

The background of the cover features a grayscale photograph of a person's hands using scissors to cut a piece of paper. The person is wearing a metal link watch on their left wrist. The image is partially obscured by blue geometric shapes: a large vertical rectangle on the top left, a horizontal rectangle across the middle, and a vertical rectangle on the bottom right. The title text is centered within the middle horizontal blue rectangle.


MANUAL BOOK WIP SYSTEM

RINGKASAN APLIKASI

WIP SYSTEM

WIP System adalah sebuah aplikasi accounting yang bertujuan sebagai berikut:


- Mengeliminasi proses Departemen Design Engineering dalam melengkapi properti dari data sto circuit.
- Membantu Departemen Finance Accounting dalam melakukan perhitungan amount WIP dan QTY Materi




The image shows a login form for the WIP SYSTEM. The form is centered on a light gray background. It features the title 'WIP SYSTEM' in bold blue text, followed by the instruction 'Sign in to start your session'. Below this are two input fields: 'Email' with an envelope icon and 'Password' with a lock icon. At the bottom left, there are two links: 'Forgot Password' and 'Register Here'. At the bottom right, there is a blue 'Sign In' button.

WIP SYSTEM

Sign in to start your session

Email 

Password 

[Forgot Password](#)

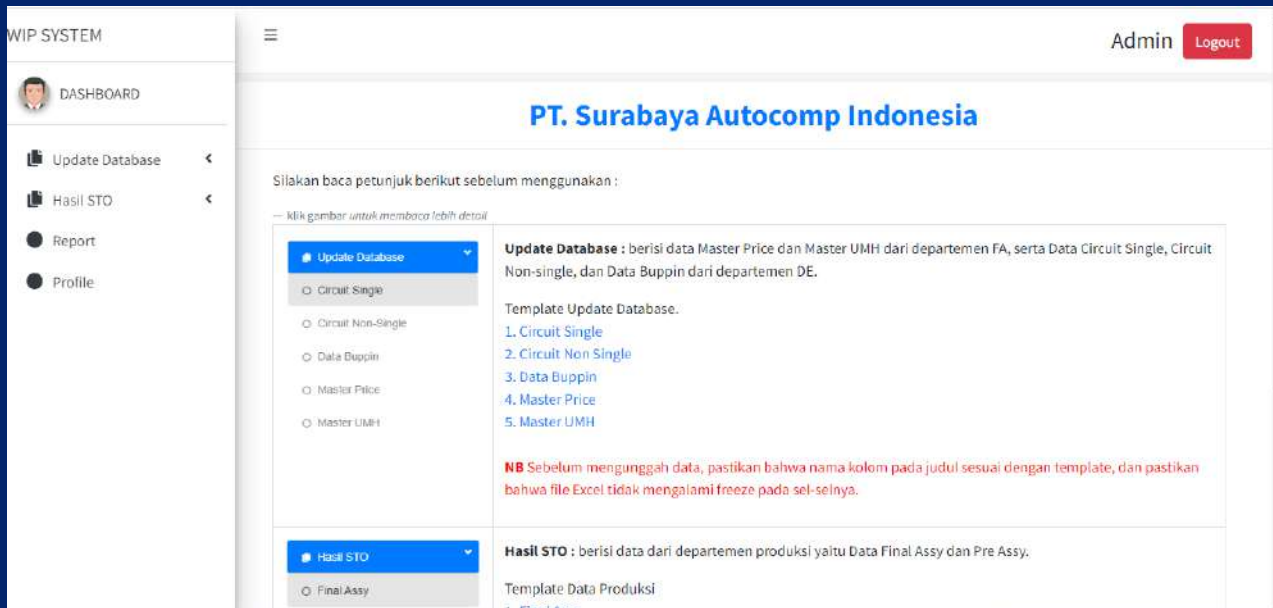
[Register Here](#)

[Sign In](#)

PENGGUNA

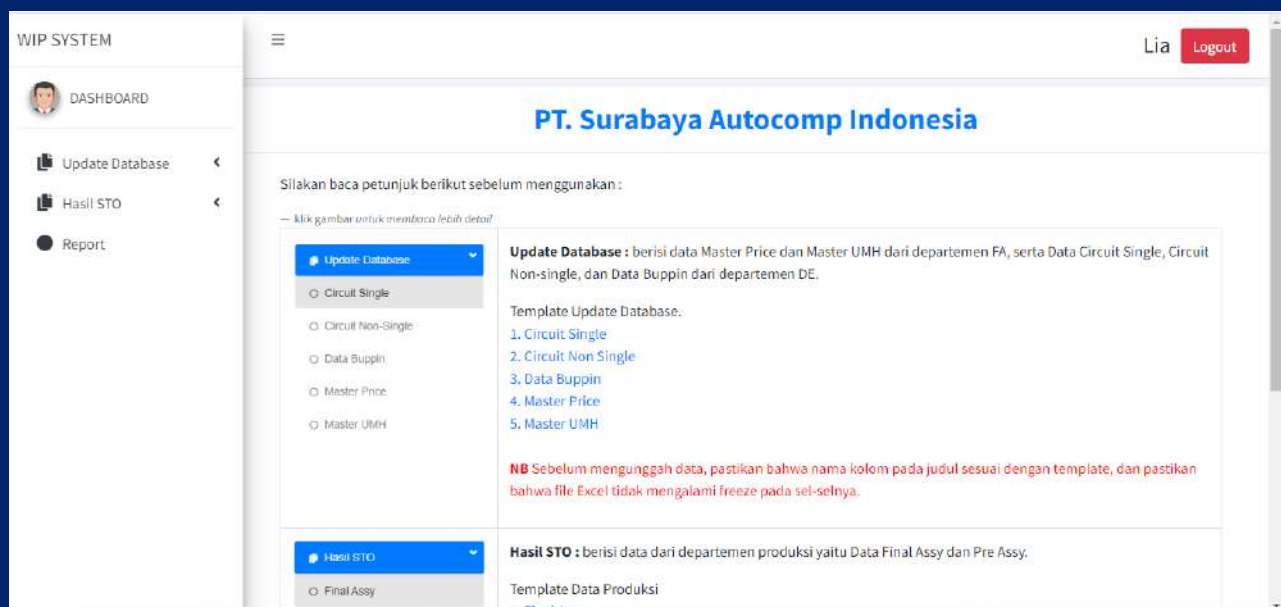
ADMIN

WIP SYSTEM



WIP System memiliki dua peran pengguna, yakni admin dan user. Dua peran pengguna ini memiliki perbedaan, dimana admin dapat memantau pengguna yang sedang masuk ke dalam sistem, menghapus akun yang sedang masuk, serta mengubah informasi identitas akun yang sedang masuk.

USER



Dalam manajemen halaman profil, user tidak memiliki wewenang untuk mengelolanya, karena akses ke halaman tersebut hanya tersedia bagi pengguna yang memiliki peran 'Admin'. Sebagai hasilnya, setiap pengguna yang baru masuk ke sistem akan diberikan peran default 'User'."

LOGIN



The image shows a login form for a system called 'WIP SYSTEM'. The form is centered on a light gray background. It features a title 'WIP SYSTEM' in blue, followed by the instruction 'Sign in to start your session'. Below this are two input fields: 'Email' with an envelope icon and 'Password' with a lock icon. At the bottom left of the form are two links: 'Forgot Password' and 'Register Here'. At the bottom right is a blue 'Sign In' button.

WIP SYSTEM

Sign in to start your session

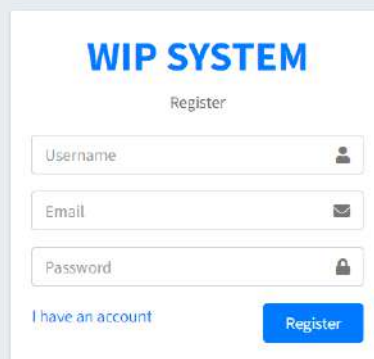
Email 

Password 

[Forgot Password](#) [Register Here](#) [Sign In](#)

Sebelum dapat mengakses sistem, pengguna diharuskan untuk memasukkan alamat email dan kata sandi yang telah didaftarkan sebelumnya.

REGISTER

A screenshot of a web registration form titled "WIP SYSTEM" in blue. Below the title is the word "Register" in a smaller font. The form contains three input fields: "Username" with a person icon, "Email" with an envelope icon, and "Password" with a lock icon. At the bottom left is a link "I have an account" and at the bottom right is a blue "Register" button.

WIP SYSTEM

Register

Username

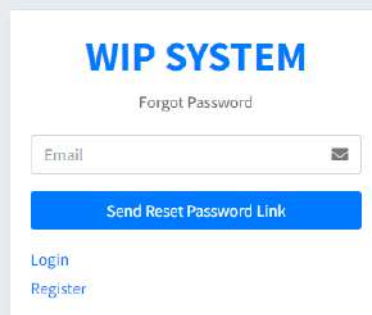
Email

Password

[I have an account](#) [Register](#)

Jika pengguna ingin mengakses sistem, maka diperlukan proses registrasi terlebih dahulu, yang melibatkan pengisian informasi seperti nama, alamat email, dan kata sandi. Hal ini diperlukan agar pengguna dapat diidentifikasi dan diakui sebagai pengguna sistem.

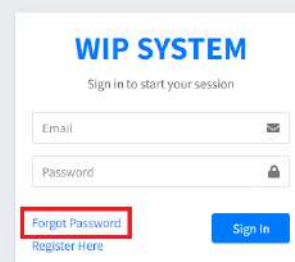
FORGET PASSWORD



The screenshot shows a web form titled 'WIP SYSTEM' with the subtitle 'Forgot Password'. It features a text input field labeled 'Email' with an envelope icon. Below the field is a blue button labeled 'Send Reset Password Link'. At the bottom of the form are two links: 'Login' and 'Register'.

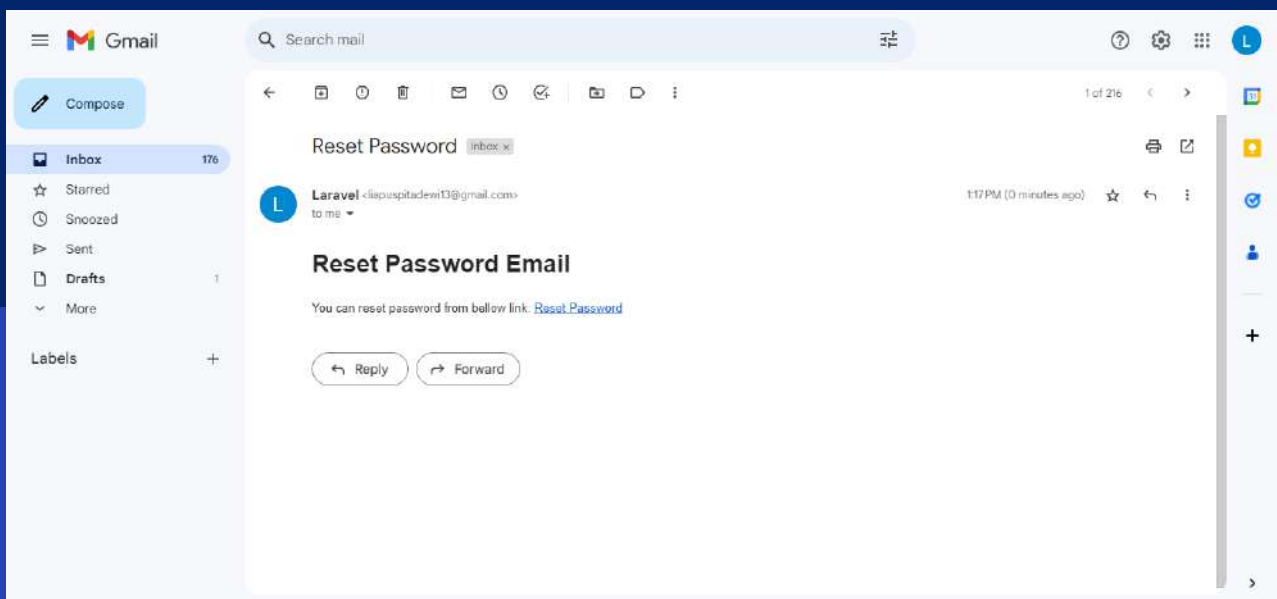
Apabila pengguna mengalami masalah, seperti lupa kata sandi, pengguna dapat mengakses Halaman 'Forgot Password' dengan cara, yaitu:

- mengklik opsi 'Forgot Password' yang terdapat pada Halaman Login.



The screenshot shows a web form titled 'WIP SYSTEM' with the subtitle 'Sign in to start your session'. It features two text input fields: 'Email' and 'Password', each with an icon (envelope and lock respectively). Below the 'Email' field is a link labeled 'Forgot Password' which is highlighted with a red rectangular box. Below the 'Password' field is a link labeled 'Register Here'. To the right of these links is a blue button labeled 'Sign In'.

RESET PASSWORD

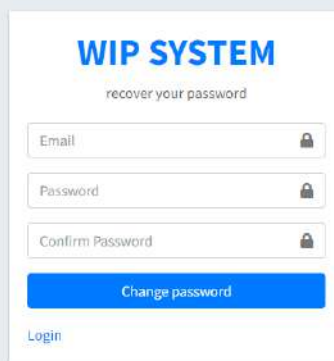


- Setelah pengguna memasukkan alamat email pada Halaman Forgot Password, pengguna dapat membuka kotak masuk email yang berisi link untuk melakukan proses reset password.
- Setelah menerima pesan yang berisi link, pengguna dapat mengklik 'Reset Password' untuk mengakses Halaman Reset Password. Di halaman tersebut, pengguna dapat melanjutkan proses pengaturan ulang kata sandi.

Reset Password Email

You can reset password from bellow link [Reset Password](#)

CHANGE PASSWORD

A screenshot of a web form titled "WIP SYSTEM" with the subtitle "recover your password". The form contains three input fields: "Email", "Password", and "Confirm Password", each with a lock icon on the right. Below these fields is a blue button labeled "Change password". At the bottom left of the form is a link labeled "Login".

- Setelah pengguna masuk ke Halaman Change Password, pengguna dapat mengubah password yaitu dengan cara :
 1. Masukkan email
 2. Masukkan password baru
 3. Masukkan ulang password baru
 4. Klik 'Change Password'
 5. Lalu pengguna akan diarahkan ke Halaman Login untuk melakukan login kembali

DASHBOARD

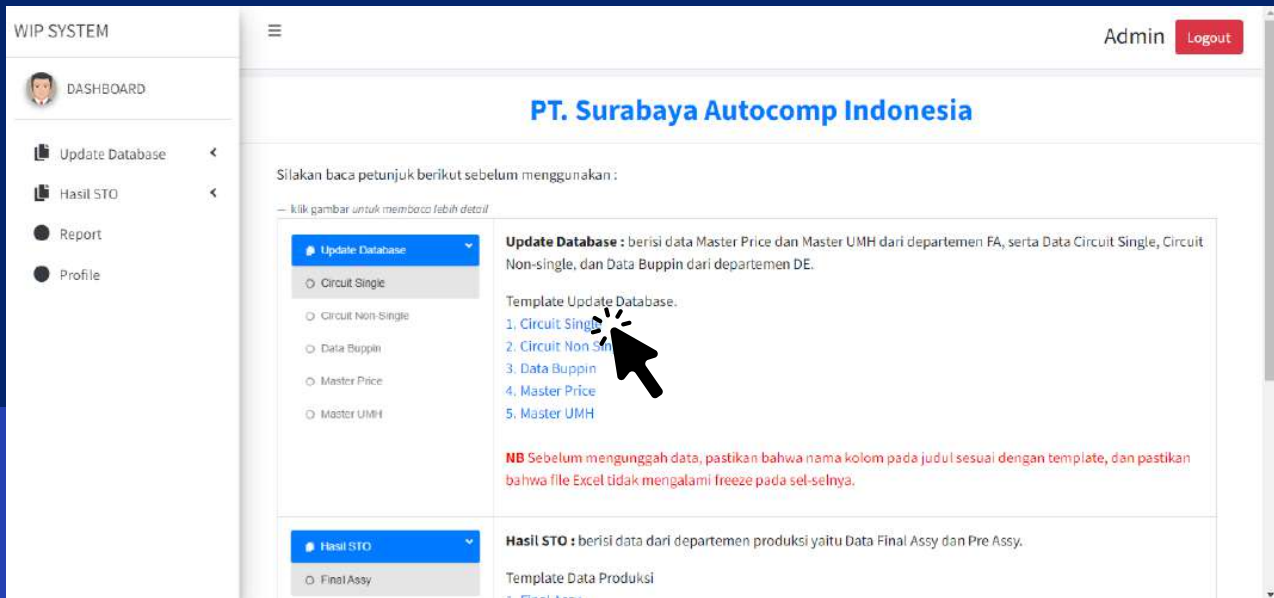


Setelah berhasil masuk ke sistem, pengguna akan diarahkan ke Halaman Dashboard. Pada Halaman Dashboard, tersedia panduan singkat dan juga template untuk mengunggah data.

- Untuk mengakses panduan yang lebih rinci mengenai setiap menu, pengguna dapat mengklik gambar yang ditampilkan pada Halaman Dashboard.



DASHBOARD



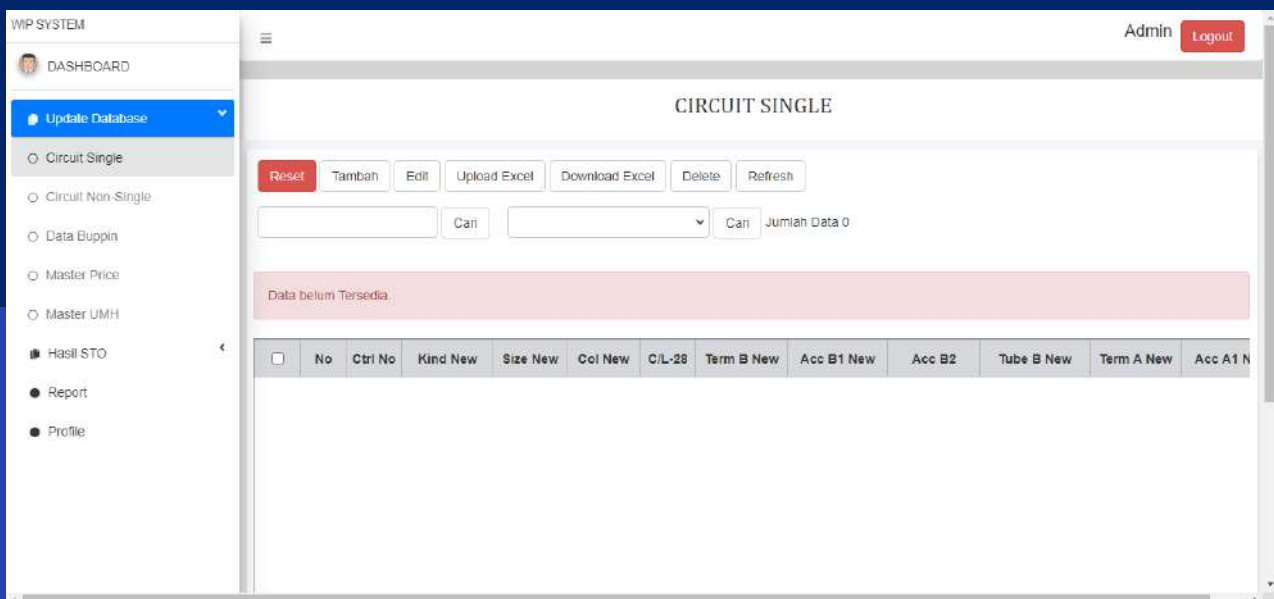
Jika pengguna ingin mengunduh template untuk mengunggah data, pengguna dapat mengklik opsi yang tersedia dari berbagai template yang disediakan.

PETUNJUK PENGUNAAN



Gambar di atas merupakan tampilan Halaman Petunjuk Penggunaan. Untuk membaca informasi yang lebih rinci, pengguna dapat mengklik ikon tanda tambah (+) yang terletak di sebelah kanan.

CIRCUIT SINGLE



Gambar di atas merupakan contoh Halaman Circuit Single. Halaman Circuit Single memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

CIRCUIT SINGLE

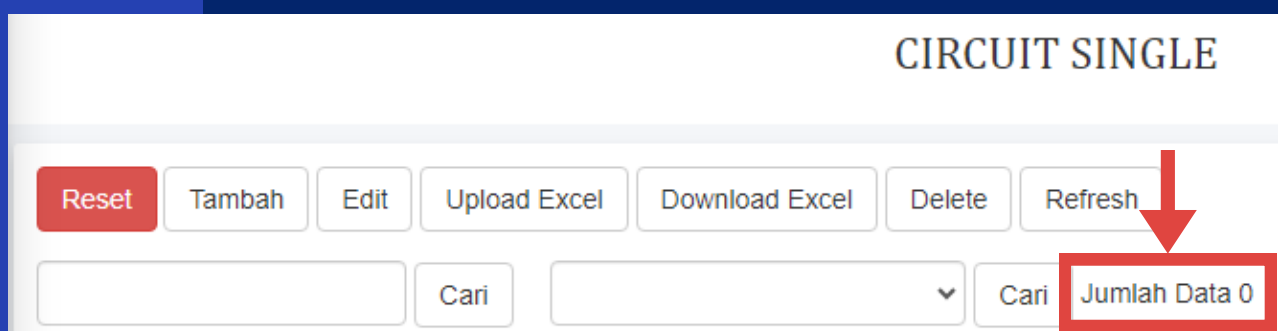


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Circuit Single.

Berikut adalah cara menggunakan button “Reset” :

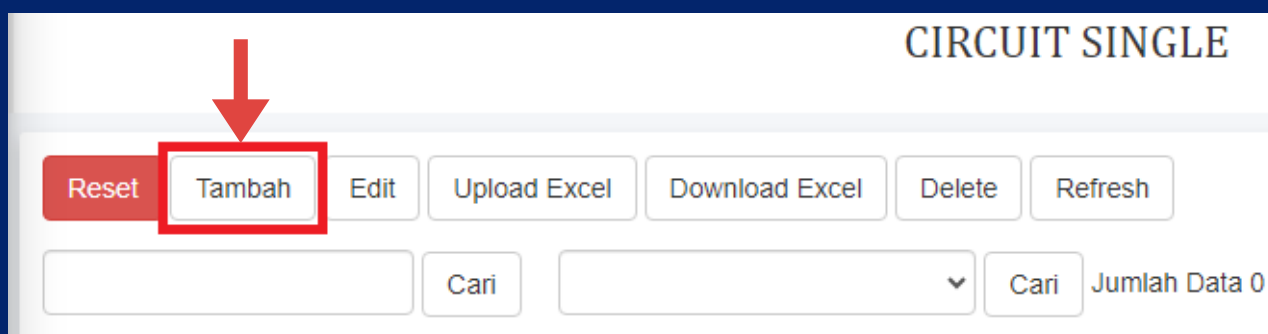
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button “Reset” untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan “Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?”

