"Software Engineering" **Course** a.a. 2019-2020

Milestone #1

Lecturer: Prof. Henry Muccini (henry.muccini@univaq.it)

Progetto 6 iConnect

Date	05/12/2019
Deliverable	1
Team (Name)	EL Team

Team Members		
Name & Surname	Matriculation Number	E-mail address
Lorenc Markja	252621	lorenc.markja@student.univaq.it
Gonzales Emanuela	253237	emanuela.gonzales@student.univaq.it

Table of Contents of this deliverable

Table of Contents of this deliverable	2
List of Challenging/Risky Requirements or Tasks	3
A. Stato dell'Arte	4
B. Raffinamento dei Requisiti	5
A.1 Servizi (con prioritizzazione)	5
A.3 Scenari d'uso dettagliati	<i>8</i>
A.4 Excluded Requirements	9
A.5 Assunzioni	10
A.6 Use Case Diagrams	11
C. Architettura Software	17
C.1The static view of the system: Component Diagram	17
C.2 The dynamic view of the software architecture: Sequence Diagram	18
D. Dati e loro modellazione	20
E. Design Decisions	21
G. Explain how the FRs and the NFRs are satisfied by design	23
G. Effort Recording	24
Appendix. Prototype	25

List of Challenging/Risky Requirements or Tasks

Challenging Task	Date the task is identified	Date the challenge is resolved	Explanation on how the challenge has been managed

A. Stato dell'Arte

Analizzando alcuni sistemi esistenti, abbiamo preso spunto dai seguenti:

- 1. **Edmodo**, una società di tecnologia educativa che offre una piattaforma di comunicazione e collaborazione per scuole e insegnanti.
- 2. Schoology, un servizio di social network e un ambiente di apprendimento virtuale per istituti di istruzione superiore che consente agli utenti di creare, gestire e condividere comunicazioni e contenuti accademici.
- 3. **UniTE Mobile**, l'applicazione ufficiale dell'Università degli studi di Teramo che tra le tante funzioni fornisce agli studenti informazioni e news sugli eventi in calendario e consente l'accesso a contenuti didattici presenti sulla piattaforma di e-learning, garantendo l'interazione tra gli studenti e docenti.
- 4. http://education.di.univaq.it/, un ambiente informatico che consente la gestione di corsi e permette la comunicazione tra studenti e docenti. Contiene al suo interno un calendario, un blog e un forum dove quale è possibile comunicare con tutti gli utenti presenti all'interno.
- 5. Sistema Gestione Carta Studenti Univag. Da questo sistema abbiamo analizzato l'interfaccia e la modalità di login, effettuata utilizzando le credenziali dell'autenticazione centralizzata di Ateneo.

B. Raffinamento dei Requisiti

A.1 Servizi (con prioritizzazione)

Login da parte degli utenti (studenti, docenti e personale)

ID: R01 **Priorità**: Alta Complessità: Bassa

Gli utenti avranno la possibilità di effettuare il login al portale attraverso le credenziali fornite dall'università di appartenenza, che utilizzano per altri servizi offerti dall'ateneo (segreteria virtuale, ecc..). Ogni utente avrà un profilo personale in base al tipo (se studente, docente o personale) con le relative informazioni tra cui: nome, cognome, e-mail dipartimento di appartenenza.

Creazione e gestione dei gruppi di utenti

ID: R02 Priorità: Alta Complessità: Media

Dopo aver effettuato il login, il docente può creare un gruppo per il corso che insegna. In seguito alla creazione, il sistema genererà automaticamente un codice che identificherà univocamente quel gruppo per garantirne la privacy e la sicurezza. Il codice sarà comunicato dal docente agli studenti per accedere al gruppo e sarà il docente a gestire il gruppo.

Gli studenti verranno raggruppati anche per corso di laurea e anno d'iscrizione, tali gruppi verranno creati e gestiti dal personale amministrativo. Il personale amministrativo inoltre potrà creare e gestire gruppi di docenti e personale tecnico in base al dipartimento

• Comunicazione all'interno dei gruppi

ID: R03 Priorità: Media Complessità: Alta

La comunicazione all'interno dei gruppi sarà multidirezionale, gli utenti potranno scambiarsi messaggi attraverso una chat nella quale sarà possibile inoltrare post, documenti, eventi, ecc...

