uma etapa nacional, automaticamente encerra todas as etapas estaduais correspondentes. As etapas possíveis são:

- **Inscrição e Candidatura** – realização dos cadastros e preenchimentos dos questionários. Só pode haver uma Etapa de Inscrição e Candidatura por vez.
- **Classificação** – seleção das empresas para as visitas de avaliação, determinação dos Examinadores.
- **Avaliação** – preenchimento das avaliações, revisão das avaliações e seleção das Finalistas Estaduais.
- **Julgamento das Finalistas** – seleção das Vencedoras Estaduais.
- **Classificação Nacional** – seleção das empresas para as visitas de avaliação, determinação dos Examinadores.
- **Avaliação Nacional** – seleção das Finalistas Nacionais.
- **Julgamento das Finalistas Nacionais** – seleção das Vencedoras Nacionais.
- **Encerramento** – finaliza o Ciclo de Premiação.

Deve ser disponibilizada a funcionalidade de resumo das etapas correntes por estado e histórico das mudanças de etapas, com indicação do usuário responsável.

15.5.7.2 Grupos de Empresas

Área para configuração dos Grupos de Empresas, para serem aplicados nos filtros das demais funcionalidades. O cadastro de grupos pode ser Nacional ou Estadual. Os Grupos Estaduais somente poder conter empresas do estado em questão. A combinação nome do grupo, estado e ciclo deve ser única. Deve haver as seguintes funcionalidades:

- Consulta – procura por parte do nome e estado, com possibilidade de detalhamento (empresas por grupo) do resultado da pesquisa.
- Inclusão – criação de novo grupo e inclusão de empresas no mesmo.
- Cópia – cópia de grupos, especificando novo nome e ciclo.
- Upload – envio de arquivos texto, com verificação e crítica, para a formação de grupos.

15.5.8 Cadastro

Área destinada à inscrição, consulta e exclusão dos cadastros das empresas (ver “Ficha de Inscrição” e “Teste de Autoavaliação” do Anexo I – Questionário de Autoavaliação - MPE Brasil - Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas - Ciclo 2010). A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Inscrição e Candidatura estiver aberta.

15.5.8.1 Inscrição

Para as empresas já cadastradas em anos anteriores, a função “inscrição” inscreve a empresa no Ciclo de Premiação corrente. Para as novas empresas, a inscrição cria o cadastro e, automaticamente, inscreve a mesma no Ciclo de Premiação corrente. Deve ser mantido um histórico de cadastro por Ciclo de Premiação (programa). A função de inscrição também atualiza o histórico de cadastro do Ciclo de Premiação corrente (atualização de dados cadastrais).

Abaixo é apresentada uma tabela com comparação preliminar entre o atual cadastro do MPE Brasil e os cadastros de PF e PJ do SIACWEB. As linhas em “verde” são informações comuns, as linhas em “vermelho” são informações obrigatórias e exclusivas do SIACWEB e as linhas em “branco” são informações exclusivas do MPE Brasil ou não obrigatórias e

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

exclusivas do SIACWEB. Estes cadastros serão revistos e tratados pelos Comitês Gestores do MPE Brasil, durante o projeto.

DADOS DA EMPRESA	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Razão Social:	Sim	NomeRazaoSocial	Razão Social do Empreendimento	Não
Nome Fantasia:	Sim	NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia do Empreendimento	Não
Estado:	Sim	CodEst	Código do Estado	Sim
Categoria:	Sim			
Tipo Empresa:	Sim			
Atividade Econômica:	Sim	CodigoAtivEconomica	Código da Atividade Econômica	Sim
Descreva a Atividade Econômica:	Sim			
Prêmios Especiais	Sim			
Tipo de Pessoa:	Sim			
CPF/CNPJ:	Sim	CgcCpf	CNPJ do Empreendimento	Não
Faturamento Anual:	Sim	Faturam	Faturamento do Empreendimento	Não
Número de Empregados:	Sim	NumFunc	Número de Pessoas ocupadas	Sim
Data de Abertura da Empresa:	Sim	DatAbert	Data de Abertura do Empreendimento	Sim
Ativo:	Sim			
CEP:	Sim	Cep	CEP do endereço	Sim
Cidade:	Sim	CodCid	Código da Cidade	Sim
Bairro:	Sim	CodBairro	Código do Bairro	Sim
Endereço:	Sim	DescEndereco	Descrição do Endereço	Sim
		CodSetor	Código do setor	Não
		DatFech	Data de Fechamento do Empreendimento	Não
		CodConst	Código do Tipo da Empresa	Sim
		Telefone1	Primeiro Tel. Comercial para comunicação	Não
		Telefone2	Segundo Tel. Comercial para comunicação	Não
		CodPais	Código do País	Sim
		EndInternacional	Endereço Internacional	Não
DADOS DE CONTATO	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Nome:	Sim	Nomerazaosocial	Nome Completo ou Razão Social do Parceiro	Sim
CPF:	Não	Cgccpf	CNPJ ou CPF do Parceiro	Sim
Cargo:	Sim	Cargo	Código do Cargo da Pessoa Física	Sim
Endereço Completo:	Sim	descEndereco	Descrição do Endereço	Sim
Sexo:	Sim	sexo	Sexo da pessoa física.	Não
Telefone Fixo:	Sim	telComercial	Número do telefone comercial	Não
Celular:	Não	telCelular	Número do telefone celular	Não
E-mail:	Sim	email	E-mail	Sim
Data de Nascimento:	Sim	Datanasc	Data de Nascimento	Não
Nível de Escolaridade:	Sim	Codgrauescol	Código do Grau de escolaridade	Não
Faixa Etária:	Sim			
		NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia	Não
		cep	CEP	Sim
		codPais	Código do País	Sim
		codEst	Código do Estado	Sim
		codCid	Código da Cidade	Sim
		codBairro	Código do Bairro	Sim
		complemento	Complemento – Endereço	Sim
		endInternacional	Endereço Internacional	Não

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

	telResidencial		Número do telefone Residencial	
	codClassificacao		Avalia o potencial empreendedor do cliente.	Não
DADOS DE ACESSO	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Senha:	Sim	Senha	Senha	Sim
QUESTÕES	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Os dirigentes têm clareza do que a empresa deverá ser no futuro?	Sim			
Existem ações definidas para alcançar o que a empresa quer ser no futuro?	Sim			
As necessidades dos clientes são conhecidas e atendidas?	Sim			
As receitas e despesas são controladas para garantir a permanência da empresa no mercado?	Sim			

Deve-se observar que o cadastro do MPE Brasil deve funcionar de forma independente do SIACWEB. Ou seja, caso não haja comunicação entre os dois sistemas, a solução deve permitir que o cadastro seja realizado normalmente e posteriormente registrado no SIACWEB. Para que isto seja possível, a solução deve prever uma recuperação periódica, parametrizável, das tabelas auxiliares de cadastro, tais como: estado, municípios, bairros, cargos, atividade econômica (CNAE), etc.. A solução deve verificar a existência de registros de Pessoa Jurídica e Pessoa Física anteriores no SIACWEB e atualizá-los, caso contrário deverá criá-los.

Para facilitar o cadastro de grande volume de empresas inscritas, a seleção da empresa deve ter um único campo de entrada para CNPJ ou CPF da empresa. Para o acesso de empresas esta etapa é automaticamente executada com o CNPJ ou CPF do login. Caso o cadastro da empresa já exista o formulário de cadastro já vem preenchido. O formulário deve ser aberto com o cursor posicionado no primeiro campo para preenchimento. A mudança de posicionamento do cursor nos campos deve ser possível através da tecla TAB. A tecla ENTER finaliza e verifica o correto preenchimento do cadastro. Caso haja inconsistência, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta, especificando a mesma, que poderá ser fechada através da tecla ENTER, retornando o cursor para o primeiro campo com inconsistência. Caso não haja inconsistência, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta, confirmando o cadastro, que poderá ser fechada através da tecla ENTER, retornando para a tela inicial de inscrição com o cursor no campo de CNPJ ou CPF.

15.5.8.2 Consulta

A função de consulta poderá ser realizada pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Os resultados das consultas devem poder ser exportados para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003.

Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

Etiqueta											Exportar para Excel	
<input type="checkbox"/>	Razão Social	Nome Fantasia	UF	CPF/CNPJ	Ativo	2006	2007	2008	2009	2010	Digitador	Operação
<input type="checkbox"/>	pingo cosmeticos ind e com Ltda	tok cosmeticos	SE	04281067000100	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	M Dantas Industria de Moveis e Serviços Ltda	Moveis M Dantas	SE	32710097000112	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	Madeireira M Passos Ind. e Com. Ltda.	Madeireira M. Passos	SE	13920236000198	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	JALECOS INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA	JALEKOS & CIA	SE	06036686000157	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	CPF Comercial de parafusos e ferragens LTDA.	CPF Parafusos Ltda.	SE	00872615000108	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	Formas & Cores Industria e Comercio de Moveis Ltda	Formas & Cores	SE	04859840000165	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	SERGIPARK LTDA	SERGIPARK	SE	13175765000104	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	DELORME REQUIÃO AZEVEDO ME	MULTIMÓVEIS	SE	11414677000192	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	-	Editar
<input type="checkbox"/>	SIGMARHOH DO BRASIL LTDA.	SIGMARHOH	SE	74140070000181	Sim	Não	Não	Não	Não	Sim	Lucas Carvalho	Editar
Excluir Cadastros Seleccionados												
<< < Página 1 > >>												

15.5.8.3 Exclusão

A exclusão significa a retirada da inscrição da empresa no Ciclo de Premiação corrente.

15.5.9 Questionário

Área destinada ao preenchimento e envio dos questionários das empresas inscritas no Ciclo de Premiação corrente. Deverá haver duas modalidades de preenchimento (Completo e Digitador) e uma funcionalidade de visualização do Relatório de Autoavaliação (RAA).

Independente da forma de preenchimento, o questionário preenchido deve ser armazenado junto com a pontuação de cada questão e total de cada critério.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Inscrição e Candidatura estiver aberta.

15.5.9.1 Completo

Área de preenchimento dos questionários com enunciado e explicações das questões (ver itens 8, 9 e 10 do Anexo I – Questionário de Autoavaliação - MPE Brasil - Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas - Ciclo 2010). O usuário poderá habilitar ou não o preenchimento dos questionários de Empreendedorismo e Responsabilidade Social. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. A solução deve ser construída para manter o histórico de todos os questionários enviados e permitir que os usuários interrompam e retornem ao preenchimento, sem perda de informação. Os questionários somente poderão ser enviados quando todas as questões estiverem respondidas. Caso haja tentativa de envio, sem o total preenchimento dos questionários, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta informando os questionários e questões pendentes. Caso o envio seja realizado com sucesso, deverá ser registrado e apresentada uma mensagem com um número de protocolo para referências em consultas, relatórios ou relato de problemas. A identificação do usuário, responsável pelo preenchimento, deverá ser registrada junto com os questionários. Os usuários somente poderão preencher questionários de empresas do seu estado.

Cada envio de questionário deverá ser cadastrado como Histórico de Atendimento no SIACWEB.

15.5.9.2 Digitador

Área de preenchimento dos questionários sem enunciado e explicações das questões (ver “Folha de Resposta” do Anexo I – Questionário de Autoavaliação - MPE Brasil - Prêmio de Competitividade para Micro e Pequenas Empresas - Ciclo 2010). O usuário poderá habilitar

ou não o preenchimento dos questionários de Empreendedorismo e Responsabilidade Social. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. A solução deve ser construída para manter o histórico de todos os questionários enviados e permitir que os usuários interrompam e retornem ao preenchimento, sem perda de informação. A tecla ENTER finaliza e verifica o correto preenchimento dos questionários. Para facilitar o preenchimento de um grande volume de questionários, cada questão de múltipla escolha será considerada um único campo de preenchimento, que poderá ser respondido, conforme o questionário e questão, através das letras “a”, “b”, “c” e “d”, ou dos números “1”, “2” e “3” ou das letras “p” e “c”. A mudança de posicionamento do cursor nos campos deve ser possível através da tecla TAB. Os questionários somente poderão ser enviados quando todas as questões estiverem respondidas. Caso haja tentativa de envio, sem o total preenchimento dos questionários, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta informando os questionários e questões pendentes. Esta mensagem poderá ser fechada através da tecla ENTER, retornando o cursor de preenchimento para a primeira questão incompleta. Caso o envio seja realizado com sucesso, deverá ser registrado e apresentada uma mensagem com um número de protocolo para referências em consultas, relatórios ou relato de problemas. Esta mensagem poderá ser fechada através da tecla ENTER, retornando o cursor para a tela inicial de seleção de nova empresa. A identificação do usuário, responsável pelo preenchimento, deverá ser registrada junto com os questionários. Os usuários somente poderão preencher questionários de empresas do seu estado.

Cada envio de questionário deverá ser cadastrado como Histórico de Atendimento no SIACWEB.

15.5.9.3 Relatório de Autoavaliação

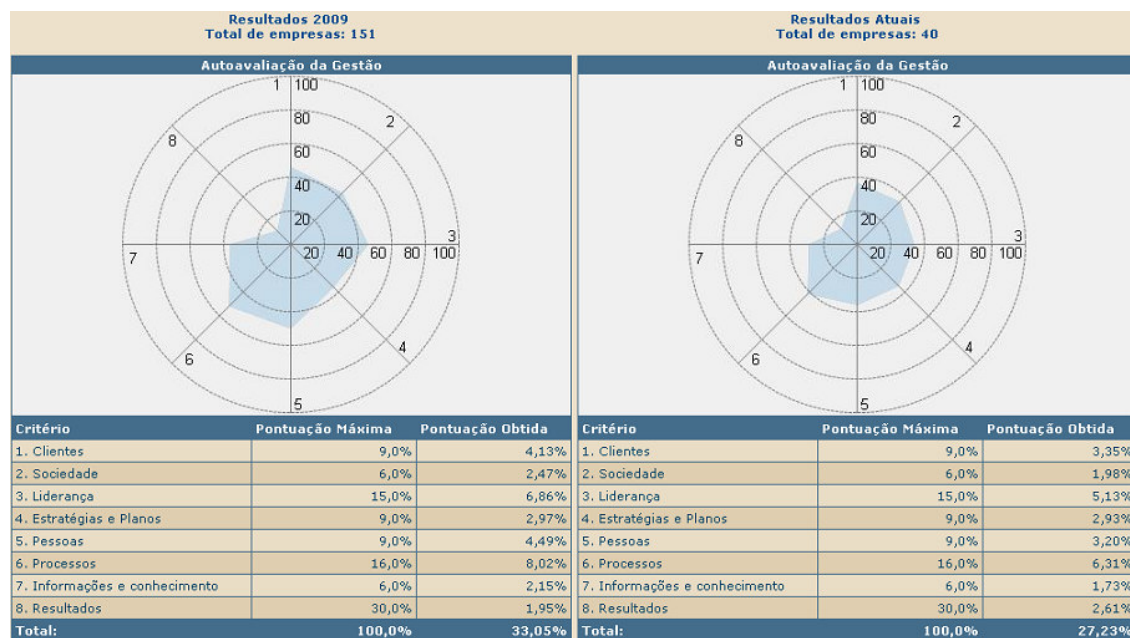
Área de visualização do resumo histórico de pontuação, apresentação, impressão e envio por e-mail dos Relatórios de Autoavaliação (RAA) gerados a partir de todos os questionários enviados em todos os ciclos. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. O modelo de RAA será completamente definido pelos comitês correspondentes, durante a execução do projeto, mas, em geral, apresenta os dados da empresa, o protocolo de envio dos questionários, os questionários respondidos, avaliações automáticas condicionadas às respostas dos questionários e gráficos, normalmente radar, comparativos da pontuação da empresa com um referencial estabelecido. O RAA deve ser apresentado em tela, em formado para impressão e para download em PDF.

15.5.10 Relatórios

Área destinada aos relatórios em geral. Em todos os relatórios deve ser possível a exportação para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003, a impressão e download de versão em PDF.

15.5.10.1 Desempenho Global

Relatório que compara a média de pontuação nos Critérios de Excelência do Ciclo de Premiação selecionado e o ciclo anterior, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

**15.5.10.2 Panorama das Respostas dos Questionários**

Relatório que apresenta a média por resposta de cada uma das questões dos questionários, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como:

grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

QUESTÃO 2 - Como as necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas?

14,52 % (27) As necessidades e expectativas dos clientes não são conhecidas.

41,40 % (77) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas de forma intuitiva.

38,71 % (72) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas com base em informações dos clientes.

5,38 % (10) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas, com base em informações dos clientes, utilizando métodos formalizados.

15.5.10.3 *Número de Participantes por Etapa*

Relatório que apresenta o número de participantes por etapa, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

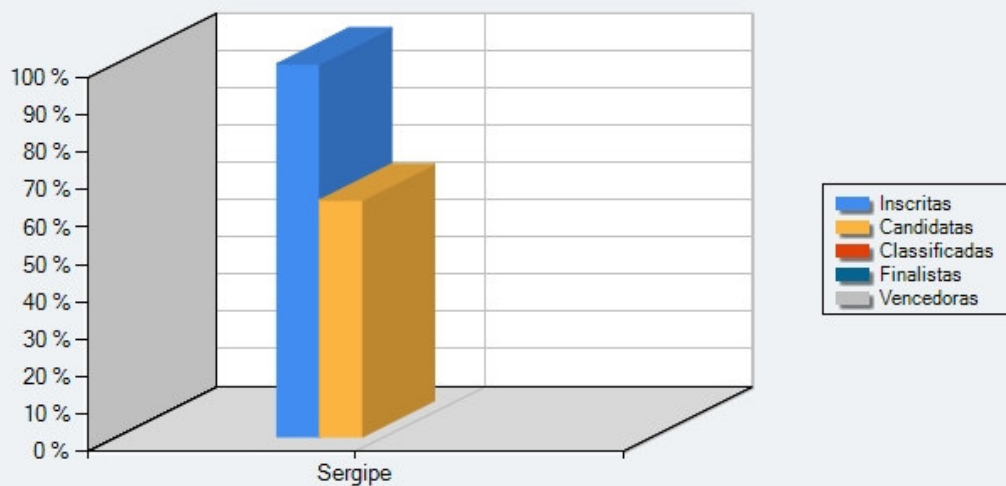
SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Sergipe

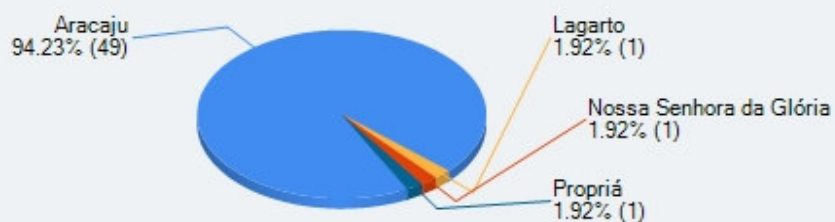
Empresas participantes do Prêmio do estado por Escritório regional:

#	Escritório regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Finalista	Vencedoras
1	Aracaju	49	31	0	0	0
2	Lagarto	1	1	0	0	0
3	Nossa Senhora da Glória	1	1	0	0	0
4	Propriá	1	0	0	0	0
Total:		52	33	0	0	0
		52				

Percentual de empresas por estado



Inscritas

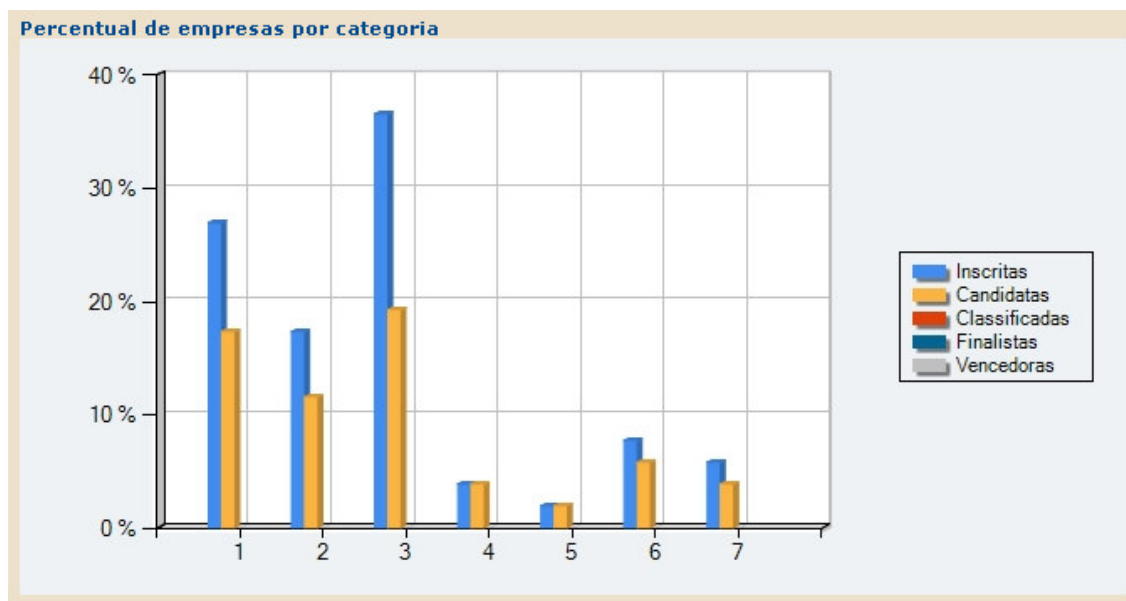


Candidata



Empresas participantes do Prêmio do estado por categoria:

#	Categoria	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Finalista	Vencedoras
1	COMÉRCIO	14	9	0	0	0
2	INDÚSTRIA	9	6	0	0	0
3	SERVIÇOS	19	10	0	0	0
4	SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO	2	2	0	0	0
5	SERVIÇOS DE SAÚDE	1	1	0	0	0
6	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	4	3	0	0	0
7	SERVIÇOS DE TURISMO	3	2	0	0	0
Total:		52	33	0	0	0
		52				



15.5.10.4 Relação de Participantes por Região – Escritório Regional

Relatório que apresenta o número de participantes por etapa dos Escritórios Regionais, agrupados por Região (*), das empresas selecionadas., das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

(*) Os Escritórios Regionais podem ser agrupados por Região

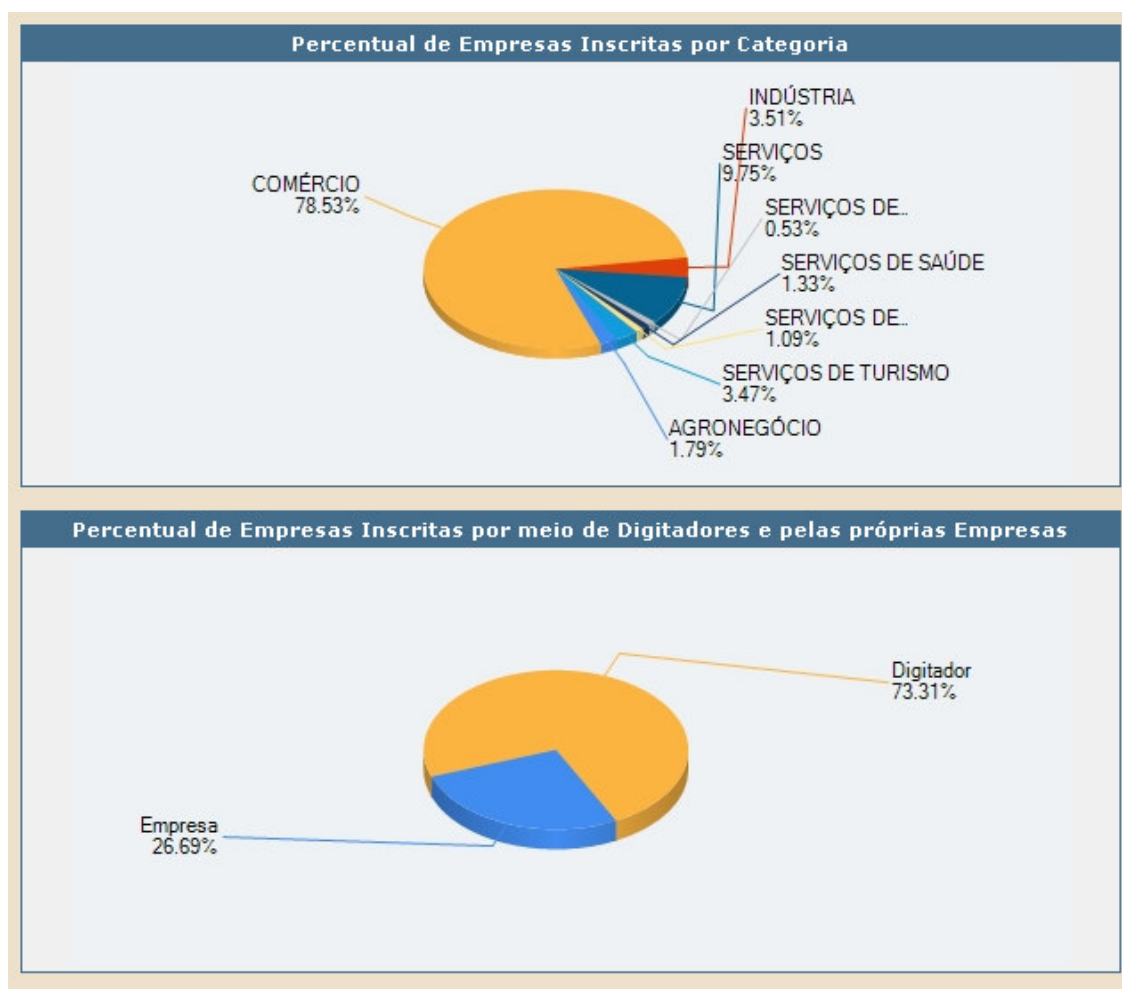
SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Espírito Santo					
Escritório Regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Visitadas	Vencedoras
Venda Nova do Imigrante	50	6	0	0	0
CENTRO					
Escritório Regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Visitadas	Vencedoras
VITÓRIA	2088	173	0	0	0
NOROESTE					
Escritório Regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Visitadas	Vencedoras
Cachoeiro de Itapemirim	190	25	0	0	0
COLATINA	154	48	0	0	0
VITÓRIA	2088	173	0	0	0
NORTE					
Escritório Regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Visitadas	Vencedoras
LINHARES	369	185	0	0	0
SUL					
Escritório Regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Visitadas	Vencedoras
Cachoeiro de Itapemirim	190	25	0	0	0

15.5.10.5 Preenchimento de Inscrições (origem)

Relatório que apresenta o número total de inscrições realizadas pelas empresas e pelos usuários administrativos, por categoria, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

Espírito Santo		
Categoria	Inscrições realizadas por meio de digitadores	Inscrições realizadas pelas próprias empresas
AGRONEGÓCIO	38	13
COMÉRCIO	1703	536
INDÚSTRIA	54	46
SERVIÇOS	162	116
SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO	10	5
SERVIÇOS DE SAÚDE	29	9
SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	18	13
SERVIÇOS DE TURISMO	76	23
Total:	2090	761
	2851	



15.5.10.6 Empresas Inscritas e Candidatas por Digitador

Relatório que apresenta o número total de inscrições e candidaturas realizadas pelos usuários administrativos, por categoria, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

Digitador	Inscritas	Candidatas
Ana Carla Luna Ramos	119	66
Ana Cláudia Melo Vasconcelos	40	41
Bruno Letiere de Oliveira	107	65
Bruno Renan Rocha	483	275
Carla de Sousa Costa	82	41
Edson Lucas	94	59
Fabricio Lobo	275	107
Francisco Rubens Pereira Brasil	54	0
Gerd Muller G Brilhante Girão Barreto	49	20
Hugo Macário de Brito	74	0
Iara Maria Marques Fernandes	78	109
Leon de Oliveira Madeira	45	34
Libânia de Castro Alves	71	35
Macélio Sousa Costa	11	0
Mariana Linhares Cavalcante	3	0
Ranulfo Alexandre Almeida Pereira	1	0
Rayra Luzia Oliveira Vieira	28	28
Rimlady Araújo Soares Bezerra Filizola	33	17
Total:	1647	897

15.5.11 Ranking Estadual

Área destinada à seleção, avaliação e classificações da Etapa Estadual do Prêmio MPE Brasil. Em todos os relatórios de ranking deve ser possível a impressão e download de versão em PDF.

15.5.11.1 Candidatas

O objetivo desta área é selecionar as empresas e Avaliadores para a visita. O Ranking Estadual de Candidatas apresenta um resumo dos status (Total, Classificadas e Excluídas) e dos das pontuações (Melhor Nota, Média das Melhores e Media Geral), das empresas

selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, o deve ser apresentado uma lista em ordem decrescente de pontuação do Questionário de Gestão, excluindo-se a pontuação de Tendência de Resultados. Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Classificar** – checkbox para classificar a empresa para a visita.
- **Avaliador Sênior / Avaliador** – dois combobox para seleção dos Avaliadores Estaduais (Examinadores) Sênior e Normal.
- **Ranking** – classificação no ranking.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RAA.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Ranking** – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).
- **Total Enfoque** – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria em Gestão** – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Desclassificar** – checkbox para desclassificação da empresa.
- **Justificativa da Desclassificação** – textbox obrigatório para entrada da justificativa da desclassificação, caso a empresa tenha sido desclassificada.
- **Documentação Regular** – checkbox para indicar que a empresa foi notificada sobre a visita e apresentou a documentação solicitada (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Leitura/Geração de RAA** – indica se a empresa acessou o RAA.

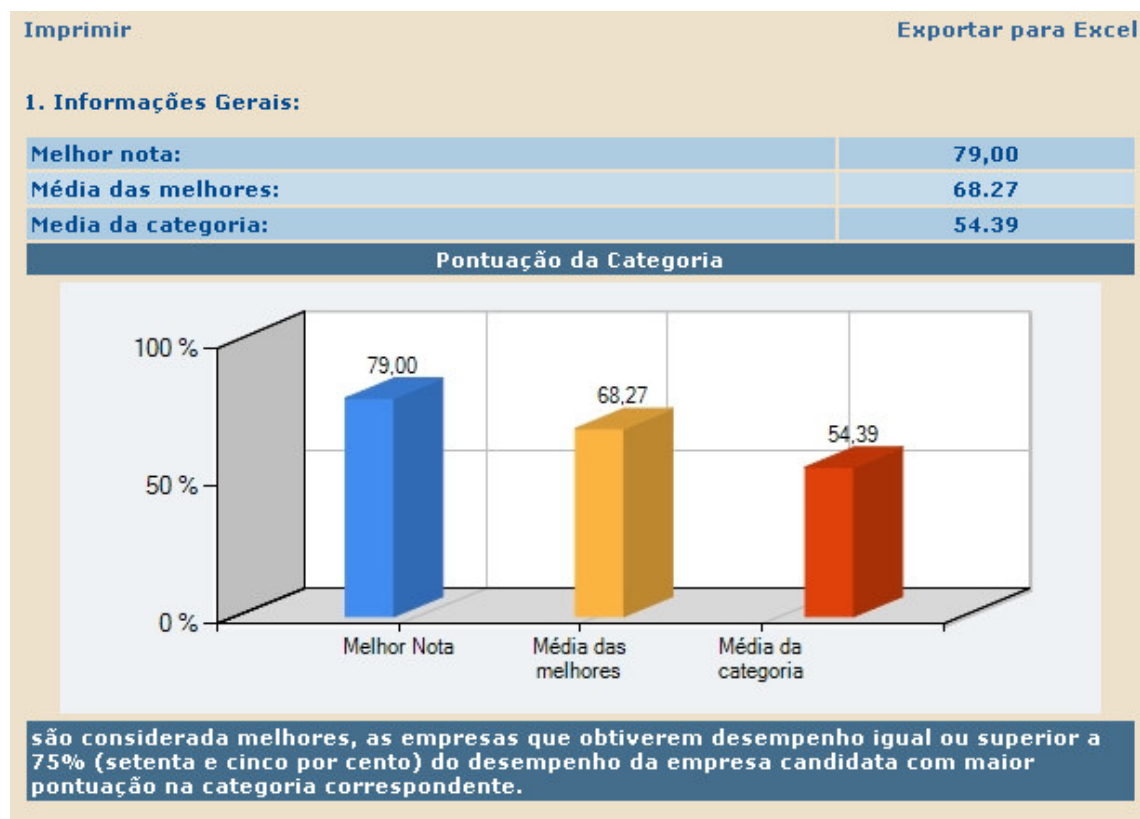
As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

As empresas com marcação em “Classificar”, com Avaliador Sênior selecionado, sem marcação em “Desclassificar” e marcação em “Documentação Regular” são efetivamente classificadas para a visita.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Classificação estiver aberta.

Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.



SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Número total de empresas da categoria:	33
Número de empresas classificadas:	0
Número de empresas excluídas:	0

Relação de Empresas Candidatas, Classificadas e Excluídas da Categoria



Foram encontradas 6 empresas. Listando página 1 de 1.

Classificar	Avaliador Sênior / Avaliador	Ranking	CNPJ / CPF	Razão Social	PONTUAÇÃO				Relação com melhor da categoria em Gestão	Desclassificar empresa	Leitura/Geração de RAA
					Pontuação Ranking	Total Enfoque	Total Resultados (Controle)	Total Resultados (Tendência)	Pontuação Total		
<input type="checkbox"/>		1	Informação intencionalmente omitida.		63,22	60,84	2,38	4,94	68,16%	<input type="checkbox"/>	Não
<input type="checkbox"/>		2			50,34	41,34	9,00	11,12	61,45%	<input type="checkbox"/>	Não
<input type="checkbox"/>		3			50,14	46,44	3,71	6,18	56,32%	<input type="checkbox"/>	Não
<input type="checkbox"/>		4			46,26	42,56	3,71	3,71	49,97%	<input type="checkbox"/>	Não
<input type="checkbox"/>		5			45,29	42,65	2,65	3,09	48,38%	<input type="checkbox"/>	Sim
<input type="checkbox"/>		6			42,71	42,71	0,00	0,00	42,71%	<input type="checkbox"/>	Não

<< primeira < anterior próxima > última >>

Legenda:

- ☒ Classificada
- ☐ Acima de 75% mas não classificada
- ☐ Desclassificada
- ☐ Não classificada abaixo de 75%
- ☐ Empresa com faturamento acima de R\$ 2.4 milhões

15.5.11.2 Classificadas

O objetivo desta área é selecionar as empresas finalistas. O Ranking Estadual de Classificadas apresenta um resumo dos status (Total, Classificadas e Finalistas) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem

ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, o deve ser apresentado uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Finalista** – checkbox para selecionar empresa como finalista.
- **Responsabilidade Social** – checkbox para selecionar empresa como finalista para o Prêmio Responsabilidade Social (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Inovação** – checkbox para selecionar empresa como finalista para o Prêmio Inovação (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Devolver para Avaliador** – checkbox para devolver a avaliação para o Avaliador Sênior.
- **Justificativa da Devolução** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada da devolução.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pré-visita) – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

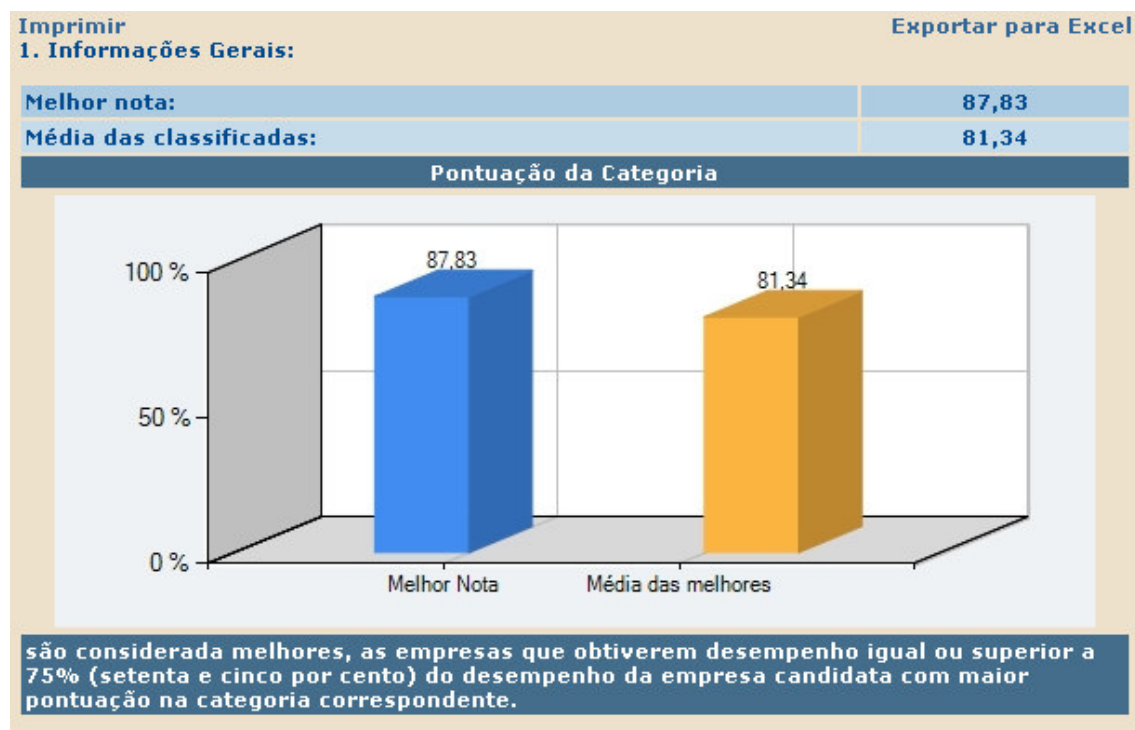
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Finalista”, sem marcação em “Devolver para Avaliador” são efetivamente selecionadas como Finalista.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Avaliação estiver aberta.

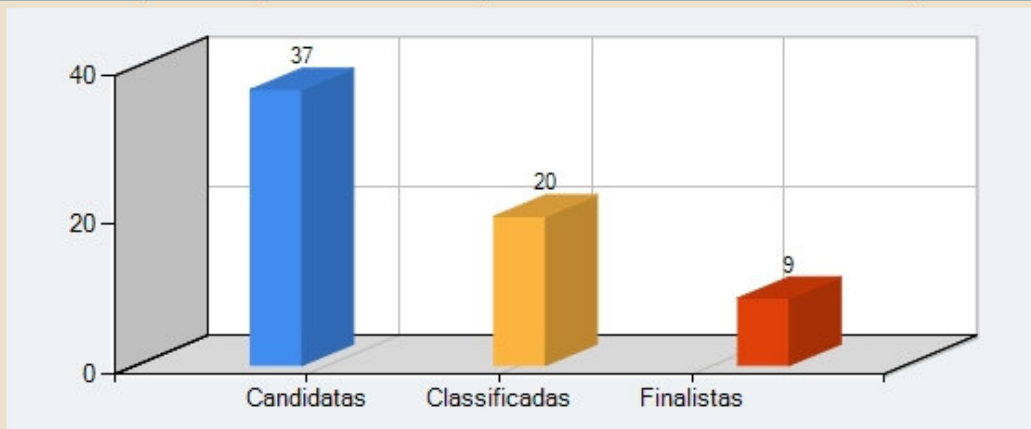
Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.



SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Número total de empresas da categoria:	37
Número de empresas classificadas:	20
Número de empresas finalistas:	9

Relação de Empresas Candidatas, Classificadas e Finalistas da Categoria



Foram encontradas 20 empresas. Listando página 1 de 2.