Klik “OK” jika ingin menghapus semua data, dan
Klik “Cancel” jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Circuit Single

CIRCUIT SINGLE



The screenshot shows the 'CIRCUIT SINGLE' interface. At the top right, the title 'CIRCUIT SINGLE' is displayed. Below the title is a horizontal bar containing several buttons: 'Reset' (red), 'Tambah' (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), 'Edit', 'Upload Excel', 'Download Excel', 'Delete', and 'Refresh'. Below this bar are two search input fields, each followed by a 'Cari' button, and a 'Jumlah Data 0' indicator.

Tambah: digunakan untuk menambahkan data circuit single secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Circuit Single
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Pastikan kolom 'CL' berupa angka
5. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



The screenshot shows the 'CIRCUIT SINGLE' interface. At the top right, the title 'CIRCUIT SINGLE' is displayed. Below the title is a horizontal bar containing several buttons: 'Reset' (red), 'Tambah', 'Edit' (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), 'Upload Excel', 'Download Excel', 'Delete', and 'Refresh'. Below this bar are two search input fields, each followed by a 'Cari' button, and a 'Jumlah Data 0' indicator.

Edit: digunakan untuk mengedit data circuit single secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Circuit Single
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

<input type="checkbox"/>	No	Ctrl No	Kind New	Size New	Col New
<input checked="" type="checkbox"/>	1	111120	CIVUS	0.35	V
<input type="checkbox"/>	2	111137	CIVUS	0.35	R

CIRCUIT SINGLE

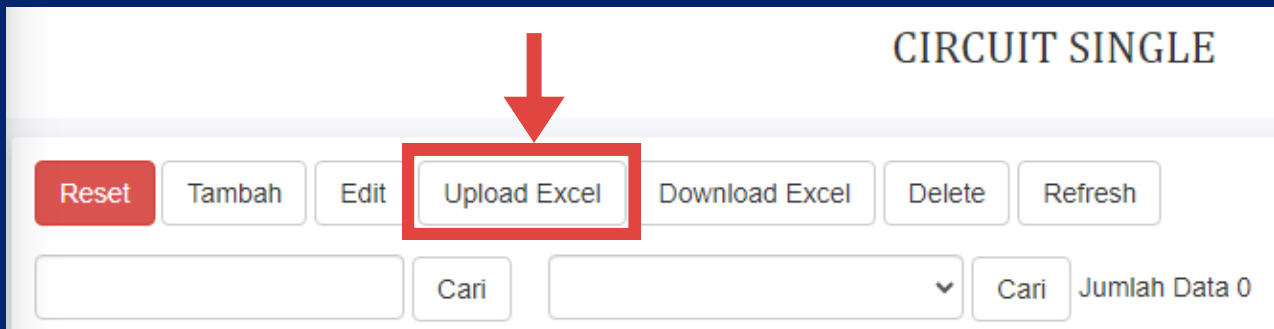


The screenshot shows a web form titled "EDIT DATA" with several input fields. The fields are labeled as follows:

- Ctrl No**: 111120
- Kind New**: CIVUS
- Size New**: 0.35
- Col New**: V
- C/L 28**: 698
- Term B New**: 7116-3153-02
- Acc B1 New**: (empty)

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Pastikan pada kolom C/L-28 data yang dimasukkan berupa angka
6. Lalu klik 'Simpan'

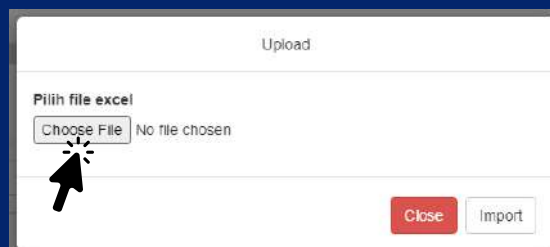
CIRCUIT SINGLE



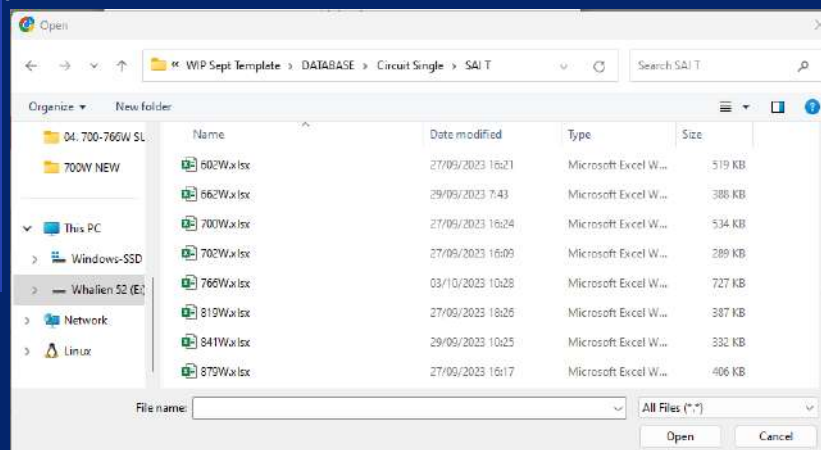
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data circuit single melalui data dalam bentuk file Excel yang sudah menyesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Circuit Single
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



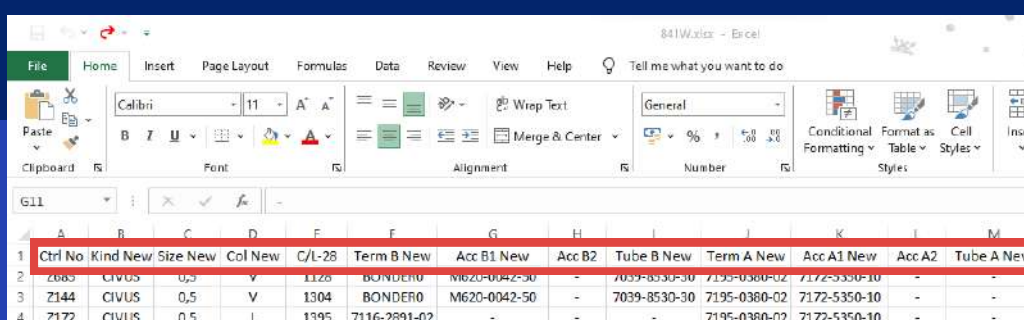
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



CIRCUIT SINGLE

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard



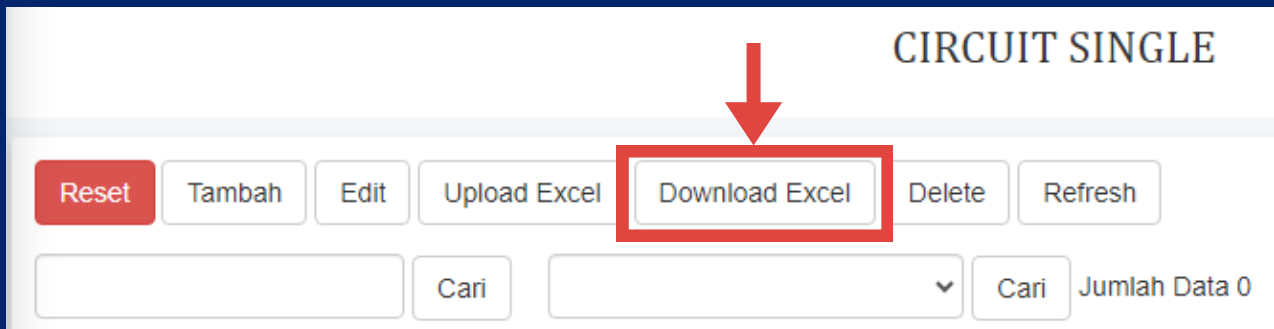
The screenshot shows an Excel spreadsheet with the following columns: Ctrl No, Kind New, Size New, Col New, C/L-28, Term B New, Acc B1 New, Acc B2, Tube B New, Term A New, Acc A1 New, Acc A2, and Tube A New. The data rows are as follows:

Ctrl No	Kind New	Size New	Col New	C/L-28	Term B New	Acc B1 New	Acc B2	Tube B New	Term A New	Acc A1 New	Acc A2	Tube A New
2683	CIVUS	0,5	V	1128	BONDER0	M620-0042-50	-	7039-8530-50	7195-0380-02	7172-5350-10	-	-
2144	CIVUS	0,5	V	1304	BONDER0	M620-0042-50	-	7039-8530-30	7195-0380-02	7172-5350-10	-	-
2172	CIVUS	0,5	L	1395	7116-2891-02	-	-	-	7195-0380-02	7172-5350-10	-	-

2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'."
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Untuk kolom 'CL', mohon pastikan bahwa data yang dimasukkan adalah angka. Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '0'.
- Untuk pengolahan data pada perhitungan component cost, mohon lakukan perubahan pada component berikut:
 - Bonder menjadi Bonder0
 - Double Crimp menjad Double Crimp 0.00
 - Cut Only menjadi Cut Only 0.00

CIRCUIT SINGLE

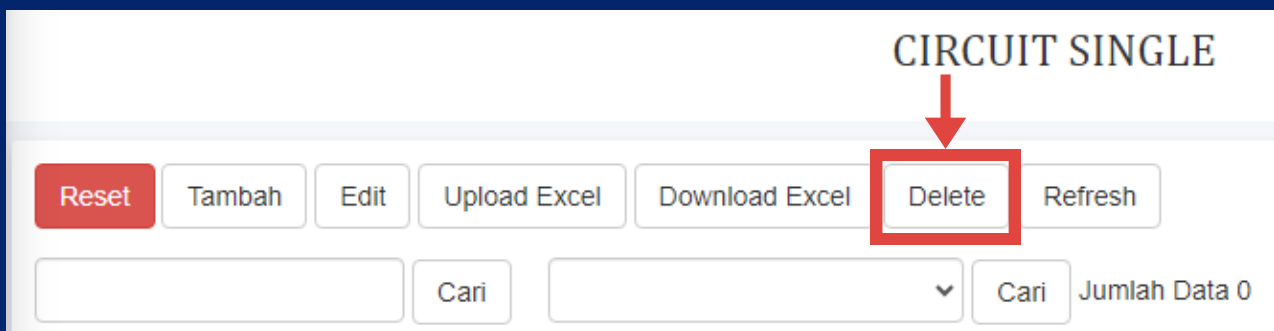


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data circuit single secara keseluruhan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang halaman circuit single.

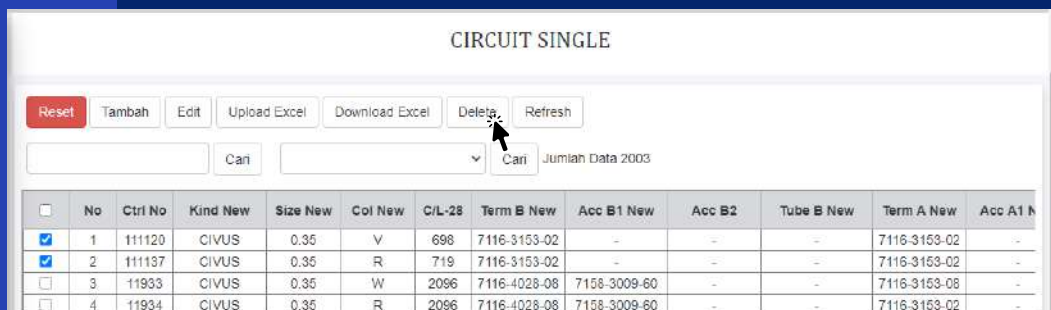
CIRCUIT SINGLE



Delete: digunakan untuk menghapus data secara satu per satu.

Berikut adalah cara untuk menghapus data secara satu per satu:

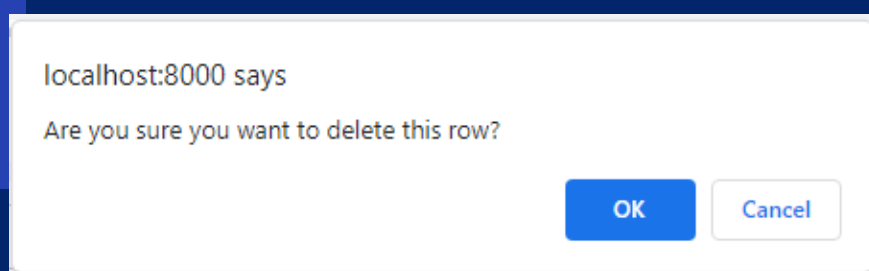
1. Pada Halaman Circuit Single centang checkbox pada data yang ingin di hapus, lalu klik 'Delete'



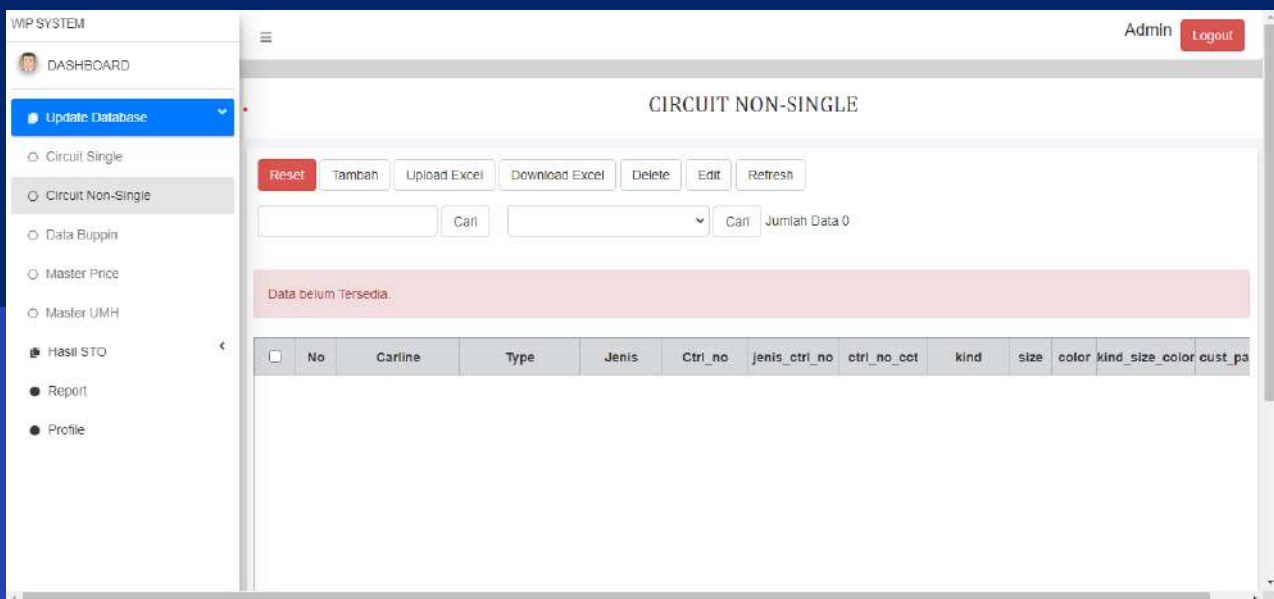
2. Setelah klik 'Delete' akan menampilkan pesan 'Are you sure want to delete this row?'

Klik 'OK' jika benar

Klik 'Cancel' jika tidak ingin menghapus data tersebut



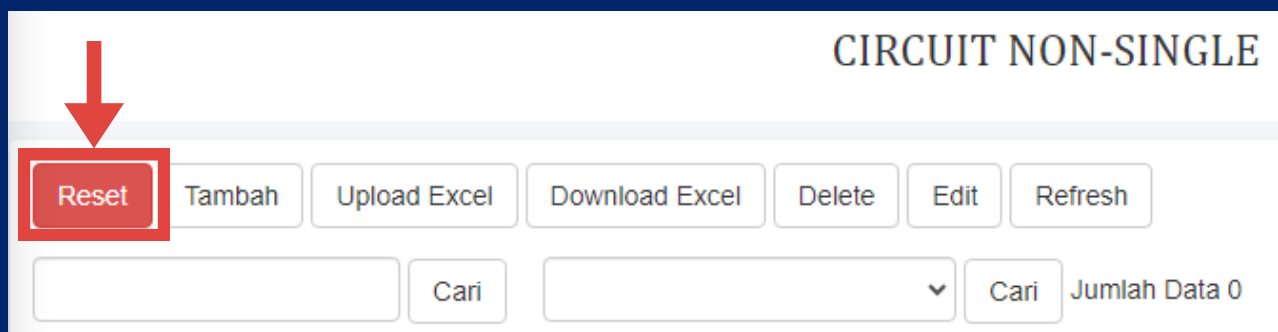
CIRCUIT NON SINGLE



Gambar di atas merupakan contoh Halaman Circuit Non Single. Halaman Circuit Non Single memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

CIRCUIT NON SINGLE

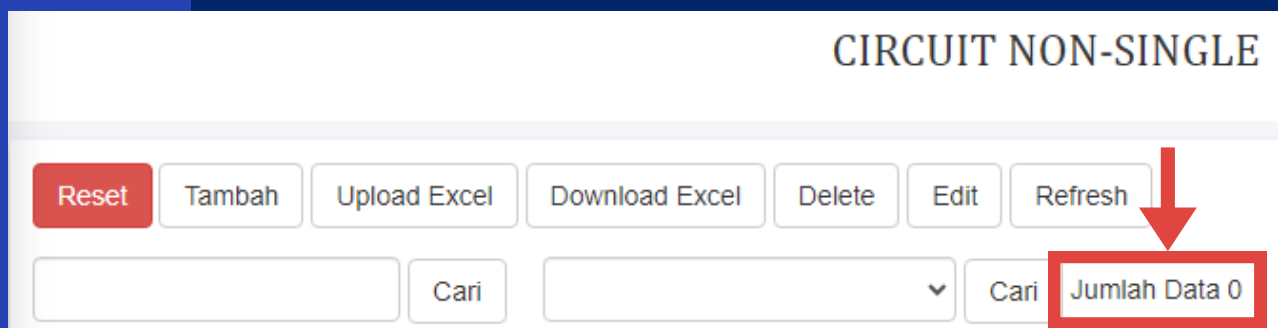


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Circuit Non Single.

Berikut adalah cara menggunakan button "Reset" :

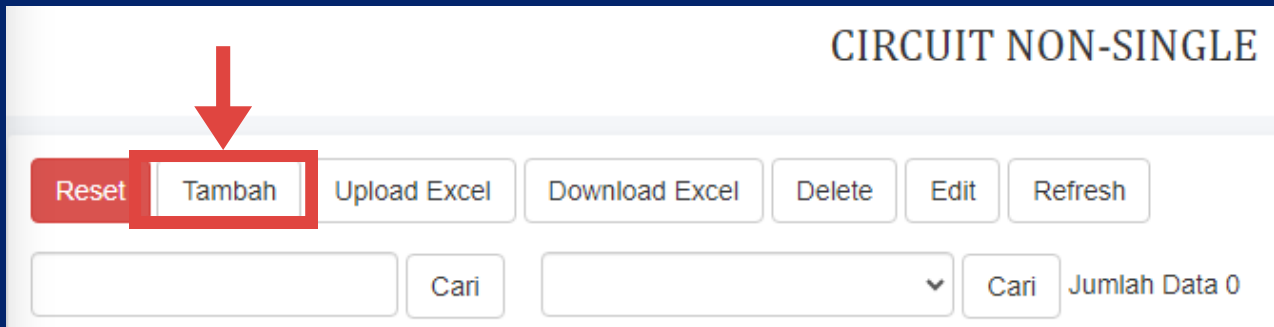
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button "Reset" untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan "Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?"