Visualizzando il profilo personale di un utente, sarà possibile:

Comunicare attraverso l'e-mail

ID: R04 Priorità: Media Complessità: Bassa

Cliccando sull'indirizzo e-mail, l'utente verrà indirizzato sul sistema di posta elettronica dell'ateneo, e potrà così comunicare per e-mail.

Comunicare attraverso una chat individuale

ID: R05 Priorità: Media Complessità: Media

Cliccando su un bottone "invia messaggio" si aprirà una chat individuale con l'utente. Anche in questa chat sarà possibile scambiarsi documenti, news, eventi.

Comunicazione attraverso post

Priorità: Media **ID**: R06 Complessità: Media

Una volta effettuato il login, nella homepage l'utente visualizzerà i post. Un post può essere inserito da tutti gli utenti del sistema, le tipologie di post possono essere varie, ad esempio comunicazioni importanti, comunicazioni di servizio, eventi e notizie. Un post sarà possibile contrassegnarlo "importante" nel momento della pubblicazione, e quindi sarà messo in evidenza.

· Ricerca di un utente

ID: R07 Priorità: Bassa Complessità: Media

Il sistema consentirà la ricerca di un utente tramite nome e cognome, in modo da avere a disposizione una volta trovato, tutti gli strumenti di comunicazione disponibili.

A.2 Requisiti non Funzionali

USABILITY

Il sistema deve essere user-friendly, con un'interfaccia semplice, intuitiva e funzionale, che garantirà una buona UX (User Experience).

EFFICIENCY

Performance

Il sistema deve gestire decine di migliaia di conversazioni, in modo usabile. La comunicazione all'interno dei gruppi deve essere multidirezionale e istantanea.

DEPENDABILITY

Il sistema deve gestire lo spam, bannando automaticamente comunicazione con gergo inappropriato o offensive, evitando comunicazioni ripetitive e controllando la presenza di mittenti non attendibili o di link sospetti.

SECURITY

Il sistema dovrà garantire l'integrità e la riservatezza dei dati di un utente, i quali saranno visibili solamente a chi è loggato all'interno del portale.

ORGANIZATIONAL REQUIREMENTS

Gli studenti saranno raggruppati per corso di laurea e anno d'iscrizione. Tali gruppi saranno creati dal personale amministrativo ogni anno (terminato il periodo d'iscrizione). Gli studenti non potranno creare gruppi all'interno del portale.

A.3 Scenari d'uso dettagliati

Creazione di un gruppo

- 1. L'utente accede nel sistema inserendo le credenziali fornite dall'ateneo, nell'apposito form di login.
- 2. Verrà caricata una homepage, in base al tipo di utente (Docente e Personale) sarà visibile un bottone per la creazione di gruppi.
- 3. L'utente clicca sul pulsante che lo indirizzerà alla compilazione di un piccolo form, riguardante le informazioni del gruppo.
- 4. Una volta compilato il form l'utente riceverà un codice univoco, che fornirà agli altri utenti, per consentire l'accesso al gruppo.

• Comunicazione nel gruppo

- 1. L'utente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema, si reca nella sezione gruppo.
- 2. In questa sezione l'utente seleziona uno dei gruppi di cui fa parte.
- 3. Una volta selezionato, l'utente visualizzerà la chat e potrà quindi interagire con il gruppo.

Comunicazione individuale

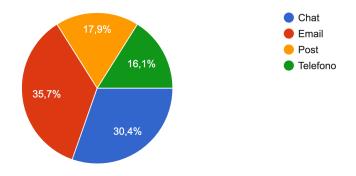
- 1. L'utente effettua l'accesso al sistema.
- 2. Tramite l'apposita funziona, effettua una ricerca di un utente (studente, docente o personale) con cui vuole comunicare.
- 3. Una volta trovato l'utente e selezionato, si aprirà il suo profilo contenente le sue informazioni di contatto.
- 4. A questa punto, l'utente può decidere con quale strumento comunicare:
 - E-mail. Cliccando sulla mail l'utente verrà indirizzato sul servizio di posta elettronica universitaria, dove potrà inviare l'e-mail.
 - Chat. Sul profilo dell'utente selezionato, è presente un pulsante che permette di iniziare una conversazione.