Finalista	Devolver para Avaliador	Ranking	CNPJ / CPF	Razão Social	PONTUAÇÃO PÓS-VISITA					Relação com melhor da categoria	PONTUAÇÃO PRÉ-VISITA					Relação com melhor da categoria
					Pontuação Total	Total Enfoque	Total Resultados (Controle)	Total Resultados (Tendência)	Total Empreendedorismo		Pontuação Ranking	Total Enfoque	Total Resultados (Controle)	Total Resultados (Tendência)	Pontuação Total	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	Informação intencionalmente omitida.		87,83%	66,48	9,00	12,36	84,00%	100,00%	77,05	68,05	9,00	12,97	90,02%	100,00%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2			80,56%	64,77	9,00	6,80	84,00%	91,72%	72,20	64,25	7,95	0,00	72,20%	93,71%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3			80,30%	63,89	9,00	7,41	90,40%	91,43%	73,13	64,13	9,00	7,41	80,54%	94,91%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4			76,67%	62,11	9,00	5,56	66,40%	87,30%	74,50	65,50	9,00	5,56	80,06%	96,69%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5			63,62%	51,26	7,42	4,94	92,00%	72,43%	51,52	51,52	0,00	0,00	51,52%	66,86%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6			59,25%	52,19	2,12	4,94	71,20%	67,46%	71,62	69,50	2,12	2,47	74,09%	92,95%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7			58,84%	52,48	2,65	3,71	84,00%	66,99%	61,96	59,31	2,65	3,71	65,67%	80,42%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8			55,11%	40,19	6,89	8,03	61,60%	62,75%	65,38	61,14	4,24	8,03	73,41%	84,85%
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9			51,54%	41,12	4,24	6,18	74,40%	58,68%	73,79	69,55	4,24	6,18	79,97%	95,77%
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10			45,31%	44,25	1,06	0,00	0,00%	51,58%	40,83	39,77	1,06	0,00	40,83%	52,99%

<< primeira < anterior próxima > última >>

Legenda:
☐ Finalista

15.5.11.3 Finalistas

O objetivo desta área é selecionar as empresas vencedoras estaduais. O Ranking Estadual de Finalistas apresenta um resumo dos status (Total, Finalistas e Vencedoras) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social, Questionário Empreendedorismo e/ou Inovação), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, deve

ser apresentado uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Vencedora** – checkbox para selecionar empresa como vencedora.
- **Justificativa para a decisão** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada como vencedora.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pré-visita) – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As vencedoras estaduais, por categoria, serão automaticamente Candidatas para a Etapa Nacional.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Vencedora” são efetivamente selecionadas como Vencedora. Na Etapa Estadual, pode haver mais de uma vencedora por categoria.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Julgamento das Finalistas estiver aberta.

15.5.11.4 Finalistas Responsabilidade Social

O objetivo desta área é selecionar as empresas vencedoras estaduais para a Categoria Especial de Responsabilidade Social. O Ranking Estadual de Finalistas na Categoria Responsabilidade Social apresenta um resumo dos status (Total, Finalistas e Vencedoras) e dos das pontuações em Gestão (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social, Questionário Empreendedorismo e/ou Inovação), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, o deve ser apresentado uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Vencedora** – checkbox para selecionar empresa como vencedora do Prêmio Especial Responsabilidade Social.
- **Justificativa para a decisão** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada como vencedora.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pré-visita) – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As vencedoras estaduais, por categoria, serão automaticamente Candidatas para a Etapa Nacional.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Vencedora” são efetivamente selecionadas como Vencedora. Na Etapa Estadual, pode haver mais de uma vencedora por categoria.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Julgamento das Finalistas estiver aberta.

15.5.11.5 Finalistas Inovação

O objetivo desta área é selecionar as empresas vencedoras estaduais para a Categoria Especial de Inovação. O Ranking Estadual de Finalistas apresenta um resumo dos status (Total, Classificadas e Finalistas) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social, Questionário Empreendedorismo e/ou Inovação), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita). A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Vencedora de Inovação** – checkbox para selecionar empresa como vencedora.
- **Justificativa para a decisão** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada como vencedora.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pré-visita) – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.

- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As vencedoras estaduais, por categoria, serão automaticamente Candidatas para a Etapa Nacional.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Vencedora”, são efetivamente selecionadas como Vencedoras. Na Etapa Estadual, pode haver mais de uma vencedora por categoria.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Julgamento das Finalistas estiver aberta.

15.5.12 Ranking Nacional

Área destinada à seleção, avaliação e classificações da Etapa Nacional do Prêmio MPE Brasil. Em todos os relatórios de ranking deve ser possível a impressão e download de versão em PDF.

15.5.12.1 Candidatas

O objetivo desta área é selecionar as empresas e Avaliadores para a visita da Etapa Nacional. O Ranking Nacional de Candidatas apresenta um resumo dos status (Total, Classificadas e Excluídas) e das pontuações (Melhor Nota, Média das Melhores e Média Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, o deve ser apresentado uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita estadual). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Classificar** – checkbox para classificar a empresa para a visita.
- **Responsabilidade Social** – checkbox para selecionar empresa como finalista para o Prêmio Responsabilidade Social (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Inovação** – checkbox para selecionar empresa como finalista para o Prêmio Inovação (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Avaliador Sênior / Avaliador** – dois combobox para seleção dos Avaliadores Nacionais (Examinadores) Sênior e Normal.
- **Ranking** – classificação no ranking.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RAA.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Desclassificar** – checkbox para desclassificação da empresa.
- **Justificativa da Desclassificação** – textbox obrigatório para entrada da justificativa da desclassificação, caso a empresa tenha sido desclassificada.
- **Documentação Regular** – checkbox para indicar que a empresa foi notificada sobre a visita e apresentou a documentação solicitada (opção nova para o Ciclo 2011).

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Classificar”, com Avaliador Sênior selecionado, sem marcação em “Desclassificar” e marcação em “Documentação Regular” são efetivamente classificadas para a visita.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Classificação Nacional estiver aberta.

15.5.12.2 *Classificadas*

O objetivo desta área é selecionar as empresas finalistas da Etapa Nacional. O Ranking Nacional de Classificadas apresenta um resumo dos status (Total, Classificadas e Finalistas) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, o deve ser apresentado uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Finalista** – checkbox para selecionar empresa como finalista.
- **Responsabilidade Social** – checkbox para selecionar empresa como finalista para o Prêmio Responsabilidade Social (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Inovação** – checkbox para selecionar empresa como finalista para o Prêmio Inovação (opção nova para o Ciclo 2011).
- **Devolver para Avaliador** – checkbox para devolver a avaliação para o Avaliador Sênior.
- **Justificativa da Devolução** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada da devolução.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.

- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pré-visita) – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Finalista”, sem marcação em “Devolver para Avaliador” são efetivamente selecionadas como Finalista.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Avaliação Nacional estiver aberta.

15.5.12.3 Finalistas

O objetivo desta área é selecionar as empresas vencedoras nacionais. O Ranking Nacional de Finalistas apresenta um resumo dos status (Total, Finalistas e Vencedoras) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social, Questionário Empreendedorismo e/ou Inovação), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita nacional). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

- **Vencedora** – checkbox para selecionar empresa como vencedora. Na Etapa Nacional só pode haver uma vencedora por Categoria.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita nacional) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita nacional) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pós-visita estadual) – – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita estadual) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita estadual) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As vencedoras estaduais, por categoria, serão automaticamente Candidatas para a Etapa Nacional.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Vencedora” são efetivamente selecionadas como Vencedora. Na Etapa Estadual, pode haver mais de uma vencedora por categoria.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Julgamento das Finalistas Nacional estiver aberta.

15.5.12.4 Finalistas Responsabilidade Social

O objetivo desta área é selecionar as empresas vencedoras nacionais para a Categoria Especial de Responsabilidade Social. O Ranking Nacional de Finalistas apresenta um resumo dos status (Total, Finalistas e Vencedoras) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social, Questionário Empreendedorismo e/ou Inovação), status ou Ciclo de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita nacional). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Vencedora** – checkbox para selecionar empresa como vencedora. Na Etapa Nacional só pode haver uma vencedora por Categoria.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita nacional) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.

- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita nacional) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita estadual) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita estadual) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As vencedoras estaduais, por categoria, serão automaticamente Candidatas para a Etapa Nacional.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Vencedora” são efetivamente selecionadas como Vencedora. Na Etapa Estadual, pode haver mais de uma vencedora por categoria.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Julgamento das Finalistas Nacional estiver aberta.

15.5.12.5 Finalistas Inovação

O objetivo desta área é selecionar as empresas vencedoras nacionais para a Categoria Especial de Inovação. O Ranking Nacional de Finalistas apresenta um resumo dos status (Total, Finalistas e Vencedoras) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social, Questionário Empreendedorismo e/ou Inovação), status ou Ciclo

de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita nacional). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Vencedora** – checkbox para selecionar empresa como vencedora. Na Etapa Nacional só pode haver uma vencedora por Categoria.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita nacional) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita nacional) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita nacional) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Ranking** (pós-visita estadual) – – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita estadual) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Total Empreendedorismo** (pós-visita estadual) – pontuação total do Questionário de Empreendedorismo.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita estadual) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As vencedoras estaduais, por categoria, serão automaticamente Candidatas para a Etapa Nacional.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Vencedora” são efetivamente selecionadas como Vencedora. Na Etapa Estadual, pode haver mais de uma vencedora por categoria.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Julgamento das Finalistas Nacional estiver aberta.

15.5.13 Avaliar

Área destinada ao registro das avaliações resultantes das visitas às empresas do Prêmio MPE Brasil..

15.5.13.1 Etapa Estadual

O objetivo desta área é permitir que os Avaliadores Estaduais registrem o resultado da avaliação realizada nas visitas às empresas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Deve ser apresentada uma lista em ordem alfabética de Razão Social. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RAA (Relatório de Autoavaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Estado** – estado da empresa.
- **Avaliar** – link para a página de avaliação, que só é Habilitado para o Avaliador Sênior.
- **Download** – download do Formulário para Visita, com resumo da Autoavaliação.
- **Motivo Devolução** – descrição do motivo da devolução da Avaliação.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

A página de avaliação, para o Ciclo 2010, dá acesso ao Avaliador Sênior à uma cópia dos Questionários de Gestão e Empreendedorismo. Permitindo, para as questões relacionadas ao Enfoque do Questionário de Gestão (Critérios 1 a 7), alterar as respostas para a Avaliação, com marcação de pontos fortes e oportunidades de melhoria (ver abaixo exemplo 1), alterar as respostas do Critério Resultados (ver abaixo exemplo 2) e alterar as respostas do Questionário de Empreendedorismo (ver abaixo exemplo 3). Para o Ciclo de 2011, os Comitês poderão sugerir modificações na forma de Avaliação. As Avaliações só podem ser realizadas ou alteradas durante a Etapa de Avaliação.

Exemplo 1.

Perguntas - Parte I

1 Como é feito o agrupamento dos clientes e a busca de novos? ✓

☐ Não é feito nenhum agrupamento de clientes.

☒ O agrupamento é feito intuitivamente em definição clara dos tipos de clientes.

☐ O agrupamento é feito de forma planejada utilizando dados dos clientes.

☐ O agrupamento é feito de forma planejada e as informações são utilizadas para melhor atender os clientes atuais e captar novos.

Comentário padrão referente à alternativa:

Os clientes apresentam necessidades e expectativas que são próprias a eles e variam segundo fatores como sexo, idade, localização geográfica entre outros. O agrupamento feito de uma forma intuitiva e sem uma clara definição dos tipos

Comentários do avaliador para a empresa:

Pontos Fortes:

Oportunidades de Melhoria:

Os principais grupos e as suas necessidades

As informações não estão definidas.

Salvar Fechar

Exemplo 2.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

31 Preencher a tabela com informações quantitativas ✓						
Dado do Indicador	Explicação	Sim	Não	2007	2008	2009
Receita Total (R\$)	Valor da receita com a venda de produtos/serviços	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Despesa Total (R\$)	Valor dos custos relacionados à produção/comercialização dos produtos e serviços, despesas e impostos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Índice de satisfação	% de clientes que se declaram satisfeitos com os serviços/produtos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Nº de reclamações	Reclamações recebidas e registradas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Nº de colaboradores	Força de trabalho: incluindo estagiários, terceirizados e sócios	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Rotatividade	Média de funcionários contratados e desligados durante o ano, dividido pelo número de funcionários do início do ano	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Nº de acidentes com afastamento	Nº de acidentes ocorridos e que necessitaram de afastamento do trabalho pelo empregado acidentado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Produção (descreva sua produção)	Volume de produtos comercializados ou serviços prestados ou itens produzidos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333

Exemplo 3.

Perguntas - Parte II	
32	Gosto de desafios e novas oportunidades e esforço-me para realizar as coisas que devem ser feitas, sem que os outros tenham de me pedir. ✓
<input type="radio"/> Nunca <input type="radio"/> Às vezes <input checked="" type="radio"/> Sempre	
<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Fechar"/>	

15.5.13.2 Etapa Nacional

O objetivo desta área é permitir que os Avaliadores Nacionais registrem o resultado da avaliação realizada nas visitas às empresas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), Prêmios Especiais (Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social e/ou Questionário Empreendedorismo), status ou Ciclo de Participação. Deve ser apresentada uma lista em ordem alfabética de Razão Social. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o RA (Relatório de Avaliação).
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Estado** – estado da empresa.
- **Avaliar** – link para a página de avaliação, que só é Habilitado para o Avaliador Sênior.
- **Download** – download do Formulário para Visita, com resumo da Avaliação.
- **Motivo Devolução** – descrição do motivo da devolução da Avaliação.

A página de avaliação, introduzida a partir do Ciclo de 2011, dá acesso ao Avaliador Sênior à uma cópia dos Questionários de Gestão e Empreendedorismo da Avaliação da Etapa Estadual. Permitindo, para as questões relacionadas ao Enfoque do Questionário de Gestão (Critérios 1 a 7), alterar as respostas para a Avaliação, com marcação de pontos fortes e oportunidades de melhoria, alterar as respostas do Critério e alterar as respostas do Questionário de Empreendedorismo. Para o Ciclo de 2011, os Comitês poderão sugerir modificações na forma de Avaliação. As Avaliações Nacionais só podem ser realizadas ou alteradas durante a Etapa de Avaliação Nacional.

15.5.14 Documentação

As propostas deverão conter os custos de geração do manual do usuário e das empresas.

15.5.15 Manutenção e Suporte

As propostas conter a especificação, custos mensais, detalhados em números de horas e valor unitário da mesma, de manutenção pós garantia e suporte no regime 8x5, pelo período de três meses, com possibilidade de extensão para doze meses. As horas especificadas deverão poder ser utilizadas para manutenção, suporte ou melhorias solicitadas. O conceito de banco de horas, ou seja, horas não utilizadas em um mês poderão ser utilizadas dentro de um limite de meses posteriores. Também deverá ser especificado o custo adicional de horas solicitadas fora do regime 8x5.

15.6 Sistema para o Programa Ferramenta de Gestão Avançada - FGA

O Programa FGA é bastante semelhante ao Ciclo do Prêmio MPE Brasil, diferindo, primeiramente nos seus propósitos, tendo o primeiro o objetivo de servir como ferramenta de diagnóstico, avaliação e acompanhamento das empresas que participam de um Programa de Excelência em Gestão, e o segundo de avaliação para premiação das MPEs com maior nível de maturidade em Gestão. Outra diferença entre a aplicação dos dois programas é que o primeiro é contínuo e o segundo de duração determinada. Atualmente o FGA só utiliza o Questionário de Gestão do MPE Brasil. Entretanto, poderá vir a utilizar os Questionários de Responsabilidade Social, Empreendedorismo, Inovação ou algum outro específico. Atualmente, os dois sistemas dividem a mesma Base de Dados. Devido às semelhanças, recomendamos a prévia leitura dos requisitos do MPE Brasil e utilizaremos a referência do mesmo, quando aplicável. Em 2011 será introduzido o conceito de Turma para o FGA, sem substituição ao conceito de Ciclo. Ou seja, poderemos ter diversas Turmas ocorrendo ao mesmo tempo, em um mesmo estado em estágios diferentes. O FGA deve ter, sem perda das funcionalidades existentes para o FGA no Ciclo 2010, no mínimo, as seguintes funcionalidades.

15.6.1 Página Principal.

Página principal contendo logo do FGA, logo dos patrocinadores e realizadores, texto explicativo, links de interesse, área de login e função “esqueci a minha senha”.

Os usuários administrativos (ver “Controle de Acesso”) deverão entrar com login e senha. As empresas deverão entrar com CNPJ ou CPF e senha, caso seja a sua primeira participação no Prêmio MPE Brasil, Ferramenta de Gestão Avançada ou PEG MPE.

15.6.2 Página de Entrada.

Primeira página após login, contendo Menu, Área de Notícias (cabeçalho, resumo e veja mais) e seleção de alerta, com envio das notícias para o e-mail do usuário.

15.6.3 Cadastro de Notícias.

Página para cadastro, alteração e exclusão de notícias, com identificação do responsável e classificação por estado. As notícias devem ser em Rich Text, com possibilidade de inclusão de imagens. As notícias devem poder ser direcionadas por tipo de usuário (empresa ou administrativo) ou estado.

15.6.4 Publicação de Arquivos.

Página para upload e download de arquivos, com identificação do responsável e estado. Os arquivos devem poder ser direcionadas por tipo de usuário (empresa ou administrativo) ou estado.

15.6.5 Registro de Atendimento.

Página para registro, atendimento e acompanhamento de solicitações de atendimento aos usuários do Sistema do Programa de Excelência em Gestão para Micro e Pequenas Empresas, com identificação do usuário, origem, responsável, categoria, data, status, descrição. Etc.

15.6.6 Controle de Acesso

Área destinada ao cadastro e controle de perfil (“Grupo de Usuários”) dos usuários chamados administrativos, com as seguintes características:

- Os perfis são definidos pela permissão e tipos de acesso (Incluir, Excluir e Alterar) aos itens de Menu.
- Alguns perfis, em algumas situações especiais, poderão ter tratamento especial definido em código de programa.
- A solução deve permitir a inclusão ilimitada de perfis e a exclusão dos mesmos.
- A exclusão de perfil só deve ser permitida se nenhum usuário estiver associado ao mesmo.
- Os itens de Menu devem ser cadastrados por associação à url de rotinas específicas.
- Os usuários podem ser nacionais, estaduais ou de uma determinada Turma. Nestes dois últimos casos, só terão acesso às informações e facilidades de inclusão, exclusão e/ou alteração do seu estado ou Turma.
- Cada usuário só pode se associado diversos perfis, resultando em um somatório de permissões.
- Cada usuário será associado (cadastro) a um nome, login, senha, cpf e e-mail.
- O login de cada usuário administrativo deverá conter pelo menos uma letra.
- As senhas de usuários deverão ser armazenadas em Hash.
- Na tela de login (Página Principal) deve haver uma função “esqueci a minha senha”, que enviará uma nova senha para o e-mail cadastrado do usuário administrativo ou empresa.

- O controle de acesso deverá ser realizado por variável de sessão, no login.
- Deve haver uma função de alteração de senha, que verifique a senha atual e faça a verificação de coincidência de duas entradas da senha nova.
- O usuário pode ser desativado, perdendo totalmente o acesso ao sistema.
- O login deve ser único.
- A busca por usuário (consulta) pode ser realizada pela combinação de qualquer um dos seus atributos, ou parte dos mesmos.

Devido a introdução de novas facilidades e procedimentos para o Ciclo 2011, outros perfis serão necessários. Entretanto, para efeito de compreensão do processo atual, mas não limitando-se a este, apresentamos abaixo os atuais perfis:

Inserir um Novo Grupo de Usuário	
<input type="checkbox"/> Nome	Operação
<input type="checkbox"/> ADM Geral - Programa de Autoavaliação MPE	Editar
<input type="checkbox"/> ADM Estadual - Programa de Autoavaliação MPE	Editar
<input type="checkbox"/> Avaliador FGA	Editar
Excluir Grupos Selecionados	

15.6.7 Configuração

Área destinada às configurações genéricas do sistema.

15.6.7.1 Etapas do Programa

Área para configuração (abertura e encerramento) das etapas de cada Turma do FGA. A configuração pode ser Nacional, Estado ou por Turma. A etapa da Turma só pode existir, se a etapa estadual existir, e esta, por sua vez, só pode existir se houver uma etapa nacional correspondente. O encerramento de uma etapa nacional, automaticamente encerra todas as etapas estaduais correspondentes, e assim sucessivamente. As etapas possíveis são:

- **Autodiagnóstico** – realização dos cadastros e preenchimentos dos questionários.
- **Validação por meio da análise das respostas** – seleção das empresas para as visitas de avaliação, determinação dos Consultores.
- **Visita prévia do consultor às empresas pré-classificadas** – preenchimento das avaliações e revisão das avaliações.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

- **Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4)** – preenchimento das avaliações de finalização do ciclo e revisão das avaliações.
- **Encerramento** – finaliza o Ciclo.

Deve ser disponibilizada a funcionalidade de resumo das etapas correntes por estado e histórico das mudanças de etapas, com indicação do usuário responsável.

15.6.8 Cadastro

Área destinada à inscrição, consulta e exclusão dos cadastros das empresas. A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Autodiagnóstico estiver aberta.

15.6.8.1 Inscrição

As inscrições para o FGA são totalmente compatíveis com o MPE Brasil. Entretanto podem ter dados adicionais, específicos para o FGA, a serem definidos. Para 2011 houve algumas adaptações, como demonstrado abaixo, na coluna “Existe?”.