Klik "OK" jika ingin menghapus semua data, dan
Klik "Cancel" jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Circuit Non Single

CIRCUIT NON SINGLE



CIRCUIT NON-SINGLE

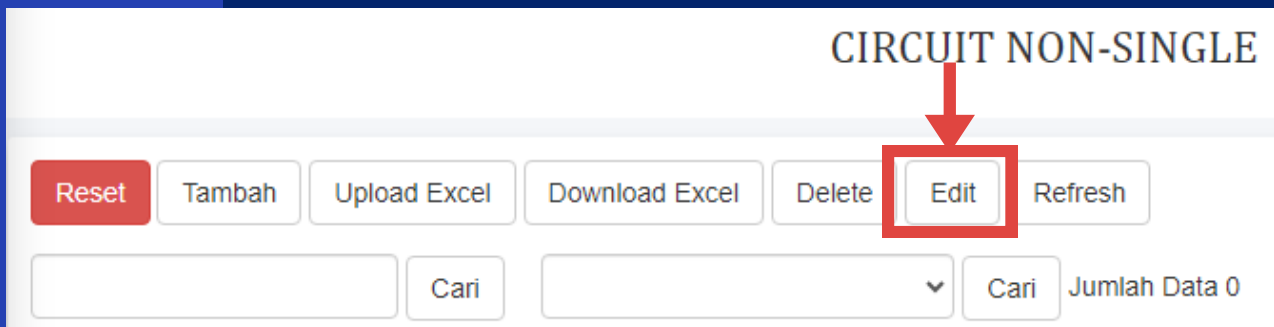
Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Refresh

Cari Cari Jumlah Data 0

Tambah: digunakan untuk menambahkan data circuit non single secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Circuit Non Single
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Pastikan kolom 'CL' berupa angka
5. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



CIRCUIT NON-SINGLE

Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Refresh

Cari Cari Jumlah Data 0

Edit: digunakan untuk mengedit data circuit non single secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Circuit Non Single
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

<input type="checkbox"/>	No	Carline	Type	Jenis
<input checked="" type="checkbox"/>	1	TOYOTA 841W RR DOOR NO.1	RR DOOR NO.1	bonder

CIRCUIT NON SINGLE

EDIT DATA

Carline

Type

Jenis

Ctrl No

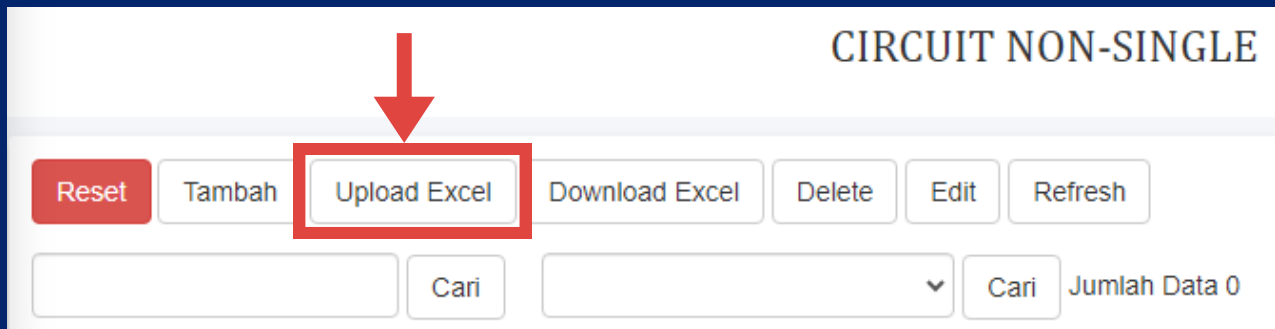
Jenis Ctrl No

Ctrl No CCT

Kind

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Pastikan pada kolom CL data yang dimasukkan berupa angka
6. Lalu klik 'Simpan'

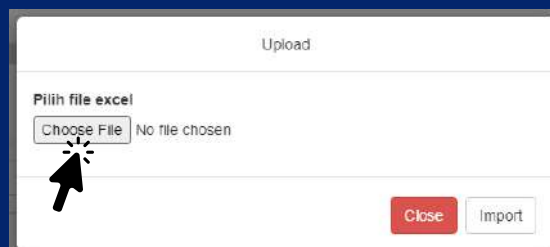
CIRCUIT NON SINGLE



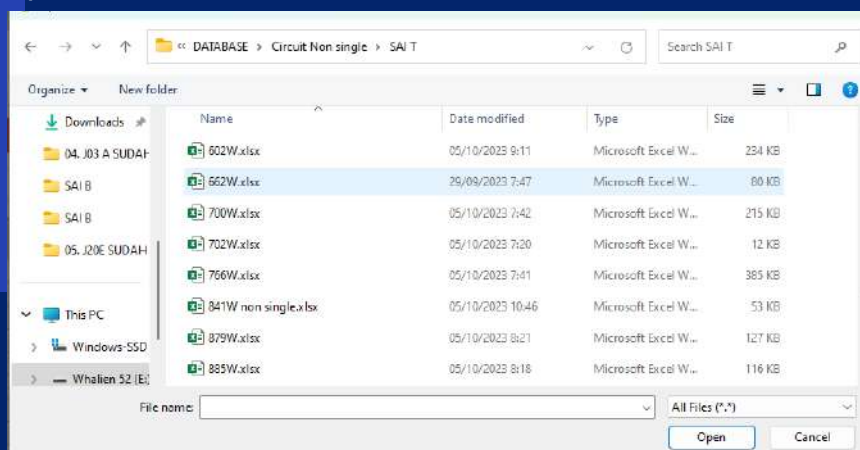
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data circuit non single melalui data dalam bentuk file Excel yang sudah menyesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Circuit Non Single
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



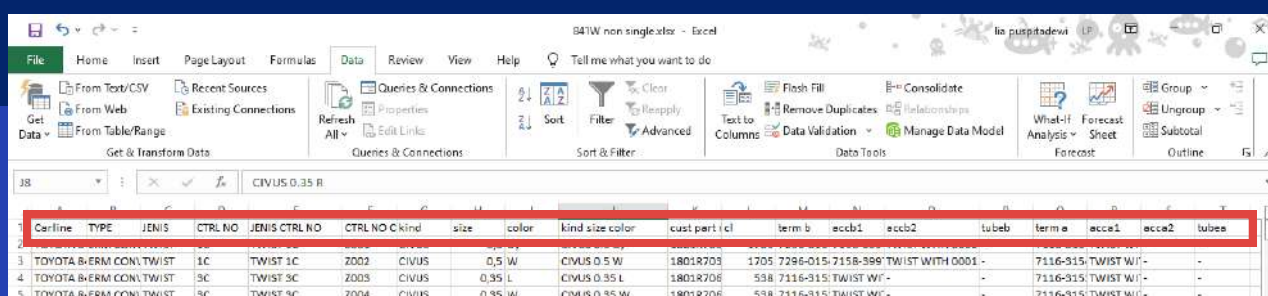
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



CIRCUIT NON SINGLE

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard

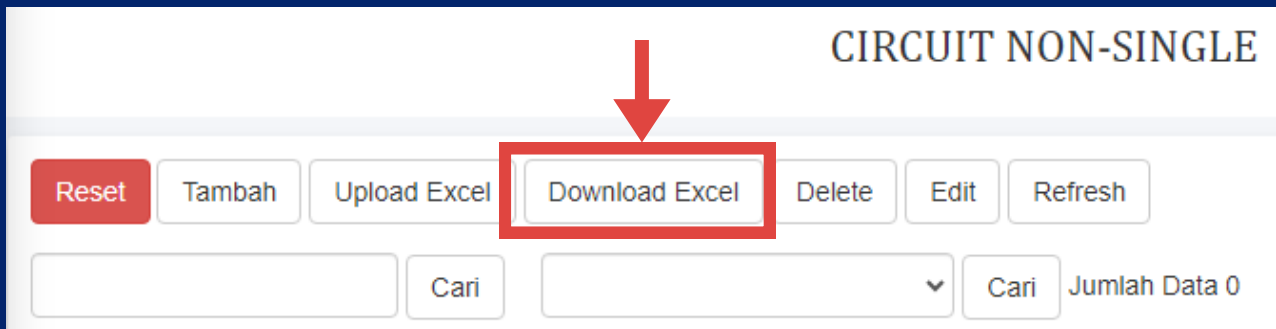


Carline	TYPE	JENIS	CTRL NO	JENIS CTRL NO	CTRL NO C kind	size	color	kind size color	cust part (cl)	term b	eccb1	eccb2	tube1	term a	ecc1	ecc2	tube2
TOYOTA B-ERM CON/TWIST	1C	TWIST 1C	Z002	CIVUS	0,5 W	CIVUS 0.5 W	18018703	1705 7298-015/7158-398	TWIST WITH 0001	-	7116-315/TWIST W/	-	-	-	-	-	-
TOYOTA B-ERM CON/TWIST	3C	TWIST 3C	Z003	CIVUS	0,35 L	CIVUS 0.35 L	18018706	538 7116-315/TWIST W/	-	-	7116-315/TWIST W/	-	-	-	-	-	-
TOYOTA B-ERM CON/TWIST	3C	TWIST 3C	Z004	CIVUS	0,35 W	CIVUS 0.35 W	18018706	538 7116-315/TWIST W/	-	-	7116-315/TWIST W/	-	-	-	-	-	-

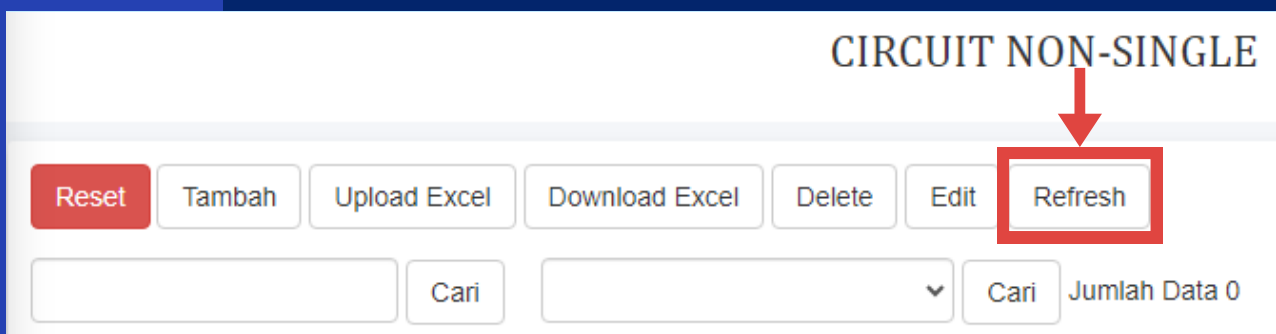
2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'.
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Untuk kolom 'CL', mohon pastikan bahwa data yang dimasukkan adalah angka. Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '0'.
- Untuk pengolahan data pada perhitungan component cost, mohon lakukan perubahan pada component berikut:
 - Bonder menjadi Bonder0
 - Double Crimp menjadi Double Crimp 0.00
 - Cut Only menjadi Cut Only 0.00

CIRCUIT NON SINGLE

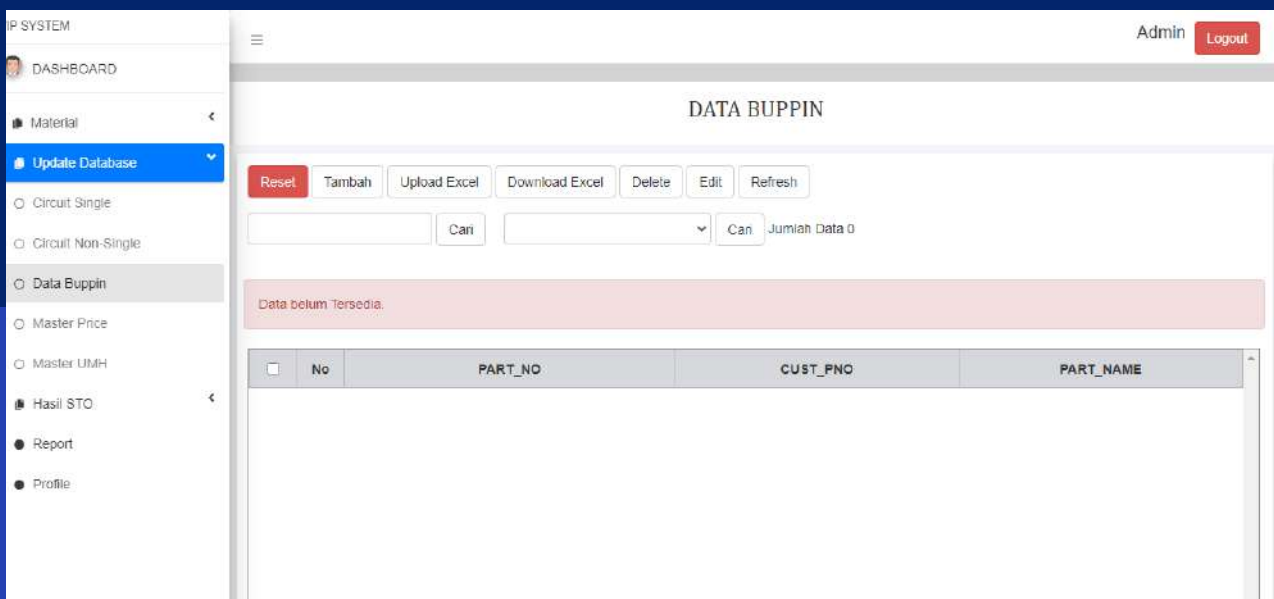


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data circuit non single secara keseluruhan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang halaman circuit non single.

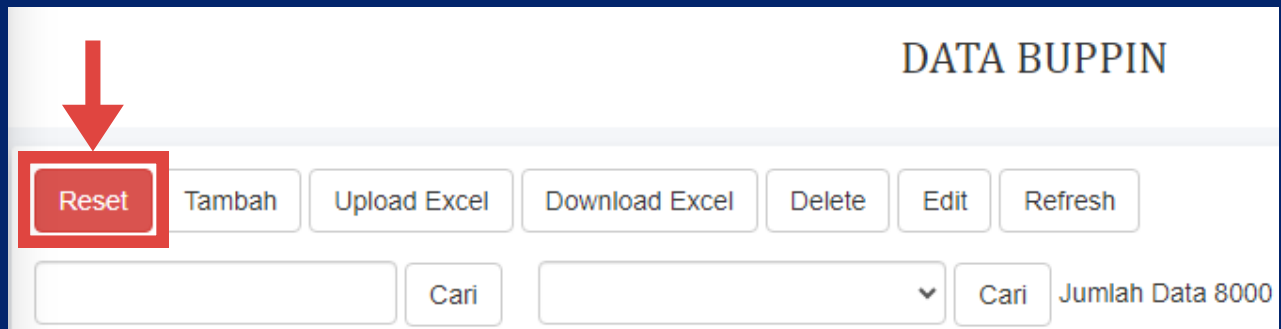
DATA BUPPIN



Gambar di atas merupakan contoh Halaman Dataa Buppin. Halaman Data Buppin memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

DATA BUPPIN

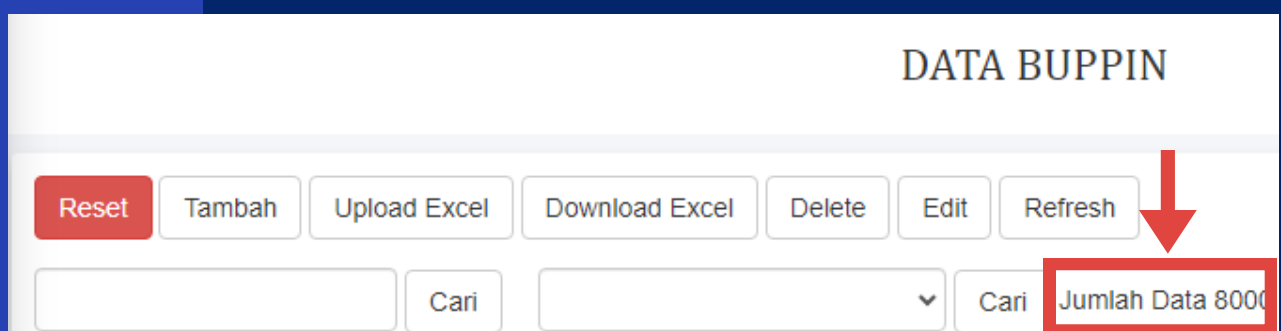


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Data Buppin.

Berikut adalah cara menggunakan button "Reset" :

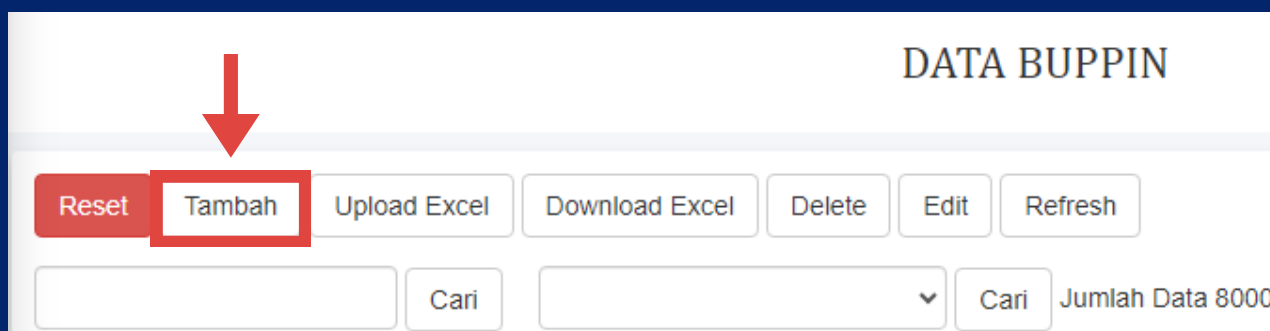
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button "Reset" untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan "Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?"

Klik "OK" jika ingin menghapus semua data, dan
Klik "Cancel" jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Data Buppin

DATA BUPPIN



DATA BUPPIN

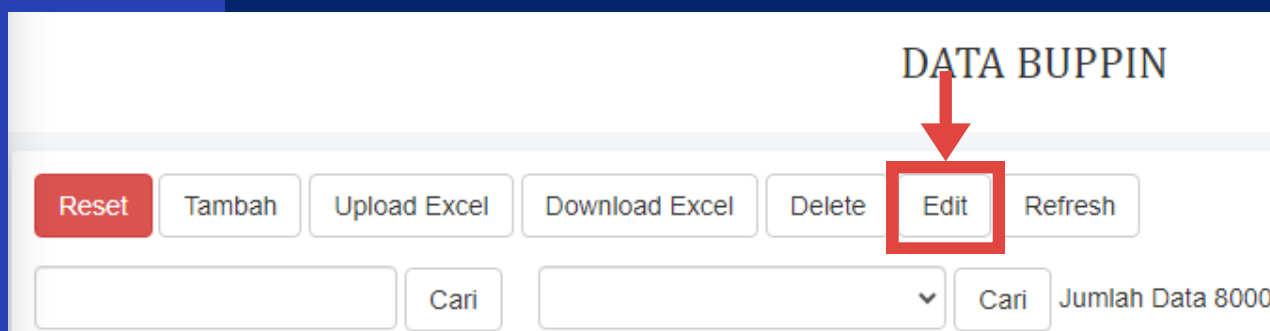
Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Refresh

Cari Cari Jumlah Data 8000

Tambah: digunakan untuk menambahkan data buppin secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Data Buppin
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



DATA BUPPIN

Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Refresh

Cari Cari Jumlah Data 8000

Edit: digunakan untuk mengedit data buppin secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Data Buppin
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

<input type="checkbox"/>	No	PART_NO	CUST_PNO	PART_NAME
<input checked="" type="checkbox"/>	1	2238FRTV 19 DGY	430FM19S1	TAPE 2238FRTV
<input type="checkbox"/>	2	2238FRTV 25 DGY	430FM25S1	TAPE 2238FRTV
<input type="checkbox"/>	3	26L05030	45026L05030	BVS04 B W50
<input type="checkbox"/>	4	26L07030	45026L07030	BVS04 B W70
<input type="checkbox"/>	5	26L10030	45026L10030	BVS04 B W100

DATA BUPPIN

EDIT DATA

part_no

2238FRTV 19 DGY

cust_pno

430FM19S1

part_name

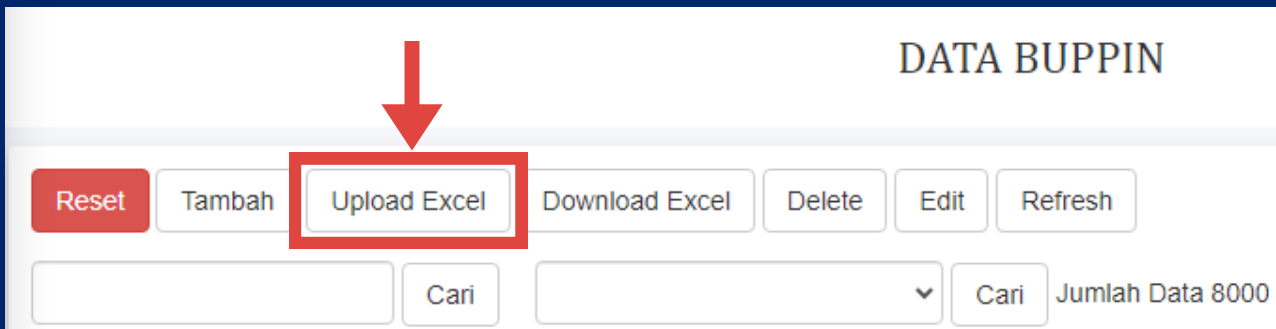
TAPE 2238FRTV

SIMPAN

KEMBALI

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Lalu klik 'Simpan'

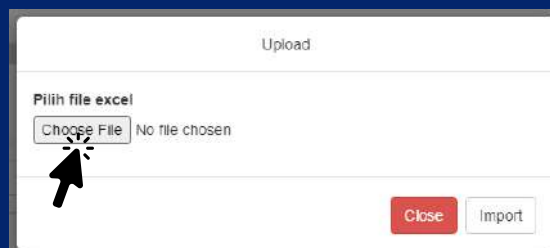
DATA BUPPIN



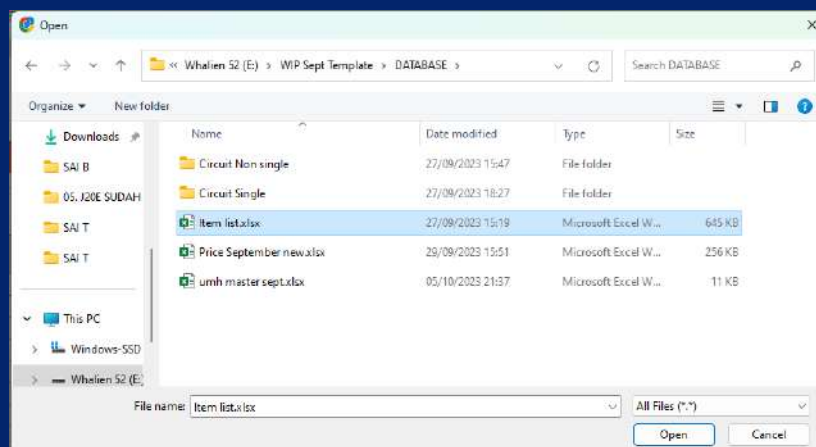
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data buppin melalui data dalam bentuk file Excel yang sudah menyesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Data Buppin
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



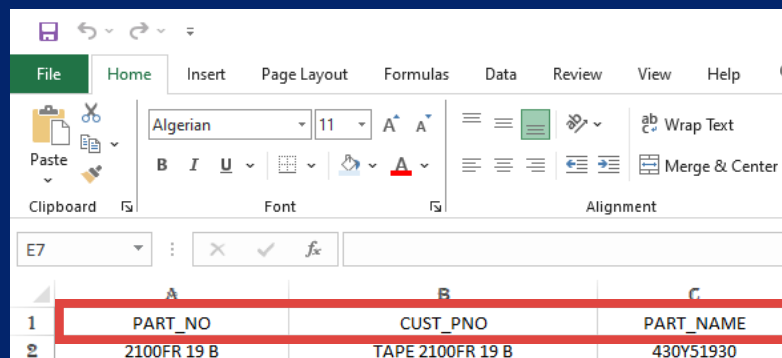
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