A.4 Excluded Requirements

Comunicazione tramite SMS e Chiamata

Abbiamo ritenuto che lo strumento di comunicazione tramite sms e chiamata telefonica, non sia necessario all'interno del sistema poiché il numero telefonico risulta un dato personale. Questa decisione è stata presa anche in seguito ad un sondaggio, effettuato su un campione di studenti dell'ateneo.

Secondo te, in questo caso, qual è lo strumento di comunicazione più efficace: 56 risposte

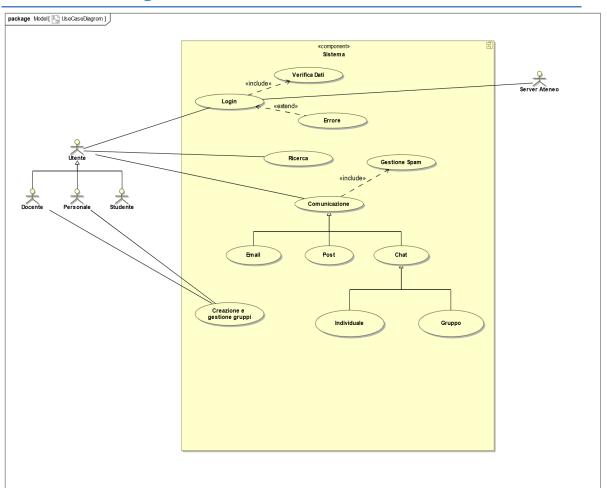


Creazione e gestione gruppi da parte degli studenti

All'interno del sistema gli studenti non avranno la possibilità di creare e gestire gruppi, poiché già creati da personale amministrativo e docenti. Questa decisione è stata presa per motivi di ottimizzazione dello spazio e anche perché non abbiamo riscontrato una necessità di creare dei gruppi ulteriori in un ambiente formale oltre a quelli già esistenti.

A.5 Assunzioni

A.6 Use Case Diagrams



USE CASE 1	Login			
Goal in Context	Accesso al portale			
Scope & Level	Prima	Primary Task		
Preconditions	Credenziali esistenti nel database dell'ateneo			
Success End Condition	Login effettuato con successo, si ha accesso al sistema			
Failed End Condition	Accesso negato			
Primary, Secondary Actors	Utente			
Trigger	Inserimento credenziali e login			
DESCRIPTION	Step	Action		
	1	Inserire email di ateneo		

	2	Inserire password di ateneo
	3	Cliccare pulsante login
EXTENSIONS	Step	Branching Action
	3a	Le credenziali inserite sono errate Messaggio di errore
SUB- VARIATIONS		Branching Action
	3	Il Sistema propone la stessa struttura dell'interfaccia per tutti gli utenti, aggiungendo delle funzioni in più per i docenti e il personale amministrativo.

RELATED INFORMATION	Login
Priority:	Alta

Performance	Rapido
Frequency	Una volta per ogni sessione
Channels to actors	Interattivo, database

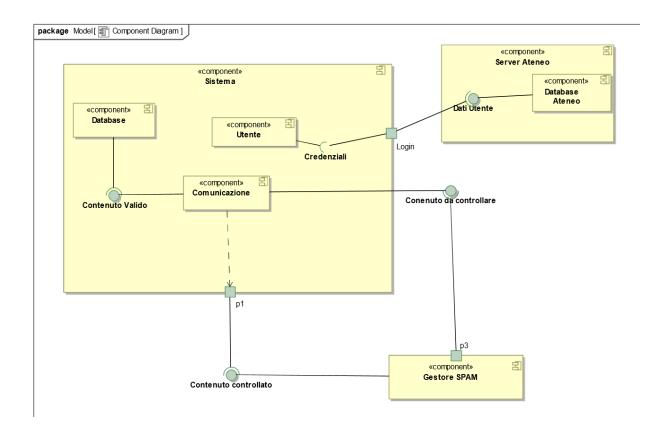
USE CASE 2	Invio di un messaggio
Goal in Context	Invio di un messaggio su un gruppo
Scope & Level	Primary Task
Preconditions	L'utente deve essere all'interno del gruppo sul quale vuole comunicare
Success End Condition	Invio del messaggio riuscito
Failed End Condition	Invio messaggio non riuscito