Existe?	DADOS DA EMPRESA	Alternativas	Obrigatório	SIACWEB	DESCRIÇÃO
sim	Razão Social:		Sim	NomeRazaoSocial	Razão Social do Empreendimento
sim	Nome Fantasia:		Sim	NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia do Empreendimento
sim	Estado:		Sim	CodEst	Código do Estado
não	Categoria:	AGRONEGÓCIO COMÉRCIO INDÚSTRIA SERVIÇOS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO SERVIÇOS DE SAÚDE SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO SERVIÇOS DE TURISMO	Sim		
não	Tipo Empresa:	Matriz Franquia Associação/Cooperativa Outros	Sim		
sim	Atividade Econômica:		Sim	CodigoAtivEconomica	Código da Atividade Econômica
não	Descreva a Atividade Econômica:		Sim		
não	Prêmios Especiais	Destaque de Boas Práticas de Responsabilidade Social	Sim		
não	Tipo de Pessoa:	Física, Jurídica	Sim		

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

sim	CPF/CNPJ:	0,00 a 240.000,00 240.001,00 a 1.200.000,00	Sim	CgcCpf	CNPJ do Empreendimento
sim	Faturamento Anual:	1.200.001,00 a 2.400.000,00 acima de 2.400.000,00	Sim	Faturam	Faturamento do Empreendimento
sim	Número de Empregados:		Sim	NumFunc	Número de Pessoas ocupadas
sim	Data de Abertura da Empresa:		Sim	DatAbert	Data de Abertura do Empreendimento
não	Ativo:	sim não	Sim		
sim	CEP:		Sim	Cep	CEP do endereço
sim	Cidade:		Sim	CodCid	Código da Cidade
sim	Bairro:		Sim	CodBairro	Código do Bairro
sim	Endereço:		Sim	DescEndereco	Descrição do Endereço
não				CodSetor	Código do setor
não				DatFech	Data de Fechamento do Empreendimento
default: Sociedade empresarial				CodConst	Código do Tipo da Empresa
não				Telefone1	Primeiro Tel. Comercial para comunicação
não				Telefone2	Segundo Tel. Comercial para comunicação
default: Brasil				CodPais	Código do País
não				EndInternacional	Endereço Internacional
	DADOS DO EMPRESÁRIO				
sim	Nome:		Sim	Nomerazaosocial	Nome Completo ou Razão Social do Parceiro
sim	CPF:		Não	Cgccpf	CNPJ ou CPF do Parceiro
Opções: PROPRIETARIO, ADMINISTRADOR, DIRETOR, GERENTE SIM	Cargo:		Sim	Cargo	Código do Cargo da Pessoa Física
	Endereço Completo:		Sim	descEndereco	Descrição do Endereço
SIM	Sexo:	Masculino Feminino	Sim	sexo	Sexo da pessoa física.
SIM	Telefone Fixo:		Sim	telComercial	Número do telefone comercial
SIM	Celular:		Não	telCelular	Número do telefone celular
SIM	E-mail:		Sim	email	E-mail
SIM	Data de Nascimento:		Sim	Datanasc	Data de Nascimento
SIM	Nível de Escolaridade:	Analfabeto Ensino Fundamental Incompleto Ensino Fundamental Completo Ensino Médio Incompleto Ensino Médio Completo Superior Incompleto Superior Completo Especialização Mestrado Doutorado	Sim	Codgrauescol	Código do Grau de escolaridade

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

NÃO	Faixa Etária:	Menos de 25 anos Entre 25 e 29 Entre 30 e 34 Entre 35 e 39 Entre 40 e 44 Entre 45 e 49 Acima de 50	Sim	
-----	---------------	--	-----	--

NÃO				NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia
DEFAULT DA EMPRESA				cep	CEP
DEFAULT: Brasil				codPais	Código do Pais
DEFAULT DA EMPRESA				codEst	Código do Estado
DEFAULT DA EMPRESA				codCid	Código da Cidade
DEFAULT DA EMPRESA				codBairro	Código do Bairro
DEFAULT DA EMPRESA				complemento	Complemento – Endereço

NÃO				endInternacional	Endereço Internacional
NÃO				telResidencial	Número do telefone Residencial
NÃO				codClassificacao	Avalia o potencial empreendedor do cliente.

	DADOS DE ACESSO				
SIM	Senha:		Sim	Senha	Senha
	QUESTÕES				

NÃO	Os dirigentes têm clareza do que a empresa deverá ser no futuro?	sim não	Sim		
NÃO	Existem ações definidas para alcançar o que a empresa quer ser no futuro?	sim não	Sim		
NÃO	As necessidades dos clientes são conhecidas e atendidas?	sim não	Sim		
NÃO	As receitas e despesas são controladas para garantir a permanência da empresa no mercado?	sim não	Sim		

15.6.8.2 Consulta

A função de consulta poderá ser realizada pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: estágio ou Turma de Participação. Os resultados das consultas devem poder ser exportados para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003.

O resultado da consulta deve permitir detalhar todas as Turmas de participação e estágio de cada empresa.

15.6.8.3 Exclusão

A exclusão significa a retirada da inscrição da empresa na Turma.

15.6.8.4 Mudança de Turma

Permite mudar a empresa para uma outra turma no mesmo estágio.

15.6.9 Questionário

Área destinada ao preenchimento, envio dos questionários das empresas inscritas no Ciclo corrente, visualização dos Autodiagnóstico e dos Relatórios do FGA.

O questionário preenchido deve ser armazenado junto com a pontuação de cada questão, total de cada critério e dados do cadastro no momento do envio.

É importante ressaltar que, sobretudo em momentos de transição, poderemos ter Turmas utilizando questionários diferentes.

15.6.9.1 Preenchimento do Autodiagnóstico Inicial

Área de preenchimento do questionário com enunciado e explicações das questões. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. A solução deve ser construída para manter o histórico de todos os questionários enviados e permitir que os usuários interrompam e retornem ao preenchimento, sem perda de informação. O questionário somente poderá ser enviado quando todas as questões estiverem respondidas. Caso haja tentativa de envio, sem o total preenchimento dos questionários, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta informando os questionários e questões pendentes. Caso o envio seja realizado com sucesso, deverá ser registrado e apresentada uma mensagem com um número de protocolo para referências em consultas, relatórios ou relato de problemas. A identificação do usuário, responsável pelo preenchimento, deverá ser registrada junto com os questionários. Os usuários somente poderão preencher questionários de empresas do seu estado.

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa Autodiagnóstico estiver aberta e a empresa não ainda não foi selecionada para visita.

Cada envio de questionário deverá ser cadastrado como Histórico de Atendimento no SIACWEB.

15.6.9.2 Preenchimento do Autodiagnóstico Final

Área de preenchimento do questionário com enunciado e explicações das. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. A solução deve ser construída para manter o histórico de todos os questionários enviados e permitir que os usuários interrompam e retornem ao preenchimento, sem perda de informação. O questionário somente poderá ser enviado quando todas as questões estiverem respondidas. Caso haja tentativa de envio, sem o total preenchimento dos questionários, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta informando os questionários e questões pendentes. Caso o envio seja realizado com sucesso, deverá ser registrado e apresentada uma mensagem com um número de protocolo para referências em consultas, relatórios ou relato de problemas. A identificação do usuário, responsável pelo preenchimento, deverá ser registrada junto com os questionários. Os usuários somente poderão preencher questionários de empresas do seu estado.

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4) estiver aberta e a empresa não ainda não foi submetida a Avaliação Final.

Cada envio de questionário deverá ser cadastrado como Histórico de Atendimento no SIACWEB.

15.6.9.3 Autodiagnósticos

Área de visualização do resumo histórico de pontuação, apresentação, impressão e envio por e-mail dos Autodiagnósticos, gerados a partir de todos os questionários enviados em todas as Turmas. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. Os modelos de Autodiagnósticos serão completamente definidos pelos comitês correspondentes, durante a execução do projeto, mas, em geral, apresenta os dados da empresa, o protocolo de envio dos questionários, os questionários respondidos, avaliações automáticas condicionadas às respostas dos questionários e gráficos, normalmente radar, comparativos da pontuação da empresa com um referencial estabelecido e Avaliações e Autodiagnósticos anteriores. O Autodiagnóstico deve ser apresentado em tela, em formato para impressão e para download em PDF.

15.6.9.4 Relatórios de Avaliações

Área de visualização, impressão e envio por e-mail dos Relatórios de Avaliações do FGA gerados a partir dos Autodiagnósticos e Avaliações. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. Os modelos dos Relatórios de Avaliação serão completamente definidos pelos comitês correspondentes, durante a execução do projeto. Entretanto, no momento, podemos considerar que apresenta os dados da empresa, o protocolo de envio dos questionários, os questionários respondidos, avaliações realizadas nas vistas, resumo das considerações das Avaliações e gráficos, normalmente radar, comparativos da pontuação da empresa com um referencial estabelecido. O Relatório do FGA deve ser apresentado em tela, em formato para impressão e para download em PDF.

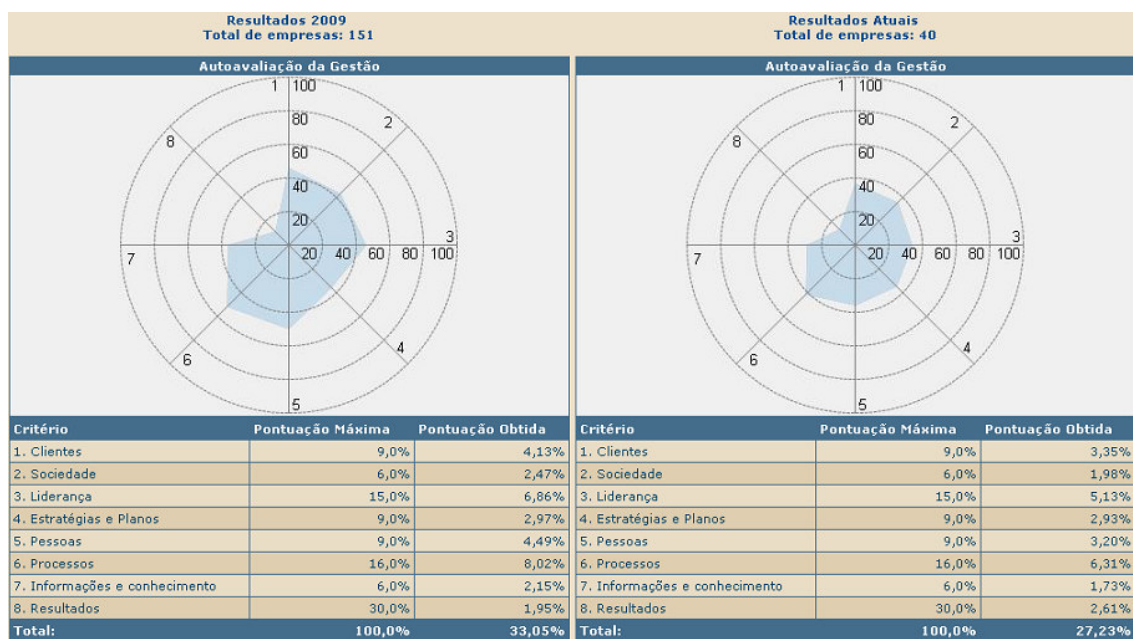
15.6.10 Relatórios

Área destinada aos relatórios em geral. Em todos os relatórios deve ser possível a exportação para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003, a impressão e download de versão em PDF.

15.6.10.1 Desempenho Global

Relatório que compara a média de pontuação nos Critérios de Excelência entre dois ciclos, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração) ou estágio. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010 do MPE Brasil.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011



15.6.10.2 Panorama das Respostas dos Questionários

Relatório que apresenta a média por resposta de cada uma das questões dos questionários, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: Turma ou estágio. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010 do MPE Brasil

QUESTÃO 2 - Como as necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas?

14,52 % (27) As necessidades e expectativas dos clientes não são conhecidas.

41,40 % (77) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas de forma intuitiva.

38,71 % (72) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas com base em informações dos clientes.

5,38 % (10) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas, com base em informações dos clientes, utilizando métodos formalizados.

15.6.10.3 Número de Participantes por Etapa

Relatório que apresenta o número de participantes por etapa, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: Turma ou estágio. Para o FGA, podemos considerar as seguintes etapas: Autodiagnóstico Inicial (com questionário

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

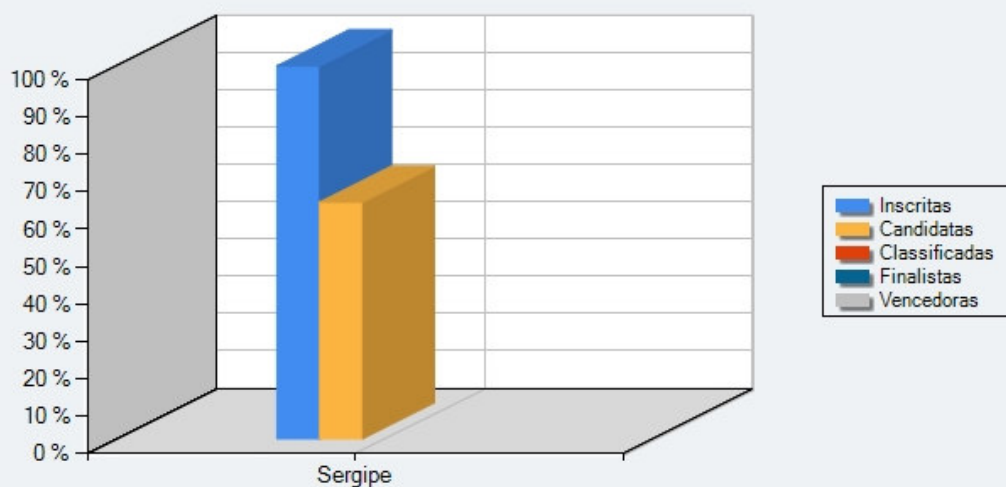
finalizado), Indicadas para Visita (selecionadas para visitas), Avaliação Inicial, Selecionadas para o FGA, Autodiagnóstico Final e Avaliação Final.

Sergipe

Empresas participantes do Prêmio do estado por Escritório regional:

#	Escritório regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Finalista	Vencedoras
1	Aracaju	49	31	0	0	0
2	Lagarto	1	1	0	0	0
3	Nossa Senhora da Glória	1	1	0	0	0
4	Propriá	1	0	0	0	0
Total:		52	33	0	0	0
		52				

Percentual de empresas por estado

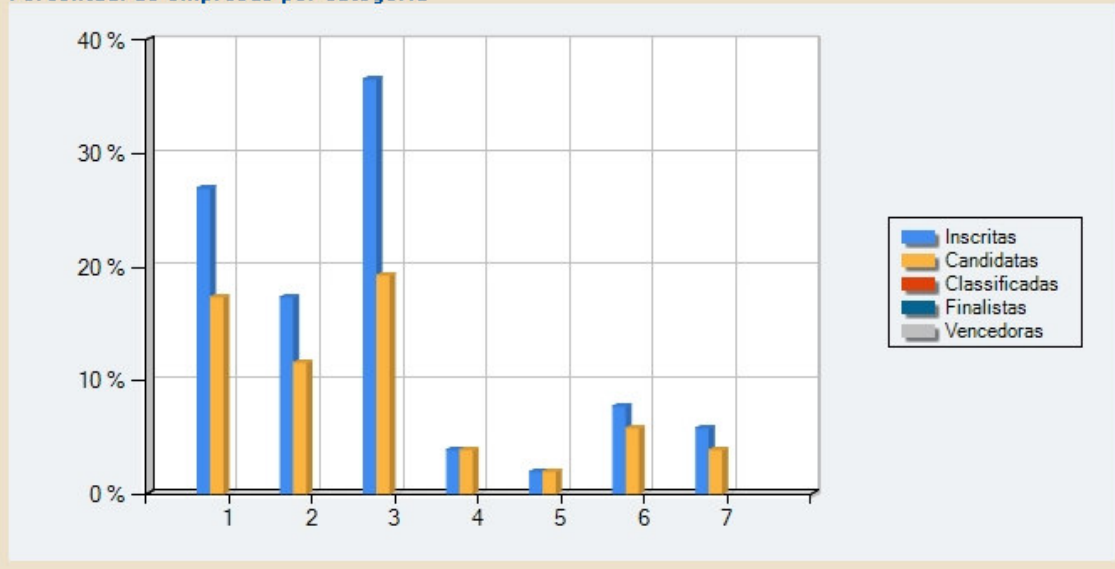


SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Empresas participantes do Prêmio do estado por categoria:

#	Categoria	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Finalista	Vencedoras
1	COMÉRCIO	14	9	0	0	0
2	INDÚSTRIA	9	6	0	0	0
3	SERVIÇOS	19	10	0	0	0
4	SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO	2	2	0	0	0
5	SERVIÇOS DE SAÚDE	1	1	0	0	0
6	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	4	3	0	0	0
7	SERVIÇOS DE TURISMO	3	2	0	0	0
Total:		52	33	0	0	0
		52				

Percentual de empresas por categoria



15.6.11 Selecionar

Área destinada às seleções das etapas do Programa FGA. Em todos os relatórios de ranking deve ser possível a impressão e download de versão em PDF.

15.6.11.1 Candidatas

O objetivo desta área é selecionar as empresas e Consultores para a visita (pré-Classificadas). O Ranking de Candidatas apresenta um resumo dos status (Total e Selecionadas) e das pontuações (Melhor Nota, Média das Melhores e Media Geral), das

empresas filtradas. As empresas podem ser filtradas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: estágio ou Turma de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação do Questionário de Gestão. Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Seleção para Visita** – checkbox para classificar a empresa para a visita.
- **Avaliador Consultor** – combobox para seleção do Consultor.
- **Ranking** – classificação no ranking.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Pontuação Ranking** – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle). As empresas com pontuação acima de 75% devem ser destacadas com uma cor diferente.
- **Pontuação 7 Questões** – pontuação das questões 5, 16, 17, 18, 19, 27 e 28 do Questionário de Gestão.
- **Total Enfoque** – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria em Gestão** – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de “Validação por meio da análise das respostas” estiver aberta.

15.6.11.2 Pré-Classificadas

O objetivo desta área é selecionar as empresas para a participação no FGA. O ranking de Pré-Classificadas apresenta um resumo dos status (Total, Selecionadas) e das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das Avaliações das empresas filtradas. As empresas podem ser filtradas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: estágio ou Turma de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação Inicial (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Selecionar para o FGA** – checkbox para selecionar empresa para participação no FGA.
- **Devolver para Consultor** – checkbox para devolver a avaliação para o Consultor Sênior.
- **Justificativa da Devolução** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada da devolução.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para a Avaliação Inicial.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Pontuação 7 Questões** – pontuação das questões 5, 16, 17, 18, 19, 27 e 28 do Questionário de Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de “Visita prévia do consultor às empresas pré-classificadas” estiver aberta.

15.6.11.3 Fase 4

O objetivo desta área é ter acesso ao status final de participação de cada empresa. O resultado apresentado deve dar acesso ao Autodiagnóstico Final e a Avaliação Final. A Seleção da Fase 4 apresenta um resumo dos status (Total, Autoadiagnosticadas Final e Avaliadas Final) e das pontuações dos Autodiagnósticos Final e Avaliações Final (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser filtradas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: estágio ou Turma de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação do Autodiagnóstico Final. Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para a Avaliação Final
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Final.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Pontuação Total (final)** – pontuação do Autodiagnóstico Final da Gestão.
- **Total Enfoque (final)** – pontuação do Autodiagnóstico Final da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle) (final)** – pontuação do Autodiagnóstico Final da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência) (final)** – pontuação do Autodiagnóstico Final da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Relação com melhor da categoria (final)** – relação percentual entre a pontuação do Autodiagnóstico Final da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Pontuação Total (pós-visita)** – pontuação da Avaliação Final da Gestão.
- **Total Enfoque (pós-visita)** – pontuação da Avaliação Final da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Devolver para Consultor** – checkbox para devolver a avaliação para o Consultor Sênior.

- **Justificativa da Devolução** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada da devolução.
- **Total Resultados (Controle)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação Final da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação Final da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação Final da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

15.6.12 Avaliar

Área destinada ao registro das avaliações resultantes das visitas às empresas participantes do FGA.

