

Формы представления. Связь данных

Формами называются настраиваемые диалоговые окна, сохраняемые в базе данных в виде объектов специального типа. Формы используются для ввода и отображения данных и представляют более удобный способ просмотра и правки данных, режим таблицы.

Преимущества использования форм:

- Распрощайтесь с режимом таблицы
- Легкость изменения формы
- В форме видны только нужные данные в удобном формате
- Формы могут обобщать или детализировать информацию
- Формы могут объединить данные многих таблиц

Создание формы

В Access существует три способа создания форм:

1. Создание формы с помощью **Конструктора форм**
2. Создание формы с помощью инструмента **Автоформы**
3. Создание формы с помощью **Мастера форм**, который проводит по процессу создания формы, задавая вопросы и конструируя форму в соответствии с ответами

Инструменты Автоформы и Мастер форм экономят рабочее время, необходимое для создания форм. Они выполняют всю черновую работу, Вам остается только нанести несколько завершающих штрихов в режиме Конструктора форм.

Создание формы с помощью Конструктора форм:

1. Выделите таблицу, для которой необходимо создать форму
2. Выберите пункт меню **Создание**, нажмите на кнопку **Конструктор форм**

Создание формы с помощью Мастера форм:

1. Для создания формы, с использованием Мастера форм, выберите пункт **Формы - Создание с помощью Мастера**. В окне **Создание форм**, опция Таблицы доступны созданные Вами таблицы. На форме могут быть представлены не все поля Таблицы, поэтому в диалоговом окне выбирают необходимые поля, которые будут отображаться на форме.
 - а. В следующем окне выбирается вид представления данных в форме: в один столбец, табличный, ленточный.
 - б. Затем выбирается вид формы. Все дальнейшие действия предоставляют пользователю применить свой вкус по оформлению формы.
 - с. По окончании на экране вы увидите приблизительно следующее:

Представление записей в форме:

Каждая запись (то, что являлось отдельной строкой таблицы) теперь представляет как бы отдельную

карточку. В строке состояния (в нижней части окна формы) отражено общее количество записей и номер записи, которую вы сейчас видите. Перемещаться между записями можно с помощью кнопок, значение которых показано на рисунке слева. 1 – к последней записи, 2 – на одну запись назад, 3 – на одну запись вперед, 4 – к последней записи, 5 – новая запись.

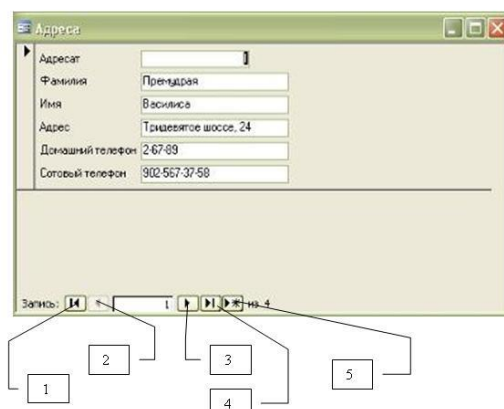


Рисунок 1. Вид формы

Связь данных

Связь между таблицами нужна для форматирования отчетов, содержащих информацию о каком-либо объекте. **Виды связей:**

- Связь «**Один ко многим**» $1 - \infty$ это отношение связывает одну запись таблицы. Оно устанавливается по умолчанию и применяется намного чаще других типов отношений. Связь один ко многим означает, что одной записи первой таблицы соответствует несколько записей другой таблицы.

- Связь «**Один к одному**»: $1 - 1$ это отношение связывает одну запись в первой таблице только с одной записью второй таблицы. Данный вид связи означает, что одной записи соответствует одна запись другой таблицы.

- Связь «**Многие ко многим**» $\infty - \infty$ связывают много записей первой таблицы со многими второй таблицы.