Primary, Secondary Actors	Utente1, invia il messaggio Altri utenti, ricevono il messaggio		
Trigger	Scrittu	ura e invio del messaggio	
DESCRIPTION	Step Action		
	1	Selezionare il gruppo dove effettuare la comunicazione	
	2	Scrivere il messaggio sulla chat del gruppo	
	3	Inviare il messaggio	
EXTENSIONS	Step	Branching Action	
	2a	Il messaggio può contenere testo, un documento, una comunicazione o un evento.	
SUB- VARIATIONS		Branching Action	

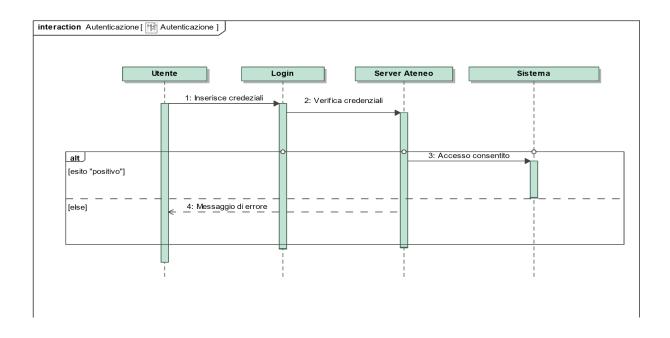
RELATED INFORMATION	Invio di un messaggio
Priority:	Alta
Performance	Istantaneo
Frequency	Ogni volta che un utente necessita di comunicare
Channels to actors	Interattivo, database
OPEN ISSUES	Invio del messaggio non riuscito, rilevamento spam.

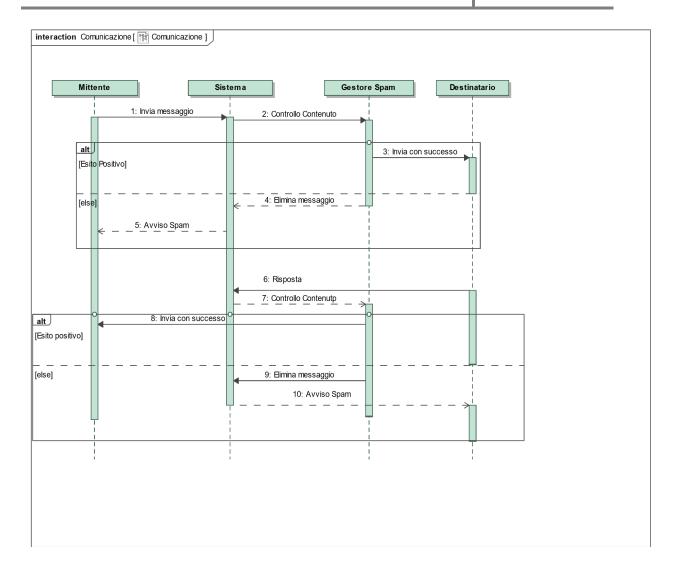
C. Architettura Software

C.1The static view of the system: Component Diagram



C.2 The dynamic view of the software architecture: Sequence Diagram





D. Dati e loro modellazione

E. Design Decisions

1. Interfaccia del Sistema

Una delle prime decisioni prese dal team, è stata quella di avere la stessa struttura dell'interfaccia per tutti gli utenti, con delle funzionalità aggiuntive per il personale e i docenti.

2. Minimizzazione Data entry

Per minimizzare il data entry, si è deciso di evitare la fase di registrazione, si utilizzeranno i dati già presenti nel DB dell'ateneo. Le credenziali utilizzate per accedere al sistema, saranno quelle utilizzate per accedere agli altri servizi dell'università.

3. Accesso nel gruppo

Per quanto riguarda l'accesso al gruppo, il team ha deciso che a tutti i gruppi verrà assegnato un codice univoco.

I gruppi di studenti, raggruppati per corso di laurea e anno d'iscrizione, verranno creati dal personale amministrativo una volta l'anno, al termine del periodo di iscrizione, e gli studenti vi si ritroveranno all'interno del gruppo automaticamente. Nel caso di un'iscrizione avvenuta in ritardo, il personale fornirà allo studente il codice del gruppo. Mentre i gruppi riguardanti il corso dei docenti, verranno creati da quest'ultimi, e forniranno agli studenti il codice per accedere al gruppo.