15.6.12.1 Fase 1

O objetivo desta área é permitir que os Consultores Seniores registrem o resultado da avaliação realizada nas visitas às empresas pré-classificadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Ciclo de Participação. Deve ser apresentada uma lista em ordem alfabética de Razão Social. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Estado** – estado da empresa.
- **Avaliar** – link para a página de avaliação, que só é Habilitado para o Consultor Sênior.
- **Download** – download do Formulário para Visita, com resumo do Autodiagnóstico Inicial.
- **Motivo Devolução** – descrição do motivo da devolução da Avaliação Inicial.

A página de avaliação, para o Ciclo 2010, dá acesso ao Consultor à uma cópia dos Questionários de Gestão dos Autodiagnósticos Iniciais. Permitindo, para as questões relacionadas ao Enfoque do Questionário de Gestão (Critérios 1 a 7), alterar as respostas para a Avaliação Inicial, com marcação de pontos fortes e oportunidades de melhoria (ver abaixo exemplo 1) e alterar as respostas do Critério Resultados (ver abaixo exemplo 2). Para o Ciclo de 2011, os Comitês poderão sugerir modificações na forma de Avaliação Inicial.

Exemplo 1.

Perguntas - Parte I

1 Como é feito o agrupamento dos clientes e a busca de novos? ✓

☐ Não é feito nenhum agrupamento de clientes.

☒ O agrupamento é feito intuitivamente em definição clara dos tipos de clientes.

☐ O agrupamento é feito de forma planejada utilizando dados dos clientes.

☐ O agrupamento é feito de forma planejada e as informações são utilizadas para melhor atender os clientes atuais e captar novos.

Comentário padrão referente à alternativa:

Os clientes apresentam necessidades e expectativas que são próprias a eles e variam segundo fatores como sexo, idade, localização geográfica entre outros. O agrupamento feito de uma forma intuitiva e sem uma clara definição dos tipos

Comentários do avaliador para a empresa:

Pontos Fortes:

Oportunidades de Melhoria:

Os principais grupos e as suas necessidades

As informações não estão definidas.

Salvar **Fechar**

Exemplo 2.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

31 Preencher a tabela com informações quantitativas						
Dado do Indicador	Explicação	Sim	Não	2007	2008	2009
Receita Total (R\$)	Valor da receita com a venda de produtos/serviços	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Despesa Total (R\$)	Valor dos custos relacionados à produção/comercialização dos produtos e serviços, despesas e impostos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Índice de satisfação	% de clientes que se declaram satisfeitos com os serviços/produtos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Nº de reclamações	Reclamações recebidas e registradas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Nº de colaboradores	Força de trabalho: incluindo estagiários, terceirizados e sócios	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Rotatividade	Média de funcionários contratados e desligados durante o ano, dividido pelo número de funcionários do início do ano	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Nº de acidentes com afastamento	Nº de acidentes ocorridos e que necessitaram de afastamento do trabalho pelo empregado acidentado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Produção (descreva sua produção)	Volume de produtos comercializados ou serviços prestados ou itens produzidos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333

15.6.12.2 Fase 4

O objetivo desta área é permitir que os Consultores Seniores registrem o resultado da Avaliação Final realizada nas empresas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: Turma ou estágio. Deve ser apresentada uma lista em ordem alfabética de Razão Social. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para a Avaliação Inicial.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Final.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Estado** – estado da empresa.
- **Avaliar** – link para a página de avaliação, que só é habilitado para o Consultor Sênior.

- **Download** – download do Formulário para Visita, com resumo do Autodiagnóstico Final.
- **Motivo Devolução** – descrição do motivo da devolução da Avaliação Final.

A página de avaliação, introduzida a partir do Ciclo de 2011, dá acesso ao Consultor à uma cópia dos Questionários de Gestão dos Autodiagnósticos Finais. Permitindo, para as questões relacionadas ao Enfoque do Questionário de Gestão (Critérios 1 a 7), alterar as respostas para a Avaliação Inicial, com marcação de pontos fortes e oportunidades de melhoria (ver abaixo exemplo 1) e alterar as respostas do Critério Resultados (ver abaixo exemplo 2). Os Comitês poderão sugerir modificações na forma de Avaliação Final.

15.6.13 Documentação

As propostas deverão conter os custos de geração do manual do usuário e das empresas.

15.6.14 Manutenção e Suporte

As propostas conter a especificação, custos mensais, detalhados em números de horas e valor unitário da mesma, de manutenção pós garantia e suporte no regime 8x5, pelo período de três meses, com possibilidade de extensão para doze meses. As horas especificadas deverão poder ser utilizadas para manutenção, suporte ou melhorias solicitadas. O conceito de banco de horas, ou seja, horas não utilizadas em um mês poderão ser utilizadas dentro de um limite de meses posteriores. Também deverá ser especificado o custo adicional de horas solicitadas fora do regime 8x5.

15.7 Prêmio Sebrae Mulher de Negócios

O Prêmio Sebrae Mulher de Negócios, do ponto de vista de sistemas informatizados, atualmente, é completamente independente do MPE Brasil e FGA. O primeiro avalia a empreendedora, os dois últimos avaliam, principalmente, o empreendimento. Adicionalmente, apesar de baseado nos Fundamentos de Excelência, o PSMN não pontua os Critérios de Excelência, mas um agrupamento dos primeiros. Finalizando o modelo de dados e a base de dados são distintos. A partir de 2011, a necessidade de integração com o SIACWEB, sugere que, pelo menos na parte de cadastros de PF e PJ, os sistemas compartilhem parte da base de dados e rotinas de integração. Esta sugestão deve ser avaliada e validada no requisito “Modelo de Dados”.

O Sistema para atendimento ao Prêmio Sebrae Mulher de Negócios deve ter, sem perda das funcionalidades existentes no Ciclo 2010, no mínimo, as seguintes funcionalidades.

15.7.1 Página Principal.

Página principal contendo logo do FGA, logo dos patrocinadores e realizadores, texto explicativo, links de interesse, área de login e função “esqueci a minha senha”.

Os usuários administrativos (ver “Controle de Acesso”) deverão entrar com login e senha. As empresas deverão entrar com CNPJ, CPF e senha, caso já esteja cadastrada, ou somente CNPJ e CPF, caso seja a sua primeira participação no Prêmio Sebrae Mulher de Negócios.

15.7.2 Página de Entrada.

Primeira página após login, contendo Menu, Área de Notícias (cabeçalho, resumo e veja mais) e seleção de alerta, com envio das notícias para o e-mail do usuário.

15.7.3 Cadastro de Notícias.

Página para cadastro, alteração e exclusão de notícias, com identificação do responsável e classificação por estado. As notícias devem ser em Rich Text, com possibilidade de inclusão de imagens.

15.7.4 Publicação de Arquivos.

Página para upload e download de arquivos, com identificação do responsável e estado.

15.7.5 Registro de Atendimento.

Página para registro, atendimento e acompanhamento de solicitações de atendimento aos usuários do Sistema do Ferramenta de Gestão Avançada, com identificação do usuário, origem, responsável, categoria, data, status, descrição. Etc.

15.7.6 Controle de Acesso

Área destinada ao cadastro e controle de perfil (“Grupo de Usuários”) dos usuários chamados administrativos, com as seguintes características:

- Os perfis são definidos pela permissão e tipos de acesso (Incluir, Excluir e Alterar) aos itens de Menu.
- Alguns perfis, em algumas situações especiais, poderão ter tratamento especial definido em código de programa.
- A solução deve permitir a inclusão ilimitada de perfis e a exclusão dos mesmos.
- A exclusão de perfil só deve ser permitida se nenhum usuário estiver associado ao mesmo.
- Os itens de Menu devem ser cadastrados por associação à url de rotinas específicas.
- Os usuários podem ser nacionais, regionais ou estaduais. Nestes dois últimos casos, só terão acesso às informações e facilidades de inclusão, exclusão e/ou alteração da sua região ou estado.
- Um usuário pode ser associado a mais de um perfil, resultando na combinação menos restritiva (verificar combinações permitidas).
- Cada usuário será associado (cadastro) a um nome, login, senha, cpf e e-mail.
- O login de cada usuário administrativo deverá conter pelo menos uma letra.
- As senhas de usuários deverão ser armazenadas em Hash.
- Na tela de login do Admin (Página Principal) deve haver uma função “esqueci a minha senha”, que enviará uma nova senha para o e-mail cadastrado.
- O controle de acesso deverá ser realizado por variável de sessão, no login.
- Deve haver uma função de alteração de senha, que verifique a senha atual e faça a verificação de coincidência de duas entradas da senha nova.
- O usuário pode ser desativado, perdendo totalmente o acesso ao sistema.
- O login deve ser único.
- A busca por usuário pode ser realizada pela combinação de qualquer um dos seus atributos, ou parte dos mesmos.

Devido a introdução de novas facilidades e procedimentos para o Ciclo 2011, outros perfis serão necessários. Entretanto, para efeito de compreensão do processo atual, mas não limitando-se a este, apresentamos abaixo os atuais perfis:

Inserir um Novo Grupo de Usuário	
<input type="checkbox"/> Nome	Operação
<input type="checkbox"/> ADM GERAL	Editar
<input type="checkbox"/> DIGITADOR	Editar
<input type="checkbox"/> AVALIADOR ESTADUAL	Editar
<input type="checkbox"/> VERIFICADOR	Editar
<input type="checkbox"/> GESTOR ESTADUAL	Editar
<input type="checkbox"/> GESTOR REGIONAL	Editar
<input type="checkbox"/> GESTOR NACIONAL	Editar
<input type="checkbox"/> AVALIADOR REGIONAL	Editar
Excluir Grupos Selecionados	

15.7.7 Configuração

Área destinada às configurações genéricas do sistema.

15.7.7.1 Etapas do Programa

Área para configuração (abertura e encerramento) das etapas do PSMN. A configuração pode ser por Ciclo e Nacional, Regional ou por Estado. A etapa estadual só pode existir se houver uma etapa regional correspondente, e esta só pode existir se houver uma etapa nacional correspondente. O encerramento de uma etapa nacional, automaticamente encerra todas as etapas estaduais correspondentes. As etapas possíveis são:

- **Inscrição e Candidatura** – realização dos cadastros e envio das histórias. Só pode haver uma Etapa de Inscrição e Candidatura por vez.
- **Avaliação** – designação dos Avaliadores e avaliação das histórias.
- **Verificação** – designação dos Verificadores e preenchimento das verificações.
- **Vencedoras Estaduais** – seleção das Vencedoras Estaduais.
- **Avaliação Regional** – designação dos Avaliadores e avaliação das histórias.
- **Classificadas Regionais** – seleção das Classificadas Regionais.
- **Avaliação Nacional** – seleção das Melhores Regionais e Vencedoras Nacionais.
- **Encerramento** – finaliza o Ciclo de Premiação.

Deve ser disponibilizada a funcionalidade de resumo das etapas correntes por estado e histórico das mudanças de etapas, com indicação do usuário responsável.

As candidatas enviadas para a etapa seguinte, não podem mais ser alteradas na etapa anterior. Todas as etapas devem permitir o envio da candidata para a etapa anterior, se esta ainda estiver aberta.

15.7.8 Cadastro

Área destinada à inscrição, consulta e exclusão dos cadastros das empreendedoras, empresas e histórias. A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Inscrição e Candidatura estiver aberta.

Diferentemente do MPE Brasil e FGA, onde a chave da inscrição é a empresa, o PSMN usa a combinação empresa/empreendedora (candidata) como chave. Sendo assim, tanto a empresa, como a empreendedora podem participar mais de uma vez, no mesmo ciclo.

15.7.8.1 Inscrição

Para as candidatas já cadastradas em anos anteriores, a função “inscrição” recupera as informações existentes do último ciclo de participação, inclusive a história, permite a alteração e realiza a inscrição no Ciclo de Premiação corrente. Para as novas empresas, a inscrição cria o cadastro e, automaticamente, inscreve a mesmo no Ciclo de Premiação corrente. A função de inscrição também permite a atualização do cadastro já realizado no Ciclo de Premiação corrente (atualização de dados cadastrais).

Abaixo é apresentada uma tabela com comparação preliminar com o atual cadastro do MPE Brasil e os cadastros de PF e PJ do SIACWEB. As linhas em “verde” são informações comuns, as linhas em “vermelho” são informações obrigatórias e exclusivas do SIACWEB, as linhas em “branco” são informações exclusivas do MPE Brasil ou não obrigatórias e exclusivas do SIACWEB e as linhas em amarelo do PSMN indicam uma necessidade de especial atenção, pois apesar de terem a mesma semântica do MPE Brasil, possuem alternativas diferentes. A decisão se o compartilhamento total ou parcial, dos dados de cadastro, será realizado com o MPE Brasil e FGA, será baseado na análise e proposta de Adequação do Modelo de Dados e Arquitetura de Sistema. Estes cadastros serão revistos e tratados pelos Comitês Gestores do MPE Brasil, durante o projeto.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

PSMN			MPE Brasil		SIACWEB		
DADOS DA EMPRESA	Req.	ALTERNATIVAS	DADOS DA EMPRESA	Req.	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Req.
Razão Social	sim		Razão Social:	Sim	NomeRazaoSocial	Razão Social do Empreendimento	Não
Nome Fantasia	sim		Nome Fantasia:	Sim	NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia do Empreendimento	Não
Estado	sim		Estado:	Sim	CodEst	Código do Estado	Sim
Categoria do Prêmio	sim	Pequenos Negócios Negócios Coletivos	Categoria:	Sim			
			Tipo Empresa:	Sim			
Atividade Econômica	sim		Atividade Econômica:	Sim	CodigoAtivEconomic	Código da Atividade Econômica	Sim
Principais produtos e/ou serviços	sim		Descreva a Atividade Econômica:	Sim			
			Prêmios Especiais	Sim			
			Tipo de Pessoa:	Sim			
CNPJ	sim		CPF/CNPJ:	Sim	CgcCpf	CNPJ do Empreendimento	Não
Faturamento anual em 2009 (R\$)	sim	(0,00 a R\$ 240.000,00) (R\$ 240.001,00 até R\$1.200.000,00) (R\$1.200.001,00 até R\$2.400.000,00)	Faturamento Anual:	Sim	Faturam	Faturamento do Empreendimento	Não
Número de Empregados	sim		Número de Empregados:	Sim	NumFunc	Número de Pessoas ocupadas	Sim
Data de Abertura da Empresa	sim		Data de Abertura da Empresa:	Sim	DatAbert	Data de Abertura do Empreendimento	Sim
			Ativo:	Sim			
CEP	sim		CEP:	Sim	Cep	CEP do endereço	Sim
Cidade	sim		Cidade:	Sim	CodCid	Código da Cidade	Sim
Bairro	não		Bairro:	Sim	CodBairro	Código do Bairro	Sim
Endereço (Rua, Av.)	sim		Endereço:	Sim	DescEndereco	Descrição do Endereço	Sim
Número Complemento	não						
Categoria Setorial	sim	Indústria Comércio Serviço Artesanato			CodSetor	Código do setor	Não
					DatFech	Data de Fechamento do Empreendimento	Não
					CodConst	Código do Tipo da Empresa	Sim
Telefone Fixo	sim				Telefone1	Primeiro Tel. Comercial para comunicação	Não
Telefone Celular	não				Telefone2	Segundo Tel. Comercial para comunicação	Não
					CodPais	Código do País	Sim
					EndInternacional	Endereço Internacional	Não
Fax	não						
Site	não						
E-mail	não						
DADOS DE CONTATO	Requerido	ALTERNATIVAS	DADOS DE CONTATO	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Nome Completo	sim		Nome:	Sim	Nomerazaosocial	Nome Completo ou Razão Social do Parceiro	Sim
CPF	sim		CPF:	Não	Cgccpf	CNPJ ou CPF do Parceiro	Sim
Cargo	sim		Cargo:	Sim	Cargo	Código do Cargo da Pessoa Física	Sim
Endereço (Rua, Av.)	sim		Endereço Completo:	Sim	descEndereco	Descrição do Endereço	Sim
Número	sim						
			Sexo:	Sim	sexo	Sexo da pessoa	Não

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Telefone Fixo	sim		Telefone Fixo:	Sim	telComercial	física. Número do telefone comercial	Não
Telefone Celular	não		Celular:	Não	telCelular	Número do telefone celular	Não
E-mail	não		E-mail:	Sim	email	E-mail	Sim
Data de Nascimento	sim		Data de Nascimento:	Sim	Datanasc	Data de Nascimento	Não
Nível de Escolaridade	sim	Analfabeto Ensino Fundamental Incompleto Ensino Fundamental Completo Ensino Médio Incompleto Ensino Médio Completo Ensino Superior Incompleto Ensino Superior Completo Especialização Mestrado Doutorado	Nível de Escolaridade:	Sim	Codgrauescol	Código do Grau de escolaridade	Não
Faixa etária	sim	Menos de 25 Entre 25 e 29 Entre 30 e 34 Entre 35 e 39 Entre 40 e 44 Entre 45 e 49 Acima de 50	Faixa Etária:	Sim			
Nome para Tratamento	não				NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia	Não
CEP	sim				cep	CEP	Sim
					codPais	Código do País	Sim
Estado	sim				codEst	Código do Estado	Sim
Cidade	sim				codCid	Código da Cidade	Sim
Bairro	não				codBairro	Código do Bairro	Sim
Complemento	não				complemento	Complemento – Endereço	Sim
					endInternacional	Endereço Internacional	Não
					telResidencial	Número do telefone Residencial	
					codClassificacao	Avalia o potencial empreendedor do cliente.	Não

DADOS DE ACESSO	Requerido	ALTERNATIVAS	DADOS DE ACESSO	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Senha de autenticação	sim		Senha:	Sim	Senha	Senha	Sim
QUESTÕES	Requerido	ALTERNATIVAS	QUESTÕES	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido

			Os dirigentes têm clareza do que a empresa deverá ser no futuro?	Sim
			Existem ações definidas para alcançar o que a empresa quer ser no futuro?	Sim
			As necessidades dos clientes são conhecidas e atendidas?	Sim
			As receitas e despesas são controladas para garantir a permanência da empresa no mercado?	Sim
O prêmio para Etapa Estadual será um curso, em uma das áreas listadas a seguir. Escolha a opção desejada	sim	Administração Geral Empreendedorismo Finanças Liderança Mercado Produção e Processos Recursos Humanos		

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Como você tomou conhecimento do Prêmio Sebrae Mulher de Negócios?

