GESTIÓN DE BASES DE DATOS

PRESENTACIÓN ASIGNATURA



NOELIA HUGUET CHACÓN



Presentación de la asignatura

- 1. Datos iniciales de la asignatura
- 2. Objetivo General
- 3. Requisitos previos
- 4. Resultados de aprendizaje
- 5. Actividades y metodología
- 6. Temario
- 7. Planificación Temporal
- 8. Evaluación
- 9. Tutorías
- 10. Dudas/Consultas





1. Datos de Iniciales

CICLO	CICLOS DAM/DAW – SEMIPRESENCIAL
MÓDULO	0484 – GESTIÓN DE BASES DE DATOS
CURSO	PRIMERO
UNIDAD	TIC
NOMBRE: NOELIA HUGUET CHACÓN MAIL: nhuguet@florida-uni.es Despacho: D.1.3 Horario de atención: Consultar/Concretar por	
IDIOMA EN EL QUE SE IMPARTE:	Castellano/Valenciano



2. Objetivos Generales

Carga lectiva: 160 horas

¿Qué aprenderemos?

- > Reconocer los elementos de las bases de datos.
- > Crea bases de datos.
- Diseña modelos relacionales normalizados.
- Consulta la información almacenada.
- Modifica la información almacenada.
- Desarrolla procedimientos almacenados.
- > Gestión de la información almacenada en bases de datos objetos-relacionales.



3. Requisitos Previos

No son necesarios conocimientos previos, aunque es recomendable disponer de conocimientos básicos e iniciales en lo que respecta a:

- Manejo a nivel de usuario del Sistema Operativo Microsoft Windows y el sistema de archivos para gestionar la información y fichero relacionados con la asignatura.
- Utilización habitual de navegadores (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari, etc...).
- Utilización de sistemas ofimáticos de forma básica y suficiente en el ámbito de los procesadores de texto y la elaboración de presentaciones.



4. Resultados de aprendizaje

- R1. Reconoce los elementos de las bases de datos analizando sus funciones y valorando la utilidad de los sistemas gestores.
- R2. Crea bases de datos definiendo su estructura y sus características de sus elementos según el modelo relacional.
- R3. Consulta la información almacenada en una base de datos empleando asistentes, herramientas gráficas y el lenguaje de manipulación de datos.
- R4. Modifica la información almacenada utilizando asistentes, herramientas gráficas y el lenguaje de manipulación de datos.
- R5. Desarrolla procedimientos almacenados evaluando y utilizando sentencias del lenguaje incorporado en el sistema gestor de bases de datos.
- R6. Diseña modelos relacionales normalizados interpretando diagramas Entidad/Relación
- R7. Gestiona la información almacenada en bases de datos objeto-relacionales, evaluando y utilizando las posibilidades que proporciona el sistema gestor.



5. Actividades y Metodología

ESTRUCTURA

- ➤ Parte general:
 - Videos
 - PDF's
- > Foro
 - De novedades/avisos.
 - De dudas/preguntas.
- ➤ Bloques temáticos.
- Actividades y tareas de aprendizaje.
- > Recursos didácticos.



6. Temario

- Tema 1: Sistemas de almacenamiento de la información.
- Tema 2: Modelo de Datos.
- Tema 3: Modelo de Datos Relacional.
- Tema 4: Creación de bases de datos en MySQL. Lenguaje SQL.
- Tema 5: Lenguaje de consulta de datos en SQL para MySQL.
- Tema 6: Creación de BD en MySQL. Lenguaje de modificación de datos en SQL para MySQL.
- Tema 7: Uso avanzado de tipos, formatos y funciones.

