嘉善县土地市场诚信体系 建设管理系统 使用说明书

杭州陆吾科技信息咨询有限公司

第	1	章	. 引言	7
1	١.	1 背	· 景	7
			, 扁写目的	
			E义	
			-^ 、 .系统概述	
		•		
			系统用途	
			系统功能概述	
			系统运行环境	
第	3	章.	. 系统登录	11
第	4	章.	. 首页	12
第	5	章.	. 主体管理	14
Ę	<u>.</u>	1 企	と业管理	14
			. 1 概述	
			. 2 界面	
			. 3 企业查看	
			.4 企业单个导入	
			.5 企业批量导入	
			.6 企业信息编辑	
			.7 企业删除	
			. 8 录入违法用地信息	
			.9 导出企业数据文件	
			- 5 、	
			. 2 自然人界面	
			3 录入自然人	
			4 批量导入自然人	
			. 7 自然人删除	
			8 录入自然人企业	
			。 9. 录入自然人违法用地	
绺			. 诚信管理	
6			供地信息管理	
			. 1. 供地信息概述	
			. 2. 供地界面	
			. 3. 录入供地信息	
			. 4. 批量导入供地信息	
			. 5. 供地信息查看	
			. 6. 供地信息编辑	
	(6. 1.	. 7. 供地信息删除	38

6.1.8. 录入诚信行为	39
6.2. 违法用地管理	40
6. 2. 1. 违法用地概述	40
6.2.2.违法用地批量导入	41
6.2.3. 录入违法用地	
6. 2. 4. 违法用地编辑	42
6.2.5. 违法用地删除	42
6. 2. 6. 录入违法用地资料	42
6. 2. 7. 资料查看	43
6. 2. 8. 资料管理	44
6.3. 诚信行为管理	45
6.3.1 诚信行为概述	
6. 3. 2. 诚信行为录入	
6.3.3. 诚信行为批量导入	
6.3.4. 诚信行为提交审核	
6.3.5. 诚信行为解除	
6.3.6. 诚信行为撤销解除	
6.3.7 导出诚信行为文件	
6.3.8.录入诚信行为资料	
6.3.9. 诚信行为资料查看	
6. 3. 10. 诚信行为资料管理	52
第7章 名单管理	53
7. 1. 异常名单管理	53
7.1.1.异常名单查询	
7. 1. 2. 异常名单下载	
7.1.3 告知书下载	
7.1.4 认定书下载	
7. 2. 黑名单管理	
7. 2. 1. 黑名单查询	
7. 2. 2. 黑名单下载	
7.2.3 黑名单公示文件下载	
7. 2. 4 下载告知书	
7. 2. 5 下载认定书	
第8章. 审核管理	
第 9 章. 回收站	61
9.1. 回收站概述	61
9. 2. 用地主体还原	
第 10 章. 消息管理	62
10.1.消息概述	
10. 2. 消息已读	
第 11 章. 信用评级计算	63

11.1. 计算信用评级	63
11. 2. 下载综合分值表	
11. 3. 年度评级情况	
11. 4. 年度评级信息编辑	
11.5年度评级删除	
第 12 章. 系统管理	
12.1. 诚信类型管理	66
12.1.1.添加诚信类型	67
12.1.2. 编辑诚信类型	68
12.1.3. 诚信类型删除	68
12. 2. 用户管理	
12. 2. 1. 用户添加	
12. 2. 2 更改用户权限	
12. 2. 3. 删除用户	
12. 2. 4 用户退出	

第1章.引言

1.1 背景

为贯彻落实党的十八届三中、四中全会的精神和《国务院关于促进市场公平竞争维护市场正常秩序的若干意见》(国发[2014]20号)、《社会信用体系建设规划纲要(2014-2020年)》(国发[2014]21号)、《企业信息公示暂行条例》(国务院令第654号)等文件精神,切实加强土地市场诚信体系建设,促进企业诚信自律,提高政府管理效能,规范土地市场秩序,营造公平、公正、公开和诚实、守信的土地市场环境。

国土资源部决定深入推进土地市场诚信体系建设,发布了《关于开展土地市场诚信体系建设试点的函》(国土资厅函〔2014〕1387号)。 为支撑土地市场诚信体系的建设,嘉善县土地市场诚信体系建设管理系统迫在眉睫。

1.2 编写目的

本操作使用说明书详细描述了《嘉善县土地市场诚信体系建设管理系统》的总体结构、系统功能,以及各功能模块的操作使用方法,供嘉善县国土资源局各部门使用时参考使用。

1.3 定义

本系统: 嘉善县土地市场诚信体系建设管理系统。

用地主体: 指企业和自然人的总称;

主要读者: 嘉善县国土资源局系统操作人员;

注: 本手册为嘉善县国土资源局诚信系统操作人员阅读;

第2章.系统概述

2.1 系统用途

嘉善县土地市场诚信体系建设管理系统是一个基于 B/S 架构,降低系统维护与升级的成本和工作量。支持数据库系统与 WEB 应用程序系统分离部署。

嘉善县土地市场诚信体系建设管理系统用于嘉善县国土资源部门依托土地市场动态监测监管、以供地政策的落实和出让公告、成交公安规范发布及企业规范竞标以及《国有建设用地使用权出让合同》、《国有建设用地划拨决定书》的履行行为等为基础数据,通过制定出不诚信行为准则标准对上述基础数据进行筛选,从而对企业及政府的诚信行为进行评分定级,根据企业诚信行为对土地市场主体实施差别化管理、褒奖诚信、惩戒失信。

本系统适应网上诚信的录入查询需求,建立一套包括企业相关信息、自然人、供地信息的查询与管理,同时供地信息的竞买、签订合同及缴款、开发利用以及其他环节诚信的查询与管理,企业存在犯法用地相关信息、土地市场诚信体系购地用地主体评价指标体系标准指定与评定的自动化系统。

2.2 系统功能概述

本项目开发的土地市场诚信体系建设管理系统主要嘉善县国土资源部门依托土地市场动态监测监管、以供地政策的落实和出让公

告、成交公安规范发布及企业规范竞标以及《国有建设用地使用权出 让合同》、《国有建设用地划拨决定书》的履行行为等为基础数据,通 过制定出不诚信行为准则标准对上述基础数据进行筛选,从而对企业 及政府的诚信行为进行评分定级,根据企业诚信行为对土地市场主体 实施差别化管理,褒奖诚信,惩戒失信。

适应网上诚信的录入查询需求,建立一套包括企业相关信息、自然人、供地信息的查询与管理,同时供地信息的竞买、签订合同及缴款、开发利用以及其他环节诚信的查询与管理,企业存在犯法用地相关信息、土地市场诚信体系购地用地主体评价指标体系标准指定与评定的自动化系统。

2.3 系统运行环境

操作系统: Windows 7、Windows 8、Windows 10

Web 浏览器: Chrome 浏览器、FireFox 浏览器、360 浏览器极速模式

第3章.系统登录

用户在浏览器地址栏中输入本系统的地址,回车即可访问嘉善县土地市场诚信建设管理系统,系统登录界面如图所示:



🔐 嘉兴市嘉善县土地市场诚信管理系统

图一 系统登录界面

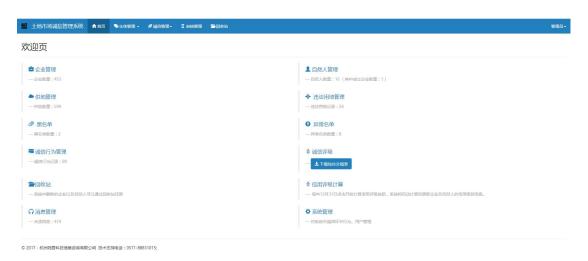
注: 本系统账号由管理员提供;

本系统根据不同权限设定了不同用户角色, 主要分为以下几类:

- 1、录入人员:录入本系统中涉及的企业信息、自然人信息、供地信息、选法用地信息、诚信行为信息的录入、编辑以及删除等相关管理;
- 2、审核人员:主要对录入人员录入的诚信行为信息进行审核管理;
- 3、系统管理员:拥有录入人员和审核人员权限以外,可以对系统中用户、诚信行为进行管理,以及查看系统异常名单、黑名单查看,同时对系统中的用地主体进行年度诚信评级操作;

第4章.首页

用户在系统登录首页中,输入正确的登录名以及对应的密码,点击"登录",即可登录本系统;系统首页如图所示:



图二 系统首页界面

系统首页主要分为导航栏和系统内容栏;

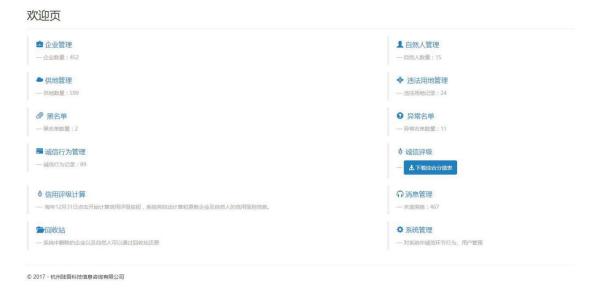
录入人员的导航栏主要有首页、主体管理、诚信管理和回收站;

审核人员和管理员的导航栏主要有首页、主体管理、诚信管理、审核管理和回收站:

导航栏右侧为用户登陆信息,其中包含消息管理和注销系统以及系统管理员的系统管理:

主体管理主要由企业管理和自然人管理组成,用户点击"主体管理",即可查看到企业管理和自然人管理的按钮;

诚信管理包含了供地信息管理、违法用地管理和诚信行为管理, 以及黑名单和异常名单;用地点击"诚信管理",即可查看到相关的 快捷访问;其中管理员增加信用评级计算; 在系统登录成功首页中,在内容栏中展示了各个功能的快捷访问栏以及对应数据统计和功能介绍,如图所示:



图三 内容栏界面

第5章.主体管理

主体管理主要是对企业以及自然人进行录入、编辑、删除等相关操作;

导航栏中点击"主体管理",即可展示用地主体管理二级导航栏,分别为企业管理和自然人管理:

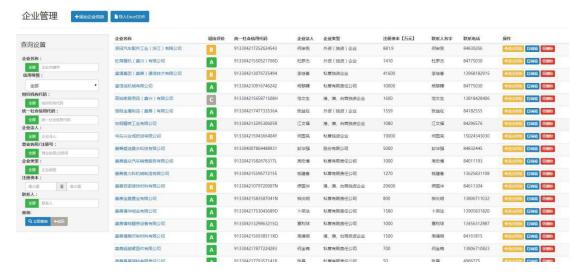
5.1 企业管理

5.1.1 概述

企业管理是指对企业的企业名称、组织机构代码、统一社会信用 代码、地址、企业法人、企业法人身份证号、营业执照/注册号、经 营范围、企业类型、注册资本以及企业的联系方式、联系人名字以及 联系电话等企业相关信息的录入、编辑、删除、查询操作;同时考虑 到前期准备数据量,系统开放批量导入功能;

5.1.2 界面

用户在导航栏中点击"主体管理"中的"企业管理",进入企业管理主界面,同时在系统首页中添加了快捷访问入口,直接点击首页中的"企业管理",即可进入企业管理界面,如图所示:



图四 企业管理主界面

在企业管理界面中左右主要分为查询栏和数据栏;

企业管理中的左边为企业管理对应的查询栏。在查询栏中,用户可以对企业名称、统一社会信用代码、企业法人、企业类型等关键字、注册资金范围以及信用等级进行查询。

信用等级查询分为全部、A、B、C、D;

用户在查询栏中输入相关关键信息,点击下方的查询按钮



,进行快捷查询,如图所示:

企业名称	:			
全部	企业关键	字		
信用等级	ł:			
全部				٠
组织机构	代码:			
全部	组织机构	代码		
统一社会	信用代码	:		
全部	统一社会	信息代	码	
企业法人	:			
全部	企业法人			
营业执照	/注册号:			
全部	营业执照	/注册号	3	
企业类型	:			
全部	企业类型			
注册资本	:			
最小值		至	最大值	
联系人:				
全部	联系人			

图五 企业查询界面

企业管理界面右边为企业管理对应的数据栏;在企业管理数据栏中展示了相关企业的基础信息以及快捷操作工具。

企业基础信息如:企业名称、信用级别、统一社会信用代码、企业法人、企业类型、注册资本【万元】、联系人名字以及联系电话等相关信息;

在数据栏右边添加了录入违法用地、企业编辑和删除的工具按钮; 方便用户对企业信息的编辑和删除, 以及企业的违法用地信息的录入!

企业数据界面如图所示:

序号	企业名称	诚信评价	统一社会信用代码	企业法人	企业类型	注册资本【万元】	联系人名字	联系电话	操作
1	承田汽车配件工业(浙江)有限公司	В	913304217252624543	何宗宪	外资(独资)企业	881.9	何宗宪	84830266	◆违法用地 □編編 ○删除
2	杜商精机(嘉兴)有限公司	A	91330421550521708D	杜罗杰	外资(独资)企业	1410	杜罗杰	84775030	◆街法用地 区编辑 ○刪除
3	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	В	913304213076725494	李继春	私营独资企业	41600	李继春	13968182915	◆油法用地 区编辑 ○删除
4	富信成机械有限公司	A	913304210916746242	杨黎曙	私营有限责任公司	10000	杨黎曙	84775030	◆违法用地 区编辑 ◎删除
5	高裕家居用品 (嘉兴)有限公司	В	91330421565871508H	范文生	港、澳、台商独资企业	1600	范文生	13818428406	◆违法用地 □編輯 ◎删除
6	恒昭金属制品 (嘉善)有限公司	A	91330421747733536A	张益在	外資(独資)企业	1559	张益在	84182555	◆违法用地【□解键】◎删除
7	宏钢精密工业有限公司	A	91330421329530605R	江文福	港、澳、台商独资企业	1080	江文福	84296576	◆违法用地 区编辑 ◎删除
8	华东兴业城投资有限公司	В	91330421594366404Y	何国亮	私营独资企业	19000	何国亮	15024343030	◆违法用地 □編報 ◎删除
9	嘉善爱迪曼水科技有限公司	A	913304007864488931	封华强	股份有限公司	5000	封华强	84832445	◆违法用地 □編報 ◎删除
10	嘉善爰众汽车销售服务有限公司	A	91330421582676317L	周宏博	私营有限责任公司	1000	周宏博	84011193	◆违法用地【□编辑】◎删除
11	嘉善與力科机械制造有限公司	A	913304215596772155	钱建春	私营有限责任公司	1270	钱建春	13625831108	◆违法用地 ☑编编 ◎删除
12	嘉善百诺装饰材料有限公司	В	91330421079720907N	缪国华	港、澳、台商独资企业	29600	缪国华	84611304	◆违法用地 □編編 ○删除
13	嘉善宝盈置业有限公司	A	91330421583587041N	柳炎明	私营有限责任公司	800	柳炎明	13806711032	◆违法用地【び编辑】◎耐除
14	嘉善博华绒业有限公司	A	91330421753043689D	卜荣法	私营有限责任公司	1580	卜荣法	13905831820	◆违法用地 区编辑 ◎删除
15	嘉善德特精密设备有限公司	A	91330421329863215Q	章利球	私营有限责任公司	1000	章利球	13456312887	