sim

Sebrae
BPW
SPM
FNQ
Revista
Internet
Associação Comercial
Amiga
Outros

PSMN			MPE Brasil		SIACWEB		
DADOS DA EMPRESA	Req.	ALTERNATIVAS	DADOS DA EMPRESA	Req.	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Req.
Razão Social	sim		Razão Social:	Sim	NomeRazaoSocial	Razão Social do Empreendimento	Não
Nome Fantasia	sim		Nome Fantasia:	Sim	NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia do Empreendimento	Não
Estado	sim		Estado:	Sim	CodEst	Código do Estado	Sim
Categoria do Prêmio	sim	Pequenos Negócios Negócios Coletivos	Categoria:	Sim			
				Tipo Empresa:	Sim		
Atividade Econômica	sim		Atividade Econômica:	Sim	CodigoAtivEconomica	Código da Atividade Econômica	Sim
Principais produtos e/ou serviços	sim		Descreva a Atividade Econômica:	Sim			
				Prêmios Especiais	Sim		
				Tipo de Pessoa:	Sim		
CNPJ	sim		CPF/CNPJ:	Sim	CgcCpf	CNPJ do Empreendimento	Não
Faturamento anual em 2009 (R\$)	sim	(0,00 a R\$ 240.000,00) (R\$ 240.001,00 até R\$1.200.000,00) (R\$1.200.001,00 até R\$2.400.000,00)	Faturamento Anual:	Sim	Faturam	Faturamento do Empreendimento	Não
Número de Empregados	sim		Número de Empregados:	Sim	NumFunc	Número de Pessoas ocupadas	Sim
Data de Abertura da Empresa	sim		Data de Abertura da Empresa:	Sim	DatAbert	Data de Abertura do Empreendimento	Sim
				Ativo:	Sim		
CEP	sim		CEP:	Sim	Cep	CEP do endereço	Sim
Cidade	sim		Cidade:	Sim	CodCid	Código da Cidade	Sim
Bairro	não		Bairro:	Sim	CodBairro	Código do Bairro	Sim
Endereço (Rua, Av.)	sim		Endereço:	Sim	DescEndereco	Descrição do Endereço	Sim
Número	sim						
Complemento	não						
Categoria Setorial	sim	Indústria Comércio Serviço Artesanato			CodSetor	Código do setor	Não
					DatFech	Data de Fechamento do Empreendimento	Não
					CodConst	Código do Tipo da Empresa	Sim
Telefone Fixo	sim				Telefone1	Primeiro Tel. Comercial para comunicação	Não
Telefone Celular	não				Telefone2	Segundo Tel. Comercial para comunicação	Não
					CodPais	Código do País	Sim
					EndInternacional	Endereço Internacional	Não
Fax	não						
Site	não						
E-mail	não						
DADOS DE CONTATO	Requerido	ALTERNATIVAS	DADOS DE CONTATO	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Nome Completo	sim		Nome:	Sim	Numerazaosocial	Nome Completo ou Razão Social do Parceiro	Sim
CPF	sim		CPF:	Não	Cgccpf	CNPJ ou CPF do Parceiro	Sim
Cargo	sim		Cargo:	Sim	Cargo	Código do Cargo da Pessoa Física	Sim
Endereço (Rua, Av.)	sim		Endereço Completo:	Sim	descEndereco	Descrição do Endereço	Sim
Número	sim						
			Sexo:	Sim	sexo	Sexo da pessoa física.	Não
Telefone Fixo	sim		Telefone Fixo:	Sim	telComercial	Número do telefone comercial	Não
Telefone Celular	não		Celular:	Não	telCelular	Número do telefone celular	Não
E-mail	não		E-mail:	Sim	email	E-mail	Sim
Data de Nascimento	sim		Data de Nascimento:	Sim	Datanasc	Data de Nascimento	Não
Nível de Escolaridade	sim	Analfabeto Ensino Fundamental Incompleto Ensino Fundamental Completo Ensino Médio Incompleto Ensino Médio Completo Ensino Superior Incompleto Ensino Superior Completo Especialização Mestrado Doutorado	Nível de Escolaridade:	Sim	Codgrauescol	Código do Grau de escolaridade	Não
Faixa etária	sim	Menos de 25 Entre 25 e 29 Entre 30 e 34 Entre 35 e 39 Entre 40 e 44 Entre 45 e 49 Acima de 50	Faixa Etária:	Sim			
Nome para Tratamento	não				NomeAbrevFantasia	Nome Fantasia	Não
CEP	sim				cep	CEP	Sim
					codPais	Código do País	Sim
Estado	sim				codEst	Código do Estado	Sim
Cidade	sim				codCid	Código da Cidade	Sim
Bairro	não				codBairro	Código do Bairro	Sim
Complemento	não				complemento	Complemento – Endereço	Sim
					endInternacional	Endereço Internacional	Não
					telResidencial	Número do telefone Residencial	
					codClassificacao	Avalia o potencial empreendedor do cliente.	Não

DADOS DE ACESSO	Requerido	ALTERNATIVAS	DADOS DE ACESSO	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
Senha de autenticação	sim		Senha:	Sim	Senha	Senha	Sim
QUESTÕES	Requerido	ALTERNATIVAS	QUESTÕES	Requerido	SIACWEB	DESCRIÇÃO	Requerido
			Os dirigentes têm clareza do que a empresa deverá ser no futuro?	Sim			
			Existem ações definidas para alcançar o que a empresa quer ser no futuro?	Sim			
			As necessidades dos clientes são conhecidas e atendidas?	Sim			

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

		As receitas e despesas são controladas para garantir a permanência da empresa no mercado?	Sim
O prêmio para Etapa Estadual será um curso, em uma das áreas listadas a seguir. Escolha a opção desejada	sim	Administração Geral Empreendedorism o Finanças Liderança Mercado Produção e Processos Recursos Humanos Sebrae BPW SPM FNQ Revista Internet Associação Comercial Amiga Outros	
Como você tomou conhecimento do Prêmio Sebrae Mulher de Negócios?	sim		

Deve-se observar que o cadastro do PSMN deve funcionar de forma independente do SIACWEB. Ou seja, caso não haja comunicação entre os dois sistemas, a solução deve permitir que o cadastro seja realizado normalmente e posteriormente registrado no SIACWEB. Para que isto seja possível, a solução deve prever uma recuperação periódica, parametrizável, das tabelas auxiliares de cadastro, tais como: estado, municípios, bairros, cargos, atividade econômica (CNAE), etc.. A solução deve verificar a existência de registros de Pessoa Jurídica e Pessoa Física anteriores no SIACWEB e atualizá-los, caso contrário deverá criá-los.

Para facilitar o cadastro de grande volume de empresas inscritas, a seleção da candidata deve ter dois únicos campos de entrada para CNPJ e CPF. Para o acesso de empresas esta etapa é automaticamente executada com o CNPJ e CPF do login. Caso o cadastro da empresa já exista o formulário de cadastro já vem preenchido. O formulário deve ser aberto com o cursor posicionado no primeiro campo para preenchimento. A mudança de posicionamento do cursor nos campos deve ser possível através da tecla TAB. A tecla ENTER finaliza e verifica o correto preenchimento do cadastro. Caso haja inconsistência, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta, especificando a mesma, que poderá ser fechada através da tecla ENTER, retornando o cursor para o primeiro campo com inconsistência. Caso não haja inconsistência, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta, confirmando o cadastro, que poderá ser fechada através da tecla ENTER, retornando para a tela inicial de inscrição.

15.7.8.2 Consulta

A função de consulta poderá ser realizada pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Ciclo de Participação. Os resultados das consultas devem poder ser exportados para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003.

O resultado da consulta deve permitir detalhar todos os ciclos de participação e estágio de cada empresa.

15.7.8.3 Exclusão

A exclusão significa a retirada da inscrição da empresa no Ciclo.

15.7.9 Relatórios

Área destinada aos relatórios em geral. Em todos os relatórios deve ser possível a exportação para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003, a impressão e download de versão em PDF.

15.7.9.1 Relatório de Avaliações

Relatório com situação das Avaliações e Verificações Estaduais e Regionais. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010.

Foram encontrados 6 registros.			
Total de Candidatas(inscritas)	3		
Total de histórias avaliadas	1		
Total de histórias verificadas	1		
Empresa	Estado	Avaliadores/Verificador	Status
CS	SP	Marcio - Aval Est.	Não avaliou
cs2	SP	Marcio - Aval Est.	Avaliou
cs2	SP	Marcio - Aval Nac B	Avaliou
cs2	SP	Marcio - Aval Nac.	Avaliou
cs2	SP	Marcio - Verif.	Verificou
PER TUTTI LOTERIAS LTDA	RJ	Roberta Aquino de Mendonça	Não avaliou

15.7.9.2 Relatório para a Comissão Julgadora

Relatório de apoio para as Comissões Julgadoras, com as pontuações dos avaliadores nos sub-critérios e comentários, comentários dos verificadores e a história. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação

15.7.9.3 Relatório Quantitativo

Relatório com resumo quantitativo da situação das candidatas (Candidata, Designada Estadual, Avaliada Estadual, Verificada, Vencedora Estadual, Designada Regional, Avaliada Regional, Finalista Regional, Vencedora Regional e Vencedora Nacional) por estado. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação.

15.7.9.4 Relatório Qualitativo

Relatório com resumo qualitativo da pontuação das candidatas (Melhor Pontuação Estadual, Quantidade com Melhor Pontuação Estadual, Média Estadual, Melhor Pontuação Regional, Quantidade com Melhor Pontuação Regional e Média Regional) por estado. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação.

15.7.10 Selecionar Estadual

Área destinada à seleção dos avaliadores, verificadores e das vencedoras estaduais.

15.7.10.1 Avaliador

Área destinada à seleção dos avaliadores por empresa. Deve conter link para relatórios de uso interno, com todos os dados da empresa e empresária, pontuação das avaliações e verificações e história, e relatórios de uso público, com somente a história da candidata. Deve dar acesso ao status e resumo das avaliações e permitir devolver a avaliação para o avaliador. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

SP CS	CS	10.647.580/0001-67	Sim	Pequenos Negócios	<u>não</u> avaliada
-------	----	--------------------	-----	-------------------	---------------------

Avaliadores

☒ **marcio.verifa**
Data: 25/9/2010 8:49:00
Pontos: Não avaliou
Pendente: 1 empresa(s).

☒ **Marcio - Aval Est.**
Data: 25/9/2010 8:49:00
Pontos: Não avaliou
Pendente: 1 empresa(s).

SP cs2	cs2	10.647.580/0001-67	Sim	Pequenos Negócios	<u>sem</u> avaliador
--------	-----	--------------------	-----	-------------------	----------------------

Avaliadores

☐ AC - ANA PAULA BISSAT AMIN
☐ AC - ANTONIO LUSIVAN AGUIAR PASSOS
☐ AC - ELEN KARLA A. L. DRAGO
☐ AC - EMERSON COSTA GOMES
☐ AC - FERNANDO RAMOS
☐ AC - GERSON AGUIRRE
☐ AC - GLENDA LIMA DE ABREU
☐ AC - HERIKA ARAUJO DE AZEVEDO
☐ AC - JANAINA FEITOSA PINHEIRO
☐ AC - JARDEL DE NEZARÉ DOS SANTOS
☐ AC - JORGE SAADY FILHO
☐ AC - LEOMANDO NORONHA
☐ AC - LUCIANA YUKARI T. VASCONCELOS
☐ AC - LULA

☐ AC - ANDERSON PONTES
☐ AC - CLAUDIA MAIA DA SILVA
☐ AC - ELVERENICE VIEIRA DA SILVA
☐ AC - FABIO SILVA DE OLIVEIRA
☐ AC - FLÁVIA AMÉLIA OLIVEIRA
☐ AC - GLAUCO GOMES DE ALMEIDA
☐ AC - HELLEN KELMA ARAUJO CHAVES
☐ AC - IZABEL DE OLIVEIRA BARROS
☐ AC - JAQUELINE ARAUJO
☐ AC - JOANA SILVA DIAS
☐ AC - LAURO DA VEIGA SANTOS
☐ AC - LIVIA NUNES DE FREITAS
☐ AC - LUCIANO SERAFIM
☐ AC - MARCOS CLAY

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa de Avaliação estiver aberta e ainda não tiver sido selecionado um verificador.

15.7.10.2 Verificador

Área destinada à seleção dos verificadores por empresa. Deve conter link para relatórios de uso interno, com todos os dados da empresa e empresária, pontuação das avaliações e verificações e história, e relatórios de uso público, com somente a história da candidata. Deve dar acesso ao status e resumo das verificações e permitir devolver a verificação para o verificador. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

UF	Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Ativo	Categoria	Status
SP	CS	CS	<u>10.647.580/0001-67</u>	Sim	Pequenos Negócios	<u>não verificada</u>

Verificador ✕

☒ **Marcio - Verif.**
 Determinado em: 25/9/2010 9:43:00
 Empresa não verificada.
 Observações:

Devolver para Avaliador

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se todas as avaliações tenham sido enviadas para o gestor, se a Etapa de Verificação estiver aberta e a empresa ainda não tiver sido selecionada como Vencedora Estadual.

15.7.10.3 *Ranking*

Área destinada à seleção das Vencedoras Estaduais. Deve conter link para relatórios de uso interno, com todos os dados da empresa e empresária, pontuação das avaliações e verificações e história, e relatórios de uso público, com somente a história da candidata. Deve dar acesso ao status e resumo das verificações e permitir desvincular o verificador. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010, antes e após o verificador ter enviado a verificação para o gestor.

Bloquear verificação	Ranking	Nº de inscrição	Vencedora Estadual	Pts.	UF	Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Operação
<input type="checkbox"/>	1	8475	<u>Não verificada</u>	40.00	SP	CS	CS	<u>10.647.580/0001-67</u>	<u>Editar</u>

Avaliadores ✕

Marcio - Aval Est.
 Data: 25/9/2010 9:08:00
 Pontos: 50
 Pendente: 0 empresa(s).
 Observações:

marcio.verifa
 Data: 25/9/2010 9:08:00
 Pontos: 30
 Pendente: 0 empresa(s).
 Observações:

Verificador ✕

☒ **Marcio - Verif.**
 Determinado em: 25/9/2010 9:43:00
 Empresa não verificada.
 Observações:

Bloquear verificação	Ranking	Nº de inscrição	Vencedora Estadual	Pts.	UF	Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Operação
<input type="checkbox"/>	1	8475	<input checked="" type="checkbox"/> Vencedora Estadual	40.00	SP	CS	CS	10.647.580/0001-67	Editar

Avaliadores ✕

Marcio - Aval Est.
Data: 25/9/2010 9:08:00
Pontos: 50
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

marcio.verifa
Data: 25/9/2010 9:08:00
Pontos: 30
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

Verificador ✕

Marcio - Verif.
Determinado em: 25/9/2010 9:43:00
Empresa verificada em: 7/8/1905 0:00:00
Observações:
ertretertert

Conclusão da comissão julgadora - Gestor ✕

Salvar

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a verificação tiver sido enviada para o gestor, se a etapa Vencedoras Estaduais estiver aberta e, caso tenha sido selecionada como vencedora, ainda não tiver sido selecionado um avaliador regional para a empresa.

15.7.11 Selecionar Regional

Área destinada à seleção dos avaliadores e das classificadas regionais.

15.7.11.1 Avaliador

Área destinada à seleção dos avaliadores regionais por empresa. Deve conter link para relatórios de uso interno, com todos os dados da empresa e empresária, pontuação das avaliações e verificações e história, e relatórios de uso público, com somente a história da candidata. Deve dar acesso ao status e resumo das avaliações e permitir devolver a avaliação para o avaliador. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

UF	Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Ativo	Categoria	Status
SP	CS	CS	<u>10.647.580/0001-67</u>	<u>Sim</u>	Pequenos Negócios	<u>não avaliada</u>

Avaliadores + x

x **Marcio - Aval Nac B**
Data: 25/9/2010 10:59:00
Pontos: Não avaliou
Pendente: 1 empresa(s).

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa de Avaliação Regional estiver aberta e a empresa ainda não tiver sido selecionada como Vencedora Regional.

15.7.11.2 *Ranking*

Área destinada à seleção das Classificadas Regionais. Deve conter link para relatórios de uso interno, com todos os dados da empresa e empresária, pontuação das avaliações e verificações e história, e relatórios de uso público, com somente a história da candidata. Deve dar acesso ao status e resumo das verificações e permitir desvincular o verificador. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

Bloquear verificação	Ranking	Nº de inscrição	Vencedora Regional	Pts. Regional Parcial	Pts. Regional	Pts. Estadual	UF	Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Operação
<input type="checkbox"/>	1	8475	<input type="checkbox"/> <u>Vencedora Regional</u>	015	15,00	40,00	SP	CS	CS	<u>10.647.580/0001-67</u>	<u>Editar</u>

Avaliadores Estaduais x

Marcio - Aval Est.
Data: 25/9/2010 9:08:00
Pontos: 50
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

marcio.verifa
Data: 25/9/2010 9:08:00
Pontos: 30
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

Avaliadores Regionais x

Marcio - Aval Nac B
Data: 25/9/2010 10:59:00
Pontos: 15
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

Verificador x

Marcio - Verif.
Determinado em: 25/9/2010 9:43:00
Empresa verificada em: 7/8/1905 0:00:00
Observações:
ertretertert

Conclusão da comissão julgadora - Gestor Estadual x

jghjghjghjghjghjghj

Conclusão da comissão julgadora - Gestor Regional x

Salvar

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a avaliação tiver sido enviada para o gestor, se a etapa Classificadas Regionais estiver aberta e, caso tenha sido selecionada como classificada, ainda não tiver sido selecionada como Vencedora Regional ou Nacional.

15.7.12 Selecionar Nacional

Área destinada à seleção das vencedoras regionais e nacionais.

15.7.12.1 Ranking

Área destinada à seleção das Vencedoras Regionais e Nacionais. Deve conter link para relatórios de uso interno, com todos os dados da empresa e empresária, pontuação das avaliações e verificações e história, e relatórios de uso público, com somente a história da candidata. Deve dar acesso ao status e resumo das verificações e permitir desvincular o verificador. As candidatas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: situação da avaliação ou verificação. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

Bloquear verificação	Ranking	Nº de inscrição	Vencedora	Ranking Nacional	Pts. Regional	Pts. Estadual	No.	UF	Razão Social	Nome Fantasia	CNPJ	Operação
<input type="checkbox"/>	1	8475	<input type="checkbox"/> Classificada	<input type="checkbox"/> Classificar	15,00	40,00	8475	SP	CS	CS	10.647.580/0001-67	Editar

15.7.13 Avaliador Estadual

Área destinada a avaliação estadual. A avaliação é realizada através da evidenciação de sub-itens dos Fundamentos de Excelência, com a indicação da linha inicial e final do trecho da história que aborda o tema. A evidenciação dos sub-itens é relacionada à pontuações. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

Critérios, requisitos e itens	Linha De/Até
1 - CRIAÇÃO DO NEGÓCIO ?	Nota: 50
1.1 - PENSAMENTO SISTÊMICO ?	
1.2 - CULTURA DA INOVAÇÃO ?	
A. A inspiração de seu negócio revela a possibilidade da realização de uma idéia inovadora?	<input type="radio"/> Não Evidenciado <input checked="" type="radio"/> Evidenciado 10 16 Nota: 35
B. Transforma a condição de preconceito de gênero numa oportunidade para o seu negócio?	<input checked="" type="radio"/> Não Evidenciado <input type="radio"/> Evidenciado 0 0
C. A superação do preconceito de gênero está traduzida em melhorias pessoais e profissionais?	<input checked="" type="radio"/> Não Evidenciado <input type="radio"/> Evidenciado 0 0
D. Seus valores pessoais estão vinculados à sua a facilidade de exercer determinada atividade vencendo desafios?	<input checked="" type="radio"/> Não Evidenciado <input type="radio"/> Evidenciado 0 0
E. As idéias originais são traduzidas em produtos que fazem seu negócio se diferenciar de outros similares?	<input checked="" type="radio"/> Não Evidenciado <input type="radio"/> Evidenciado 0 0
F. Utiliza a criatividade para a solução de problemas e identificação de oportunidades para o seu negócio?	<input checked="" type="radio"/> Não Evidenciado <input type="radio"/> Evidenciado 0 0
G. Trouxe inovações para o Mercado, demonstrando que seu produto tem um diferencial sobre os outros?	<input checked="" type="radio"/> Não Evidenciado <input type="radio"/> Evidenciado 0 0
2 - DESENVOLVIMENTO DO NEGÓCIO ?	Nota: 0
3 - GERAÇÃO DE VALOR ?	Nota: 0
Total Nota: 0	
Observações:	
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>	
Salvar dados	
Finalizar e enviar ao Gestor	
Imprimir	

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa de Avaliação estiver aberta e a avaliação ainda não tiver sido enviada para o gestor.

15.7.14 Verificador Estadual

Área destinada à verificação estadual. A verificação é realizada através de comentários nos itens dos Fundamentos de Excelência, identificação de Pontos Fortes e Oportunidades de Melhoria e Comentários Gerais. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

Dados

CNPJ: 10.647.580/0001-67
Nome: CS
Estado: SP
Categoria: Pequenos Negócios

Avaliadores

Marcio - Aval Est.
Data: 25/9/2010 9:08:00
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

marcio.verifa
Data: 25/9/2010 9:08:00
Pendente: 0 empresa(s).
Observações:

Verificação

Finalizar e enviar ao gestor
Salvar

1. CRIAÇÃO DO NEGÓCIO ?

1.1 PENSAMENTO SISTÊMICO ?

Questão de Avaliação	Tópicos de Verificação
A. Para dar início à concretização do sonho foram utilizadas informações que demonstram as relações de interdependência entre os diversos componentes do negócio?	- Verificar se conhece quais são as atividades desenvolvidas no seu Negócio e como associa a existência de uma atividade à outra. - Verificar como vê a relação de seu Negócio com os interesses da Sociedade. - Verificar como vê a relação de seu Negócio com o governo.
B. Para tomar decisões utiliza e analisa informações sobre as tendências do ambiente que a cerca?	- Verificar se conhece as tendências de mercado na sua área de atuação (se existem outros negócios similares no bairro/comunidade, como são praticados os preços nesses outros negócios similares, que produtos similares vendem e estão em falta, que novos negócios devem abrir no bairro ou na comunidade em um futuro próximo, por exemplo)

Comentários

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa de Verificação estiver aberta e a verificação ainda não tiver sido enviada para o gestor.

