

ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II

CFGS Desarrollo de Aplicaciones Web - Semipresencial



Descripción...

Desarrollo de habilidades y capacidades transversales de orientación laboral y emprendimiento, incluyendo el emprendimiento colectivo en economía social, para el conocimiento de los sectores productivos la madurez profesional.



Objetivos generales



- ✓ Conocer las técnicas de presentación y comunicación oral y escrita.
- ✓ Identificar las técnicas utilizadas actualmente en el sector para el proceso de selección de personal, desarrollando estrategias para la búsqueda de empleo.
- ✓ Importancia de las competencias personales y sociales para el empleo y desarrollo de un proyecto emprendedor.
- ✓ Identificar el concepto de innovación y su relación con la construcción de una sociedad más sostenible.
- ✓ Incorporar valores éticos y sociales a la idea emprendedora.
- ✓ Reflexionar sobre la necesidad del liderazgo ético y sostenible en las organizaciones.

ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II

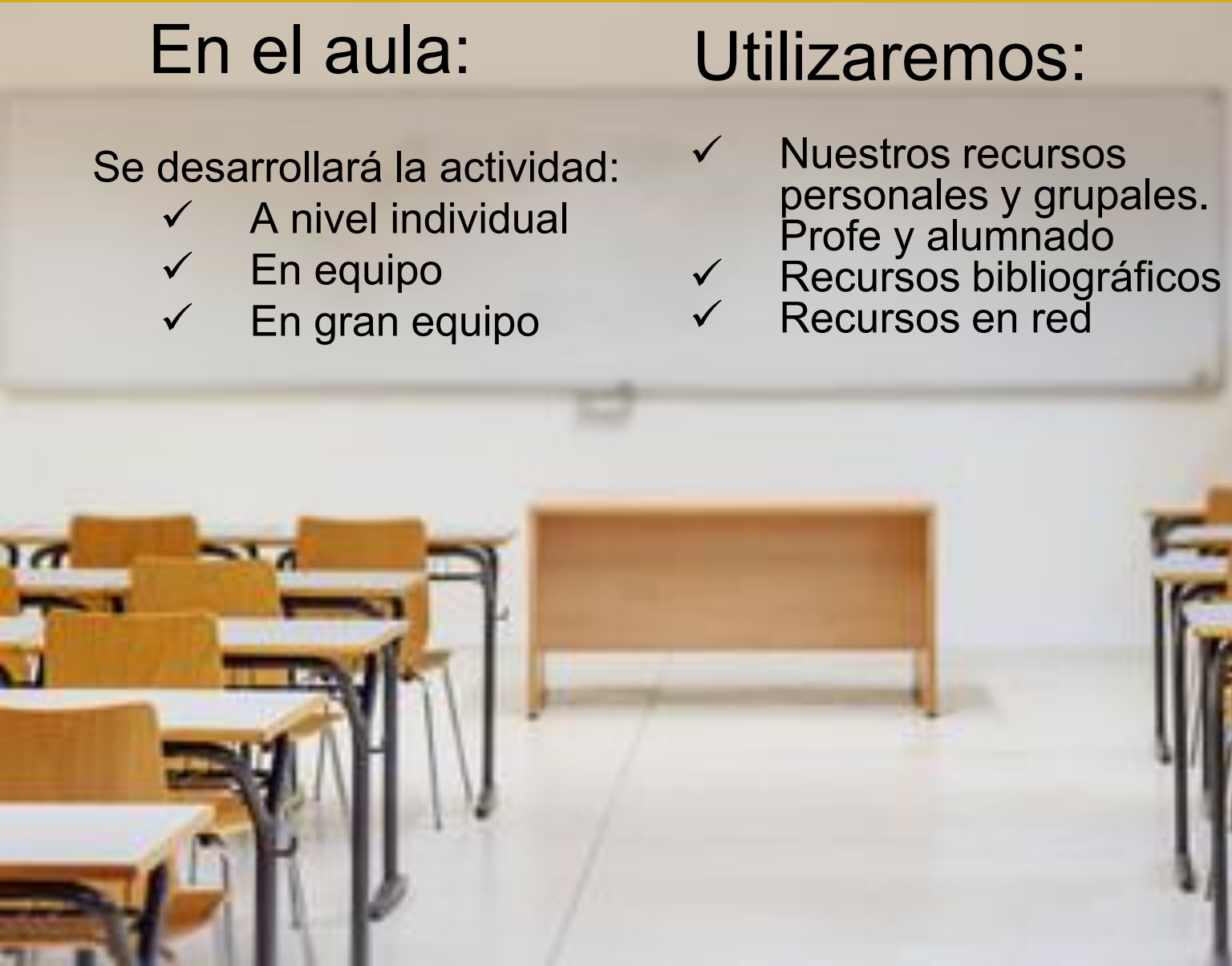
En el aula:

Se desarrollará la actividad:

- ✓ A nivel individual
- ✓ En equipo
- ✓ En gran equipo

Utilizaremos:

- ✓ Nuestros recursos personales y grupales. Profe y alumnado
- ✓ Recursos bibliográficos
- ✓ Recursos en red



En el aula:

Realizaremos aprendizajes para **saber, saber hacer y saber ser:**

- ✓ Qué he de saber para trabajar.
- ✓ Cómo he de hacer las tareas para ser un/a buen/a profesional.
- ✓ De qué manera he de actuar para tener éxito en mi trabajo.

