

Protokoll

Titel / Thema des Meetings 1. wöchentliches Gruppenmeeting	
Datum / Uhrzeit 02.03.2022, 10:30 Uhr	Ort 3.Stock ExWi
Teilnehmer Florin Achermann Lena Georgescu Merlin Streilein Marula Bobst Annina	Entschuldigt Martin Widmer
Protokollführung Marula Bobst	Sitzungsleitung Lena Georgescu

Traktandenliste

Nr.	Thema	Art	Wer
1	Deliverables		
2	Präsentation		
3	Weitere Infos		
4	Weiteres Vorgehen		

- Traktandum 1: Arbeitsplan: muss das Trello-Board nicht beinhalten, sollte aber eine Arbeitsstruktur und Aufteilung der grösseren Tasks in Mini-Sprints darstellen.
Risikoanalyse: Beinhaltet Risiken wie Krankheit oder Arbeitsaufwand der anderen Fächer mit jeweiliger Eintrittswahrscheinlichkeit (klein, mittel, gross) und Gegenmassnahmen
Statusbericht: Was ist passiert? Liegen wir im Zeitplan?
- Traktandum 2: Die erste Präsentation stellt das Projekt vor (Technologien, Sprachen), unsere konkrete Aufgabe und wie wir untereinander kommunizieren und uns organisieren.
- Traktandum 3:
 - Für die Deliverables können wir uns vor dem Abgabetermin Feedback von Annina holen.
 - Die Subtasks werden für jeden Sprint im gleichen Trello-Board aufgeführt.
 - Für jeden Subtask muss der ungefähre Zeitaufwand in Stunden geschätzt werden.
- Traktandum 4: Alle setzen bis Montag das Projekt auf und verschaffen sich einen Überblick. Am Montag treffen wir uns wieder und kümmern uns um die Unterteilung der Tasks, die Deliverables und die Präsentation.