Avaliação	
A forma como a Mulher trabalha a sua liderança e a constância de propósitos	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
A persistência e a capacidade de superar desafios da Mulher	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
A superação do preconceito de gênero	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
A criatividade nas ações da Mulher	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
A forma como a Mulher trabalha a diversidade, a responsabilidade social e a sustentabilidade do seu Negócio	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
As atitudes e crenças da Mulher	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
A motivação da Mulher e seu empenho para a formação de novas empreendedoras	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria
A aceitação de riscos e os resultados obtidos por essa Mulher	<input type="radio"/> Ponto forte <input type="radio"/> Oportunidade de melhoria

Comentários Gerais

Salvar

Finalizar e enviar ao gestor

Imprimir

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa de Verificação estiver aberta e a verificação ainda não tiver sido enviada para o gestor.

15.7.15 Avaliador Regional

Área destinada a avaliação regional. A avaliação é realizada através da evidenciação de sub-itens dos Fundamentos de Excelência, com a indicação da linha inicial e final do trecho da história que aborda o tema. A evidenciação dos sub-itens é relacionada à pontuações. Abaixo apresentamos, como exemplo, a solução de 2010.

Critérios, requisitos e itens		Linha De/Até
1 - CRIAÇÃO DO NEGÓCIO ?		Nota: 50
1.1 - PENSAMENTO SISTÊMICO ?		
1.2 - CULTURA DA INOVAÇÃO ?		
A. A inspiração de seu negócio revela a possibilidade da realização de uma idéia inovadora?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
B. Transforma a condição de preconceito de gênero numa oportunidade para o seu negócio?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
C. A superação do preconceito de gênero está traduzida em melhorias pessoais e profissionais?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
D. Seus valores pessoais estão vinculados à sua a facilidade de exercer determinada atividade vencendo desafios?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
E. As idéias originais são traduzidas em produtos que fazem seu negócio se diferenciar de outros similares?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
F. Utiliza a criatividade para a solução de problemas e identificação de oportunidades para o seu negócio?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
G. Trouxe inovações para o Mercado, demonstrando que seu produto tem um diferencial sobre os outros?	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado	<input type="radio"/> Não <input checked="" type="radio"/> Evidenciado
2 - DESENVOLVIMENTO DO NEGÓCIO ?		Nota: 0
3 - GERAÇÃO DE VALOR ?		Nota: 0
Total Nota: 0		
Observações:		
<div style="border: 1px solid black; height: 40px;"></div>		
<input type="button" value="Salvar dados"/>		
<input type="button" value="Finalizar e enviar ao Gestor"/>		
<input type="button" value="Imprimir"/>		

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa de Avaliação Regional estiver aberta e a avaliação ainda não tiver sido enviada para o gestor.

15.7.16 Documentação

As propostas deverão conter os custos de geração do manual do usuário e das empresas.

15.7.17 Manutenção e Suporte

As propostas conter a especificação, custos mensais, detalhados em números de horas e valor unitário da mesma, de manutenção pós garantia e suporte no regime 8x5, pelo período de três meses, com possibilidade de extensão para doze meses. As horas especificadas deverão poder ser utilizadas para manutenção, suporte ou melhorias solicitadas. O conceito de banco de horas, ou seja, horas não utilizadas em um mês

poderão ser utilizadas dentro de um limite de meses posteriores. Também deverá ser especificado o custo adicional de horas solicitadas fora do regime 8x5.

15.8 Sistema para o Programa de Excelência em Gestão para MPE – PEG MPE

O PEG MPE é bastante semelhante ao Programa Ferramenta de Gestão Avançada, diferindo, primeiramente, no público alvo para a sua aplicação, tendo o primeiro o objetivo de atender à todas as MPE, independente do nível de maturidade em gestão, e o segundo o foco em empresas com um nível de maturidade avançada. Outra diferença entre a aplicação dos dois programas, do ponto de vista de sistemas de informação, é que o primeiro objetiva a aplicação (registro) em todas as fases do programa, e o segundo simplesmente nas fases de Autodiagnóstico e Avaliações. Inicialmente o PEG MPE só utilizará o Questionário de Gestão do MPE Brasil. Entretanto, poderá vir a utilizar os Questionários de Responsabilidade Social, Empreendedorismo, Inovação ou algum outro específico. O PEG MPE terá o seu primeiro ano de aplicação em 2011.

15.8.1 Página Principal.

Página principal contendo logo do MPE PEG, logo dos patrocinadores e realizadores, texto explicativo, links de interesse, área de login e função “esqueci a minha senha”.

Os usuários administrativos (ver “Controle de Acesso”) deverão entrar com login e senha. As empresas deverão entrar com CNPJ ou CPF e senha, caso já esteja cadastrada, ou somente CNPJ ou CPF, caso seja a sua primeira participação no Prêmio MPE Brasil, Ferramenta de Gestão Avançada ou PEG MPE

15.8.2 Página de Entrada.

Primeira página após login, contendo Menu, Área de Notícias (cabeçalho, resumo e veja mais) e seleção de alerta, com envio das notícias para o e-mail do usuário.

15.8.3 Cadastro de Notícias.

Página para cadastro, alteração e exclusão de notícias, com identificação do responsável e classificação por estado. As notícias devem ser em Rich Text, com possibilidade de inclusão de imagens.

15.8.4 Publicação de Arquivos.

Página para upload e download de arquivos, com identificação do responsável e estado.

15.8.5 Registro de Atendimento.

Página para registro, atendimento e acompanhamento de solicitações de atendimento aos usuários do Sistema do PEG MPE, com identificação do usuário, origem, responsável, categoria, data, status, descrição. Etc.

15.8.6 Controle de Acesso

Área destinada ao cadastro e controle de perfil (“Grupo de Usuários”) dos usuários chamados administrativos, com as seguintes características:

- Os perfis são definidos pela permissão e tipos de acesso (Incluir, Excluir e Alterar) aos itens de Menu.
- Alguns perfis, em algumas situações especiais, poderão ter tratamento especial definido em código de programa.
- A solução deve permitir a inclusão ilimitada de perfis e a exclusão dos mesmos.
- A exclusão de perfil só deve ser permitida se nenhum usuário estiver associado ao mesmo.
- Os itens de Menu devem ser cadastrados por associação à url de rotinas específicas.
- Os usuários podem ser nacionais, estaduais ou de uma determinada Turma. Nestes dois últimos casos, só terão acesso às informações e facilidades de inclusão, exclusão e/ou alteração do seu estado ou Turma.
- Cada usuário só pode se associado diversos perfis, resultando em um somatório de permissões.
- Cada usuário será associado (cadastro) a um nome, login, senha, cpf e e-mail.
- O login de cada usuário administrativo deverá conter pelo menos uma letra.
- As senhas de usuários deverão ser armazenadas em Hash.
- Na tela de login (Página Principal) deve haver uma função “esqueci a minha senha”, que enviará uma nova senha para o e-mail cadastrado do usuário administrativo ou empresa.
- O controle de acesso deverá ser realizado por variável de sessão, no login.
- Deve haver uma função de alteração de senha, que verifique a senha atual e faça e verificação de coincidência de duas entradas da senha nova.
- O usuário pode ser desativado, perdendo totalmente o acesso ao sistema.
- O login deve ser único.
- A busca por usuário (consulta) pode ser realizada pela combinação de qualquer um dos seus atributos, ou parte dos mesmos.

Devido a introdução de novas facilidades e procedimentos para o Ciclo 2011, outros perfis serão necessários. Entretanto, para efeito de compreensão do processo atual do FGA, como exemplo, mas não limitando-se a este, apresentamos abaixo os atuais perfis:

Inserir um Novo Grupo de Usuário		
<input type="checkbox"/>	Nome	Operação
<input type="checkbox"/>	ADM Geral - Programa de Autoavaliação MPE	Editar
<input type="checkbox"/>	ADM Estadual - Programa de Autoavaliação MPE	Editar
<input type="checkbox"/>	Avaliador FGA	Editar
Excluir Grupos Selecionados		

15.8.7 Configuração

Área destinada às configurações genéricas do sistema.

15.8.7.1 Etapas do Programa

Área para configuração (abertura e encerramento) das etapas de cada Turma do PEG MPE. A configuração pode ser Nacional, Estado ou por Turma. A etapa da Turma só pode existir, se a etapa estadual existir, e esta, por sua vez, só pode existir se houver uma etapa nacional correspondente. O encerramento de uma etapa nacional, automaticamente encerra todas as etapas estaduais correspondentes, e assim sucessivamente. As etapas possíveis são:

- **Autodiagnóstico** – realização dos cadastros e preenchimentos dos questionários.
- **Validação por meio da análise das respostas** – seleção das empresas para as visitas de avaliação, determinação dos Consultores.
- **Visita prévia do consultor às empresas pré-classificadas** – preenchimento das Avaliações Iniciais, revisão das avaliações e seleção das empresas para a elaboração do Plano Empresarial (Fase 2).
- **Plano Empresarial (Fase 2)** – registro dos resultados da Fase 2, registro das oportunidades de melhoria e ações propostas e seleção das empresas para a Gestão do Resultado (Fase 3).
- **Gestão do Resultado (Fase 3)** – registro dos resultados da Fase 3, registro de execução das ações propostas e seleção das empresas para elaboração do Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4).

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

- **Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4)** – preenchimento dos Autodiagnósticos Finais e das Avaliações Finais da Turma, revisão das avaliações, registro dos resultados da Fase 4 e recomendação para continuidade no PEG MPE.
- **Encerramento** – finaliza a Turma.

Deve ser disponibilizada a funcionalidade de resumo das etapas correntes por Turma e histórico das mudanças de etapas, com indicação do usuário responsável.

Abaixo é apresentada uma proposta de atuação dos envolvidos e devolutiva por Etapas.

	Gestor	Consultor	Empresa	Devolutiva
Autodiagnóstico	Cria Nova Turma.		Inscrição e preenchimento do Questionário	Autodiagnóstico Inicial
Validação por meio da análise das respostas	Seleciona empresas e Consultores para a visita.			Convite para visita e solicitação da documentação
Visita prévia do consultor às empresas pré-classificadas	Seleciona empresas para o PEG MPE Fase 2	Visita e faz Avaliação Inicial	Participa da Avaliação Inicial.	Avaliação Inicial
Plano Empresarial (Fase 2)	Seleciona empresas para o PEG MPE Fase 3	Consultoria Prescritiva e Plano de Ação	Participa da Análise	Pontos Fortes, Oportunidades de Melhoria e Plano de Ação.
Gestão do Resultado (Fase 3)	Seleciona empresas para o PEG MPE Fase 4	Consultoria de implantação e workshop.	Participa da implantação, workshop e capacitações	Relatório de Implementação.
Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4)	Seleciona empresas para um novo ciclo do PEG MPE.	Avaliação Final	Responde novamente Questionário e Participa da Avaliação Final.	Autodiagnóstico Final e Avaliação Final.
Encerramento	Encerra a Turma			Análise comparativa.

15.8.7.2 Grupos de Empresas

Área para configuração dos Grupos de Empresas, para serem aplicados nos filtros das demais funcionalidades. O cadastro de grupos pode ser Nacional ou Estadual. Os Grupos Estaduais somente poder conter empresas do estado em questão. A combinação nome do grupo, estado e ciclo deve ser única. Deve haver as seguintes funcionalidades:

- Consulta – procura por parte do nome e estado, com possibilidade de detalhamento (empresas por grupo) do resultado da pesquisa.
- Inclusão – criação de novo grupo e inclusão de empresas no mesmo.
- Cópia – cópia de grupos, especificando novo nome e ciclo.
- Upload – envio de arquivos texto, com verificação e crítica, para a formação de grupos.

15.8.8 Cadastro

Área destinada à inscrição, consulta e exclusão dos cadastros das empresas. A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de Autodiagnóstico.

15.8.8.1 Inscrição

As inscrições para o PEG MPE são totalmente compatíveis com o MPE Brasil. Entretanto poderão existir dados adicionais, específicos para o PEG MPE, a serem definidos.

15.8.8.2 Consulta

A função de consulta poderá ser realizada pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Ciclo de Participação. Os resultados das consultas devem poder ser exportados para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003.

O resultado da consulta deve permitir detalhar todas as participações em Turmas e estágio de cada empresa.

15.8.8.3 Exclusão

A exclusão significa a retirada da inscrição da empresa no Turma.

15.8.8.4 Mudança de Turma

Permite mudar a empresa para uma outra turma no mesmo estágio.

15.8.9 Questionário

Área destinada ao preenchimento, envio dos questionários das empresas inscritas no Ciclo corrente, visualização dos Autodiagnóstico e dos Relatórios do PEG MPE.

O questionário preenchido deve ser armazenado junto com a pontuação de cada questão, total de cada critério e dados do cadastro no momento do envio.

É importante ressaltar que, sobretudo em momentos de transição, poderemos ter Turmas utilizando questionários diferentes.

15.8.9.1 Preenchimento do Autodiagnóstico Inicial

Área de preenchimento do questionário com enunciado e explicações das. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. A solução deve ser construída para manter o histórico de todos os questionários enviados e permitir que os usuários interrompam e retornem ao preenchimento, sem perda de informação. O questionário somente poderá ser enviado quando todas as questões estiverem respondidas. Caso haja tentativa de envio, sem o total preenchimento dos questionários, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta informando os questionários e questões pendentes. Caso o envio seja realizado com sucesso, deverá ser registrado e apresentada uma mensagem com um número de protocolo para referências em consultas, relatórios ou relato de problemas. A identificação do usuário, responsável pelo preenchimento, deverá ser registrada junto com os questionários. Os usuários somente poderão preencher questionários de empresas do seu estado.

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa Autodiagnóstico estiver aberta e a empresa não ainda não foi selecionada para visita.

Cada envio de questionário deverá ser cadastrado como Histórico de Atendimento no SIACWEB.

15.8.9.2 Preenchimento do Autodiagnóstico Final

Área de preenchimento do questionário com enunciado e explicações das. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. A solução deve ser construída para manter o histórico de todos os questionários enviados e permitir que os usuários interrompam e retornem ao preenchimento, sem perda de informação. O questionário somente poderá ser enviado quando todas as questões estiverem respondidas. Caso haja tentativa de envio, sem o total preenchimento dos questionários, deverá ser apresentada uma mensagem de alerta informando os questionários e questões pendentes. Caso o envio seja realizado com sucesso, deverá ser registrado e apresentada uma mensagem com um número de protocolo para referências em consultas, relatórios ou relato de problemas. A identificação do usuário, responsável pelo preenchimento, deverá ser registrada junto com os questionários. Os usuários somente poderão preencher questionários de empresas do seu estado.

A inclusão ou alteração de dados desta área só podem ocorrer se a Etapa Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4) estiver aberta e a empresa não ainda não foi submetida a Avaliação Final.

Cada envio de questionário deverá ser cadastrado como Histórico de Atendimento no SIACWEB.

15.8.9.3 Autodiagnósticos

Área de visualização do resumo histórico de pontuação, apresentação, impressão e envio por e-mail dos Autodiagnósticos, gerados a partir de todos os questionários enviados em todas as Turmas. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. Os modelos de Autodiagnósticos serão completamente definidos pelos comitês correspondentes, durante a execução do projeto, mas, em geral, apresenta os dados da empresa, o protocolo de envio dos questionários, os questionários respondidos, avaliações automáticas condicionadas às respostas dos questionários e gráficos, normalmente radar, comparativos da pontuação da empresa com um referencial estabelecido e Avaliações e Autodiagnósticos anteriores. O Autodiagnóstico deve ser apresentado em tela, em formado para impressão e para download em PDF.

15.8.9.4 Relatórios de Avaliações

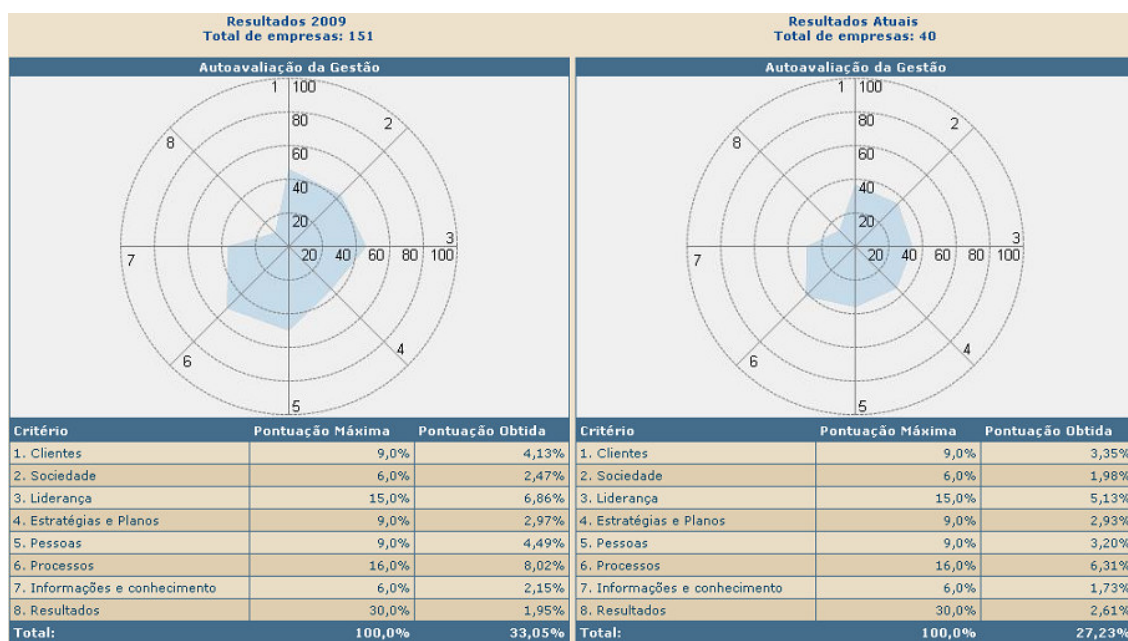
Área de visualização, impressão e envio por e-mail dos Relatórios de Avaliações do PEG MPE gerados a partir dos Autodiagnósticos e Avaliações. A seleção da empresa deve ser realizada através do CNPJ ou CPF, que poderá ser recebido diretamente através de um post, get ou variável de sessão. Os modelos dos Relatórios de Avaliação serão completamente definidos pelos comitês correspondentes, durante a execução do projeto. Entretanto, no momento, podemos considerar que apresenta os dados da empresa, o protocolo de envio dos questionários, os questionários respondidos, avaliações realizadas nas vistas, resumo das considerações das Avaliações e gráficos, normalmente radar, comparativos da pontuação da empresa com um referencial estabelecido. O Relatório do PEG MPE deve ser apresentado em tela, em formado para impressão e para download em PDF.

15.8.10 Relatórios

Área destinada aos relatórios em geral. Em todos os relatórios deve ser possível a exportação para planilhas no formato Open Document (.ods) e MS-Excel 97 – 2003, a impressão e download de versão em PDF.

15.8.10.1 Desempenho Global

Relatório que compara a média de pontuação nos Critérios de Excelência entre dois ciclos, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010 do MPE Brasil.

**15.8.10.2 Panorama das Respostas dos Questionários**

Relatório que apresenta a média por resposta de cada uma das questões dos questionários, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: ciclo, grupo de empresas (ver Configuração) ou estágio. Abaixo é apresentado um exemplo da atual solução para o Ciclo 2010 do MPE Brasil

QUESTÃO 2 - Como as necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas?

14,52 % (27) As necessidades e expectativas dos clientes não são conhecidas.

41,40 % (77) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas de forma intuitiva.

38,71 % (72) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas com base em informações dos clientes.

5,38 % (10) As necessidades e expectativas dos clientes são conhecidas, com base em informações dos clientes, utilizando métodos formalizados.

15.8.10.3 *Número de Participantes por Etapa*

Relatório que apresenta o número de participantes por etapa, das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Para o PEG MPE, podemos considerar as seguintes etapas: Autodiagnóstico Inicial (com questionário finalizado), Indicadas para Visita (selecionadas para visitas), Avaliação Inicial, Selecionadas para o PEG MPE, Fase 3, Autodiagnóstico Final e Avaliação Final e Continuação.