DATA BUPPIN

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard

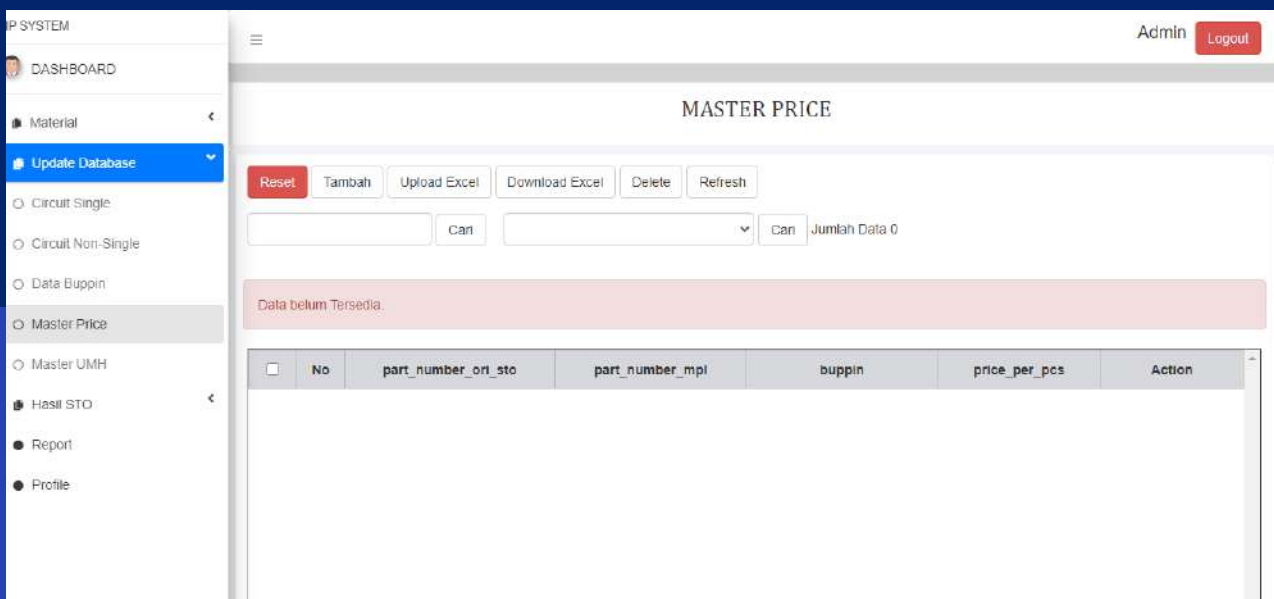


	A	B	C
1	PART_NO	CUST_PNO	PART_NAME
2	2100FR 19 B	TAPE 2100FR 19 B	430Y51930

2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'."
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '-'.
- Harap dipastikan terlebih dahulu bahwa data yang diupload sudah sesuai, karena jika tidak sesuai akan mempengaruhi ketika pemrosesan dalam melengkapi properti

MASTER PRICE



Gambar di atas merupakan contoh Halaman Master Price. Halaman Master Price memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

MASTER PRICE



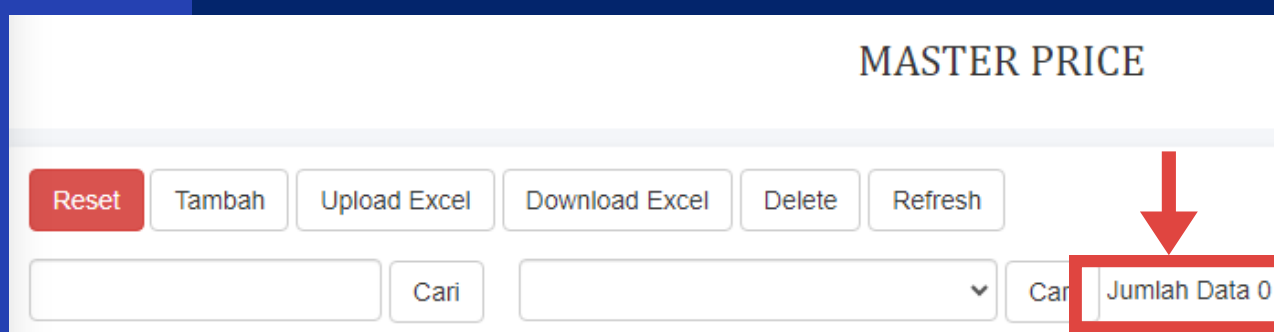
The screenshot shows the 'MASTER PRICE' interface. At the top, there is a red arrow pointing down to a red-bordered box containing the 'Reset' button. To the right of 'Reset' are buttons for 'Tambah', 'Upload Excel', 'Download Excel', 'Delete', and 'Refresh'. Below these buttons are two search fields, each with a 'Cari' button, and a dropdown menu. On the far right, it says 'Jumlah Data 0'.

Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Master Price.

Berikut adalah cara menggunakan button “Reset” :

1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button “Reset” untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan “Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?”

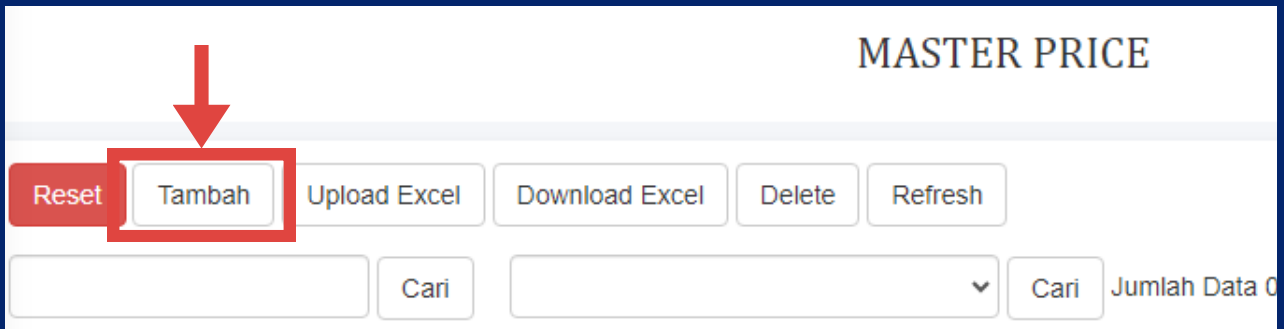
Klik “OK” jika ingin menghapus semua data, dan
Klik “Cancel” jika tidak ingin menghapus data.



The screenshot shows the 'MASTER PRICE' interface. At the bottom right, there is a red arrow pointing down to a red-bordered box containing the text 'Jumlah Data 0'.

Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Master Price

MASTER PRICE



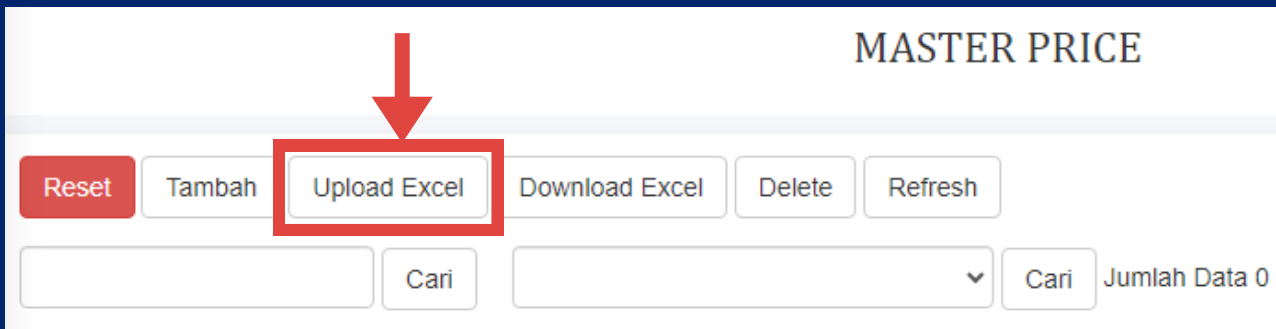
The screenshot shows the 'MASTER PRICE' interface. At the top right, the title 'MASTER PRICE' is displayed. Below the title, there is a row of buttons: 'Reset' (highlighted in red), 'Tambah' (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it), 'Upload Excel', 'Download Excel', 'Delete', and 'Refresh'. Below this row, there are two search fields with 'Cari' buttons and a dropdown menu. The text 'Jumlah Data 0' is visible on the right side.

Tambah: digunakan untuk menambahkan data master price secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Master Price
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Pastikan kolom 'price_per_pcs' berupa angka
5. Gunakan tanda titik (.) jika memerlukan angka di belakang koma
6. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom

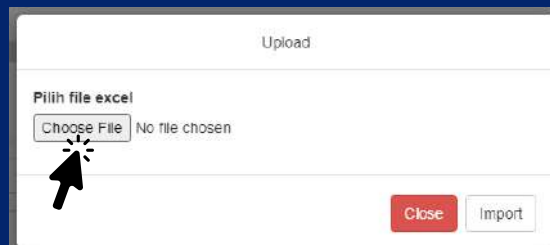
MASTER PRICE



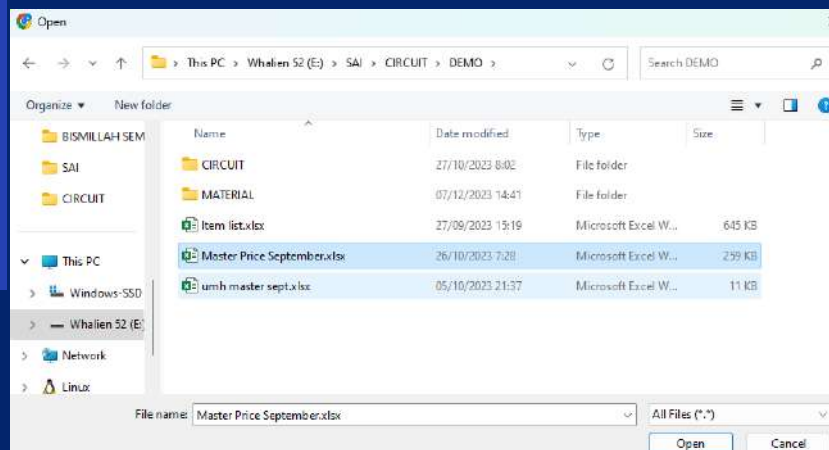
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data master price melalui data dalam bentuk file Excel yang sudah menyesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Master Price
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



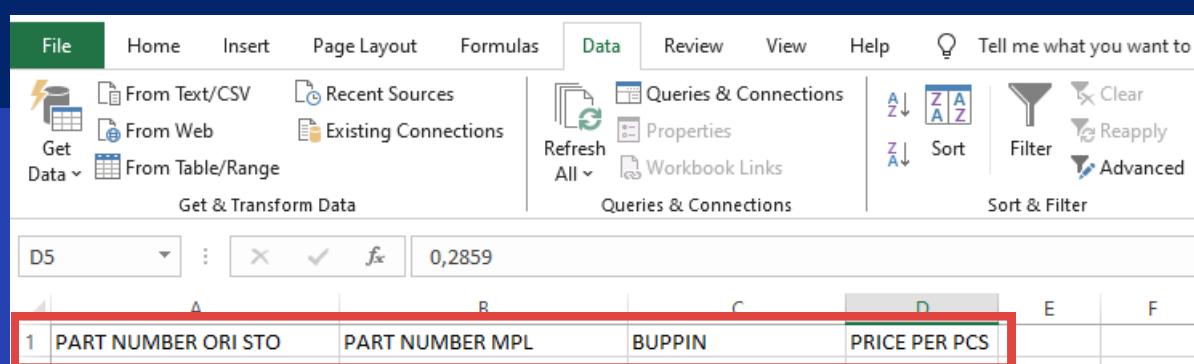
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



MASTER PRICE

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

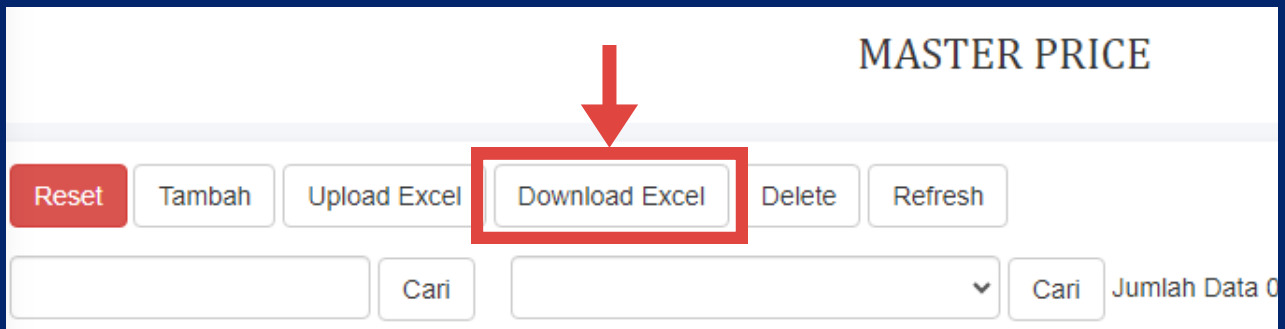
1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard



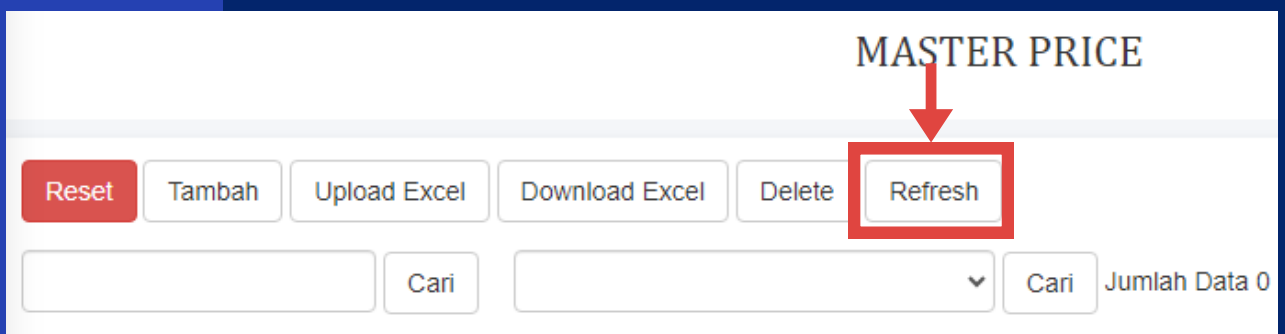
2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'.
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Untuk kolom 'Price per pcs', mohon pastikan bahwa data yang dimasukkan adalah angka. Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '0'.

MASTER PRICE

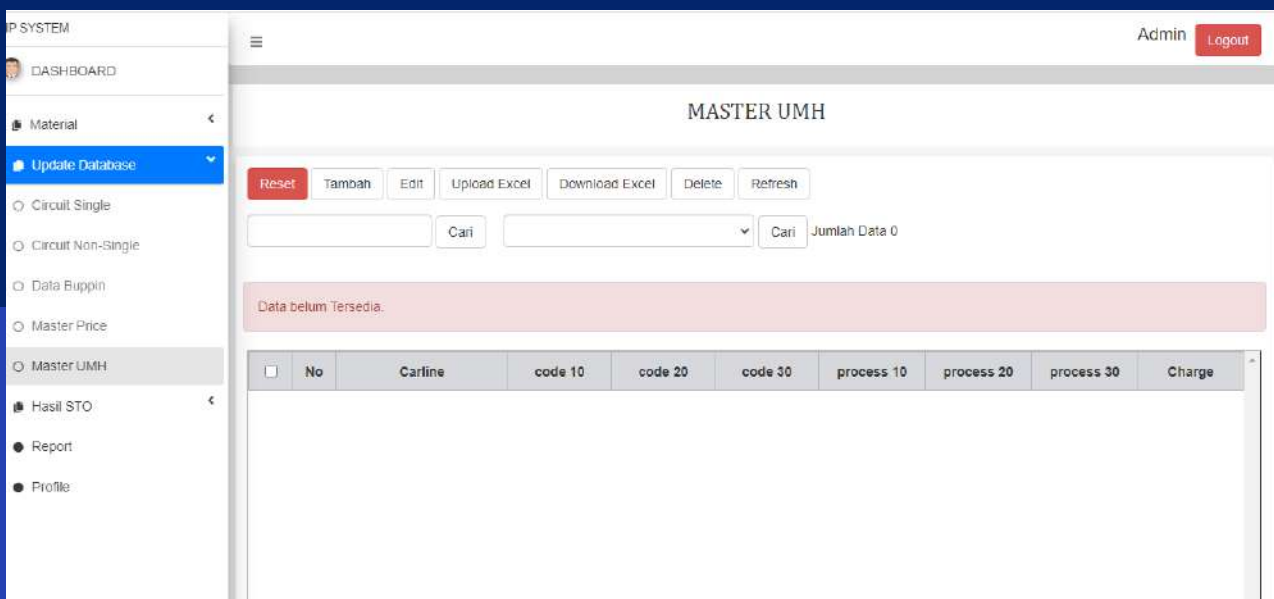


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data master price secara keseluruhan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang halaman master price.

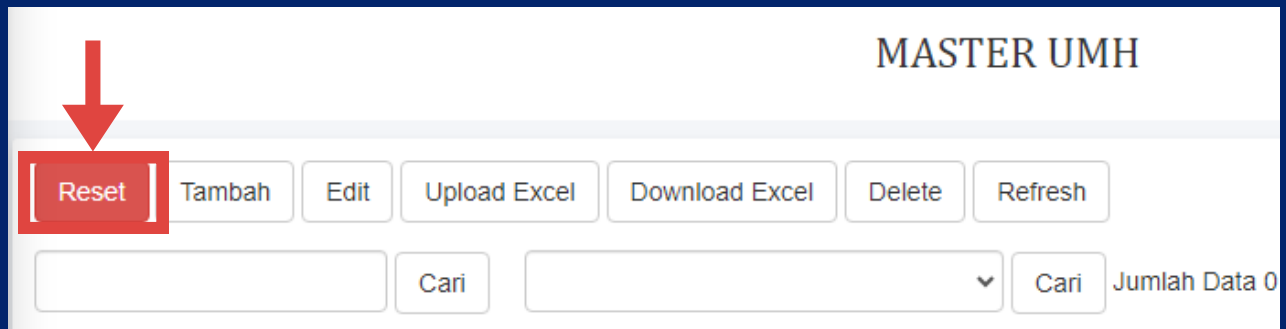
MASTER UMH



Gambar di atas merupakan contoh Halaman Master UMH. Halaman Master UMH memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

MASTER UMH

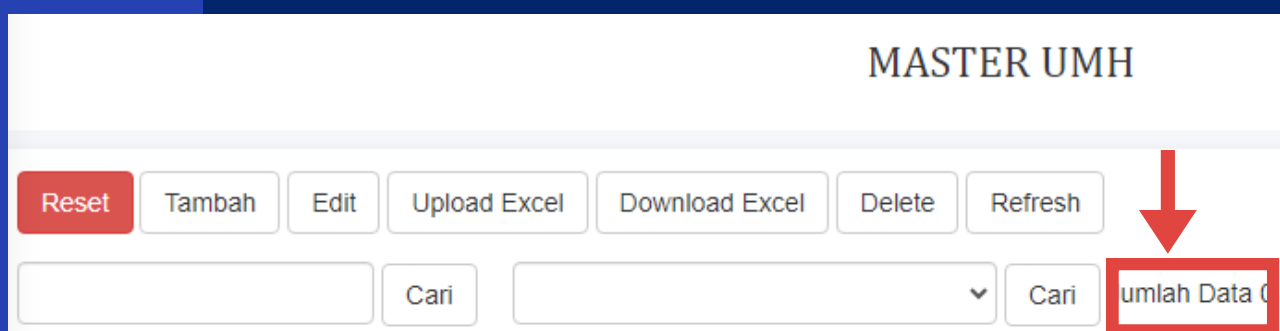


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Master UMH.

Berikut adalah cara menggunakan button “Reset” :

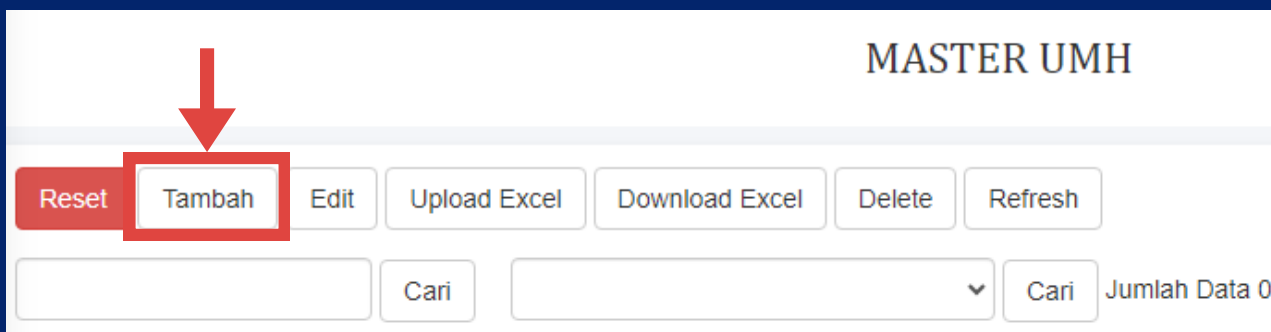
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button “Reset” untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan “Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?”

