

DietFit

Project Descriptions Document (PDD)

Template Version: 2.0

HOW TO USE <organization> Project TEMPLATES - PLEASE READ BEFORE USING THIS TEMPLATE

The <organization> project templates are all based on a common set of style guides with the aim to assure consistency of look and feel of the documents produced using these templates. *Whenever text is presented in the template* in [square brackets] these indicate text that needs to be replaced by an appropriate value (the square brackets need to be removed). If the [square bracket] contain a list you must select a value of the list. In order to maintain this look and feel it is important that the use of 'direct formatting' (i.e. changing fonts, font effects, indenting, spacing, etc. of a piece of text rather than of a Style) is minimised. The <organization> document templates therefore contain a number of standard styles for composing the layout of text. The following examples illustrate the use of these Styles.

The default Style to be used for a normal paragraph of text is <organization> body.

- If you need a bullet list you can use the 'List Paragraph style'¹
- List level 2 is available as a second level bullet list

[1] References can be created using the 'References' style that will assure a consistent numbering

Figure 1 A Caption Style can be used for captions of tables and figures. Lines with this style will appear in the corresponding lists below the Table of Contents.

1

Document Control Information

Settings	Value
Title:	<DietFit>
Owner:	Letteri Lorenzo
Version:	[0.1]
Date:	05/10/2024

Document Approver(s):

Board	Date
Nihal Islam	04/10/24
Jubayed Alam	04/10/24
Massimo Davide Fedrigo	04/10/24

Document Reviewer(s):

Name	Role/Unit	Date
[Name SURNAME]	[Role/Unit]	[dd/mm/yyyy]

NOTE: All Reviewers in the list are considered required unless explicitly listed as Optional.

Document Summary of Changes:

Version	Date	Author	Short Description of Changes
[0.1]	05/10/2024	Gabriel Meloni Mosca	First Draft

1. Project Definition

Background

DietFit è una piattaforma web progettata per offrire piani alimentari personalizzati e raccomandazioni di ricette basate su preferenze, obiettivi di salute e intolleranze alimentari. La piattaforma integra un servizio di e-commerce per la consegna di pasti o ingredienti a domicilio, rispondendo all'esigenza crescente di soluzioni personalizzate per la gestione della dieta e il benessere.

Project Objectives and Desired Outcomes

Il progetto mira a sviluppare una piattaforma sicura che permetta agli utenti di creare e seguire piani alimentari personalizzati, ordinando pasti o ingredienti. Gli obiettivi principali sono:

- **Tempo:** Completamento entro Giugno 2025.
- **Costo:** Budget stimato di 7€.
- **Qualità:** User-friendly, conforme alle normative, con un alto livello di personalizzazione.
- **Ambito:** Sviluppo della piattaforma, integrazione API per le ricette e sistema e-commerce.
- **Benefici:** Maggiore accessibilità a piani alimentari personalizzati e consegna a domicilio.

Project Scope and Exclusions

Inclusioni: Sviluppo della piattaforma web, integrazione API, gestione dei dati sensibili, servizio e-commerce.

Esclusioni: Non è prevista un'app mobile o integrazione con sistemi medici in questa fase.

Constraints and Assumptions

Assunzioni: Affidabilità delle API e capacità del team di apprendere rapidamente.

Users and Interested Parties

- **Utenti finali:** Persone che cercano piani alimentari personalizzati.
- **Stakeholders:** Team di sviluppo, fornitori di API, partner di e-commerce.

Interfaces

La piattaforma si integrerà con API esterne per fornire ricette aggiornate e diverse, e collaborerà con partner di e-commerce per la consegna di pasti o ingredienti.

2. Project approach

La soluzione scelta è la creazione di una piattaforma web modulare che integra API esterne per la raccolta di ricette e offre un servizio e-commerce per la consegna di pasti o ingredienti. La piattaforma sarà costruita con tecnologie moderne, con un'attenzione alla facilità di utilizzo.

3. Business Case

Il **Business Case** evidenzia la crescente domanda di soluzioni personalizzate nel settore dell'alimentazione e del benessere. La piattaforma DietFit risponde a questo bisogno combinando raccomandazioni nutrizionali personalizzate con la comodità di un servizio di consegna. I principali benefici attesi includono:

- **Aumento della soddisfazione degli utenti:** grazie alla personalizzazione delle diete.
- **Nuove opportunità di ricavo:** attraverso l'e-commerce integrato.
- **Espansione futura:** possibilità di integrazione con app mobile e ulteriori servizi.

4. Project management team structure

- **Back-End Developer (Gabriel Meloni Mosca):** Sviluppo ed elaborazione della logica applicativa e della gestione dei dati, garantendo il corretto funzionamento del sistema.
- **Front-End Developer (Simone Liuti):** Sviluppo dell'interfaccia utente e interazione con il back-end.
- **API Integration Specialist (Alessandro Esposito):** Integrazione e gestione delle API esterne per le ricette.
- **Database Administrator (Lorenzo Letteri):** Gestione del database utente e della sicurezza dei dati.