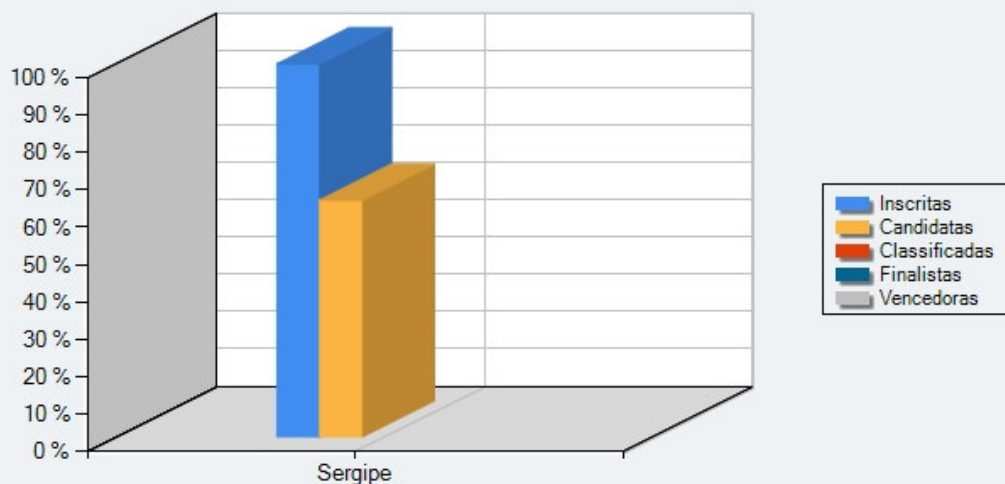
SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

Sergipe

Empresas participantes do Prêmio do estado por Escritório regional:

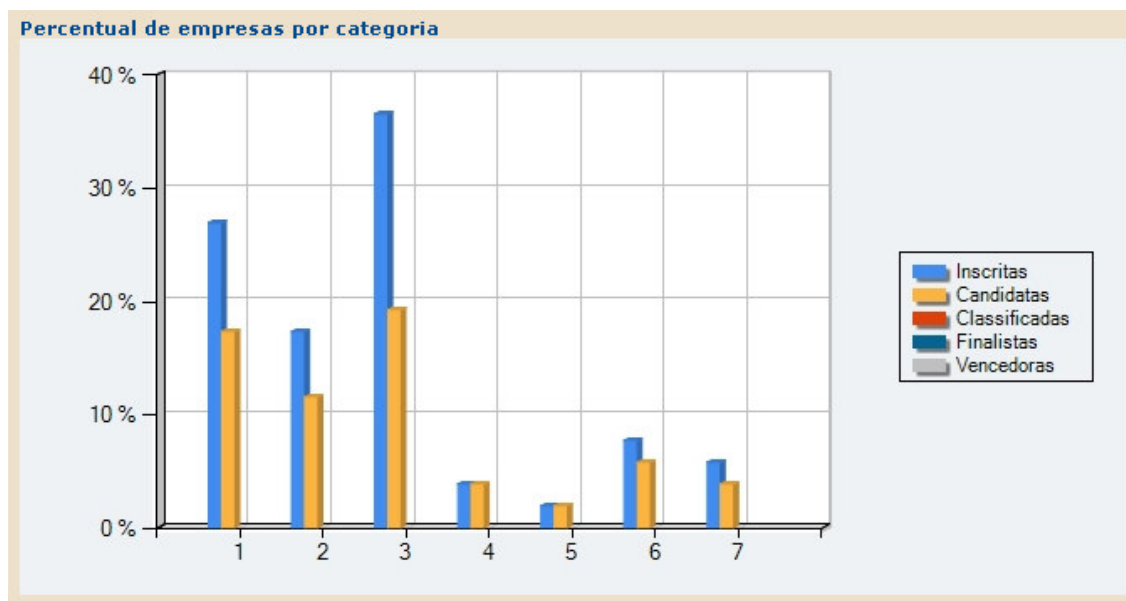
#	Escritório regional	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Finalista	Vencedoras
1	Aracaju	49	31	0	0	0
2	Lagarto	1	1	0	0	0
3	Nossa Senhora da Glória	1	1	0	0	0
4	Propriá	1	0	0	0	0
Total:		52	33	0	0	0
		52				

Percentual de empresas por estado



Empresas participantes do Prêmio do estado por categoria:

#	Categoria	Inscritas	Candidatas	Classificadas	Finalista	Vencedoras
1	COMÉRCIO	14	9	0	0	0
2	INDÚSTRIA	9	6	0	0	0
3	SERVIÇOS	19	10	0	0	0
4	SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO	2	2	0	0	0
5	SERVIÇOS DE SAÚDE	1	1	0	0	0
6	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	4	3	0	0	0
7	SERVIÇOS DE TURISMO	3	2	0	0	0
Total:		52	33	0	0	0
		52				



15.8.11 Selecionar

Área destinada à seleção, avaliação e classificações da Etapa Estadual do Prêmio MPE Brasil. Em todos os relatórios de ranking deve ser possível a impressão e download de versão em PDF.

15.8.11.1 Candidatas

O objetivo desta área é selecionar as empresas e Consultores para a visita (pré-Classificadas). O Ranking de Candidatas apresenta um resumo dos status (Total e Selecionadas) e das pontuações (Melhor Nota, Média das Melhores e Media Geral), das empresas filtradas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação do Questionário de Gestão. Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Seleção para Visita** – checkbox para classificar a empresa para a visita.
- **Avaliador Consultor** – combobox para seleção do Consultor.
- **Ranking** – classificação no ranking.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente.

- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Pontuação Ranking** – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle). As empresas com pontuação acima de 75% devem ser destacadas com uma cor diferente.
- **Total Enfoque** – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria em Gestão** – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Desclassificar** – checkbox para desclassificação da empresa.
- **Justificativa da Desclassificação** – textbox obrigatório para entrada da justificativa da desclassificação, caso a empresa tenha sido desclassificada.
- **Documentação Regular** – checkbox para indicar que a empresa foi notificada sobre a visita e apresentou a documentação.
- **Leitura/Geração do Autodiagnóstico** – indica se a empresa acessou o Autodiagnóstico.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Seleção para Visita”, com Avaliador Consultor selecionado, sem marcação em “Desclassificar” e marcação em “Documentação Regular” são efetivamente classificadas para a visita.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de “Validação por meio da análise das respostas” estiver aberta.

15.8.11.2 Pré-Classificadas

O objetivo desta área é selecionar as empresas para a elaboração do Plano Empresarial (Fase 2). A Seleção de Classificadas apresenta um resumo dos status (Total, Classificadas

e Fase 2) e dos das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Adicionalmente, deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Fase 2** – checkbox para selecionar empresa para a Fase 2.
- **Devolver para Consultor** – checkbox para devolver a avaliação para o Consultor Sênior.
- **Justificativa da Devolução** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja marcada da devolução.
- **Ranking** – classificação no ranking pós-visita.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o Relatório de Avaliação Inicial.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Pontuação Ranking** (pré-visita) – pontuação do Total de Enfoque mais Total Resultados (Controle).
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.

- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

As empresas com marcação em “Fase 2”, sem marcação em “Devolver para Avaliador” são efetivamente selecionadas como selecionadas para a Fase 2.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa de “Visita prévia do consultor às empresas pré-classificadas” estiver aberta.

15.8.11.3 Fase 2

O objetivo desta área é registrar os resultados da elaboração do Plano Empresarial (Fase 2) e selecionar as empresas para a Gestão do Resultado (Fase 3). A Seleção da Fase 2 apresenta um resumo dos status (Total, Fase 2 e Fase 3) e das pontuações (Melhor Nota e Media Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Os Consultores só poderão listar as empresas destinadas aos mesmos. Deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação Inicial (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Fase 3** – checkbox para selecionar empresa para a Fase 3.
- **Justificativa para a decisão** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja selecionada para a Fase 3.
- **Resumo da Fase 2** – textbox para entrada de resumo dos resultados da Fase 2.
- **Anexos** – link para upload e download dos documentos relativos à Fase 2.
- **Plano de Ação** – link para entrada dos pontos de melhoria, ações correspondentes, responsáveis e prazos.

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o Relatório de Avaliação Inicial.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa “Plano Empresarial (Fase 2)” estiver aberta.

15.8.11.4 Fase 3

O objetivo desta área é registrar os resultados da Gestão do Resultado (Fase 3) e selecionar as empresas para a elaboração do Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4). A Seleção da Fase 3 apresenta um resumo dos status (Total, Fase 3 e Fase 4) e das pontuações (Melhor Nota e Média Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte

das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Os Consultores só poderão listar e alterar as empresas destinadas aos mesmos. Deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação Final (pós-visita). Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Fase 4** – checkbox para selecionar empresa para a Fase 4.
- **Justificativa para a decisão** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja selecionada para a Fase 4.
- **Resumo da Fase 3** – textbox para entrada de resumo dos resultados da Fase 3.
- **Anexos** – link para upload e download dos documentos relativos à Fase 3.
- **Plano de Ação** – link para o acompanhamento das ações.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o Relatório de Avaliação Inicial.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós -visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Total Enfoque** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pré-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pré-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pré-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa “Gestão do Resultado (Fase 3)” estiver aberta.

15.8.11.5 Fase 4

O objetivo desta área é registrar os resultados da elaboração do Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4) e recomendar a continuidade das empresas no Programa PEG MPE. A Seleção da Fase 4 apresenta um resumo dos status (Total, Fase 4 e Continuidade) e das pontuações (Melhor Nota e Média Geral), das empresas selecionadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Os Consultores só poderão listar e alterar as empresas destinadas aos mesmos. Deve ser apresentada uma lista em ordem decrescente de pontuação da Avaliação Final. Os Questionários e suas pontuações serão resultado dos trabalhos do Comitê Técnico do MPE Brasil, que estará em atividade durante a execução deste projeto. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **Continuar** – checkbox para recomendar a continuidade da empresa no PEG MPE.
- **Justificativa para a decisão** – textbox obrigatório para entrada da justificativa, caso a empresa seja recomendada para continuar no PEG MPE.
- **Resumo da Fase 4** – textbox para entrada de resumo dos resultados da Fase 4.
- **Anexos** – link para upload e download dos documentos relativos à Fase 4.
- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para o Relatório de Avaliação Final.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Pontuação Total (final)** – pontuação da Avaliação Final.
- **Total Enfoque (final)** – pontuação da Avaliação da Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle) (final)** – pontuação da Avaliação da Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência) (final)** – pontuação da Avaliação da Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.

- **Relação com melhor da categoria** (final) – relação percentual entre a pontuação da Avaliação da Gestão empresa e a melhor das empresas selecionadas.
- **Total Enfoque** (pós-visita) – pontuação do Questionário de Gestão sem a pontuação do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Controle)** (pós-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa ao Controle do Critério Resultados.
- **Total Resultados (Tendência)** (pós-visita) – pontuação do Questionário de Gestão relativa à Tendência do Critério Resultados.
- **Pontuação Total** (pós-visita) – pontuação total do Questionário de Gestão.
- **Relação com melhor da categoria** (pós-visita) – relação percentual entre a pontuação da empresa e a melhor das empresas selecionadas.

As pontuações são percentuais em relação ao máximo determinado.

A inclusão ou alteração de dados destas áreas só podem ocorrer se a Etapa “Novo Ciclo do Plano Empresarial (Fase 4)” estiver aberta.

15.8.12 Avaliar

Área destinada ao registro das avaliações resultantes das visitas às empresas do Prêmio MPE Brasil..

15.8.12.1 Fase 1

O objetivo desta área é permitir que os Consultores registrem o resultado da Avaliação Inicial, realizada nas visitas às empresas pré-classificadas. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Deve ser apresentada uma lista em ordem alfabética de Razão Social. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Inicial.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Estado** – estado da empresa.

- **Avaliar** – link para a página de avaliação, que só é Habilitado para o Consultor.
- **Download** – download do Formulário para Visita, com resumo do Autodiagnóstico Inicial.
- **Motivo Devolução** – descrição do motivo da devolução da Avaliação.

A página de avaliação, para o Ciclo 2010 do FGA, por exemplo, dá acesso ao Consultor à uma cópia do Questionários de Gestão do Autodiagnóstico Inicial. Permitindo, para as questões relacionadas ao Enfoque do Questionário de Gestão (Critérios 1 a 7), alterar as respostas para a Avaliação, com marcação de pontos fortes e oportunidades de melhoria (ver abaixo exemplo 1) e alterar as respostas do Critério Resultados (ver abaixo exemplo 2). Para o Ciclo de 2011, os Comitês poderão sugerir modificações na forma de Avaliação.

Exemplo 1.

Perguntas - Parte I

1 Como é feito o agrupamento dos clientes e a busca de novos? ✓

☐ Não é feito nenhum agrupamento de clientes.

☒ O agrupamento é feito intuitivamente em definição clara dos tipos de clientes.

☐ O agrupamento é feito de forma planejada utilizando dados dos clientes.

☐ O agrupamento é feito de forma planejada e as informações são utilizadas para melhor atender os clientes atuais e captar novos.

Comentário padrão referente à alternativa:

Os clientes apresentam necessidades e expectativas que são próprias a eles e variam segundo fatores como sexo, idade, localização geográfica entre outros. O agrupamento feito de uma forma intuitiva e sem uma clara definição dos tipos

Comentários do avaliador para a empresa:

Pontos Fortes:

Oportunidades de Melhoria:

Os principais grupos e as suas necessidades

As informações não estão definidas.

Salvar Fechar

Exemplo 2.

31 Preencher a tabela com informações quantitativas						
Dado do Indicador	Explicação	Sim	Não	2007	2008	2009
Receita Total (R\$)	Valor da receita com a venda de produtos/serviços	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Despesa Total (R\$)	Valor dos custos relacionados à produção/comercialização dos produtos e serviços, despesas e impostos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Índice de satisfação	% de clientes que se declaram satisfeitos com os serviços/produtos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Nº de reclamações	Reclamações recebidas e registradas	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Nº de colaboradores	Força de trabalho: incluindo estagiários, terceirizados e sócios	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Rotatividade	Média de funcionários contratados e desligados durante o ano, dividido pelo número de funcionários do início do ano	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	1.111,11	2.222,22	3.333,33
Nº de acidentes com afastamento	Nº de acidentes ocorridos e que necessitaram de afastamento do trabalho pelo empregado acidentado	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333
Produção (descreva sua produção)	Volume de produtos comercializados ou serviços prestados ou itens produzidos	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	111111	222222	333333

15.8.12.2 Fase 4

O objetivo desta área é permitir que os Consultores registrem o resultado da Avaliação Final, realizada nas empresas participantes do PEG MPE. As empresas podem ser selecionadas pela combinação de qualquer uma das informações do cadastro, ou parte das mesmas ou outros atributos como: grupo de empresas (ver Configuração), estágio ou Turma de Participação. Deve ser apresentada uma lista em ordem alfabética de Razão Social. A lista deve apresentar os seguintes dados:

- **CNPJ / CPF** – identificação correspondente com link para a Avaliação Inicial.
- **Razão Social** - identificação correspondente.
- **Protocolo** – protocolo de envio dos questionários, com link para o Autodiagnóstico Final.
- **Data Resposta** – data de envio do questionário.
- **Estado** – estado da empresa.
- **Avaliar** – link para a página de avaliação, que só é habilitado para o Consultor.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

- **Download** – download do Formulário para Visita, com resumo do Autodiagnóstico Final.
- **Motivo Devolução** – descrição do motivo da devolução da Avaliação.

A página de avaliação, introduzida a partir do Ciclo de 2011, dá acesso ao Avaliador Sênior à uma cópia dos Questionários de Gestão e Empreendedorismo da Avaliação da Fase 1. Permitindo, para as questões relacionadas ao Enfoque do Questionário de Gestão (Critérios 1 a 7), alterar as respostas para a Avaliação, com marcação de pontos fortes e oportunidades de melhoria, alterar as respostas do Critério Resultados e alterar as respostas do Questionário de Empreendedorismo. Para o Ciclo de 2011, os Comitês poderão sugerir modificações na forma de Avaliação.

15.8.13 Documentação

As propostas deverão conter os custos de geração do manual do usuário e das empresas.

15.8.14 Manutenção e Suporte

As propostas conter a especificação, custos mensais, detalhados em números de horas e valor unitário da mesma, de manutenção pós garantia e suporte no regime 8x5, pelo período de três meses, com possibilidade de extensão para doze meses. As horas especificadas deverão poder ser utilizadas para manutenção, suporte ou melhorias solicitadas. O conceito de banco de horas, ou seja, horas não utilizadas em um mês poderão ser utilizadas dentro de um limite de meses posteriores. Também deverá ser especificado o custo adicional de horas solicitadas fora do regime 8x5.

16 Propriedade Intelectual

Todos os produtos, documentos, informações ou qualquer outro resultado objeto desta solicitação será de propriedade exclusiva da FNQ.

17 Confidencialidade

Toda a informação contida neste documento, ou resultado das análises, é considerada privilegiada e deverá ser usada somente para a elaboração da proposta e deverá ser considerada estritamente confidencial. Nenhuma informação deverá ser repassada para terceiros sem a expressa permissão por escrito da FNQ. A aceitação deste documento e qualquer documentação de suporte a esta são consideradas como um acordo dos termos de responsabilidade acima descritos.

18 Cronograma para apresentação e avaliação das propostas

- Publicação e envio de Carta Convite: 01/10/2010
- Leitura conjunta desta solicitação para os interessados: 06/10/2011 a ser realizado nas instalações da FNQ (Av. das Nações Unidas 11.857, 6º andar), a partir das 9:00 horas, sem horário determinado para finalização. Esta leitura poderá ser acompanhada no site <http://connectpro12186466.na5.acrobat.com/ti004/>. Os participantes remotos poderão enviar questionamentos através de chat. O site estará aberto para testes a partir das 8:00 horas.

SISTEMAS DE AUTOAVALIAÇÃO, AVALIAÇÃO E PREMIAÇÃO - CICLO 2011

- Prazo para apresentação de questionamentos abertos (Fórum público em <http://canal.fnq.org.br/MPE2010/RFP>): 13/10/2010 as 12:00 horas.
- Sessão de perguntas e respostas para os interessados: 13/10/2011 a ser realizado nas instalações da FNQ (Av. das Nações Unidas 11.857, 6º andar), a partir das 14:00 horas, sem horário determinado para finalização. Esta leitura poderá ser acompanhada no site <http://connectpro12186466.na5.acrobat.com/ti004/>. Os participantes remotos poderão enviar questionamentos através de chat. O site estará aberto para testes a partir das 13:00 horas.
- Entrega das propostas: 15/10/2010, a ser realizada nas instalações da FNQ (Av. das Nações Unidas 11.857, 6º andar) até as 16:00 horas.
- Divulgação do Resultado: 18/10/2010 (*)

(*) A FNQ se reserva o direito de mudar uma ou mais datas, caso julgue necessário realizar alguma consulta aos proponentes.

19 Formato de apresentação das propostas.

As propostas deverão ser entregues impressas em duas vias no formato A4 e em CD-R contendo arquivo PDF. As propostas deverão conter, além de todos os requisitos solicitados, uma planilha resumo contendo o prazo de entrega (liberação para utilização) e valor com impostos de cada um dos itens e subitens, conforme Anexo IV – Prazos e Custos.

As despesas decorrentes da preparação da resposta a esta RFP são de exclusiva responsabilidade do fornecedor.

20 Critério de avaliação das propostas.

Após serem habilitadas pelos requisitos dos itens 10, 14 e 15, as propostas serão avaliadas conforme a seqüência:

- Atendimento aos prazos solicitados.
- Valor total para atendimento das necessidades até 31/12/2011 (incluindo Manutenção e Suporte) (**)
- Será dada preferência para as Micro e Pequenas Empresas.

(**) Não serão consideradas diferenças iguais ou inferiores a 5%.

(**) Apesar de compor uma solução única, a FNQ poderá aceitar propostas de itens de proponentes diferentes, caso julgue que: 1 - um único fornecedor não terá condições para

atender à todas as solicitações no prazo desejado, 2 - diminuirá a dependência de um único fornecedor ou 3 - terá uma melhor composição de valor. A FNQ se reserva o direito de rejeitar todas as propostas apresentadas.

(**) A FNQ não divulgará os valores das propostas apresentadas, salvo solicitação judicial ou de órgãos públicos competentes.

21 Contrato

O fornecedor selecionado para a execução dos serviços constantes nesta RFP será convidado a assinar um contrato com a FNQ para a execução dos serviços propostos.

22 Subcontratações

As subcontratações não serão permitidas, mas as empresas poderão apresentar propostas de itens isolados.