Klik “OK” jika ingin menghapus semua data, dan
Klik “Cancel” jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Master UMH

MASTER UMH



MASTER UMH

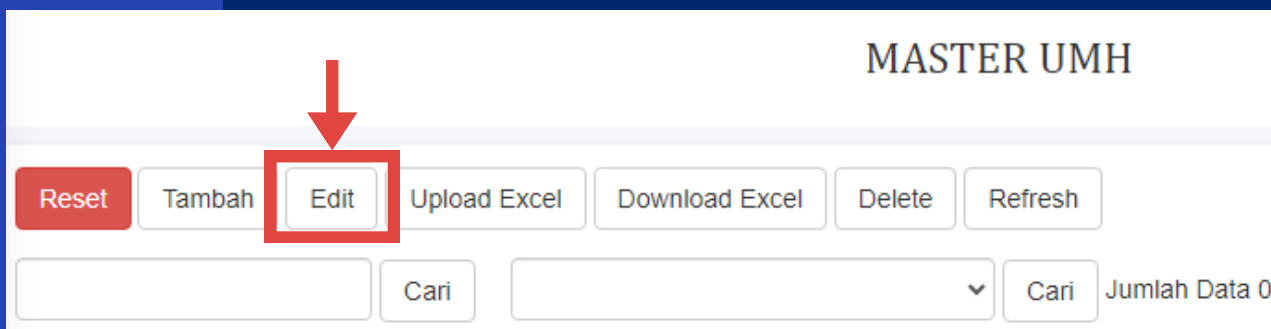
Reset Tambah Edit Upload Excel Download Excel Delete Refresh

Cari Cari Jumlah Data 0

Tambah: digunakan untuk menambahkan data Master UMH secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Master UMH
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Cukup isi data pada field code 10, code 20, code 30 selain itu bisa diisi dengan angka 0 karena ketika di save nanti akan otomatis menghitung
5. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



MASTER UMH

Reset Tambah Edit Upload Excel Download Excel Delete Refresh

Cari Cari Jumlah Data 0

Edit: digunakan untuk mengedit data Master UMH secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Master UMH
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

<input type="checkbox"/>	No	Carline	code 10	code 20	code 30	process 10	process 20	process 30	Charge
<input checked="" type="checkbox"/>	1	D09N	0.0008	0.0001	0.0003	0.0008	0.0009	0.0012	11.26
<input type="checkbox"/>	2	GF0W	0.0006	0.0009	0.0007	0.0006	0.0015	0.0023	11.26

MASTER UMH

EDIT DATA

Car line

Code 10

Code 20

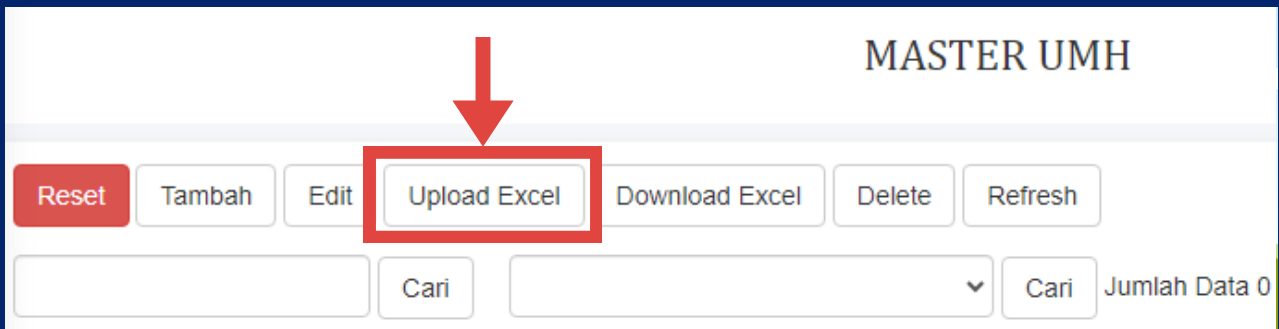
Code 30

Process 10

Process 20

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Pastikan menggunakan tanda titik (.) untuk angka di belakang koma
6. Cukup isi pada field code 10, code 20, dan code 30, selain itu isi dengan angka 0 karena akan menghitung otomatis ketika data sudah di simpan
7. Lalu klik 'Simpan'

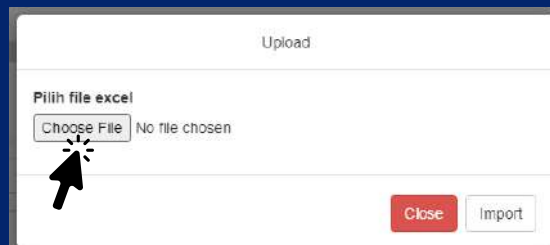
MASTER UMH



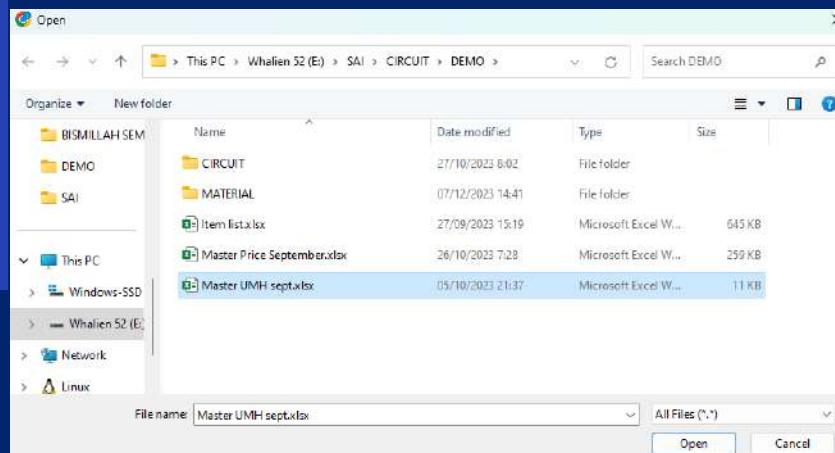
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data Master UMH dalam bentuk file Excel yang sudah menyesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Master UMH
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



MASTER UMH

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

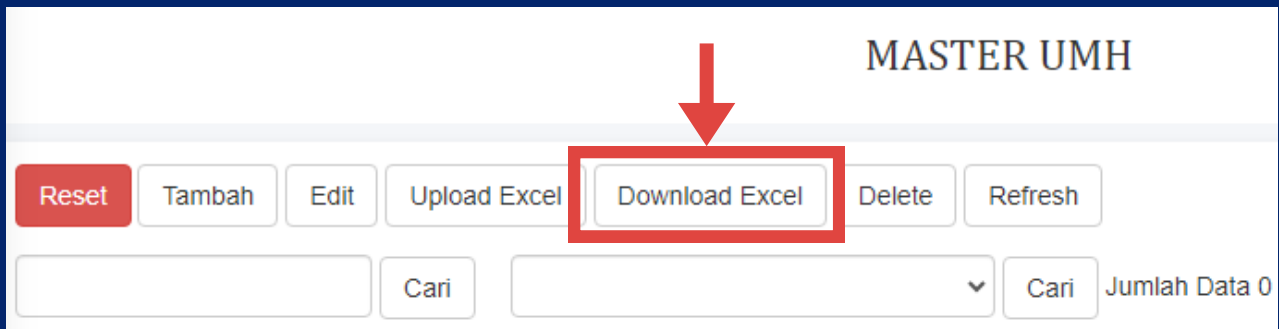
1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	carline	code 10	code 20	code 30	proses 10	proses 20	proses 30	charge
2	D09N	0,0008	0,0001	0,0003				11,26

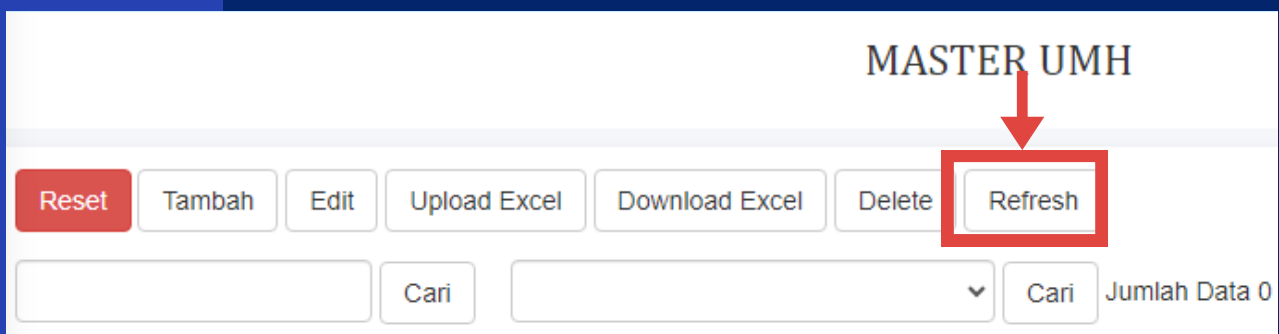
2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'.
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Untuk kolom charge, code 10, code 20, dan code 30, mohon pastikan bahwa data yang dimasukkan adalah angka. Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '0'.
- Untuk kolom proses 10, proses 20, dan proses 30, biarkan kosong karena saat file diinputkan, data yang ditampilkan akan dihitung secara otomatis.
- Pastikan data yang diinputkan pada selain kolom carline adalah bilangan desimal

MASTER UMH

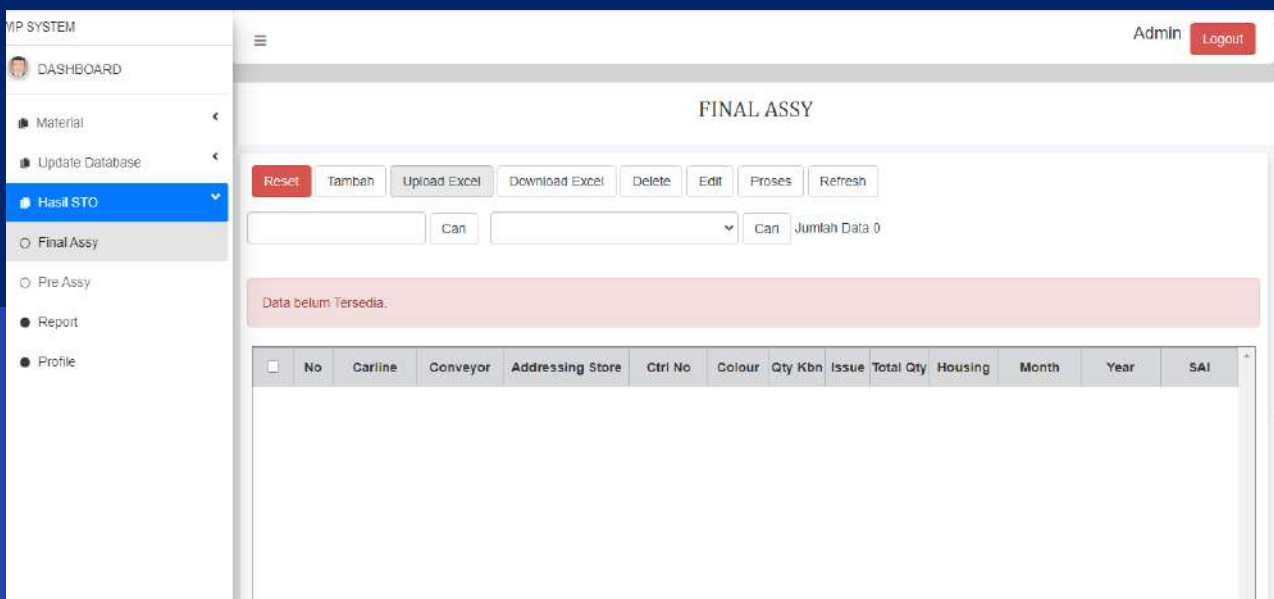


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data Master UMH secara keseluruhan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang halaman Master UMH.

FINAL ASSY & PRE ASSY

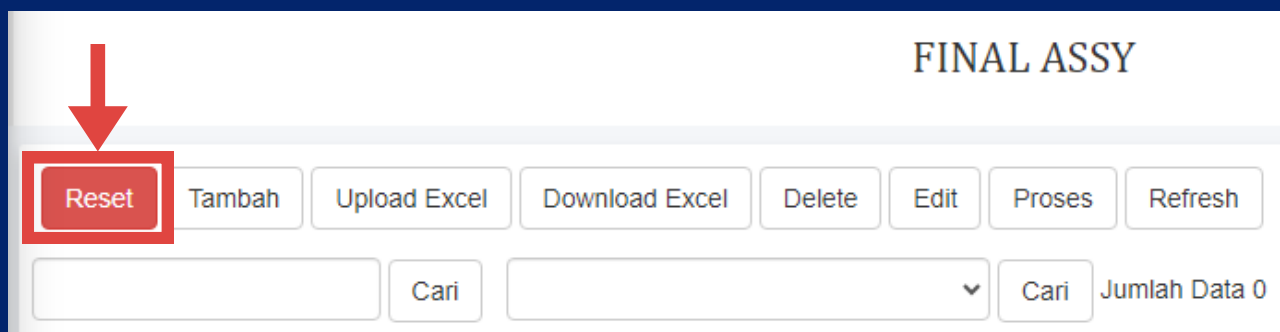


Gambar di atas merupakan contoh Halaman Final Assy atau Pre Assy. Halaman Final Assy atau Pre Assy memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

Note: Fitur dari halaman final assy dan pre assy sama

FINAL ASSY & PRE ASSY

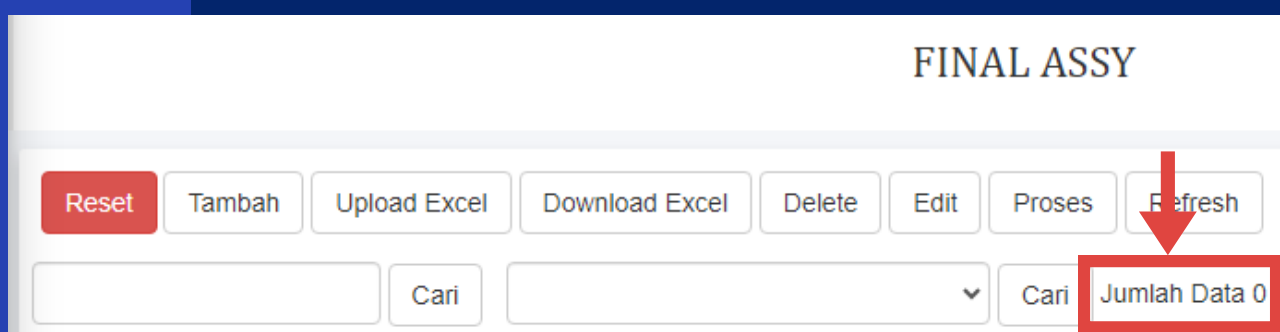


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Final Assy atau Pre Assy.

Berikut adalah cara menggunakan button "Reset" :

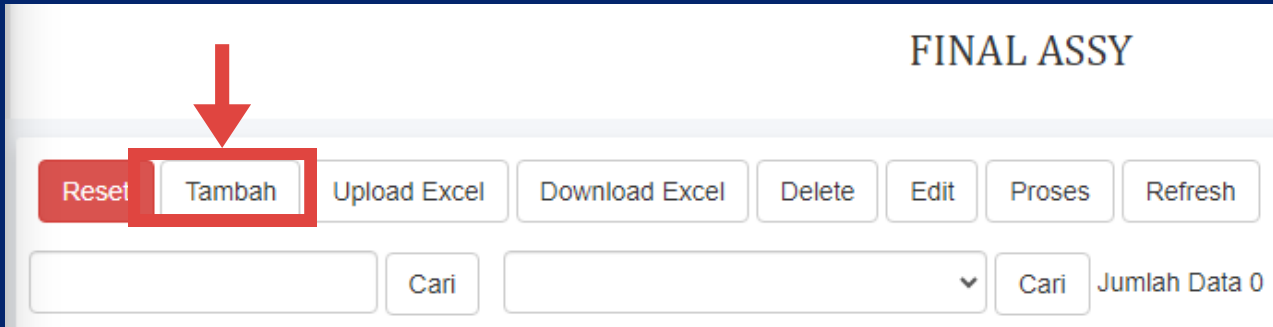
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button "Reset" untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan "Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?"

Klik "OK" jika ingin menghapus semua data, dan
Klik "Cancel" jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Final Assy atau Pre Assy

FINAL ASSY & PRE ASSY



FINAL ASSY

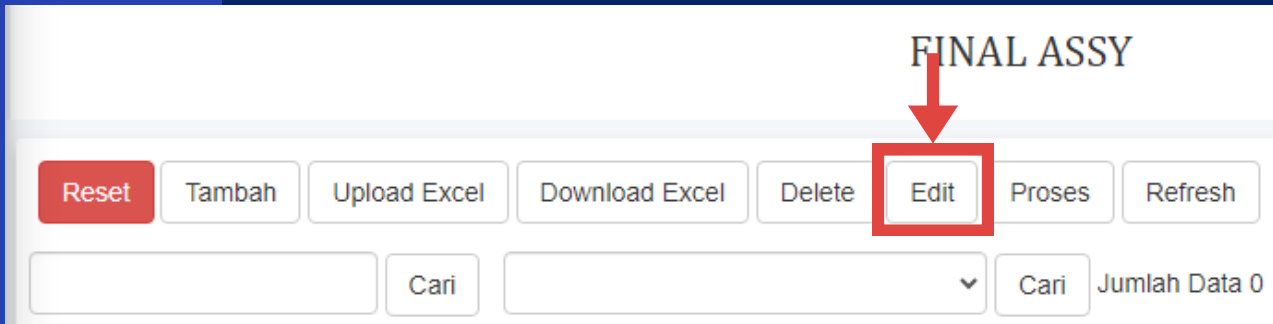
Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Proses Refresh

Cari Cari Jumlah Data 0

Tambah: digunakan untuk menambahkan data final assy atau pre assy secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Circuit Non Single
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Pastikan kolom 'QTY' berupa angka
5. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



FINAL ASSY

Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Proses Refresh

Cari Cari Jumlah Data 0

Edit: digunakan untuk mengedit data final assy atau pre assy secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Final Assy atau Pre Assy
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

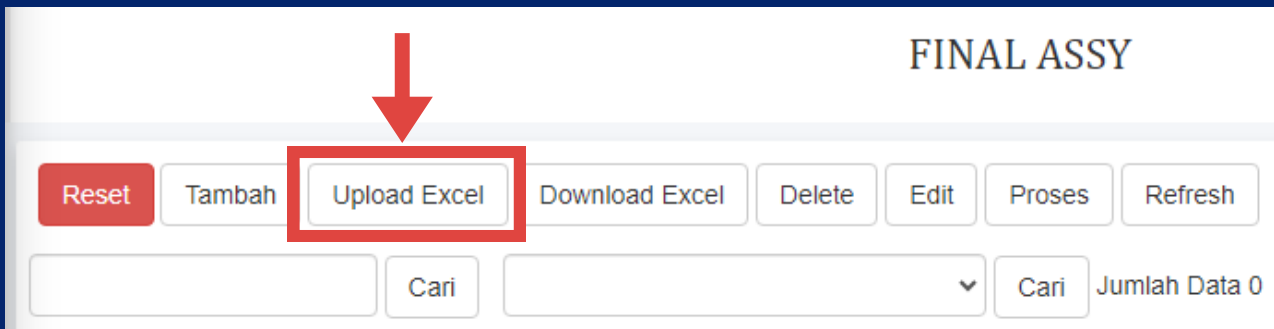
<input type="checkbox"/>	No	Carline	Conveyor	Addressing Store	Ctrl No	Colour	Qty Kbn	Issue	Total Qty	Housing	Month	Year	SAI
<input checked="" type="checkbox"/>	1	885W	PA	BS 01-01~04	WA19	R	48	6	144	BS 01	September	2023	SAI B
<input type="checkbox"/>	2	885W	PA	BS 01-05~08	WA15	R	48	6	144	BS 01	September	2023	SAI B
<input type="checkbox"/>	3	885W	PA	BS 01-09~12	WA16	R	48	6	144	BS 01	September	2023	SAI B
<input type="checkbox"/>	4	885W	PA	BS 01-13~16	WA17	R	48	4	192	BS 01	September	2023	SAI B

FINAL ASSY & PRE ASSY

EDIT DATA
Carline
885W
Conveyor
PA
ADDRESSING STORE
BS 01-01~04
CTRL NO
WA19
Colour
R
QTY KBN
48

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Pastikan pada kolom QTY data yang dimasukkan berupa angka
6. Lalu klik 'Simpan'

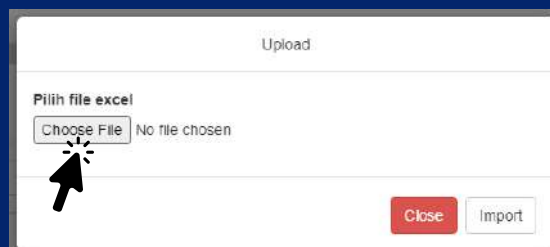
FINAL ASSY & PRE ASSY



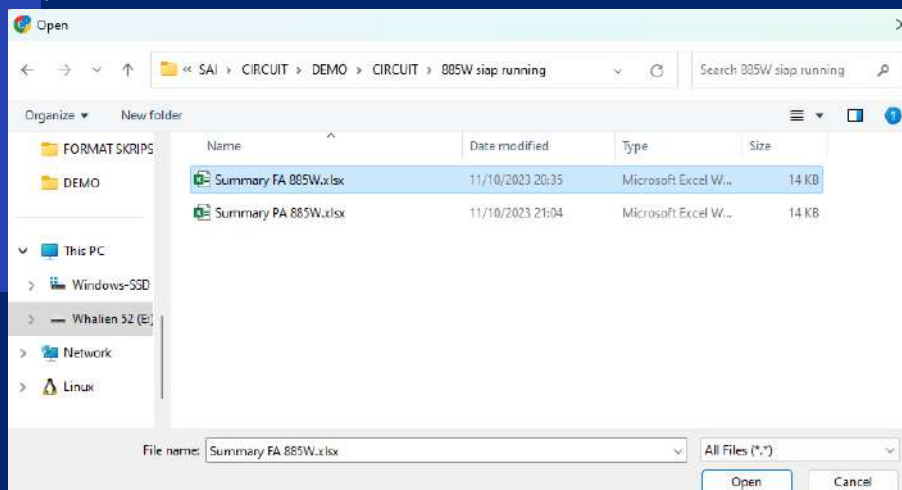
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data final assy atau pre assy dalam bentuk file Excel sebelum di proses serta yang sudah disesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Final Assy atau Pre Assy
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



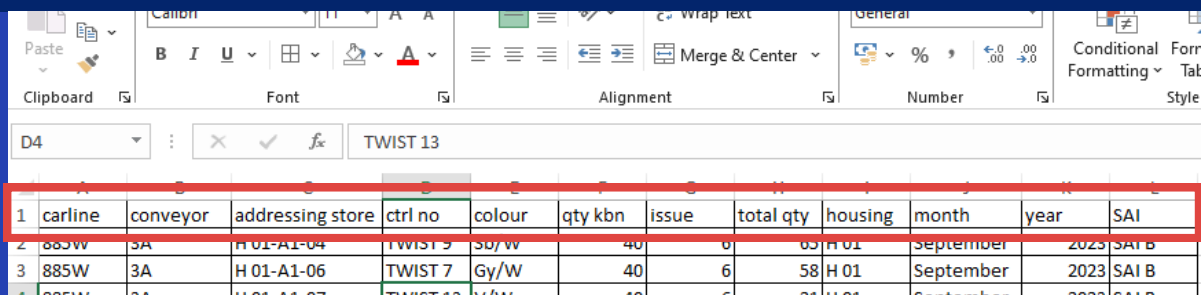
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