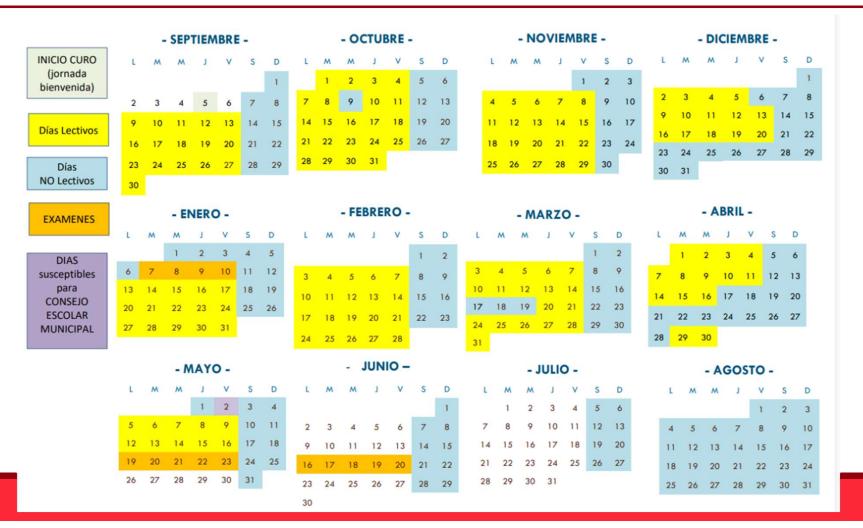


7. Planificación Temporal

UNIDAD	HORAS
Tema 1: Sistemas de almacenamiento de la información.	5 horas
Tema 2: Modelo de Datos.	30 horas
Tema 3: Modelo de Datos Relacional.	25 horas
Tema 4: Creación de bases de datos en MySQL. Lenguaje SQL.	10 horas
Tema 5: Lenguaje de consulta de datos en SQL para MySQL.	35 horas
Tema 6: Creación de BD en MySQL. Lenguaje de modificación de datos en SQL para MySQL.	25 horas
Tema 7: Uso avanzado de tipos, formatos y funciones.	30 horas



7. Planificación temporal





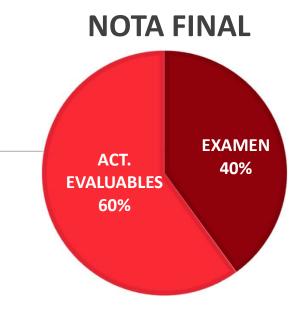
8. Evaluación

Pruebas teórico-prácticas

- Presenciales
- Debe ser >5 para promediar.

Actividades evaluables/tareas

- De entrega OBLIGATORIA (excepto que se indique lo contrario)
- El conjunto de actividades tener una calificación >5 para promediar.
- La no entrega injustificada de 1 actividad implica no promediar.
- La entrega **fuera de plazo** injustificadas influirá considerablemente en la disminución de la nota.





8. Evaluación

- EN CASO DE INCURRIR EN UN PLAGIO BIEN DE UN/A COMPAÑERO/A, BIEN DE INTERNET → LA EVALUACIÓN SE SUSPENDERÁ PUDIENDO IMPLLICAR QUE EL ALUMNO DEBA IR A LA CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA A CRITERIO DEL PROFESOR.
- SIEMPRE QUE HAYA DUDAS SOBRE UN EJERCICIO O DEL EXAMEN SE PUEDE CONVOCAR AL ALUMNO/A PARA LA EXPLICACIÓN DE ESTE.



8. Evaluación de aprendizaje

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	RESULTADOS APRENDIZAJE	PORCENTAJE
 Prueba teórico-práctica (ejercicios escritos de respuesta corta o desarrollo, ejercicios prácticos individuales con ordenador, etc.) en cada evaluación (1ª, 2ª y 3ª). 	R1, R2, R3, R4, R5, R6, R7	40%
(Necesario obtener calificación superior o igual a 5 en estas pruebas para hacer promedio con el resto de los instrumentos de evaluación).		
Actividad o actividades prácticas de entrega (AEV) obligatoria (de		
carácter individual) propuesta en la asignatura en cada evaluación.	R1, R2, R3, R4,	60%
(Es necesario que la actividad práctica obligatoria en cada evaluación esté	R5, R6, R7	
realizada y que <u>su valoración sea superior o igual a 5</u> para hacer promedio con el resto de los instrumentos de evaluación).		

CONVOCATORIA ORDINARIA → Nota final >= 5

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA → Examen recuperación de todo el curso



8. Evaluación

Convocatoria extraordinaria

- Prueba presencial en Junio.
- Si se suspende todo el curso se realizará la prueba del temario de todo el año, la nota será del 100%.
- Si solo se ha suspendido una de las dos evaluaciones, se hará el examen de esa evaluación y se promediará con las actividades.



9. Tutorías

TUTORÍAS COLECTIVAS (WEBINARS)

- Horario de tutorías colectivas cada semana o cada dos semanas.
- Se grabarán y estarán disponibles a posteriori.
- A través de MS Teams.
- Se resolverán dudas y se realizarán actividades.

TUTORÍAS INDIVIDUALES.

- A concretar por email con la profesora.
- A través de MS Teams.



10. Dudas/Consultas

- Utilización de foros de dudas/consultas creados en cada bloque temático del módulo en FloridaOberta.
- Remitir un e-mail la profesora, que será respondido en el menor plazo posible. Identificarse claramente indicando el nombre, primer apellido y grupo/titulación.
- Asistir al horario de atención establecido. Deberá avisarse al menos con un día de antelación al profesor. La atención se realizará de forma virtual (audio o videoconferencia a través de TEAMS)
- IMPORTANTE: Uso del correo institucional (email de Florida)



servicedesk@florida-uni.es