图六 企业数据界面

当查询的结果超过 20 条记录的时候,在企业数据栏下方提供了上下页的快捷按钮,同时展示了数据量以及页数,如图所示:



图七 数据导航页

5.1.3 企业查看

用户在企业管理中的数据栏中点击需要查看的"企业名称",即可 进入企业详情界面;

查看企业界面中包含了企业信息、信用评级、供地信息、诚信行为记录和违法用地;

企业信息中展示了当前企业的地址、组织机构代码、企业法人、

统一社会信用代码、注册资料、经营范围、企业类型等相关企业的工商信息;

信用评级中展示了当前企业的信用等级、扣分值、购地次数、购地记录扣分值、购地平均分值、违法用地扣分值信息;其中点击 即可查看当前企业历年的信用评级记录;如图所示:



图八 信用评分页

可以查看到当前企业历年的信用评级,以及历年信用评级折线图:

注:点击信用等级即可查看评分详情,再次点击信用评级即可隐藏信用评分详情:

供地信息中展示了当前企业所有的供地记录,包含了项目名称、电子监管号、合同编号、宗地编号、供应方式等相关信息;

诚信行为记录中展示了当前企业的相关的诚信扣分行为以及对应 的项目名称、诚信行为等级、环节、扣分值等信息;同时管理员可以 对诚信行为进行解除、查看诚信行为资料,点击相关按钮即可;

违法用地中展示了当前企业存在的违法用地记录信息;

5.1.4 企业单个导入

在企业管理主界面左上角,系统提供了企业单个导入按钮,用户 **+添加企业信息** ,在主界面中弹出弹出添加企业界面,如图所示:

录入企业

企业名称:	企业名称
组织机构代码:	组织机构代码
统一社会信用代码:	统—社会信用代码
地址:	地址
企业法人:	企业法人
企业法人身份证号:	企业法人身份证号
营业执照/注册号:	营业执照/注册号
经营范围:	
企业类型:	企业类型
注册资本【万元】:	注册资本
公司电话:	公司电话
联系人:	联系人
联系人电话:	联系人电话
	✓ 保存 × 取消

图九 企业录入界面

在录入企业界面中,用户输入企业名称、组织机构代码、统一社会信用代码、地址、企业法人、企业法人身份证号码、营业执照/注册号、经营范围、企业类型、注册资本、公司电话、联系人、联系人

注:如用户取消企业添加,可以点击 ^{** 取消},即可取消企业的 录入操作;

5.1.5 企业批量导入

本系统开放了企业信息批量导入功能,在企业管理界面中,用户点击左上角按钮 PPAExcel文件 ,弹出 Excel 文件导入界面,如图所示:



注:如果系统中已存在相同企业名称的企业,系统将自动忽略,不做企业替换操作,如需对该企业进行相关信息的修改,可在企业管理数据栏中点击"编辑",即可对企业信息进行修改;

5.1.6 企业信息编辑

用户如需对企业进行信息修改操作,用户在企业管理界面中的数据展示栏中,点击对应的"编辑" 按钮,即可对企业信息进行编辑操作;操作如企业录入类似,不做过多介绍;

5.1.7 企业删除

在企业数据栏中点击需要删除企业所对应的删除按钮^{②删除},弹出删除界面,如图所示:



用户在删除的时候,在删除备注中输入删除备注,点击 钮,即可完成删除操作;

5.1.8 录入违法用地信息

企业存在违法用地行为,用户可以通过点击 按钮,即可快速 录入企业的违法用地记录,如图所示:

违法用地信息

查处文号 : 查 处文号 	
#注用他面和【击】· ○	
EMILISHIN EHT.	
合法用地面积【亩】: 0	
应扣分值: 0	

图十二 违法用地界面

在违法用地信息录入界面中,

5.1.9 导出企业数据文件

在企业管理界面中,点击 ▲下载企业数据文件 ,即可下载企业相关 数据;

5.2 自然人管理

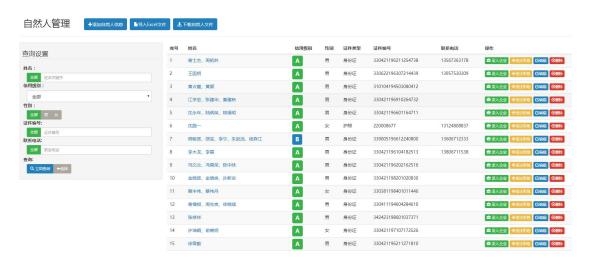
5.2.1 自然人概述

自然人管理是指对自然人的姓名、性别、、出生年月日、证件类型、证件编号、联系地址、联系电话以及联系电子邮箱等自然人相关信息的录入、编辑、删除、查询操作;同时考虑到前期准备数据量,系统

开放批量导入功能;

5.2.2 自然人界面

用户在导航栏中点击"主体管理",弹出二级导航,选择自然人管理,即可进入自然人管理界面,如图所示:



图十三 自然人管理界面

自然人管理界面同企业管理界面分为左右两部分,左边为自然人查询栏;右边为自然人数据栏;

在查询栏中,用户可以对姓名、证件编号、联系电话输入关键字或者行用级别、性别选择进行对自然人查询操作;信用等级:全部、A、B、C、D;

如图所示:

姓名:		
全部	姓名关键字	
言用级别	:	
全部		•
生别:		
全部	男女其他	
正件编号	:	
全部	证件编号	
	:	
全部	联系电话	

图十四 自然人查询界面

在自然人数据栏中,展示了目前系统中已存在的自然人信息列表, 如图所示:

姓名	信用级别	性别	证件类型	证件编号	联系电话	操作
谢士杰、周凯林	A	男	身份证	330421196211254738	13567363178	● 录入企业 ◆市法用地 び编辑 ◎ 無除
王国明	A	男	身份证	330622196307214439	13957530309	● 录入企业 ◆ 抵法用地 区编辑 ◎ 影除
黄占蓝、黄灏	A	男	身份证	310104194503080412		◇ 妻入企业 ◆ 市法用地 □ 编辑 □ ● 無除
江学忠、张建华、秦建桥	A	男	身份证	330421196910264732		章 录入企业 ◆违法用地 □编辑 ◎影除
沈永年、陆炳荣、姚福明	A	男	身份证	330421196601164711		■ 录入企业 ◆西法用地 □第指 ◎ 無除
沈路一	A	女	护照	220008677	13124808837	● 录入企业 ◆ 直法用地 【び编辑】 ◎ 影除
胡敏波、邵芸、李宁、朱逖远、钱森江	В	男	身份证	339005196612240800	13606712333	● 景入企业 ◆ あま用地 び編輯 ● 那除
李木龙、李霞	A	男	身份证	330421196104182513	13806711538	章录入企业 ◆击击用地 □编辑 ◎激除
冯文兰、冯雪荣、陈中妹	A	男	身份证	330421196202162516		● 录入企业 ◆违法用地 区编辑 ◎ 激除
金晓波、金晓良、许新友	A	男	身份证	330421198201020830		● 录入企业 ◆违法用地 □编辑 ◎ 劃線
藜丰伟、藜伟丹	A	女	身份证	330381198401011446		●景入企业 ◆新法用地 び編輯 ●影除
謝福根、周生良、徐晓斌	A	男	身份证	330411194604284610		● 录入企业 ◆击法用地 □ 容報 ◎ 翻除
张修祥	A	男	身份证	342423198601037371		●景入企业 ◆表法用地 区编辑 ◎無除
许培婿、俞锦明	A	女	身份证	330421197107172526		● 录入企业 ◆ 抵法用地 □ 编辑 ◎ 测价
徐雪勤	A	男	身份证	330421196211271810		幸 录入企业 ◆事法用態 【 ② 编辑 【 ② 删除

图十五 自然人数据界面

5.2.3 录入自然人

在自然人管理界面的左上角,系统提供了添加自然人信息和导入 Excel 文件,分别对应单个导入自然人和批量导入自然人;

用户点击 +添加自然人信息 ,即可弹出录入自然人界面,在录入自然人界面中,展示了自然人需要输入的姓名、性别、出生年月日、证件类型、证件编号、联系地址、联系电话、电子邮箱,用户可以根据录入自然人的相关信息,点击界面下方的 (保存),即可完成对自然人信息的录入操作;用户如需取消录入操作,点击 取消,即可取消录入操作;如图所示:

录入自然人

姓名:	姓名
性别:	○男○女
出生年月日:	出生年月日
证件类型:	身份证 ▼
证件编号:	证件编号
联系地址:	联系地址
联系电话:	联系电话
电子邮箱:	电子邮箱
	✔保存 ⑧ 取消

图十六 录入自然人界面

5.2.4 批量导入自然人

用户点击自然人管理界面左上角的 导入Excel文件 ,即可弹出系统提供的批量导入自然人界面,如图所示:



图十七 导入自然人文件界面

在文件对应的选择文件,选择需要导入的文件,点击"上传"即可批量导入自然人;

注:导入的自然人文件中如果系统中已经存在,批量导入不做替换操作,如需对自然人信息修改,请查看 5.2.6 自然人编辑;

5.2.5 自然人信息查看

在自然人管理界面中,用户只需点击需要查看的自然人对应的姓 名,即可进入自然人相关信息查看界面;

在查看自然人界面中包含自然人信息、信用评级、供地信息、诚 信行为记录和违法用地;

自然人信息中展示了联系地址、证件类型、证件号等相关信息;

信用评级中展示了自然人当前的信息评级、最终扣分值、购地次数、购地记录扣分值、购地平均分值和违法用地扣分值;同时用户可以查看当前自然人历史信用评级信息;点击 □查看历史年度评级 即可查看当前自然人的历史信用评级记录信息;如图所示:

图十八 自然人信用等级界面

供地信息中记录当前自然人所有的供地信息记录;

诚信行为中记录当前自然人所涉及到诚信行为扣分项,同时用户查看诚信行为相关资料文件;管理员可以对扣分项解除操作;

违法用地中记录当前自然人涉及到的违法用地记录信息;

5.2.6 自然人编辑

5.2.7 自然人删除

用户如需删除系统中的自然人,点击自然人对应的 即可弹 出删除备注界面,用户可以在删除备注中输入备注,以备在回收站中 查看删除信息:删除备注界面如图所示:



图十九 删除自然人界面

5.2.8 录入自然人企业

本系统中提供了由自然人所关联的企业信息录入功能,如需对系统中存在的自然人录入相关的企业信息,可以点击 \$\bigcolon\text{\$\}\exitt{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$\text{\$

录入企业

企业名称:	企业名称
组织机构代码:	组织机构代码
统一社会信用代码:	统一社会信用代码
地址:	地址
企业法人:	谢士杰、周凯林
企业法人身份证号:	330421196211254738
营业执照/注册号:	营业执照/注册号
经营范围:	
企业类型:	企业类型
注册资本【万元】:	注册资本
公司电话:	公司电话
联系人:	谢士杰、周凯林
2000 E 2000 E 200	13567363178
联系人电话:	1350/3031/6
联系人电话:	✓ 录入企业 × 取消

图二十 录入自然人企业界面

5.2.9 录入自然人违法用地

自然人存在违法用地记录,用户在自然人管理界面中点击自然人对应的违法用地 ,即可录入自然人存在的违法用地记录信息,如图所示:

违法用地信息

名称:	谢士杰、周凯林
查处文号:	查处文号
违法用地面积【亩】:	0
合法用地面积【亩】:	0
应扣分值:	0

图二十一 录入违法用地界面

第6章.诚信管理

诚信管理主要是供地信息管理、违法用地管理和诚信行为管理; 以及当前系统中异常名单和黑名单;其中系统管理员增加信用评级计算;诚信管理对企业以及自然人的信用评级至关重要;信息的录入, 关联着企业以及自然人的信用评分;

6.1.供地信息管理

6.1.1.供地信息概述

供地信息详细地记录了企业以及自然人购地信息,如电子监管号、合同编号、宗地编号、供应方式、批准文号等信息;

在供地信息中录入企业、自然人的诚信行为记录;

6.1.2.供地界面

用户在导航栏中点击"诚信管理",弹出二级导航栏,



点击供地信息管理,即可进入供地信息管理界

面,如图所示:



图二十二 供地信息界面

供地信息界面分为查询栏和数据栏;

用户可以在查询栏中,对项目名称、受让人、电子监管号、合同编号、供应方式等信息进行对供地信息的查看,

供应方式包含全部、挂牌出让、拍卖出让、协议出让、招标出让; 如图所示:

项目名称	:	
全部	项目名称关键字	
受让人:		
全部	受让人关键字	
电子监管	号:	
全部	电子监管号关键字	
合同编号	:	
全部	合同编号关键字	
供应方式	1	
全部		.▼.
查询:		

图二十三 供地信息查询界面

供地信息数据栏中,展示了当前查询结果的供地信息列表,如数据量超过20条,用户可以在上下页导航栏中进行翻页操作;如图所示:

项目名称	受让人	电子监管号	合同编号	宗地编号	供应方式	批准文号	操作
承田汽车配件/2011G-11号地块	承田汽车配件工业 (浙江)有限公司	3304212013B07244	3304212013A21001	2011G-11	挂牌出让	善士字 (2012) 076号	●最大城信记录 ②新報 ◎樹幹
杜商精机/2010G-42-1号地块	杜商精机(嘉兴)有限公司	3304212012B00454-1	3304212012A21036	2010G-42-1	挂牌出让	善土字 (2012) 031号	●
富通2014G-45C号地块	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212014B00876-2	3304212014A21047	2014G-45C	挂牌出让	善土字 [2014] 094号	●製入組信記載 ⑥ 無輪 ◎ 無輪
富通2014G-45B号地块	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212014B00857-1	3304212014A21046	2014G-45B	挂牌出让	萬土字 [2014] 093号	●最大統領記載 医療報 ●衝除
富通2014G-45A号地块	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212014B00866-2	3304212014A21045	2014G-45A	挂牌出让	善土字 (2014) 092号	●录入城倍记录 □编辑 ◎振铃
富通2014G-45A-1号地块	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212015B00037-1	3304212015A21001	2014G-45A-1	挂牌出让	善土字 (2014) 101号	●型人域信记录 ⑤衛龍 ⑥撒除
富通集团(嘉善)通信技术2015G-14	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212016B00262	3304212016A21011	2015G-14	挂牌出让	善土字 [2016] 030号	●果入城信记录 ⑥病帽 ◎衝鈴
富通集团(嘉善)通信技术2015G-13	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212016B00242	3304212016A21009	2015G-13-2-1	挂牌出让	養土字 [2016] 028号	● 最大減信記录 □ 衛報 ● 衝除
富通集团(嘉善)通信技术2015G-13	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212016B00235	3304212016A21008	2015G-13-1-2	挂牌出让	善土字 (2016) 027号	●果人越信记录 ●振線 ●振線
富通集团(嘉善)通信技术2015G-13	富通集团(嘉善)通信技术有限公司	3304212016B00224	3304212016A21007	2015G-13-1-1	挂牌出让	善主字 [2016] 026号	●最大組織記录 医偏端 ●機能
富信成机械/2013G-45号地块	富信成机械有限公司	3304212014B00107	3304212014A21007	2013G-45	挂牌出让	善土字 (2014) 005号	●录入端信记录 ◎ 衛韓 ◎ 衝除
高裕家居用品/2011G-17号地块	高裕家居用品 (嘉兴)有限公司	3304212012B07155	3304212012A21064	2011G-17	挂牌出让	善土字 [2012] 068号	● 學入城信託录 ②帰線 ◎ 側線
高裕家居/2012G-48号地块	高裕家居用品(嘉兴)有限公司	3304212013B07782	3304212013A21042	2012G-48	挂牌出让	善土字 (2013) 044号	●果入城信记录 区编辑 ●振鈴
高裕家居用品2013G-44号地块	高裕家居用品 (嘉兴) 有限公司	3304212015B01583	3304212015A21022	2013G-44	挂牌出让	善土字 [2015] 018号	●要入協信記录 区論報 ●無餘
高裕家居用品2015G-4-2号地块	高裕家居用品 (嘉兴)有限公司	3304212016B01756	3304212016A21069	2015G-4-2	挂牌出让	善土字 (2016) 131号	●景入城信记录 □解報 ●開除
宏钢精密工业2013G-52号地块	宏钢精密工业有限公司	3304212015B02088-1	3304212015A21053	2013G-52	挂牌出让	善土字 [2015] 096号	●型入城信记录 区编辑 ●開除
华东兴业城/2010-91号地块	华东兴业城投资有限公司	3304212012B07294-2	3304212012A21074	2010-91	挂牌出让	善土字 (2012) 087号	●录入域信记录 区编辑 ◎ ◎
华东兴业城/2010-91-1、2013	华东兴业城投资有限公司	3304212013B08441-2	3304212013A21079	2010-91-1, 2013-6	挂牌出让	善土字 [2013] 097号	●華入城信託業 区境信 ◎無除
變众汽车销售服务(北方汽车贸易)/200	嘉善爱众汽车销售服务有限公司	3304212011B07799-1	3304212011A21093	5月-07	挂牌出让	善土字 [2011] 084号	●录入城信记录 ②编辑 ◎ 開除
奧力科机械制造2008G-115-7号地	嘉善费力科机械制造有限公司	3304212014B00496	3304212014A21032	2008G-115-7	挂牌出让	善主字 [2014] 046号	●承入城信记录 □ 資報 □ ◎服除

图二十四 供地信息数据界面

6.1.3.录入供地信息

在供地信息管理界面中,用户点击 +添加供地信息 ,即可弹出添加供地信息界面,如图所示:

	录入供地信息	
项目名称:	项目名称	
企业/自然人:	◎ 企业 ◎ 自然人	
受让人:	请输入受让人关键字	
		*
		·
电子监管号:	电子监管号	
合同编号:	合同编号	
宗地编号:	宗地编号	
供应方式:	请选择	•
批准文号:	批准文号	

图二十五 录入供地信息界面

用户输入相关的供地信息,点击"保存"即可完成供地信息的录 入操作; 提示:用户在选择受让人之前,请务必选择企业或者自然人;在 选择企业或者自然人之后,受让人中输入企业或者自然人的名称关键 字,在受让人下方系统提供符合结果的列表,点击需要输入的受让人 完成受让人的输入;如图所示:



图二十六 供地受让人查询界面

6.1.4.批量导入供地信息

用户点击供地信息管理界面左上角的 ,弹出导入 供地信息列表文件的窗口,在文件中选择导入的文件,点击"上传" 完成批量导入供地信息操作:如图所示:



图二十七 批量导入供地信息界面

6.1.5.供地信息查看

在供地信息数据栏中,点击项目名称,即可查看供地信息,如图 所示:



图二十八 查看供地信息界面

在供地信息详细页面中显示了当前供地信息的所有信息,以及对应的诚信行为记录,点击,即可返回上一页;

6.1.6.供地信息编辑

用户点击供地信息对应的 ,即可在弹出的供地信息编辑界面 对供地信息进行编辑操作,点击"保存"完成对供地信息的编辑操作;

6.1.7.供地信息删除

用户点击供地信息对应的 (本) , 在弹出的删除确认窗口中点击"确定"完成对供地信息的删除,点击"取消"取消供地信息的删除操作;如图所示:



图二十九 供地删除确认界面

6.1.8.录入诚信行为

录入诚信记录

项目名称:	承田汽车配件/2011G-11号地块	
受让人:	承田汽车配件工业 (浙江)有限公司	
诚信行为等级:	请选择	•
环节:	请选择	٠
诚信行为:	请选择	•
分值:	分值	
备注:		
	✔保存 ⑧ 取消	

图三十 录入诚信记录界面

本系统诚信行为等级主要分为轻微不诚信、不诚信行为、严重不 诚信;

以下情况可视为严重不诚信行为: (1)因购地、用地主体自身原因造成土地闲置拒不接受处理的; (2)因违法违规用地被省级以上国土资源部门督办的; (3)被相关部门通报,按政策要求国土部门协助禁止其拿地的。

以下情况可视为不诚信行为: (1)竞买中弄虚作假等不正当竞争行为; (2)不按时签订《土地出让合同》的; (3)未按期缴纳出让金超过30 天的; (4)因自身原因未按期开工或未按期竣工超过6个月的; (5)未经批准擅自改变土地用途; (6)土地闲置费不按时缴纳。

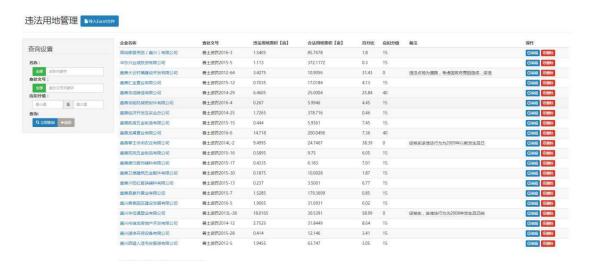
其余不诚信行为视为轻微不诚信行为, 轻微不诚信行为实行分值 计算[诚信分值=基础分值(100分)-轻微不诚信扣分值+获奖信息分值], 分别赋予不同分值。但对于出现的新情况, 经土地市场诚信体系建设试点领导小组集体讨论后,可认定为不诚信或严重不诚信行为等。