FINAL ASSY & PRE ASSY

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard

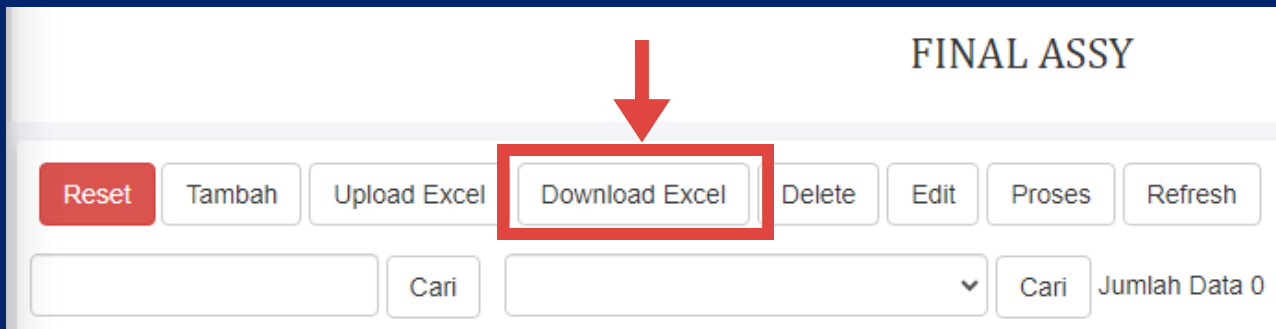


	carline	conveyor	addressing store	ctrl no	colour	qty kbn	issue	total qty	housing	month	year	SAI
1	885W	3A	H 01-A1-04	TWIST 5	Sb/W	40	8	63	H 01	September	2023	SAI B
3	885W	3A	H 01-A1-06	TWIST 7	Gy/W	40	6	58	H 01	September	2023	SAI B
4	885W	3A	H 01-A1-07	TWIST 13	W/W	40	5	21	H 01	September	2023	SAI B

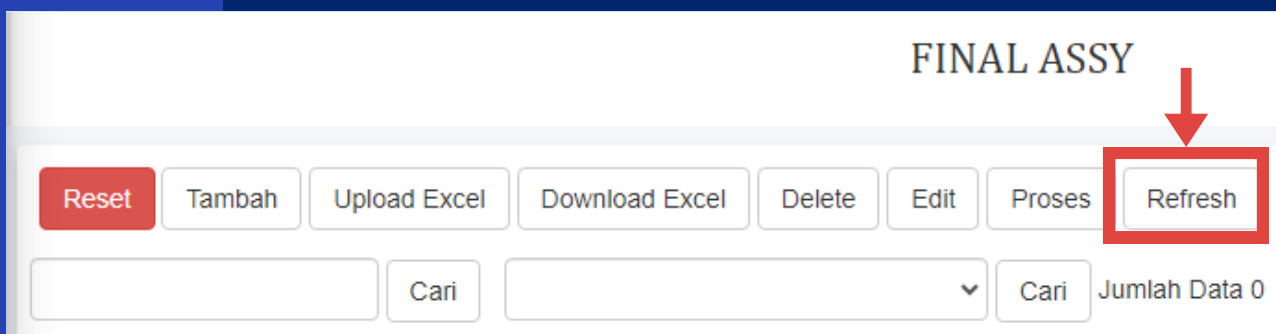
2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'.
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Untuk kolom 'QTY', mohon pastikan bahwa data yang dimasukkan adalah angka. Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '0'.

FINAL ASSY & PRE ASSY

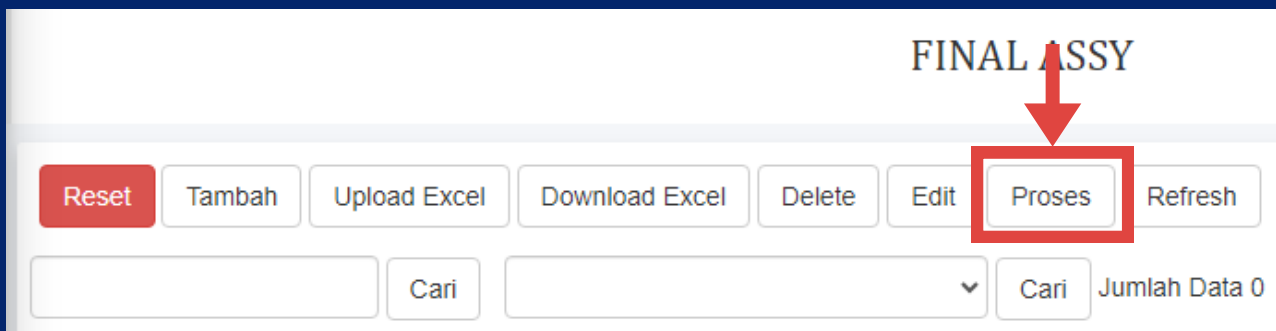


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data final assy atau pre assy sebelum proses perhitungan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang halaman final assy atau pre assy

FINAL ASSY & PRE ASSY



Proses: digunakan untuk memproses melengkapi component sekaligus menghitung amount.

Cara menggunakan button "proses"

1. Masuk ke Halaman Final Assy atau Pre Assy
2. Input data dari produksi yang sudah disesuaikan dengan form template
3. Klik button "Proses"
4. Tunggu beberapa saat hingga muncul component dan total cost dari setiap ctrlno
5. Setelah tampil component dan total cost periksa kolom "Keterangan" untuk mengecek apakah ada yang memiliki keterangan #N/A

FINAL ASSY & PRE ASSY

process cost	process cost amount	Total Cost Amount	keterangan
0,03	4,94	4,94	#N/A
0,03	4,94	4,94	#N/A

Kemungkinan yang terjadi jika muncul #N/A pada kolom Keterangan:

- Terdapat ctrlno yang tidak memiliki database circuit single/circuit non-single
- Wire pada kolom "Kind_size_color" yang tidak memiliki harga pada kolom "Price" tidak terdapat dalam database "Master Price"
- Apabila nilai kolom "Component Cost" adalah 0.0, hal tersebut menunjukkan adanya data di kolom component yang tidak memiliki price dalam database "Master Price"
- Apabila nilai kolom "Process" adalah 0, hal tersebut menunjukkan dari kode program tidak memiliki kondisi yang sesuai dengan keadaan component.
- Apabila nilai kolom "Process Cost" adalah 0, hal tersebut menunjukkan bahwa data dari kolom "car_line" ada yang tidak sesuai dengan database "Master UMH"

6. Apabila seluruh data yang telah diproses tidak memiliki nilai #N/A pada kolom "Keterangan", pengguna dapat segera melakukan pengunduhan dengan mengeklik tombol "Download" untuk memperoleh data yang telah diproses dalam format file Excel.

DATABASE KONVERSI

WIP SYSTEM

Admin Logout

DASHBOARD

Material

Database Konversi

Proses Material

Update Database

Hasil STO

Report

Profile

RESET Tambah Edit Upload Excel Download Excel Delete Refresh

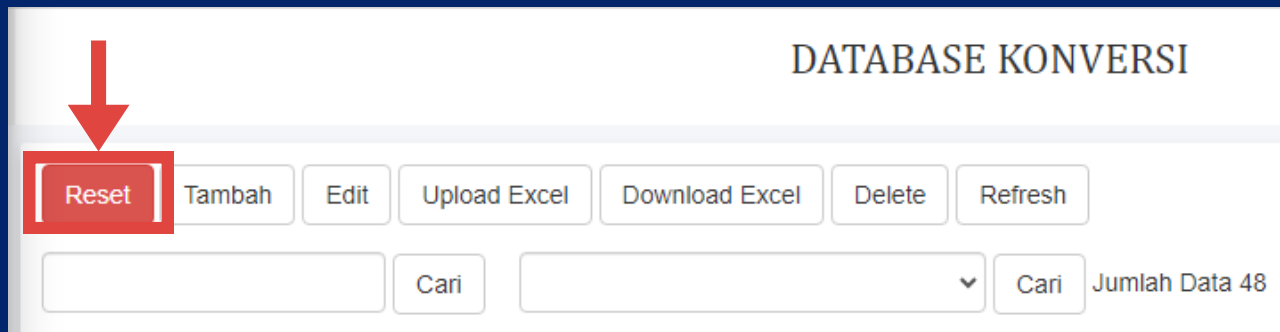
Cari Cari Jumlah Data 48

<input type="checkbox"/>	No	Part No	Buppin	Part Name	UOM	Inner Packing
<input type="checkbox"/>	1	8833-0800	CET NO.2	GREASE CETNO.2	Kg	18
<input type="checkbox"/>	2	NHTA-B 19	430M11930	TAPE	Meter	25
<input type="checkbox"/>	3	S-VTA FROST 0.135X10X20 B	430181030	TAPE VTA SLIT B	Meter	20
<input type="checkbox"/>	4	S-VTAC 0.135X10X20 GY	430411041	TAPE VTA SLIT Gy	Meter	20
<input type="checkbox"/>	5	S-VTAC 0.135X10X20 L	430411090	TAPE VTA SLIT L	Meter	20
<input type="checkbox"/>	6	S-VTAC 0.135X10X20 W	430411040	TAPE VTA SLIT W	Meter	20
<input type="checkbox"/>	7	VTA 0.09X19X30 B	430E71930	TAPE VTA B 19x30 i=0.09	Meter	30
<input type="checkbox"/>	8	VTA 0.100X10X25 B	430001030	TAPE VTA B 10x25 i=0.1	Meter	25
<input type="checkbox"/>	9	VTAC-BR 19X20	430W21980	TAPE VTAC	Meter	20
<input type="checkbox"/>	10	VTAC-G 19X20	430W21960	TAPE	Meter	20
<input type="checkbox"/>	11	VTAC-GY 19X20	430W21941	TAPE	Meter	20
<input type="checkbox"/>	12	VTAC-L 19X20	430W21950	TAPE	Meter	20
<input type="checkbox"/>	13	VTAC-LG 19X20	430W21961	TAPE	Meter	20
<input type="checkbox"/>	14	VTAC-O 19X20	430W21951	TAPE	Meter	20

Gambar di atas merupakan contoh Halaman Database Konversi. Halaman Database Konversi memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

DATABASE KONVERSI

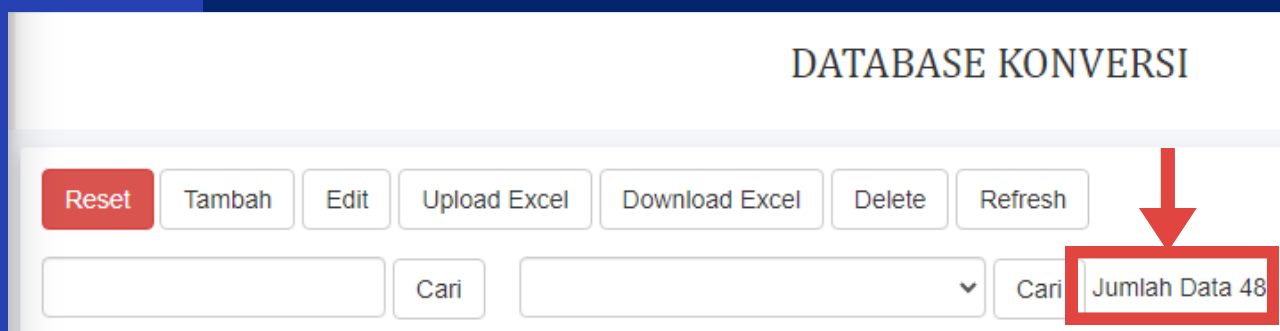


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Database Konversi.

Berikut adalah cara menggunakan button “Reset” :

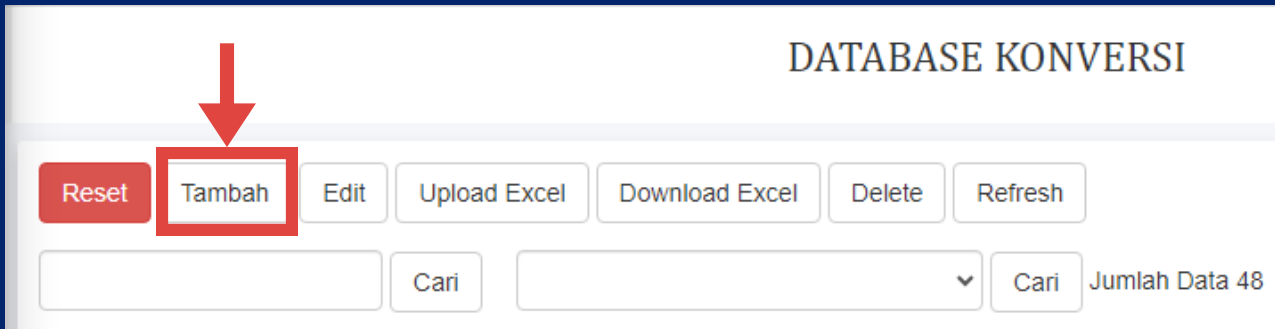
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button “Reset” untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan “Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?”

Klik “OK” jika ingin menghapus semua data, dan
Klik “Cancel” jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Database Konversi

DATABASE KONVERSI



DATABASE KONVERSI

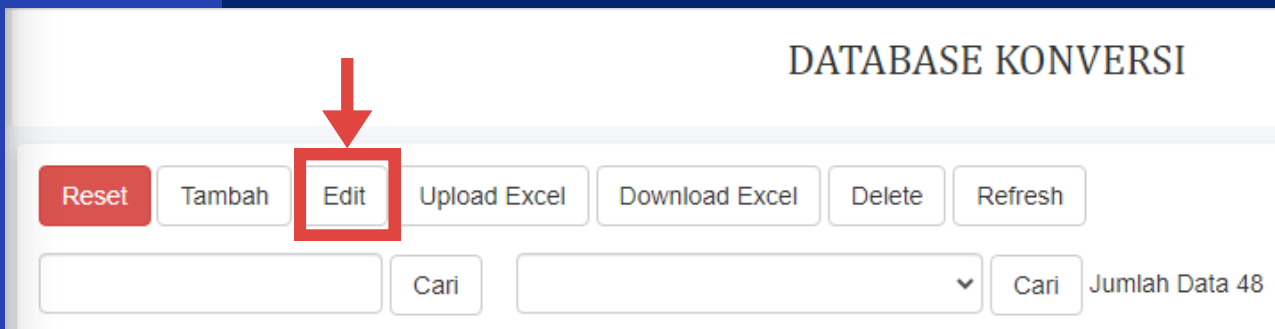
Reset **Tambah** Edit Upload Excel Download Excel Delete Refresh

Cari Cari Jumlah Data 48

Tambah: digunakan untuk menambahkan data database konversi secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Database Konversi
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Pastikan data yang diinputkan pada field "Inner Packing" berupa angka
5. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



DATABASE KONVERSI

Reset Tambah **Edit** Upload Excel Download Excel Delete Refresh

Cari Cari Jumlah Data 48

Edit: digunakan untuk mengedit data Database Konversi secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Database Konversi
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

<input type="checkbox"/>	No	Part No	Buppin	Part Name	UOM	Inner Packing
<input checked="" type="checkbox"/>	1	8833-0800	CET NO.2	GREASE CETNO.2	Kg	18
<input type="checkbox"/>	2	NHTA-B 19	430M11930	TAPE	Meter	25
<input type="checkbox"/>	3	S-VTA FROST 0.135X10X20 B	430181030	TAPE VTA SLIT B	Meter	20

DATABASE KONVERSI

EDIT DATA

Part No
8833-0800

Buppin
CET NO.2

Part Name
GREASE CETNO.2

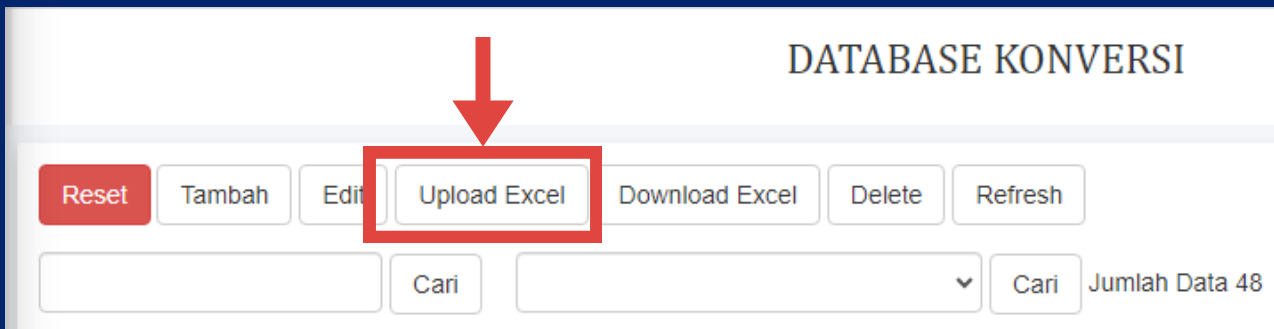
UOM
Kg

Inner Packing
18

SIMPAN **KEMBALI**

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Pastikan data yang diinputkan pada field "Inner Packing" berupa angka
7. Lalu klik 'Simpan'

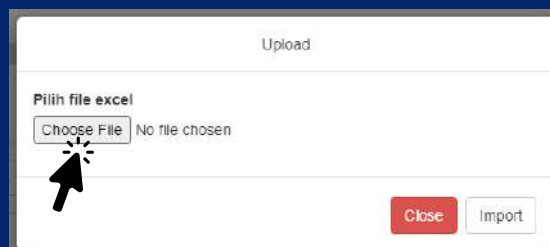
DATABASE KONVERSI



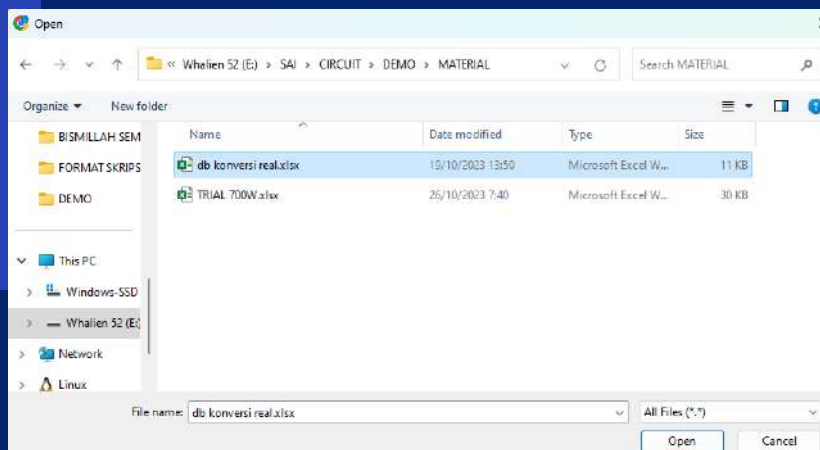
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data Database Konversi dalam bentuk file Excel yang sudah menyesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Database Konversi
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



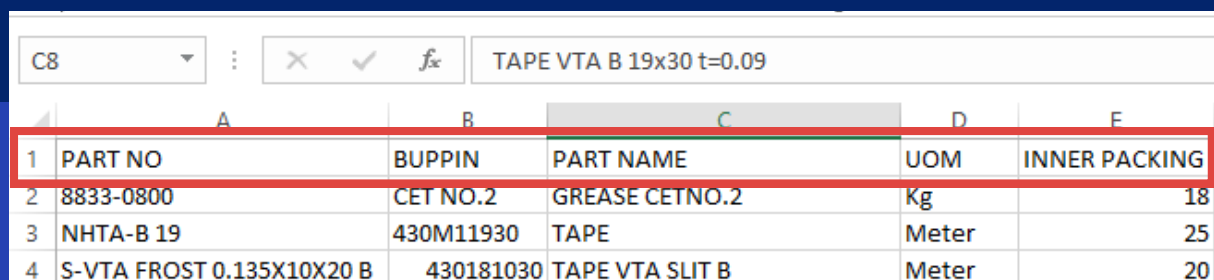
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



DATABASE KONVERSI

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard

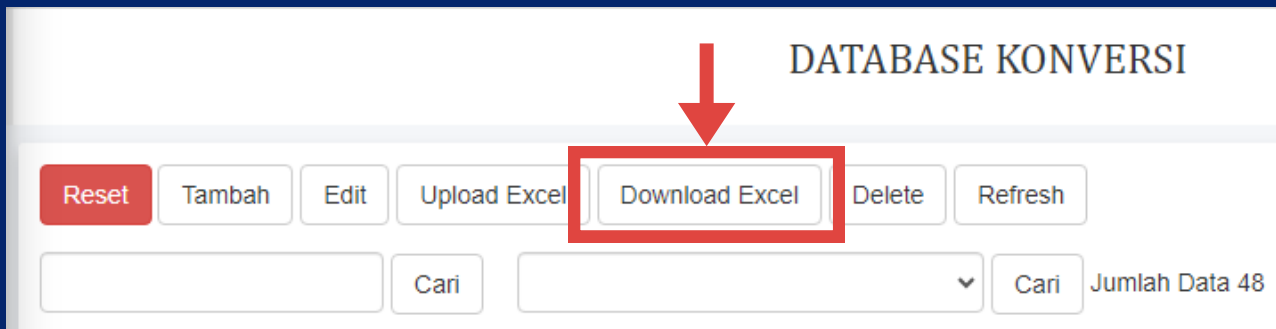


	A	B	C	D	E
1	PART NO	BUYPIN	PART NAME	UOM	INNER PACKING
2	8833-0800	CET NO.2	GREASE CETNO.2	Kg	18
3	NHTA-B 19	430M11930	TAPE	Meter	25
4	S-VTA FROST 0.135X10X20 B	430181030	TAPE VTA SLIT B	Meter	20