Competencias generales modelo Florida



1. Competencia digital. TICs
2. Comunicación oral
3. Comunicación escrita
4. Comunicación en idioma extranjero
5. Trabajo en Equipo
6. Resolución de problemas
7. Aprendizaje permanente
8. Compromiso y responsabilidad ética
9. Iniciativa, Innovación y Creatividad
10. Liderazgo
11. Autorregulación y responsabilidad en el aprendizaje

Competencias Específicas

1. Gestionar tu carrera profesional, analizando las oportunidades de empleo, autoempleo y de aprendizaje.
2. Mantener el espíritu de innovación y actualización en el ámbito de tu trabajo para adaptarte a los cambios tecnológicos y organizativos del entorno profesional.
3. Crear y gestionar una pequeña empresa, realizando un estudio de viabilidad de productos, de planificación de la producción y de comercialización.
4. Participar de forma activa en la vida económica, social y cultural, con una actitud crítica y responsable.



METHODOLOGY

- **PARTICIPATIVA**, que promueva la participación de todos/as los/as alumnos/as.
- **GRUPAL**, que promueva las acciones colectivas y que favorezca el trabajo en grupo.
- **INDIVIDUALIZADA**, que atienda las distintas situaciones y necesidades.
- Que combina la formación teórica con la práctica.
- Donde se desarrollen objetivos Formativos (conocer, comprender.)
Procedimentales (Redactar trabajos, analizar y relacionar documentos, trabajar en equipo ...) y
- Actitudinales (capacidad de pensar, asumir responsabilidades, comunicar, investigar, organizar y gestionar...)

LEARNING BY DOING



“Dime y lo olvido, enséñame y lo recuerdo, involúcrame y lo aprendo”

Hagamos un pacto...

Reglas básicas

en clase...



- 1. Respeto hacia sí mismo/a y hacia los/as demás.**
- 2. Feed-back constructivo.**
- 3. Asertividad.**
- 4. Empatía.**
- 5. Escucha activa.**
- 6. Participación.**
- 7. Actitud positiva.**

Los contenidos

1. Competencias sociales y personales. (RA2)
2. Elaboración de un itinerario académico y profesional (RA1)
3. Emprendimiento y las habilidades emprendedoras. (RA3)
4. Identificación, definición y prototipado de ideas de emprendimiento (RA4 y RA5)
5. Estrategia para la puesta en marcha (RA5 y RA6)

EVALUACIÓN



Pruebas escritas (pruebas objetivas, de desarrollo, de respuestas cortas, mapas conceptuales, etc.)	35%
Informes/memorias de prácticas i/o Pruebas de ejecución de tareas reales o simuladas	50%
Asistencia , participación, puntualidad, comportamiento.	15%



La nota final del módulo

1ª Evaluación 45%

2ª Evaluación 45%

3ª Evaluación 10% (FE)

CALENDARIO ACADÉMICO CICLOS FORMATIVOS, 2º SEMIPRESENCIAL, CURSO 2025/2026

- SEPTIEMBRE -

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- OCTUBRE -

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

- NOVIEMBRE -

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

- DICIEMBRE -

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

INICIO CURO
(jornada
bienvenida)

Días Lectivos

Días
NO Lectivos

EXAMENES

DIAS
susceptibles
para
CONSEJO
ESCOLAR
MUNICIPAL

Proyecto
Intermodular

PERIODO
PARA FE II

PERIODO
PARA FE I
No curricular*

- ENERO -

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- FEBRERO -

L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

- MARZO -

L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

- ABRIL -

L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

- MAYO -

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

- JUNIO -

L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- JULIO -

L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- AGOSTO -

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

* No curricular- también se podrían adelantar horas del 6 al 10 de abril (Pascua) y en horario de tardes en los días lectivos

CANALES DE COMUNICACIÓN

Correo electrónico: es la principal vía de comunicación con el profesorado. De esta forma se consulta la disponibilidad horaria, para concertar tutoría (presencial u on-line).

Florida Oberta: material para la docencia; repositorio para entrega de trabajos o tareas; para la realización de exámenes o cuestionarios.

Microsoft Teams: nos permite comunicarnos en red (bien grupo-clase, o bien tutorías individuales), sincrónica o asincrónicamente. El chat de estos canales, no debe ser la vía de comunicación con el profesorado.



ITINERARIO PERSONAL PARA LA EMPLEABILIDAD II

Atención al alumnado

Lugar: Edificio D

Horario: concertar cita vía mail.



jcarbone@florida-uni.es