环节: 竞买、开发利用、违规违法、合同履约和其他; 诚信行为根据环节,分别有不同的诚信行为;

6.2.违法用地管理

6.2.1.违法用地概述

用户点击诚信管理的二级导航栏中的违法用地管理,即可进入违法用地管理界面,如图所示:



图三十一 违法用地界面

违法用地管理界面,用户可以设置查询栏中的条件对违法用地信息进行查询;数据栏中的数据量超过20条的时候,可以点击页面导航进行翻页操作;

6.2.2.违法用地批量导入

在违法用地管理界面的左上角,系统提供了违法用地批量导入按 钮,用户点击 ,即可上传违法用地文件;

6.2.3.录入违法用地

违法用地信息的导入,可以通过企业管理或者自然人管理界面中的违法用地,参考 5.1.8 录入违法用地(企业)以及 5.2.9 录入违法用地(自然人)

6.2.4.违法用地编辑

用户在违法用地数据栏中,点击需要编辑的违法用地的^[2],即可进入违法用地编辑界面;

注: 违法用地的用地主体名称不能进行编辑,如果存在违法用地的用地主体名称不正确,需进行删除,之后在正确的用地主体对应的录入违法用地信息;

6.2.5.违法用地删除

用户如需删除系统中的违法用地信息,点击违法用地对应的 (mac), 在确认窗口点击"确定",即可完成违法用地的删除操作;

6.2.6.录入违法用地资料

用户可以上传违法用地相关的资料到系统,上传到系统之后,用户可以在线随时查看资料;

在需要上传相关资料的违法用地信息中,点击 ^{●录入资料},弹出录入资料窗口,如图所示:

资料文件上传

文件:	选择文件 未选择任何文件	
件描述:		
	●上传资料 ② 取消	

图三十二 违法用地上传界面

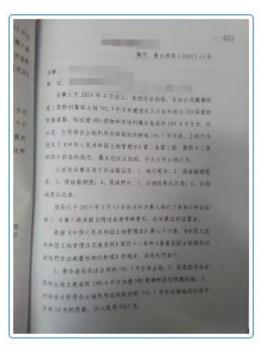
在文件栏中选择需要上传的资料;同时用户可以对当前上传的文件进行备注描述;点击"上传资料"即可上传资料;

注: 目前支持 jpg、png 等图片格式文件上传;

6.2.7.资料查看

相关资料上传之后,点击 *******,即可弹出资料查看窗口,如图所示:









注: 用户如需查看资料原图,点击图片,即可进入原图查看界面;

6.2.8.资料管理

用户如需对资料进行删除操作,点击 (在海洋管理),系统弹出资料管理界面,如图所示:



图三十四 违法用地资料管理界面

选择需要删除的文件,点击"删除"即可进行资料文件的管理;

6.3.诚信行为管理

6.3.1 诚信行为概述

诚信行为是指用地主体在竞买、开发利用、违规违法、合同履约 和其他环节中存在的各个诚信行为;根据诚信行为的不同,对企业和 自然人进行不同的扣分记录;

对应诚信行为区分为:轻微不诚信、不诚信行为、严重不诚信;诚信环节主要由竞买、开发利用、违规违法、合同履约和其他五个环节;每个环节的不同,对应不同的诚信行为;

竞买环节: 弄虚作假行为、扰乱土地竞买秩序、拒绝签订成交确 认书;

违规违法: 违法占地、非法转让土地、非法倒卖土地、存在上级部门通报违规用地;

开发利用:未按期申报开工、未按期开工,且不办理延期手续、 未按期申报竣工、未按期竣工、且不办理延期手续、土地闲置 1-2 年、 土地闲置 2 年以上、擅自改变土地用地、房地产用地超容积率、节约 用地指标:

合同履约:不按期出让合同、延缴出让金 30 天内、延缴出让金 31-60 天内、延缴出让金超 60 天;

其他: 轻度非法占地行为、严重非法占地行为、非法转让土地、 倒卖土地、上级国土部门通报督办、其他违法违规用地行为;

在诚信管理的二级导航栏中点击诚信行为管理即可进入诚信行为

管理界面,如图所示:



图三十五 诚信行为界面

用户可以在诚信行为管理界面左侧的查询栏中对诚信行为进行查询操作;其中审核状态分为:全部、等待审核、审核不通过、审核通过、解除;

6.3.2.诚信行为录入

在诚信行为管理界面的左上角,点击 **+**添加诚信行为信息 ,弹出诚信行为录入界面,如图所示:

录入诚信行为

成信企业/自然人:	◎ 企业 ◎ 自然人	
企业名称/姓名:	关键字	
		^
		*
诚信行为等级:	请选择	•
环节:	请选择	
诚信行为:	请选择	•
分值:	分值	
备注:		
	✔保存 ⑧ 取消	

图三十六 录入诚信行为界面

注:在填写企业名称/姓名的时候,请务必选择企业或者自然人; 选择之后,输入关键字系统自动根据关键字列出相关用地主体信息, 点击符合结果的用地主体即可;

6.3.3.诚信行为批量导入

用户点击诚信行为管理界面左上角的 \$\bigspace{1}\$\bigspace{1}\$\bigspace{1}\$\bigspace{1}\$\bigspace{1}\$, 系统显示

批量导入诚信行为界面,如图所示:



图三十七 录入诚信行为文件界面

点击"选择文件",即可批量导入诚信行为文件;

6.3.4.诚信行为提交审核

诚信行为状态分为:未审核、审核中、审核通过、审核不通过、 解除五个状态;

用户在成功录入诚信行为之后,默认为未提交审核状态;用户将 诚信行为提交给审核人员,未审核中状态;

用户成功录入诚信行为之后,系统默认进入供地信息详情界面,用户需要对新录入的诚信行为提交审核,可点击^{①提文审核},显示审核人员选择界面,如图所示:

提交审批



图三十八 提交审核界面

选择审核人员,点击"提交"完成诚信行为的提交审核操作;

6.3.5.诚信行为解除

用户如需对系统中录入的诚信行为进行行为解除,点击诚信行为对应的 即可对诚信行为解除操作,解除之后,诚信行为不做诚信评价依据;

用户点击"解除",弹出解除备注界面,如图所示:

	解除
名称	嘉善龙西房地产开发有限公司
项目名称:	龙西房地产开发(蒋维清、邹子君)/2008-18-3号
行为:	未按期申报开工
解除备注:	
	✔解除 × 取消

图三十九 诚信行为解除界面

用户在解除界面中点击"解除",成功解除诚信行为,系统会提示如下界面,点击"确定"完成诚信行为解除;

localhost:64061 上的网页显示:	×
解除成功	
	确定

图四十 解除成功界面

6.3.6.诚信行为撤销解除

解除的诚信行为,用户可以对诚信行为进行撤销解除操作,在已解除的诚信行为记录中,系统添加了 ,点击即可完成诚信行为撤销解除操作;