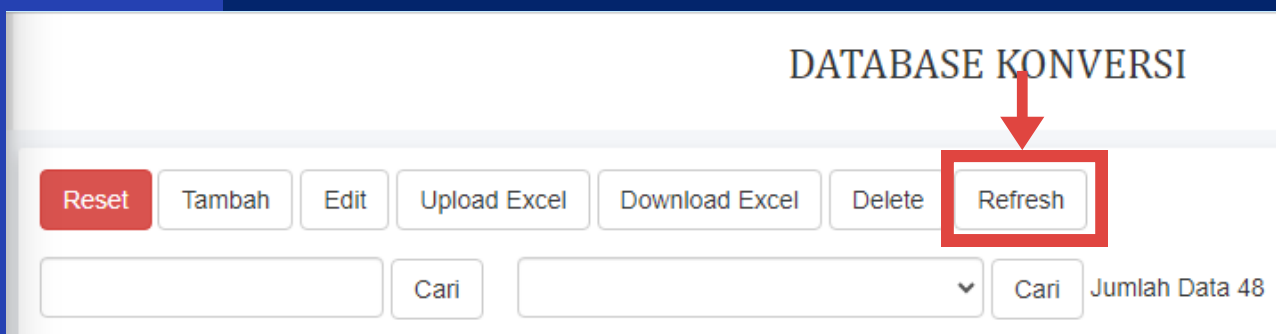
2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'."
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Data yang diinputkan pada kolom "Inner Packing" pastikan berupa angka

DATABASE KONVERSI

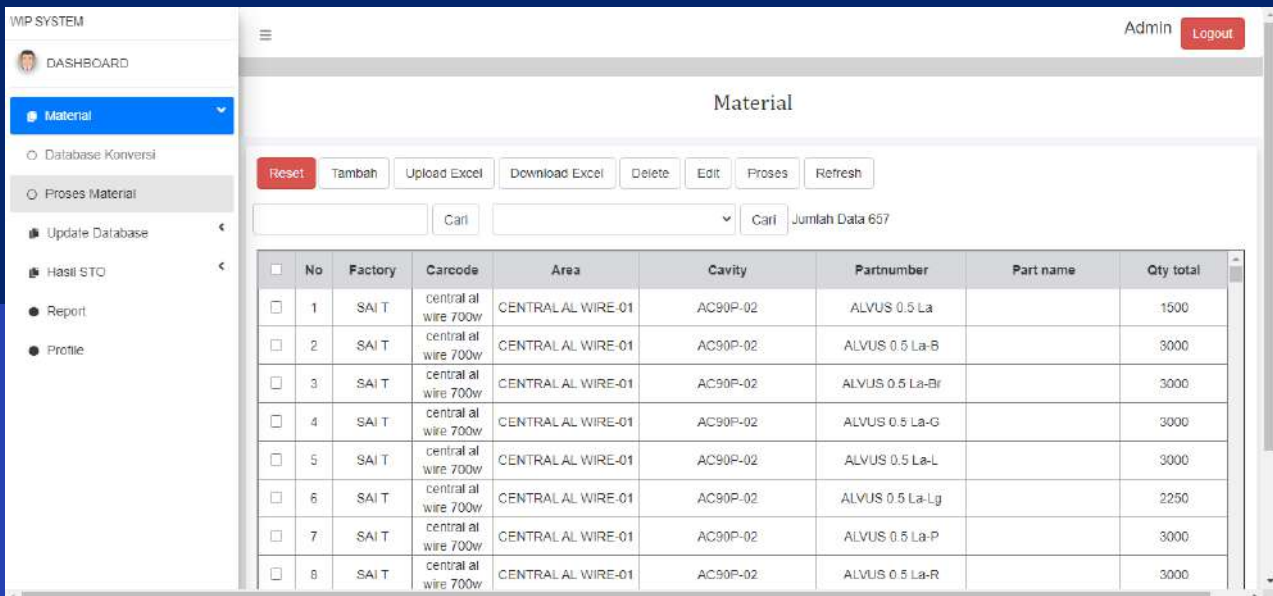


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data database konversi secara keseluruhan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang Halaman Database Konversi.

PROSES MATERIAL



WIP SYSTEM

Admin Logout

Material

Reset Tambah Upload Excel Download Excel Delete Edit Proses Refresh

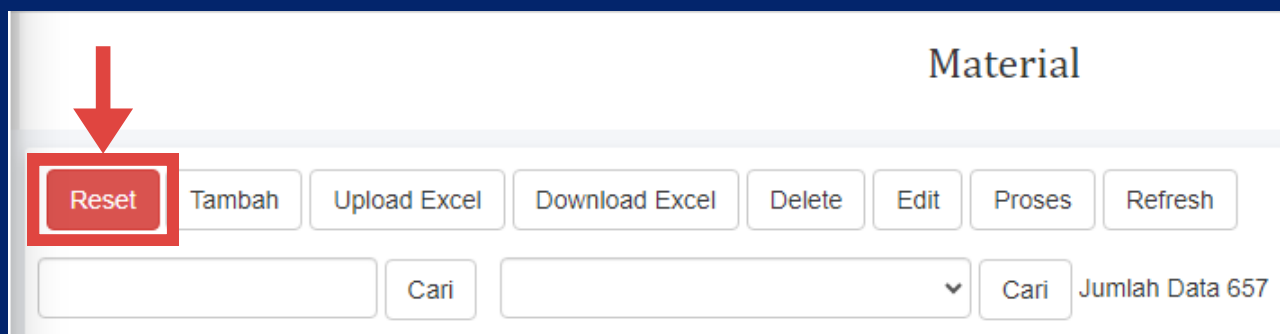
Cari Jumlah Data 657

No	Factory	Carcode	Area	Cavity	Partnumber	Part name	Qty total
1	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La		1500
2	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-B		3000
3	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-Bf		3000
4	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-G		3000
5	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-L		3000
6	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-Lg		2250
7	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-P		3000
8	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-R		3000

Gambar di atas merupakan contoh Halaman Material. Halaman Material memiliki beberapa fitur, seperti :

- Reset
- Tambah
- Edit
- Upload Excel
- Download Excel
- Delete
- Refresh, dan
- Cari

PROSES MATERIAL

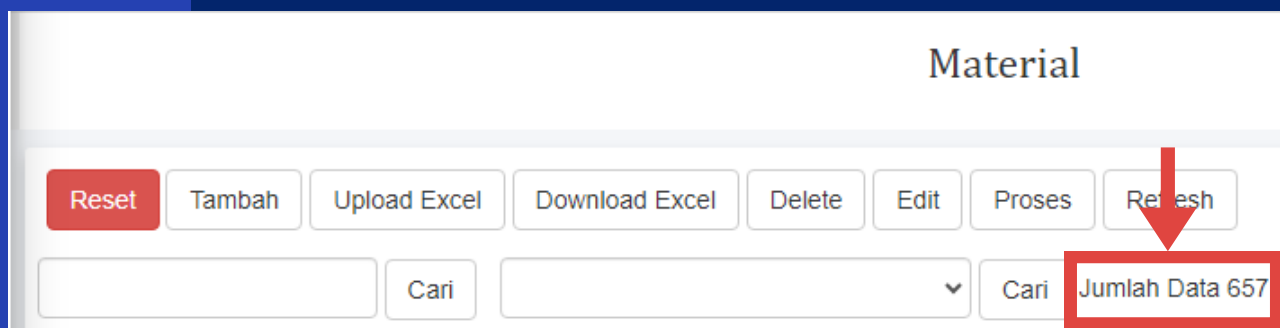


Reset: digunakan untuk mengosongkan semua data pada Halaman Material.

Berikut adalah cara menggunakan button "Reset" :

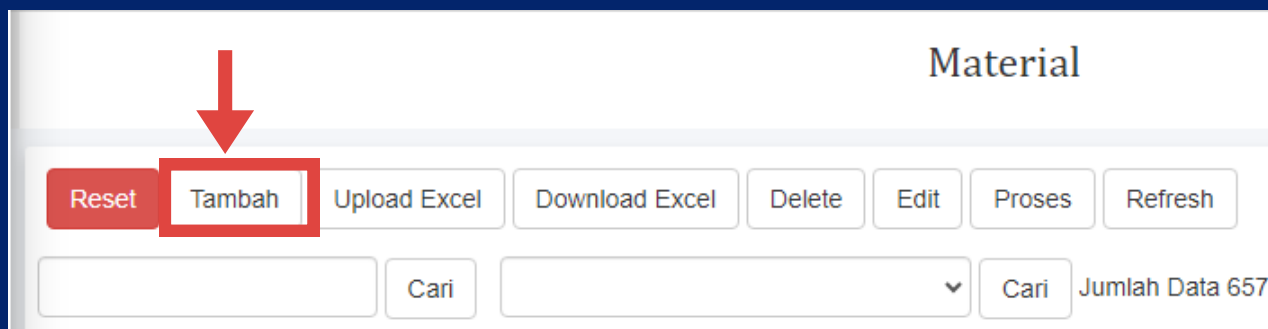
1. Apabila terjadi kesalahan pada file yang diupload, klik button "Reset" untuk mengosongkan semua data
2. Lalu akan tampil pesan "Apakah anda yakin ingin menghapus semua data?"

Klik "OK" jika ingin menghapus semua data, dan
Klik "Cancel" jika tidak ingin menghapus data.



Jumlah Data menunjukkan banyaknya baris data pada Halaman Material

PROSES MATERIAL

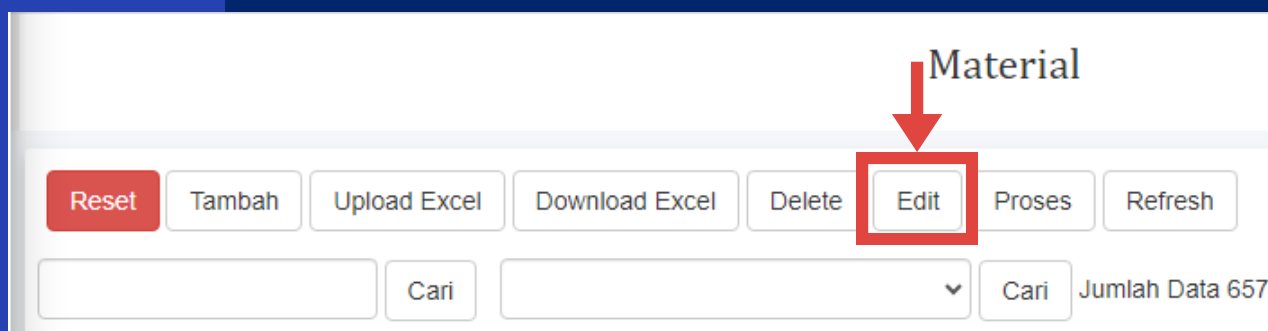


The screenshot shows the 'Material' management interface. At the top right is the title 'Material'. Below it is a toolbar with buttons: 'Reset' (red), 'Tambah' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Upload Excel', 'Download Excel', 'Delete', 'Edit', 'Proses', and 'Refresh'. Below the toolbar are two search input fields with 'Cari' labels and a dropdown arrow, and a 'Jumlah Data 657' indicator.

Tambah: digunakan untuk menambahkan data material secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Tambah' :

1. Buka Halaman Material
2. Klik button 'Tambah'
3. Masukkan data sesuai kebutuhan
4. Pastikan kolom 'Qty Total' berupa angka
5. Klik 'Simpan' setelah memasukkan data pada setiap kolom



The screenshot shows the 'Material' management interface. At the top right is the title 'Material'. Below it is a toolbar with buttons: 'Reset' (red), 'Tambah', 'Upload Excel', 'Download Excel', 'Delete', 'Edit' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Proses', and 'Refresh'. Below the toolbar are two search input fields with 'Cari' labels and a dropdown arrow, and a 'Jumlah Data 657' indicator.

Edit: digunakan untuk mengedit data material secara manual yaitu satu persatu.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Edit' :

1. Buka Halaman Material
2. Centang checkbox pada data yang ingin di edit. lalu klik button 'Edit'

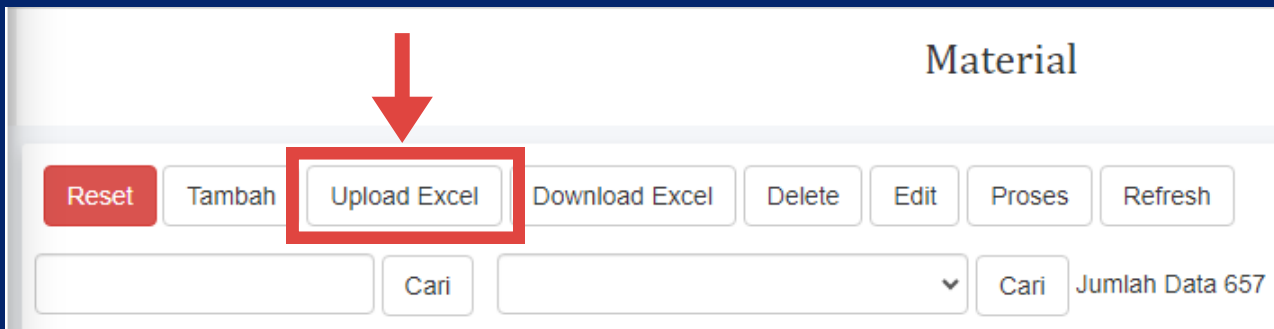
<input type="checkbox"/>	No	Factory	Carcode	Area	Cavity	Partnumber	Part name	Qty total
<input checked="" type="checkbox"/>	1	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La		1500
<input type="checkbox"/>	2	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-B		3000
<input type="checkbox"/>	3	SAI T	central al wire 700w	CENTRAL AL WIRE-01	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-Br		3000

PROSES MATERIAL

EDIT DATA
Factory
SAIT
Carcode
central al wire 700w
Area
CENTRAL AL WIRE-01
Cavity
AC90P-02
Partnumber
ALVUS 0.5 La
Part Name

3. Selanjutnya akan di arahkan ke Halaman Edit Data.
4. Isi data pada setiap kolom.
5. Pastikan pada kolom Qty Total data yang dimasukkan berupa angka
6. Lalu klik 'Simpan'

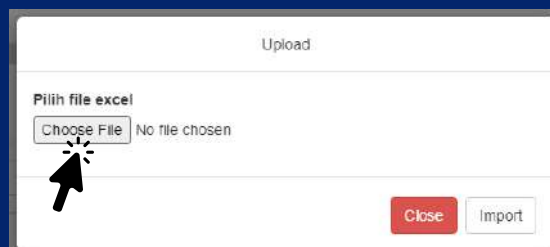
PROSES MATERIAL



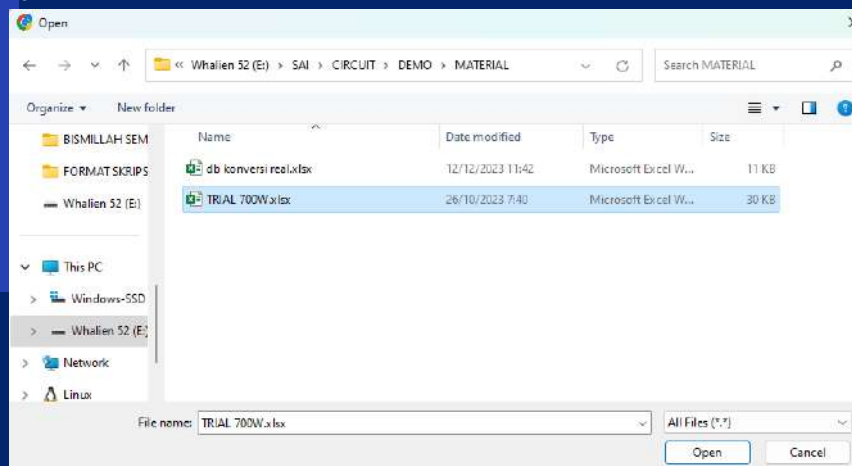
Upload: digunakan untuk menambahkan seluruh data material dalam bentuk file Excel sebelum di proses serta yang sudah disesuaikan dengan template untuk setiap kolomnya.

Berikut adalah cara menggunakan button 'Upload Excel' :

1. Buka Halaman Material
2. Klik button 'Upload Excel'
3. Setelah itu, akan muncul sebuah jendela pop-up yang nantinya digunakan untuk memasukkan data dalam bentuk file Excel.



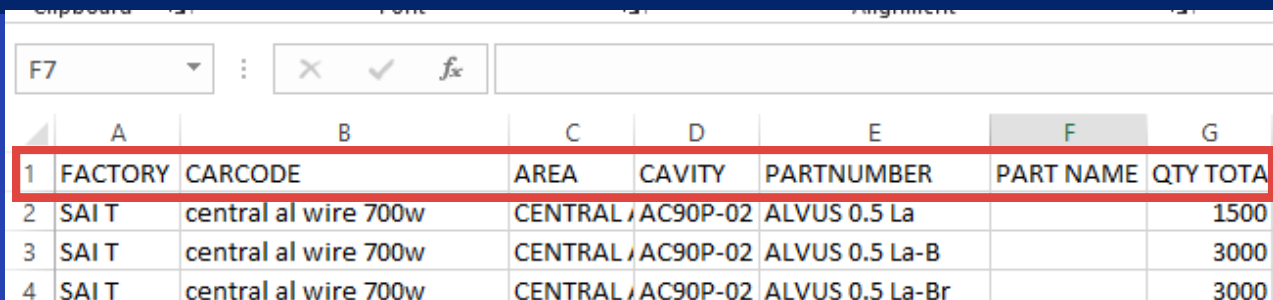
4. Pilih choose File
5. Pilih file yang akan di upload, klik 'Open'
6. Lalu, klik 'Import'



PROSES MATERIAL

Berikut adalah ketentuan untuk upload data dalam bentuk file excel:

1. Pastikan nama pada judul sudah sesuai dengan format template yang sudah disediakan pada Halaman Dashboard

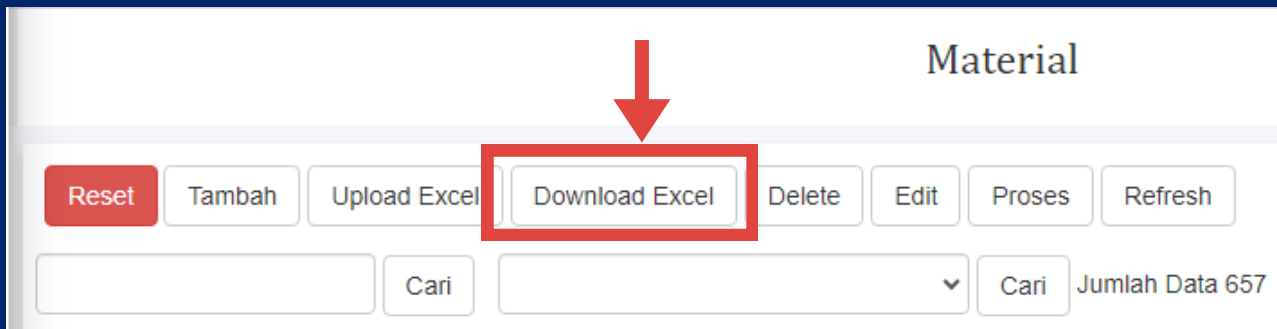


	A	B	C	D	E	F	G
1	FACTORY	CARCODE	AREA	CAVITY	PARTNUMBER	PART NAME	QTY TOTAL
2	SAIT	central al wire 700w	CENTRAL	AC90P-02	ALVUS 0.5 La		1500
3	SAIT	central al wire 700w	CENTRAL	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-B		3000
4	SAIT	central al wire 700w	CENTRAL	AC90P-02	ALVUS 0.5 La-Br		3000

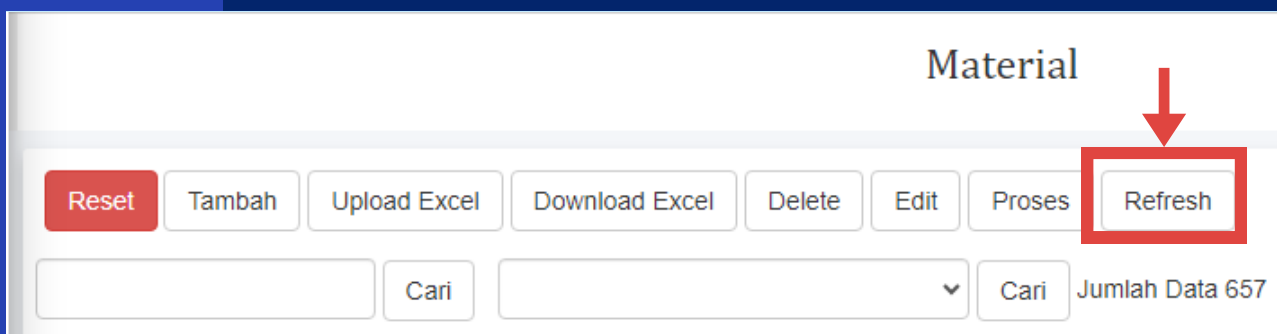
2. Mohon pastikan bahwa setiap kolom memenuhi kondisi berikut:

- Tidak ada kolom yang disembunyikan (hidden).
- Tidak menggunakan tampilan tab bar 'Freeze Panes'.
- Tidak membuat sheet baru selain sheet data yang akan diunggah.
- Untuk kolom 'Qty Total', mohon pastikan bahwa data yang dimasukkan adalah angka. Jika tidak ada data yang dimasukkan, harap mengisinya dengan '0'.

PROSES MATERIAL

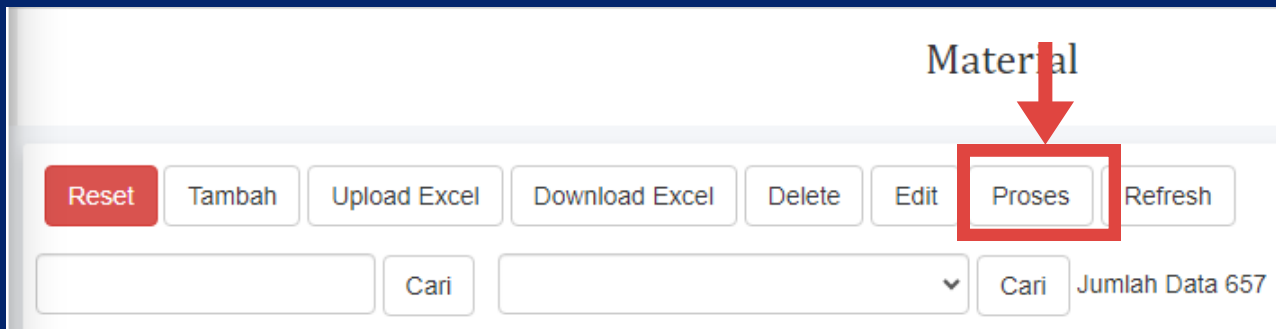


Download Excel: digunakan untuk mengunduh data material sebelum proses perhitungan dalam bentuk file excel.