4. Le comunicazioni

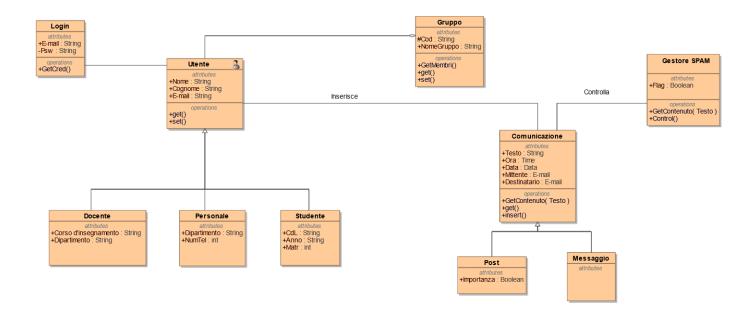
Il team ha ritenuto la chat come strumento di comunicazione più efficace all'interno del gruppo. In quella individuale invece l'utente, può decidere quale metodo di comunicazione utilizzare, per chat o e-mail.

Una comunicazione trasmessa come post, sarà visibile a tutti gli utenti dell'area d'interesse, prima di essere diffusa il mittente può contrassegnarla come "importante". Se la comunicazione è importante, l'utente che la crea avrà l'opzione di inoltrare la comunicazione anche per e-mail a tutti i membri dei gruppi selezionati. Queste decisioni sono state supportate da un sondaggio effettuato.

5. Gestione SPAM

La maggior parte dei filtri antispam funziona così: utilizzando diverse tecniche di analisi, controllano le email, identificano alcune caratteristiche sospette e ad ognuna di esse assegnano un punteggio. Alla fine, attribuiscono un punteggio totale al messaggio di posta e, se questo supera una certa soglia, in genere stabilita dall'utente stesso, il messaggio finisce nella cartella dello spam oppure viene eliminato.

F. Design di Basso Livello



G. Explain how the FRs and the NFRs are satisfied by design

Functional Requirements

- Login da parte degli utenti (studenti, docenti e personale)
- Priorità: Alta Complessità: Bassa

Gli utenti avranno la possibilità di effettuare il login al portale attraverso le credenziali fornite dall'università di appartenenza, che utilizzano per altri servizi offerti dall'ateneo (segreteria virtuale, ecc..). Ogni utente avrà un profilo personale in base al tipo (se studente, docente o personale) con le relative informazioni tra cui: nome, cognome, e-mail dipartimento di appartenenza.

La parte di login sarà implementata con un apposito form dove inserire le credenziali utente, che se verificate correttamente consentiranno l'accesso al portale.

G. Effort Recording

PERT

Make a PERT documenting the tasks and timing you expect to spend on the deliverable. Try to be as precise as possible. Check, after the deliverable deadline, if and how you satisfied (or not) the deadlines.

Logging

As you are working on the assignment, record what you are doing and how long you spent. As a rule of thumb, you should add a log entry every time you switch tasks. For example, if you do something for two hours straight, that can be one log entry. However, if you do two or three things in half an hour, you must have a log entry for each of them. You do not need to include time for logging, but should include the time spent answering the other parts of this question.

For this purpose, please use the **LogTemplate.xls** file.

Categorization

When logging the time spent on the project, please create different sub-categories. Specifically, it is important to clearly distinguish between two main categories: the time spent for "learning" (the modeling languages, the tools, etc.) from the time needed for "doing" (creating the models, taking the decisions, ...). Learning tasks are in fact costs to be paid only once, while doing costs are those that will be repeated through the project.

For each category, please define sub-categories. Examples follow. You may add other sub-categories find useful. you

Learning

- Requirements Engineering
- Non functional Requirements
- Use Case Diagrams
- Tool study

Doing:

- Requirements discovery
- Requirements Modeling (UC diagrams)

Summary Statistics

Based on the attributes defined above, calculate the summary statistics of the time spent for "learning", the time spent for "doing", and the total time.

Note: this Deliverable report shall document only the Summary Statistics for the different deliverables (D1, D2, and Final). Detailed information shall be reported in the Excel file.

COPY HERE (computed from the spreadsheet): i) the total number of hours spent by the group (that is, hours per task X number of people working on that task), ii) the time spent for LEARNING and for DOING

Appendix. Prototype