5. Roles Description

<i>Name</i>	<i>Role</i>	<i>Unit/Contractor</i>
Gabriel Meloni Mosca	Back-End Developer	DietFit Team
Simone Liuti	Fack-End Developer	DietFit Team
Alessandro Esposito	API Integration Specialist	DietFit Team
Lorenzo Letteri	DataBase Administrator	DietFit Team

6. Quality Management

Per fornire un prodotto sicuro e di alta qualità saranno implementati test funzionali e di sicurezza in tutte le fasi dello sviluppo. La gestione della qualità sarà monitorata attraverso audit interni, attività di verifica condotte in relazione a specifiche aree di organizzazione, realizzate da una o più persone (eventualmente anche tutto il team in videoconferenza, se necessario). Inoltre cercheremo periodici feedback utenti durante la fase di testing.

7. Configuration Management

La gestione della configurazione riguarderà il controllo e la tracciabilità di tutti i componenti chiave del progetto, inclusi il codice sorgente, il database e le integrazioni API. Il Database Administrator sarà responsabile del monitoraggio e della gestione delle modifiche alla configurazione del sistema. Ogni cambiamento verrà documentato e tracciato, garantendo che le modifiche siano sempre verificate e approvate prima della loro implementazione. Il sistema di configurazione assicurerà che tutti i membri del team lavorino con le versioni più aggiornate del software e delle librerie esterne, riducendo il rischio di incongruenze o errori dovuti a versioni obsolete.

8. Risk Management

Diversi rischi potrebbero impattare sul rispetto delle tempistiche del progetto, soprattutto considerando la necessità di apprendere nuovi strumenti e tecnologie. I rischi principali sono:

- **Curva di apprendimento:** L'introduzione di nuovi linguaggi e database potrebbe richiedere più tempo del previsto, rallentando lo sviluppo.
- **Collaborazione in team:** L'inesperienza nel lavoro di gruppo potrebbe creare inefficienze nelle prime fasi del progetto.
- **Problemi tecnici:** La mancanza di esperienza con alcuni strumenti potrebbe generare difficoltà nella risoluzione di problemi tecnici, causando ritardi.
- **Dipendenza da API esterne:** Ritardi nell'implementazione o problemi con le API esterne potrebbero bloccare progressi cruciali.
- **Ritardi imprevisti:** Eventuali complicazioni impreviste, con scadenze strette, potrebbero ostacolare il rispetto delle tempistiche previste.

L'approccio per mitigare questi rischi prevede un monitoraggio costante e la predisposizione di piani alternativi per affrontare le possibili problematiche.

9. Communication Management

La comunicazione all'interno del progetto sarà focalizzata sulla collaborazione efficace tra i membri del team. Le comunicazioni avverranno tramite abituali riunioni del team (sia di persona che in videoconferenze) e aggiornamenti frequenti tramite strumenti di gestione dei progetti.

Quando necessario, verranno condivisi report sui progressi del progetto con il docente/tutor per ricevere feedback e garantire il rispetto delle tempistiche e degli obiettivi formativi.

10. Project Plan

Il piano di progetto descrive come e quando saranno raggiunti gli obiettivi principali di **DietFit**. Il progetto sarà suddiviso in tre fasi principali: sviluppo, testing e rilascio. Ciascuna fase comprenderà attività specifiche e risorse assegnate, inclusi lo sviluppo della piattaforma, l'integrazione delle API per le ricette, la gestione del database e la creazione dell'e-commerce.

Le milestone chiave includeranno:

- **Inizio dello sviluppo:** Ottobre 2024.
- **Fine dello sviluppo e inizio dei test:** Aprile 2025.
- **Completamento dei test e del progetto finale:** Giugno 2025.

Questo piano costituisce la base per monitorare i progressi del progetto in ogni fase. Eventuali modifiche al piano originale verranno gestite tramite aggiornamenti regolari e revisioni delle scadenze.

11. Project Controls

I controlli di progetto comprendono meccanismi di monitoraggio per garantire che ogni fase venga completata nei tempi e con i risultati attesi. Verranno stabiliti limiti di tolleranza per le scadenze e il budget, e il progresso sarà monitorato tramite report periodici.

Tolleranze del Progetto

- **Tolleranza temporale:**
 - **Milestone di fase:** Deviazione massima del 15% rispetto alla durata prevista.
 - **Milestone vincolanti:** o giorni di tolleranza per scadenze cruciali come il rilascio finale.
 - **Milestone di output:** Deviazione massima del 10% rispetto alla durata di fase o sottofase.

Le tolleranze saranno calcolate in base ai giorni di calendario, e il monitoraggio sarà costante per garantire che eventuali deviazioni vengano gestite tempestivamente.

Schedule Tolerance				
Key Milestones	Type	Date	Start and End date of the Phase/Sub-Phase to which the milestone belongs	Number of days of tolerance
Inizio sviluppo	Phase milestone	30/10/2024	30/10/2024 - 01/04/2025	15%
Fine sviluppo, fase di testing	Phase milestone	01/04/2025	01/04/2024 - 01/06/2025	10%
Completamento progetto, presentazione	Output milestone	01/06/2025	01/06/2025 - Data da definire	o giorni

Cost Tolerance:

- **Tolleranza di costo:**
 - +/- 10% del budget totale.