Refresh: digunakan untuk memuat ulang halaman material

PROSES MATERIAL

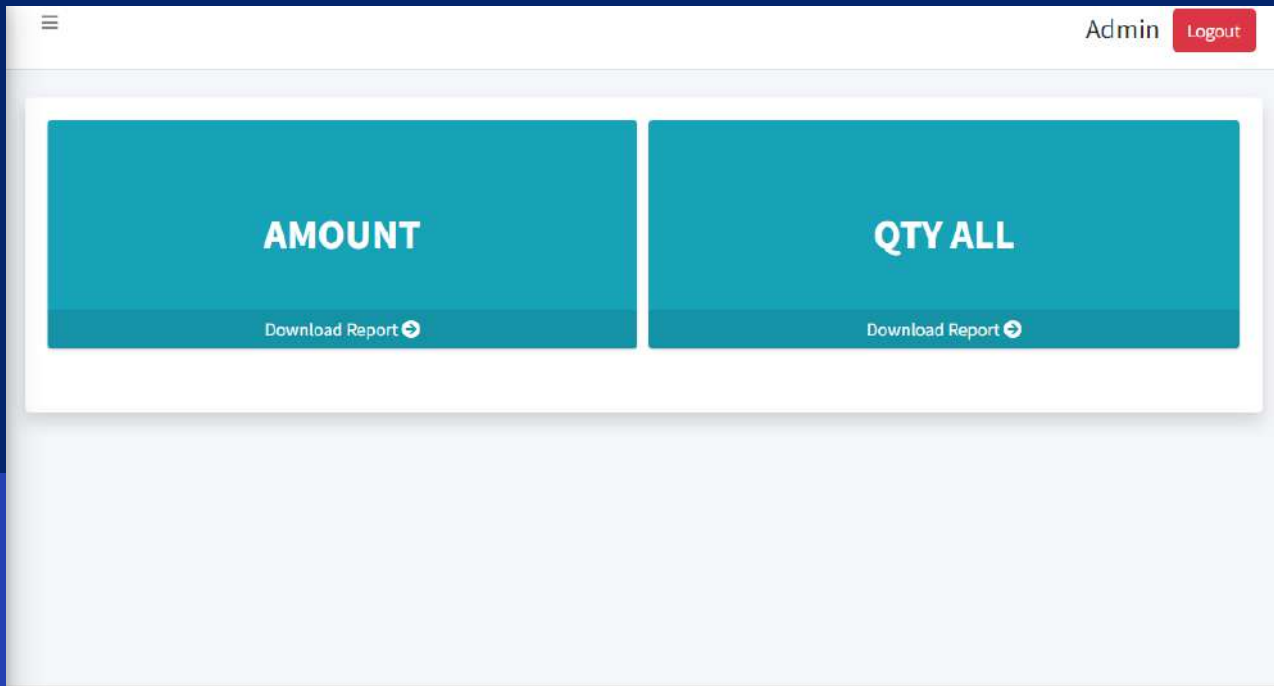


Proses: digunakan untuk memproses konversi data dengan database konversi sekaligus menghitung amount.

Cara menggunakan button "proses"

1. Masuk ke Halaman Material
2. Input data yang sudah disesuaikan dengan form template
3. Klik button "Proses"
4. Tunggu beberapa saat hingga muncul hasil perhitungan pada kolom "Amount"
5. Setelah tampil hasil perhitungan pada kolom "Amount" periksa kolom "price" untuk mengecek apakah ada material yang tidak memiliki price.
6. Jika ada, maka tambahkan price baru di database "Master Price" lalu running kembali
7. Apabila seluruh data yang telah diproses memiliki semua price, pengguna dapat segera melakukan pengunduhan dengan mengeklik tombol "Download" untuk memperoleh data yang telah diproses dalam format file Excel.

REPORT



Report Amount: digunakan untuk mengunduh summary amount dari halaman final assy dan pre assy

Report Qty All: digunakan untuk mengunduh jumlah component dan wire dari halaman final assy dan pre assy

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

Kemungkinan Error dan Solusi:

a. Ketika Mengunduh Hasil Proses dari Halaman Proses Final Assy atau Proses Pre Assy dan Terjadi Keadaan Blank, solusinya yaitu

Sebelum mengunggah data produksi ke dalam sistem:

- pastikan bahwa semua kolom tidak mengandung #N/A.
- Pastikan bahwa semua rumus excel sudah di value.
- Pastikan bahwa nilai (Qty) berupa angka.

Sebelum Mengunggah Database Circuit Single/Circuit Non-Single ke Dalam Sistem:

- Pastikan bahwa semua kolom tidak mengandung #N/A.
- Pastikan bahwa semua rumus excel sudah di value.

Sistem yang telah login tidak digunakan dalam jangka waktu yang lama:

- Pastikan untuk melakukan logout dari akun saat sistem tidak digunakan dalam jangka waktu yang lama.
- Jika telah terlanjur login namun tidak digunakan, lakukan logout terlebih dahulu sebelum memulai penggunaan sistem, kemudian lakukan login kembali.

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

b. Ketika mengunduh hasil proses dari Halaman Proses Final Assy atau Proses Pre Assy terjadi kesamaan data antara akun yang satu dengan akun yang lain, solusinya yaitu:

- Setiap akun setelah running program pastikan data sudah di reset jika tidak digunakan lagi
- Mengurangi akun yang sedang login, jika masalah terjadi usahakan maksimal 2 akun saja yang login

c. Gagal import data ke sistem:

- Extension tidak berupa .xlsx
- Kolom tidak sesuai dengan template
- Data yang di upload memiliki lebih dari satu sheet

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

Cara membuka source code melalui server:

1. Ketik “ssh osboxes@10.62.131.139” pada command prompt (IP bisa berubah menyesuaikan dengan IP perusahaan)

```
C:\Users\Lenovo>ssh osboxes@25.8.5.14
osboxes@25.8.5.14's password:
Welcome to Ubuntu 20.04.6 LTS (GNU/Linux 5.15.0-86-generic x86_64)

 * Documentation:  https://help.ubuntu.com
 * Management:    https://landscape.canonical.com
 * Support:       https://ubuntu.com/advantage

Expanded Security Maintenance for Applications is not enabled.

87 updates can be applied immediately.
56 of these updates are standard security updates.
To see these additional updates run: apt list --upgradable

6 additional security updates can be applied with ESM Apps.
Learn more about enabling ESM Apps service at https://ubuntu.com/esm

Your Hardware Enablement Stack (HWE) is supported until April 2025.
Last login: Mon Dec 18 00:48:47 2023 from 25.9.162.89
```

2. Lalu ketik “cd /var/www/magang-sai/” (menyesuaikan dengan direktori folder)

```
osboxes@osboxes:/var/www/akomodasi$ cd /var/www/magang-sai/
```

3. Ketik “ls” untuk mengetahui direktori file

```
osboxes@osboxes:/var/www/magang-sai$ ls
artisan  bootstrap  composer.lock  database  phpunit.xml  README.md  routes  storage  vendor
composer.json  config  package.json  public  resources  server.php  tests  webpack.mix.js
```

4. Untuk membuka folder Controller dengan mengetikkan “cd app/Http/Controllers”

```
osboxes@osboxes:/var/www/magang-sai$ cd app/Http/Controllers
osboxes@osboxes:/var/www/magang-sai/app/Http/Controllers$
```

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

5. Perintah untuk melihat kode pada file FA_1CController.php tanpa bisa mengedit

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Http/Controllers$ cat FA_1CController.php
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use App\Models\Fa_1C;
use App\Models\Next_Proces;
use App\Models\Konsep_Commonize;
use App\Models\Item_List;
use App\Models\Proses;
use App\Imports\FA_1CImport;
use App\Exports\FA_1CExport;
use Maatwebsite\Excel\Facades\Excel;
use Illuminate\Http\Request;
use DB;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Illuminate\Support\Facades\Storage;

class FA_1CController extends Controller
{

    public function cari_fa(Request $request)
    {
        $keyword = $request->cari_fa;
        $user = Auth::id();
    }
}
```

6. Perintah untuk melihat kode pada file FA_1AController.php tanpa bisa mengedit

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Http/Controllers$ cat FA_1AController.php
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use App\Models\Fa_1A;
use App\Models\Next_Proces;
use App\Models\Konsep_Commonize;
use App\Models\Item_List;
use App\Models\Proses;
use App\Imports\FA_1AImport;
use App\Exports\FA_1AExport;
use App\Models\Fa_1C;
use App\Models\ProsesFa_1A;
use Maatwebsite\Excel\Facades\Excel;
use Illuminate\Http\Request;
use DB;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Illuminate\Support\Facades\Storage;

class FA_1AController extends Controller
{

    public function cari_pa(Request $request)
    {
        $keyword = $request->cari_pa;
        $user = Auth::id();
    }
}
```

Ket :

FA_1CController untuk upload data produksi final assy

FA_1AController untuk upload data produksi pre assy

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

7. Perintah untuk melihat kode pada file ProsesController.php tanpa bisa mengedit

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai$ cd app/Http/Controllers
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Http/Controllers$ cat ProsesController.php
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use App\Models\Proses;
use App\Exports\ProsesExport;
use App\Imports\ProsesImport;
use App\Models\Fa_1C;
use App\Models\Next_Proces;
use App\Models\Konsep_Commonize;
use App\Models\Item_List;
use Maatwebsite\Excel\Facades\Excel;
use Illuminate\Http\Request;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Illuminate\Support\Facades\Route;
use Illuminate\Support\Facades\DB;

class ProsesController extends Controller
{
    public function pilih_proses(Request $request)
    {
```

8. Perintah untuk melihat kode pada file Proses1AController.php tanpa bisa mengedit

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Http/Controllers$ cat Proses1AController.php
<?php

namespace App\Http\Controllers;

use App\Exports\ProsesPAExport;
use App\Exports\SelectedDataExport;
use App\Models\Fa_1A;
use App\Models\Next_Proces;
use App\Models\Konsep_Commonize;
use App\Models\Item_List;
use App\Models\ProsesFa_1A;
use Maatwebsite\Excel\Facades\Excel;
use Illuminate\Http\Request;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Illuminate\Support\Facades\Route;
use Illuminate\Support\Facades\DB;

class Proses1AController extends Controller
{
    public function pilih_proses_pa(Request $request)
    {
        $keyword = $request->pilih_proses_pa;
        $user = Auth::id();
```

Ket :

Proses Controller untuk proses final assy

Proses1AController untuk proses pre assy

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

9. Perintah untuk melihat kode pada file ProsesExport.php tanpa bisa mengedit

```
osboxes@osboxes:/var/www/magang-sai/app/Exports$ cat ProsesExport.php
<?php

namespace App\Exports;

use Illuminate\Support\Collection;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\FromCollection;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithHeadings;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\ShouldAutoSize;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithStyles;
use PhpOffice\PhpSpreadsheet\Worksheet\Worksheet;

class ProsesExport implements FromCollection, WithHeadings, ShouldAutoSize, WithStyles
{
    protected $dataToExport;

    public function __construct(Collection $dataToExport)
    {
        $this->dataToExport = $dataToExport;
    }

    public function collection()
    {
        $user = Auth::id();
```

10. Perintah untuk melihat kode pada file ProsesPAExport.php tanpa bisa mengedit

```
osboxes@osboxes:/var/www/magang-sai/app/Exports$ cat ProsesPAExport.php
<?php

namespace App\Exports;

use Illuminate\Support\Collection;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\FromCollection;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithHeadings;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\ShouldAutoSize;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithStyles;
use PhpOffice\PhpSpreadsheet\Worksheet\Worksheet;

class ProsesPAExport implements FromCollection, WithHeadings, ShouldAutoSize, WithStyles
{
    protected $dataToExport;

    public function __construct(Collection $dataToExport)
    {
        $this->dataToExport = $dataToExport;
    }

    public function collection()
    {
        $user = Auth::id();
```

Ket :

ProsesExport untuk mengunduh proses final assy

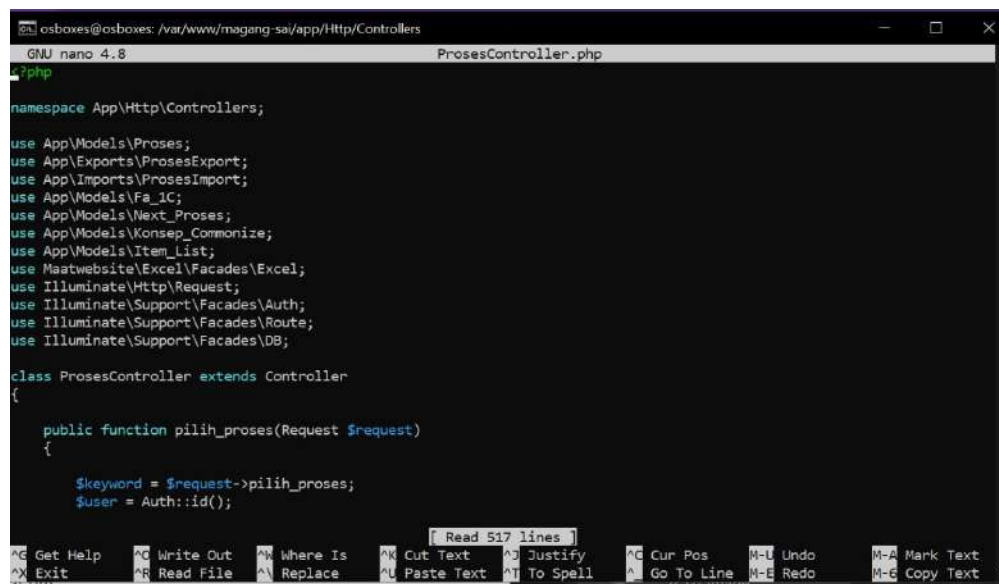
ProsesPAExport untuk mengunduh proses pre assy

PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

11. Perintah untuk mengedit kode pada file ProsesController.php

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Exports$ sudo nano ProsesController.php
[sudo] password for osboxes:
```

Setelah itu akan muncul seperti gambar di bawah ini

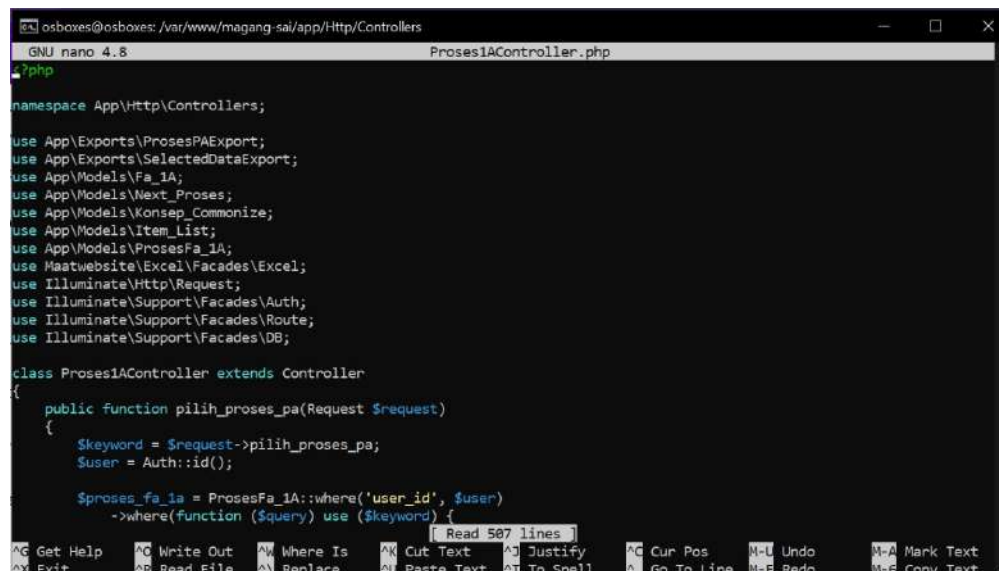


Jika sudah selesai mengedit tekan Ctrl+X pada keyboard

12. Perintah untuk mengedit kode pada file Proses1AController.php

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Http/Controllers$ sudo nano Proses1AController.php
```

Setelah itu akan muncul seperti gambar di bawah ini

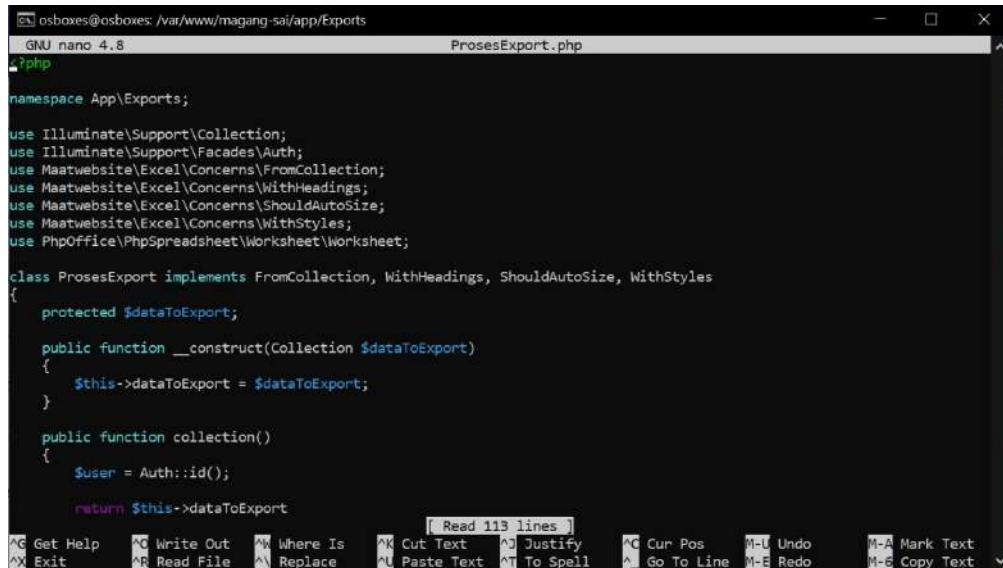


PENYELESAIAN MASALAH WIP SYSTEM

12. Perintah untuk mengedit kode pada file ProsesExport.php

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Exports$ sudo nano ProsesExport.php
```

Setelah itu akan muncul seperti gambar di bawah ini



```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Exports
GNU nano 4.8      ProsesExport.php
?php
namespace App\Exports;

use Illuminate\Support\Collection;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\FromCollection;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithHeadings;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\ShouldAutoSize;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithStyles;
use PhpOffice\PhpSpreadsheet\Worksheet\Worksheet;

class ProsesExport implements FromCollection, WithHeadings, ShouldAutoSize, WithStyles
{
    protected $dataToExport;

    public function __construct(Collection $dataToExport)
    {
        $this->dataToExport = $dataToExport;
    }

    public function collection()
    {
        $user = Auth::id();

        return $this->dataToExport
    }
}

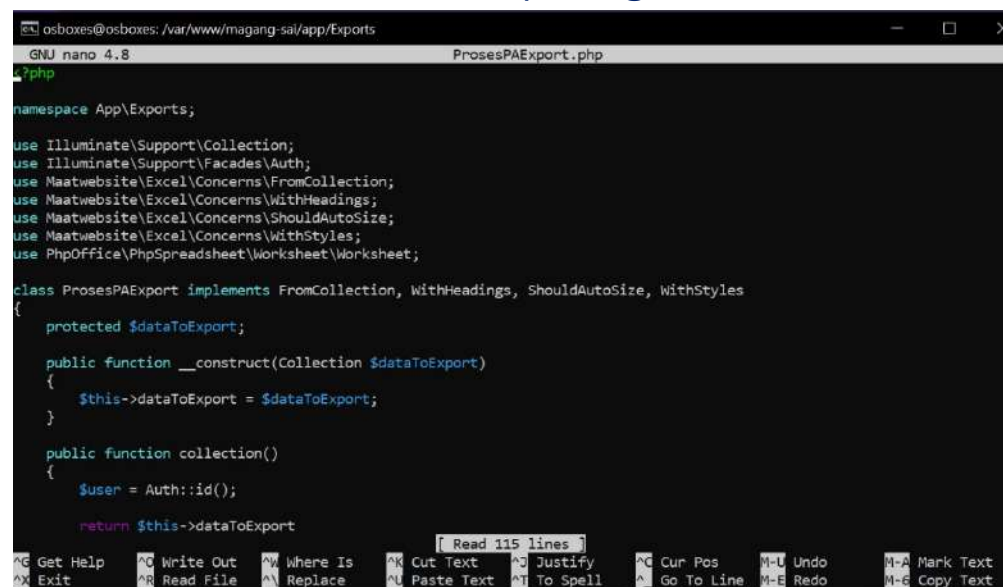
[ Read 113 lines ]
Get Help  Write Out  Where Is  Cut Text  Justify  Cur Pos  Undo  Mark Text
Exit      Read File  Replace  Paste Text  To Spell  Go To Line  Redo  Copy Text
```

Jika sudah selesai mengedit tekan Ctrl+X pada keyboard

13. Perintah untuk mengedit kode pada file ProsesPAExport.php

```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Exports$ sudo nano ProsesPAExport.php
```

Setelah itu akan muncul seperti gambar di bawah ini



```
osboxes@osboxes: /var/www/magang-sai/app/Exports
GNU nano 4.8      ProsesPAExport.php
?php
namespace App\Exports;

use Illuminate\Support\Collection;
use Illuminate\Support\Facades\Auth;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\FromCollection;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithHeadings;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\ShouldAutoSize;
use Maatwebsite\Excel\Concerns\WithStyles;
use PhpOffice\PhpSpreadsheet\Worksheet\Worksheet;

class ProsesPAExport implements FromCollection, WithHeadings, ShouldAutoSize, WithStyles
{
    protected $dataToExport;

    public function __construct(Collection $dataToExport)
    {
        $this->dataToExport = $dataToExport;
    }

    public function collection()
    {
        $user = Auth::id();

        return $this->dataToExport
    }
}

[ Read 115 lines ]
Get Help  Write Out  Where Is  Cut Text  Justify  Cur Pos  Undo  Mark Text
Exit      Read File  Replace  Paste Text  To Spell  Go To Line  Redo  Copy Text
```

Jika sudah selesai mengedit tekan Ctrl+X pada keyboard

DATABASE DAN AKUN WIP SYSTEM

Database : magang-sai

Akun Login Admin

Email : admin@gmail.com

Password : admin