6.3.7 导出诚信行为文件

在诚信行为管理界面中,点击 系统中的诚信行为数据;

6.3.8.录入诚信行为资料

用户可以上传诚信行为相关的资料到系统,上传到系统之后,用 户可以在线随时查看资料:

在需要上传相关资料的诚信行为信息中,点击 ^{●录入资料},弹出录入资料窗口,如图所示:

资料文件上传

文件:	选择文件未选择任何文件	
文件描述:		-
		h

图四十一 诚信行为资料上传界面

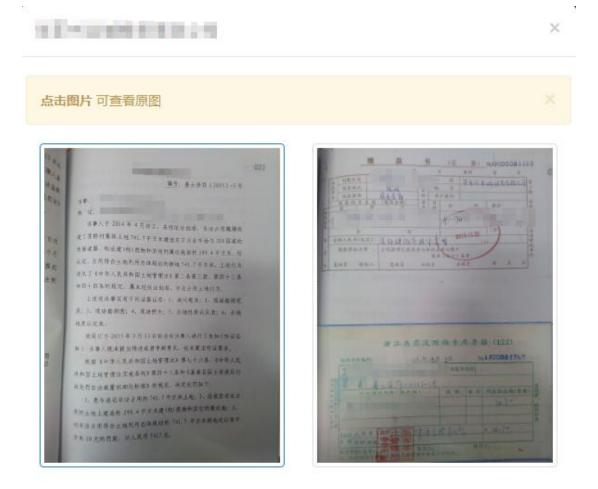
在文件栏中选择需要上传的资料;同时用户可以对当前上传的文

件进行备注描述;点击"上传资料"即可上传资料;

注:目前支持 jpg、png 等图片格式文件上传;

6.3.9.诚信行为资料查看

相关资料上传之后,点击 章章章 ,即可弹出资料查看窗口,如 图所示:





图四十二 诚信行为资料查看界面

注: 用户如需查看资料原图,点击图片,即可进入原图查看界面;

6.3.10.诚信行为资料管理

用户如需对资料进行删除操作,点击 (G) 系统弹出资料管理界面,如图所示:



图四十三 诚信行为资料管理界面

选择需要删除的文件,点击"删除"即可进行资料文件的管理;

第7章名单管理

名单管理是指根据企业和自然人的年度信用评级,进行异常名单和黑名单管理查看;

7.1.异常名单管理

用户点击导航栏中"诚信管理",弹出二级导航栏,点击"异常名单",即可进入异常名单管理界面,如图所示:

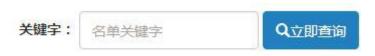


图四十四 异常名单界面

在异常名单管理界面中,展示了当前系统中的异常名单列表;用户可以点击名称可查看企业或者自然人的详细信息:

7.1.1.异常名单查询

在异常名单管理界面中,系统提供了异常名单查询栏,如图所示:



图四十五 关键字查询界面

用户在名单关键字栏中输入需要查询的关键字,点击"立即查询",

即可对异常名单进行关键字查询;

7.1.2.异常名单下载

用户点击 【下载表格,即可下载异常名单列表;

7.1.3 告知书下载

用户点击异常名单对应告知书下载按钮,即可弹出告知书下载界面,如图所示:

下载告知书

告知书编号【必填】:	善土诚信告字[2017]01号
企业/自然人名称【必填】:	
诚信环节【必填】:	Exiliations
失信行为【必填】:	项目:
联系人【必填】:	www
联系电话【必填】:	
时间【必填】:	2017年10月14日
签发单位:	嘉善县国土资源局
	上 下载

图四十六 异常名单下载告知书界面

点击"下载",即可下载生成的告知书文本文件;

7.1.4 认定书下载

用户如需下载异常名单的认定书,点击异常名单对应的认定书下载按钮;弹出认定书下载界面,如图所示:

下载认定书

告知书编号【必填】:	善土诚信认字[2017]01号
企业/自然人名称【必填】:	
诚信环节【必填】:	Contraction
失信行为【必填】:	THE CONTRACTOR OF STREET
联系人【必填】:	管理员
联系电话【必填】:	
时间【必填】:	2017年10月14日
签发单位:	嘉善县国土资源局
	上 下载 ★ 取消

图四十七 异常名单下载认定书界面

点击"下载",即可下载生成的认定书文本文件;

7.2.黑名单管理

用户点击导航栏中"诚信管理"的二级导航栏中的黑名单管理,即可进入黑名单管理界面,如图所示:



图四十八 黑名单界面

在黑名单界面中系统地展示了黑名单列表,用户可以点击名称查看企业或者自然人的详细信息;

7.2.1.黑名单查询

在黑名单界面右上角,系统提供了关键字查询,如图所示:



图四十九 黑名单查询界面

用户在名单关键字输入栏中,输入关键字,点击"立即查询",即可对黑名单进行关键字查询操作;

7.2.2.黑名单下载

在黑名单管理界面中的,点击 上下载表格,即可下载黑名单列表;

7.2.3 黑名单公示文件下载

在黑名单管理界面中,点击 上下载公告文件,即可本年度黑名单 公示文件;

7.2.4 下载告知书

用户点击黑名单对应告知书下载按钮,即可弹出告知书下载界面,如图所示:

下载告知书

告知书编号【必填】:	善土诚信告字[2017]01号
企业/自然人名称【必填】:	
诚信环节【必填】:	Flack/McNorthn
失信行为【必填】:	项目:
联系人【必填】:	WEN
联系电话【必填】:	
时间【必填】:	2017年10月14日
签发单位:	嘉善县国土资源局
	上下载 ★ 取消

图五十 黑名单下载告知书界面

点击"下载",即可下载生成的告知书文本文件;

7.2.5 下载认定书

用户如需下载黑名单的认定书,点击黑名单对应的认定书下载按 钮;弹出认定书下载界面,如图所示:

下载认定书

告知书编号【必填】:	善土诚信认字[2017]01号
企业/自然人名称【必填】:	
诚信环节【必填】:	Continuento
失信行为【必填】:	THE DESCRIPTION OF STREET
联系人【必填】:	管理员
联系电话【必填】:	
时间【必填】:	2017年10月14日
签发单位:	嘉善县国土资源局
	上 下载

图五十一 黑名单下载认定书界面

点击"下载",即可下载生成的认定书文本文件;

第8章.审核管理

在录入人员录入供地信息对应的诚信行为并且提交审核之后,审核人员可在审核管理中查看已提交的诚信行为信息,如图所示:

审核管理		
将审核 审核历史		
审核:1		
承田汽车配件工业 (浙江)有限公	四	
域信等扱	经现不验的	
提交审核时间	2017-04-03	
企业名称	承田汽车配件工业 (浙江)有限公司	
項目名称	承田汽车配件/2011G-11号地块	
环节	开发利用	
核偏行为	未按期申报开工	
和分分值	10	
路 注		
审核	● 审核通过 ◎ 审核不通过	

图五十二 审核管理界面

审核管理界面主要分为等待审核和审核历史两部分;

用户可以点击对应的标签页,查看相关审核记录信息;每一个诚信行为提交之后,是以内容页展示在审核管理界面中,如图所示:



图五十三 审核内容界面

审核通过:用户点击诚信行为内容页中"审核通过"即可对诚信行为审核通过;

审核不通过: 用户点击"审核不通过",显示审核不通过原因,点击"审核不通过"完成审核不通过,如图所示:

审核不通过

诚信等级:	轻微不诚信
企业名称:	承田汽车配件工业 (浙江)有限公司
项目名称:	承田汽车配件/2011G-11号地块
环节:	开发利用
诚信行为:	未按期申报开工
扣分分值:	10
原因:	
	<i>A</i>
	● 审核不通过● 取消

图五十四 审核不通过备注界面

第9章.回收站

9.1.回收站概述

回收站是指对本系统中删除的企业和自然人的查看;

用户可以点击导航栏中的回收站,即可进如回收站界面,如图所示:



图五十五 回收站界面

用户进入回收站界面之后,展示了系统中已经删除的企业和自然 人列表:

用户在企业和自然人导航标签,分别查看企业和自然人,如图所



9.2.用地主体还原

用户如需还原删除的用地主体,找到对应的用地主体还原按钮 ,点击即可还原删除的用地主体;还原之后的用地即可在企业管理或者自然人管理中展示;

第10章.消息管理

10.1.消息概述

消息管理是指记录了系统的企业和自然人的用地主体信用评级级别改变记录;

用户点击导航栏中用户登陆状态中的消息管理,即可进入消息管理界面,如图所示:

消息管理



图五十六 消息管理界面

在消息管理界面中,展示了系统中的所有消息列表,用户可以查 看企业以及自然人的信用级别改变记录信息;

同时用户可以在消息管理界面中,对系统中的消息记录进行关键字、原始等级、当前等级、是否已读进行查询:

10.2.消息已读

用户可以对消息进行已读操作,在消息列表中点击 可完成消息已读操作;

第11章.信用评级计算

信用等级评定实行年终考核制,数据采集时限为每年12月31日止。

用户点击导航栏诚信管理中的"信用评级计算",即可进入信用评级计算界面,如图所示:



图五十七 信用评级计算界面

11.1.计算信用评级

在信用评级计算界面中,点击 ◆ 计算信用评级 ,即可对系统中的 企业和自然人进行信用评级操作,点击之后弹出信用评级录入窗口,如图所示:

计算信用评级信息

名称:	2017年度
备注信息:	

图五十八 计算信用评级信息界面

输入信用评级名称以及备注信息,点击"确定",系统将自动计算信用评级信息:系统会在界面中提示正在信用评级,如图所示:

正在创建录入中,请勿关闭窗口,请稍等......

图五十九 评级计算信息界面

当信用评级结束之后,系统会显示成功评级信息;

注:在系统进行信用评级的时候,请勿关闭窗口!因对当前系统中所有的用地主体进行评级操作,消耗时间比较久,请稍等!

11.2.下载综合分值表

当成功计算信用评级之后,用户可以点击 ,即可下载系统中当前的信用评级信息,评级信息包括购地次数、诚信行为扣分和、诚信行为平均分、违法用地扣分信息、最终得分信息;

11.3.年度评级情况

年度信用评级管理中记录了当前系统中所有的年度信用评级记录信息;如图所示:



图六十 年度信用评级情况界面

11.4.年度评级信息编辑

如管理员需要对年度记录信息进行编辑修改,点击需要编辑的年度记录对应的"编辑",在编辑窗口进行编辑修改,点击"确定"完成年度记录的编辑操作;

11.5 年度评级删除

如管理员需要删除年度信息记录,点击需要删除的年度记录对应的"删除"按钮,在二次确认删除窗口中点击"确定"即可删除年度记录;

第12章.系统管理

系统管理是指对系统的诚信行为以及系统用户进行管理;用户在导航栏中用户登陆状态点击系统管理即可进入系统管理界面,如图所示:



图六十一 系统管理界面

在系统管理界面中左边为诚信类型管理和用户管理的二级导航条,用户点击对应的导航即可进入相关信息的管理;右边为对应的管理信息;

12.1.诚信类型管理

系统管理的诚信类型管理是指诚信每个环节的诚信类型系统配置;在系统管理界面中的二级导航条点击诚信类型管理进入诚信类型管理界面,在系统诚信类型管理界面中展示了每个环节对应的诚信类型列表;如图所示:

环节名称	诚信类型	操作
竞买	弄虚作假行为	□四年
	扰乱土地竟买秩序	び編輯 ◎無除
	拒绝签订成交确认书	び編輯 ◎刪除
违规违法	违法占地	□編輯 ◎删除
	非法转让土地	□編輯 ◎删除
	非法倒卖土地	□領報
	存在上级部门通报违规用地	◎編輯
开发利用	未按期申报开工	び編輯 ◎删除
	未按期开工,且不办理延期手续	◎編輯
	未按期申报竣工	◎編輯
	未按期竣工,且不办理延期手续	◎編輯
	土地闲置1-2年	◎編輯
	土地闲置2年以上	◎編輯
	擅自改变土地用途	□編輯 ●細除
	房地产用地超容积率	◎觸除
	节约用地指标	□編輯 ○删除
合同履约	不按期签出让合同	☑編輯 ◎删除
	延缴出让金30天内	□編輯 ◎刪除

图六十二 诚信类型界面

12.1.1.添加诚信类型

在系统诚信类型管理界面中,点击左上角的 **+添加诚信类型**,进入添加诚信行为界面,如图所示:

录入诚信类型 环节: ● 竟买 ● 开发利用 ● 违规违法 ● 合同履约 ● 其他 诚信类型名称: 诚信类型名称:

图六十三 录入诚信类型界面

在诚信类型名称输入框中输入诚信类型名称,点击"保存",完成诚 信类型的录入操作;

12.1.2.编辑诚信类型

用户点击诚信类型对应的 P 出诚信类型编辑界面,修改相 关信息点击"保存"完成诚信类型的编辑操作;

12.1.3.诚信类型删除

用户点击诚信类型对应的 (本确认删除界面中点击"确定" 完成对诚信类型的删除;

注:如果系统中已经录入该诚信类型的诚信行为记录,则无法删除,请谨慎删除;

12.2.用户管理

在系统管理界面中点击"用户管理",进入用户管理界面,如图所示:

+ 添加用月	±			
ID	姓名	登录名	角色	操作
1	管理员	admin	管理员	
3	汪建龙	wjl	审核	■更改权限 ◎删除
4	郑良军	zlj	审核	■更改权限
5	唐尧	ty	普通用户	▼更改权限 ◎ ◎
6	赵泉	zq	普通用户	■更改权限 ②删除

图六十四 用户管理界面

12.2.1.用户添加

添加用户

登录名:	登录名	
用户名:	用户名	
登录密码:	登录密码	
确认密码:	确认密码	
用户权限:	游客	

图六十五 添加用户界面

用户输入登陆名、用户名、登陆密码、确认密码和用户权限,点击"保存",即可完成对用户的添加;

点击"取消"取消添加用户操作;

12.2.2 更改用户权限

在用户列表中点击 中重改权限, 弹出更改权限界面, 如图所示:

更改用户权限



图六十六 更改用户权限界面

点击"更改"即可更改用户权限;

12.2.3.删除用户

用户在用户列表中点击"删除",在确认删除窗口中点击"确定" 删除用户;

12.2.4 用户退出

用户成功登陆本系统之后,在导航栏的右边显示当前登陆用户的显示名称,点击名称,弹出二级菜单,点击"注销",即可成功退出本系统